

Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222

Zřizovatel školy: Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5



Školní vzdělávací program

OBCHODNÍ AKADEMIE

platný od 1. září 2022

Kód a název oboru vzdělání: **63 – 41 – M/02 Obchodní akademie**

Vypracováno dle RVP vydaného MŠMT č.j. MSMT-31622/2020-1 k 1. září 2020

Rakovník, září 2022

Obsah:

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A CÍLE STŘEDNÍHO ODBORNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ.....	4
2.	Profil absolventa	5
2.1.	Popis uplatnění absolventa v praxi.....	5
2.2.	Vazba kurikula odborného vzdělávání na Národní soustavu kvalifikací (NSK)	6
2.3.	Kompetence absolventa.....	6
2.4.	Způsob ukončení studia.....	9
3.	CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	10
3.1.	Podmínky pro přijetí ke studiu	10
3.2.	Celkové pojetí vzdělávání v daném programu	10
3.3.	Organizace výuky.....	12
3.4.	Hodnocení žáků.....	13
3.5.	Realizace praktického vyučování	14
3.6.	Popis rozvoje klíčových kompetencí.....	16
3.7.	Kurikulární rámec pro jednotlivé oblasti vzdělávání	16
3.8.	Realizace průřezových témat a jejich začlenění do výuky.....	17
3.9.	Realizace dalších vzdělávacích a mimoškolních aktivit podporujících záměr školy.....	19
3.10.	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.....	20
4.	Učební plán	23
5.	Přehled zpracování obsahu vzdělávání v rvp do švp pro obor obchodní akademie	27
6.	Učební osnovy předmětů	29
6.1.	Osnova vyučovacího předmětu Český jazyk a literatura	29
6.2.	Osnova vyučovacího předmětu Anglický jazyk – 1. jazyk	43
6.3.	Osnova vyučovacího předmětu Německý jazyk – 2. jazyk.....	59
6.4.	Osnova vyučovacího předmětu Ruský jazyk – 2. jazyk.....	74
6.5.	Osnova vyučovacího předmětu Matematika	88
6.6.	Osnova vyučovacího předmětu Dějepis	96
6.7.	Osnova vyučovacího předmětu Základy společenských věd	105
6.8.	Osnova vyučovacího předmětu Tělesná výchova	112
6.9.	Osnova vyučovacího předmětu Hospodářský zeměpis	127
6.10.	Osnova vyučovacího předmětu Základy přírodních věd – Fyzika	136
6.11.	Osnova vyučovacího předmětu Základy přírodních věd – Chemie.....	142
6.12.	Osnova vyučovacího předmětu Základy přírodních věd – Biologie	147
6.13.	Osnova vyučovacího předmětu Základy přírodních věd – Ekologie.....	152
6.14.	Osnova vyučovacího předmětu Informační a komunikační technologie	158
6.15.	Osnova vyučovacího předmětu Písemná a elektronická komunikace	165

6.16.	Osnova vyučovacího předmětu Ekonomika	171
6.17.	Osnova vyučovacího předmětu Právo	191
6.18.	Osnova vyučovacího předmětu Účetnictví	198
6.19.	Osnova vyučovacího předmětu Účetnictví v praxi.....	206
6.20.	Osnova vyučovacího předmětu Obchodní angličtina	212
6.21.	Osnova vyučovacího předmětu Ekonomické výpočty	218
6.22.	Osnova vyučovacího předmětu Ekonomický seminář	224
6.23.	Osnova vyučovacího předmětu Účetní seminář	229
6.24.	Osnova vyučovacího předmětu Seminář výpočetní techniky.....	235
6.25.	Osnova vyučovacího předmětu Seminář matematický.....	238
6.26.	Osnova vyučovacího předmětu Jazykový seminář – Anglický jazyk	244
6.27.	Osnova vyučovacího předmětu Jazykový seminář – Německý jazyk.....	247
6.28.	Osnova vyučovacího předmětu Jazykový seminář – Ruský jazyk.....	255
6.29.	Osnova vyučovacího předmětu Sportovní hry	261
6.30.	Osnova vyučovacího předmětu Zdravotní tělesná výchova	266
7.	Popis materiálního a personálního zajištění výuky.....	273
8.	Spolupráce školy se sociálními partner.....	277
9.	Tým tvůrců ŠVP. Garanti předmětů.	278

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A CÍLE STŘEDNÍHO ODBORNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Název školy:	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
IČ školy:	47019719
Adresa školy:	Masarykova obchodní akademie, ul. Pražská 1222, 269 20 Rakovník
Zřizovatel:	Středočeský kraj se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČ zřizovatele:	70891095
Název ŠVP:	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělání:	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4
Délka a forma vzdělávání:	4 roky v denní formě vzdělávání
Datum platnosti od:	1. září 2022
Jméno a podpis ředitele školy:	Mgr. Emanuel Vambera
Číslo jednací:	0187/2022/OAPRA

ŠVP pro obchodní akademii je sestaven na základě koncepce středního odborného vzdělávání, která vychází z celoživotně pojatého a na principu poznání společnosti vybudovaném konceptu vzdělávání. Vzdělání je cestou i nástrojem rozvoje lidské společnosti. ŠVP školy zohledňuje principy strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+.

Obecným cílem středního odborného vzdělávání je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa, tzn:

- a) učit se poznávat
- b) učit se pracovat a jednat
- c) učit se být
- d) učit se žít společně

2. PROFIL ABSOLVENTA

Název školy:	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Adresa školy:	Masarykova obchodní akademie, ul. Pražská 1222, 269 20 Rakovník
Zřizovatel:	Středočeský kraj se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
Název ŠVP:	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělání:	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4
Délka a forma vzdělávání:	4 roky v denní formě vzdělávání
Certifikace:	vysvědčení o maturitní zkoušce
Datum platnosti od:	1. září 2022

2.1. Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolvent oboru obchodní akademie se uplatní na trhu práce především v ekonomické sféře jako pracovník středního managementu, pracovník personální agentury, úřadu práce nebo personálního oddělení ve firmě, jako asistent daňového poradce, ale také jako bankovní a pojišťovací pracovník, sekretářka, asistent/ka, mzdový a finanční referent, účetní, fakturant, rozpočtář, ekonom, statistik, administrativní pracovník, obchodní zástupce, organizační pracovník, celní deklarant, pracovník marketingu a PR, referent ve státní správě a v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích v obchodních firmách, i v živnostech jako zaměstnanec či zaměstnavatel.

Absolvent obchodní akademie je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládá programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho odborné dovednosti patří znalost podnikových činností včetně vedení účetnictví a zajišťování personální agendy, zná právní aspekty podnikání. Při přípravě absolventa se důraz klade i na výchovu k přesnosti a zodpovědnosti při vykonávané práci, slušnému a společenskému chování, dodržování právních norem a obchodní etiky.

Po složení maturitní zkoušky je absolvent rovněž připraven nastoupit do některé z forem terciálního vzdělávání, zejména ke studiu na ekonomických, právnických či pedagogických fakultách vysokých škol a na studium na vyšších odborných školách zaměřených na ekonomiku, podnikání, finančnictví, veřejnou správu a služby. Absolvent má rovněž předpoklady pro to, aby rozvíjel vlastní podnikatelské aktivity.

2.2. Vazba kurikula odborného vzdělávání na Národní soustavu kvalifikací (NSK)

Odborné kompetence absolventa pro obor vzdělání zohledňuje rovněž požadavky trhu práce vycházející z NSK – ze standardů úplné profesní kvalifikace, popř. profesní kvalifikace. Těchto požadavků lze dosahovat průběžně při postupném zvyšování znalostí a dovedností v průběhu vzdělávacího procesu, zejména při praktické přípravě.

V případě, že škola bude vytvářet užší specializaci (zaměření) ŠVP s ohledem na požadavky trhu, bude využívat profesní kvalifikace z oblasti Ekonomie a Ekonomika a administrativa.

2.3. Kompetence absolventa

Vzdělávání v oboru obchodní akademie směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si naši absolventi vytvořili odpovídající předpoklady jak pro uplatnění v praxi, tak k dalšímu celoživotnímu vzdělávání. V rámcovém vzdělávacím programu se kompetence dělí na klíčové a odborné, ve skutečnosti ovšem neexistují odděleně, nýbrž se prolínají. Cílem těchto kompetencí je vytváření způsobilostí potřebných pro život a výkon povolání.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokroky a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, aby byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, vyjadřovat se v ústní i písemné formě v různých životních i pracovních situacích jak v českém, tak i ve dvou cizích jazycích, aby byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle svého osobního rozvoje, aby uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a řídili se jimi, aby byli schopni se orientovat v problematice současného světa a zaujmout kritický pohled k současnému dění, aby byli schopni využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, aby pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením i s dalšími prostředky ICT a aby uměli využívat adekvátní zdroje informací. Absolventi by měli být schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, aplikovat poznatky z práva v podnikatelské činnosti, provádět typické podnikové činnosti, efektivně hospodařit s finančními prostředky, dbát na BOZP, usilovat o co nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb a jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

Proto naše žáky systematicky vedeme k tomu, aby:

- měli pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládali různé techniky učení a uměli si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- komunikovali v cizím jazyce v různých situacích každodenního osobního nebo veřejného i pracovního života, v mluveném i psaném projevu, na všeobecná i odborná témata,
- efektivně pracovali s cizojazyčným textem včetně odborného, uměli jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností,
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle,

- se orientovali v činnosti živností, obchodních společností včetně bank, pojišťoven a penzijních fondů,
- uměli prakticky aplikovat poznatky z ekonomiky, práva a marketingu při řešení ekonomických problémů,
- znali práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců,
- efektivně hospodařili s finančními prostředky,
- dokázali vybírat z nabídky produktů na finančním trhu,
- prováděli finanční řízení podniku (finanční plán, zdroje financování, kalkulace, rozpočty),
- prováděli činnosti související se zajištěním hlavní činnosti zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců,
- prováděli základní činnosti spojené se zabezpečením podniku oběžným majetkem (nákup, evidence, prodej),
- prováděli základní činnosti spojené se zabezpečením podniku dlouhodobým majetkem (pořízení, odepisování, využití kapacity dlouhodobého majetku),
- prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé mzdy, čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, daň z příjmů),
- účtovali běžně účetní operace (pohledávky, závazky, náklady a výnosy), zjistili daňovou povinnost k dani z přidané hodnoty a dani z příjmů,
- provedli účetní závěrku a uzávěrku,
- dokázali uplatnit poznatky z psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery,
- vhodným způsobem reprezentovali firmu a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti,
- dokázali provádět průzkum trhu, využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů,
- dokázali vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí,
- porozuměli podstatě a principům podnikání,
- pracovali se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledali potřebné informace, pracovali s nimi, správně je interpretovali a využívali pro svoji práci,
- pracovali s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- byli schopni posuzovat a prakticky využívat informace komunikačních technologií,
- komunikovali elektronickou poštou a využíval další prostředky online a off-line komunikace,
- ovládali klávesnici počítače a vyhotovovali základní druhy písemností v normalizované úpravě,
- řešili samostatně, pohotově a zodpovědně úkoly na svěřeném pracovišti,
- uměli pracovat v týmu, upevňovali mezilidské vztahy a adekvátně jednali s lidmi,

- přispívali k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházeli osobním konfliktům, nepodléhali předsudkům a stereotypům v přístupu k ostatním,
- dodržovali zákony, respektovali práva a osobnost druhých lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- měli přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v ekonomické oblasti,
- sledovali aktuální dění v národní, unijní a světové ekonomice, odhadli dopady opatření hospodářské politiky u nás i v Evropské unii,
- podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měli k nim vytvořen pozitivní vztah,
- uplatňovali mediální a finanční gramotnost při řešení svých profesních úkolů,
- jednali odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný,
- uměli myslet kriticky – tj. dokázali zkoumat věrohodnost informací, tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat s jinými lidmi,
- chápali význam životního prostředí pro člověka a nutnost jeho ochrany,
- jednali ekologicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, efektivně nakládali s materiály, energiemi, vodou, odpady a jinými látkami s ohledem na životní prostředí,
- správně odhadovali své možnosti a schopnosti, respektovali možnosti a schopnosti jiných lidí,
- dodržovali občanskou a profesní etiku,
- rozvíjeli dovednosti potřebné k vyjednávání, diskusi, kompromisu, k obhájení svého stanoviska, přijímání stanoviska jiných, přijímání rady a kritiky,
- dodržovali zásady a předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny práce, znali pracovní rizika spojená s výkonem svého povolání,
- měli odpovědný přístup ke svému zdraví, pečovali o svůj fyzický i duševní rozvoj, byli si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí,
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci a dokázali ji sami poskytnout,
- se adaptovali na nové podmínky, ke schopnosti tvořivě do těchto podmínek zasahovat, tj. k flexibilitě a kreativitě,
- měli aktivní přístup k pracovnímu životu a své profesní kariéře, včetně schopnosti přizpůsobovat se změnám na trhu práce,
- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční a společenské ohodnocení,
- cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského a společenského života, spolupracovat na zachování demokracie a jejím zdokonalování,
- byli připraveni celoživotně se vzdělávat,
- dovedli řešit své existenční otázky a hledali uplatnění na trhu práce,

- vhodným způsobem reprezentovali firmu a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti

2.4. Způsob ukončení studia

Studium oboru Obchodní akademie je ukončeno maturitní zkouškou. Dokladem o dosažení středního vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce. Stupeň dosaženého vzdělání je střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úrovně EQF 4.

Podmínky ukončování studia se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

Maturitní zkouška se skládá ze dvou částí – společné (státní) a profilové (školní). Aby žák uspěl u maturitní části, musí úspěšně složit povinné zkoušky obou těchto částí. Model maturitní zkoušky se opírá o platnou legislativu. Pokud nedojde ke změně ve výše jmenovaném zákoně a vyhlášce, bude škola připravovat žáky tak, aby mohli složit maturitní zkoušku v následující struktuře:

a) Společná část:

povinné zkoušky

- zkouška z českého jazyka a literatura konaná formou didaktického testu
- výběr z nabídky: matematika nebo cizí jazyk (ANJ, NEJ, RUJ) – zkouška konaná formou didaktického testu

nepovinné zkoušky:

matematika, matematika+, cizí jazyk (vždy jiný předmět než v povinné části)

b) Profilová část:

povinné zkoušky (předměty stanoví ředitel školy v souladu s RVP):

- zkouška z českého jazyka a literatury konaná formou písemné práce a ústní zkoušky
- zkouška z cizího jazyka konaná formou písemné práce a ústní zkoušky (pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk)
- ústní zkouška z ekonomiky
- ústní zkouška z účetnictví
- praktická odborná zkouška (písemná)
- nepovinné zkoušky (předměty stanoví ředitel školy v souladu s RVP):

nabídka:

matematika, druhý cizí jazyk, společenskovední základ.

3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Název ŠVP:	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Název školy:	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Adresa školy:	Masarykova obchodní akademie, ul. Pražská 1222, 269 20 Rakovník
Kód a název oboru vzdělání:	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4
Délka a forma vzdělávání:	4 roky v denní formě vzdělávání
Datum platnosti od:	1. září 2022

3.1. Podmínky pro přijetí ke studiu

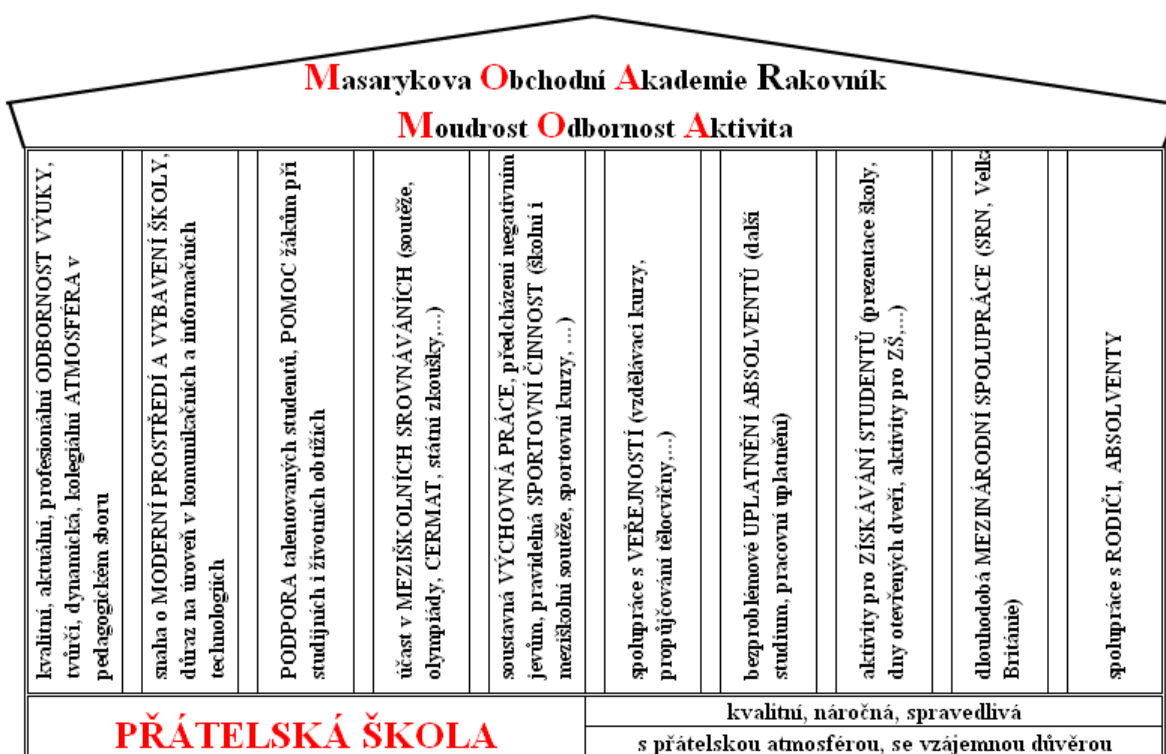
Ke vzdělávání na Masarykově obchodní akademii v Rakovníku se přijímání žáků řídí zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a prováděcími předpisy.

Konkrétní kritéria jsou zveřejňována v dostatečném předstihu a zohledňují předpoklady uchazečů ke studiu oboru a zaměření. Uchazeči nejsou omezeni žádnými zdravotními předpoklady, potvrzení lékaře na přihlášce se nepožaduje. Organizace, forma a obsah přijímacího řízení jsou stanovována pro každý školní rok zvlášť podle konkrétních legislativních podmínek.

3.2. Celkové pojetí vzdělávání v daném programu

Celkové pojetí školního vzdělávacího programu na Masarykově obchodní akademii v Rakovníku plně vychází z aktuálního Rámcového vzdělávacího programu. Záměrem Masarykovy obchodní akademie v Rakovníku je připravit absolventy na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Učební plán je koncipován tak, že zájemcům o další terciální vzdělávání tuto možnost zajistí. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Metody výuky, které naplňují tyto základní cíle, jsou různorodé. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí. Výuka je proto přiměřeně doplňována samostatnými pracemi a aktivitami žáků (skupinová práce, referáty, písemné ročníkové práce, výzkumy trhu, hodnotící zprávy z praxe, samostatná publikační činnost, projektové dny atd.). V průběhu studia jsou rovněž sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních sportovních, kulturních a společenských akcí školy (den otevřených dveří, burza škol, školní akademie, znalostní a dovednostní soutěže, charitativní akce a sbírky, sportovní soutěže...). Metody pasivní, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové. Metody a postupy výuky se vyvíjejí v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů.

Základní pojetí vzdělávání je schematicky vyjádřeno na následujícím obrázku a znázorňuje základní pilíře vzdělávací filozofie školy.



Ve 4. ročníku mají žáci na výběr z volitelných předmětů (mikro-, makroekonomie, mezinárodní obchod, finance a daně). Nabídka volitelných předmětů se aktualizuje na základě požadavků a preferencí žáků v daném školním roce a s ohledem na požadavky trhu a možnosti školy.

Vzdělávání je v průběhu studia aktivně podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Kromě výuky předmětů informační technologie a písemná a elektronická komunikace, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, je řada dalších předmětů s prací na počítačích spojena, např. matematika, účetnictví, praxe, ekonomické výpočty. Dále je výuka všeobecně vzdělávacích předmětů podporována různými multimediálními programy nebo prací na internetu. Jde především o výuku cizích jazyků, hospodářského zeměpisu, základů společenských věd, dějepisu, práva a dalších. Cílem výuky v těchto předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů. Velký význam pro rozvoj žáků mají i volitelné semináře, které si žáci volí ve 4. ročníku pro intenzivnější přípravu ke společné i profilové části maturitní zkoušky (matematický seminář nebo jazykový seminář).

Velký důraz je v průběhu celého studia věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích. To vytváří dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka, resp. cizích jazyků na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky. Na škole je zajištěna výuka anglického, německého a ruského jazyka. Profesní komunikace je navíc procvičována v předmětu obchodní angličtina. Žákům je nabízena možnost se připravovat k mezinárodním jazykovým certifikátům (FCE, CAE...)

Klíčový význam pro získávání odborného vzdělání mají také vyučovací předměty, ve kterých žáci v praxi používají znalosti získané v teoretických předmětech, především jde o předměty ekonomické výpočty, praxe nebo písemná a elektronická komunikace.

Výchova k občanským a klíčovým kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na předchozí stupeň rozvoje. Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí.

Vedle přímého vzdělávacího procesu věnuje škola velkou pozornost celkovému působení na osobnostní rozvoj žáků, na jejich schopnost stanovit si hodnotovou stupnici priorit i na kulturní a společenské preference. Do výchovného plánu školy jsou tak zařazována témata z oblasti prevence sociálně-patologických jevů (alkoholismus a toxikománie, problematika AIDS, šikana a její řešení, gamblerství), ale i environmentální výchova. Důležitou součástí výchovy mladého člověka je i upevňování vlasteneckého přesvědčení i odmítání všech forem národnostní, rasové či náboženské diskriminace. K naplnění těchto cílů byly na Masarykově obchodní akademii v Rakovníku určeny vedením školy funkce výchovné poradkyně, koordinátora prevence sociálně patologických jevů a koordinátora environmentální výchovy.

ŠVP MOA Rakovník je koncipován jednak na obsahu vzdělání, ale především na jeho výstupech – co má žák umět a být schopen na dané úrovni prokázat. **Učivo není cílem vzdělávání, ale prostředkem k dosažení požadovaných výstupů.**

Tohoto cíle chceme dosáhnout zejména posunem od klasické metody výuky (přednáška, vyprávění, výklad...) k metodám, které jsou zaměřeny na větší zapojení žáka, jeho interaktivitu, kreativitu. Tudiž klademe ve všech předmětech důraz na využívání názorně-demonstračních metod (práce s myšlenkovými mapami), využíváme situací z reálného života a profesní praxe, vedeme s žáky diskuze. Snažíme se žáka co nejvíce zapojit do řešení daného problému. Používáme názorná videa, projektovou výuku, podporujeme kritické myšlení.

3.3. Organizace výuky

Výuka je realizována z velké části v rámci systému vyučovacích hodin. Vyučovací předměty obsahující větší míru konkrétních praktických poznatků, které je třeba soustavně procvičovat a upevňovat. V souladu s právními předpisy jsou předměty, jejichž povaha to vyžaduje, vyučovány v dělených skupinách. Výuka probíhá v kmenových třídách nebo je umístěna zpravidla do odborných učeben, vybavených potřebnou technikou. Kromě toho jsou do vyučování začleněny další organizační formy, např. skupinová práce, problémové či projektové vyučování.

Od školního roku 2020/21 jsou ve Školním řádu kromě prezenční formy vzdělávání upraveny podmínky distanční výuky. Tato forma vyžaduje jak od žáků, tak i školy vhodné technické vybavení pro dobrý chod tohoto způsobu vzdělávání. Rozvrhy tříd jsou po toto období upraveny tak, aby byla výuka co nejúčelněji zajištěna, a to i s ohledem na plnění ŠVP.

Ve škole je velká pozornost věnována rozvoji tělesné výchovy a výchovy ke zdraví. Pro usnadnění přechodu ze základní na střední školu je pro žáky 1. ročníků organizován na začátku studia adaptační kurz. V něm se nastupující žáci navzájem poznávají a seznamují se i se svými třídními učiteli. Společně i s vybranými žáky z vyšších ročníků se potom zábavnými formami seznamují i s nároky a požadavky školy a formují třídní kolektiv. Součástí jsou i sportovní aktivity a přednášky o historii školy a pedagogicko-psychologických aspektech tvorby kolektivu. V 1. ročníku ještě žáci absolvují

zdravotnický kurz, při němž získají poznatky zvláště o první pomoci. Ve 2. ročníku je organizován lyžařský výcvikový kurz (i v zahraničí). Ve 3. ročníku se mohou třídy zúčastnit turisticko-vodáckého kurzu. Každoročně je organizována celoroční sportovní soutěž mezi třídami (míčový čtyřboj, odbíjená, streetball, florbal, běh do schodů, stolní tenis, sálová kopaná). Na konci školního roku je vyvrcholením sportovní činnosti sportovní den, při kterém soutěží třídní kolektivy v různých (i netradičních) disciplínách a vrcholem je tradiční štafetový běh s kočárkem. Družstva školy se pravidelně zapojují i do meziškolních sportovních soutěží.

V oblasti estetické výchovy organizují třídy zájezdy do divadel. Mnoho kulturních pořadů probíhá přímo ve škole (hudební pořady, dramatická pásma). Každoročně je před Vánoci organizován školní kulturní program. Žáci jednotlivých tříd předvádějí vlastní kulturní vystoupení se zaměřením na vánoční období. Dále je v oblasti estetické výchovy realizován systém poznávacích exkurzí do kulturně významných míst České republiky. Exkurze jsou zaměřeny na poznávání architektonicky, kulturně a historicky významných památek a jsou organizovány systematicky podle ročníků.

V oblasti výuky cizích jazyků je velkým přínosem mnohaletá spolupráce se Státní reálnou školou v Hilpoltsteinu (SRN) a spolupráce se školami na podporu rozvoje anglického a ruského jazyka. Součástí těchto vztahů jsou pravidelné výměny třídních kolektivů a spolupráce vyučujících v různých projektech. Velkým přínosem této spolupráce je poznávání realit těchto zemí, seznamování se způsobem tamního života a navazování nových přátelství.

Pro zvýšení motivace jsou pravidelně organizována školní kola vědomostních soutěží. Žáci se utkávají ve znalostech cizích jazyků (angličtina, němčina), českého jazyka (Olympiáda v českém jazyce), matematiky (Matematický klokan), zeměpisu. V oblasti odborných předmětů jsou to grafické disciplíny a soutěže v přesnosti a rychlosti ovládnutí klávesnice počítače a také tradiční soutěž tříčlenných družstev Ekonomický tým. Vítězové školních kol dostávají diplomy, odměny od SRPŠ a postupují do vyšších kol soutěží.

Výuka je v průběhu studia doplněna systémem besed, exkurzí, přednášek, workshopů, výstav, výletů a dalších aktivit, které doplňují běžnou výuku o praktické činnosti, zprostředkovávají poznávání reality a odborné i umělecké zážitky žáků, což vede k lepšímu naplnění vzdělávacích cílů. Tyto akce jsou každoročně plánem aktualizovány a konkretizovány podle jednotlivých vyučovacích předmětů v jednotlivých ročnících.

Ve škole působí v těsné spolupráci s vedením školy Studentský parlament, který prezentuje přání a požadavky žáků školy.

Metodické a didaktické přístupy k výuce v jednotlivých třídách a ročnících jsou průběžně vyhodnocovány a přizpůsobovány konkrétním cílům vzdělávání a úrovni žáků. V případě, že vyučující nestihl v některém předmětu probrat veškerou látku danou tímto ŠVP pro konkrétní ročník, přesouvá se automaticky neprobraný tematický celek či jiný úsek učiva na začátek dalšího školního roku, kde je probrán vyučujícím, který v tomto ročníku žáky vyučuje.

3.4. Hodnocení žáků

Hodnocení žáků je stanoveno školním a klasifikačním řádem, který v této oblasti vychází z § 69 školského zákona a §§ 3 a 4 vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání v platném znění. K hodnocení výsledků vzdělávání se využívá tradiční pětistupňové škály, kritéria hodnocení jsou

dána klíčovými kompetencemi a klasifikačním řádem školy. Znamky jsou průběžně evidovány v systému Bakaláři vždy s příslušnou vahou (podle významu známky ve stupních A, B, C, D, E) a jsou průběžně oznamovány na školních webových stránkách. Na nich je mohou po zadání individuálního hesla sledovat žáci i zákonní zástupci žáků.

Učitelé přistupují k průběžnému hodnocení vzdělávacích činností žáků s vědomím motivační funkce hodnocení a jeho formativního významu. Jako přirozenou součást hodnocení rozvíjejí sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. V hodnocení výsledků vzdělávání berou na zřetel úroveň dosažení cílů středního vzdělávání tak, jak jsou uvedeny ve školském zákoně a dalších souvisejících normách. Hodnocení je veřejné a učitel známku vždy zdůvodní, žáci mají právo se ke známce vyjádřit.

S hodnocením žáků jsou zákonní zástupci žáků seznamováni i na třídních schůzkách, které organizuje škola ve spolupráci se SRPŠ. Schůzka po 1. čtvrtletí (listopad) je určena pro souhrnné informace třídních učitelů a učitelů, kteří projeví o informace pro všechny rodiče třídy zájem. Dále se mohou zákonní zástupci individuálně informovat u jednotlivých vyučujících kdykoliv po domluvě. Po 3. čtvrtletí (duben) organizuje škola další konzultační a informační odpoledne pro rodiče.

3.5. Realizace praktického vyučování

V průběhu školního roku jsou do výuky odborných předmětů ve všech ročnících oboru Obchodní akademie zařazovány tematicky zaměřené exkurze (podniky, firmy a instituce v Rakovníku, v našem regionu, v Praze i jinde v ČR), přednášky odborníků z praxe a odborné praxe žáků v reálných pracovních podmínkách v rozsahu 2 týdnů v průběhu 3. ročníku (během maturitních zkoušek). Cílem této odborné praxe je seznámení žáků s reálnými pracovišti a získání informací pro lepší rozhodování o budoucím uplatnění na trhu práce. V této oblasti škola dlouhodobě spolupracuje s největšími zaměstnavateli našeho regionu, se sociálními partnery i menšími firmami, Městským úřadem i Úřadem práce v Rakovníku. Na základě dohody o zabezpečení odborné praxe pak žáci vykonávají různé náročné administrativní činnosti a seznamují se s organizační strukturou a jednotlivými úseky či odděleními podniků či firem. Během školního roku konají žáci 3. ročníku také praxi v kanceláři školy, kde se seznamují s běžnými asistentskými pracemi, administrativními činnostmi a základními účetními doklady a ekonomickými podklady příspěvkové organizace, a dále v Domově seniorů. Ve 3. a 4. ročníku mají žáci předmět praxe (1 + 2 hodiny v týdnu), kde mohou uplatňovat všechny teoretické poznatky získané v odborných předmětech a vyzkoušet si účtování v účetních programech, účtovat souvislé účetní případy, napsat různé typy úředních dopisů, žádosti, motivačních dopisy a životopis, zápis z porady, blahopřání v normalizované úpravě apod. Ve školním roce 2017/2018 se prohloubila spolupráce s největší bankou na českém trhu – ČSOB. V rámci projektu mezi školou a ČSOB Rakovník jsou organizovány pod vedením odborníků z praxe přednášky, workshopy, strategické hry – a to v oblastech jako je finanční gramotnost, finanční produkty, personalistika apod. Za zajištění odborné praxe zodpovídají učitelé odborných předmětů.

Na základě absolvování všech typů praxe v průběhu studia je absolvent schopen:

- pracovat s příslušnými právními předpisy,
- orientovat se v kupní smlouvě a ostatních dokladech souvisejících s prodejem,
- zabezpečovat hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř.
- dlouhodobým majetkem,

- provádět základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob,
- provádět základní výpočty odpisů, výpočty využití kapacity dlouhodobého majetku a efektivnosti investic,
- zpracovávat podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru,
- provádět základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti),
- zpracovávat doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti,
- vyhotovovat typické písemnosti v normalizované úpravě,
- provádět průzkum trhu, využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů,
- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem,
- sestavovat kalkulace,
- stanovovat daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů,
- vypočítávat odvod sociálního a zdravotního pojištění,
- účtovat pohledávky, závazky, náklady, výnosy,
- provádět účetní závěrku a uzávěrku,
- dokázat efektivně hospodařit se svými finančními prostředky,
- dokázat vybírat z nabídky produktů na finančním trhu,
- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- učit se používat nový aplikační software,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line a off-line komunikace,
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků ICT,
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky a používat vhodné
- algoritmy,
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata, prezentace apod.) a používat je pro řešení,
- nacházet funkční závislosti při řešení praktických úkolů, vymezit je, popsat a využít pro konkrétní řešení,
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu, sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků.

3.6. Popis rozvoje klíčových kompetencí

Klíčové kompetence, které jsou dány Rámcovým vzdělávacím programem pro obor ekonomické lyceum, jsou vymezeny takto:

- kompetence k učení,
- kompetence k řešení problémů,
- komunikativní kompetence,
- personální a sociální kompetence,
- občanské kompetence a kulturní povědomí,
- kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám,
- matematické kompetence,
- kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Tyto kompetence byly při tvorbě ŠVP zahrnuty následujícími způsoby: staly se společně s odbornými kompetencemi základem profilu absolventa Masarykovy obchodní akademie v Rakovníku a byly příslušnými předmětovými komisemi zohledněny při tvorbě osnov jednotlivých vyučovacích předmětů. Nezbytnou podmínkou pro rozvíjení klíčových kompetencí je pochopitelně vhodná aplikace metod a postupů, které jsou popsány v rámci jednotlivých osnov učebních předmětů.

3.7. Kurikulární rámec pro jednotlivé oblasti vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou stanoveny jednotně pro všechny žáky. Kvalita (úroveň) jejich osvojování závisí na učebních předpokladech a motivaci každého žáka. Škola je povinna žáky vybavit žádoucími postojí a návyky. To, co škola nezaručí, je však jejich uplatňování v praxi.

Přehled vzdělávacích oblastí:

- Jazykové vzdělávání
- Společenskovědní vzdělávání
- Přírodovědné vzdělávání
- Matematické vzdělávání
- Estetické vzdělávání
- Vzdělávání pro zdraví
- Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
- Ekonomické vzdělávání
- Odborné vzdělávání

3.8. Realizace průřezových témat a jejich začlenění do výuky

Rámcový vzdělávací program pro obor obchodní akademie vymezuje celkem čtyři průřezová témata:

- občan v demokratické společnosti,
- člověk a životní prostředí,
- člověk a svět práce,
- informační a komunikační technologie.

Tato průřezová témata prostupují celým výchovně vzdělávacím procesem a jako nezbytná součást osnov jednotlivých předmětů jsou aplikována přímo ve výuce, v rámci odborné praxe žáků, v tematicky zaměřených exkurzích, projektech a dalších akcích pořádaných školou.

Občan v demokratické společnosti

Žáci se seznamují s problematikou výchovy k demokratickému občanství především v předmětech základy společenských věd, dějepis, právo, český jazyk a literatura. Seznamují se s činností místních samosprávných i vrcholných zákonodárných orgánů prostřednictvím exkurzí a besed (MěÚ Rakovník, PS ČR), upevňují si pozitivní vztah k regionu, ke škole i k sobě samotným (muzeum, knihovna, galerie, archiv a místní firmy, regionální tisk, městské slavnosti a kulturní akce, plesy školy, besedy s úspěšnými absolventy školy) a podílejí se na dobročinných aktivitách a humanitárních sbírkách (Srdíčkové dny, SOS dětské vesničky, psí útulek v Rakovníku, spolupráce s organizací Ráček, o.p.s.).

Člověk a životní prostředí

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU i naší republiky. Nezbytným předpokladem pro jeho realizaci je odpovědná příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvalitního životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách. Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné k pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní přístup žáků a ovlivňuje jejich vztahy k prostředí, ve kterém žijí. Žáci se s touto problematikou seznamují v předmětech základy společenských věd, základy přírodních věd, hospodářský zeměpis. Ve škole působí koordinátor environmentální výchovy, vedení školy klade důraz na ekologický provoz školy. Žáci se pravidelně zúčastňují akcí environmentálního charakteru (Den země, Botanická soutěž v rakovnické botanické zahradě, čištění Rakovnického potoka, exkurze do Muzea hygieny v Drážďanech, exkurze do ČOV Rakovník, CHKO Křivoklátsko a ZOO Praha). V areálu školy je umístěn kontejner na použité oblečení, obuv či hračky, které mohou dále sloužit. Za všechny tyto aktivity v této oblasti škola obdržela od svého zřizovatele certifikát Škola udržitelného rozvoje 3. stupně.

Člověk a svět práce

Žáci se s touto problematikou seznamují především v rámci výuky odborných předmětů (ekonomika, účetnictví, písemná a elektronická korespondence, ekonomické výpočty, praxe, právo), ale prolíná se i do ostatních předmětů.

Výuka tematických okruhů je koncipována tak, aby měl žák praktické příležitosti k sebereflexi a objevování vlastního potenciálu, učil se řešit konkrétní situace, se kterými se může potkat na pracovním trhu a pracoval s konkrétními kariérovými informacemi.

Žáci se zúčastňují tematicky zaměřených exkurzí (Česká národní banka, ČSOB Rakovník, Úřad práce a Městský úřad v Rakovníku) a řady besed a workshopů s odborníky z praxe a úspěšnými absolventy naší školy. Ve 3. ročníku vykonávají odbornou praxi v kanceláři školy i v podnicích a firmách našeho regionu, dále se spolupodílejí na realizaci školních projektů. Výchovná poradkyně pomáhá žákům 3. a 4. ročníku orientovat se v možnostech jejich budoucího uplatnění a s volbou dalšího studijního programu (vždy vzhledem k potřebám a schopnostem konkrétních žáků). Škola pravidelně organizuje pro žáky 4. ročníku projektové dny s úřadem práce, kde získávají informace o uplatnění na trhu práce, o možnostech vstupu na trh práce, jsou seznámeni s politikou zaměstnanosti, vyplňují důležité dokumenty z této oblasti.

V rámci této aktivity se žáci mají možnost zúčastnit také např. veletrhu vzdělávání Gaudeamus a Dnů otevřených dveří VŠ a VOŠ. Dále pro ně pořádáme besedy s úspěšnými absolventy školy a také workshopy zaměřené na přípravu k přijímacímu řízení.

Přínos tématu k naplňování cílů rámcového vzdělávacího programu Téma Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména rozvojem těchto kompetencí:

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů;
- aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry;
- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování;
- vyhledávání a kritické hodnocení kariérových informací;
- komunikační dovednosti a sebe prezentace;
- otevřenost vůči celoživotnímu učení.

Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Informační a komunikační technologie

V dnešní době je ve všech vyspělých zemích na prvním místě budování informační a znalostní společnosti. Vzdělání v informačních a komunikačních technologiích je tedy nezbytnou podmínkou pro úspěšné zapojení jedince na trhu práce. Informační technologie pronikají do všech sektorů hospodářství, jsou běžnou součástí občanských a společenských aktivit člověka, ale i při využívání volného času. To vše zásadním způsobem ovlivňuje charakter společnosti, přináší nové pracovní příležitosti v oblasti práce s informacemi, ale i v oblasti služeb obecně. Proto klademe velký důraz na aktivní využívání těchto technologií také ve škole, aby byli absolventi dobře připraveni pro praxi i svůj další profesní růst. Výpočetní technika a moderní technologie komunikace jsou využívány ve všech předmětech vyučovaných na škole. Samozřejmě nosnými předměty jsou: informační technologie, písemná a elektronická komunikace, praxe a odborné předměty (EKO, UCE). Internet je žáky i učiteli často využíván pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického, ekonomického a kulturního dění, při jazykovém vzdělávání jsou využívány také on-line učebnice či testy. Prostředky ICT jsou nedílnou součástí přípravy výstupů z projektových dnů.

3.9. Realizace dalších vzdělávacích a mimoškolních aktivit podporujících záměr školy

a) Projektové dny v 1. – 3. ročníku:

Obecné cíle a organizace projektových dnů

Realizace projektových dnů přispívá k rozvoji klíčových a odborných kompetencí žáků a začlenění průřezových témat do výuky.

