



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-61/23-C

| | |
|----------------------------|--------------------------------------------------|
| Název | Gymnázium, Český Krumlov, Chvalšinská 112 |
| Sídlo | Chvalšinská 112, 381 01 Český Krumlov |
| E-mail | info@gymck.cz |
| IČO | 00583839 |
| Identifikátor | 600008231 |
| Právní forma | Příspěvková organizace |
| Zastupující | PaedDr. Hana Bůžková |
| Zřizovatel | Jihočeský kraj |
| Místo inspekční činnosti | Chvalšinská 112, 381 01 Český Krumlov |
| Inspekční činnost na místě | 30. 1. 2023 – 1. 2. 2023 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Gymnázium, Český Krumlov, Chvalšinská 112 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny-výdejny. Školu navštěvovalo v době inspekce 542 žáků v 18 třídách, z toho osm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v osmiletém studijním oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium, čtyřletém studijním oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium a v šestiletém studijním oboru vzdělání 79-41-K/61 Gymnázium v denní formě vzdělávání.

Subjekt je fakultní školou Filozofické fakulty a Přírodovědecké fakulty Jihočeské univerzity. Škola umožňuje žákům stravování ve školní jídelně-výdejně, která je umístěna přímo v budově školy, a ubytování ve vlastním domově mládeže.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svoji funkci od roku 2012. K odpovídající efektivitě řízení řady procesů přispívá účinná a těsná spolupráce s jejím zástupcem. Pravidelné porady vedení a pedagogické rady jsou funkčně zaměřené na řešení každodenních organizačních a provozních záležitostí. Nastavení jednotných podmínek i jasných pravidel organizace vzdělávání spolu se systémem sdílení informací se pozitivně projevuje např. v přínosném průběžném vyhodnocování jednotlivých oblastí činnosti školy.

Strategické dokumenty obsahují kromě identifikace podmínek potřebných pro dosažení stanovených záměrů také priority a kroky, které vedení a pedagogové plánují učinit pro jejich dosažení v souladu s kurikulárními dokumenty. Škola průběžně sleduje a sbírá informace podstatné pro své další směřování pomocí účelných autoevaluačních nástrojů a v odpovídajících intervalech promyšleně vyhodnocuje dosažení svých strategických priorit. Cíle, které škola soustavně přizpůsobuje v dílčích ohledech aktuálnímu vývoji, se daří postupně naplňovat zejména v oblasti zkvalitňování personálních a materiálních podmínek pro vzdělávání. Škola je též úspěšná v budování dobrého klimatu a jména školy prostřednictvím účelné prezentace na veřejnosti.

Prioritou hospitační činnosti ze strany vedení školy je funkční zaměření na to, jak pedagogové využívají vzdělávací strategie zvyšující efektivitu osvojování klíčových kompetencí. Učitelům je na jejím základě sice poskytována příslušná zpětná vazba, ale účinnější didaktické postupy, např. využívající v hojnější míře formativní hodnocení, byly ve sledované výuce patrné jen v omezené míře. Další vzdělávání pedagogických pracovníků většinou vychází nejen z iniciativy některých vyučujících, ale zároveň je plánováno v souladu s pečlivou analýzou potřeb na základě kontrolní činnosti. V oblasti plnění cílů výuky škola vhodně stanovila realistické plány seberozvoje učitelů zaměřené na uplatňování moderních vyučovacích metod a pravidelně kontroluje jejich plnění, kromě jiného při rozhovorech s pedagogy nad jejich portfolii. Začínajícím pedagogům je poskytována odpovídající podpora.

Materiální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni, modernizované vybavení je adekvátně využíváno ve výuce a umožňuje naplňovat cíle ve všech částech vzdělávání. Vedení školy je úspěšné v oblasti získávání finančních prostředků, a to především z evropských fondů. Díky nim mohla škola posílit vzájemnou spolupráci pedagogů, umožnit jim hojnější účast na akcích dalšího vzdělávání, podpořit polytechnické vzdělávání a badatelskou výuku moderních dějin. Škole se podařilo od roku 2016 zajistit v domově mládeže celodenní stravování.

