



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-819/22-A

Název	Základní škola s rozšířenou výukou jazyků
Sídlo	Ladislava Coňka 40, 142 00 Praha 4 - Písnice
E-mail	zs.pisnice@seznam.cz
IČ	60437936
Identifikátor	600037258
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Blanka Chýlová
Zřizovatel	Městská část Praha - Libuš
Místo inspekční činnosti	Ladislava Coňka 40, 142 00 Praha 4 - Písnice
Termín inspekční činnosti	16. 3. 2022 – 18. 3. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola s rozšířenou výukou jazyků (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 131 žáků v 7 třídách prvního až pátého ročníku. Nejvyšší povolený počet žáků (160) byl naplněn téměř na 80 %. Přibližně 7 % tvoří žáci se speciálními vzdělávacími

potřebami, 12 % s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání bylo realizováno ve čtyřech odděleních školní družiny.

Škola sídlí v rekonstruované a dobře vybavené historické školní budově v klidném prostředí na jižním okraji Prahy. V rámci pražského regionu se jedná o menší školu, která poskytuje vzdělávání pouze na první stupni základního vzdělávání. ZŠ se profiluje rozšířenou výukou cizích jazyků (anglického jazyka od prvního ročníku, od čtvrtého ročníku německého) a využíváním moderních technologií. Využití disponibilní časové dotace podporuje profilaci školy. V průběhu výchovně vzdělávacího procesu je kladen hlavní důraz na rozvoj osobnosti každého žáka, podporu tvůrčího myšlení, poskytnutí kvalitních základů všeobecného vzdělání a vytvoření podmínek pro přechod na další stupeň vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí v řídicí funkci dlouhodobě, vychází ze znalosti prostředí, reaguje na aktuální potřeby školy. Při řídicích procesech se opírá o věcně formulovanou koncepci rozvoje školy. Úspěšně realizuje zejména cíle související se stabilizací kvalifikovaného pedagogického sboru a vytvářením příznivých mezilidských vztahů či zlepšením materiálních podmínek vzdělávání. Z důvodu zabezpečení vzdělávání v období pandemie onemocnění covid-19 bylo nutné realizaci části koncepčních záměrů přesunout na budoucí období, proto se podařilo komplexně naplnit pouze některé cíle.

Účinnost řízení pedagogických procesů ředitelka podporuje přenesením části vymezených pravomocí na statutární zástupkyni a širší vedení školy. Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada. Ze záznamů z jejích jednání ale není zřejmé, zda jsou v obecné rovině projednávána zjištění z hospitační činnosti vedení školy. Plánovitá hodnotící činnost se zaměřuje na konkrétní problematiku, např. využívání formativního hodnocení či efektivních metod výuky. Je uskutečňovaná četnými hospitacemi, v období distanční výuky byla realizována formou vstupů do on-line hodin. Evaluace pedagogům byla poskytována na on-line poradách, prospěšné bylo sdílení poznatků a zkušeností vyučujícími. Ze závěrů z hospitační činnosti vedení školy v období prezenční výuky vyplývá zpětná vazba učitelům k jejich práci včetně doporučení ke zvýšení kvality výuky. K nápravě zjištěných nedostatků jsou přijímána dílčí opatření, pohovory s pedagogy. Při opakovaných závažných nedostatecích ředitelka přijala personální opatření. K efektivitě vedení zaměstnanců přispívá výhoda prostředí malé školy, umožňující operativně řešit pedagogické i organizační záležitosti.

Kvalitu vzdělávání pozitivně ovlivňují příznivé personální podmínky. Výsledkem koncepční práce ředitelky je stabilizovaný, odborně kvalifikovaný, spolupracující pedagogický sbor, převážně tvořený ze zkušených pedagogů. K termínu inspekční činnosti vzdělávání zajišťovalo 11 učitelů, 4 asistentky pedagoga a 4 vychovatelky školní družiny. Nově příchozím učitelům je poskytována metodická pomoc ze strany vedení školy a kolegů. K předávání zkušeností jsou využívány vzájemné hospitace pedagogů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zajišťováno na základě reálně zpracovaného plánu. Vedení školy sleduje a vyhodnocuje potřeby pedagogů, dává je do souladu s potřebami školy. Získané poznatky sdílí pedagogové v rámci porad či neformálních setkávání. Ve sledovaném období učitelé absolvovali odborné semináře a kurzy týkající se mj. formativního hodnocení, problematiky distančního vzdělávání a práce s digitální technikou.