Zvláště se jedná o kompetence ke komunikaci, k učení, práci a spolupráci s ostatními lidmi, k práci s informacemi a jejich kritickému zhodnocení a zpracování (např. formou prezentace, její obhajoby před kolektivem žáků a učitelů, zástupců z řad veřejnosti), k využití prostředků informačních a komunikačních technologií (ICT), kompetence personální (přijímat hodnocení své práce a reagovat na ně), samostatné řešení problémů (rozumět zadanému úkolu, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, vyhodnotit postup a výsledky), k zodpovědnosti za realizaci svěřených úkolů.

V projektových dnech se daří realizovat všechna průřezová témata (příklady hlavních uplatněných prvků):

- občan v demokratické společnosti (umět jednat s lidmi a diskutovat),
- člověk a svět práce (umět využívat služeb neziskových organizací, osvojit si základní vědomosti pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit),
- člověk a životní prostředí (jednat hospodárně, chránit ŽP),
- informační a komunikační technologie (ovládat základní funkce operačního systému, textového editoru, tabulkového procesoru, samostatně vytvářet tabulky a grafy, vyhledávat informace na internetu, tvořit prezentace).

Projektová činnost žáků je komplexní úkol, pro jehož splnění je nutné pracovat napříč předměty a vyžaduje kombinaci teoretických znalostí a praktických dovedností z různých předmětů (oborů). Témata projektových dnů jsou spjata se životní realitou, s níž se žák může identifikovat, proto je tato forma výuky přijata u žáků vždy s nadšením, velmi je motivuje. Témata určuje koordinátor projektových dnů společně s předsedy předmětových komisí. V projektový den budou žáci ve skupinách zpracovávat prezentace dle zjištěných informací. Prezentace bude hodnotit komise učitelů dle navržených kritérií, která vychází z kvality obsahu, způsobu zpracování a vlastní prezentace, hodnocena je i kultura projevu a vystupování. Hodnotícími členy mohou být i zástupci jednotlivých spolupracujících organizací (upřesní koordinátor a předmětová komise).

Koordinátor projektových dnů ve spolupráci s předsedy předmětových komisí:

- vypracuje přesný časový plán na každý projektový den a navrhne organizační zajištění,
- posoudí jednotlivá témata, výběr míst, osobností, organizací apod. a vypracuje jejich aktuální seznam,
- vypracuje přesná hodnotící kritéria, dle nichž bude práce týmů posuzována,
- zhodnotí průběh projektového dne a přednese zprávu na pedagogické radě,
- zkušenosti, popř. nedostatky z jednotlivých akcí vezme v úvahu při přípravě dalších projektových dnů.

b) Další aktivity

Základní způsob výuky je dále vhodně doplňován zapojením žáků do mezinárodních projektů v rámci programu Erasmus+. Jsou pořádány poznávací zájezdy do zahraničí i výměnné pobyty studentů v partnerských školách v zahraničí. Škola pořádá mezinárodní sportovní akci s účastí studentů z partnerských zahraničních škol. Škola se také každoročně účastní soutěží v grafických disciplínách a Ekonomický tým, jazykových olympiád, v celostátní soutěži Finanční gramotnost a Manažerská olympiáda, v přírodovědných a sportovních soutěžích. Výuku vhodně doplňují i odborné exkurze, přednášky, besedy, výstavy, literární pořady a divadelní představení. Nedílnou součástí těchto aktivit je též charitativní činnost – sbírky Srdíčkové dny, SOS dětské vesničky, Dobrý anděl, spolupráce s Domovem seniorů, s Domovem Ráček, s psím útulkem v Rakovníku atd. V roce 2017 škola navázala partnerskou spolupráci s VŠE. Žáci školy se účastní projektů Stínování výuky a Přijímací zkoušky nanečisto.

3.10. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci se školským poradenským zařízením (dále ŠPZ) a výchovným poradcem pedagogové v rámci svého odborného vzdělání. Do skupiny se speciálními vzdělávacími potřebami se řadí žáci s tělesným, mentálním, zrakovým nebo sluchovým postižením, s vadami řeči, s autismem, vývojovými poruchami učení a chování, žáci se souběžným postižením více vadami, žáci dlouhodobě nemocní, zdravotně postižení, popř. s lehčí zdravotní poruchou.

Způsob zajišťování vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných vychází z § 16 a § 17 školského zákona (v platném znění) a vyhlášky MŠMT ČR č. 27/2016 Sb. Tato oblast spadá i do kompetencí výchovné poradkyně, která sleduje a eviduje společně s třídním učitelem a ŠPZ potřebu vytvoření zvláštních podmínek pro studium žáka. V každém případě je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vlohy a potřeby a snaží se o jejich rozvoj. Podle potřeb žáka lze zvolit i individuální vzdělávací plán (IVP). Udržuje se stálý kontakt s psychology a speciálními pedagogy příslušného školského pedagogického zařízení a s rodiči dětí vyžadujících individuální specifický přístup. Škola je vybavena PC, interaktivními tabulemi, TV, DVD a běžně se věnuje žákům vyžadujícím podpůrná opatření 1. stupně – úprava organizace, obsahu, forem a metod vzdělávání, úprava podmínek při přijímání ke vzdělávání nebo při ukončování vzdělávání na SŠ je standardem. To vše škola nyní sama zajišťuje. Žákům se zdravotním postižením nebo zdravotním znevýhodněním škola umožňuje studium podle jejich možností a využívá individuální přístup pedagogů v jednotlivých předmětech (např. při výuce Písemné elektronické komunikace mají k dispozici program pro handicapované). Nezbytnou součástí je i úprava prostředí (bezbariérový přístup do budovy školy i prostor školy včetně toalet, popřípadě pracovních míst v učebnách). To vše vede k maximální samostatnosti jednotlivých žáků při dodržování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví.

Škola podporuje nadané žáky obecně, ale i žáky, kteří vynikají pouze v některých činnostech a oblastech (např. sportovní, umělecké). Nadaní žáci jsou vytipováni učiteli jednotlivých předmětů. Pedagogové se je snaží motivovat, podporovat jejich cílevědomost a kreativitu, spolupracují se ŠPZ. Tito žáci se často zúčastňují různých soutěží a olympiád, kde reprezentují školu, ale i projektů, umožňující srovnání v národním i mezinárodním měřítku. Dále mohou svoje nadání uplatňovat ve volitelných či nepovinných předmětech, mohou studovat podle IVP, využívat konzultační hodiny, zapojovat se do problémového a projektového vyučování, studovat formou stáží, pomáhat slabším spolužákům. Lze jim rozšířit obsah vzdělávání nad rámec tohoto ŠVP nebo je přeradit i do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku (po složení zkoušek z učiva neabsolvovaného ročníku). Pedagogové si uvědomují, že nadaní žáci se často projevují jako silné osobnosti, což jim může přinášet řadu komplikací např. v mezilidských vztazích, v komunikaci, vlastním sebehodnocení a přílišné kritice ostatních. Proto je třeba se věnovat žákům i při řešení takovýchto situací a pomáhat jim orientovat se v této problematice (např. ochota ke kompromisům).

Škola zohledňuje ve své praxi i vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním. Pod tímto pojmem chápe v souladu se školským zákonem žáky z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, žáky ohrožené sociálně patologickými jevy, žáky s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou, a dále žáky v postavení azyllanta či účastníka řízení o poskytnutí azylu. Škola je připravena otázku žáků z takového prostředí řešit, a to formou vhodných výchovných prostředků ve spolupráci s odbornými pracovišti a s přihlédnutím k individuálním potřebám jednotlivce. Žáci z jiného sociokulturního prostředí mají často problémy komunikačního charakteru (nedostatečná znalost českého jazyka, problémy s osvojováním nové slovní zásoby, nepochopení výkladu učitele aj.), popř. může být jejich chování ovlivněno jinými kulturními, náboženskými nebo rodinnými tradicemi, etickými normami a hodnotami. Pedagogové i ostatní žáci se proto seznamují se sociálně kulturními zvláštnostmi, aby lépe chápali projevy a problémy takovýchto žáků. Všichni pedagogové soustavně věnují pozornost prevenci nežádoucích sociálních projevů v chování takovýchto žáků. Pedagogové jsou si vědomi nutnosti motivace těchto žáků ke zvýšenému zájmu o výuku a vytváření

pozitivního vztahu ke škole a vzdělání, aby se tak zamezilo předčasnému odchodu ze vzdělávacího procesu. Prostředkem k řešení je také úzká spolupráce se školskými pedagogickými zařízeními, v případě potřeby je umožněno studium podle IVP.

4. UČEBNÍ PLÁN

Název ŠVP: **MOA Rakovník – Obchodní akademie**

Kód a název oboru vzdělání: **63 – 41 – M/02 Obchodní akademie**

Stupeň poskytovaného vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou,
kvalifikační úroveň EQF 4**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky v denní formě vzdělávání**

Datum platnosti od: **1. září 2022**

Povinné vyučovací předměty		Ročník				Celkem
		1	2	3	4	
Základní – všeobecné a odborné		31	32	33	30	126
Český jazyk a literatura	CJL	4	3	3	4	14
1. cizí jazyk – ANJ	1. CJ	3	4	4	4	15
2. cizí jazyk – NEJ, RUJ	2. CJ	3	3	3	3	12
Matematika	MAT	3	3	3	3	12
Dějepis	DEJ	2	-	-	-	2
Základy společenských věd	ZSV	1	1	1	0	3
Tělesná výchova	TEV	2	2	2	2	8
Hospodářský zeměpis	HOZ	2	2	-	-	4
Informační a komunikační technologie*	ITE	2	2	2	2	8
Písemná a elektronická komunikace	PEK	2	2	2	1	7
Ekonomika*	EKO	3	3	4	4	14
Právo	PRA	-	-	2	2	4
Účetnictví*	UCE	-	3	4	3	10
Základy přírodních věd (1. roč. CHE, EKL, 2. roč. BIO, FYZ)	ZPV	2	2	-	-	4
Účetnictví v praxi	PRX	-	-	1	2	3
Obchodní angličtina	OAN	-	-	2	-	2
Ekonomické výpočty	EKV	2	2	-	-	4

Volitelné semináře I – státní část		0	0	0	2	2
Seminář anglického jazyka**	SAJ				2	2
Seminář matematický**	SMA					
Seminář 2. cizího jazyka**	JAS					
Volitelné (nepovinné) semináře II profilová část		0	0	0	(2)	
Seminář ekonomický***	ESE				(2)	(2)
Seminář účetní***	USE					
Seminář výpočetní techniky***	SVT					

Nepovinné předměty						
Sportovní hry	SPH	2				2(8)
Zdravotní tělesná výchova	ZTV	2				2(8)

Celkem		31	32	33	32	128
--------	--	----	----	----	----	-----

*) profilové předměty

***) seminář společné a profilové části maturitní zkoušky

****) semináře profilové části maturitní zkoušky

Poznámky k učebnímu plánu

- Východiskem pro tvorbu učebního plánu je rámcové rozvržení obsahu vzdělávání v „Rámcovém vzdělávacím programu pro obor vzdělání 63 – 41 – M/02 Obchodní akademie“.
- Ředitel školy vycházel při stanovení hodinové dotace u matematiky z nařízení vlády č. 71/2017 Sb.
- Učební plán tvoří vyučovací předměty, jejichž obsah je v souladu se vzdělávacími oblastmi a obsahovými okruhy stanovenými v rámcovém rozvržení obsahu vzdělávání.
- V souladu s RVP a školským zákonem stanovil ředitel školy, že počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání je 128, týdenní počet vyučovacích hodin je v rozmezí 31–32 hodin.
- Ředitel školy může třídy při vyučování některých předmětů dělit na skupiny, spojovat nebo vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků (a to především u předmětů jako jsou cizí jazyky, účetnictví, ekonomika, informační a komunikační technologie apod.) Při stanovení počtu a velikosti skupin je ředitel školy povinen zohlednit:
 - a) požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví žáků,

- b) didaktickou a metodickou náročnost předmětu,
 - c) specifika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
 - d) charakter osvojovaných vědomostí a dovedností,
 - e) požadavky na prostorové a materiální zabezpečení výuky stanovené rámcovým vzdělávacím programem,
 - f) efektivitu vzdělávacího procesu z hlediska stanovených cílů vzdělávání i z hlediska ekonomického.
- Výuka cizích jazyků probíhá ve skupinách tvořených pro příslušný cizí jazyk. Anglický jazyk je vyučován v dělených skupinách (podle výsledku rozřazovacího testu). Průměrný nejnižší počet žáků ve skupině v jednom ročníku je 7 a nejvyšší počet žáků ve skupině je 23 (u 2. cizího jazyka). Skupina může být tvořena žáky z více tříd téhož ročníku.
 - Žáci se učí dva cizí jazyky: vždy anglický (B1,2) + německý nebo ruský (A2, B1). Druhý cizím jazyk je vyučován od úrovně A1. Ve 4. ročníku si žák může zvolit seminář 2. cizího jazyka z důvodu přípravy na maturitní zkoušku, popř. na vysokou školu.
 - Pro zkvalitňování odborných jazykových znalostí žáků je ve 3.ročníku zařazen předmět „Obchodní angličtina“.
 - Přírodovědné vzdělávání vychází z varianty C fyzikální složky a z varianty B chemické složky v RVP.
 - Odborná praxe je tvořena:
 - a) jednodenní praxí v kanceláři školy,
 - b) souvislou dvoutýdenní odbornou praxí ve 3. ročníku na pracovištích regionálních zaměstnavatelů, kteří mají podmínky pro její konání a s nimiž škola uzavřela o obsahu, rozsahu a podmínkách odborné praxe smlouvu,
 - c) předmětem „Praxe“ ve 3. a 4. ročníku, ve kterém se žáci formou učební praxe seznamují s požadavky reálné praxe, zvláště s používáním různých softwarových programů pro vedení účetnictví firem a organizací.
 - Pro zkvalitnění přípravy absolventů v oblasti matematické, ale i spotřebitelské gramotnosti a práce s ICT byl zaveden v 1. ročníku a 2. ročníku předmět Ekonomické výpočty.
 - Hodinová dotace ICT vychází z požadavků pro zkvalitnění výuky a přípravy k maturitě (ITE součást POZ) a na vysoké školy. Žákům je tak nabízena výuka databázových systémů, webdesignu a programování.
 - Ve 4. ročníku absolvují žáci maturitní seminář k rozšíření znalostí jednoho z předmětů společné maturitní zkoušky (cizí jazyk nebo matematika) a volitelné maturitní semináře, jejichž nabídka je nabízena dle zájmu žáků a vychází rovněž z požadavků trhu.
 - Žáci mohou také navštěvovat nepovinné předměty: Sportovní hry, Zdravotní tělesná výchova (1. – 4. ročník), popř. nepovinně volitelné profilové semináře ESE, USE, SVT (pro přípravu na VŠ).

- Výuka tělesné výchovy je realizována zvlášť pro dívky a pro chlapce, skupiny jsou tvořeny i z žáků více ročníků. Pro žáky tělesně oslabené je určena zdravotní tělesná výchova, realizuje se v daném školním roce při dostatečném počtu zájemců a dle možností školy.
- Nabídku nepovinných vyučovacích předmětů může ředitel školy aktualizovat dle požadavků trhu a zájmů žáků.
- Součástí učebního plánu jsou také plánované akce v době výuky: adaptační kurz, turistický kurz, zdravotnický kurz, literární exkurze, divadelní a filmová představení, poznávací výlety, lyžařský kurz, odborné exkurze, výměnné pobyty v partnerských školách v zahraničí, vodácký kurz, poznávací zahraniční zájezdy, odborné stáže, mezinárodní sportovní akce, projektové dny, specializované workshopy apod.

Přehled využití týdnů v období školního roku:

Činnost	Počet týdnů			
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování podle učebního plánu	34	34	32	28
Adaptační a sportovní kurzy	1	1	1	
Odborné exkurze a projektové dny	1	1	1	1
Odborná praxe			2	
Maturitní zkoušky				2
Časová rezerva	4	4	4	5
Celkem	40	40	40	36

5. PŘEHLED ZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP PRO OBOR OBCHODNÍ AKADEMIE

Název školy		Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222					
Adresa školy		Masarykova obchodní akademie, Pražská 1222, 269 20 Rakovník					
Kód a název oboru vzdělání		63 – 41 – M/02 Obchodní akademie					
Název ŠVP		MOA Rakovník – Obchodní akademie					
Forma vzdělávání		4 roky denní studium					
Platnost od		1. září 2022					
RVP		ŠVP					
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyuč. hodin za studium		Vyuč. předmět	Skutečný počet vyuč. hodin za studium		Z toho disponibilní hodiny	
	týdně	celkem		týdně	celkem	týdně	celkem
Jazykové vzdělávání:							
český jazyk	5	160	Český jazyk a literatura	7	224	2	64
cizí jazyky	18	576	První cizí jazyk	15	478	9	288
			Druhý cizí jazyk	12	384		
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Základy společenských věd	3	100		8
			Dějepis	2	68		
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Základy přírodních věd – Fyzika	1	34		
			Základy přírodních věd – Chemie	1	34		
			Základy přírodních věd – Biologie	1	34		
			Základy přírodních věd – Ekologie	1	34		
Matematické vzdělávání*	10	320	Matematika	12	384	2	64
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	7	224	2	64
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	256		
			Lyžařský kurz	1 týden	1 týden		
			Turist. vodácký kurz	1 týden	1 týden		
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	6	192	Informační a komunikační technologie	8	188	2	64

Písemná a ústní komunikace	4	128	Písemná a elektronická komunikace	7	228	5	164
			Obchodní angličtina	2	64		
Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing, prodej	16	512	Ekonomika	9	282	5	164
			Účetnictví	6	186		
			Právo	4	120		
			Praxe	3	88		
RVP			ŠVP				
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyuč. hodin za studium		Vyuč. předmět	Skutečný počet vyuč. hodin za studium		Z toho disponibilní hodiny	
	týdně	celkem		týdně	celkem	týdně	celkem
Finance, daně, finanční trh	9	288	Ekonomika	3	96	4	128
			Účetnictví	4	128		
			Ekonomické výpočty	4	136		
			Profilové semináře	2	56		
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	5	160	Hospodářský zeměpis	4	136	1	32
			Ekonomika	2	68		
Disponibilní hodiny	33	1056	Seminář jazykový	2	56	2	56
			Seminář matematický				
Celkem	128	4 096		130	4 120	34 (33+1)	1096

Nepovinné předměty:

Vyučovací předmět	Týdenní počet hodin	Počet hodin za studium	Ročník
Zdravotní tělesná výchova	8	256	1. – 4.
Sportovní hry	8	256	1. – 4.

6. UČEBNÍ OSNOVY PŘEDMĚTŮ

6.1. Osnova vyučovacího předmětu Český jazyk a literatura

Název vyučovacího předmětu	Český jazyk a literatura
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	CJL
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	446 (4 + 3 + 3 + 4)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Předmět český jazyk a literatura je základem všeobecného vzdělávání. Základním cílem předmětu je vychovat žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a přispět k rozvoji jeho komunikačních dovedností a schopností. Utváří jeho hodnotové orientace a postoje, a to nejen v oblasti umělecké a kulturní, ale i v oblasti společenské a mezilidské.

Charakteristika učiva:

Předmět český jazyk a literatura má dvě části – český jazyk a literaturu. Počet týdenních vyučovacích hodin za studium v českém jazyce je 6, v literatuře 8, tedy celkově za studium 14 hodin. Rozdělení počtu týdenních vyučovacích hodin za studium v českém jazyce a literatuře je následující:

1. ročník – 2 h jazyk, 1 h literatura, 1 h funkční čtení
2. ročník – 2 h jazyk, 1 h literatura
3. ročník – 1 h jazyk, 2 h literatura
4. ročník – 1 h jazyk, 2 h literatura, 1 h funkční čtení

Vyučování předmětu směřuje k dovednosti a schopnosti mluvit a jednat s lidmi, kultivovaně se ústně i písemně vyjadřovat, používat spisovného jazyka jako kodifikované společenské normy, aplikovat získané poznatky, pracovat s textem a informacemi. Tento obsah je naplňován v oblasti jazykové, slohové (komunikační) a literární, které se vzájemně prolínají.

Žáci jednají odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně, jednají v souladu s morálními principy, přispívají k uplatňování demokratických hodnot, umějí myslet kriticky, tj. dokáží zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a jsou schopni o něm diskutovat s jinými lidmi.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Výuka navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy a rozvíjí je vzhledem ke společenskému a profesnímu zaměření žáků. Ve výuce jsou využívány všechny tradiční metodické postupy (metody expoziční, fixační a motivační) a formy výuky (frontální, skupinová, individuální).

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování a slovního hodnocení. Hodnocení je v souladu se školním klasifikačním řádem. Doporučuje se minimálně 6 známek za pololetí (2 známky z ústního a 4 známky z písemného zkoušení) včetně 1 známky z kontrolní slohové práce.

V každém ročníku jsou stanoveny 2 kontrolní slohové práce za rok, podle výběru učitele buď obě školní, nebo jedna školní a jedna domácí.

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Předmět český jazyk a literatura má velké možnosti přispět k rozvoji klíčových kompetencí, zvláště jde o kompetence ke komunikaci, k učení, práci a spolupráci s ostatními lidmi, práci s informacemi a jejich kritickému zhodnocení.	Žáci jsou schopni: <ul style="list-style-type: none">- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných- formulovat srozumitelně a souvisle myšlenky, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému- získat informace potřebné k řešení problému a při jeho řešení uplatňovat různé metody myšlení a myšlenkové operace, volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové počítačové sítě Internet.

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none">- osobnost a její rozvoj, komunikace a masová média- vytvoření demokratického prostředí, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu- společnost, morálka, odpovědnost, tolerance, solidarita- společnost, historický vývoj, politický systém
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none">- význam vzdělání, vzdělávací soustava, vzdělávací a profesní orientace, celoživotní učení

	<ul style="list-style-type: none"> - žák si uvědomuje význam vzdělávání pro život - písemné vyjadřování při úřední korespondenci - práce s informacemi při vyhledávání pracovních příležitostí - verbální komunikace při důležitých jednáních, motivace k úspěšné kariéře - motivace k aktivnímu pracovnímu životu
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - využití multimediálních programů - vyhledávání informací na internetu
Člověk a životní prostředí	- efektivní práce s informacemi a jejich kritické hodnocení

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Starověká kultura a písemnictví	1.	DEJ	1.	Starověk, antická kultura, křesťanství.
Středověká kultura a písemnictví	1.	DEJ	1.	Středověká společnost, počátky českého státu.
Renesance a humanismus	1.	DEJ	1.	Raný novověk
Světová a česká literatura 19. století	2.	DEJ	2.	Modernizovaná společnost a jedinec, život v 19. století.
Světová a česká literatura 1. poloviny 20. století	3.	DEJ	3.	Demokracie a diktatura, ČSR v meziválečném období a za 2. světové války.
Světová a česká literatura 2. poloviny 20. století	4.	DEJ	3.	Demokracie a diktatura, poválečné uspořádání v Evropě, Československo v letech 1949-1989, 90. léta 20. století u nás.

Vlastní osnova předmětu:

Ročník **1.** Počet hodin v ročníku: **136**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hodnotace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky, - používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů, - samostatně zpracovává informace, 	Práce s textem a získávání informací <ul style="list-style-type: none"> - informatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet, - techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, 	14

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - rozumí obsahu textu i jeho částí, - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, - dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů, - umí vypracovat anotaci a rešerši, - má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti, - má přehled o knihovnách a jejich službách, - zaznamenává bibliografické údaje. 	<ul style="list-style-type: none"> - získávání a zpracování informací z textu (též odborného, administrativního a publicistického, zvláště zpravodajského), např. ve formě anotace, konspektu, resumé, jejich třídění a hodnocení, - zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby. 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vhodně prezentuje, umí argumentovat a obhajovat svá stanoviska, - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi, - adekvátně využívá emociální a emotivní stránky mluveného i psaného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní, - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně, dokáže předvést krátký projev, - vystihuje charakteristické znaky různých druhů projevu a rozdíly mezi nimi, - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar. - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu, - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka), - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary. 	<p>Komunikační a slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - slohotvorní činitele objektivní a subjektivní, - vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené, - projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky (krátké informační útvary, rešerše, osnova, technická zpráva, inzerát a odpověď na něj), - reklama, - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů, - vyprávění, - kontrolní slohová práce (vypravování). 	14
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje spisovný jazyk a jeho varianty, obecnou češtinu, slangy a argot, dialekty, rozpoznává stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci, 	<p>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p> <ul style="list-style-type: none"> - národní jazyk a jeho útvary a polotvary, - vývoj spisovné češtiny a vývojové tendence současné češtiny, 	20

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny, - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka, - orientuje se v soustavě jazyků, - řídí se zásadami správné výslovnosti, - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu. 	<ul style="list-style-type: none"> - postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky, - zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka, - hlavní principy českého pravopisu. 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vhodně se prezentuje, umí argumentovat a obhajovat svá stanoviska, - ovládá techniku mluveného slova, - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně, - dokáže přednést krátký projev. 	<p>Komunikační a slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - projevy prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy a prostředky, - referát, - kontrolní slohová práce (referát). 	8
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odhaluje a odstraňuje jazykové a styli-zační nedostatky, - používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie, - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak, - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky, - používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů, - samostatně zpracovává informace. 	<p>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p> <p>tvoření slov, stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby, slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělání, terminologie práce s různými příručkami pro školu a veřejnost ve fyzické i elektronické podobě</p>	12
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl, - samostatně vyhledává informace v této oblasti. - na příkladech doloží druhy mediálních produktů; - uvede základní média působící v regionu; - zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů; - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich 	<p>Literatura a ostatní druhy umění</p> <ul style="list-style-type: none"> - umění jako specifická výpověď o skutečnosti, - aktivní porovnávání různých druhů, - umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě. - infromatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet, média, jejich produkty - práce s různými příručkami pro školu a veřejnost ve fyzické i elektronické podobě 	3

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.)		
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - rozezná umělecký text od neuměleckého, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů, - text interpretuje a debatuje o něm, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky. 	Práce s literárním textem <ul style="list-style-type: none"> - základy literární vědy, - literární druhy a žánry, - četba a interpretace literárního textu, - metody interpretace textu, - tvořivé činnosti. 	3
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - vyhledává informace z přečteného textu uměleckého díla, - adekvátně analyzuje a interpretuje literární dílo. 	Literatura a ostatní druhy umění <ul style="list-style-type: none"> - Práce s literárním textem - vývoj světové a české literatury v kulturních a historických souvislostech, - základy kultury a vzdělanosti, starověká literatura, Bible, - četba a interpretace literárního díla. 	5
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období, - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů. 	Literatura a ostatní druhy umění <ul style="list-style-type: none"> - Práce s literárním textem - vývoj světové a české literatury v kulturních a historických souvislostech, - středověká evropská a česká literatura, - literatura doby husitské, - četba a interpretace literárního díla. 	7
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - zhodnotí význam daného autora a díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl. 	Literatura a ostatní druhy umění <ul style="list-style-type: none"> - Práce s literárním textem - vývoj světové a české literatury v kulturních a historických souvislostech, - renesanční a humanistická literatura evropská a česká, - četba a interpretace literárního díla. 	6
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi. 	Literatura a ostatní druhy umění <ul style="list-style-type: none"> - Práce s literárním textem - vývoj světové a české literatury v kulturních a historických souvislostech, - barokní literatura a kultura, - četba a interpretace literárního díla. 	6

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - adekvátně analyzuje a interpretuje literární dílo, - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů, - zhodnotí význam daného autora a díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace. 	Literatura a ostatní druhy umění <ul style="list-style-type: none"> - Práce s literárním textem - vývoj světové a české literatury v kulturních a historických souvislostech, - počátky národního obrození, - četba a interpretace literárního díla, 	3
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v nabídce kulturních institucí, - porovnává typické znaky kultur hlavních národností na našem území, - popíše vhodné společenské chování v dané společnosti. - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky; - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky; 	<ul style="list-style-type: none"> - kulturní instituce v ČR, - kultura národností na našem území, - společenská kultura – principy a normy, - kulturního chování, společenská výchova, - lidové umění a užitá tvorba, - ochrana a využívání kulturních hodnot - média a mediální sdělení. 	1
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - je schopen organizovat si domácí přípravu podle zásad psychologie, - rozezná různé typy textů a umí je zpracovat různými formami, - dokáže z projevů ústních i písemných vybrat podstatné myšlenky, - dokáže si podle ústního výkladu učitele nebo textu v učebnici zapsat stručné, srozumitelné a smysluplné poznámky, - ovládá pravidla životosprávy duševní hygieny a je schopen je uplatňovat ve vlastním životě. 	Funkční čtení 1. Metody racionálního studia 2. Četba, interpretace a transformace různých druhů textů 3. Metody práce s textem <ul style="list-style-type: none"> - excerpta, - osnova, - teze, - konspekt, - marginálie, - glosy. 4. Zásady správné životosprávy související se studiem, duševní hygiena	34

Ročník **2.** Počet hodin v ročníku: **102**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak, - řídí se zásadami správné výslovnosti, 	<ul style="list-style-type: none"> - Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - cizí slova v českém jazyce, 	7

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
- v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví.	- tvoření slov v českém jazyce – odvozování, skládání, zkracování, - slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání.	
Žák: - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní, - vyjadřuje se věcně správně, jasně srozumitelně, - sestaví základní projevy administrativního stylu.	Komunikační a slohová výchova - žádost, životopis, úřední korespondence a osobní korespondence po stránce formální, - osobní dopisy, krátké informační útvary, osnova, životopis, žádost, zápis z porady, pracovní hodnocení, jednoduché úřední, podle charakteru oboru odborné dokumenty, - kontrolní slohová práce – životopis.	7
Žák: - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví, - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby, - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka.	Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - tvarosloví – slovní druhy ohebné a neohebné, mluvnické kategorie, jejich formální složka a komunikační funkce, - gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce.	7
Žák: - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary, - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi, - přednese krátký projev, - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech popisného stylu.	Komunikační a slohová výchova - popis (prostý, odborný, subjektivní, statický a dynamický), - popis osoby (charakteristika), - jazykové prostředky charakteristiky, druhy charakteristiky, charakteristické rysy osobnosti a její vztah k výkonu povolání, - slohová kontrolní práce – charakteristika.	10
Žák: - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu, - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi, - využívá emocionální stránky mluveného slova, - vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní.	Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - hlavní principy českého pravopisu.	4
Žák:	Literatura a ostatní druhy umění	8

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace. 	<ul style="list-style-type: none"> - dvě fáze národního obrození, - vývoj české literatury v kulturních a historických souvislostech. 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období, - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl, - interpretuje text a debatuje o něm. 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - romantismus ve světových literaturách (Anglie, Francie, Německo, Slovensko, Rusko, Polsko, Amerika), - romantismus v Čechách a doznívání národního obrození, - česká literatura 40. a 50. let 19. století, - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech četba a interpretace textu. 	17
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů, - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace. 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - počátky kritického realismu, - předpoklady vzniku a umělecké zásady realismu a naturalismu (Rusko, Francie, Polsko, Slovensko, Amerika, Norsko), - detektivní a vědecko-fantastické romány a povídky, - vývoj světové literatury v kulturních a historických souvislostech, - umění jako specifická výpověď o skutečnosti metody interpretace textu. 	18
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjádří vlastní prožitky z uměleckých děl, - text interpretuje a debatuje o něm. 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - prokletí básníci, impresionismus, symbolismus, dekadence, - metody interpretace textu, - aktivní poznávání různých druhů umění, našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě. 	3
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - klasifikuje konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů, - uplatňuje při rozboru textu znalosti z literární teorie a poetiky, 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - almanach Máj a májovci, - ruchovci a lumírovci, 	21

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
- rozpozná literární brak.	- realismus a naturalismus v české literatuře 80. a 90. let 19. století, - Česká moderna, - tvořivé činnosti, - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech.	

Ročník **3.** Počet hodin v ročníku: **102**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák: - pozná význam frazeologie a vlastnosti frazémů, - dovede pracovat s učebnicí, s odbornou literaturou a internetem, - ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci.	Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - pojmenování a slovo (vlastní jména v komunikaci, frazeologie a její využití).	3
Žák: - orientuje se ve výstavbě textu, - uvědomuje si zvláštnosti ve větěném členění, - uplatňuje znalosti ze skladby ve svém logickém vyjadřování, - dokáže graficky zachytit stavbu souvětí.	Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - výpověď a věta, - věty dvojčlenné a jednočlenné, - základní větné členy, - rozvíjející větné členy, - několikanásobné větné členy, - nepravidelnosti a nedostatky ve stavbě věty.	8
Žák: - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především výkladového, - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky.	Komunikační a slohová výchova Práce s textem a získávání informací - výklad a slohový postup výkladový, - písemná slohová kontrolní práce (výklad).	5
Žák: - dokáže posoudit kompozici textu, - orientuje se ve výstavbě textu, - rozumí obsahu textu i jeho částí, - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdílů mezi nimi.	Práce s textem a získávání informací Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností stavba a tvorba komunikátu, komunikát a text (členění textu, odstavce, titulek).	3
Žák: - přednese krátký projev,	Komunikační a slohová výchova - druhy řečnických projevů, - druhy řečnických slohových útvarů,	8

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska, - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi, - využívá emocionální stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní. 	<ul style="list-style-type: none"> - veřejné mluvené projevy (příprava a realizace řečnického vystoupení). 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vhodně používá úvahový postup a pro něj příznačné jazykové prostředky, - je schopen vytvořit úvahu a kritickou úvahu, - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar. 	<p>Komunikační a slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - úvaha a úvahový postup, - úvahový postup jako základ některých útvarů odborného, publicistického a uměleckého stylu, - funkce úvahy v literárních dílech, odlišnost úvahových postupů v publicistické a umělecké literatuře, - slohové útvary založené na úvaze (recenze, přísloví, aforismus), - písemná slohová kontrolní práce (úvaha, kritická úvaha). 	7
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky, - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl. 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - generace buřičů, - naturalismus v české literatuře, - ženy – spisovatelky v české literatuře, - vývoj české literatury v kulturních a historických souvislostech. 	7
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi. 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - evropské drama na přelomu 19. a 20. století, - evropská próza na přelomu 19. a 20. století, - české drama a divadlo na přelomu 19. a 20. století, - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě. 	10
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozezná umělecký text od neuměleckého, 	<p>Práce s literárním textem</p>	6

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - rozpozná literární brak, - orientuje se v základních dílech evropského a českého výtvarného umění, - je schopen výběru v různých a žánrech umění, - je schopen tolerance ke vkusu druhých. 	<ul style="list-style-type: none"> - přehled uměleckých směrů na začátku 20. století v literatuře a v jiných druzích umění, - světová poezie mezi dvěma světovými válkami, - umění jako specifická výpověď o skutečnosti, - četba a interpretace literárního textu. 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žák má vypěstovanou potřebu samostatné četby a na základě vlastních prožitků dokáže přiblížit oblíbeného autora a dílo. 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - světová próza a světové drama mezi 1. a 2. světovou válkou, - pražská německá literatura, - vývoj světové literatury v kulturních a historických souvislostech. 	14
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje při rozboru textu znalosti z literární teorie a poetiky, - provádí rozbor různých literárních textů a vystihne rozdíly mezi nimi, - má vypěstovanou potřebu samostatné četby. 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - česká próza mezi dvěma světovými válkami (J. Hašek, autoři kolem Lidových novin, experimentální próza, sociálně orientovaná próza, ruralisté, katolicky orientovaná próza), - četba a interpretace literárního textu, - vývoj české literatury v kulturních a historických souvislostech. 	10
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí recitovat vybranou poezii, - je schopen v dílech rozpoznat touhu po kráse a spravedlnosti, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z poetiky. 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - česká poezie mezi dvěma světovými válkami (proletářská poezie, poetismus, surrealismus, básnické individuality), - umění jako specifická výpověď o skutečnosti, - metody interpretace textu. 	10
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozpozná estetické a umělecké hodnoty literárního díla, - dovede získávat informace nejen z učebnic, ale i z odborné literatury a internetu a umí je zpracovat formou poznámek. 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - české drama a divadlo mezi dvěma světovými válkami (moderní a avantgardní divadlo), - četba a interpretace literárního textu, - aktivní poznávání různých druhů umění v tradiční i mediální podobě. 	5

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka), - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu, - má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti, - samostatně zpracovává informace. 	<p>Komunikační a slohová výchova Práce s textem a získávání informací publicistika, reklama, publicistické druhy a žánry textu, získávání a zpracování informací z textu publicistického, zvláště zpravodajského, ve formě konspektu, anotace, resumé, jejich třídění a hodnocení, kontrolní slohová práce (reportáž, fejeton).</p>	9
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - má přehled o slohových postupech uměleckého stylu, - orientuje se ve výstavbě textu, - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu. 	<p>Komunikační a slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - literatura faktu a umělecká literatura. 	8
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi, - adekvátně využívá emocionální a emotivní stránky mluveného i psaného slova, - vyjadřuje se jasně, věcně správně a srozumitelně, - je s to přednést krátký projev. 	<p>Komunikační a slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikační situace, komunikační strategie, - vyjadřování přímé a zprostředkované technickými prostředky, monologické a dialogické, neformální a formální, připravené i nepřipravené, - druhy řečnických projevů, - jazyková kultura, - kontrolní slohová práce (úvaha, reportáž, fejeton). 	11
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby, - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně, - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu, - odhaluje a odstraňuje jazykové a styli- zační nedostatky. 	<p>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p> <ul style="list-style-type: none"> - gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce, - větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska ortopedické normy jazyka. 	17
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl, - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem,</p> <ul style="list-style-type: none"> - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech, - česká literatura za 2. světové války, - četba a interpretace literárního díla. 	19

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - text interpretuje a debatuje o něm. 		
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období, - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl, - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky. 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech – česká poezie, próza, drama a kinematografie po 2. světové válce do současnosti, - četba a interpretace literárního textu, metody interpretace textu. 	30
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zhodnotí význam daného autora a díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl, - text interpretuje a debatuje o něm, - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů. 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech – světová literatura po 2. světové válce do současnosti, - četba a interpretace literárního textu. 	11
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vypracuje anotaci a resumé podle státní normy - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl, 	<p>Literatura a ostatní druhy umění Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech – regionální literatura, - četba a interpretace literárního textu. 	7

6.2. Osnova vyučovacího předmětu Anglický jazyk – 1. jazyk

Název vyučovacího předmětu	Anglický jazyk – B1/B2 – 1. jazyk
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	ANJ
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	478 (3 + 4 + 4 + 4)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem je komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata, volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky.

Efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností.

Získávat informace o zemích daného jazyka (i prostřednictvím digitálních technologií).

Získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání.

Chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí.

Vzdělávání v prvním cizím jazyce směřuje k dosažení úrovně B1, s mírným přesahem B2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Pro kvalitnější formu výuky jsou žáci jsou rozděleni do 2 skupin podle výsledků rozřazovacího testu. K výuce škola využívá osvědčenou sadu učebnic Maturita Solutions Pre-Intermediate, Intermediate.

Charakteristika učiva:

Obsahem výuky je systematické rozvíjení 4 složek obsahu učiva: řečové dovednosti – dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní, rozvíjejí se komplexně na základě osvojování jazykových prostředků, slovní zásoby v tematických okruzích a rozšiřováním poznatků o zemích studovaného jazyka,

- jazykové prostředky – zvuková stránka jazyka, pravopis, slovní zásoba a Gramatika,
- tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce – vztahují se k oblastem osobního, společenského a pracovního života, jedná se o vyjadřování řečové etikety v různých životních situacích a stylistických rovinách,
- reálie – poznatky z kultury, národních zvyků a tradic, historie, politiky, geografie.