Velký důraz klade škola na přínosnou spolupráci se zřizovatelem a místními sdruženími s cílem poskytovat co nejlepší podmínky k celistvému osobnostnímu rozvoji žáků. Díky spolupráci se základními školami je aktivně podporován zájem těchto žáků o studium. Podpora motivace talentovaných žáků ke studiu přírodovědných i humanitních oborů probíhá úspěšně v rámci aktivit rozvíjených společně s fakultami Jihočeské univerzity. Významným přínosem pro rozvoj jazykových, sociálních a osobnostních kompetencí žáků je spolupráce se zahraničními školami při pořádání společných kulturních akcí. Tyto aktivity přinášejí výměnu zkušeností a promítají se do rozšíření všeobecného přehledu žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka byla vyučujícími připravena z hlediska obsahu i organizace s odpovídajícím důrazem na vědomostní a dovednostní složky vzdělávacích cílů. V hospitovaných hodinách panovala přátelská atmosféra a vzájemný respektující přístup mezi vyučujícími a žáky. V části výuky bylo zaznamenáno využití poznatků z dalšího vzdělávání pedagogů, především v matematice při přínosném upevňování učiva prostřednictvím digitálních technologií. Důležitou podporou motivace žáků při osvojování klíčových kompetencí ve většině hodin byla kromě účelného využívání učebních pomůcek snaha o podporu individuálních vzdělávacích potřeb žáků. Reflektována byla reálná úroveň znalostí a dovedností žáků, důraz byl kladen na systematické opakování učiva. V části výuky bylo zaznamenáno funkční napojení na zkušenosti z distanční výuky, např. při využívání aplikací a jiných digitálních technologií zejména pro zadávání a vyhodnocování učebních úloh.

Vyučující většinou kombinovali frontální výuku a řízený rozhovor s problémovými otázkami, ale tyto postupy nebyly ve všech případech dostatečně účelné. V hojném počtu hodin se vyskytla přínosná samostatná práce, efektivní kooperace žáků ve dvojicích či skupinách byla zařazena zpravidla jen v hodinách cizích jazyků. Vyučující vyžadovali od žáků přiměřeně obsahově náročnou komunikaci, ale ne vždy se dařilo aktivizovat všechny žáky, a přitom je cíleně vést ke kultivaci souvislého mluveného projevu. Ojedinele vyučující zadávali žákům úlohy různého typu, náročnosti i rozsahu s ohledem na jejich odlišnou úroveň nadání. Aktivity podporující objevování, kritické myšlení a rozvoj tvořivosti volili pedagogové v různé míře. Pouze nahodile byla rozvíjena schopnost žáků účelně využívat různé informační zdroje a dovednosti potřebné pro úspěšné uplatnění v dnešní společnosti. Pochopení vztahů a zákonitostí bylo vždy podpořeno dostatečnou názorností. Vyučující přírodních věd často vhodně volili obtížnost úloh s vyváženým zastoupením problémových úkolů s přínosným dopadem na rozvoj vybraných gramotností. Příležitosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení dostávali žáci hlavně v některých hodinách matematiky. Hospitované hodiny cizích jazyků byly zdařile vedeny v cílovém jazyce, významným přínosem pro výuku anglického jazyka je působení rodilého mluvčího. Vhodné shrnutí učiva, zhodnocení z hlediska splnění vzdělávacích cílů hodiny a účinnosti osvojování poznatků bylo zaznamenáno jen v části výuky.

Besedy, exkurze a přednášky zvyšují zájem žáků o vzdělávání a spolu s projekty uskutečňovanými především v jazycích a matematice, mnoha kroužky a dalšími podnětnými akcemi prohlubují a rozšiřují žakovské znalosti a kompetence potřebné pro osobnostní rozvoj i celoživotní učení.

Výchovně-vzdělávací aktivity v domově mládeže jsou s ohledem na převahu ubytovaných z místní střední umělecké školy především nepravidelného a spontánního charakteru, se zaměřením na posilování zdravého životního stylu. Činnost domova účelně navazuje na školní vzdělávání a příležitostně jej doplňuje o řadu preventivních aktivit.

Hodnocení výsledků vzdělávání

K získávání podkladů pro hodnocení žáků využívá škola především standardní interní nástroje, jako je písemné a ústní zkoušení. Individuální i skupinové výsledky vzdělávání jsou projednávány na pravidelných jednáních pedagogické rady. Přibližně třetina žáků prospívá s vyznamenáním. Počet neprospívajících žáků je velmi nízký. Slabší prospěch nejčastěji souvisí s nižší mírou motivace žáků ke studiu. Škola vhodně zpracovává přehledy prospěchu za třídy i předměty, které jsou součástí výroční zprávy. Pravidelně probíhá komplexní dotazníkové šetření široce zaměřené na oblasti související s kvalitou poskytovaného

vzdělávání. Pozitivní i negativní závěry jsou vedením školy využívány jako zpětná vazba, projednávány s učiteli a slouží ke stanovení obsahové náplně doučovacích hodin.

Výsledky u maturitních zkoušek jsou dlouhodobě nejstabilnější v cizím jazyce. V uzavřeném školním roce škola souhrnně vykazala srovnatelné výsledky v rámci skupiny gymnaziálních studijních oborů v České republice ve společné i profilové části maturitních zkoušek. Hrubá neúspěšnost žáků čtyřletého studia byla nižší a u žáků osmiletého a šestiletého studia o něco vyšší v celorepublikovém srovnání stejných oborů. Žáci všech studijních oborů školy dosáhli v téměř srovnání ve společné části maturitní zkoušky z matematiky vyšší úspěšnosti a v didaktickém testu z českého jazyka a literatury srovnatelných výsledků. Škola učinila organizační opatření v podobě zvýšeného dělení hodin zejména v předmětech společné části maturitní zkoušky za účelem dalšího udržení či zvýšení kvality výsledků žáků. Analýzou účinnosti tohoto opatření se škola průběžně zabývá. Škola dále provádí porovnávání výsledků u maturitní zkoušky s průběžnými výsledky vzdělávání, zaznamenané minimální odchylky za uzavřený školní rok dokládají vysokou objektivitu průběžného hodnocení. Systém pro získávání kompletních informací o dalším uplatnění absolventů škola zatím nemá. Hodnocení chování žáků je motivační, počet pochval vysoce převyšuje počet kázeňských opatření. Snížené známky z chování jsou výjimečným opatřením, které v loňském školním roce nebylo využito.