Ředitelce se daří zajišťovat dobrý stav finančních i materiálních podmínek vzdělávání, které umožňují realizaci vzdělávacích programů. Vzdělávání je realizováno v podnětném prostředí. Učebny jsou udržované, účelně vybavené, k vnitřní výzdobě jsou vhodně využity

žakovské práce i didaktické materiály. K výuce informatiky slouží samostatná odborná učebna, ve vzdělávání jsou účelně využívány iPody. Pro výuku tělesné výchovy a rozvoj pohybových dovedností žáků poskytuje zázemí víceúčelové hřiště s umělým povrchem a osvětlením a pronajímaná tělocvična v docházkové vzdálenosti. K bezpečnosti žáků přispívá elektronické zajištění dohledu u vstupu do školní budovy. Škola zabezpečuje školní stravování žáků, školní jídelna poskytuje vyváženou stravu s dostatkem ovoce a zeleniny a podporuje zdravý životní styl strávníků.

K uskutečňování koncepčních záměrů přispívají průběžně rozvíjené partnerské vztahy se zákonnými zástupci, spolupráce se zřizovatelem, s institucemi působícími v oblasti bezpečnosti a prevence sociálně patologických jevů a dalšími subjekty.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Většina sledovaných hodin dosahovala dobré úrovně. Kvalitu výuky příznivě ovlivňuje zkušenost pedagogů. Hodiny byly dostatečně promyšlené, měly logickou strukturu, která vedla ke splnění vyčtených vzdělávacích cílů. Nové učivo bylo srozumitelně vysvětlováno, didakticky správně a dostatečně procvičováno a osvojováno. Pedagogové volili většinou vhodné a pestré vyučovací metody, střídání činností, zařazovali soutěživé a hravé prvky, vytvářeli prostor pro iniciativu a aktivitu žáků. Vedli je k samostatnému uvažování např. zařazováním problémových úloh, vhodně podporovali rozvoj komunikativních kompetencí. V části hodin byla účelně zařazena kooperace ve skupinách, při společném hledání strategií řešení úkolů byl tak významnou měrou podporován rozvoj sociálních kompetencí žáků. Vhodná motivace a povzbudivé průběžné hodnocení přispívaly k jejich aktivnímu zapojení. V části některých hodin byla vhodně zařazena práce s iPody, což umožňovalo samostatně řešit úlohy vlastním tempem každému jednotlivci. Učitelé účinně využívají nízké počty žáků ve třídách k uplatňování individuálního přístupu. Žáci v průběhu vzdělávání většinou prokazovali dobré znalosti a dosahovali učebních pokroků. Ve většině hospitovaných hodin byly patrné zažitě správné pracovní návyky, v některých třídách ale chybělo důslednější vyžadování dodržování nastavených pravidel chování.

Ve struktuře části sledovaných hodin chyběl dostatečný prostor k závěrečnému shrnutí probíraného učiva, a tím i ověření dosažení stanoveného vzdělávacího cíle. Nebyl dostatečně využíván potenciál žáků k rekapitulaci hodiny, při kontrole porozumění a upevnění probraného učiva. V menší míře bylo využito systematické vedení k sebereflexi a vrstevnickému hodnocení jako prostředku rozvoje osobnosti žáků. Diferencovaný přístup s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků a odlišné tempo jejich práce byl uplatňován jen v malé části hodin. Všem žákům byly většinou zadávány stejné úkoly, bez odstupňování jejich náročnosti s ohledem na schopnosti a možnosti jednotlivců. Ojedinele se převažovala frontální výuky a nepřiměřená délka některých činností projevila poklesem zájmu některých žáků o probírané učivo. V části vzdělávání žáků nižších ročníků nekladli vyučující potřebný důraz na rozvoj grafomotorických návyků – podporu správného sezení.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v příznivé atmosféře. Po dopoledním vyučování měli žáci dostatečný prostor pro spontánní hru s možností volby řízených činností. V průběhu aktivit vychovatelky žáky cíleně motivovaly. Vzdělávací nabídka přispívá k rozvoji osobnosti žáků, jejich zájmů a nadání, rozvíjí jejich kompetence a podporuje sociální vazby.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Individuální a skupinové výsledky vzdělávání jsou pravidelně analyzovány na jednáních pedagogické rady, na základě jejich rozboru jsou přijímána konkrétní opatření ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Dlouhodobě uplatňovaný funkční systém zjišťování a vyhodnocování výsledků vzdělávání zahrnuje efektivní nástroje interní evaluace (srovnávací práce v matematice a v českém jazyce v pátém ročníku). Hodnocení žáků je vyjádřeno standardní klasifikací.