Receptivní, produktivní a interaktivní řečové dovednosti:

- poslech s porozuměním monologických i dialogických textů,
- čtení textů včetně odborných,
- ústní a písemné vyjadřování tematicky i situačně zaměřené,
- reprodukce textu, výpisky, překlad,
- vypracování jednoduchých písemností důležitých z hlediska budoucího povolání,
- společenské a zdvořilostní fráze (pozdrav, oslovení, představování, prosba, poděkování, rozloučení),
- vyjádření, zdůvodnění a obhájení postoje nebo názoru (souhlas, nesouhlas, odmítnutí, zákaz, možnost, nemožnost, nutnost, schopnost),
- vyjádření emocí (libost, nelibost, zájem, nezájem, zklamání, překvapení, obava, vděčnost, sympatie, lhostejnost),
- vyjádření morálního stanoviska (omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost),
- pokyn k činnosti (žádost, přání, prosba, nabídka, výzva, rada, pozvání, doporučení),
- vlastní písemný projev a odpověď (vzkaz, pozdrav, přání, blahopřání, pozvání, osobní dopis, úřední dopis – žádost, inzerát, strukturovaný životopis, pozvánka, charakteristika),
- delší písemný projev (vypravování, popis, úvaha apod.),
- stručné zaznamenání čteného textu nebo slyšeného projevu, reprodukce.

Tematické okruhy:

- domov, rodina,
- mezilidské vztahy,
- osobní charakteristika,
- kultura a umění,
- sport, volný čas,
- bydlení, obchody a služby,
- stravování, péče o zdraví,
- cestování, doprava, ubytování,
- škola a studium, zaměstnání,
- člověk a společnost,
- příroda, životní prostředí,
- věda a technika,
- podnebí, počasí, roční období,
- realie České republiky a porovnání se zeměmi příslušné jazykové oblasti.

Odborné tematické okruhy:

- práce a zaměstnání, příprava a povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání (inzerce, žádost o místo, životopis), pracovní hodnocení, nezaměstnanost,
- osobní a úřední dopis,
- obchod a trh (objednávka, reklamace apod.),
- základní terminologie z oblasti bankovníctví, pojišťovnictví, průmyslu, zemědělství apod. na základě práce s texty.

Realie zemí příslušné jazykové oblasti:

- význam daného jazyka,
- realie (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika a kultura),

- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas),
- tradice a zvyky,
- forma státu, demokratické tradice,
- kultura a tradice,
- literatura a umění,
- autentické materiály (encyklopedie, noviny a časopisy, filmy v původním znění, internet).

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

V pojetí výuky prosazovat problémové učení, týmovou práci a kooperaci, diskusi, brainstorming, zařazovat hry, soutěže, simulační a situační metody, veřejnou prezentaci práce žáků, uplatňovat projektové metody výuky, vést žáky k osvojování různých technik samostatného učení, využívat ICT, vést k sebehodnocení žáků, důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Důraz bude kladen na řečové dovednosti, porozumění rodilému mluvčímu, porozumění textu, dovednosti interpretovat text, vyměňovat si informace v rozhovorech, schopnost aplikovat osvojené společenské fráze v rozhovoru, slovní zásobu, správnost osvojených gramatických struktur uplatněných v písemném projevu.

V každém ročníku budou zařazeny písemné kontrolní práce (dvě v každém ročníku). Zohledňovat žáky se specifickými poruchami učení a volbou vhodné strategie je vést k úspěšným výsledkům v učení.

Klasifikace je vyjádřena známkami 1–5 dle klasifikačního řádu.

Hlavní kritéria hodnocení:

- kultura mluveného a písemného projevu,
- lexikálně-gramatická správnost vyjadřování,
- úroveň komunikačních schopností odpovídající stupni znalostí,
- didaktické testy včetně poslechových testů.

Žáci budou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení, významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení, následnou spolupráce pedagogů se žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění.

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, event. procentuálního vyjádření.

Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
<p>Kompetence k učení žák by měl být připraven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efektivně se učit a pracovat, ovládat různé techniky učení, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit 	<p>Učitel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení;

<p>se na základě zprostředkovaných zkušeností</p> <ul style="list-style-type: none"> - sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace - dále se vzdělávat - uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace - s porozuměním poslouchat mluvený projev, pořizovat si poznámky 	<ul style="list-style-type: none"> - zakotvuje u žáků znalosti z gramatiky a osvojení si jejich pravidel pomocí gramatických tabulek, které žáci sami doplňují, a také pomocí vhodných cvičení, na kterých žáci aplikují své znalosti gramatiky; - představuje novou slovní zásobu pomocí obrazové nápovědy; - porozumění textu ověřuje vhodně volenými otázkami a aktivitami, a to ve dvou fázích: porozumění hlavní dějové linii a porozumění nových výrazů a frází; - dle aktuální potřeby žáků zařazuje do výuky speciální cvičení uspořádané na konci učebnice k intenzivnímu procvičení gramatiky; - pravidelně zařazuje do výuky opakovací cvičení, při kterých si žáci ověřují své znalosti a hodnotí svou úroveň zvládnutí dané látky; - využívá znalostí žáků z ostatních předmětů při porozumění čtení naučně populárních textů; - vybízí žáky upevňovat si slovní zásobu pomocí speciálních cvičení na konci učebnice a zároveň sledovat svůj pokrok v učení.
<p>Kompetence k řešení problémů žák je veden k tomu, aby byl schopen samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn., že by měl:</p> <ul style="list-style-type: none"> - porozumět zadání úkolu a určit jádro problému, získat potřebné informace, navrhnout varianty řešení a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky - volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění úkolu, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve - spolupracovat s jinými lidmi (týmová práce) 	<p>Učitel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadává takové úkoly, které vyžadují různé studijní dovednosti; - nabízí žákům texty na jim známá a blízká témata, která souvisí také s jinými předměty; - zadává simulaci reálných situací, při které žáci uplatní nejen znalosti z anglického jazyka, ale i svůj, osobní, kreativní přístup k danému problému.
<p>Kompetence komunikativní žák je veden k tomu, aby byl schopen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně 	<p>Učitel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadává žákům střídavě různá cvičení k procvičování čtení, psaní, poslechu a mluvení; vede je tak k osvojení si plynulé a efektivní komunikaci; - procvičuje jazykové funkce v různých receptivních aktivitách, zejména pomocí poslechů audio-nahrávek rodilých mluvčích a čtením autentických textů;

<ul style="list-style-type: none"> - aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých - písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí - zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata - vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování - chápat výhody znalosti cizího jazyka, být motivováni k celoživotnímu učení 	<ul style="list-style-type: none"> - zadává samostatné písemné práce, ve kterých žáci prokážou nejen své jazykové znalosti a dovednosti, ale také vyjádří svůj názor či postoj k situaci pomocí různých slohových útvarů; - zařazuje diskuse na aktuální a žákům blízké téma; - při práci na hodinách používá anglický jazyk i jako jazyk vyučující, instruktážní, aby povzbudil žáky vyjadřovat se na hodinách anglicky.
<p>Kompetence sociální a personální žák by měl být schopen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly - pracovat v týmu - nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám - posuzovat reálně své možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování - stanovovat si cíle a priority dle svých schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a jednání, přijímat radu i kritiku - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů - adaptovat se na životní a pracovní podmínky, pozitivně je ovlivňovat, být finančně gramotný 	<p>Učitel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyžaduje pečlivou a zodpovědnou práci s cvičeními na opakování učiva za účelem rozvoje schopnosti sebehodnocení žáků; - rozvíjí schopnost žáků vyhodnotit chování lidí, zaujmout stanovisko k problematice či situaci čtením článků popisující skutečnou událost; - témata pro písemné práce vybírá tak, aby žáci psali o svých názorech a životních postojích; - představuje jazykové funkce v kontextu příběhu mladých lidí, s nimiž se žák může ztotožnit; - slovně povzbuzuje žáky, kteří podceňují své schopnosti, podporuje jejich sebedůvěru; - zadává taková cvičení a úkoly, při kterých žáci mohou spolupracovat a vzájemně si pomáhat, vyměňovat názory a diskutovat; - zadává skupinovou práci, při které si žáci vzájemně motivují a rozdělí si podíl na úkolu; - zařazuje do výuky práci ve dvojicích i v menších skupinkách; - speciálními cvičeními v oddíle „Připrav se na test“ podporuje u žáků jejich sebedůvěru ve své schopnosti.
<p>Občanské kompetence a kulturní povědomí žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se dokázal orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci, - uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení 	<p>Učitel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v diskusi po přečtení populárně naučných textů poukazuje na každodenní život lidí na celém světě; - seznamuje žáky s kulturou jiných států světa a vhodně volenými otázkami dovede žáky ke srovnání různých kultur a jejich respektování; - využívá témata textů k podnícení diskuse o událostech a vývoji veřejného života v ČR;

<ul style="list-style-type: none"> - byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného kulturního prostředí - aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie 	<ul style="list-style-type: none"> - využívá situační dialogy v učebnici k diskusi o vztahu mezi osobními zájmy jedince a zájmů širší skupiny.
<p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost - se dokázal písemně i verbálně seberealizovat na trhu práce - si uvědomoval význam celoživotního učení - uměl získávat a vyhodnocovat informace o pracovních a vzdělávacích příležitostech - vhodně komunikoval s potenciálními zaměstnavateli, prezentoval svůj odborný potenciál a profesní cíle 	<p>Učitel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení; - při práci na úkolech vyžaduje, aby žáci uváděli příklady a poznatky z reálného světa; - dává jasné pokyny pro práci na hodině, stanovuje dílčí cíle, žáci tak vědí, co mají dělat a co se od nich očekává; - na časově nebo obsahově náročnějších úkolech učí žáky nepřeceňovat svoje schopnosti a být realističtí při odhadování svých znalostí a schopností; - po přečtení článku či poslechu ukázky rozhovoru roditelů klade otázky k textu tak, aby žáci prokázali nejen porozumění obsahu, ale zaujali také stanovisko k problematice se zvážením všech rizik, které by jejich rozhodnutí mohlo přinést.
<p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti - využíval on-line procvičování a testů pro domácí samostudium - uměl pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích 	<p>Učitel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadává projekty, při jejichž realizaci žák využívá osobní počítač s jeho různými praktickými programy a internet jako zdroj informací.

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
<p>Občan v demokratické společnosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - diskuse nad tématem článku, psaní krátké úvahy o komunikaci mezi lidmi v různých životních situacích, - výměna zkušeností z pobytu v cizí zemi, úvahy nad pracovními příležitostmi pro studenty v zahraničí - diskuze o vzorech a ideálech a postoji žáků k umění

Člověk a životní prostředí	<ul style="list-style-type: none"> - psaní úvahy o soužití člověka a zvířat, o vztahu člověka k živé přírodě - diskuse o zdravém životním stylu a o povoláních, které se zabývají zdravým životním stylem - esej o globálních problémech a jak je řešit
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - diskuse o letních brigádách, o práci vedle studia, o práci v zahraničí na určitou dobu - diskuse o vysněném povolání, o předsudcích při výběru povolání, o povoláních, které se objevily v poslední době souvislostech
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - diskuse o významu reklamy, reklamních inzerátů a letáků, diskuse nad podobou a obsahem letáků a informačních brožur - tvorba článku o významné osobě - webové stránky Wikipedie, - tvorba knižní recenze

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Práce s on-line přílohou učebnice, tvorba prezentací	1. – 4.	ITE	1. – 2.	Internet, Programy Word a PowerPoint, další software
Britská královská rodina Reálie anglicky mluvících zemí a České republiky	1. – 4. 1. – 4.	HOZ	1. – 2. 1. – 2.	Evropský makroregion, Historický vývoj regionů Evropský makroregion, Severní Amerika, Oceánie
Tradiční svátky ve Velké Británii a USA	1. – 4.	DEJ	1.	Starověk Velké občanské revoluce
Peníze a platby	1. – 4.	EKO	3.	Finance
Povolání a pracoviště	1. – 4.	PRA	3. – 4.	Pracovně-právní vztahy
Dopis příteli, děkovný dopis Informační leták pro cestovní kancelář Vyjádření následnosti děje Osobní profil Film a TV Globální problémy – esej Stížnost, rezervace	1. – 4. 1. – 2. 1. – 4. 1. 1. – 4. 2. – 4. 2. – 4.	CJL	2. 3. 1. 2. 3. 4. 2.	Český jazyk – prvky osobního dopisu Tvorba rozkazovací způsob, oznámení a výzvy vypravování charakteristika publicistický styl – kritika esej formální dopisy

Vlastní osnova předmětu:

Ročník **1.** Počet hodin v ročníku **102**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod. do- tace
<p>Řečové dovednosti Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí přiměřeným souvislým projevům (monologickým i dialogickým) ve standardním řečovém tempu, – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené testy, – dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématům probíraných tematických okruhů, – dokáže sepsat dle pravidel daný slohový útvar, – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, – je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného, – formuluje vlastní myšlenky, – domluví se v běžných situacích, umí získat i podat informace, – pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace, – umí přeložit text a používat slovníky, – střídá receptivní a produktivní činnosti, vede dialogy, – u daných tematických okruhů je schopen použít vhodnou slovní zásobu – vyjadřuje se k daným tématům plynule, se správnou výslovností <p>Jazykové prostředky Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, 	<p>BLOK 1 - OSOBNOST Gramatika: nepravidelná slovesa, minulý čas prostý, zjišťovací a doplňovací otázky, zvolací věty se slovem <i>how</i> Tematické okruhy a slovní zásoba: popis osobnosti, přídavná jména s koncovkou <i>-ed</i> a <i>-ing</i>, různé významy slovesa <i>get</i>, ustálené fráze se slovesy <i>give</i>, <i>have</i>, <i>make</i>, <i>take</i> a <i>tell</i>, ustálené fráze na téma nehody a zranění, frázová slovesa a jejich formálnější synonyma Komunikační funkce: vyjádření zájmu, reakce na projevení zájmu, žádost o radu, udílení rady</p>	17
	<p>BLOK 2 - SPORT Gramatika: minulý čas průběhový, kontrast mezi minulým časem prostým a průběhovým Tematické okruhy a slovní zásoba: venkovní aktivity, vybavení pro sport, sportovní oblečení, popis krajiny a přírody, přídavná jména popisující dobrodružství, tvorba podstatných jmen ze sloves pomocí přípon, extrémní přídavná jména, běžné zkratky Komunikační funkce: popis fotografie, spekulace o fotografii, navrhování</p>	17
	<p>BLOK 3 – VOLNÝ ČAS Gramatika: způsobová slovesa (zápor, opisné tvary), počitatelnost podstatných jmen, neurčitá zájmena (<i>some</i>, <i>any</i>, <i>much</i>, <i>many</i>) Tematické okruhy a slovní zásoba: volnočasové aktivity, předložkové vazby sloves týkajících se společenských aktivit, typy filmů a televizních programů, přídavná jména popisující filmy a televizní programy, aspekty filmu (zápletka,</p>	17

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod. do- tace
<p>– má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů,</p> <p>– dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu.</p> <p>Země příslušné jazykové oblasti</p> <p>Žák:</p> <p>– má faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti (společenské zvyklosti, historické souvislosti, politické zřízení, geografické a kulturní poznatky o zemích dané jazykové oblasti, základní ekonomická data) v kontextu znalostí o České republice.</p>	<p>scénář atd.), reklama, pozitiva videoher, záporné předpony u přídavných jmen, ustálené fráze (sloveso a podstatné jméno)</p> <p>Komunikační funkce: vyjádření toho, co máme a nemáme rádi, vyjádření preference, dosažení dohod</p>	
	<p>BLOK 4 - POČASÍ</p> <p>Pravopis: pravopisné změny v tvorbě komparativů a superlativů</p> <p>Gramatika: stupňování přídavných jmen, způsobová slovesa (dedukce a spekulace), neurčitá zájmena (<i>a few, a little</i>), typ 0 podmínkových vět, postavení <i>too</i> a <i>enough</i> s přídavným jménem, účelové věty s <i>too</i> a <i>enough</i></p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: popis počasí a teploty, ustálené fráze pro popis klimatické změny, přírodní katastrofy, popis ulice, slovesa pohybu</p> <p>Komunikační funkce: vyjádření názoru, souhlasu a nesouhlasu, porovnávání obrázků (podobnosti a rozdíly), přidání dalšího bod</p>	17
	<p>BLOK 5 - ZAMĚSTNÁNÍ</p> <p>Gramatika: budoucí čas prostý, <i>going to</i>, typ 1 podmínkových vět</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: zaměstnání a povolání, přídavná jména popisující práci, popis osobnosti, pracovní činnosti, předpony s různými významy, formální jazyk, ustálené fráze spojené s prací</p> <p>Komunikační funkce: vyjádření rozporu, názoru, důvodu, přidání dalšího bodu, uvedení příkladu, parafráze</p>	17
	<p>BLOK 6 – ČESKÁ REPUBLIKA</p> <p>Pravopis:</p>	17

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod. do- tace
	<p>konvence používané k prezentaci výslovnosti, pravopisné změny v tvorbě minulého času průběhového</p> <p>Fonetika: zdůraznění slova v kontrastu s jiným slovem</p> <p>Gramatika: kontrast minulého času prostého a předpřítomného času prostého</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: turistické atrakce, prázdninové aktivity, realie ČR a hlavního města, slova složená z oblasti cestování</p> <p>Komunikační funkce: přijetí a odmítnutí návrhu, vyjádření nestrannosti</p>	

Ročník **2.** Počet hodin v ročníku **136**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod. do- tace
<p>Řečové dovednosti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí přiměřeným souvislým projevům (monologickým i dialogickým) ve standardním řečovém tempu, – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené testy, – dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématům probíraných tematických okruhů, – dokáže sepsat dle pravidel daný slohový útvar, – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, – je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného, – formuluje vlastní myšlenky, 	<p>BLOK 1- NAKUPOVÁNÍ</p> <p>Fonetika: slovní přízvuk</p> <p>Gramatika: předminulý čas prostý, typ 2 podmínkových vět, slovesné vazby (infinitivy a gerundia)</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: měny, nákup a prodej, obchody a služby, slovesa spojená s penězi a jejich předložkové vazby, školní prostory</p> <p>Komunikační funkce: logické uspořádání písemného a mluveného projevu, obhajování názoru, shrnutí názoru, porovnávání obrázků (podobnosti a rozdíly), přidání dalšího bodu</p>	20
		<p>BLOK 2 – POPIS OSOBY</p> <p>Gramatika: nepřímá řeč</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: zločin a zločinci, fyzický popis osoby, ustálené fráze s předložkou, ustálená</p>

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod. do- tace
<ul style="list-style-type: none"> – domluví se v běžných situacích, umí získat i podat informace, – pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace, – umí přeložit text a používat slovníky, – střídá receptivní a produktivní činnosti, vede dialogy, – u daných tematických okruhů je schopen použít vhodnou slovní zásobu – vyjadřuje se k daným tématům plynule, se správnou výslovností <p>Jazykové prostředky</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, – má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, – dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu. <p>Země příslušné jazykové oblasti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – má faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti (společenské zvyklosti, historické souvislosti, politické zřízení, geografické a kulturní poznatky o zemích dané jazykové oblasti, základní ekonomická data) v kontextu znalostí o České republice. 	<p>slovní spojení na téma policejní práce, přípony pro tvorbu přídavných jmen, slova složená</p> <p>Komunikační funkce:</p> <p>vyjádření váhavého názoru, přidání dalšího bodu</p>	
	<p>BLOK 3 - TECHNOLOGIE</p> <p>Gramatika:</p> <p>trpný rod, spojky</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba:</p> <p>přístroje a vynálezy, popis předmětů (materiál, tvar, nabíjení, funkce), ustálená slovní spojení (sloveso a podstatné jméno), předložkové vazby sloves</p> <p>Komunikační funkce:</p> <p>vyjádření stížnosti, shrnutí názoru</p>	20
	<p>BLOK 4 – VELKÁ BRITÁNIE</p> <p>Gramatika:</p> <p>minulý čas prostý, členy, přítomný čas prostý a průběhový – dějová a stavová slovesa, budoucí časy – <i>will</i> a <i>going to</i> užití minulých časů – minulý čas prostý a průběhový, předpřítomný čas prostý, vazba <i>used to</i></p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba:</p> <p>prázdniny a cestování, reálie VB a Londýna, společenské aktivity a turistická místa, přídavná jména popisující pocity, negativní předpony přídavných jmen, přídavná jména s příponami <i>-ed</i> a <i>-ing</i>, charakterové vlastnosti, hodnotící přídavná jména</p> <p>generace, fáze lidského života, životní události, postoje a konflikty v rodině, výměnné studijní pobyty v zahraničí, životní styl dříve a dnes, frázová slovesa se dvěma předložkami, množné číslo podstatných jmen</p>	36
	<p>BLOK 5 – ŽIVOTNÍ STYL</p> <p>Gramatika:</p> <p>rozdíly v užívání minulého času prostého a předpřítomného času, časová příslovce</p>	20

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod. do- tace
	<p>doprovázející minulý čas prostý a před- přítomný čas, <i>been a gone</i>, předpřítomný čas prostý a průběhový</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: volný čas, koníčky a sporty, sportovní události, adrenalinové sporty, dobro- družné činnosti, školní volnočasové akti- vity, výživa a stravování, složená pod- statná jména a adjektiva, předložkové vazby vyjadřující místo</p>	
	<p>BLOK 6 - NEMOCI</p> <p>Gramatika: vyjádření spekulace a předpovědi, bu- doucí čas prostý a průběhový, předbu- doucí čas, tzv. první kondicionál</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: lidské tělo a jeho části, onemocnění a léčba, moderní technologie v medicíně, přežití v extrémních podmínkách, biolo- gické hodiny, spánek, homonyma, tvo- ření podstatných jmen a přídavných jmen příponami a předponami, popis osoby – účesy, druhy pleti, druhy vousů</p>	20

Ročník **3.** Počet hodin v ročníku **128**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod. do- tace
<p>Řečové dovednosti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí přiměřeným souvislým projevům (monologickým i dialo- gickým) ve standardním řečovém tempu, – čte s porozuměním věcně i jazy- kově přiměřené testy, – dokáže se vyjadřovat ústně i pí- semně k tématům probíraných te- matických okruhů, 	<p>BLOK 1 - BYDLENÍ</p> <p>Gramatika: stupňování přídavných jmen a příslovcí, tzv. druhý kondicionál, věty přací</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: bydlení a typy domů, části domu a za- hrady, místnosti v domě a vybavení, kolokační spojení se slovesy <i>do, take,</i> <i>make</i>, složená podstatná jména, fráze a ustálená spojení pro zahájení a ukon- čení neformálního písemného projevu (dopis, email)</p>	20

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod. do- tace
<ul style="list-style-type: none"> – dokáže sepsat dle pravidel daný slohový útvar, – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, – je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného, – formuluje vlastní myšlenky, – domluví se v běžných situacích, umí získat i podat informace, – pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace, – umí přeložit text a používat slovníky, – střídá receptivní a produktivní činnosti, vede dialogy, – u daných tematických okruhů je schopen použít vhodnou slovní zásobu – vyjadřuje se k daným tématům plynule, se správnou výslovností <p>Jazykové prostředky</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, – má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, – dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu. <p>Země příslušné jazykové oblasti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – má faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti (společenské zvyklosti, historické souvislosti, politické zřízení, geografické a kulturní poznatky o ze- 	<p>BLOK 2 – MODERNÍ TECHNOLOGIE</p> <p>Gramatika: prostředky pro vyjadřování množství <i>every, each, either, all, most, some, any, few, little, much, modální slovesa v minulém čase, prostředky textové návaznosti even though, in spite of, despite a although,</i></p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: moderní technologie, počítač a jeho komponenty, elektronické vybavení, přístroje, studijní předměty, kolokační spojení (sloveso + podstatné jméno)</p>	20
	<p>BLOK 3 - VÝCHOVA</p> <p>Gramatika: vztažné věty vypustitelné a nevypustitelné, nepřímé otázky, neformální konstrukce s iniciálním <i>it</i></p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: osobnost, charakterové vlastnosti, podnikání, zaměstnání a pracovní podmínky, práce v zahraničí, podstatná jména a odvozená přídavná jména související s osobními vlastnostmi, oddělitelná a neoddělitelná frázová slovesa, vazba sloves s předložkou</p>	20
	<p>BLOK 4 - KULTURA</p> <p>Gramatika: trpný rod v přítomných a minulých časech, v budoucím čase s <i>will</i>, včetně času předpřítomného a předminulého, vazba <i>have sth done</i>, zvrtná zájmena</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: umění a umělci, umělecké formy, umělecké disciplíny, kulturní aktivity, hudební žánry, atributy hudby, pouliční umění, tetování, umělecká show a představení, hodnocení umění, recenze uměleckého díla (kniha), kulturní události a přehlídky, kulturní zařízení a místa, kde se kulturní akce konají, dopravní nehoda</p>	20
	<p>BLOK 5 – SPOJENÉ KRÁLOVSTVÍ</p>	28

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod. do- tace
mích dané jazykové oblasti, základní ekonomická data) v kontextu znalostí o České republice.	<p>Gramatika: nepřímá řeč, nepřímé otázky, slovesa se dvěma předměty</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: reálie Spojeného království, telefonování, textové zprávy, ustálená spojení – funkce telefonu, frázová slovesa týkající se telefonování, filmové žánry, slovesa uvozující nepřímou řeč, román pro mobilní telefon – nový literární žánr, tištěné texty a digitalizované texty, slovesné vzorce – nepřímá řeč</p>	
	<p>BLOK 6 - DOPRAVA</p> <p>Gramatika: podmínkové věty nesplnitelné tzv. třetí kondicionál, přičestí přítomné (participium), problémy a komplikace na cestách, vyjádření překvapení či údivu – odpověď na otázku zahájená zkrácenou otázkou</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: doprava a dopravní prostředky, cestování a názvy míst spojených s cestováním, rozměry, velikost a jednotky míry, prázdniny a dovolená, činnosti, ubytování</p>	20

Ročník	4.	Počet hodin v ročníku	112
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod. do- tace	
<p>Řečové dovednosti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí přiměřeným souvislým projevům (monologickým i dialogickým) ve standardním řečovém tempu, – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené testy, – dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématům probíraných tematických okruhů, 	<p>BLOK 1 - IRELAND</p> <p>Gramatika: slovesné vazby – infinitivní, gerundiální přítomné, budoucí a minulé časy předminulý prostý čas a předminulý průběhový přídavná jména s kladným a záporným významem vazba <i>used to and would</i> slovosled několika násobného přívlastku shodného příprava a trénink na didaktické testy, slohovou práci, ústní projev</p>	28	

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod. do- tace
<ul style="list-style-type: none"> – dokáže sepsat dle pravidel daný slohový útvar, – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, – je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného, – formuluje vlastní myšlenky, – domluví se v běžných situacích, umí získat i podat informace, – pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace, – umí přeložit text a používat slovníky, – střídá receptivní a produktivní činnosti, vede dialogy, – u daných tematických okruhů je schopen použít vhodnou slovní zásobu – vyjadřuje se k daným tématům plynule, se správnou výslovností 	<p>Tematické okruhy a slovní zásoba: reálie Irska</p>	
	<p>BLOK 2 - AUSTRÁLIE Gramatika: stupňování přídavných jmen vazba slovesa s infinitivem a gerundiem tázací dovětky vazba <i>be supposed to</i> příprava a trénink na didaktické testy, slohovou práci, ústní projev</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: reálie Austrálie</p>	28
<p>Jazykové prostředky</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, – má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, – dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu. <p>Země příslušné jazykové oblasti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – má faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti (společenské zvyklosti, historické souvislosti, politické zřízení, geografické a kulturní poznatky o ze- 	<p>BLOK 3 – NOVÝ ZÉLAND Gramatika: modální slovesa – možnost pravděpodobnost a určitost modální slovesa pro minulost – např. <i>needn't have/didn't need to</i> rozdíly mezi britskou a americkou angličtinou příprava a trénink na didaktické testy, slohovou práci, ústní projev</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: reálie Nového Zélandu</p>	28
	<p>BLOK 4 – USA Gramatika: budoucí průběhový čas předbudoucí prostý čas předbudoucí průběhový čas časové věty v souvětí – C1 fráze obsahující příslovce příprava a trénink na didaktické testy, slohovou práci, ústní projev</p> <p>Tematické okruhy a slovní zásoba: reálie USA</p>	28

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod. do- tace
mích dané jazykové oblasti, zá- kladní ekonomická data) v kon- textu znalostí o České republice.		

6.3. Osnova vyučovacího předmětu Německý jazyk – 2. jazyk

Název vyučovacího předmětu	Německý jazyk – A2
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	NEJ
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	384 (3 + 3 + 3 + 3)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem je komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata, volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky. Efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností. Získávat informace o zemích daného jazyka (i prostřednictvím digitálních technologií). Získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání. Chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí. Vzdělávání ve druhém cizím jazyce navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici A2 Společného evropského referenčního rámce. Pro výuku jsou používány učebnice d-leicht v takovém rozsahu, aby byl naplněn cíl úrovně A2. Pro žáky, kteří si zvolí 2. cizí jazyk jako maturitní je nabízena výuka volitelného semináře s přesahem do úrovně B1.

Charakteristika učiva:

Obsah učiva je rozdělen do čtyř složek:

- řečové dovednosti – rozvíjejí se komplexně na základě osvojování jazykových prostředků, slovní zásoby v tematických okruzích a rozšiřováním poznatků o zemích studovaného jazyka
- jazykové prostředky – zvuková stránka jazyka, pravopis, slovní zásoba a gramatika
- tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce: vztahují se k oblastem osobního, společenského a pracovního života, jedná se o vyjadřování řečové etikety v různých životních situacích a stylistických rovinách
- reálie: poznatky z kultury, národních zvyků a tradic, historie, politiky.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

V současném pojetí výuky je nutné akceptovat individuální vzdělávací potřeby žáků.

Vyučující se budou orientovat na:

- autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídajícím jejich schopnostem,
- sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování – dialogické slovní metody – týmová práce a kooperace, diskuse, panelové diskuse, v receptivních tématech využívání ICT, sebehodnocení žáků prostřednictvím Evropského jazykového portfolia (EJP), to vše za předpokladu, že žáci jsou dostatečně informováni o konkrétním tématu (i na základě autodidaktických metod) a jsou tak schopni naplňovat sociálně komunikativní formy učení v konkrétních hodinách, vyučující pak musí žáky podporovat v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit, vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu,
- motivační činitele – zařazení her a soutěží (vždy s vyhodnocením), simulačních metod, veřejné prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit mezipředmětového charakteru mj. s cílem vypěstovat u co největší části žáků potřebu dorozumět se s mluvčími z daných jazykových oblastí
- mezinárodní spolupráci – setkání českých a německých žáků.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

V souvislosti s RVP je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci budou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Učitelé budou rovněž motivovat a podporovat žáky k pravidelnému vedení jazykového portfolia, které žákům umožní relativně přesně si ověřit výsledky, kterých v jazykovém vzdělávání dosáhli.

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, procentuálního vyjádření.

Významnější písemné práce – 2 za školní rok, resp. 1 za pololetí. Jedná se o souvislé písemné práce, strukturované práce a testy s poslechovým testem.

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1–5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek vychází z definic vnitřního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Komunikativní kompetence	Žák je veden k tomu, aby byl schopen: <ul style="list-style-type: none">- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,

	<ul style="list-style-type: none"> - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, - aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých, - písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí, - zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata.
Personální kompetence	<p>Žák by měl být připraven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností, - sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku, - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace, - dále se vzdělávat.
Sociální kompetence	<p>Žák by měl být schopen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, - pracovat v týmu, - nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám.
Kompetence k pracovnímu uplatnění	<p>Žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost, - dokázal se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<p>Žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se dokázal orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci, - uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení, - byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech,

	<ul style="list-style-type: none"> - vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace, - byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí, - aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie, - měl vhodnou míru sebevědomí a morálního úsudku.
Člověk a životní prostředí	<p>Žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poznával svět a učil se mu rozumět, - chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti, - chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.
Člověk a svět práce	<p>Žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uměl vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, orientoval se v ní a posuzoval ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů, naučil se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientoval se v nich, vytvářel si o nich základní představu, - si uvědomoval zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělávání pro život a k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře, - aby se při jednání s potenciálními zaměstnavateli uměl prezentovat písemně i verbálně a formuloval svá očekávání a priority.
Informační a komunikační technologie	<p>Žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti, - využíval on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Představování, osobní údaje, nákupy, ...	1.	ZSV	1. – 3.	Člověk jako osobnost, člověk v demokratické společnosti
Cestování, Německo	1. – 4.	ZEM	3.	Evropa

Zdraví, tělo, návštěva lékaře	2.	BIO	2.	Biologie člověka, zdraví člověka
Praha, Česká republika	3.	ZEM	2.	Česká republika
Rakousko	4.	ZEM	3.	Evropa
Zdravá výživa	2. + 4.	BIO	1.	Životní prostředí
Životní prostředí	3.	BIO	1.	Životní prostředí
Berlín	4.	ZEM	3.	Evropa
Gramatika jazyka	1. – 4.	CJL	1. – 4.	Gramatika CJL
Trh práce	2.	EKO EKO	1. 2.	Podstata fungování tržní ekonomiky Lidské zdroje
Trh práce	2.	UCE	2. – 3.	Pracovníci, mzdy

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	1.	Počet hodin v ročníku	102
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hod do- tace
Řečové dovednosti Žák: <ul style="list-style-type: none"> - rozumí přiměřeným souvislým proje- vům (monologickým i dialogickým) ve standardním řečovém tempu, - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené testy, - dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématům probíraných tematických okruhů, - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, - je schopen ústního a písemného vyjád- ření situačně a tematicky zaměřeného, - formuluje vlastní myšlenky, - domluví se v běžných situacích, umí získat i podat informace, - pohotově a vhodně řeší standardní ře- čové situace, - umí přeložit text a používat slovníky, - střídá receptivní a produktivní čin- nosti, vede dialogy, - umí se představit, - dokáže představit členy své rodiny - umí komunikovat v restauraci, - je schopen poprosit o pomoc, 	0 Gramatické a jazykové jevy: <ul style="list-style-type: none"> - základní pravidla německého pravo- pisu (velké písmeno u podstatných jmen, odlišnost rodů u podstatných jmen). Slovní zásoba: <ul style="list-style-type: none"> - internacionalismy, - abeceda, - hláskování, - německá křestní jména a příjmení, zá- kladní pravidla výslovnosti. Komunikační situace a tematické ok- ruhy: <ul style="list-style-type: none"> - „Deutsche Wörter“ - vybrané osob- nosti/města/pamětihodnosti/zvyklosti z německy mluvícího prostředí. 		20
		1. Gramatické a jazykové jevy: <ul style="list-style-type: none"> - osobní zájmena v 1. pádě, - vykání x tykání, - přítomný čas pravidelných sloves, - přítomný čas slovesa sein, - přítomný čas slovesa sprechen, - pořádek slov ve větě oznamovací a tá- zací. 	