Žáci školy jsou systematicky podporováni v účasti na různých předmětových i sportovních soutěžích a olympiádách. Pravidelně dosahují vynikajících výsledků v okresních a krajských kolech, příležitostně jsou úspěšní i na celostátní či mezinárodní úrovni.

Školní poradenské pracoviště tvoří výchovná poradkyně a metodik prevence, v případě potřeby škola zdařile spolupracuje s externím speciálním pedagogem. Osmi žákům školy jsou poskytována podpůrná opatření druhého stupně, podpora jedné žákyně s třetím stupně podpůrných opatření je realizována s pomocí asistentky pedagoga. Škola je vstřícná k žákům s nadáním, sportovním reprezentantům a žákům se zdravotním handicapem, dlouhodobě se osvědčuje umožnění studia podle individuálního vzdělávacího plánu. Preventivní program odpovídá potřebám školy a je pravidelně aktualizován na základě vyhodnocení jeho efektivity. Jeho realizace probíhá v rámci výuky jednotlivých předmětů i v rámci řady specifických akcí – projektů, besed, přednášek. Výrazným přínosem pro stmelování třídních kolektivů a prevenci nežádoucích jevů představuje tradiční týdenní adaptační pobyt prvních ročníků. Účinné nastavení preventivního programu školy a důraz na součinnost třídních učitelů, rodičů a individuální práci se žáky se projevují v minimalizaci rizikového chování žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k výraznému nárůstu počtu žáků.
- Byl jmenován nový zástupce ředitelky školy.
- Proběhla částečná generační obměna pedagogického sboru.
- Škola je zapojena do řady projektů.
- Proběhla rozsáhlá modernizace budovy a jejího vybavení.

Silné stránky

- Škola systematicky sbírá informace podstatné pro své další směřování. Strategické priority jsou v pravidelných intervalech aktualizovány na základě autoevaluačních procesů.
- Intenzivní spolupráce se smluvními partnery spolu s podporou prosociálního a vstřícného klimatu zásadním způsobem podporují rozvoj osobnosti a podílí se na kvalitní přípravě žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V části výuky chybí uplatňování efektivnějších vzdělávacích strategií, jako jsou metody aktivního učení, diferenciací a průběžné poskytování zpětné vazby, tato skutečnost u části žáků negativně ovlivňuje motivaci k učení i jejich úspěšnost.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat do výuky účinnější vzdělávací strategie, včetně diferenciací směrem k nadaným žákům, a více využívat prvky formativního hodnocení.
- Metodické vedení pedagogů navázat na činnost předmětových komisí směrem k zařazování a sjednocení vzdělávacích forem a metod.
- Pokračovat v zefektivnění hospitační činnosti a se zjištěními analyticky pracovat.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny ve znění k 1. 1. 2023 vydané Jihočeským krajem
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k datu inspekční činnosti
3. Jmenovací dekret na vedoucí místo ředitelky Gymnázia, Český Krumlov, Chvalšinská 112 s účinností od 1. srpna 2018 vystavený dne 8. 6. 2018, čj. KUJCK 75403/2018
4. Koncepce rozvoje školy na roky 2018-2028
5. Školní řád platný od 1. 2. 2023
6. Vnitřní řád domova mládeže platný od 1. 9. 2022
7. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny platný od 1. 1. 2023
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Gymnázium, Český Krumlov - nižší stupeň platný od 1. 9. 2022
9. Školní vzdělávací program, Gymnázium, Český Krumlov – vyšší stupeň platný od 1. 9. 2022
10. Školní vzdělávací program domova mládeže platný ve školním roce 2022/2023
11. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2022/2023
12. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2020/2021 a 2021/2022
13. Třídní knihy pro školní rok 2021/2022 a 2022/2023 vedené v elektronické podobě
14. Školní matrika vedená v elektronické podobě
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v letech 2021-2025
16. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování
17. Ekonomická dokumentace školy za roky 2021 a 2022
18. Dokumentace týkající se oblasti BOZ včetně knihy úrazů

19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci a dalším vzdělávání)
20. Dokumentace týkající se školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivan Bartoš, Ph.D., školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Adamová, školní inspektorka

Mgr. Marcela Háková, školní inspektorka

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.