Ve sledovaném období dvou školní let dosahovali žáci stabilních výsledků. Pedagogové získávají podklady pro hodnocení žáků obvyklými způsoby, tj. písemným a ústním zkoušením. Škola uplatňuje transparentní kritéria hodnocení a jednotný způsob získávání podkladů pro klasifikaci, kdy je stanovena váha jednotlivých známek a bližší popis kritérií hodnocení. Ředitelka se zaměřuje na sjednocení měřítek hodnocení, postupně je do praxe zaváděn systém orientovaný na formativní hodnocení a sebehodnocení žáka.

Adaptace žáků prvních ročníků probíhá úspěšně, napomáhá tomu také úzká spolupráce s mateřskou školou. Hodnocení zejména v prvním až třetím ročníku vykazuje motivační charakter. K sounáležitosti a stmelení třídních kolektivů jsou organizovány celoškolní školy v přírodě.

Škola nemá neprospívající žáky ani neeviduje neomluvenou absenci. Žákům ohroženým školním neúspěchem je nabízena možnost konzultací nebo doučování. Škola posiluje motivační funkci pozitivního hodnocení, pochvaly převažují nad kázeňskými opatřeními. Vytváří motivační prostředí pro rozvoj nadání žáků podporou jejich účasti v zájmových kroužcích.

Škola průběžně identifikuje individuální potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a odlišným mateřským jazykem. Podpora těchto žáků je většinou efektivní, jejich výsledky jsou srovnatelné s průměrným prospěchem třídy, ve které se vzdělávají. V souladu s doporučeními školských poradenských zařízení škola realizuje podpůrná opatření, např. individuální vzdělávací plány, reedukace, předmět speciálně pedagogické péče. Pro zlepšení vzdělávacích výsledků žáků je přínosná práce asistentů pedagoga. Pro žáky s odlišným mateřským jazykem škola zajišťuje výuku českého jazyka. V rámci zmírnění dopadů distanční výuky škola poskytuje žákům podporu formou doučování i individuálními konzultacemi.

Nastavené preventivní mechanismy umožňují včas odhalovat a zachycovat případné projevy rizikového chování. Preventivní program školy zahrnuje strategie prevence a řešení sociálně patologických jevů. Problematiku prevence sociálně patologických jevů doplňuje vzdělávací obsah některých předmětů a třídnické hodiny, v průběhu roku jsou realizovány preventivní programy, do nichž jsou zapojeni i externí instituce a odborníci.

Závěry

Vývoj školy

- škola udržuje kvalitu poskytovaného vzdělávání, kontinuálně rozvíjí nastavenou koncepci výchovně vzdělávacího procesu
- průběžně je doplňováno a obnovováno materiální vybavení

Silné stránky

- empatický přístup pedagogů a příznivá pracovní atmosféra pozitivně ovlivňující výchovně vzdělávací proces
- nízké počty žáků ve třídách, umožňující uplatňovat individuální přístup při vzdělávání

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nižší míra diferenciací výuky či jiných úprav organizace, forem a metod s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků a odlišné tempo jejich práce
- méně časté využívání závěrů vyučovacích hodin ke zhodnocení práce žáků a rekapitulaci učiva

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- ve vyšší míře uplatňovat diferenciaci ve výuce s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků a odlišné tempo jejich práce
- didakticky využívat závěry hodin ke shrnutí a ověření pochopení učiva
- důsledně dbát na dodržování nastavených pravidel chování
- při vzdělávání žáků nižších ročníků klást přiměřený důraz na rozvoj grafomotorických návyků, podporu správného sezení

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2021
2. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. 9. 2021
3. Školní řád ZŠ včetně dodatku, s účinností od 22. 9. 2021
4. Výběr třídních knih vedených ve školních letech 2021/2022 termínu inspekční činnosti
5. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školních letech 2019/2020 až 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
6. Personální dokumentace pedagogů vedená k termínu inspekční činnosti (výběr)
7. Plán DVPP, platný k termínu inspekční činnosti
8. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
9. Kniha úrazů vedená k termínu inspekční činnosti
10. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
11. Školní preventivní program, platný k termínu inspekční činnosti
12. Portfolio výchovné poradkyně vedené k termínu inspekční činnosti
13. Vybrané výstupy z účetnictví organizace za roky 2020 a 2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Karel Pešina v. r.

Mgr. Vladimíra Melicharová, školní
inspektorka

Mgr. Vladimíra Melicharová v. r.

PaedDr. Jana Máchalová, školní inspektorka

PaedDr. Jana Máchalová v. r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Bc. Šárka Snížková v. r.

V Praze 12. 4. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Blanka Chýlová, ředitelka školy

Mgr. Blanka Chýlová v. r.

V Praze 20. 4. 2022