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - umí odmítnout nabídku, - dokáže popsat svůj denní program, - umí popsat své bydliště, <p>Jazykové prostředky</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, - má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu. <p>Země příslušné jazykové oblasti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - má faktické znalosti o realitách dané jazykové oblasti (společenské zvyklosti, geografické a kulturní poznatky o zemích dané jazykové oblasti) v kontextu znalostí o České republice, - má základní geografické informace o Německu 	<p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznamování, - číslovky, - země, - cizí jazyky. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - první kontakty, seznamovací rozhovor, - evropská měna – Euro, - písemný útvar – vizitka. 	
	<p>2.</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - přítomný čas slovesa haben, - přítomný čas sloves končících v kmeni na -t, -d, - člen neurčitý v 1. a 4. pádě, - přivlastňovací zájmena v 1. pádě, - otázky doplňovací a zjišťovací. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zvířata, - rodina, - běžné činnosti, - číslovky do 100. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zvířata, rodinné vztahy, - každodenní činnosti, - vzájemná komunikace - písemný útvar - Steckbrief, - v obchodě. 	20
	<p>3.</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - přítomný čas nepravidelných sloves, - zápor u slovesa a příslovce, - zápor u podstatných jmen, - zápor nie, nichts, - nepřímý pořádek ve větě oznamovací. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - volnočasové aktivity, - setkání s kamarády, - výlet a ostatní víkendové záliby. 	20

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
	<p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - domluvení schůzky, - volnočasové činnosti, - písemný útvar – e-mailová komunikace, - písemný útvar – chat, blog. 	
	<p>4.</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - člen určitý v 1. a 4. pádě, - vazba ich finde + 4. pád, - sloveso mögen, - vazba ich möchten, - spojky und, aber, oder. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potraviny, nápoje, - množství, - jídelní lístek, - objednávání v restauraci, - nakupování. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozhovor v obchodě, - rozhovor v restauraci, - stravovací návyky, - písemný útvar – nákupní seznam, - písemný útvar – jídelní lístek/menu. 	22

Ročník	2.	Počet hodin v ročníku	102
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace	
<p>Řečové dovednosti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumí přiměřeným souvislým projevům (monologickým i dialogickým) ve standardním řečovém tempu, - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, - dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématům probíraných tematických okruhů, 	<p>5.</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tvorba otázek s wann, wie lange, von wann – bis wann, um wie viel Uhr, wie spät, - Uhr x Stunde, - am, im, von – bis s časovými údaji, - člen určitý a neurčitý ve 3. pádě, <ul style="list-style-type: none"> - předložky se 3. pádem, - splývání předložky se členem. <p>Slovní zásoba:</p>	20	

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného, - formuluje vlastní myšlenky, - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích, - pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace, - umí přeložit text a používat slovníky, - je schopen charakterizovat jednotlivé postavy, - umí podat informace o svém městě a vlastním bydlení, - je schopen rezervovat si ubytování a domluvit se v restauraci, - umí informovat o programu dovolené, - umí pohovořit o klimatických podmínkách, - je schopen komunikovat při nakupování, - dokáže popsat cestu, - je schopen získat informace o kulturní akci a domluvit si místo setkání, - umí podat informace o škole či školním výměnném pobytu, - je schopen popsat své zážitky z cestování a prázdnin, - umí sepsat rezervační e-mail, pozvánku, odpovědět na inzerát <p>Jazykové prostředky Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, - má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie, - dodržuje základní pravopisné normy. <p>Země příslušné jazykové oblasti Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - má základní informace o školském systému v Německu, 	<ul style="list-style-type: none"> - časové údaje – roční období, měsíce, dny v týdnu, - určení času, - škola, rozvrh, - povolání, - vlastnosti jednotlivých věcí, - denní aktivity. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - školní rok, - termíny, schůzky, - denní program, zábava, - práce a povolání, - písemný útvar – inzerát <p>6. Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - předložky se 3. a 4. pádem, - člen určitý a neurčitý – opakování, - vazba es gibt + 4. pád, - splývání předložky se členem, - slovesa stehen, hängen, sein, sitzen, liegen se 3. pádem, - slovesa stellen, hängen, legen se 4. pádem. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - místo bydliště, - druhy bydlení, - pokoje, - nábytek, - přídavná jména a příslovce spojená s popisem věcí, barvy, vlastnosti, - slovesa stehen, stellen, hängen, sein, liegen, legen, sitzen. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lidé a domy, bydlení, - plánek bytu, - můj pokoj, - písemný útvar – popis obrázku/fotografie, - písemný útvar – popis vysněného bydlení. 	<p></p> <p>20</p>

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>- má základní geografické informace o Německu, o reáliích dané jazykové oblasti</p>	<p>7. Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - všeobecný podmět man, - slovosled ve větě oznamovací – postavení příslovečných určení, - předložky se 4. pádem, - slovesa s odlučitelnou předponou, - časová posloupnost zuerst, dann, danach, zum Schluss. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dopravní prostředky, - město a budovy, - orientace ve městě, - plán města. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popis cesty, - orientace ve městě, - cestování dopravními prostředky, - písemný útvar – vzkaz, <p>písemný útvar – SMS.</p>	20
	<p>8. Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minulý čas – préteritum sloves sein a haben, modálních sloves, - způsobová slovesa, jejich použití a vliv na slovosled ve větě, - slovosled a větný rámeček – opakování. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - denní režim, - počasí. Komunikační situace a tematické okruhy: - denní program, běžný den, - počasí, předpověď počasí, - písemný útvar – pohled z dovolené, <p>- písemný útvar – zjednodušená předpověď počasí.</p>	20
	<p>0. Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - časování sloves – opakování, - préteritum pravidelných a nepravidelných sloves - stavba věty – opakování, 	22

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
	<ul style="list-style-type: none"> - tvoření otázek – opakování. Slovní zásoba: - osobní údaje, - písemný útvar – přihláška 	

Ročník **3.** Počet hodin v ročníku **96**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Řečové dovednosti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zvládá příslušnou slovní zásobu, hovoří o příslušných tématech, - rozumí složitějším řečovým projevům, - je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného, - definuje druhy sportů, svůj vztah ke sportování, - definuje části lidského těla, - umí vést dialog u lékaře, - umí popsat kulturní událost, - umí hovořit o zásadách zdravé výživy, - dokáže formulovat názory o současných módních trendech, - je schopen mluvit o výběru zaměstnání a odůvodnit jej, - umí sestavit životopis, - je schopen formulovat svá přání a plány do budoucna, - formuluje vlastní myšlenky, vyjadřuje se téměř bezchybně. <p>Jazykové prostředky</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyslovuje co nejbližší přirozené výslovnosti, - má dostatečnou slovní zásobu frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, - dodržuje základní pravopisné normy. <p>Země příslušné jazykové oblasti</p>	<p>1.</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - časové údaje se 4. pádem letzt-, dies-, nächst-, - přivlastňovací zájmena v 1. pádě – opakování, - přivlastňovací zájmena v 3. a 4. pádě, - přivlastňovací zájmena v množném čísle, - záporný člen kein v 1. pádě – opakování, - záporný člen kein v 3. a 4. pádě, - předložky ve spojení se zeměpisnými názvy, - spojky und, aber, oder – opakování, - spojky sondern, denn, - způsobová slovesa a jejich význam – opakování a prohloubení. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kontakty, - turistický ruch, - prázdniny, dovolená, cestování. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámení se - rozhovory o prázdninových aktivitách, - vyprávění z cest, - cestovní plány, - písemný útvar – blog. <p>2.</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p>	<p>24</p> <p>24</p>

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - má faktické znalosti o Německu, orientuje se na trhu práce v německy mluvících oblastech, - zná gastronomické zvyklosti dané jazykové oblasti, - umí přečíst s porozuměním literární text. 	<ul style="list-style-type: none"> - slovesa se 4. pádem – anrufen, treffen, verstehen, brauchen, finden, kennen, suchen apod. - osobní zájmena ve 4. pádě, - předložky se 3. a 4. pádem – opakování, - množné číslo podstatných jmen, - wie viel x wie viele, - nepravidelné stupňování přídavných jmen a příslovčí gern, gut, viel. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obchodní centrum, - provozovny, - jídlo, - slova složená, - oslava, rezervace. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nakupování, obchody, - plánování oslavy, - písemný útvar – rezervační e-mail. 	
	<p>3.</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - časové údaje – opakování, - opakované časové údaje montags, abends apod., - stupňování přídavných jmen a příslovčí, - přídavná jména v přívlastku (po členu, určitém, neurčitém, bez členu) - řadové číslovky, - odpověď na zápornou otázku, - minulý čas – úvod. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - způsoby trávení volného času, - přání, svátky a oslavy, - popis a charakteristika. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - volný čas, - tradice a zvyky, - svátky a oslavy, 	24

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
	<ul style="list-style-type: none"> - plánování oslavy, grilování apod., - reakce na situaci – přání, rozloučení, - písemný útvar – odpověď na inzerát, - písemný útvar – pozvánka. 	
	<p>4.</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minulý čas pravidelných sloves – perfektum, - minulý čas sloves s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou, přípona -ieren – perfektum, - věty vyjadřující příčinu s deshalb, - zesílení významu pomocí ziemlich, sehr, zu <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy sportů, sportovní disciplíny, - vrcholový sport, - můj oblíbený sportovec/moje oblíbená sportovkyně – život a úspěchy, - olympijské hry, - školní sportovní den a sportovní události v mém okolí. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sport, sportovní událost, - můj vztah ke sportu, - organizace sportovního dne/sportovní události, - vysvětlení příčiny situace/události v životě sportovce/sportovkyně, <p>- písemný útvar – krátká zpráva ze sportovní akce.</p>	24

Ročník	4.	Počet hodin v ročníku	84
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace	
Řečové dovednosti Žák:	5. Gramatické a jazykové jevy:		21

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - rozumí složitějším souvislým proje- vům, - dokáže se vyjadřovat písemně i ústně k tématům probíraných tematických okruhů, - vyjadřuje se téměř bezchybně v běž- ných situacích, - formuluje vlastní myšlenky, - je schopen vést dialog o životním pro- středí, - umí podat informace o České repub- lice - zná pamětihodnosti Berlína a orientuje se v mapě, - umí se vyjádřit o svátcích a zvycích dané jazykové oblasti, - umí vést dialog o tematice masmédií. <p>Jazykové prostředky Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje srozumitelně co nej- blíže přirozené výslovnosti, - má dostatečnou slovní zásobu včetně frazologie daných tematických ok- ruhů, - dodržuje základní pravopisné normy. <p>Země příslušné jazykové oblasti Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - má faktické znalosti o realitách dané ja- zykové oblasti, - má faktické znalosti o Berlíně, - charakterizuje životní prostředí ně- mecky mluvících zemí, - zná německou klasickou literaturu a další německé a švýcarské spisova- tele, - má faktické znalosti o Německu a Ra- kousku, - zná gastronomické zvyklosti dané ja- zykové oblasti, - umí přečíst s porozuměním literární text. 	<ul style="list-style-type: none"> - minulý čas nepravidelných sloves – perfektum, - minulý čas smíšených sloves – per- fektum, - četnost – einmal, zweimal, - rozkazovací způsob. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - části lidského těla, - nemoci, zdravotní obtíže, rady a tipy, - u lékaře, - zdravý životní styl, - civilizační problémy, - denní režim. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - u lékaře, - civilizační problémy, - písemný útvar – chat. 	
	<p>6. Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osobní zájmena v 1. a 4. pádě – opakování, - osobní zájmena ve 3. pádě, - zvrtná slovesa, - zvrtná slovesa s předmětem ve 4. pádě, - slovesa se 3. pádem gefallen, hel- fen, stehen, passen, gehören, - rozkazovací způsob a zvrtná slo- vesa, - zesílení pomocí zu. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oblečení, - móda, - v obchodě s oblečením – nákup ob- lečení, - výběr vhodného oblečení, oblečení pro zvláštní příležitost. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v obchodě s oblečením, - rady a tipy – oblečení, - písemný útvar – módní blog, 	21

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
	- písemný útvar – chat.	
	<p>7. Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - časové předložky seit, in, ab se 3. pádem, - časové předložky – um, am, in, von-bis, gegen, bis, für – opakování, - vlastní jména ve 2. pádě, - číslovky od 1000 výše, - přímý slovosled po spojkách – und, aber, oder, sondern, denn – opakování, - nepřímý slovosled po příslovcích dann, deshalb. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kulturní událost, např. filmový festival, - kino a filmy, - osobnosti, jejich život a úspěchy, - Spolková republika Německo, - Berlín, - cestování/ výlet, - památky a budovy ve městě. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyprávění z cest/výletu, - text novinového typu, - orientace ve městě, - písemný útvar – deníkové zápisky z výletu, - písemný útvar – pohled z výletu. 	21
	<p>8. Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podmiňovací způsob sein, haben, opisný tvar, - spojka weil, vedlejší věty s weil, - spojka wenn/als - zápor s kein ... mehr, nicht ... mehr, - spojení noch ..., noch (übrig). <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - školní výlet, - život ve městě a na venkově, 	21

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
	<ul style="list-style-type: none"> - emoce, citoslovce, - města a pamětihodnosti, - argumenty, - život na venkově/na statku/ve městě, - přání. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvádění kladů a záporů, - plánování společné akce, - život ve městě a na venkově, - přání, - písemný útvar – prospekt, - písemný útvar – vyprávění, - písemný útvar – příspěvky na fóru. 	

6.4. Osnova vyučovacího předmětu Ruský jazyk – 2. jazyk

Název vyučovacího předmětu	Ruský jazyk – A2
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	RUJ
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	384 (3 + 3 + 3 +3)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem je komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata, volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky. Efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností. Získávat informace o zemích daného jazyka (i prostřednictvím digitálních technologií). Získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání.

Chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí.

Vzdělávání ve druhém cizím jazyce navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici A2 Společného evropského referenčního rámce.

Pro žáky, kteří si zvolí 2. cizí jazyk jako maturitní, je nabízena výuka volitelného semináře s přesahem do úrovně B1.

Charakteristika učiva:

Obsah učiva je rozdělen do čtyř složek:

- řečové dovednosti – rozvíjejí se komplexně na základě osvojování jazykových prostředků, slovní zásoby v tematických okruzích a rozšiřováním poznatků o zemích studovaného jazyka
- jazykové prostředky – zvuková stránka jazyka, pravopis, slovní zásoba a gramatika

tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce:

- vztahují se k oblastem osobního, společenského a pracovního života, jedná se o vyjadřování řečové etikety v různých životních situacích a stylistických rovinách
- realie: poznatky z kultury, národních zvyků a tradic, historie, politiky.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

- zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb žáků
- vést žáky k osvojení různých technik samostatného učení a práce odpovídající jejich schopnostem
- týmová práce a kooperace, diskuse, panelové diskuse
- podpora školních a mimoškolních aktivit studentů a jejich využití ve výuce
- důraz na motivační činitele – zařazení her, soutěží, simulačních metod, veřejné prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit mezipředmětového charakteru.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Důraz bude kladen na řečové dovednosti, porozumění rodilému mluvcímu, porozumění textu, dovednosti interpretovat text, vyměňovat si informace v rozhovorech schopnost aplikovat osvojené společenské fráze v rozhovoru, slovní zásobu, správnost osvojených gramatických struktur uplatněných v písemném projevu.

V každém ročníku budou zařazeny písemné kontrolní práce (dvě v každém ročníku, z nichž jedna může být domácí). Zohledňovat žáky se specifickými poruchami učení a volbou vhodné strategie je vést k úspěšným výsledkům v učení.

Klasifikace je vyjádřena známkami 1–5 dle klasifikačního řádu.

Hlavní kritéria hodnocení:

- kultura mluveného a písemného projevu
- lexikálně – gramatická správnost vyjadřování
- úroveň komunikačních schopností odpovídající stupni znalostí
- didaktické testy včetně poslechových subtestů.

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení žák by měl být připraven: <ul style="list-style-type: none">- efektivně se učit a pracovat, ovládat různé techniky učení, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností,- sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku,- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace,- dále se vzdělávat	Učitel: <ul style="list-style-type: none">- poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení;- zakotvuje u žáků znalosti z gramatiky a osvojení si jejich pravidel pomocí gramatických tabulek, které žáci sami doplňují, a také pomocí vhodných cvičení, na kterých žáci aplikují své znalosti gramatiky;- představuje novou slovní zásobu pomocí obrazové nápovědy;- porozumění textu ověřuje vhodně volenými otázkami a aktivitami, a to ve dvou fázích: porozumění hlavní dějové linii a porozumění nových výrazů a frází;

<ul style="list-style-type: none"> - uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace - s porozuměním poslouchat mluvený projev, pořizovat si poznámky. 	<ul style="list-style-type: none"> - dle aktuální potřeby žáků zařazuje do výuky speciální cvičení uspořádané na konci učebnice k intenzivnímu procvičení gramatiky; - pravidelně zařazuje do výuky opakovací cvičení, při kterých si žáci ověřují své znalosti a hodnotí svou úroveň zvládnutí dané látky; - využívá znalostí žáků z ostatních předmětů při porozumění čtení naučně populárních textů; vybízí žáky upevňovat si slovní zásobu pomocí speciálních cvičení na konci učebnice a zároveň sledovat svůj pokrok v učení.
<p>Kompetence k řešení problémů</p> <ul style="list-style-type: none"> - žák je veden k tomu, aby byl schopen samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn., že by měl: - porozumět zadání úkolu a určit jádro problému, získat potřebné informace, navrhnout varianty řešení a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky, - volit prostředky a způsoby shodné pro splnění úkolu, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve, - spolupracovat s jinými lidmi (týmová práce). 	<p>Učitel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadává takové úkoly, které vyžadují různé studijní dovednosti; - nabízí žákům texty na jim známá a blízká témata, která souvisí také s jinými předměty; - zadává simulaci reálných situací, při které žáci uplatní nejen znalosti z ruského jazyka, ale i svůj, osobní, kreativní přístup k danému problému.
<p>Kompetence komunikativní žák je veden k tomu, aby byl schopen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí, - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, - aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých, - písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí, - zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata - vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování - chápat výhody znalosti cizího jazyka, být motivováni k celoživotnímu učení. 	<p>Učitel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadává žákům střídavě různá cvičení k procvičování čtení, psaní, poslechu a mluvení; vede je tak k osvojení si plynulé a efektivní komunikaci; - procvičuje jazykové funkce v různých receptivních aktivitách, zejména pomocí poslechů audio-nahrávek rodilých mluvčích a čtením autentických textů; - zadává samostatné písemné práce, ve kterých žáci prokážou nejen své jazykové znalosti a dovednosti, ale také vyjádří svůj názor či postoj k situaci pomocí různých slohových útvarů; - zařazuje diskuse na aktuální a žákům blízké téma; - při práci na hodinách používá ruský jazyk i jako jazyk vyučující, instruktážní, aby povzbudil žáky vyjadřovat se na hodinách rusky.

<p>Kompetence sociální a personální žák by měl být schopen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, - pracovat v týmu - nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám - posuzovat reálně své možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování - stanovovat si cíle a priority dle svých schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek, - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a jednání, přijímat radu i kritiku - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů - adaptovat se na životní a pracovní podmínky, pozitivně je ovlivňovat, být finančně gramotný. 	<p>Učitel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyžaduje pečlivou a zodpovědnou práci s cvičeními na opakování učiva za účelem rozvoje schopnosti sebehodnocení žáků; - rozvíjí schopnost žáků vyhodnotit chování lidí, zaujmout stanovisko k problematice či situaci čtením článků popisující skutečnou událost; - témata pro písemné práce vybírá tak, aby žáci psali o svých názorech a životních postojích; - představuje jazykové funkce v kontextu příběhu mladých lidí, s nimiž se žák může ztotožnit; - slovně povzbuzuje žáky, kteří podceňují své schopnosti, a podporuje jejich sebejistotu; - zadává taková cvičení a úkoly, při kterých žáci mohou spolupracovat a vzájemně si pomáhat, vyměňovat názory a diskutovat; - zadává skupinovou práci, při které si žáci vzájemně motivují a rozdělí si podíl na úkolu; - zařazuje do výuky práci ve dvojicích i v menších skupinkách
<p>Občanské kompetence a kulturní povědomí žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se dokázal orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci, - uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení, - byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného kulturního prostředí, - aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie. 	<p>Učitel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v diskusi po přečtení populárně naučných textů poukazuje na každodenní život lidí na celém světě; - seznamuje žáky s kulturou jiných států světa a vhodně volenými otázkami dovede žáky ke srovnání různých kultur a jejich respektování; - využívá témata textů k podnícení diskuse o událostech a vývoji veřejného života v ČR; - využívá situační dialogy v učebnici k diskusi o vztahu mezi osobními zájmy jedince a zájmů širší skupiny;
<p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost, - se dokázal písemně i verbálně seberealizovat na trhu práce - si uvědomoval význam celoživotního učení 	<p>Učitel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení; - při práci na úkolech vyžaduje, aby žáci uváděli příklady a poznatky z reálného světa; - dává jasné pokyny pro práci na hodině, stanovuje dílčí cíle, žáci tak vědí, co mají dělat a co se od nich očekává;

<ul style="list-style-type: none"> - uměl získávat a vyhodnocovat informace o pracovních a vzdělávacích příležitostech - vhodně komunikoval s potenciálními zaměstnavateli, prezentoval svůj odborný potenciál a profesní cíle. 	<ul style="list-style-type: none"> - na časově nebo obsahově náročnějších úkolech učí žáky nepřeceňovat svoje schopnosti a být realističtí při odhadování svých znalostí a schopností; - po přečtení článku či poslechu ukázky rozhovoru rodilých mluvčích klade otázky k textu tak, aby žáci prokázali nejen porozumění obsahu, ale zaujali také stanovisko k problematice.
<p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti, - využíval online procvičování a testů pro domácí samostudium - uměl pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích. 	<p>Učitel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadává projekty, při jejichž realizaci žák využívá osobní počítač s jeho různými praktickými programy a internet jako zdroj informací, zadává online procvičení,

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
<p>Občan v demokratické společnosti</p>	<p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - měli vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti, dovedli jednat s lidmi - žák se orientuje se v masových médiích, využívá je a kriticky hodnotí
<p>Člověk a životní prostředí</p>	<p>Žák se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje v aktuálních globálních problémech lidstva - získává a kriticky vyhodnocuje informace z různých sdělovacích prostředků i sociálních platforem na internetu - rozlišuje osobní, občanskou a profesní - odpovědnost za stav životního prostředí
<p>Člověk a svět práce</p>	<ul style="list-style-type: none"> - práce s informacemi - verbální komunikace při důležitých jednáních: odbornost a formální jazyk - chápání významu vzdělání pro život
<p>Informační a komunikační technologie</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vlastní vhodná prezentace při žádosti o zaměstnání

	- vyhledávání a používání informací prostřednictvím internetu s přihlédnutím k GDPR a kybernetické bezpečnosti
--	--

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Práce s online přílohou učebnice, tvorba prezentací	1. – 4.	ITE	1. – 2.	Internet, Programy Word a PowerPoint, další software, kybernetická bezpečnost
Dopis příteli, děkovný dopis Informační leták pro cestovní kancelář Vyjádření následnosti děje Osobní profil Film a TV Globální problémy – esej Stížnost, rezervace – Ukázky z uměleckých děl	1. – 4. 2. 1. 1. 2. 2. + 3. 2. – 4. 1. – 4.	CJL	2. 3. 1. 2. 3. 4. 2. 1. 4.	Český jazyk – prvky osobního dopisu tvorba rozkazovacího způsobu, oznámení a výzvy vypravování charakteristika publicistický styl – kritika esej formální dopisy Světová literatura a ostatní druhy umění
Carské Rusko, Reálie rusky mluvících území a České republiky	1. – 4. 1. – 4.	ZEM	2. 1. – 3.	Evropský makroregion, Historický vývoj regionů Evropský makroregion, Asie

Ročník	1.	Počet hodin v ročníku	102
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hod dotace
Žák dokáže: <ul style="list-style-type: none"> - pozdravit, představit se a rozloučit se – formálně i neformálně - psát azbukou: А В Д Е И К М О П Р Т Ш Я - ukázat a popsat Rusko na mapě světa - rozumí sdělení obsahujícímu základní osobní údaje 	Seznamování se slovní zásoba: <ul style="list-style-type: none"> - pozdravy formální a neformální - oslovování v ruštině – vykání a tykání gramatika: Sloveso být= БЫТЬ výslovnost: <ul style="list-style-type: none"> - ruský přízvuk a intonace a redukce samohlásek ve vztahu k přízvuku - výslovnost souhlásky Ш 		14
Žák dokáže: <ul style="list-style-type: none"> - seznámit a představit někoho jiného - říct, co má on sám / někdo další rád/rádi 	Rodina slovní zásoba: <ul style="list-style-type: none"> - rodina profese domácí zvířata gramatika:		14

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod dotace
<ul style="list-style-type: none"> - používat aktivně další část abkvy: Б Г Ё З Е Л Н С У Ч Ъ Ю 	<ul style="list-style-type: none"> - vyjádření mám, máš = У меня есть - mám, máš rád/ ráda: Я люблю atd. - přivlastňovací zájmena <p>výslovnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dvojhlasiky Я Е Ё Ю - přízvučné a nepřízvučné samohlásky О А Е Я - zájmena: Его/её 	
<p>Žák dokáže:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podat základní informace (povolání koníčky, národnost, znalost cizích jazyků o sobě a jiných lidech - z okruhu rodiny a přátel 	<p>Státy, národnosti, jazyky</p> <p>slovní zásoba: příbuzenské vztahy, vybrané státy a jejich obyvatelé, jazyky</p> <p>gramatika:</p> <p>slovesa prvního a druhého časování: Читать, говорить жить изучать</p> <p>výslovnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> - intonace otázek - souhláska Ж 	14
<p>Žák dokáže:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informovat o svém školním rozvrhu - vyjádřit názor na téma škola a školní předměty, - vyjádřit zájem 	<p>Studium</p> <p>slovní zásoba: dny v týdnu, školní předměty</p> <p>gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - číslovky nula - 20, vyjádření já mám, ty máš atd. atd. - sloveso Писать - výslovnost: - Ч Щ - Р' Л' - Сегодня 	14
<p>Žák dokáže:</p> <ul style="list-style-type: none"> - použít slovíčka přejatá do ruštiny z jiných jazyků, např. z angličtiny, vyprávět o blízké v sobě porozumět čtenému textu, porozumět vyslechnuté informaci, - vytvořit a používat jméno po otci „отчество“ 	<p>Osobní identifikace</p> <p>Slovní zásoba/gramatika/výslovnost – opakování + upevňování učiva</p>	14
<p>Žák dokáže:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informovat o narozeninách svých blízkých, zeptat se kamaráda/ kamarádky, kdy má narozeniny 	<p>Roční období a každodenní život</p> <p>slovní zásoba: 12 měsíců, činnosti-slovesa</p> <p>gramatika:</p>	14

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod dotace
	číslovky 30 až 100, 3. pád osobních zájmen, minulý čas sloves slovní zásoba: roční období, měsíce výslovnost: Д' Т' Н' a výslovnost Ъ	
Žák dokáže: - vyjádřit, že něco potřebuje, chce a proč, popsat nákup v nákupním centru - diskutovat o různých alternativách (výběr vhodného dárku)	Nakupování slovní zásoba: obchody v nákupním centru, zboží, místnosti v bytě/ domě gramatika: - řádové číslovky, 3. pád podstatných jmén, vazba: Мне надо, мне нужно - výslovnost: Л x Л'	12
Žák dokáže: - napsat jednoduchý dopis – neformální - popsat změny ve svém životě a prázdninové plány	Domov, domácnost Slovní zásoba/gramatika/výslovnost – opakování + upevňování učiva	6

Ročník **2.** Počet hodin v ročníku **102**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod dotace
Žák dokáže: - objednat si jídlo, pochválit jídlo, mluvit o cenách a platbě, - popsat stravovací návyky své a své rodiny - popsat svou oblíbenou kavárnu, restauraci apod.	Stravování slovní zásoba: jídlo, nápoje, měna: Kč, ruble, eura gramatika: - číslovky 200 až 1000 podstatná jména základní číslovkách - výslovnost: Б' Н' М'	12
Žák dokáže: - říci kam se chystá na prázdniny, dovolenou, jaký způsob cestování preferuje a proč - stručně představit své město	Dovolená a prázdniny slovní zásoba: letní a zimní aktivity, sportovní potřeby gramatika: budoucí čas sloves, přídavná jména tvrdá, ukazovací zájmeno Этот	12
Žák dokáže: - popisovat vzhled a charakterizovat osoby, - vyprávět o zájmech svých jiných osob,	Přátelé a známí slovní zásoba: povahové vlastnosti, vzhled gramatika:	12

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - vyjádřit osobní názor na druhého člověka, vyjádřit vztah k druhým lidem 	<p>4. pád jednotného čísla přídavných mužského a ženského rodu, záporná přídavná jména, 7. pád jednotného čísla podstatných jmen mužského a ženského rodu</p> <p>výslovnost: koncovka –oro tvrdé Ы</p>	
<p>Žák dokáže:</p> <ul style="list-style-type: none"> - říci, kolik je hodin a označovat denní dobu, - popsat svůj den všední i víkendový a popsat průběh dne jiných osob 	<p>Denní režim</p> <p>slovní zásoba: denní režim – obvyklé činnosti, časové údaje – dopoledne odpoledne večer atd.</p> <p>gramatika: první, druhá a 3. osoba jednotného čísla sloves, zvrtná slovesa – časování</p> <p>výslovnost: zvrtné částice sloves, výslovnost koncovky: -oro/ -ero</p>	12
<p>Žák dokáže:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojmenovat české a ruské svátky, vyprávět o českých ruských tradicích, - říci, jak stráví vánoční a zimní prázdniny 	<p>České a ruské svátky a tradice</p> <p>slovní zásoba: svátky, sváteční aktivity – slovesné vazby</p> <p>gramatika: množné číslo sloves – přítomný čas, data – kalendář</p> <p>výslovnost: slabiky. же, ше, це zvrtné částice sloves v minulém čase</p>	12
<p>Žák dokáže:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mluvit o dopravních prostředcích, používat názvy významných míst, popsat památky a budovy v městě, popsat polohu budov, - ptát se na cestu a popsat cestu 	<p>Život ve městě/ na venkově</p> <p>slovní zásoba: budovy ve městě, dopravní prostředky, slovesa pohybu</p> <p>gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhý a 6. pád jednotného čísla podstatných jmen, - předložky místa: V no U wars jdu na-proti v, rozkazovací způsob sloves včetně zvrtných sloves <p>výslovnost: měkké з' a c', tvrdého и-после предлога</p>	14

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák dokáže: <ul style="list-style-type: none"> - popsat, jak tráví volný čas, popsat své všední dny a program svých víkendů, - zdokonalí své řečové dovednosti: poslech, čtení, mluvení a psaní 	Petrohrad slovní zásoba a gramatika: opakování a upevňování látky U 11 až 13	12
Žák dokáže: <ul style="list-style-type: none"> - pojmenovat části těla, - pojmenovat některé nemoci a jejich příznaky, - říci jak se cítí, jak se cítí jiní lidé, říci si v lékárně o potřebný lék, mluvit o zdravém životním ním stylu 	Zdraví a nemoc slovní zásoba: nemoci a jejich symptomy, části těla, slovesa spojená s tématem zdraví a nemoci gramatika: <ul style="list-style-type: none"> - rozkazovací způsob sloves zakončených na měkký znak, - konstrukce: nesmíš / nemůžeš + infinitiv, spojka jestli = výslovnost: <ul style="list-style-type: none"> - měkké souhlásky: б', п', м', - výslovnost skupiny souhlásek: -вств- - (-например глагол существовать) 	8
Žák dokáže: <ul style="list-style-type: none"> - říci, jak se obleče při různých příležitostech, - pojmenovat oblečení a barvy, - říci jakému oblečení a jaké barvě dává přednost 	Móda a oblékání slovní zásoba: oblečení, barvy gramatika: tvrdá a měkká přídavná jména vzor „novyj a letnij“, fráze: potřebuji něco výslovnost: ч, ш, měkké в', ф'	8

Ročník **3.** Počet hodin v ročníku **96**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák dokáže: <ul style="list-style-type: none"> - vyprávět o zájmech o koníčcích svých i svých přátel, - říci, v čem se vyzná a jaké novinky sleduje, - pojmenovat různé druhy hudebních stylů filmový žánrů a literárních textu, - popsat svůj oblíbený hudební žánr, film nebo knihu 	Koníčky – hudba, kino, literatura slovní zásoba: koníčky, hudební a filmové žánry, hudební nástroje gramatika: <ul style="list-style-type: none"> - podstatná jména mužského a ženského rodu-skloňování, přídavná jména v 7. pádě množného čísla, - vazba: mám rád / ráda - výslovnost: д', т', н' - intonace otázek 	14
Žák dokáže:	Koníčky – sdělovací prostředky	14

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - porovnat své názory s názorem z textu, - parafrázovat výrazy, - popsat sraz spolužáků ze základní školy, - napsat blogový příspěvek 	<p>slovní zásoba a gramatika: opakování a upevňování látky z lekcí U 15 až 18</p>	
<p>Žák dokáže:</p> <ul style="list-style-type: none"> - představit Českou republiku představit svůj region, své město, - říci na co jsou Češi hrdí, - připomenout důležité osobnosti, události a data české historie 	<p>Česká republika slovní zásoba: památky a zajímavá místa v Praze a v České republice gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3. stupeň přídavných jmen, - 3. pád jednotného čísla podstatných jmen mužského rodu končící na měk- kou souhlásku, - 3. pád jednotného čísla přídavných jmen tvrdých, - 2. pád množného čísla podstatných jmen mužského rodu končící na tvr- dou souhlásku, - 2.pád množného čísla přídavných jmen tvrdých a přídavného jména dobrý = хороший <p>výslovnost: redukce nepřízvučných samohlásek</p>	<p>14 .</p>
<p>Žák dokáže:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjádřit své pocity, popsat druhou osobu, vysněného partnera / partnerku, - vyjádřit, jaký dotyčný člověk nesmí být, - popsat setkání schůzku rande, porozumět známému příběhu lásce 	<p>Mezilidské vztahy slovní zásoba: zevnějšek, seznámení, zájem o druhého člověka gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - věty typu: Он не должен быть...каким. Она не должна быть...какой 7. pád jednotného čísla přídavných jmen tvrdých věty typu: У меня нет... кого/чего - podmíňovací způsob sloves - infinitivní věty typu: Что мне надеть? <p>výslovnost: tvrdé souhlásky ж, ш, ц, щ, zvratná částice-ся</p>	<p>14</p>

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák dokáže: <ul style="list-style-type: none"> - hovořit na téma zaměstnání, profese, - popsat, jak se připravit na pracovní pohovor, - charakterizovat různé děkují zaměstnání, postihnout vlastní přednosti a vloh k určité profesi 	Práce, povolání slovní zásoba: zaměstnání, profese a jejich charakteristika, pracovní pohovor gramatika: časování sloves. искать, хотеть, мочь, помочь, vedlejší věty s vazbami: который, потому что, поэтому, при- vlastňovací zájmena: его её их slovesná vazba se 7. pádem – pracovat jako... výslovnost: skupiny souhlásek: сж, зж, чн (-напр. в словах скучно, скучный), souhláska щ.	14
Žák dokáže: <ul style="list-style-type: none"> - popisovat jevy nepříznivé pro životní prostředí, - hovořit o způsobech šetření energie a ochrany životního prostředí, - informovat o činnosti ekologických organizací, ekologických akcích ve svém městě, škole 	Životní prostředí slovní zásoba: výrobky, jevy a chování nepříznivé pro životní prostředí, elektrické přístroje, ochrany přírody a životního prostředí gramatika: časování sloves. Быть забыть экономить, časování sloves s příponami: -овать -рывать, vazba sloves (odlišná od češtiny): пользоваться чем участвовать в чем souvětí se spojkou aby = чтобы	13
Žák si zdokonalí: <ul style="list-style-type: none"> - řečové dovednosti – poslech, čtení, mluvení a psaní 	Známí lidé, známá místa slovní zásoba: <ul style="list-style-type: none"> - památky UNESCO v České republice, - životopis známého Čecha, - pohovor do zaměstnání gramatika: opakování a upevňování látky z lekcí U 19 až 22	13

Ročník **4.** Počet hodin v ročníku **84**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák dokáže: <ul style="list-style-type: none"> - prezentovat hlavní město Ruska, - informovat u některých moskevských památkách a zajímavostech, 	Moskva slovní zásoba: památky a zajímavá místa v Moskvě a vyprávění o nich, cestování gramatika:	14

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - informovat o zajímavém ruském vědci M. Lomonosovovi, - připomenout některé další významné osobnosti Ruska 	<ul style="list-style-type: none"> - 3. pád přivlastňovacích zájmen – твой, ваш mužský a ženský rod, - 4. pád jednotného čísla osobních zájmenech: он, она, - 2. stupeň přídavných jmen a vyjádření srovnání, - 3. pád množného čísla podstatných a přídavných jmen, neurčitá zájmena s částicí –koliv = кто-нибудь / что-нибудь и т.д. - výslovnost: - měkké souhlásky з', с', intonace otázek s tázacím slovem 	
<p>Žák: čte s porozuměním a také dokáže aktivně vytvářet tyto formální odborné /korespondenční styly:</p> <ul style="list-style-type: none"> - životopis - blahopřání - pozvání - a vhodně na ně zareaguje 	<p>Korespondence 1 slovní zásoba a gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdvořilostní obraty – oslovení a závěrečné fráze - jednotlivá záhlaví strukturovaného životopisu 	14
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojmenovat různá média a jejich funkce, - diskutovat o televizním programu, hovořit o své práci na počítači, dozvědět se zajímavosti z historie televize a počítače, - seznámit se s předpovědi mi autorů sci-fi 	<p>Sdělovací prostředky, PC, internet slovní zásoba: druhy televizních pořadů, počítač a jeho součásti, práce na počítači, s kopírkou, s tiskárnou, biografické údaje</p> <p>gramatika: 2. a 4. pád množného čísla podstatných a přídavných jmen, záměna výrazu typu... vedlejší větou se vztažným zájmenem který: принимающий который принимает, neurčitá za jména a příslovce: кто-то/что-то и т.д,</p> <p>2. stupeň přídavných jmen tvořený pomocí výrazu více = более</p> <p>výslovnost: souhlásky зш, сш, výslovnost přejatých slov</p>	14
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - čte s porozuměním a také dokáže aktivně vytvářet tyto formální odborné /korespondenční styly: 	<p>Korespondence 2 slovní zásoba a gramatika: zdvořilý dotaz/žádost:</p>	14

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - poptávka - objednávka - reklamace - a vhodně na ně zareaguje 	<ul style="list-style-type: none"> - žádáme Vás o informaci, budeme Vám vděčni apod., - na základě vaší poptávky/nabídky atd., - děkujeme Vám za nabídku a objedná- váme podle ceníku apod. - žádáme o rychlé dodání chybějícího zboží/ výměnu vadného zboží apod. 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - napsat dopis přátelům na rozloučenou, - zjistit, jaká zajímavá místa lze navští- vit na trase Petrohrad – Praha, - uvažovat o významu cestování 	<p>Cestování slovní zásoba: cestování, neformální dopis – loučení gramatika: rozkazovací způsob sloves první osoba množného čísla, 6. pád jednotného čísla přídavných man tvrdých a měkkých u všech rodů, časování slovesa давать výslovnost: tvrdá samohláska ы, skupina souhlásek сч, зч, kontrast mezi tvrdými a měkkými slabí- kami</p>	14
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - si upevní a procvičí slovní zásobu a gramatiku předchozích lekcí a zdoko- nalí si své řečové dovednosti: poslech, čtení, mluvení a psaní 	<p>Dopravní prostředky a cestování slovní zásoba: věda a technika, sci-fi literatura, popis zajímavého místa, vyjádření názoru na různá témata gramatika: opakování v kontextu</p>	14

6.5. Osnova vyučovacího předmětu Matematika

Název vyučovacího předmětu	Matematika
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	MAT
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	384 (3 + 3 + 3 + 3)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, v budoucím zaměstnání, ve volném čase apod.).

Studium matematiky vybavuje žáka schopností orientovat se v přírodních, technických a ekonomických jevech, vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe.

Matematika se významně podílí na rozvoji intelektuálních schopností žáků, především v jejich logickém myšlení, vytváření úsudků a schopnosti abstrakce.

Charakteristika učiva:

Žák si osvojí matematické poznatky, postupy a metody řešení úloh a získá základní vědomosti a dovednosti pro další předměty a pro případné další studium na vysoké nebo vyšší odborné škole, formuluje souvisle a srozumitelně myšlenky, formuluje řešení ústně i písemně.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků a též jejich intelektuální úroveň.

Počty vyučovacích hodin u jednotlivých tematických celků jsou pouze orientační.

Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy. Změny však nesmějí narušit logickou návaznost učiva.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

V matematice je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny) i moderních výukových metod (práce s PC). Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků k matematice je vhodné střídat a kombinovat vyučovací metody:

- výklad spojený se zápisy na tabuli nebo využití interaktivní tabule,
- samostatná práce (individuální procvičování nových dovedností),
- zadávání a kontrola domácí práce,
- shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku,
- práce s PC (grafické znázorňování průběhu funkce, statistické údaje),
- zařazení zajímavých a netypických úloh, rébusů,
- žakovské soutěže (v rámci třídy, školy, celostátní soutěže – Klokan),
- diskuse (zhodnocení možností, přístupů, metod řešení, výsledků atd.),
- podporovat aktivity mezipředmětového charakteru (využití znalosti matematiky především v ITE, EKO, UCE, EKV).

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí:

- ústní zkoušení (u tabule ale i rychlým opakováním pojmů v lavicích),
- písemné zkoušení (desetiminutovky, větší písemná práce po probrání tematického celku, testy s možností výběru odpovědi),
- klasifikace práce v hodině pro zvýšení motivace,
- klasifikace příkladů v rámci domácí přípravy (žák provádí výpočet na tabuli s příslušným vysvětlením postupu výpočtu a umí reagovat na případné dotazy spolužáků).

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none">- získat pozitivní vztah k učení,- schopnost se efektivně učit,- uplatňovat různé techniky učení,- využívat k učení různé informační zdroje,- přijímat hodnocení výsledků své práce.
Kompetence k řešení problémů	<ul style="list-style-type: none">- umět získat potřebné informace k řešení problému,- využívat při řešení problému různé metody myšlení,- umět při řešení problému spolupracovat s dalšími lidmi,- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.
Komunikativní kompetence	<ul style="list-style-type: none">- umět formulovat svoje myšlenky srozumitelně a souvisle a vhodně je prezentovat.
Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none">- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,

	<ul style="list-style-type: none"> - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat.
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	<ul style="list-style-type: none"> - schopnost optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce.
Matematické kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - funkčně a efektivně využívat, matematických dovedností v různých životních situacích.
Kompetence využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi	<ul style="list-style-type: none"> - umět pracovat s informacemi z různých zdrojů, a to s využitím prostředků ICT, - být mediálně gramotný, - komunikovat elektronickou poštou.

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - umět jednat s lidmi, - schopnost diskutovat a hledat kompromisní řešení, - orientovat se v masových médiích, využívat je, kriticky hodnotit, odolávat myšlenkové manipulaci (umět si dost problémů vypočítat).
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce vzhledem k dalšímu studiu, - osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních aktivit, svého logického myšlení.
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - ovládat základní funkce textového editoru, tabulového procesoru databází pro samostatné aplikování matematických a logických dovedností v ITE, - vyhledávat informace na internetu, - využívat ITE v praktických úlohách, - používat elektronickou poštu.

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Elementární matematika	1.	EKV	2.	Trojčlenka, úměra, procenta, převody jednotek Úrokování, strádání, umořování dluhu

Další elementární funkce	2.	ITE	4. 2., 3.	Rovnice a nerovnice Excel – funkce
Posloupnosti	2.	EKO, EKV	3. 2.	Finanční trh Financování

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	1.	Počet hodin v ročníku	102
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - provádí aritmetické operace v množině reálných čísel, používá různé zápisy reálného čísla - řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu, využívá procentový počet v ekonomických výpočtech 	<p><u>Základní poznatky z matematiky</u></p> <p>přirozená čísla (zápis přirozených čísel, základní početní operace v \mathbb{N} a jejich vlastnosti, dělitel a násobek přirozeného čísla, dělitelnost, znaky dělitelnosti, prvočísla, největší společný dělitel, soudělná a nesoudělná čísla, nejmenší společný násobek)</p> <p>celá čísla (porovnání celých čísel, základní početní operace v \mathbb{Z} a jejich vlastnosti)</p> <p>racionální čísla (desetinná čísla, zaokrouhlování a porovnávání desetinných čísel, početní operace s desetinnými čísly, periodická čísla, zlomek, smíšené číslo, úprava a porovnání zlomků, početní operace se zlomky, různé zápisy racionálního čísla)</p> <p>reálná čísla (operace v \mathbb{R}, absolutní hodnota)</p>		20
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zvládá základy výrokové logiky a v návaznosti na ně chápe souvislosti s množinami, výrokovými formami - používá absolutní hodnotu, zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly (sjednocení, průnik, rozdíl, doplněk) 	<p><u>Výroky a množiny</u></p> <p>množiny (základní množinové pojmy a vztahy, operace s množinami – sjednocení, průnik, rozdíl a doplněk, Vennovy diagramy)</p> <p>intervaly (definice, zápis, operace s intervaly – sjednocení, průnik)</p> <p>výroky (operace s výroky – negace, konjunkce, disjunkce, implikace a ekvivalence, ta-</p>		16

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
	bulky pravdivostních hodnot, složené vý- roky a jejich pravdivostní hodnota, kvan- tifikované výroky a jejich negace)	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - provádí operace s mocninami a od- mocninami - chápe souvislosti mezi definicemi mocnin a odmocnin 	<u>Mocniny a odmocniny</u> mocniny s přirozeným exponentem (počítání s mocninami) mocniny s celým exponentem odmocniny mocniny s racionálním exponentem	24
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - provádí operace s mnohočleny, lome- nými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny, zná a umí pou- žít základní algebraické vzorce 	<u>Výrazy</u> číselné výrazy algebraické výrazy (hodnota výrazu, nulový bod výrazu, de- finiční obor výrazu, sestavení výrazu) mnohočleny (vzorce $(a + b)^2$, $(a - b)^2$, $(a + b)^3$, $(a - b)^3$, $a^2 - b^2$, $a^3 - b^3$, rozklad mnohočlenu na součin vytýkáním a uži- tím vzorců, operace s mnohočleny, úpravy mnohočlenů) lomený výraz (definiční obor, operace a úpravy) výrazy s mocninami a odmocninami iracionální výrazy	20
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - řeší úlohy na polohové i metrické vlastnosti rovinných útvarů - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků - rozlišuje základní druhy rovinných ob- razců, určí jejich obvod a obsah - užívá zobrazení v rovině 	<u>Planimetrie</u> základní planimetrické pojmy (přímka a její části, vzájemná poloha bodů a přímek, úhly, metrické vlastnosti v rovině) trojúhelníky (vlastnosti trojúhelníků, shodnost a po- dobnost trojúhelníků, Pythagorova věta, goniometrické funkce ostrého úhlu, ob- vod a obsah trojúhelníku) mnohoúhelník (vlastnosti mnohoúhelníků, pravidelné mnohoúhelníky, čtyřúhelníky) kružnice, kruh (kružnice, kruh, části kruhu, vzájemná poloha přímek a kružnic) shodná zobrazení (osová a středová souměrnost, otočení a posunutí)	22

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - řeší lineární rovnice a jejich soustavy, lineární nerovnice - využívá lineární rovnice při řešení slovních úloh - rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní 	<p><u>Lineární rovnice a nerovnice</u> úvod do rovnic (užit pojmy: strana rovnice a nerovnice, obor rovnice a nerovnice, kořen rovnice, množina všech řešení rovnice a nerovnice, ekvivalentní a důsledkové úpravy, zkouška rovnice a nerovnice) lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy (řešení lineárních rovnic, nerovnic a soustav, slovní úlohy o společné práci, směsích a pohybu, rovnice a nerovnice v součinovém a podílovém tvaru)</p>	20
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní - řeší kvadratické rovnice a soustavy s lineárními rovnicemi, kvadratické nerovnice 	<p><u>Kvadratické rovnice a nerovnice</u> kvadratické rovnice (řešení neúplné a úplné kvadratické rovnice, diskriminant kvadratické rovnice, vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice, rozklad kvadratického trojčlenu) kvadratické nerovnice (řešení početní a grafické)</p>	16
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí vyjádřit neznámou ze vzorce - řeší rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - řeší rovnice s neznámou pod odmocninou 	<p><u>Ostatní rovnice a nerovnice</u> vyjádření neznámé ze vzorce rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou iracionální rovnice</p>	11
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definuje a rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti - převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur, pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě 	<p><u>Funkce</u> základní poznatky o funkcích (definice funkce, základní pojmy – definiční obora a obor hodnot funkce, graf funkce, přiřazení předpisu funkce ke grafu funkce a opačně, určení průsečíků grafu funkce se souřadnými osami, základní vlastnosti funkcí vyčtené z grafu – monotonie, prostá, omezená, neomezená, sudá, lichá, minimum, maximum, periodičnost, určení definičního oboru z předpisu funkce) lineární funkce a její vlastnosti</p>	55

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
	(konstantní funkce, přímá úměrnost, funkce s absolutní hodnotou, grafické ře- šení lineárních rovnic) kvadratické funkce a její vlastnosti (grafické řešení kvadratických rovnic) lineární lomená funkce a její vlastnosti (nepřímá úměrnost) mocninné funkce	

Ročník **3.** Počet hodin v ročníku **96**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák: - načrtne graf logaritmické a exponenci- ální funkce a popíše jeho vlastnosti - řeší základní logaritmické a exponen- ciální rovnice	<u>Funkce</u> exponenciální funkce (její graf, vlastnosti a aplikace) exponenciální rovnice logaritmická funkce (její graf a vlastnosti) logaritmus, věty o logaritmech logaritmické rovnice	16
Žák: - vysvětlí posloupnost jako zvláštní pří- pad funkce - určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky - rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost - provádí výpočty jednoduchých finanč- ních záležitostí a orientuje se v základ- ních pojmech finanční matematiky	<u>Posloupnosti</u> základní poznatky o posloupnostech (de- finice posloupnosti a její určení, zákl. vlastnosti) aritmetická posloupnost a její užití geometrická posloupnost a její užití finanční matematika (základní pojmy a vztahy úrokového po- čtu)	35
Žák: - zvládá řešení $R-\Delta$ pro aplikace v dal- ších předmětech (FYZ) - určuje hodnoty základních úhlů, pra- cuje s pojmem orientovaný, základní a obecný úhel - načrtne a znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel - používá vlastnosti goniometrických funkcí a vztahů při řešení jednodu- chých goniometrických rovnic	<u>Goniometrie a trigonometrie</u> goniometrické funkce ostrého úhlu trigonometrie pravoúhlého trojúhel- níka oblouková míra, jednotková kružnice goniometrické funkce sinus, kosinus, tangens, kotangens (grafy funkcí a vlastnosti funkcí vyčtené z grafu, vztahy mezi funkcemi) goniometrické rovnice trigonometrie obecného trojúhelníku (sinová a kosinová věta a jejich užití)	25

Žák: - umí užít polohové a metrické vlastnosti v hranolu - určuje povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie	<u>Stereometrie</u> polohové a metrické vlastnosti hranolu tělesa (objemy a povrchy těles – hranol, válec, jehlan a kužel včetně komolých těles, koule a její části, aplikační úlohy)	20
--	---	----

Ročník **4.** Počet hodin v ročníku **84**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hodnotace
Žák: - používá a rozliší vztahy pro počet variací, permutací a kombinací - počítá s faktoriály a kombinačními čísly - chápe pojem pravděpodobnosti - aktivně využívá poznatky z kombinatoriky	<u>Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika</u> kombinatorika (kombinatorická pravidla, výrazy a rovnice s faktoriály, variace, permutace, kombinace bez a s opakováním, vlastnosti kombinačních čísel, Pascalův trojúhelník, binomická věta) pravděpodobnost (náhodný pokus, náhodný jev, definice a výpočet pravděpodobnosti)	30
Žák: - provádí operace s vektory (součet vektorů, násobení vektorů reálným číslem, skalární součin vektorů) - řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek v rovině - pracuje s různými analytickými vyjádřeními přímky	<u>Analytická geometrie v rovině</u> analytická geometrie v rovině (soustava souřadnic, vzdálenost dvou bodů, střed úsečky, vektory – souřadnice vektoru, velikost vektoru, operace s vektory, skalární součin a úhel vektorů, grafická interpretace vektorů, přímka v rovině – vyjádření parametrické, obecné, směrnicové, polohové úlohy v rovině, metrické úlohy v rovině)	54

6.6. Osnova vyučovacího předmětu Dějepis

Název vyučovacího předmětu	Dějepis
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	DEJ
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	68 (2 + 0 + 0 + 0)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

- Obecným cílem předmětu je:
- připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti,
- pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků,
- podněcovat kritické myšlení žáků,
- kultivovat historické vědomí žáků,
- uvědomit si na základě historických zkušeností vlastní identitu a porozumět lépe současnému světu,
- vychovávat žáky k národní hrdosti a vlastenectví

Charakteristika učiva:

- Jedná se o systémový výběr učiva. Důraz je kladen na nejdůležitější okamžiky českých, evropských a světových dějin, přičemž je zachována chronologie jednotlivých historických pojmů.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

- výklad, řízený rozhovor
- samostatná práce s textem – vyhledávání informací k danému tématu (knihovna, internet), kritika historických pramenů, výběr klíčových pojmů, zpracování informací jejich prezentace
- analýza médií
- skupinové práce – vzájemné učení
- samostatná práce s mapou
- analýza historických dokumentů spojená s diskusí
- simulační hry – přebírání historických rolí
- historické exkurze
- audiovizuální projekty – filmy s historickou tematikou
- kooperativní učení

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

- Základním pilířem hodnocení je známkování, které bude probíhat v souladu se školním klasifikačním řádem. Součástí výuky bude i ústní hodnocení, kterým vyučující poukáže na pozitivní a negativní aspekty provedené práce. V případě nedostatků poradí s jejich odstraněním. Důležitou složkou analýzy výsledků bude i sebehodnocení.
- Hodnotící kritéria:
 - kultivovanost verbálního projevu
 - kvantita a kvalita informací, obrazového materiálu a historických dokumentů
 - kvalita zpracování historické látky
 - schopnost porozumět zpracovávanému textu
 - schopnost reagovat na případné otázky vyučujícího, popřípadě ostatních žáků
 - schopnost aplikovat obecné poznatky na dějiny regionu
 - schopnost orientovat se v historických mapách
 - schopnost logického vyjadřování

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Komunikativní kompetence	Žák by měl dokázat: <ul style="list-style-type: none">- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,- aktivně se účastnit diskusí, formulovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,- zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata.
Kompetence k řešení problémů	Žák by měl umět: <ul style="list-style-type: none">- porozumět danému úkolu, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,- uplatňovat při řešení problému různé metody myšlení (logické, empirické),- volit pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky vhodné pro řešení problémů, využívat dříve nabytých zkušeností a vědomostí,- spolupracovat při řešení problému s jinými lidmi
Sociální kompetence	Žák bude veden k tomu, aby dokázal: <ul style="list-style-type: none">- ověřovat si získané názory, kriticky zvažovat názory a postoje jiných lidí,

	<ul style="list-style-type: none"> - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných plánů, - podněcovat práci v týmu svými návrhy na zlepšení práce a řešení problémů, - nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým, - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly.
Personální kompetence	<p>Žák by měl být schopen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efektivně se učit a pracovat, - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace - vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, - přijímat hodnocení svých výsledků a adekvátně na ně reagovat, - přijímat rady a kritiku.
Kulturní povědomí	<p>Žák by měl uznávat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tradice a hodnoty svého národa, - chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu.
Kompetence pracovat s informacemi	<p>Žák by měl být mediálně gramotný. Měl by být veden k tomu, aby byl schopen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - získávat informace z různých zdrojů (publikace, tisk, internet), - kriticky přistupovat k získaným údajům a dále je zpracovávat, a to zejména s pomocí počítačové techniky.

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<p>Žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se dokázal orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, - byl schopen odolávat myšlenkové a názorové manipulaci, - dokázal komunikovat s lidmi, tolerovat odlišné názory, - uměl s druhými diskutovat o nejrůznějších problémech, hledat s nimi nejlepší řešení, - ctěl duchovní hodnoty a tradice svého národa, - se orientoval v globálních problémech společnosti.
Člověk a životní prostředí	<p>Žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poznával svět a učil se mu rozumět,

	- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.
--	--

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Starověk – kulturní přínos starověkých civilizací	1.	CJL	1.	Starověká kultura a písemnictví
Starověk – dědictví a kulturní přínos starověkých civilizací	1.	HOZ	1.	Asie – Čína, Indie, Přední Asie Afrika – Egypt
Starověk – dědictví a kulturní přínos starověkých civilizací	1.	ZSV	3.	Filozofie
Starověk – křesťanství a judaismus	1.	ZSV	3.	Etika a náboženství
Středověk – středověká společnost, formování středověkého státu	1.	ZSV	1.	Člověk a právo – dějiny práva Člověk a stát – stát – pojem a formy
Středověk – církev	1.	ZSV	3.	Etika a náboženství
Středověké umění	1.	CJL	1.	Středověká kultura a písemnictví
Středověk – vývoj českého státu	1.	ZSV	1.	Člověk a stát – historie české státnosti
Středověk – vývoj českého státu	1.	HOZ	2.	Česká republika
Raný novověk – humanismus a renesance	1.	CJL	1.	Humanismus a renesance
Raný novověk – humanismus a renesance	1.	ZSV	3.	Filozofie
Raný novověk – humanismus a renesance	1.	FYZ	2.	Astrofyzika – vývoj vesmíru
Raný novověk – zámořské objevy	1.	HOZ	1., 2.	Historie geografie Evropa, Afrika, Amerika, Asie Austrálie
Raný novověk – baroko, klasicismus	1.	CJL	1.	Literatura období baroka a klasicismu
Raný novověk – klasicismus	1.	NEJ	4.	Německá klasická literatura
Raný novověk – reformace a protireformace	1.	ZSV	3.	Etika a náboženství
Raný novověk – vývoj v západní a východní Evropě	1.	HOZ	2.	Západní a východní Evropa

Raný novověk – absolutismus, parlamentarismus	1.	ZSV	2.	Člověk a stát – formy státu
Raný novověk – osvícenství	1.	ZSV	3.	Filozofie
Raný novověk – vývoj českého státu	1.	HOZ	2.	Česká republika
Velké občanské revoluce – boj amerických osad za nezávislost	1.	HOZ	1.	Severní Amerika – USA
Velké občanské revoluce	1.	ZSV	1.	Člověk a právo – dělení moci Ústava – ústava USA
Velké občanské revoluce – velká francouzská revoluce	1.	HOZ	2.	Západní Evropa – Francie
Společnost a národy – české národní obrození	1.	CJL	1.	České národní obrození
Společnost a národy – národní hnutí v 19.století	1.	HOZ	2.	Evropa
Společnost a národy – vznik Německa a Itálie	1.	HOZ	2.	Německo, Itálie
Společnost a národy – nacionalismus	1.	ZSV	2.	Politické proudy v 19. století
Společnost a národy – postavení minorit	1.	ZSV	1.	Lidská společnost a její problémy
Modernizace společnosti – ekonomické teorie, demografický vývoj v 19. století	1.	ZSV	1.	Člověk a ekonomika – člověk a práce (zaměstnanost, sociální sféra)
Modernizovaná společnost a jedinec – sociální struktura společnosti v 19. století	1.	ZSV	1.	Člověk a ekonomika – člověk a práce (sociální sféra)
Modernizovaná společnost a jedinec – sociální struktura společnosti v 19. století	1.	PRA	3.	Pracovní právo
Modernizovaná společnost a jedinec – kultura v 19. století	1.	CJL	2.	Světová a česká literatura v 19. století
Vztahy mezi velmocemi – koloniální systém	1.	HOZ	1., 2.	Amerika, Afrika, Asie, Oceánie
Vztahy mezi velmocemi – první světová válka	1.	HOZ	1., 2	Evropa, Afrika, Asie, Amerika, Oceánie
Vztahy mezi velmocemi – poválečné uspořádání Evropy	1.	HOZ	2.	Evropa
České země v Rakousku – Uhersku	1.	HOZ	2.	Střední Evropa

Vznik ČSR	1.	HOZ	2.	Česká republika
Vznik ČSR	1.	ZSV	2.	Člověk a stát - česká státnost
Demokracie a diktatura – mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech	1.	ZSV	3.	Člověk a Evropa – evropský vývoj do začátku druhé světové války
Demokracie a diktatura – totalitní režimy v Evropě	1.	ZSV	2.	Politické ideologie
Demokracie a diktatura – hospodářská krize	1.	ZSV	1.	Člověk a ekonomika
Demokracie a diktatura – ČSR v meziválečném období	1.	ZSV	2.	Člověk a stát – demokracie a její hodnoty Ústava – ústava ČSR Politika a politické ideologie – politické strany
Demokracie a diktatura – ČSR v meziválečném období	1.	PRA	3.	Ústavní právo - ústava ČR
Demokracie a diktatura – ČSR v meziválečném období	1.	HOZ	2.	Česká republika
Demokracie a diktatura – druhá světová válka	1.	HOZ	1., 2.	Evropa, Afrika, Asie, Amerika, Oceánie
Svět v blocích – mezinárodní situace po druhé světové válce	1.	HOZ	1., 2.	Evropa, Afrika, Asie, Amerika, Oceánie
Svět v blocích – mezinárodní situace po druhé světové válce	1.	ZSV	3.	Evropa po druhé světové válce
Svět v blocích – Československo po druhé světové válce	1.	ZSV	2.	Ústava - lidská práva a jejich vývoj Politika a politické ideologie
Svět v blocích – kultura ve 20. století	1.	CJL	3., 4.	Světová a česká literatura ve 20. století
Soudobý svět	1.	ZSV	3.	Evropa po druhé světové válce
Soudobý svět	1.	HOZ	3.	Česká republika

Vlastní osnova předmětu:

Ročník **1.** Počet hodin v ročníku **68**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hodnotace
Žák: - objasní smysl poznávání minulosti a variabilitu jejího výkladu.	1. Člověk v dějinách – úvod do studia dějepisu	1

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hodnotace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady přínosu starověkých civilizací, křesťanství a judaismu pro další rozvoj lidské společnosti. 	<p>2. Starověk</p> <ul style="list-style-type: none"> - dědictví a kulturní přínos starověkých civilizací, - antická kultura, - křesťanství a judaismus. 	3
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obecně charakterizuje středověk a jeho kulturu, - vysvětlí počátky a rozvoj české státnosti ve středověku, - vyjádří se k politickým a duchovním problémům středověké Evropy. 	<p>3. Středověk</p> <ul style="list-style-type: none"> - středověký stát a společnost, - český stát, - středověká Evropa, - církev, - kultura. 	5
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí významné změny, které nastaly v období raného novověku, - objasní příčiny nerovnoměrného vývoje raně novověké společnosti, - vysvětlí rozdíly mezi absolutismem a parlamentarismem, - charakterizuje renesanci, baroko a klasicismus, - dokáže vysvětlit význam osvícenství. 	<p>4. Raný novověk</p> <ul style="list-style-type: none"> - humanismus a renesance, - zámořské objevy, - český stát, - baroko, - reformace a protireformace, - nerovnoměrný vývoj západní a východní Evropy, - absolutismus a parlamentarismus, - osvícenství, - klasicismus. 	6
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti. 	<p>5. Velké občanské revoluce</p> <ul style="list-style-type: none"> - boj amerických osad za nezávislost, - velká francouzská revoluce, - revoluční události 1848–1849. 	5
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci, - popíše česko-německé vztahy, postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. století, - vysvětlí význam dualismu v boji o emancipaci českého národa, - objasní způsob vzniku národních států v Německu a v Itálii. 	<p>6. Společnost a národy</p> <ul style="list-style-type: none"> - národní hnutí v Čechách, - česko-německé vztahy, - postavení minorit v Evropě, - dualismus, - vznik Německa a Itálie. 	3
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí proces modernizace společnosti a ekonomické teorie s tím spojené, 	<p>7. Modernizace společnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - průmyslová revoluce, - průmyslová revoluce v Čechách, - ekonomické teorie, - urbanizace, 	3

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - objasní roli dělnického hnutí v Evropě, českých zemích a v regionu, - vysvětlí postavení ženy v 19. století. - charakterizuje vzdělání, vědu a umění v 19. století. 	<ul style="list-style-type: none"> - demografický vývoj. - vznik a rozvoj dělnického hnutí v 19. století, - postavení žen v 19. století, - vzdělání, věda a umění v 19. století. 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze, - pojmenuje hlavní příčiny sporů mezi velmocemi před 1. světovou válkou, - popíše dopad první světové války na lidi a objasní významné změny ve světě po válce, - popíše proces utváření samostatné ČSR. 	<p>8. Vztahy mezi velmocemi</p> <ul style="list-style-type: none"> - vznik a vývoj koloniální soustavy, - mezinárodní situace před 1. světovou válkou, - průběh 1. světové války, - české země za války, - vznik ČSR, - poválečné uspořádání Evropy. 	6
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938–1939), - objasní vývoj česko-německých vztahů, vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize, - charakterizuje fašismus, nacismus a komunismus, - srovná nacistický a komunistický totalismus, - popíše mezinárodní vztahy v meziválečném období, - vysvětlí projevy a důsledky hospodářské krize, - objasní cíle válčících stran ve 2. světové válce, její totální charakter a výsledky, - vysvětlí holocaust. 	<p>9. Demokracie a diktatura</p> <ul style="list-style-type: none"> - ČSR v meziválečném období, - mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech, - totalitní režimy v Evropě, - hospodářská krize, - růst napětí a cesta k válce, - 2. světová válka a její důsledky, - Holocaust, - ČSR za 2. světové války. 	8
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objasní uspořádání světa po druhé světové válce a důsledky pro ČSR, - objasní pojem studená válka - popíše projevy a důsledky studené války, - charakterizuje komunistický režim v ČSR a jeho vývoj v rámci celého východního bloku, 	<p>10. Svět v blocích</p> <ul style="list-style-type: none"> - poválečné uspořádání v Evropě a ve světě, - Československo 1945 – 1948, - komunistická diktatura v Československu, její vývoj a pád, - studená válka, - USA - světová supervelmoc, 	22

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace, - vysvětlí rozpad sovětského bloku. 	<ul style="list-style-type: none"> - SSSR - soupeřící supervelmoc, - vyspělé demokracie, - konec bipolarity Východ-Západ. 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, - objasní pojem globalizace, uvede příklady projevů globalizace, debatuje o jejích důsledcích, - charakterizuje situaci v Československu do rozdělení společného státu, - popíše proces rozdělení Československa, - objasní postavení České republiky v Evropě a soudobém světě. 	<p>11. Soudobý svět</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezpečnost na počátku 21. století, - konflikty v soudobém světě, - globální problémy, globalizace, - Československo po roce 1989, - rozdělení Československa – vznik České republiky, - zapojení České republiky do mezinárodních struktur. 	6

6.7. Osnova vyučovacího předmětu **Základy společenských věd**

Název vyučovacího předmětu	Základy společenských věd
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	ZSV
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	100 (1 + 1 + 1 + 0)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

- připravit žáky k aktivnímu životu v současné demokratické společnosti
- naučit odpovědnému, samostatnému životu
- nejednat nejen ve vlastním zájmu, ale také ve veřejném
- ctít život jako nejvyšší hodnotu, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a řešit své osobní a společenské problémy
- vytvářet kritické myšlení
- pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků
- rozvíjet komunikační dovednosti

Charakteristika učiva:

- 1. ročník – téma „Člověk jako osobnost a občan“
- 2. ročník – téma „Člověk v demokratické společnosti“
- 3. ročník – téma „Člověk, společnost a svět“

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

- výklad, řízený rozhovor, diskuze
- skupinová práce, rozbor textů, práce s informacemi z médií
- samostatná práce (vyhledávání informací a souvislostí, jejich zpracování, použití a jejich interpretace)
- exkurze, besedy

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

- ústní (kontrola správnosti informací, způsobu vyjadřování, verbálního projevu)
- písemná (testové otázky, dotazníky, práce na dané téma, referáty, opakovací cvičení)

- aktivizační (pochvaly, sebehodnocení)

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none">- mít pozitivní vztah k učení a vzdělání- ovládat různé techniky učení a práci s textem- využívat různé informační zdroje
Interpersonální komunikace a společenský styk	<ul style="list-style-type: none">- formulovat své myšlenky v písemné i ústní podobě srozumitelně a souvisle- dodržovat jazykové a stylistické normy a používat odbornou terminologii- uplatňovat prostředky verbální a neverbální komunikace- jednat podle zásad společenského chování a profesního vystupování- využívá znalost sociálního jednání
Sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none">- stanovovat si vlastní cíle a priority osobních schopností- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných aktivit
Občanské kompetence	<ul style="list-style-type: none">- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu- podporovat hodnoty místní, národní a světové kultury- zajímat se aktivně o politické a společenské dění
Kompetence využívat prostředky IT a komunikačních technologií	<ul style="list-style-type: none">- pracovat s PC a dalšími komunikačními prostředky- získávat informace z otevřených zdrojů

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Člověk, osobnost, občan	<ul style="list-style-type: none">- poznávání psychiky osobnosti- vliv duševního života na vývoj osobnosti- úcta k materiálním a duchovním hodnotám- vytváření legislativního povědomí- tolerance názorů a jiných společenských skupin- výchova k euroobčanství- diskuze o problémech současného světa- rozvoj komunikačních technik vůči jednotlivcům a skupinám

Člověk v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - výchova ke společenské toleranci - upevňování hodnotové orientace, principů společenského soužití - spoluutváření názorů na vývoj státu - snaha o harmonizaci materiálního a duševního života
Člověk a životní prostředí	<ul style="list-style-type: none"> - utváření vztahu a postojů k okolnímu prostředí - aktivní podílení se na ochraně životního prostředí
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - utváření správných postojů k budoucí profesi - verbální a neverbální komunikace při důležitých jednáních
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - práce s prostředky informačních a komunikačních technologií - získávání informací z otevřených zdrojů, zpracování a jejich správná interpretace, kde se odráží i vlastní názorová reflexe

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Stát, lidská práva Česká státnost	2. 2.	DEJ	2.	Společnosti a národy České země v Rakousku-Uhersku
Ústava, stát, demokracie	2.	PRA	3.	Ústavní právo
Planetární problémy Vývoj osobnosti	1. 1.	ZPV	1.	Ekologie Životní prostředí člověka
Evropská unie Svět a ekonomika	3. 1.	HOZ	2.	Evropa
Svět a ekonomika Člověk a ekonomika	1. 1.	EKO	2.	Lidské zdroje Národní hospodářství, mezinárodní obchod
Filosofie	3.	CJL	2. – 3.	Literatura a další druhy umění

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	1.	Počet hodin v ročníku	34
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hodnotace
Žák: - poznává strukturovanost jedince - vliv duševního života na vývoj jedince	1. Osobnost - vývoj jedince, struktura osobnosti - vztah osobnosti ke společnosti - komunikace ve společnosti		9

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - používá různé komunikační prostředky - uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace; - jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování; - využívá znalostí sociálního jednání. 	<ul style="list-style-type: none"> - interpersonální komunikace a společenský styk -sociální psychologie - psychologie práce - psychologie trhu - sociologie - problematika drog a jiných patologických jevů 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - je schopen selektovat a srovnat důležité informace, - vyřešit situace a prakticky je zhodnotit 	1.1. Test znalostí	1
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poznává situace, které jsou pro člověka nebezpečné - správně interpretuje a používá informace - je schopen správně hodnotit situaci a najít nejvhodnější řešení - zná regionální odlišnosti 	<p>2. Člověk za mimořádných situací</p> <ul style="list-style-type: none"> - znalost člověku nebezpečných jevů - informace pro řešení nastalých problémů a jejich praktické použití 	7
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - je schopen selektovat a srovnat důležité informace, vyřešit situace a prakticky je zhodnotit 	2.1. Test znalostí	1
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje vztah mezi člověkem a ekonomikou - dovede vysvětlit vliv práce na vývoj člověka a jeho ekonomické zajištění - je schopen hledat informace vzhledem k jeho budoucímu odbornému nebo společenskému růstu - snaží se odlišit ekonomicky přiměřené a nepřiměřené chování jedinců, firem 	<p>3. Člověk a ekonomika</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní makroekonomické a mikroekonomické pojmy - člověk a peníze (historie, bankovní systém, rodinný rozpočet) - člověk a práce (zaměstnanost, sociální sféra) 	7
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - je schopen selektovat a srovnat důležité informace, vyřešit situace a prakticky je zhodnotit 	3.1. Test znalostí	1
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - je schopen odlišit a charakterizovat negativní jevy od pozitivních - dovede hledat řešení těchto problémů 	<p>4. Člověk a planetární problémy</p> <ul style="list-style-type: none"> - člověk jako součást přírody - lidská společnost a její problémy 	7
<p>Žák:</p>	4.1. Test znalostí	1

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
- je schopen selektovat a srovnat důležité informace, vyřešit situace a prakticky je zhodnotit		

Ročník **2.** Počet hodin v ročníku **34**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
	Člověk v demokratické společnosti	
Žák: - charakterizuje demokracii a interpretuje její fungování - debatuje o vlastnostech občana demokratického státu, o lidských právech - má přehled o státních zřízeních a umí najít odlišnosti	1. Člověk a stát - stát, pojem, formy - demokracie a její hodnoty - česká státnost – historie a současnost	9
Žák: - je schopen selektovat a srovnat důležité informace, vyřešit situace a prakticky je zhodnotit	1.1. Test znalostí	1
Žák - má přehled o současném politickém systému - ví, co je to politický radikalismus a extremismus, terorismus - objasní funkci politických stran a svobodných voleb	2. Politika a politické ideologie - politické strany, volební strany a volby - ideologické proudy ve světě a jejich vztah k politice	13
Žák: - je schopen selektovat a srovnat důležité informace, vyřešit situace a prakticky je zhodnotit	2.1. Test znalostí	1
Žák: - zná příklady funkcí obecné a krajské samosprávy - uvede příklady, jak je možné se zúčastnit občanského života v rámci své obce	3. Občan a obec - struktura veřejné správy - obecní a krajská samospráva - region a jeho problematika	9
Žák: - je schopen selektovat a srovnat důležité informace, vyřešit situace a prakticky je zhodnotit	3.1. Test znalostí	1

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
	Člověk, společnost a svět	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - poznává historické souvislosti a snaží je použít v současném světě - je schopen kriticky přistupovat k některým společenským problémům - má povědomí o evropských strukturách a je schopen o nich diskutovat 	1. Člověk a Evropa <ul style="list-style-type: none"> - evropský vývoj (podrobněji od konce 1. svět. války) - Evropa po 2. svět. válce (rozdělení světa, principy odlišného vývoje) - Evropská unie a ČR - NATO - mezinárodní organizace a jejich význam - ČR v mezinárodních vztazích, současné dění ve světě 	11
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - je schopen selektovat a srovnat důležité informace, vyřešit situace a prakticky je zhodnotit 	1.1. Test znalostí	1
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí základní otázky filosofie - rozliší materialistické a idealistické pojetí filosofie, umí pracovat s texty - umí vysvětlit, co je pravda, řeší základní gnozeologické problémy - umí se orientovat v dějinách filosofie a některé myšlenky přenést na současné dění 	2. Filosofie <ul style="list-style-type: none"> - smysl filosofie, pojmy - ontologie – hmota a vědomí - gnozeologie – poznání, pravda - filosofická antropologie - dějiny filosofie 	11
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - je schopen selektovat a srovnat důležité informace, vyřešit situace a prakticky je zhodnotit 	2.1. Test znalostí	1
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - chápe význam etiky pro život - orientuje se v praktických otázkách etiky a základních normách a hodnotách - uvědomuje si a snaží se hodnotit vlastní postoje a chování - dokáže chápat vlastní odpovědnost vůči ostatním lidem - orientuje se ve světových náboženstvích a umí vysvětlit význam - dokáže být tolerantní k věřícím lidem nebo mající jinou víru 	3. Etika a náboženství <ul style="list-style-type: none"> - druhy etiky - dobro a zlo - svědomí a smysl života - svoboda - hodnoty a normy - morální hodnoty člověka - estetika - víra a její význam v lidském životě - světová náboženství 	7

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
- odsuzuje intoleranci a fanatismus		
Žák: - je schopen selektovat a srovnat důležité informace, vyřešit situace a prakticky je zhodnotit	3.1. Test znalostí	1

6.8. Osnova vyučovacího předmětu Tělesná výchova

Název vyučovacího předmětu	Tělesná výchova
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	TEV
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	78 – 42 – M/02 Ekonomické lyceum
Název ŠVP	MOA Rakovník – Ekonomické lyceum
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	264 (2 + 2 + 2 + 2)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Nezanedbatelné je dodržování zásad bezpečnosti a prevence úrazů při pohybových aktivitách. V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci.

V souladu s vývojovými předpoklady a s individuálními zvláštnostmi žáků směřuje vyučující úsilí učitele a učební činnost žáků v tělesné výchově k těmto cílům:

- vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě jej chránit,
- pojímat zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života,
- osvojit si nové pohybové dovednosti, kultivovat svůj pohybový projev a správné držení těla, usilovat o optimální rozvoj zdravotně orientované tělesné zdatnosti v pravidelně prováděných pohybových aktivitách,
- aktivně vyhledávat příležitosti ke zdravotně vhodným pohybovým aktivitám,
- orientovat se v základních otázkách vlivu pohybových aktivit na tělesné a duševní zdraví,
- zvládat zjišťování základních parametrů tělesné zdatnosti i korekci vlastního pohybového režimu ve shodě se zjištěnými údaji,
- osvojit si základní způsoby zjišťování svalových disbalancí a využívat kompenzační, relaxační a vyrovnávací cvičení cíleně, s ohledem na vlastní oslabení, převažující způsob života a charakter pracovní zátěže (aktuálně i perspektivně),
- zvládnout organizační, hygienické a bezpečnostní návyky při pohybových činnostech i v neznámém prostředí,
- zvládnout základní první pomoc při stavech ohrožujících život,
- kladně prožívat pohybovou činnost a využívat ji k překonávání aktuálních negativních tělesných a duševních stavů i jako prostředek k dlouhodobější zdravotní prevence,

- chápat pohyb jako prostředek duševní hygieny a využívat jej k vytváření hodnotných mezi-
osobních vztahů
- samostatně vstupovat do různých rolí a vztahů (hráč, závodník, spoluhráč, protihráč, rozhodčí,
organizátor, divák) a upevňovat vztahy v duchu fair play – i s přesahem do života školy, ro-
diny atd.

Naznačené cíle by měly na výstupu ze střední odborné školy ústít do pozitivního vztahu k pravidelným pohybovým aktivitám ve vlastním denním režimu jako k přirozené a nezbytné součásti zdravého životního stylu moderního člověka.

Charakteristika učiva:

Základní učivo z hlediska uvedených kritérií tvoří teoretické poznatky, průpravná, kondiční, relaxační a jiná cvičení, gymnastika, úpoly, atletika, pohybové a sportovní hry, lyžování a turistika. Poslední dvě jmenované činnosti se nevyučují v hodinách určených učebním plánem v týdenním rozvrhu, pro lyžování a turistiku je vyhrazen jeden celý týden, přičemž turistický kurz absolvují žáci prvního ročníku a lyžařský kurz žáci druhého ročníku.

Základní učivo je závazné pro všechny neoslabené žáky. Každá z uvedených činností má specifický charakter a funkci. Žáci, kteří splnili požadavky základního učiva, prohlubují ho náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami, které jsou uváděny v rámci výběrového učiva. Výběrové učivo tedy prohlubuje a rozšiřuje základní učivo, přičemž respektuje a využívá podmínek školy, zájmů žáků a odborného zaměření učitelů. Žákům je pravidelně nabízena možnost kroužku sportovních her, občas se běžné hodiny nahrazují lekcemi plavání a bruslení. Nadaní žáci se pravidelně účastní středoškolských turnajů (v odbíjené, kopané, košíkové, atletice, plavání, florbale, stolním tenise apod.), zástupci tříd se zúčastňují mezitřídní sportovní soutěže, jejímž vrcholem je červenový sportovní den.

Pro žáky prvního ročníku se pravidelně připravuje kurz tzv. zážitkové pedagogiky (adaptační kurz), kde se kromě jiného ve velké míře realizují pohybové hry psychomotorické (kontaktní, motivační), dobrodružné aj., jejichž cílem je spolupráce, pomoc nebo splnění společného úkolu, dále soutěživé a bojové hry, hry pro rozvoj pohybové představivosti, tvořivosti a fantazie.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Základní formou výuky je vyučovací jednotka. Tělesná výchova je v učebním plánu zařazována v rozsahu 2 vyučovacích hodin v týdnu. Obsah předmětu je koncipován v návaznosti na obsah výuky na ZŠ do deseti tematických okruhů, v jejich rámci je pak učivo členěno na poznatky, potřebné návyky a pohybové činnosti. Obsah učiva je prostředkem pro dosažení cílů jednotlivých etap vzdělání. Proto není učivo členěno do ročníků, ale učitel je vybírá v souladu s celkovou koncepcí daného předmětu, s konkrétními podmínkami školy (prostorovými, materiálními aj.), konkrétní úrovní žáků (skupin, jednotlivců), jejich převažujícími pohybovými zájmy i vzhledem ke svému případnému speciálnímu pohybovému zaměření. Učitel by měl všem žákům nabídnout k osvojení základní učivo, které vychází ze standardu vzdělávání. Konkrétní úroveň osvojení závisí především na individuálních předpokladech žáků. Pro uspokojení zájmu, dovednosti i pohybového nadání jednotlivců, skupin, případně celé třídy slouží učivo rozšiřující. Toto učivo je nezávazné. Učitel ve vyšší etapě vzdělávání se musí při realizaci jednotlivých témat přesvědčit, do

jaké míry si žáci osvojili učivo nižší etapy, v případě potřeby se k němu vrátit nebo ho využít k opakování a upevňování pohybových dovedností, k rozvoji pohybových schopností atd. Z výše naznačeného vyplývá, že zařazení rozšiřujícího učiva nebo vypuštění některého námětu základního učiva je v kompetenci učitele, který nejlépe zná předpoklady žáků a konkrétní podmínky školy.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Rozhodující pro vzdělání je směřování k dílčím a celkovým cílům a respektování individuálních předpokladů žáků. Proto hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny (dovednostní, výkonové, postojevé).

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Komunikativní kompetence	Absolventi by měli být schopni: <ul style="list-style-type: none"> - vyjadřovat se přiměřenou odbornou terminologií - vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
Personální kompetence	Absolventi by měli být připraveni: <ul style="list-style-type: none"> - efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok - přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku - pečovat o své fyzické i duševní zdraví
Sociální kompetence	Absolventi by měli být schopni: <ul style="list-style-type: none"> - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly - aktivně se zapojovat do týmové práce - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
Kompetence řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy	Absolventi by měli být schopni: <ul style="list-style-type: none"> - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej - vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky - volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi	Absolventi by měli umět: - pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, pracovat s informacemi
BOZP, první pomoc	Absolventi by měli znát: - základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví - zásady poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách.
Člověk a svět práce	Předmět tělesná výchova rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědný přístup k vlastnímu tělu a zdraví. Žáci jsou vedeni k tomu, aby se pohybovým činnostem věnovali i ve svém volném čase, aby je chápali jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení.
Člověk a životní prostředí	Výuka je zaměřena především na péči o zdraví a bezpečnosti zdraví při jakékoli pohybové činnosti. Žáci si také osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí.

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
	1. – 4.	BIO	2.	Biologie člověka
	1. – 4.	FYZ	1.	Základy biomechaniky
	1. – 4.	ITE	1. – 4.	Vyhledávání, zpracování a práce s informacemi

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	1.	Počet hodin v ročníku	68
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - rozumí významu přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (stretchink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti, - zopakuje si pravidla pro poskytnutí neodkladné první pomoci, - rozliší a vysvětlí pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž, příčiny svalové nerovnováhy. 	Teoretické poznatky <ul style="list-style-type: none"> - BOZP - zásady přípravy organismu před pohybovou činností a její ukončení - poskytnutí neodkladné první pomoci - bezpečné jednání v krizových situacích - zátěž a odpočinek 	4	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - dokáže zaujmout postavení v daném tvaru, - používá základní povely a správně na ně reaguje. 	Pořadová cvičení <ul style="list-style-type: none"> - nástupové tvary - pochodové tvary - otáčení na místě, otáčení za pochodu - povelová technika 	2	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti, přizpůsobuje je klimatickým podmínkám, - zvládá správnou techniku běhu a startů, rozlišuje vhodnost použití jednotlivých druhů startů podle délky trati, - prokáže jistou úroveň rychlostních a vytrvalostních schopností při testování, - porovnává ukazatele své zdatnosti s ostatními žáky a s předloženými tabulkami norem výkonů, - umí spojit rozběh s odrazem, - dokáže technicky správně provést skok do dálky, - rozlišuje hody a vrhy, - umí provést vrh koulí libovolnou technikou, - bere v úvahu bezpečnostní opatření při vrhu koulí. 	Atletika <ul style="list-style-type: none"> - speciální běžecká cvičení - nízké a středně vysoké starty - běhy – rychlý, vytrvalý - skok do dálky - vrh koulí 	18	
Žák:	Gymnastika	12	

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - rozliší správné a vadné držení těla, - dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla, - rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu. - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a vybrat si vhodné rozvíjející činnosti z nabídky pohybových aktivit, - umí technicky správně kotoul vpřed a vzad, aplikuje tyto dovednosti na obměny kotoulu vpřed a vzad – kotoul letmo, kotoul schylmo, - dokáže bezpečně provést stoj na rukou u stěny, ve volném prostoru s dopomocí, - zvládá základy přemetu stranou, - bez obav zvládá přeskok přes zvýšené nářadí – bez odrazového můstku i s ním, - umí dávat dopomoc jiným žákům při přeskoku, - dovede z klidové polohy svis vznesmo provést cvik překot vzad snožmo a zpět, - bezpečně zvládá komíhání ve svisu, případně komíhání s obratem, - umí seskočit v zákmihu a dát dopomoc při seskoku jiných žáků. 	<ul style="list-style-type: none"> - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení - koordinace, síla, rychlost, vytrvalost a pohyblivost - akrobatické prvky – kotoul vpřed a jeho obměny, kotoul vzad, stoj na rukou, přemet stranou (dívky), - přeskok přes zvýšené nářadí - cvičení na kruzích 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - správně používá pádovou techniku – pád vzad, vpravo, vlevo, - posuzuje vhodnost použití pádových technik, - zná způsob sebeobrany v různých krizových situacích – škrčení zepředu, škrčení zezadu, útočný úchop za část těla, napadnutí nožem, pokus o znásilnění. 	<p>Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> - pády - základní sebeobrana 	4
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti 	<p>Sportovní hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - odbíjená (zejména dívky) – herní činnosti jednotlivce 	24

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>a okolním podmínkám, dovede je udržovat a ošetřovat,</p> <ul style="list-style-type: none"> - (odbíjená) umí technicky správně odbít míč obouruč vrchem, obouruč spodem, podat míč spodem, - (kopaná) umí technicky správně ovládat míč nohou – vedení míče, používá různé způsoby přihrávek a kopů, umí zpracovat míč, - (košíková) umí technicky správně ovládat míč – driblink, používá různé způsoby přihrávek, ovládá střelbu na koš z různých míst a vzdáleností, z místa i z pohybu, umí základy dvoj- taktu, - (pro všechny hry) dokáže použít získané dovednosti v herních situacích, rozlišuje správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam na dané pozici, - rozumí základním pravidlům hry, - (netradiční hry) používá základní náčiní specifické pro danou hru, zná základní pravidla hry. 	<ul style="list-style-type: none"> - kopaná a sálová kopaná (zejména chlapci) – herní činnosti jednotlivce, hra - košíková – herní činnosti jednotlivce - základy netradičních sportovních her – softball, ringo, frisbee atd. 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže se orientovat v daném prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru tohoto prostředí (změny počasí, značení turistických tras apod.), - chová se v přírodě ekologicky, - respektuje příkazy ochránců přírody, - rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v přírodě, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc, je schopen posoudit nutnost přivolání rychlé zdravotnické pomoci, - posoudí technický stav používané výzbroje a pravidelně provádí 	<p>Sportovně turistický kurz</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámení se s prostředím, ve kterém se kurz odehrává, chování při pobytu v tomto prostředí, zásady ekologického chování, výzbroj, výstroj - pěší turistika - cykloturistika - vodní turistika - první pomoc (s využitím pracovníků Českého červeného kříže) - základy sebeobrany (s využitím pracovníků Policie ČR) - hry v terénu - míčové hry 	1 týden
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií, 	<p>8. Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - vstupní motorické testy 	2

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a s výsledky jiných žáků, - koriguje vlastní pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji. 		

Ročník **2.** Počet hodin v ročníku **68**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumí a umí používat základní terminologické výrazy běžně používané při pohybových činnostech, - rozlišuje výrazy rychlost, síla, vytrvalost, pohyblivost, dovede použít vhodné pohybové činnosti pro rozvoj jednotlivých pohybových předpokladů, - chápe význam pojmů aktivní zdraví a zdravý životní styl a dokáže stanovit, které pohybové činnosti jsou zdraví prospěšné a které jsou zdraví škodlivé, - rozumí významu hygieny a bezpečnosti při pohybových činnostech v různém prostředí a různých podmínkách, - dokáže rychle reagovat a poskytnout první pomoc při drobných i závažnějších poraněních, zejména při úrazech vzniklých při pohybové činnosti. 	<p>Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> - BOZP - terminologie pohybových činností - základní pohybové činnosti rozvíjející rychlostní, silové, vytrvalostní a pohybové předpoklady - pojem aktivní zdraví - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech - první pomoc 	2
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zvládá správnou techniku běhu (dýchání, práce nohou a paží), - umí uplatňovat zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z prvního ročníku (rychlé a vytrvalostní běhy, skok do dálky, vrh koulí), - ovládá způsob předávání a přebírání štafetového kolíku, - aplikuje znalost pravidel štafetového běhu v praxi, 	<p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdokonalování techniky běhu - běhy – rychlé z nízkého startu, vytrvalostní z vysokého startu, štafetový běh - skok do dálky - hod granátem - vrh koulí 	20

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - zvládá správnou techniku hodu, zejména dokáže spojit rozběh s odhodem, - dodržuje zásady bezpečnosti při veškeré své činnosti (zejména hod granátem a vrh koulí). 		
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí využívat pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti, - zvládá základní akrobatické cviky naučené v prvním ročníku ve zdokonalené formě, - dokáže spojit akrobatické cviky v jednoduché akrobatické řady s využitím doplňujících cviků (obraty, skoky a poskoky), - zvládá správnou techniku výmyku, přešvihů únožmo a seskoků odskokem, chápe význam dopomoci při cvičení na hrazdě a dokáže ji sám poskytnout, - uplatňuje osvojené způsoby přeskoků přes zvýšené nářadí, umí bezpečně překonat překážku roznožným i skrčným způsobem, - koriguje podmínky pro přeskok (výška nářadí, vzdálenost odrazového můstku od nářadí) ve shodě s úrovní svých schopností a dovedností, - zvládá správnou techniku šplhu na tyči i na laně, prokáže úroveň svých silových schopností při šplhu na laně bez přírazu (chlapci). 	<p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, zejména protahovací a posilovací akrobatické prvky, akrobatické řady - cvičení na hrazdě (výmyk, přešvih únožmo, seskok) - přeskok přes zvýšené nářadí - cvičení na kruzích - šplh (tyč, lano) 	18
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - (odbíjená) umí technicky správně odbít míč obouruč spodem i vrchem, podat míč spodem i vrchem, bezprostředně reaguje na míč, dokáže se rychle přemístit a vykrýt prostor, rozumí obrannému a útočnému systému hry, 	<p>Sportovní hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - odbíjená (zejména dívky) – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů - kopaná a sálová kopaná (chlapci) – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů - košíková – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů 	24

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - (kopaná) umí technicky správně ovládat míč nohou, dokáže se rychle přemístit, uvolnit se a nalézt vhodný prostor pro hru, ovládá různé techniky střelby na bránu, rozumí obrannému (osobní a zónová obrana) a útočnému (postupný útok, rychlý protiútok) systému hry, ovládá systém „přihraj a běž“, - (košíková) umí technicky správně ovládat míč, dokáže použít dvojtakt při hře, dokáže se rychle přemístit, uvolnit se bez míče i s míčem a nalézt si vhodný prostor pro hru, rozumí obrannému (osobní a zónová obrana) a útočnému (postupný útok, rychlý protiútok) systému hry, ovládá systém „hod’ a běž“, - (pro všechny hry) dokáže použít získané dovednosti a znalosti ohledně herních systémů v herních situacích, - rozpozná základní chyby a provinění proti pravidlům dané hry, - (netradiční hry) dokáže použít získané dovednosti takovým způsobem, že hra je plynulá, bez vážnějších rozporů s pravidly. 	<ul style="list-style-type: none"> - netradiční sportovní hry – softball, ringo, frisbee, badminton, líný tenis 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže se orientovat v horském prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru horského prostředí (časté změny počasí, značení horského terénu, ochrana před teplotními vlivy apod.), - chová se v přírodě ekologicky, - respektuje příkazy horské služby, dokáže se s ní v případě nouze spojit, - rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v horském prostředí, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc, - posoudí technický stav lyžařské výzbroje a pravidelně provádí základní údržbu, 	<p>Lyžařský výcvikový zájezd</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámení se s horským prostředím, - chování se při pobytu v horském prostředí, - výzbroj, výstroj, základy techniky sjezdového lyžování - výcvik na sjezdových lyžích - výcvik na snowboardu (pro zájemce) - výcvik na běžeckých lyžích (pro zájemce) 	1 týden

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - bezpečně manipuluje s výzbrojí (přenášení, nazouvání), - dokáže se pohybovat s lyžemi na nohou (provede obrat, ovládá chůzi, skluz a výstup do svahu), - zvládne sjezd šikmo svahem, v základním postoji a plynule navazuje odšlapování ke svahu, - umí zastavit na bezpečném místě, - dokáže bezpečně nastoupit a vystoupit z různých druhů lanovek (poma, kotva, sedačková lanovka), - provede dlouhý a střední oblouk, s přihlédnutím k technické vyspělosti lyžaře (oblouk v pluhu, s paralelním vedením lyží), - zvládne jízdu v různém terénu a sněhu (hluboký sníh, těžký sníh, namrzlý povrch, terénní nerovnosti), - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu, - nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti při činnosti v horském terénu, - (výcvik na snowboardu) – bezpečně manipuluje s výzbrojí, zvládá základní techniku stoje, skluzu, zastavení, obratu a zatáčení na snowboardu, umí nastoupit, vyjet a vystoupit z lanovky, dokáže zhodnotit kvalitu výkonu, - (výcvik na běžeckých lyžích) – dokáže připravit výzbroj na výcvik, umí se pohybovat s lyžemi na nohou (chůze, obrat, skluz, výstup do svahu, sjezd šikmo svahem, překonání terénních nerovností), zvládá základní techniky běhu na lyžích (běh dvoudobý střídavý, běh soupažný). 		
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií, 	<p>Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - průběžné motorické testy 	<p>2 /VI/</p>

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
- porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků a se svými výsledky z předchozího roku		

Ročník **3.** Počet hodin v ročníku **64**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chápe význam výrazu fair play, dokáže ho uplatňovat jak při samotné pohybové činnosti, tak při sportovním diváctví, umí potlačit projevy negativních emocí spojených se sportem, - rozumí rozdílům mezi sportem žen a mužů, mezi sportem vrcholovým a rekreačním, dokáže se přizpůsobit úrovni svých spoluhráčů a podat pomocnou ruku slabším, - vysvětlí pojem doping a uvede příklady z praxe, zná možné následky používání podpurných látek, rozliší míru škodlivosti vlivu alkoholu, tabáku a drog na pohybovou výkonnost a tělesnou zdatnost. 	<p>Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> - BOZP - fair play jednání, sportovní diváctví - rozdíly mezi TV a sportem žen a mužů - rozdíly mezi rekreačním, výkonnostním a vrcholovým sportem - negativní jevy ve sportu 	2
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků (rychlé a vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrhy), - dokáže vhodně sestavit družstvo pro štafetový běh, včetně dodržování závodních pravidel dané disciplíny, - zvládá správnou techniku skoku vysokého (spojení odrazu s rozběhem, způsob „nůžky“ a „flop“), je si vědom zásad bezpečnosti při skoku vysokém, - dokáže přizpůsobit běh podmínkám daného terénu, používá vhodnou výstroj pro běh v různých klimatických podmínkách. 	<p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - běhy – rychlé z nízkého startu - vytrvalostní z vysokého startu - štafetový běh - skok do dálky - skok do výšky - vrh koulí - vytrvalostní běh v terénu 	22
<p>Žák:</p>	<p>Gymnastika</p>	16

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností, - využívá vhodné posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti, - neopomíjí zásady péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti, - zvládá základní akrobatické cviky naučené v předchozích ročnících ve zdokonalené formě, - dokáže spojit akrobatické cviky ve složitější akrobatické řady s využitím doplňujících cviků (obraty, skoky a poskoky), - zvládá správnou techniku cviků na hrazdě a přeskoku přes zvýšené nářadí, osvojené v předchozích ročnících, - využívá své dovednosti v náročnějších podmínkách (výška hrazdy, výška nářadí, vzdálenost odrazového můstku), - zná správnou techniku toče jízdmo vpřed (dívky) a toče vzad (chlapci), - zvládá správnou techniku šplhu na tyči i na laně, prokáže úroveň svých silových schopností při šplhu na laně bez přírazu (chlapci), - zná a poskytuje pomoc při činnostech, kde hrozí nebezpečí úrazu. 	<ul style="list-style-type: none"> - protahovací, posilovací a relaxační cvičení - akrobatické prvky, akrobatické řady - cvičení na hrazdě (opakování, nácvik toče jízdmo vpřed – dívky, toče vzad chlapci) - přeskok přes zvýšené nářadí - cvičení na kruzích - šplh (tyč, lano) 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - (odbíjená, kopaná, košíková, netradiční sporty) využívá získaných dovedností a vědomostí při hře, snaží se odstraňovat své nedostatky, snaží se o dodržování zásad fair play, - komunikuje při sportovních hrách – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii, - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci, 	<p>Sportovní hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - odbíjená (zejména dívky) – hra, rozhodování, organizace turnaje - kopaná (chlapci) – hra, rozhodování, organizace turnaje - košíková – hra, rozhodování - netradiční sportovní hry – softball, ringo, frisbee, badminton, líný tenis, - rozhodování 	22

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
- ovládá pravidla hry, dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu.		
Žák: - prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií, - porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků a se svými výsledky z předchozího roku.	Testování tělesné zdatnosti - průběžné motorické testy	2

Ročník **4.** Počet hodin v ročníku **56**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák: - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu, dovede o nich diskutovat, analyzovat je a hodnotit, - rozumí významu pohybových činností (zejména kondičních, kompenzačních a relaxačních) pro zdraví, - umí sestavit soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci, umí si připravit kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotit jej, - ovládá kompenzační cvičení k vlastní regeneraci, a to zejména vzhledem k požadavkům budoucího povolání - uplatňuje osvojené způsoby relaxace.	Teoretické poznatky - BOZP - oblast zdraví a pohybu - význam pohybu pro zdraví - prostředky ke všeobecnému rozvoji, k regeneraci, kompenzaci a relaxaci	2
Žák: - uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků (rychlé a vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrhy).	Atletika - běhy - skoky - hody, vrhy	18
Žák: - uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností a zásady uklidnění organismu po skončení pohybové činnosti,	Gymnastika - protahovací, posilovací, relaxační, kondiční, koordinační a kompenzační cvičení - akrobatické prvky	8

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - využívá vhodné protahovací a posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti a pro kompenzaci nevhodných pohybových návyků a nevhodné pracovní zátěže, - vylepšuje své výkony při cvičení všeho druhu (akrobacie, cvičení na hrazdě a na kruzích, přeskok, šplh). 	<ul style="list-style-type: none"> - cvičení na hrazdě - přeskok přes zvýšené nářadí - cvičení na kruzích - šplh (tyč, lano) 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže se v souladu s pravidly zapojit do jakékoli prováděné herní činnosti v rámci osvojené hry, - uplatňuje techniku a základy taktiky dané hry, participuje na týmových herních činnostech družstva, - vyhledává kolektivní sporty s vědomím jejich pozitivního působení na psychiku člověka. 	<p>Sportovní hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - odbíjená, kopaná, košíková – hra, rozhodování - netradiční sportovní hry – softball, ringo, frisbee, badminton, líný tenis, rozhodování 	26
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prokáže úroveň své tělesné zdatnosti a porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a se svými výsledky z předchozích let. 	<p>Testování tělesné zdatnosti, výstupní motorické testy</p>	2

6.9. Osnova vyučovacího předmětu Hospodářský zeměpis

Název vyučovacího předmětu	Hospodářský zeměpis
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	HOZ
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	136 (2 + 2 + 0 + 0)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Hlavním cílem předmětu je studium vazeb lidské společnosti a přírodní sféry. Hospodářský zeměpis rozvíjí geografické myšlení nezbytné pro chápání geografických, kulturních, politických a demografických souvislostí světové ekonomiky.

Žáci:

- jsou schopni pokládat geografické otázky (např. kde a proč je co umístěno, jaké jsou příčiny a důsledky) a odpovídat na ně
- provádějí srovnání makroregionů, států, popř. oblastí podle daných kritérií včetně srovnání se svou zemí
- získávají z odborné literatury, statistických materiálů, sdělovacích prostředků nebo z internetu informace vztahující se k problematice a zpracovávají je do určité podoby
- orientují se v aktuální politické, ekonomické, demografické a ekologické situaci současného světa a jeho částí.

Charakteristika učiva:

Žáci zdokonalují svoji orientaci na aktuální mapě světa, získávají náhled na ekonomickou a politickou situaci ve světě, chápou rozdělení světa do tří ekonomických center, dokáží zhodnotit postavení ČR ve světě, Evropě a Evropské unii. Samostatně hodnotí hospodářství jednotlivých světových oblastí a významných států a vazby mezi nimi.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Metody motivační

- čtení denního tisku, pochvaly, vytváření náhledu na světovou hospodářskou a politickou situaci

Metody fixační

- opakování učiva ústní i písemné, diskuse

Metody expoziční

- práce s učebnicí, atlasem, tabulkami, grafy; skupinová práce; samostatné řešení problémů; využití počítače; vyplňování slepých map; pravidelná účast v zeměpisných soutěžích

Formy výuky

- hromadné vyučování, skupinové, referáty o politické a hospodářské situaci jednotlivých oblastí a států, prezentace

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Hodnocení ústního projevu:

- samostatné, správné a logické vyjadřování
- schopnost postihnout souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky
- schopnost navázat i na ostatní odborné předměty

Hodnocení písemného projevu:

- správnost, přesnost a pečlivost z hlediska odborného – jazyková správnost

Hodnocení prezentací:

- výběr důležitých a zajímavých informací
- způsob prezentace – využití prostředků výpočetní techniky, přehlednost, jazyková správnost
- slovní projev – srozumitelnost a souvislost při formulaci myšlenek

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Občanské kompetence	<p>Vzdělání směřuje k tomu, aby absolventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali práva a osobnost jiných lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci - aktivně se zajímali o politické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné záležitosti lokálního charakteru - chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje - byli hrdí na tradice a hodnoty svého národa, chápali jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu - uměli myslet kriticky – tj. dokázali zkoumat věrohodnost informací, nenechávali se manipulovat, tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat s jinými lidmi.
Komunikativní kompetence	<p>Absolventi by měli být schopni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

	<ul style="list-style-type: none"> - aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých - zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
Personální kompetence	<p>Absolventi by měli být připraveni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek - efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok - využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností - přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku - dále se vzdělávat, pečovat o své fyzické a duševní zdraví
Sociální kompetence	<p>Absolventi by měli být schopni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem
Kompetence řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy	<p>Absolventi by měli být schopni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky - uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické, heuristické) a myšlenkové operace - volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi	<p>Absolventi by měli umět:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

	<ul style="list-style-type: none"> - pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením - učit se používat nový aplikační software - získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet - pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
Matematické kompetence	Absolventi by měli umět: <ul style="list-style-type: none"> - správně používat a převádět jednotky - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) - efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - dovednost jednat s lidmi, schopnost diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách - ochota angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech - úcta k materiálním a duchovním hodnotám, dobrému životnímu prostředí a snaha je chránit a zachovat pro budoucí generace
Člověk a životní prostředí	<ul style="list-style-type: none"> - schopnost a zájem učit se poznávat svět a lépe mu rozumět - dovednost efektivně pracovat s informacemi, tj. umět informace získávat a kriticky je vyhodnocovat
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - schopnost pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
	1. – 2.	DEJ	1.	Historické události
	1. – 2.	EKO	1. – 4.	Globální a regionální aspekty světové ekonomiky

	1. – 2.	ITE	1. – 4.	Vyhledávání, zpracování a práce s informacemi
	1. – 2.	CJL	1. – 4.	Kultura, umění a literatura zemí světa
	1. – 2.	ZSV	1. – 3.	Evropská unie
	1. – 2.	ANJ	1. – 4.	Reálie
	1. – 2.	NEJ	1. – 4.	Reálie

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	1.	Počet hodin v ročníku	68
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hodnotace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - objasní význam slova geografie - charakterizuje fyzickou a socioekonomickou složku geografie - uvede příklady dílčích geografických disciplín - objasní pojmy předmět a objekt geografie, geografické myšlení, geografické minimum - seznámí se se studijní literaturou - (atlasy, knihy, geografické časopisy) 	1. Úvod do geografie <ul style="list-style-type: none"> - definice - dělení geografie - geografické pojmy 		2
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - objasní postavení geografie v systému věd - uvedou významné předchůdce geografie, její díla a přínos pro vědu - prezentují hlavní geografy středověku a novověku 	2. Historie geografie <ul style="list-style-type: none"> - vznik geografie - předchůdci geografie - geografové současnosti 		3
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - uvede základní charakteristiky demografického vývoje - uvede příklady sídelních aglomerací, konurbací a megalopólí ve světě - diskutuje o problémech života obyvatel venkovských obcí - charakterizuje náboženskou a jazykovou rozmanitost světa a potřebné informace vyhledá v atlase a v odborné literatuře - diskutuje o sociálních problémech rozvojových států 	3. Globální geografické aspekty světového hospodářství Sociální problémy lidstva <ul style="list-style-type: none"> - charakteristiky demografického vývoje - nerovnoměrné rozmístění obyvatel na Zemi - sídelní aglomerace, konurbace, megalopole - městské a venkovské osídlení, - jazyková a náboženská rozmanitost světa - sociální problémy rozvojových států Světová ekonomika		23

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - posoudí vliv geografické polohy na hospodářský rozvoj - zhodnotí úlohu přírodních faktorů na zemědělství - charakterizuje surovinové zdroje - diskutuje o využití alternativních zdrojů energie - charakterizuje územní a odvětvovou strukturu světového průmyslu - srovná zastoupení sektoru služeb v národních ekonomikách - prezentuje hlavní oblasti cestovního ruchu ve světě - charakterizuje proces zvyšování počtu nezávislých států - rozlišuje státy podle formy vlády, územní organizace a způsobu vlády - uvede mezinárodní politické a hospodářské organizace - vysvětlí význam Evropské unie - uvede orgány Evropské unie - vyhledá potřebné informace o Evropské unii na internetu, v odborné literatuře - objasní vznik dalších evropských integrací - objasní problémy v krizových oblastech světa - objasní komplexnost a globálnost působení antropogenních vlivů na krajinu a životní prostředí a lokalizuje významné příklady poškozování krajiny nebo jejích složek - vysvětlí faktory udržitelného života, resp. rozvoje - posoudí na konkrétních příkladech, jak přírodní prostředí a zásahy do něj ovlivňují způsob života lidí, a interakci člověk – přírodní prostředí 	<ul style="list-style-type: none"> - vývoj lidské společnosti a hospodářství - vliv geografické polohy na hospodářský rozvoj - primární, sekundární, terciární, kvartérní sektor - ekonomické zahraniční vztahy Politika a ekonomika - formování politické mapy současného světa - mezinárodní politické a hospodářské organizace - Evropská unie – význam, orgány EU - další evropské integrace - krizové oblasti světa Člověk a příroda - životní prostředí - porušování ekologické rovnováhy - přírodní a civilizační rizika - trvale udržitelný rozvoj 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí rozdíl mezi světadílem a kontinentem - objasní pojmy vyspělý Sever a nerozvinutý Jih v ekonomické geografii 	<p>4. Hospodářské makroregiony světa</p> <ul style="list-style-type: none"> - světadíly a kontinenty - státy světa podle stupně rozvoje a HDP - jádrové a periferní oblasti 	2

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - rozdělí svět z ekonomického hlediska na tři hospodářské makroregiony - lokalizuje a popisuje na mapách kontinenty, světadíly, srovnává jejich polohu, rozlohu 	<ul style="list-style-type: none"> - hlavní ekonomická centra 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prezentuje přírodní podmínky amerického kontinentu - vymezí jednotlivé regiony - uvede důležité historické mezníky pro vývoj a složení obyvatelstva - vyhledá potřebné informace v atlase - posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství Ameriky - prezentuje turistické zajímavosti některého z amerických států - provede srovnání hospodářství USA a Kanady - charakterizuje hospodářství Mexika - srovná úroveň hospodářství ostrovních států střední Ameriky - srovná ekonomickou situaci Brazílie a Argentiny - charakterizuje ostatní státy Jižní Ameriky 	<p>5. Amerika</p> <ul style="list-style-type: none"> - přírodní podmínky - obyvatelstvo - Angloamerika a Latinská Amerika <p>Severní Amerika (Angloamerika)</p> <ul style="list-style-type: none"> - USA – hospodářství - Kanada – hospodářství <p>Střední Amerika</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mexiko a ostatní pevninské státy střední Ameriky - ostrovní státy střední Ameriky <p>Jižní Amerika</p> <ul style="list-style-type: none"> - laplatské státy a andské státy 	16

Ročník **2.** Počet hodin v ročníku **68**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vymezí Austrálii a ostrovy v Oceánii, - posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství Austrálie a Oceánie, - porovná strukturu obyvatelstva - Austrálie, Nového Zélandu a dalších, ostrovů v Oceánii, - srovná hospodářství Austrálie a Nového Zélandu a Oceánie, prezentuje místa cestovního ruchu, v Austrálii a Oceánii. 	<p>1. Austrálie a Oceánie</p> <ul style="list-style-type: none"> - - vymezení regionu, - přírodní podmínky, - obyvatelstvo, - ekonomická situace regionu. 	6
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vymezí geografickou polohu, - porovná obě oblasti, 	<p>2. Polární oblasti</p> <ul style="list-style-type: none"> - vymezení regionu, - Arktida, 	4

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - diskutuje o současných problémech. 	<ul style="list-style-type: none"> - Antarktida. 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objasní poválečný politický a hospodářský vývoj Evropy - charakterizuje přírodní podmínky Evropy - vyhledá informace o struktuře obyvatelstva a náboženství Evropy v atlase, v odborné literatuře - vymezí geografickou polohu jednotlivých regionů Evropy - posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství jednotlivých regionů Evropy - srovná hospodářství Spojeného království a Francie, zemí Beneluxu - diskutuje o současných problémech v západní Evropě - prezentuje místa cestovního ruchu Spojeného království a Francie - srovná ekonomickou situaci vyspělých států severní Evropy a pobaltských států - objasní vývoj severní Evropy a jeho současné postavení, včetně obyvatelstva - porovná hospodářství jednotlivých států jihozápadní Evropy - diskutuje o současných problémech v jihozápadní Evropě (ETA a národnostní problémy ve Španělsku, italská mafie) - charakterizuje nejmenší evropské státy a prezentuje jejich turistické zajímavosti - diskutuje o současných problémech a jejich kořenech v jihozápadní Evropě - charakterizuje hospodářství černomořských a jihobalkánských států - charakterizuje hospodářskou situaci jadranských států s ohledem na historický vývoj po roce 1989 	<p>3. Evropský hospodářský makroregion</p> <ul style="list-style-type: none"> - poválečný politický a ekonomický vývoj Evropy - přírodní podmínky - obyvatelstvo - vymezení regionů - Západní Evropa - hospodářství států západní Evropy - postavení Spojeného království a Francie v současném světě a jejich politický systém - současné problémy v západní Evropě (IRA, národnostní skladba v Belgii aj.) - cestovní ruch <p>Severní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - ekonomika států severní Evropy <p>Jihozápadní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - ekonomika států jihozápadní Evropy - politické poměry a současné problémy (ETA, italská mafie) - cestovní ruch <p>Evropské ministáty</p> <ul style="list-style-type: none"> - ministáty Evropy (Andorra, Monako, San Marino, Vatikán, Malta, Lichtenštejnsko, autonomní oblast Gibraltar) - cestovní ruch <p>Jihovýchodní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - ekonomika černomořských a balkánských států kořeny současných problémů a poválečný vývoj Balkánu <p>Střední Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - ekonomika Německa a alpských zemí - státní zřízení a správní členění - Německa a alpských zemí - politický a hospodářský vývoj ve 20. století transformujících se zemí střední Evropy - charakteristika postkomunistických zemí střední Evropy - cestovní ruch - Východní Evropa 	32

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - srovná politický a hospodářský vývoj v západní a východní části střední Evropy - charakterizuje ekonomickou situaci - Německa, alpských států - charakterizuje hospodářství východních zemí střední Evropy - prezentuje místa cestovního ruchu střední Evropy - charakterizuje ekonomickou situaci států východní Evropy 	<ul style="list-style-type: none"> - ekonomika států východní Evropy - Ruská federace 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posoudí vliv přírodních poměrů na hospodářství ČR - vysvětlí přirozený a územní pohyb obyvatelstva - charakterizuje vývoj hospodářství ve 20. století a proces transformace ekonomiky po roce 1989 - uvede průmyslové oblasti s ohledem na zastoupení jednotlivých odvětví průmyslu - posoudí vliv přírodních faktorů na zemědělství - vymezí jednotlivé regiony České republiky včetně jejich charakteristik a zvláštností - prezentuje místní region z hlediska přírodních podmínek, hospodářství, cestovního ruchu 	<p>4. Česká republika</p> <ul style="list-style-type: none"> - přírodní podmínky, - obyvatelstvo a sídla, - česká ekonomika ve 20. století, - úloha průmyslu a zemědělství v české ekonomice, - terciární sféra, - kvartérní sektor, - regiony České republiky, - zeměpisná charakteristika místního regionu. 	26

6.10. Osnova vyučovacího předmětu Základy přírodních věd – Fyzika

Název vyučovacího předmětu	Základy přírodních věd – Fyzika
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	ZPV
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	34 (0 + 1 + 0 + 0)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem předmětu je zprostředkovat žákům fyzikální poznatky potřebné v odborném i dalším vzdělání a praktickém životě. Významnou úlohu má také rozvíjení logického myšlení, představivosti a pochopení souvislostí.

Žáci:

- používají jazyk fyziky a odpovídající symboliku, umí se přesně a jasně vyjadřovat
- aplikují poznatky získané v matematice a fyzice při řešení úloh z praxe
- analyzují text úlohy, postihnou fyzikální problém a hledají nejjednodušší cestu řešení, odhadnou a zdůvodní výsledky
- uplatňují vědomosti, dovednosti a metody řešení problémů v odborné složce vzdělání a praktickém životě
- pracují přesně, důsledně, odpovědně a vytrvale
- cíleně pracují na přípravě ke studiu na VŠ

Charakteristika učiva:

Žáci si osvojí základní fyzikální poznatky, postupy a metody řešení praktických úloh a získají základní vědomosti a dovednosti pro další především odborné předměty. Naučí se vyvozovat závěry a aplikovat dané postupy na okruh podobných typů úloh.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

metody výuky

- motivační – příklady z praktického života, ukázky uplatnění, možnost využití učiva v jiných tematických celcích

- fixační – ústní i písemné opakování, domácí cvičení, zařazení čistě procvičovací učebních jednotek, společné řešení a rozbory úloh expoziční – popisy (postupů konstrukce v geometrických úlohách), vysvětlování (postupů u nových typů úloh), zobecňování (obecných pravidel pro řešení podobných typů úloh), geometrické znázorňování, využívání zápisů na tabuli včetně barevného znázornění, využívání IT: pracovní listy na Office 365, využití PC včetně projektoru, video a CD přehrávače a další počítačové techniky.

formy výuky

- především hromadná výuka, zařazení skupinové výuky a dle potřeby i individuální přístup

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

- individuální ústní zkoušení
- písemné zkoušení
- samostatná práce
- pozorování žáka (hodnocení chování, postojů, zodpovědnosti)

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	Žák: <ul style="list-style-type: none"> - využívá těch stylů učení, které mu nejlépe vyhovují, a v návaznosti na ně plánuje, organizuje a vyhodnocuje své učební činnosti - využívá pro učení různých informačních zdrojů, písemně zaznamenává podstatné myšlenky či údaje z textů a projevů jiných lidí - vyhledává informace z různých zdrojů, hodnotí jejich spolehlivost a využívá relevantní informace - hledá odpovědi na otázky související s průběhem a příčinami různých přírodních procesů
Kompetence k řešení problémů	Žák: <ul style="list-style-type: none"> - řeší problémy každodenního života (vč. rozpoznání problému, získání informací, návrhů řešení, vyhodnocení nejvhodnějšího způsobu řešení, ověření výsledků) - na řešení úkolů je schopen spolupracovat, pracovat v týmu, nezaujatě zvažovat návrhy druhých - hodnotí různé způsoby řešení problému z hlediska jejich správnosti a efektivity - předchází možným problémům ve škole i v běžném životě
Komunikativní kompetence	Žák: <ul style="list-style-type: none"> - formuluje své myšlenky srozumitelně, v logickém sledu, přehledně a jazykově správně

	<ul style="list-style-type: none"> - aktivně diskutuje – formuluje a obhájí své názory a postoje, ale současně respektuje názory druhých - prezentuje výsledky své práce a adekvátně reaguje na hodnocení ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku
Personální a sociální kompetence	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posuzuje reálně své možnosti, odhaduje důsledky svého jednání a chování - přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly - uznává hodnotu života a uvědomuje si zodpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních, pečuje o svůj fyzický a duševní rozvoj, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - využívá PC a audiovizuální techniku pro svou činnost

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Informační a komunikační technologie	<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - zpracovává výsledky měření a experimentů pomocí PC - využívá PC pro svou každodenní činnost (vyhledávání informací, využití různých počítačových aplikací apod.)
Člověk a svět práce	<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - systematicky pracuje v zadaných tématech - rozlišuje témata, která poskytují vhodný základ pro profesní i celoživotní vzdělávání
Člověk a životní prostředí	<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapojuje se do ochrany životního prostředí - hodnotí sociální chování z hlediska zdraví, sportu a prostředí - dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - umí posoudit vliv prostředí na lidské zdraví, dobrovolná i vynucená rizika

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Mechanika	1.	MAT	1.	Řešení rovnic a nerovnic
		MAT	2.	Stereometrie
Molekulová fyzika	1.	MAT	1.	Řešení rovnic a nerovnic
		CHE	1.	Obecná chemie
Elektřina a magnetismus	2.	MAT	1.	Řešení rovnic a nerovnic
		MAT	2.	Goniometrie
Mechanické kmitání a vlnění	2.	MAT	1.	Řešení rovnic a nerovnic
Optika	2.	BIO	2.	Biologie člověka
		MAT	1.	Řešení rovnic a nerovnic
Fyzika mikrosvěta	2.	MAT	1.	Řešení rovnic a nerovnic
		CHE	1.	Obecná chemie

Vlastní osnova předmětu:

Ročník

2.

Počet hodin v ročníku:

34

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hodnotace
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozliší pohyby podle trajektorie a změny rychlosti - řeší úlohy o pohybech s využitím vztahů mezi kinematickými veličinami - použije Newtonovy pohybové zákony v jednoduchých úlohách o pohybech - určí síly, které v přírodě a v technických zařízeních působí na tělesa - popíše základní druhy pohybu v gravitačním poli - vypočítá mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly - určí výkon a účinnost při konání práce 	<p>Mechanika</p> <ul style="list-style-type: none"> - kinematika (pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici, skládání pohybů) - dynamika (vztažná soustava, Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě) - mechanická práce a energie (výkon, účinnost, zákon zachování energie) 	10
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi a 	<p>Termika</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní poznatky termiky (teplota, teplotní roztažnost látek) 	4

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>řeší úlohy na teplotní délkovou roztaž- nost těles</p> <ul style="list-style-type: none"> - popíše princip tepelných motorů - popíše přeměny skupenství látek a je- jich význam v přírodě a v technické praxi. 	<ul style="list-style-type: none"> - vnitřní energie (teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa, tepelná kapa- cita, měření tepla) - základní pojmy molekulové fyziky (částicová stavba látek, vlastnosti lá- tek z hlediska molekulové fyziky) - tepelné děje v plynech (stavové změny ideálního plynu, práce plynu, tepelné motory) 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj, - řeší úlohy s elektrickými obvody s po- užitím Ohmova zákona, - popíše princip a použití polovodičo- vých součástek s přechodem PN, - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem a popíše mag- netické pole indukčními čarami, - vysvětlí jev elektromagnetické in- dukce a jeho význam v technice, - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice. 	<p>Elektřina a magnetismus</p> <ul style="list-style-type: none"> - elektrický náboj (náboj tělesa, elek- trická síla, elektrické pole, kapacita vodiče), - elektrický proud v látkách (zákony elektrického, - proudu, elektrické obvody), - magnetické pole (magnetické pole elektrického proudu, magnetická síla, - magnetické vlastnosti látek, - střídavý proud (vznik a přenos elek- trické energie). 	5
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostře- dích, - řeší úlohy na odraz a lom světla, - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čoč- kami, - popíše oko jako optický přístroj, řeší jeho korekci, - vysvětlí principy základních typů op- tických přístrojů. 	<p>Vlnění a optika</p> <ul style="list-style-type: none"> - světlo a jeho šíření (rychlost světla, zákon lomu, index lomu, rozklad světla), - elektromagnetické záření (spektrum elektromagnetického záření, rentge- nové záření, vlnové vlastnosti světla), - zobrazování zrcadlem a čočkou (prin- cip optického zobrazování, optické vlastnosti oka, optické přístroje). 	8
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu, - popíše stavbu atomového jádra a cha- rakterizuje základní nukleony, - vysvětlí podstatu radioaktivity a způ- sob ochrany, - popíše princip jaderného reaktoru. 	<p>Fyzika atomu</p> <ul style="list-style-type: none"> - elektronový obal atomu (model atomu, - jádro atomu (nukleony, radioaktivita, jaderné záření, elementární a základní částice), - jaderná energie (zdroje jaderné ener- gie, jaderný reaktor, bezpečnostní 	3

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
	a ekologická hlediska jaderné energie- tiky), - radiační havárie jaderných energetických zařízení.	
Žák: - charakterizuje Slunce jako hvězdu a popíše sluneční soustavu, - zná základní příklady typu hvězd.	Vesmír - sluneční soustava (Slunce, planety a jejich pohyb, komety), - hvězdy a galaxie.	4

6.11. Osnova vyučovacího předmětu Základy přírodních věd – Chemie

Název vyučovacího předmětu	Základy přírodních věd – Chemie
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	ZPV
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	34 (1 + 0 + 0 + 0)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Výuka chemie směřuje k pochopení základů chemie, které jsou pro žáky součástí jejich všeobecného vzdělání a jsou předpokladem k dalšímu studiu na vysokých školách. Chemie formuje logické myšlení, rozvíjí schopnosti a dovednosti žáků.

Žáci:

- získávají základní poznatky a zákonitosti z různých oblastí chemie týkající se složení a struktury chemických látek
- orientují se v periodické soustavě prvků
- vysvětlí výskyt, vlastnosti, přípravu, reakce a užití určitých prvků a jejich sloučenin v praktickém životě
- ovládají základní chemické výpočty
- sestavují vzorce jednoduchých chemických sloučenin, vytváří jejich názvy
- dokáží odhadnout výsledek a danou reakci zdůvodnit na základě teoretických poznatků o struktuře a vlastnostech látek.

Charakteristika učiva:

Žáci si osvojí poznatky z obecných chemických zákonitostí, chemických výpočtů, vzorců, názvů, vlastností a reakcí anorganických sloučenin.

Předmět zahrnuje učivo z obecné, anorganické a organické chemie a biochemie, který je úzce spojen s předmětem biologie.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Metody výuky

- metody motivační – příklady z každodenního života, pochvaly, pokusy dle možností školy
- metody fixační – opakování učiva ústní, písemné, domácí práce, rozhovor, diskuse

- metody expoziční – popis (výskyt jednotlivých prvků v přírodě), vyprávění (užití anorganických sloučenin v praxi), vysvětlování (vlastností chemických látek), referáty, práce s učebnicí a učebním textem, zápisy na tabuli, dataprojektoru, využití výukových programů, práce s modely anorganických sloučenin.

Formy výuky:

- hromadné vyučování – vyučování frontální, popř. skupinové

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

- individuální ústní zkoušení
- písemné zkoušení
- samostatná práce

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	Žák: <ul style="list-style-type: none"> - využívá těch stylů učení, které mu nejlépe vyhovují, a v návaznosti na ně plánuje, organizuje a vyhodnocuje své učební činnosti - využívá pro učení různých informačních zdrojů, písemně zaznamenává podstatné myšlenky či údaje z textů a projevů jiných lidí - vyhledává informace z různých zdrojů, hodnotí jejich spolehlivost a využívá relevantní informace - hledá odpovědi na otázky související s průběhem a příčinami různých přírodních procesů
Kompetence k řešení problémů	Žák: <ul style="list-style-type: none"> - řeší problémy každodenního života (vč. rozpoznání problému, získání informací, návrhů řešení, vyhodnocení nejvhodnějšího způsobu řešení, ověření výsledků) - na řešení úkolů je schopen spolupracovat, pracovat v týmu, nezaujatě zvažovat návrhy druhých - hodnotí různé způsoby řešení problému z hlediska jejich správnosti a efektivity - předchází možným problémům ve škole i v běžném životě
Komunikativní kompetence	Žák: <ul style="list-style-type: none"> - formuluje své myšlenky srozumitelně, v logickém sledu, přehledně a jazykově správně - aktivně diskutuje – formuluje a obhajuje své názory a postoje, ale současně respektuje názory druhých

	<ul style="list-style-type: none"> - prezentuje výsledky své práce a adekvátně reaguje na hodnocení ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku
Personální a sociální kompetence	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posuzuje reálně své možnosti, odhaduje důsledky svého jednání a chování - přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly - pracuje v týmu a nachází v něm své uplatnění - uznává hodnotu života a uvědomuje si zodpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních, pečuje o svůj fyzický a duševní rozvoj, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - využívá PC a audiovizuální techniku pro svou činnost

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Informační a komunikační technologie	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zpracovává výsledky měření a experimentů pomocí PC - využívá PC pro svou každodenní činnost (vyhledávání informací, využití různých počítačových aplikací apod.)
Člověk a svět práce	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - systematicky pracuje v zadaných tématech - rozlišuje témata, která poskytují vhodný základ pro profesní i celoživotní vzdělávání
Člověk a životní prostředí	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapojuje se do ochrany životního prostředí - hodnotí sociální chování z hlediska zdraví, spotřeby a prostředí - dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - umí posoudit vliv prostředí na lidské zdraví, dobrovolná i vynucená rizika

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět

		Název	Ročník	Učivo
Obecná chemie	1.	MAT	1.	Řešení rovnic a nerovnic
		ZPV	1.	Molekulová fyzika
		ZPV	1.	Fyzika mikrosvětla
Anorganická chemie	1.	ZPV	2.	Člověk a životní prostředí
Organická chemie	1.	ZPV	2.	Člověk a životní prostředí
Biochemie	1.	ZPV	2.	Člověk a životní prostředí

Vlastní osnova předmětu:

Ročník **1.** Počet hodin v ročníku: **34**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - porovná fyzikální a chemické vlastnosti různých látek, - popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby, - určí názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin, - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků, - charakterizuje základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi, - vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení, - vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí, - provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi. 	<p>Obecná chemie</p> <ul style="list-style-type: none"> - chemické látky a jejich vlastnosti, - částicové složení látek (atom, molekula), chemická vazba, - chemické prvky, sloučeniny, - chemická symbolika, - periodická soustava prvků, - směsi a roztoky, - chemické reakce, chemické rovnice - výpočty v chemii. 	9
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí vlastnosti anorganických látek (oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli), - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin, - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí. 	<p>Anorganická chemie</p> <ul style="list-style-type: none"> - vlastnosti anorganických látek, - názvosloví anorganických sloučenin, - vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi, - havárie s únikem nebezpečných látek. 	9

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jejich chemické vzorce a názvy, - uvede významné zástupce organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí. 	<p>Organická chemie</p> <ul style="list-style-type: none"> - vlastnosti atomu uhlíku, - základ názvosloví organických sloučenin, - organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi. 	8
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny, - uvede složení, výskyt a funkce nejdůležitějších přírod. látek (bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny a biokatalyzátory), - popíše vybrané biochemické děje. 	<p>Biochemie</p> <ul style="list-style-type: none"> - chemické složení živých organismů, přírodní látky, - biochemické děje. 	8

6.12. Osnova vyučovacího předmětu **Základy přírodních věd – Biologie**

Název vyučovacího předmětu	Základy přírodních věd – Biologie
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	ZPV
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	34 (0 + 1 + 0 + 0)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Předmět Biologie a jeho výuka je koncipována tak, aby žáky vedla k hlubšímu a komplexnějšímu pochopení vztahů v přírodě. Důraz je kladen nejen na poznávání základních přírodovědných poznatků, ale také na jejich uplatnění v praktickém životě. Na základě výuky Biologie si tak žák utváří kladný vztah k vlastnímu životu i životu ostatních a také k životnímu prostředí, které jej bezprostředně obklopuje.

Hlavním cílem výuky Biologie je vytvořit u žáků pozitivní postoj k přírodě a přírodním vědám, dále pak naučit žáky využívat znalosti a dovednosti z přírodních věd v osobním i profesním životě, a rozvíjet obecnější dovednosti žáků, jako např. řešení problémů, práce s informacemi, využití ICT, práce v týmu, umění diskuse, umění správné argumentace, na věcně biologickém podkladu.

Charakteristika učiva:

Předmět Biologie vychází z oboru vzdělávání Biologické a ekologické vzdělávání dle RVP. Učivo předmětu se zaměřuje na ty tematické celky, které jsou důležité pro každého občana ČR. Těmito tematickými celky jsou: Obecná biologie, Biologie člověka, Genetika, Ekologie a Člověk a životní prostředí. V rámci výuky Biologie je tak žákům umožněno získat poměrně obsáhlý a ucelený přehled o životě na Zemi.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Metody a formy výuky jsou voleny tak, aby odpovídaly cílům daného tematického celku a zároveň poskytovaly žákům dostatečný prostor pro vlastní práci. Kromě tradiční frontální výuky je volena i výuka skupinová, aby si žáci měli možnost osvojit práci v týmu. V rámci přiblížení některých tematických okruhů učiva se žáci zúčastní exkurzí. Při výuce je využívána řada učebních pomůcek a didaktická technika.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Žáci jsou hodnoceni v souladu s klasifikačním řádem školy, který je součástí školního řádu. Jejich hodnocení bude podporovat aktivní přístup k učivu a bude je motivovat k aplikaci získaných vědomostí.

V hodnocení je vedle samotného prokázání vědomostí žáků sledována ještě aplikace znalostí, samostatnost při práci, schopnost práce v týmu, tvořivý přístup k úkolům, komunikační dovednosti, řešení problémů; přičemž v těchto oblastech jde především o hodnocení v rámci individuálních možností žáka.

Formy hodnocení:

- individuální ústní zkoušení
- písemné zkoušení
- samostatná práce (např. referáty)
- pozorování žáka (jde především o hodnocení chování, postojů, zodpovědnosti atd.)

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none">- Žák:- využívá těch stylů učení, které mu nejlépe vyhovují, a v návaznosti na ně plánuje, organizuje a vyhodnocuje své učební činnosti,- využívá pro učení různých informačních zdrojů (vč. zkušenosti jiných), písemně zaznamenává podstatné myšlenky či údaje z textů a projevů jiných lidí,- vyhledává informace z různých zdrojů, hodnotí jejich spolehlivost a využívá relevantní informace,- hledá odpovědi na otázky související s průběhem a příčinami různých přírodních procesů.
Kompetence k řešení problémů	<ul style="list-style-type: none">- Žák:- řeší problémy každodenního života (vč. rozpoznání problému, získání informací, návrhů řešení, vyhodnocení nejvhodnějšího způsobu řešení, ověření výsledků),- na řešení úkolů spolupracovat, pracovat v týmu; podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,- hodnotí různé způsoby řešení problému z hlediska jejich správnosti a efektivity,- předchází možným problémům ve škole i v běžném životě.

Komunikativní kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - Žák: - formuluje své myšlenky srozumitelně, v logickém sledu, přehledně a jazykově správně, - aktivně diskutuje – formuluje a obhajuje své názory a postoje, ale současně respektuje názory druhých, - prezentuje výsledky své práce spolupracovníkům i jiným osobám (vyučujícím biologie, vyučujícími jiných předmětů) a adekvátně reaguje na hodnocení vystupování a způsob jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku.
Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - Žák: - posuzuje reálně své možnosti, odhaduje důsledky svého jednání a chování, - přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly, - pracuje v týmu a nachází v něm své uplatnění, - uznávat hodnotu života, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních; pečuje o svůj fyzický i duševní rozvoj, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí.
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	<ul style="list-style-type: none"> - Žák: - využívá PC pro svou učební činnost.

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - Žák: - zpracovává výsledky z měření a experimentů za pomoci PC, - využívá PC pro svou učební činnost (vyhledávání informací, využití různých počítačových aplikací apod.), - prezentuje výsledky své práce s využitím PC.
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - Žák: - systematicky pracuje na zadaných tématech, - rozlišuje témata Biologie, která poskytují vhodný základ pro profesní i osobní celoživotní vzdělávání.
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Žák: - diskutuje o citlivých tématech a vhodnými argumenty podporuje svůj názor, - respektuje názory ostatních,

	<ul style="list-style-type: none"> - jedná ve prospěch životního prostředí, - posuzuje obsah a pravdivost reklamy vzhledem ke své osobě (zdraví člověka).
--	---

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Typy buněk	2.	ZPV	1.	Organická chemie
Dědičnost a proměnlivost	2.	ZPV	1.	Biochemie
Biologie člověka	2.	ZPV	1.	Vlnění a optika

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	2.	Počet hodin v ročníku	34
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prezentuje různé názory na vznik Země, - charakterizuje živé soustavy, - charakterizuje základní funkce buňky, - rozlišuje buňku prokaryotickou a eukaryotickou, popíše jejich vybrané části, - rozpoznává základní rozdíly mezi buňkou rostlinnou a živočišnou a uvádí význam těchto rozdílů pro existenci organismů, - používá pojmy dědičnost a proměnlivost ve správných souvislostech, - rozlišuje alely převládající (dominantní) a potlačené (recesivní), - používá Mendelovy zákony při řešení jednoduchých úloh, - charakterizuje hlavní funkce orgánových soustav, - přiřazuje vybrané orgány odpovídajícím orgánovým soustavám, - charakterizuje funkci vybraných orgánů v lidském těle, - popisuje základní procesy probíhající v lidském těle (např. dýchání, trávení, smyslové vnímání), 	<p>1. Základy biologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - teorie o vzniku Země, - základní vlastnosti živých soustav, - typy buněk, - dědičnost a proměnlivost, - biologie člověka, - zdraví a nemoc. 		34

<ul style="list-style-type: none">- uvádí příklady a hlavní charakteristiky vybraných onemocnění orgánových soustav,- popisuje zásady zdravého způsobu života,- uvádí příklady tzv. civilizačních onemocnění a vysvětluje příčiny jejich vzniku,- charakterizuje vybraná infekční onemocnění, vysvětluje možnosti jejich přenosu a způsob obrany proti nim.		
--	--	--

6.13. Osnova vyučovacího předmětu **Základy přírodních věd – Ekologie**

Název vyučovacího předmětu	Základy přírodních věd – Ekologie
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	ZPV
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 - M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	34 (0 + 1 + 0 + 0)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Předmět Biologie a jeho výuka je koncipována tak, aby žáky vedla k hlubšímu a komplexnějšímu pochopení vztahů v přírodě. Důraz je kladen nejen na poznávání základních přírodovědných poznatků, ale také na jejich uplatnění v praktickém životě. Na základě výuky Biologie si tak žák utváří kladný vztah k vlastnímu životu i životu ostatních a také k životnímu prostředí, které jej bezprostředně obklopuje.

Hlavním cílem výuky Biologie je vytvořit u žáků pozitivní postoj k přírodě a přírodním vědám, dále pak naučit žáky využívat znalosti a dovednosti z přírodních věd v osobním i profesním životě, a rozvíjet obecnější dovednosti žáků, jako např. řešení problémů, práce s informacemi, práce v týmu, umění diskuse, umění správné argumentace, na věcně biologickém podkladu.

Charakteristika učiva:

Předmět Biologie vychází z oboru vzdělávání Biologické a ekologické vzdělávání dle RVP. Učivo předmětu se zaměřuje na ty tematické celky, které jsou důležité pro každého občana ČR. Těmito tematickými celky jsou: Obecná biologie, Biologie člověka, Genetika, Ekologie a Člověk a životní prostředí. V rámci výuky Biologie je tak žákům umožněno získat poměrně obsáhlý a ucelený přehled o životě na Zemi.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Metody a formy výuky jsou voleny tak, aby odpovídaly cílům daného tematického celku a zároveň poskytovaly žákům dostatečný prostor pro vlastní práci. Kromě tradiční frontální výuky je volena i výuka skupinová, aby si žáci měli možnost osvojit práci v týmu. V rámci přiblížení některých tematických okruhů učiva se žáci zúčastní exkurzí. Při výuce je využívána řada učebních pomůcek a didaktická technika.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Žáci jsou hodnoceni v souladu s klasifikačním řádem školy, který je součástí školního řádu. Jejich hodnocení bude podporovat aktivní přístup k učivu a bude je motivovat k aplikaci získaných vědomostí.

V hodnocení je vedle samotného prokázání vědomostí žáků sledována ještě aplikace znalostí, samostatnost při práci, schopnost práce v týmu, tvořivý přístup k úkolům, komunikační dovednosti, řešení problémů; přičemž v těchto oblastech jde především o hodnocení v rámci individuálních možností žáka.

Formy hodnocení:

- individuální ústní zkoušení,
- písemné zkoušení,
- samostatná práce (např. referáty),
- pozorování žáka (jde především o hodnocení chování, postojů, zodpovědnosti atd.).

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none">- Žák:- využívá těch stylů učení, které mu nejlépe vyhovují, a v návaznosti na ně plánuje, organizuje a vyhodnocuje své učební činnosti,- využívá pro učení různých informačních zdrojů (vč. zkušenosti jiných), písemně zaznamenává podstatné myšlenky či údaje z textů a projevů jiných lidí,- vyhledává informace z různých zdrojů, hodnotí jejich spolehlivost a využívá relevantní informace,- hledá odpovědi na otázky související s průběhem a příčinami různých přírodních procesů.
Kompetence k řešení problémů	<ul style="list-style-type: none">- Žák:- řeší problémy každodenního života (vč. rozpoznání problému, získání informací, návrhů řešení, vyhodnocení nejvhodnějšího způsobu řešení, ověření výsledků),- na řešení úkolů spolupracovat, pracovat v týmu; podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,- hodnotí různé způsoby řešení problému z hlediska jejich správnosti a efektivity,- předchází možným problémům ve škole i v běžném životě.

Komunikativní kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - Žák: - formuluje své myšlenky srozumitelně, v logickém sledu, přehledně a jazykově správně, - aktivně diskutuje – formuluje a obhajuje své názory a postoje, ale současně respektuje názory druhých, - prezentuje výsledky své práce spolupracovníkům i jiným osobám (vyučujícími biologie, vyučujícími jiných předmětů) a adekvátně reaguje na hodnocení vystupování a způsob jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku.
Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - Žák: - posuzuje reálně své možnosti, odhaduje důsledky svého jednání a chování, - přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly, - pracuje v týmu a nachází v něm své uplatnění, - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních; pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí.
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	<ul style="list-style-type: none"> - využívá PC pro svou učební činnost.

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - využívá PC pro svou učební činnost (vyhledávání informací, využití různých počítačových aplikací apod.).
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - systematicky pracuje na zadaných tématech, - rozlišuje témata Biologie, která poskytují vhodný základ pro (profesní i osobní) celoživotní vzdělávání.
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - diskutuje o citlivých tématech a vhodnými argumenty podporuje svůj názor, - respektuje názory ostatních, - jedná ve prospěch životního prostředí.

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Ekologie	2.	CHE	1.	Anorganická chemie
Ekologie	2.	CHE	1.	Organická chemie
Ekologie	2.	CHE	1.	Biochemie
Životní prostředí člověka	2.	FYZ	1.	Fyzika atomu

Vlastní osnova předmětu:

Ročník **2.** Počet hodin v ročníku **34**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje mezi vědním oborem ekologie a environmentalistikou, - jmenuje některé speciální obory ekologie, - používá správně základní ekologické pojmy a vysvětluje je, - objasňuje základní podmínky, které potřebuje organismus pro svou existenci, - jmenuje příklady abiotických a biotických podmínek prostředí, - popisuje významné přírodní cykly, - vysvětluje pojmy jedinec, populace, mortalita, natalita a migrace, - charakterizuje kladné a záporné vztahy mezi organismy, - používá pojmy společenstva a ekosystémy ve správných souvislostech, - uvádí příklady ekosystémů ve svém okolí a rozlišuje různé typy ekosystémů, - používá pojmy producent, konzument a reducent ve správných souvislostech, - popíše vybraný potravní řetězec, - na příkladu vybrané chemické látky popíše způsob hromadění látek v organismu a důsledky pro život člověka. 	<p>1. Ekologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - ekologie x environmentalistika, - základní ekologické pojmy, - fyzikální a chemické vlivy prostředí, - potravní řetězce, - koloběh látek v přírodě a tok energie, - krajinná ekologie, - těžké kovy a pesticidy v životním prostředí. 	17
Žák:	2. Životní prostředí člověka	17

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody, - zhodnotí vliv růstu lidské populace na životní prostředí, - popíše význam vody pro život člověka, - posoudí vliv lidské činnosti na znečištění vody, - posoudí vliv lidské činnosti na znečištění ovzduší, - posoudí vliv lidské činnosti na znečištění půd, - vyhledává informace o míře znečištění jednotlivých složek prostředí ve svém okolí, v České republice i ve světě v různých informačních zdrojích, - navrhuje jakým způsobem předcházet znečištění prostředí a dokládá to na příkladu ze svého běžného života, - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví, - popisuje, které vlivy prostředí považuje ve vztahu k vlastnímu životu za nejdůležitější, - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí, - popíše způsoby nakládání s odpady, - rozlišuje různé typy odpadů a odpad separuje, - popíše některé významné globální problémy na Zemi, - uvede příklady chráněných území v regionu a České republice, - popíše, čím je chráněné území v regionu významné, - uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí, - zdůvodňuje vlastní odpovědnost za ochranu životního prostředí ve vztahu k dalším generacím - používá termín udržitelný rozvoj ve správných souvislostech, 	<ul style="list-style-type: none"> - faktory ovlivňující růst populací, - průmysl, - zemědělství, - doprava, - zdroje energie a surovin, - odpady, - globální problémy, - ochrana přírody a krajiny, - odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí, - zásady udržitelného rozvoje. 	

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
- vysvětluje základní principy udržitel- ného rozvoje.		

6.14. Osnova vyučovacího předmětu Informační a komunikační technologie

Název vyučovacího předmětu	Informační a komunikační technologie
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	ITE
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	78 – 42 – M/02 Ekonomické lyceum
Název ŠVP	MOA Rakovník – Ekonomické lyceum
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	256 (2 + 2 + 2 + 2)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem předmětu je zprostředkovat žákům teoretické poznatky a praktické dovednosti potřebné v odborném i dalším vzdělání a praktickém životě. Významnou úlohu má také rozvíjení logického myšlení, představivosti a pochopení souvislostí. Důraz je kladen na osvojování praktických dovedností s informačními technologiemi, které získávají v počítačových učebnách školy. Ve 4. ročníku je kladen důraz na samostatnou práci, která má žáky připravit na tvůrčí samostatnou práci nutnou ke zvládnutí studia na VŠ.

Charakteristika učiva:

Žáci si osvojí základní dovednosti práce s informačními technologiemi. Poznatky, postupy a metody řešení praktických úloh a základní vědomosti a dovednosti využívají pro další především odborné předměty. Naučí se vyvozovat závěry a aplikovat dané postupy na okruh podobných typů úloh. Důraz je kladen na projektovou činnost, zejména ve 4. ročníku. Učivo rozvíjí celé průřezové téma Informační a komunikační technologie.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

metody výuky

- motivační – příklady z praktického života, ukázky uplatnění, možnost využití učiva v jiných tematických celcích
- výzkumná – „samostatně“ objevují objevené
- fixační – ústní i písemné opakování, domácí cvičení, zařazení čistě procvičovacích učebních jednotek, společné řešení a rozbory úloh

<ul style="list-style-type: none"> - expoziční – popisy (postupy), vysvětlování (postupy u nových typů úloh), zobecňování (obecných pravidel pro řešení podobných typů úloh), využívání zápisů na interaktivní tabuli, znázornění dataprojektorem - praktická – na jedné pracovní stanici pracuje jeden žák <p>formy výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> - především hromadná výuka, zařazení skupinové výuky a dle potřeby individualizovaný přístup k žákovi, orientace na projektovou výuku především ve 4. ročníku

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

<p>1x za čtvrtletí hodinová praktická práce na PC – hodnocena po částech více známkami, hodnocení samostatné práce při hodinách nebo domácích úlohách, součást praktické odborné maturitní zkoušky</p>
--

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none"> - efektivně se učí a pracuje, - vyhodnocuje dosažené výsledky a pokrok, - využívá ke svému učení zkušeností jiných lidí, - dokáže se učit i na základě zprostředkovaných zkušeností
Kompetence k řešení problémů	<ul style="list-style-type: none"> - využívání více způsobů řešení, - vybírání nejvhodnější varianty v závislosti na konkrétním příkladu
Kompetence komunikativní	<ul style="list-style-type: none"> - formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; - aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
Kompetence k pracovnímu uplatnění	<ul style="list-style-type: none"> - využívání praktických úloh a možností uplatnění v praxi
Kompetence k využití ICT	<ul style="list-style-type: none"> - zvládnutí informačních technologií jako prostředku dalšího vzdělávání

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - umět jednat s lidmi, - schopnost diskutovat a hledat kompromisní řešení, - orientovat se v masových médiích, využívat je, kriticky hodnotit, odolávat myšlenkové manipulaci (umět si dost problémů vypočítat).

Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce vzhledem k dalšímu studiu, - osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních aktivit, svého logického myšlení a jako přípravu na budoucí povolání.
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - ovládat základní funkce operačního systému, textového editoru, tabulkového procesoru databází pro samostatné aplikování matematických a logických dovedností v ITE, - vyhledávat informace na internetu, - využívat ITE v praktických úlohách, - používat elektronickou komunikaci.

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Tvorba prezentací	1.	všechny	1. – 4.	Tvorba prezentace vlastní práce
Textový editor	1. – 2.	PEK	1. – 4.	dopisy, šablony, hromadná korespondence
Tabulkový procesor	1. – 3.	UCE EKO	1. – 4.	Vzorce pro aplikační výpočty
Internet	1.	všechny	1. – 4.	Vyhledávání informací

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	1.	Počet hodin v ročníku	68
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hodnotace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - chápe principy fungování PC, zná základní názvy a funkce periferií i s praktickým využitím - orientuje se v běžném systému – pochopil strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), umí odlišit a rozpoznat základní typy souborů a pracovat s nimi 	Samostatná práce s počítačem v lokální síti, operační systém, soubory, adresářová struktura <ul style="list-style-type: none"> - hardware + software – základní informace - základní a aplikační programové vybavení - operační systém, jeho nastavení a údržba - data, soubor, složka, souborový manažer, komprese dat - prostředky zabezpečení dat před zneužitím 		8

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy - umí efektivně využívat informační systémy školy - je si vědom možností a výhod, ale i rizik zabezpečení dat před zneužitím (ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických, technologických) spojených s používáním výpočetní techniky - aplikuje výše uvedené – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání - získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet 	<ul style="list-style-type: none"> - základy počítačové etiky, podstata ochrany autorských práv, normy pro citace z knih a on-line zdrojů - informace, práce s informacemi, informační zdroje - informační systémy školy, cloudové služby, specifikace práce v síti 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytváří i složitější prezentace - je si vědom možností a výhod práce s programem pro tvorbu prezentace - zvládá základní postupy při využití prezentace v ostatních předmětech - vhodně používá efekty a animace - ovládá pravidla pro tvorbu prezentací 	<p>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <ul style="list-style-type: none"> - software pro tvorbu prezentací 	8
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - samostatně vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, tvorbu tabulek, úpravu dokumentu pro výstup) - umí používat základní nástroje a funkce textového editoru 	<p>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <ul style="list-style-type: none"> - textový editor 	18
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem 	<p>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <ul style="list-style-type: none"> - tabulkový procesor 	18

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - samostatně vytváří, upravuje a používá jednoduché vzorce - používá základní fce - tvoří a edituje samostatně grafy - umí používat základní nástroje a funkce tabulkového procesoru - zvládá přípravu dokumentu pro výstup 		
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se ve formátech videosouborů - upravuje videosoubory (stříh, barevné úpravy, korekce) - umí vybrat a použít vhodné programové vybavení pro řešení běžných úkolů 	Multimediální tvorba <ul style="list-style-type: none"> - pořizování obrazu, videa a zvuku - stříh a úpravy videosouborů - prezentace multimédií 	6
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - zná základní pojmy z oblasti počítačové grafiky - zná základní postupy vytváření a úpravy rastrových obrázků - zvolí vhodné grafické formáty s ohledem na použití a další zpracování - dokáže používat grafický software za účelem řešení běžných úkolů. 	Rastrová grafika <ul style="list-style-type: none"> - software pro zpracování rastrové grafiky 	10

Ročník **2.** Počet hodin v ročníku **68**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - samostatně vytváří a upravuje složitější strukturované dokumenty - umí používat rozšířené nástroje a funkce textového editoru - definuje a vhodně používá styly - zvládá hromadnou korespondenci 	Práce se standardním aplikačním programovým vybavením <ul style="list-style-type: none"> - textový editor 	18
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - zvládá složitější matematické, logické, statistické, vyhledávací a textové funkce - umí používat rozšířené nástroje a funkce tabulkového procesoru 	Práce se standardním aplikačním programovým vybavením <ul style="list-style-type: none"> - tabulkový procesor 	20
Žák:	Vektorová grafika	14

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - zná základní postupy vytváření vektorové grafiky - umí používat rozšířené nástroje a funkce vektorového editoru - dokáže používat vektorový editor za účelem řešení konkrétních úkolů. 	<ul style="list-style-type: none"> - software pro zpracování vektorové grafiky 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná strukturu webové dokumentu zná a používá mezinárodní standardy W3C <p>používá běžné příkazy HTML vytváří jednoduché webové stránky pomocí HTML</p>	<p>Web design</p> <ul style="list-style-type: none"> - základy HTML <p>užití standardního aplikačního SW pro tvorbu webových stránek</p>	16

Ročník **3.** Počet hodin v ročníku **64**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ví, k čemu slouží stylové jazyky - používá stylové jazyky pro formátování HTML dokumentu - kontroluje validitu kódu - orientuje se v metodách optimalizace pro vyhledávače - využívá frameworky a open source řešení k realizaci vlastních projektů (internetový obchod) 	<p>Web design</p> <ul style="list-style-type: none"> - stylové jazyky - užití standardního aplikačního SW pro tvorbu webových aplikací - skriptovací proamovací jazyky - užití frameworků a open source řešení 	26
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zvládá další složitější funkce - umí používat a aplikovat databázové prostředky tabulkového procesoru – vyhledávání, filtrování, třídění, souhrny - kontingenční tabulky 	<p>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <ul style="list-style-type: none"> - tabulkový procesor 	26
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná základy tvorby vývojových diagramů - aplikuje algoritmický přístup k řešení problémů 	<p>Základy algoritmizace a programování.</p>	6
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ovládá práci v uživatelském rozhraní databázových systémů 	<p>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <ul style="list-style-type: none"> - databáze 	6

- rozumí strukturu relační databáze		
-------------------------------------	--	--

Ročník **4.** Počet hodin v ročníku **56**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - je schopen dle vzoru vytvářet struk- turu relační databáze - chápe základní objekty databáze - vytváří objekty na základě slovního zadání i vlastní úvahy - chápe využití a principy funkce data- bází v praxi 	Práce se standardním aplikačním pro- gramovým vybavením <ul style="list-style-type: none"> - databáze 	32
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - upevňuje si znalosti jako přípravu na praxi po škole 	Opakování a příprava k praktické části maturitní zkoušky	24

6.15. Osnova vyučovacího předmětu Písemná a elektronická komunikace

Název vyučovacího předmětu	Písemná a elektronická komunikace
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	PEK
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	228 (2 + 2 + 2 + 1)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem vyučovacího předmětu je získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou a tím zvýšit produktivitu a kvalitu práce na počítači. Žáci vyhotovují na počítači písemnosti v normalizované úpravě. Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování žáků a vede je při vytváření písemností k logické, věcné, a především gramatické správnosti.

V hodinách se využívá výukový program ZAVIAČIČ, popř. MOUNT BLUE, balíček tiskopisů a časopis pro písemnou a elektronickou komunikaci Rozhledy, které připravil Národní ústav odborného vzdělávání v Praze.

Charakteristika učiva:

Učivo je rozvrženo do jednotlivých ročníků s touto hodinovou dotací:

1. ročník – 2 hodiny
2. ročník – 2 hodiny
3. ročník – 2 hodiny
4. ročník – 1 hodina

V průběhu prvního ročníku se žáci seznámí s klávesnicí počítače a naučí se ji ovládat desetiprstovou hmatovou metodou. Vyučuje se výukovým programem ZAVIAČIČ. Žáci si osvojí základní pracovní návyky a ergonomické zásady ochrany zdraví. Výuka vyžaduje pevnou vůli a učí žáky umění soustředit se, cílevědomosti, vytrvalosti a smyslu pro přesnou práci.

10 hodin je věnováno formální úpravě písemného projevu (formátování textu, výběr písma, členění seminární práce, vkládání obrázků apod.)

Výuka zdokonalování rychlosti a přesnosti psaní pokračuje ve druhém ročníku. Žáci se naučí provádět úpravy textu s využitím korekturních znamének, pořizovat záznam mluveného slova podle diktátu, vyplňovat jednoduché písemnosti pro styk s peněžními ústavy a osvojí si základy normalizované úpravy písemností podle ČSN O1 6910.

Do třetího ročníku jsou zařazeny tematické celky uzavírání a plnění kupních smluv, vady plnění kupních smluv a vnitropodnikové písemnosti. Ve čtvrtém ročníku je výuka věnována personálním písemnostem.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou. Výuka probíhá v odborných učebnách vybavených počítači. Z hlediska metod výuky jsou uplatňovány motivační rozhovor, pochvaly individuálních úspěchů, dále fixační metody jako opakování učiva, nácvik dovedností a důraz je kladen také na domácí přípravu.

V prvním ročníku převažuje individuální forma výuky podle schopností každého jedince, ve vyšších ročnících pak výuka frontální se zpětnou individuální kontrolou. Žáci využívají při své práci v hodinách učebnici nebo učební texty, během výuky jsou pořizovány zápisy na tabuli, písemnosti žáci pravidelně ukládají v elektronické podobě. Výuku lze vhodně doplnit použitím dataprojektoru. Žáci pracují samostatně na svých počítačových stanicích nebo ve skupinách.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Nejdůležitějším hodnocením psaní a práce žáků jsou pravidelné písemné zkoušky a také počet napsaných cvičení výukového programu ZAV. V prvním ročníku je splnění předepsaného minimálního počtu cvičení podmínkou k postupu do vyššího ročníku školy.

Základem pro hodnocení je rychlost a přesnost podle stanovených limitů. Kritériem pro hodnocení písemností je věcný obsah, úroveň stylizace, bezchybný pravopis a formální úprava v souladu s normou. Důraz je kladen na samostatnou práci a schopnost aplikovat získané vědomosti.

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none">- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,- být čtenářsky gramotný,- uplatňovat práci s textem,- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.
Kompetence k řešení problémů	<ul style="list-style-type: none">- spolupracovat při řešení problémů v týmu,- využívat zkušeností a vědomostí,- porozumět zadání úkolu a určit řešení.
Komunikativní kompetence	<ul style="list-style-type: none">- formulovat myšlenky srozumitelně a jazykově správně,- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje (např. z porad).
Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none">- adaptovat se na měnící se podmínky,- přijímat a odpovědně plnit úkoly.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	<ul style="list-style-type: none"> - uvědomovat si význam celoživotního učení, - vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle.
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	<ul style="list-style-type: none"> - pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky ICT, - učit se používat nové aplikace, - pracovat s informacemi z různých zdrojů.

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - pochopení významu vzdělání pro život, - vzájemný respekt a spolupráce, - schopnost dialogu, - zodpovědnost za volbu vlastní profesní kariéry.
Člověk v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - výchova k přiměřené míře sebevědomí, odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku, - dovednost jednat s lidmi, - úcta k materiálním i kulturním hodnotám a kulturnímu dědictví lidstva.
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - efektivní využívání prostředků výpočetní techniky v běžném i profesním životě

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
1. Formální úprava písemného projevu	1.	Průřezově ve všech předmětech	1.–4.	Seminární práce, ročníková práce
Stavba podnikového dopisu a zásady správné stylizace	2., 3.	CJL	1. – 4.	Komunikativní a slohová výchova
Osobní dopisy	4.	CJL	1. – 4.	Komunikativní a slohová výchova
Nácvik normalizované úpravy písemností	2.	ITE	1. – 2.	Textový procesor

Vlastní osnova předmětu:

Ročník **1.** Počet hodin v ročníku **68**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák: - rychle a přesně ovládá klávesnici PC hmatovou metodou; zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování;	Základy psaní na klávesnici po mocí výukového programu ZAV - nácvik malých a velkých písmen, diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek.	58
Žák: - je schopen vypracovat písemnou práci s vhodnou formální úpravou a členěním textu (titulní strana, anotace, obsah, úvod, kapitoly, závěr, použité zdroje, přílohy, citace, vkládání obrázků) - umí použít vhodné formátování – velikost a font písma, řádkování - vypracuje práci, která je přehledná a čtenář se v ní dokáže dobře orientovat	Formální úprava písemného projevu (seminární, ročníkové práce)	10

Ročník **2.** Počet hodin v ročníku: **68**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák: - zvyšuje přesnost a rychlost psaní.	Seznámení s učivem - ZAV.	4
Žák: - vyplňuje poštovní poukázky a podací lístky, - zvyšuje přesnost a rychlost psaní.	Písemnosti při dopravě zásilek poštou - poštovní poukázky, podací lístek, - ZAV.	10
Žák: - provádí vyznačené korektury.	Korektorské značky	8
Žák: - komunikuje písemně s peněžními ústavy, - zvyšuje přesnost a rychlost psaní.	Písemný styk s peněžními ústavy - zásady bankovního styku, - příkaz k úhradě/inkasu, - pokladní složenka, pokladní šek, - ZAV.	10
Žák: - uplatňuje opravu textu dle korekturních značek, - zvyšuje přesnost a rychlost psaní.	Autorská korektura - ZAV	6
Žák:	Nácvik normalizované úpravy	20

<ul style="list-style-type: none"> - má přehled o používaných dopisních papírech a obálkách podle ČSN, - vypracuje samostatně adresy, - ovládá úpravu dopisů podle ČSN, - zvyšuje přesnost a rychlost psaní. 	<ul style="list-style-type: none"> - velikost papírů a obálek dle ČSN, - adresy na obálkách, - úprava dopisů podle ČSN, - úprava dopisů bez předtisku, - ZAV. 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - použije získané znalosti na konkrétním příkladu z praxe, - zvyšuje přesnost a rychlost psaní. 	<p>Opakování učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> - ZAV. 	10

Ročník **3.** Počet hodin v ročníku: **64**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hodnotace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se seznámí se stavbou podnikového dopisu, zásadami stylizace, - zvyšuje přesnost a rychlost psaní. 	<p>Stavba podnikového dopisu a zásady správné stylizace</p> <ul style="list-style-type: none"> - ZAV. 	10
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stylizuje a napíše na počítači individuální poptávku a nabídku, - zpracuje samostatně na počítači objednávku, kupní smlouvu, potvrzení objednávky. 	<p>Uzavírání a plnění kupních smluv</p> <ul style="list-style-type: none"> - poptávka, - nabídka, - objednávka, - kupní smlouva, - potvrzení objednávky. 	20
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje v praxi znalosti českého pravopisu a korektury. 	<p>Autorská korektura</p> <ul style="list-style-type: none"> - ZAV 	6
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - napíše na počítači písemnosti při plnění kupních smluv. 	<p>Písemnosti při plnění kupní smlouvy</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodací list, - faktury. 	6
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sestaví reklamaci, odpověď na reklamacii a upomínku a určí potřebné přílohy k jejímu vyřízení. 	<p>Vady plnění kupních smluv</p> <ul style="list-style-type: none"> - reklamace, - upomínky úhrady, - poslední upomínka – pokus o smír. 	10
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zpracuje na počítači úpravně stylizované písemnosti vznikající při pracovních poradách, pracovních cestách a písemnosti vedoucích pracovníků. 	<p>Vnitropodnikové písemnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovní porady (pozvánka na poradu, prezenční listina, zápis), - pracovní cesty, - písemnosti vedoucích pracovníků (příkazy, směrnice, oběžníky). 	12

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámí se s úpravou a naučí se vypracovat personální písemnosti, - vyhotoví žádost o místo, strukturovaný životopis, - sepiše dohody o hmotné odpovědnosti, pracích konaných mimo pracovní poměr, písemnosti související s ukončením pracovního poměru, vyhotoví pracovní posudek. 	<p>Personální písemnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o místo - životopis - pracovní smlouva - dohoda o hmotné odpovědnosti, - dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr - ukončení pracovního poměru - pracovní posudek 	14
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individuálně stylizuje a napíše plnou moc, dlužní úpis, potvrzenku, - stylizuje podnikovou, procesní a obchodní plnou moc. 	<p>Právní písemnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - plná moc - prokura - dlužní úpis - potvrzenka - žaloby zasílané obchodním soudům 	7
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stylizuje a napíše individuální osobní dopisy zaměstnancům. 	<p>Osobní dopisy</p> <ul style="list-style-type: none"> - blahopřejné dopisy - děkovné dopisy - omluvné dopisy - pozvání formou osobního dopisu - doporučující dopisy - soustrastné dopisy 	6
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chápe pravidla příjmu a zapisování písemností, jejich vyřizování, ukládání a vyřazování. 	<p>Pravidla manipulace s písemnostmi</p>	1

6.16. Osnova vyučovacího předmětu Ekonomika

Název vyučovacího předmětu	Ekonomika
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	EKO
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	444 (3 + 3 + 4 + 4)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

<p>Předmět ekonomika</p> <ul style="list-style-type: none">- je základem odborného vzdělání žáků, vychází z něho ostatní ekonomické předměty,- vede k rozvíjení schopností ekonomicky myslet, jednat hospodárně a ekologicky- předává žákům vědomosti o ekonomických činnostech podniku, národního a světového hospodářství,- učí žáky získávat informace z různých pramenů a osvojit si je,- učí žáky uplatňovat ekonomické poznatky v praxi i osobním životě,- učí žáky prezentovat získané informace a diskutovat o nich,- vede žáky k jednání v souladu s morálními principy a platnými zákony.

Charakteristika učiva:

<p>Probírané učivo umožní žákům získat vědomosti a dovednosti, které uplatní v praxi, při dalším studiu a v osobním životě.</p> <p>V 1. ročníku si žáci osvojí základy fungování tržní ekonomiky. Seznámí se s právní úpravou podnikání, s principy fungování ziskových i neziskových organizací, s podnikovými činnostmi a finančním hospodařením podniku.</p> <p>V 2. – 4. ročníku učivo prohlubuje vědomosti a dovednosti získané v 1. ročníku.</p> <p>Učivo 2. ročníku je zaměřeno na marketing, hospodaření s oběžným a dlouhodobým majetkem a lidské zdroje v podniku. Závěrečným tématem jsou poznatky o národní a světové ekonomice.</p> <p>Ve 3. ročníku je zařazeno učivo o finančním trhu, cenných papírech, bankách, pojišťovnách, daních a finančním hospodaření podniku.</p> <p>Učivo 4. ročníku je zaměřeno na hlavní a prodejní činnost, management. Prohlubuje rovněž poznatky o národní a světové ekonomice a objasňuje úlohu státu v ekonomice.</p>
--

Postojové výsledky vzdělávání:

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:

- pracovali kvalitně a pečlivě,
- neplýtvali materiálními hodnotami,
- byli schopni se kriticky dívat na výsledky své vlastní práce.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

V hodinách ekonomiky budou využívány následující metody a formy výuky

- výklad spojený se zápisy na tabuli, prezentace v PWP, zápisy v PC (promítání dataprojekto-rem), vysvětlování a uvádění příkladů z praxe,
- diskuze k jednotlivým tématům,
- práce s učebnicí, cvičebnicí, denním a odborným tiskem, internetem, aktuálními formuláři,
- ústní a písemné opakování učiva, zadávání a kontrola domácí práce,
- prezentace aktuálních ekonomických událostí doma i ve světě, referáty s důrazem na probírané téma,
- besedy s významnými manažery, exkurze do výrobních podniků a podniků služeb, na úřad práce apod.,
- samostatná nebo skupinová práce na zadané téma (řešení úloh, projekty, testy, zápisy z besed a exkurzí),
- ekonomické soutěže studentů ve třídě, ekonomických týmů ve škole i mimo ni,
- zapojení žáků do marketingových akcí školy nebo města Rakovníka (ekonomická výzdoba školy, účast na dnech otevřených dveří, burze škol, průzkumech trhu apod.),
- praxe žáků v kanceláři školy a vybraných organizací.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Kritéria hodnocení ústního projevu

- odborné znalosti,
- souvislý a srozumitelný projev,
- znalost souvislostí s ostatními ekonomickými tématy,
- schopnost praktické aplikace získaných vědomostí.

Kritéria hodnocení písemného projevu

- odborné znalosti,
- přehledný a srozumitelný projev,
- schopnost praktické aplikace získaných vědomostí.

Ostatní hodnocení

- prezentace aktuálního politického, společenského a ekonomického dění u nás a ve světě,
- účast na ekonomických soutěžích v rámci třídy, školy i mimo ni,
- aktivní zapojení do vyučovacího procesu,
- zápisy z uskutečněných besed, exkurzí v rámci ekonomiky.

Kritéria hodnocení – viz ústní (písemný) projev, aktivní vyjadřování vlastního názoru, formální a stylistická podoba písemného projevu.

- Ostatní aspekty hodnocení výsledků žáků jsou uvedeny v klasifikačním řádu (podklady pro klasifikaci a hodnocení žáků, charakteristika stupňů prospěchu, způsoby zkoušení, vedení dokumentace a termíny klasifikace).

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Komunikativní kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - formulovat myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, - aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých, - zpracovávat jednoduché texty, vypracovat pracovní materiály, - zaznamenávat podstatné myšlenky z projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.).
Personální kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - efektivně se učit, využívat zkušeností jiných lidí, vyhodnocovat dosažené výsledky, - přijímat hodnocení své práce a adekvátně na ně reagovat.
Sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných činností, - podněcovat práci týmu vlastními návrhy a nezaujatě zvažovat návrhy druhých, - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.
Samostatné řešení problémů	<ul style="list-style-type: none"> - rozumět zadání úkolu a získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, - vyhodnotit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky.
Využití prostředků informačních a komunikačních technologií (ICT), práce s informacemi	<ul style="list-style-type: none"> - při práci s informacemi využívat prostředky ICT (zejména programové vybavení PC, internet).
Kompetence k pracovnímu uplatnění	<ul style="list-style-type: none"> - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce, - získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb, - umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, znát jejich požadavky na zaměstnance,

	<ul style="list-style-type: none"> - znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců, - osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.
--	---

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - umět jednat s lidmi, - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení, - orientovat se v masových médiích, využívat je, kriticky hodnotit, odolávat myšlenkové manipulaci.
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce, - získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb, - umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, znát jejich požadavky na zaměstnance, - znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců, - osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.
Člověk a životní prostředí	<ul style="list-style-type: none"> - schopnost jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivity ale i hledisko ekologické.
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - ovládat základní funkce operačního systému, textového editoru, tabulkového procesoru, samostatně vytvářet tabulky a grafy, - vyhledávat informace na internetu, - využívat kancelářskou techniku (např. fax, kopírovací stroj, záznamník), - používat elektronickou poštu.

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Živnosti	1.	PRA	4.	Obchodní právo

Obchodní společnosti	1.	PRA	4.	Obchodní právo
Hospodaření s oběžným majetkem	1.	UCE	2., 3.	Oběžný majetek
Hospodaření s dlouhodobým majetkem	1.	UCE	2., 3.	Dlouhodobý majetek
Hospodaření se zaměstnanci	1.	UCE	2., 3.	Pracovníci, mzdy
DPH	1.	UCE	2.	DPH a její účtování
Ostatní daně	1.	UCE	3.	Daně, účetní závěrka
Náklady, výnosy, zisk	1.	UCE	2., 3.	Náklady a výnosy, hospodářský výsledek
Marketing	2.	ITE	1., 3.	Excel
Příprava výrobního programu	2.	UCE	4.	Kalkulace
Zásoby a logistika	2.	UCE	2., 3.	Materiál
Dlouhodobý majetek	2.	UCE	2., 3.	Dlouhodobý majetek
Lidské zdroje	2.	UCE	2., 3.	Pracovníci, mzdy
Lidské zdroje	2.	PRA	3.	Pracovní právo – pracovní smlouva, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, ukončení pracovního poměru
Národní a světové hospodářství	2.	HOZ	2.	Integrační tendence v Evropě – Evropská unie ostatní mezinárodní hospodářské instituce
Národní a světové hospodářství	2.	ZSV	1.	Člověk a hospodářství ČR, Evropa a svět
Národní a světové hospodářství	2.	MAT	2.	HDP, inflace, příjmy a výdaje SR, nezaměstnanost – práce s konkrétními statistickými údaji
Národní a světové hospodářství	2.	PRA	3.	Základy státního a správního práva - instituce řídicí národní hospodářství
Cenné papíry	3.	UCE	3.	Cenné papíry
Cenné papíry	3.	UCE	3.	Směnky
Bankovní obchody	3.	UCE	2.	Účtování finančního majetku
Bankovní obchody	3.	UCE	3.	Bankovní účty
Náklady a výnosy podniku	3.	UCE	3.	Náklady a výnosy

Kalkulace a rozpočty	3.	UCE	4.	Kalkulace, Rozpočty hospodářských středisek
Potřeby a zdroje financování	3.	UCE	2.	Majetek podniku a zdroje financování podniku
Podstata fungování tržní ekonomiky	1.	ESE	4.	VF, statky a služby, produkční možnosti, obětovaná příležitost, poptávka a nabídka, tržní mechanismus, ekonomický koloběh
Základy finančního hospodaření podniku	1.	FAD	3.	Daňový systém ČR
Národní a světové hospodářství	2.	ESE	4.	HDP, inflace, nezaměstnanost
Finanční analýza	3.	UCE	3.	Účetní závěrka
Daň z příjmů FO	3.	UCE	2.	Základní účtování mezd
Daň z příjmů FO	3.	UCE	3.	Zúčtování se zaměstnanci
Daň z příjmů FO	3.	UCE	4.	Podnikání FO
Daň z příjmů PO	3.	UCE	3.	Účetní uzávěrka
Daň z příjmů PO	3.	UCE	4.	Podnikání obchodních společností
Daň z přidané hodnoty	3.	UCE	2.	DPH a její účtování
Náklady a výnosy podniku, manažerské pojetí nákladů	3.	UCE, ESE	3. 4.	Náklady a výnosy
Daňový systém ČR Daň z příjmů FO a PO DPH Ostatní daně	3.	FAD	3.	Daňový systém ČR Daň z příjmů FO a PO DPH Ostatní daně
Národní hospodářství	4.	ESE	4.	HDP, inflace, nezaměstnanost
Hospodářská politika	4.	ESE	4.	Hospodářský cyklus, obchodní a platební bilance, měnová politika
Prodejní činnost	4.	PRA	3., 4.	Občanské právo, obchodní právo
Prodejní činnost	4.	PEK	3.	Zpracování písemností a manipulace s nimi
Prodejní činnost	4.	UCE	2., 3.	Prodejní činnost, obchodní závazkové vztahy
Management	4.	ZSV		Osobnost člověka
Hospodářská politika	4.	HOZ	2.	Integrační tendence v Evropě – Evropská unie ostatní mezinárodní hospodářské instituce

Hospodářská politika	4.	ZSV	1.	Člověk a hospodářství ČR, Evropa a svět
Hospodářská politika	4.	MAT	2.	Práce s konkrétními statistickými údaji
Hospodářská politika	4.	PRA	3.	Ústavní právo
Prodejní činnost na zahranič- ním trhu	4.	ESE	4.	Mezinárodní obchod

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	1.	Počet hodin v ročníku	102
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - na příkladech z běžného života apli- kuje základní pojmy, např. obětovaná příležitost, rovnovážná cena; vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky půso- bení trhu a úlohu zisku; - definuje výrobní faktory 	Podstata fungování tržní ekonomiky <ul style="list-style-type: none"> - potřeby a jejich uspokojování, vzác- nost, obětovaná příležitost, racionální chování - výrobní faktory - ekonomický koloběh - podstata tržní ekonomiky (nabídka, poptávka, tržní rovnováha) 	16	
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - rozliší jednotlivé kroky podnikatel- ského záměru a uvádí na příkladech ze svého okolí - naznačí realizaci jednoduchého - podnikatelského záměru - definuje pojmy – podnik a podnikání - je schopen popsat založení a vznik podniku, zrušení a zánik podniku - charakterizuje jednotlivé právní formy podnikání - rozliší podnikání jednotlivců a kolek- tivní podnikání - s pomocí živnostenského zákona cha- rakterizuje podmínky pro udělení živ- ností, druhy živnosti - seznámí se s ostatními prameny práva - rozliší osobní a kapitálové společnosti - charakterizuje jednotlivé obchodní společnosti - odlišuje ziskové a neziskové organi- zace, státní a nestátní organizace 	Právní úprava podnikání <ul style="list-style-type: none"> - podnikatelský záměr - podnik, podnikání - živnosti - právní formy obchodních korporací - organizace – ziskové a neziskové - řízení organizací, management 	32	

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - uvádí příklady organizací ve svém okolí - se seznámí s pojmem management - jmenuje a popisuje jednotlivé složky řízení - rozlišuje pojmy manažer a podnikatel 		
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pochopí marketing jako metodu řízení vycházející z potřeb zákazníka - definuje a popíše jednotlivé nástroje marketingu - pochopí význam konkurence v podnikání - rozlišuje složky oběžného majetku - uvádí konkrétní příklady složek oběžného majetku - provádí základní výpočty při plánování materiálu - vysvětlí způsoby pořízení materiálu - seznámí se s doklady evidující oběžného majetku - popíše způsob skladování materiálu a jeho výdej do spotřeby - odliší základní druhy dlouhodobého majetku - uvádí konkrétní příklady dlouhodobého majetku a jeho zařazení - definuje pojmy – vstupní cena, pořizovací cena, zůstatková cena, odpisy, oprávkky - provádí výpočty kapacity a interpretuje výsledky - jmenuje způsoby pořízení DM - rozlišuje odpisy daňové a účetní - provádí výpočty odpisů daňových a účetních - charakterizuje způsoby vyřazení a evidenci DM - definuje skupiny zaměstnanců - seznámí se s pojmem kvalifikace, personalistika - charakterizuje možnosti získávání a výběru zaměstnanců 	<p>Podnikové činnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - marketing, nástroje marketingu - hospodaření s oběžným majetkem - hospodaření s dlouhodobým majetkem - hospodaření se zaměstnanci - hlavní činnost podniku - prodejní činnost 	44

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - popíše způsoby uzavření a ukončení pracovního poměru - pochopí strukturu hrubé mzdy - dokáže vypočítat z hrubé mzdy mzdu čistou - seznámí se s pojmem hlavní činnost podniku - rozliší jednotlivé oblasti hlavní činnosti podniku - na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti - definuje pojem produktivita práce - vymezí a vysvětlí jednotlivé prodejní činnosti - pochopí význam marketingu v prodejní činnosti podniku 		
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definuje pojmy náklady, výnosy, cena a způsoby její tvorby - rozlišuje druhy nákladů, výnosů - uvádí konkrétní příklady nákladů a výnosů z podnikové praxe - popisuje způsoby snižování nákladů a zvyšování výnosu - rozlišuje možnosti výsledku hospodaření - definuje pojmy zisk, ztráta - počítá jednoduché příklady - je schopen dát do správného vztahu pojmy – zisk, výsledek hospodaření, ztráta, výnosy, náklady - seznámí se s daňovou soustavou České republiky - je schopen rozlišit daně přímé a nepřímé - definuje daň z příjmů právnických osob a fyzických osob, DPH a spotřební daň - rozlišuje dvě sazby daně z přidané hodnoty a chápe její význam - odliší způsoby placení - definuje platební schopnost 	<p>Základy finančního hospodaření podniku</p> <ul style="list-style-type: none"> - náklady, výnosy, cena - výsledek hospodaření - daně - platební styk 	10

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v základních pojmech, chápe podstatu a smysl výrobních faktorů, umí vypočítat jednoduché příklady související s jednotlivými výrobními faktory 	<p>Opakování učiva 1. ročníku</p>	4
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje metody řízení podniku - vysvětlí pojem a nové formy marketingu - popíše podklady pro sestavení marketingového plánu - navrhne možnosti průzkumu trhu u konkrétního produktu - sestaví jednoduchý dotazník na konkrétní produkt a provede průzkum trhu na daném vzorku obyvatelstva - vyhodnotí dotazník - vysvětlí 4 úrovně produktu - určí u konkrétního produktu fáze životního cyklu, odhadne dopad těchto fází na objem celkových tržeb, zisk z prodeje a výši nákladů na propagaci a navrhne konkrétní opatření pro tyto fáze - stanoví pružnost poptávky konkrétního produktu - je schopen stanovit výši ceny všemi metodami - doporučí vhodné cenové taktiky - na konkrétním příkladu doporučí vhodné prodejní cesty - navrhne vhodné reklamní prostředky, prostředky podpory prodeje - zpracuje jednoduchý reklamní leták - vymyslí reklamní slogan, - posoudí dopady publicity a osobního prodeje 	<p>Marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojem marketing, nové formy marketingu (guerilla, event, virální, art, buzz, grassroots...), - koncept společenské odpovědnosti (CSR)cílený marketing (segmentace, targeting, positioning), - průzkum trhu, marketingový plán - produkt, cena, distribuce, propagace - digitální komunikační techniky 	18
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem výrobní program, na konkrétních příkladech popíše jeho šířku a hloubku 	<p>Příprava výrobního programu</p> <ul style="list-style-type: none"> - výrobní program - technická příprava výroby - ekonomická příprava výroby - marketingová příprava výroby 	8

<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje technickou přípravu výroby a uvede její výstupy - v rámci ekonomické přípravy vypočítá kalkulaci úplných nákladů, zisku a ceny - na konkrétním příkladu uvede prvky marketingové přípravy výroby - chápe smysl organizační přípravy výroby 	<ul style="list-style-type: none"> - organizační příprava výroby 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje oběžný majetek a začlení do něj materiálové zásoby - na konkrétním příkladu popíše koloběh OM - vypočítá plánovanou spotřebu materiálu, normu spotřeby a na základě daných údajů sestaví bilanční rovnici propočítá výši minimální a maximální zásoby - uvědomí si jejich vztah ke způsobu nakupování materiálu v podniku (pevné a pohyblivé termíny) - je schopen provést optimalizační počty zásob v časovém, naturálním a peněžním vyjádření - vypočítá výši celkového plánovaného nákupu a dokáže optimalizovat velikost jedné objednávky - je schopen interpretovat všechny vypočtené výsledky, - orientuje se v jednotlivých metodách řízení zásob a dokáže uvést praktické příklady těchto metod - vysvětlí pojem logistika, - popíše organizaci materiálového zásobování v podniku - orientuje se v dokladech souvisejících s pořizováním materiálu a jeho výdejem do spotřeby - uvede příklady jednotlivých skladů - orientuje se ve skladní kartě, - vypočítá ukazatele o obratu zásob - navrhne způsoby zefektivnění hospodaření s materiálovým zásobami 	<p>Oběžný majetek</p> <ul style="list-style-type: none"> - oběžný majetek, členění, pořízení, skladování, obrat zásob, spotřeba materiálu, optimalizace zásob a nákupu - oceňování zásob, účtování zásob, fakturace-komunikace při nákupu materiálu 	14
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje dlouhodobý majetek 	<p>Dlouhodobý majetek</p>	20

<ul style="list-style-type: none"> - popíše jeho jednotlivé skupiny, - vysvětlí pojem kapacita a vypočte kapacitu dlouhodobého majetku a ukazuje jejího využití - navrhne vhodná opatření ke zvýšení využití kapacity - na konkrétních příkladech vysvětlí hodnocení výnosu a rizika při zamýšleném investování - umí vypočítat základní statické ukazatele efektivity investic - uvede možné způsoby pořizování dlouhodobého majetku a popíše etapy investiční výstavby - charakterizuje zdroje financování dlouhodobého majetku, srovnává je a orientuje se v pasívech podnikové rozvahy - orientuje se ve splátkovém kalendáři a leasingové smlouvě - zopakuje výpočet účetních a daňových odpisů - je schopen vyplnit inventární kartu - shrne důvody a způsoby vyřazování dlouhodobého majetku 	<ul style="list-style-type: none"> - dlouhodobý majetek, členění, opotřebení, odpisy, kapacita - pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku - oceňování a dlouhodobého majetku 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popíše, jak hledat vhodné zaměstnání a jak se o něj ucházet; - popíše, jak zaměstnavatel vybírá zaměstnance; - připraví se na přijímací pohovor v českém i v cizím jazyce; - vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, aplikuje je na typové příklady; uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevenci; - aplikuje znalosti bezpečnostních předpisů a bezpečnostních rizik na konkrétní situace (např. ve své škole); - vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce; - popíše na příkladech možnosti ukončení pracovního poměru; navrhne řešení typové situace při ukončení pracovního poměru; 	<p>Lidské zdroje</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdroje nových zaměstnanců, - výběr zaměstnanců - vznik, změny a ukončení pracovního poměru, písemnosti při uzavírání a ukončování pracovního poměru - bezpečnost a ochrana zdraví při práci, - práce konané mimo pracovní poměr - práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců, - kolektivní vyjednávání - mzdové předpisy, formy a složky mzdy, náhrady mezd, dávky nemocenského pojištění, sociální a zdravotní pojištění, daň z příjmů ze závislé činnosti 	20

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - komentuje aktuální stav ukazatelů NH a veřejného dluhu; - pochopí pojem národní hospodářství a uvede jeho členění z hlediska jeho odvětvové a sektorové struktury - vysvětlí význam, výhody a nevýhody velkých podniků v národním hospodářství - vyjmenuje nejdůležitější ukazatele vývoje ekonomiky, - zaujme stanovisko k vývoji HDP v ČR a pro srovnání i v dalších zemích v EU i mimo ni - vysvětlí strukturu platební bilance a zamyslí se nad příjmovou výdajovou stránkou obchodní bilance - pochopí typy nezaměstnanosti a vypočítá míru nezaměstnanosti - zamyslí se nad vývojem inflace a nad jejím dopadem na ekonomiku země - stanoví příjmy a výdaje státního rozpočtu a seznámí se s aktuálními údaji souvisejícími s touto problematikou - objasní důvody existence mezinárodního obchodu - popíše historický vývoj mezinárodního obchodu naší republiky od roku 1918 - vysvětlí princip opatření používaných v mezinárodním obchodě - definuje teritoriální a komoditní struktura zahraničního obchodu ČR - charakterizuje EU a odhadne nejvýraznější dopady členství států EU na jejich ekonomiku 	<p>Národní hospodářství, mezinárodní obchod</p> <ul style="list-style-type: none"> - ukazatele úrovně NH (HDP, inflace, platební bilance a nezaměstnanosti) - funkce státu v tržní ekonomice, selhání trhu - mezinárodní obchod - protekcionismus a liberalismus – - vnější obchodní a měnová politika – ekonomické integrace 	<p>18</p>
--	---	-----------

Ročník **3.** Počet hodin v ročníku **128**

Výsledek vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hodnotace
Žák:	Opakování učiva 2. ročníku	4

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - se orientuje v základních činnostech podniku (marketingové činnosti, hospodaření s materiálem, dlouhodobým majetkem a zaměstnanci) 		
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhledá ochranné prvky bankovek - rozliší složky finančního trhu - na ukázce listinné a zaknihované podoby cenného papíru ukáže základní náležitosti - odliší krátkodobé a dlouhodobé cenné papíry, majetkové papíry a dluhopisy - zpracuje cizí směnku, vypočte diskont směnky - na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi - odliší posláni centrální banky a komerčních bank - orientuje se v typických vkladových produktech - na ukázce srovná vkladové podmínky různých bank - orientuje se v problematice získání úvěru, na příkladu vysvětlí postup žádosti o úvěr a možnosti jeho zajištění - provádí platební styk s bankou a zpracovává doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem - orientuje se ve výpisu z účtu, výběrním lístku a pokladní složence - orientuje se v moderních metodách komunikace s bankou - používá kurzovní lístek komerční banky a provádí základní výpočty s valutami a s devizami - provede výpočet jednoduchého, složeného a anuitního úročení - vypočte splátky úvěru - orientuje se v nabídce pojistných produktů 	<p>Finanční trh</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojem, členění, subjekty, ochrana spotřebitele, finanční technologie - peníze, virtuální peníze, cenné papíry, burza - cena finančních produktů (poplatky, úroky) - platební styk - vklady a spoření (včetně stavebního a penzijního) - úvěry - pojištění, pojistná smlouva - účtování hotovostního a bezhotovostního platebního styku v tuzemské i v zahraniční měně 	36

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - provede jednoduché srovnání výhodnosti penzijního připojištění a stavebního spoření s jinými možnostmi uložení peněz - rozumí základním pojmům z pojišťovnictví, dovede vybrat pro danou FO, PO dle zvolených kritérií vhodné druhy pojištění 		
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a odliší rentabilitu a likviditu podniku, rozumí užití nástrojů finančního řízení - odliší fixní a variabilní náklady, přímé a nepřímé, provozní, finanční a mimořádné - na příkladu ukáže náklady ušlé příležitosti - zpracuje kalkulaci úplných nákladů - zpracuje kalkulaci neúplných nákladů pro jeden i více druhů produktů - zjistí bod zvratu při lineárním průběhu nákladů a interpretuje výsledky - pomocí krycího příspěvku porovná výhodnost produktů - posoudí možnost užití peněz s ohledem na výnos a riziko - srovná peněžní příjmy z hlediska rozložení v čase - vpočte dobu obratu peněz a zaujme stanovisko k výsledkům - orientuje se v leasingovém kalendáři - sestaví platební kalendář - navrhne opatření pro zvýšení platební schopnosti a ochranu proti neplacení v typických případech - schematicky vypočte cash flow - sestaví jednoduchý zakladatelský rozpočet - provede jednoduchou kontrolu rozpočtu - dokáže efektivně hospodařit se svými finančními prostředky 	<p>Financování a jeho zdroje, náklady, výnosy</p> <ul style="list-style-type: none"> - dva pohledy finančního řízení (zisk, platební schopnost) - náklady a výnosy podniku - kalkulace a rozpočty nákladů a výnosů - čas, výnos a riziko ve finančním řízení - potřeby a zdroje financování, financování krátkodobé a dlouhodobé - souhrnné rozpočty - operativní finanční řízení a kontrola - osobní finance - finanční analýza 	42

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - dle údajů z rozvahy, z účtu zisku a ztráty a z výkazu cash flow dokáže posoudit ekonomické zdraví podniku 		
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracuje se základními daňovými pojmy - používá na příkladech termíny plátce a poplatník daně, předmět daně, základ daně (upravený ZD, osvobození od daně), sazba daně, zdaňovací období, daňové přiznání (řádne, opravné, dodatečné) - orientuje se ve způsobu registrace k daním, způsobech a termínech placení daní - posoudí na typických případech užití zvláštní sazby daně - odliší jednotlivé zdanitelné příjmy FO a vypočte daň z příjmů fyzické osoby - vypočte daň z příjmů právnické osoby - pracuje se zákonem o daních z příjmů - u ostatních přímých daní rozumí pojmům, umí vyhledat v zákonech a dovede určit poplatníka, předmět daně, základ daně, daňové sazby, daň, zdaňovací období - vypočte cenu zboží včetně spotřební daně a DPH - orientuje se ve vztazích mezi plátcí a neplátcí DPH - posoudí úplnost náležitostí daňového dokladu a zjednodušeného dokladu - vypočte DPH a ZD v jednoduchém daňovém dokladu s pomocí koeficientu - vyhledá sazbu DPH pro typické zboží a službu - vypočte DPH na vstupu, na výstupu, daňovou povinnost - sestaví jednoduchý soupis daňových dokladů a vyplní daňové přiznání - umí vyjmenovat výrobky, které podléhají SD, propočítá cenu výrobku zatíženého spotřební daní 	<p>Soustava daní a zákonné pojištění</p> <ul style="list-style-type: none"> - soustava daní, přímé a nepřímé daně - daňová správa v ČRDPH - daně z příjmů, srážková daň - silniční daň - majetkové daně - spotřební daně - sociální a zdravotní pojištění - -pojištění odpovědnosti organizace za škodu vzniklou při pracovním úrazu nebo nemocí z povolání - daňová evidence 	42

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v daňových přiznáních k nejobvyklejším daním a v daňových dokladech - umí vyjmenovat druhy ekologických daní, zná poplatníky těchto daní - propočítá odvod sociálního a zdravotního pojištění OSVČ, zaměstnavatele a zaměstnance 		
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - popíše a zhodnotí průběh besedy, exkurze, praxe - zápisy umí vhodně graficky zpracovat - zajistí přílohy dokumentující vlastní práci v podniku, kde vykonával praxi 	Besedy, exkurze, praxe, shrnutí učiva	4

Ročník **4.** Počet hodin v ročníku **112**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v produktech finančního trhu, v oblasti financování a finančního řízení podniku a dále v problematice daňové 	Opakování učiva 3. ročníku	3
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - srovná sdílenou ekonomiku s tradičními formami podnikání; - popíše, jak je zajištěna péče o jakost; - provede jednoduché vyhodnocení efektivnosti; - popíše ekologické souvislosti výrobní činnosti; - účtuje o nedokončené výrobě a o výrobcích; na konkrétním příkladu interpretuje průběh obchodních činností - na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti (výroba, obchod, služby, neziskový sektor) 	Hlavní činnost podniku <ul style="list-style-type: none"> - oblasti hlavní činnosti, sdílená ekonomika - koncept společenské odpovědnosti (CSR) - péče o jakost - evidence nedokončené výroby a výrobků - obchodní činnost - velkoobchod - maloobchod - průběh obchodní činnosti, ochrana spotřebitele - služby - veřejná správa (neziskový sektor) 	23
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - stanoví cenu výrobce jako součet nákladů, zisku a daní; - na příkladu popíše průběh obchodního případu, uvede používané doklady; 	Prodejní činnost <ul style="list-style-type: none"> - velkoobchod a maloobchod - kupní smlouva, (včetně dodacích a platebních podmínek, všeobecné podmínky), smlouva o dílo 	20

<ul style="list-style-type: none"> - provede kalkulaci prodejní ceny malo-obchodu; - kriticky posoudí nabídku výrobku či služby (na základě vlastních či vyhledaných informací); - v příkladu vybere vhodný způsob dodání a placení; - v příkladu ukáže postup reklamace a správný postup jejího řešení, - popíše nejběžnější způsoby získávání zákazníků - s využitím internetu demonstruje možnost elektronického obchodování - popíše jednotlivé fáze průběhu prodejní činnosti – uzavření kupní smlouvy, realizace dodávky, platba, reklamace - orientuje se v optimalizaci zásob zboží - provede kalkulaci prodejní ceny ve výrobním a obchodním podniku - orientuje se v používaných dokladech v průběhu obchodního případu v tuzemsku, uvnitř EU a vůči třetím zemím - vysvětlí dodací podmínky, platební podmínky a postup celního řízení - orientuje se v právní úpravě obchodně závazkových vztahů – např. ukáže, jak řešit odpovědnost za vady či škodu, srovná prostředky zajištění závazků 	<ul style="list-style-type: none"> - průběh prodejní v tuzemsku a mimo ČR, - ochrana spotřebitele, nekalé obchodní prakticky - realizace dodávky – expedice, doprava, pojištění, celní řízení - závady plnění, odpovědnost za vady, - komunikace při realizaci dodávky a řešení závad plnění, 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objasní pojem management - vysvětlí obsah jednotlivých funkcí managementu - provede jednoduché výpočty související se sestavováním a kontrolou plánu - graficky vyjádří základní typy organizační struktury podniku - na problémovém příkladu demonstruje základní rozhodovací metody - na konkrétních příkladech odhadne a zhodnotí možnost použití nejvhodnějšího motivačního nástroje - rozliší a uvede na příkladech druhy kontrol - charakterizuje osobu manažera 	<p>Management</p> <ul style="list-style-type: none"> - plánování - organizování - motivace a vedení lidí - kontrola - rozhodování 	30

<ul style="list-style-type: none"> - na příkladech konkrétních osobností demonstuje jednotlivé typy manažerů - charakterizuje jednotlivé etapy ve vývoji managementu - vysvětlí pojem projektové řízení - popíše jednotlivé fáze projektového řízení 		
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odliší důchodové a nemocenské pojištění a státní politiku zaměstnanosti - orientuje se v jednotlivých dávkách nemocenského pojištění (nemocenské dávky, peněžité pomoci v mateřství, podpora při ošetřování člena rodiny, vyrovnávací příspěvek v těhotenství a mateřství) - orientuje se v dávkách státní politiky zaměstnanosti (podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace) - vysvětlí nejdůležitější ukazatele vývoje ekonomiky - komentuje konkrétní a aktuální události v národním hospodářství, např. vývoj inflace, nezaměstnanosti, HDP a státního rozpočtu - vyhledává na internetu statistické údaje o výkonnosti národního hospodářství - stanoví příjmy a výdaje státního rozpočtu - odliší cíle expanzivní a restriktivní politiky, uvede jednoduché příklady - odhadne vlivy základních opatření vnitřní měnové politiky a fiskální politiky na ekonomiku - aplikuje znalosti opatření sociální politiky na konkrétní případy, uvede příklady současné sociální politiky státu - chápe důvody existence mezinárodního obchodu - posoudí dopad základních opatření vnější měnové politiky na ekonomiku - srovná liberalismus a protekcionismus 	<p>Hospodářská politika</p> <ul style="list-style-type: none"> - instituce působící v oblasti podnikání - hospodářská politika - cíle - nástroje - funkce státu v tržní ekonomice, selhání trhu - soustava veřejných rozpočtů, veřejný dluh - hospodářská politika, politika expanzivní a restriktivní, vnitřní měnová politika, fiskální politika - sociální politika 	28
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v základních pojmech vybraných tematických celků 	<p>Opakování učiva – shrnutí</p>	8

<ul style="list-style-type: none">- chápe vzájemné vazby na ostatní tematické celky z minulých ročníků- uvědomuje si vzájemnou provázanost s ostatními předměty		
--	--	--

6.17. Osnova vyučovacího předmětu Právo

Název vyučovacího předmětu	Právo
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	PRA
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	120 (0 + 0 + 2 + 2)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Předmět právo tvoří spolu s občanskou naukou společensko-vědní základ a spolu s předměty ekonomika a účetnictví povinný ekonomicko-právní základ odborného vzdělání. Právo je předmět, který rozvíjí a doplňuje znalosti a vědomosti získané ve společenských a odborných ekonomických předmětech. V předmětu právo žáci pracují se zdroji právních a ekonomických informací, samostatně je vyhledávají a správně využívají a interpretují, sledují aktuální dění, především legislativní proces, a publicistické pořady s právním obsahem, v praxi dodržují příslušné právní předpisy včetně předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.

Charakteristika učiva:

Předmět právo učí žáky orientovat se v právní problematice a umožňuje jim získávat praktické poznatky pro řešení právních problémů, podává ucelený přehled nejdůležitějších odvětví v systému našeho práva a umožňuje žákům se v problematice vyznat tak, aby jim neznalost práva nebránila řešit nejrůznější pracovní a soukromé problémy v souladu s právními normami.

Poskytuje přehled o právním řádu a právním systému České republiky, utváří a zvyšuje právní vědomí, seznamuje žáky s právními normami a vede je k jejich dodržování. Předmět také přispívá k přípravě žáků na přijímací řízení a studium na vysokých a vyšších odborných školách. Učivo je rozvrženo do jednotlivých tematických celků podle právních odvětví v dotaci 2 týdenní vyučovací hodiny ve 3. a 4. ročníku.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Předmět právo tvoří spolu s občanskou naukou společensko-vědní základ a spolu s předměty ekonomika a účetnictví povinný ekonomicko-právní základ odborného vzdělání. Právo je předmět,

který rozvíjí a doplňuje znalosti a vědomosti získané ve společenských a odborných ekonomických předmětech. V předmětu právo žáci pracují se zdroji právních a ekonomických informací, samostatně je vyhledávají a správně využívají a interpretují, sledují aktuální dění, především legislativní proces, a publicistické pořady s právním obsahem, v praxi dodržují příslušné právní předpisy včetně předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Základem hodnocení výsledků žáků je ústní průběžné zkoušení a prověřování znalostí z jednotlivých právních odvětví. Při ústním zkoušení je kladen důraz za souvislost verbálního projevu a na jeho obsahovou správnost. Žákům jsou také zadávány písemné práce po probrání tematického celku nebo jeho části, u písemného projevu se klade důraz na věcnou správnost, pečlivost vyhotovení, přehlednost. Součástí hodnocení je i individuální práce žáka a jeho přístup k předmětu, také je zohledňována práce žáka v hodině a jeho zájem o právní problematiku.

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Komunikativní kompetence	Schopnost formulovat své myšlenky souvisle a srozumitelně, dodržovat jazyková a stylistická pravidla a používat odbornou terminologii, vyjadřovat se přiměřeně komunikační situaci v projevech mluvených i psaných.
Personální kompetence	Schopnost dalšího vzdělávání, schopnost efektivně pracovat a učit se, vyhodnocovat dosažené výsledky.
Sociální kompetence	Schopnost pracovat v týmu, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, schopnost samostatně rozhodovat a řešit dílčí úkoly.
Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy	Schopnost uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické, schopnost porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému a navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej.
Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi	Schopnost pracovat s programovým vybavením (běžným základním i aplikačním), získávat informace zejména z volně přístupných zdrojů, zejména z internetu, pracovat s informacemi především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.
Kompetence k pracovnímu uplatnění	Schopnost umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, schopnost znát práva a povin-

	nosti zaměstnavatelů a pracovníků, schopnost osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.
--	---

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	Předmět právo rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat nabyté právní znalosti a dovednosti k argumentaci v diskusích o problémech běžného občanského života.
Člověk a svět práce	Předmět právo vede studenty k tomu, aby si průběžně uvědomovali význam učiva pro jejich úspěšné rozhodování o dalším vzdělávání a kariéře.
Člověk a životní prostředí	Předmět právo je zaměřen především na péči o zdraví a bezpečnost zdraví při výkonu práce.
Informační a komunikační technologie	Studenti se učí samostatné práci s právním softwarem a vyhledávání informací pomocí internetu, rozvíjejí práci s informacemi a komunikačními prostředky, která je významná vzhledem k požadavkům dalšího vysokoškolského studia.

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Pracovní právo	3.	EKO	1., 2.	Hospodaření se zaměstnanci, Lidské zdroje v podniku
Obchodní právo	4.	EKO	1.	Podnikání
Živnostenské právo	4.	EKO	1.	Podnikání
Finanční právo	4.	EKO	3.	Daně
Ústavní právo	3.	ZSV	2., 3.	Ústava ČR, lidská práva, člověk a právo, právní vztahy, volby
Obchodní a občanské právo	3., 4.	PEK	3.	Uzavírání a plnění kupních smluv, vady plnění kupních smluv
Finanční právo	4.	EKO	4.	Hospodářská politika – ukazatele úrovně ekonomiky, soustava veřejných rozpočtů
Pracovní právo	3.	PEK	4.	Personální písemnosti

Obchodní právo	4.	PEK	4.	Právní písemnosti
----------------	----	-----	----	-------------------

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	3.	Počet hodin v ročníku	64
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí základní pojmy, - vysvětlí uspořádání právního řádu, druhy právních předpisů a vztahy mezi nimi, - vysvětlí právní systém, vyjmenuje základní právní odvětví a vysvětlí rozdíl mezi soukromým a veřejným právem, - vysvětlí pojem právní norma, strukturu právní normy, platnost a účinnost právní normy, - pracuje se sbírkou zákonů, - uvede příklady právních vztahů a jejich prvků, - vysvětlí rozdíl fyzické a právnické osoby, - vysvětlí, kdy je občan způsobilý k právním úkonům 	<p>Základní pojmy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - právo, společenské normativní systémy, právní vědomí, zákonnost, legislativa, - právní řád, - systém práva, právo veřejné a soukromé, - právní normy, struktura, základní znaky, členění právních norem, platnost a účinnost právní normy, sbírka zákonů, - právní vztahy, prvky právního vztahu, právní skutečnosti, právní úkony 		8
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na konkrétních příkladech doloží, co vymezuje Ústava ČR a Listina základních práv a svobod, - vyhledá v Ústavě ČR a Listině základních práv a svobod příslušné ustanovení, - charakterizuje subjekty státní moci a vysvětlí jejich funkci, - vyhledá na internetu informace o jednotlivých subjektech státní moci, - popíše soustavu soudů v ČR, - popíše činnost policie, soudů, advokacie a notářství 	<p>Ústavní právo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ústava ČR, - moc zákonodárná, výkonná a soudní, - policie, advokacie, notářství 		14
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhledá v občanském zákoníku příslušnou právní úpravu, - vysvětlí jednotlivé druhy vlastnictví a spoluvlastnictví, 	<p>Občanské právo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojem a prameny občanského práva, - práva věcná – vlastnictví, spoluvlastnictví, - dědické právo, 		22

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - uvede předpoklady dědictví a druhy dědění a vyhledá v občanském zákoníku právní úpravu dědění, - popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, - na příkladech rozliší podstatné a nepodstatné části smluv, - posoudí, kdy je možno odstoupit od smlouvy, - vysvětlí, jak správně postupovat při reklamaci 	<ul style="list-style-type: none"> - druhy smluv – kupní, o dílo, nájemní atd., - právo duševního vlastnictví, - občanské soudní řízení (pojem a prameny, účastníci, průběh, rozhodnutí, opravné prostředky) 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce, - vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele a uvede, jak se bránit proti tomu, co je v rozporu s právní úpravou, - popíše povinné i další náležitosti pracovní smlouvy, - vyhotoví žádost o uzavření pracovního poměru, životopis, - vyhotoví pracovní smlouvu, - uvede způsoby skončení pracovního vztahu, - na příkladech posoudí oprávněnost důvodů výpovědi a okamžitého zrušení pracovního poměru ze strany zaměstnavatele i zaměstnance, - vyhotoví písemnosti při ukončení pracovního poměru, - posoudí možnosti rozvržení pracovní doby a přestávek v práci, - na konkrétním příkladu posoudí nárok zaměstnance na dovolenou, - posoudí odlišnost pracovních podmínek pro ženy a mladistvé, - na konkrétním příkladu posoudí přípustnost sjednání dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti 	<p>Pracovní právo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojem a prameny pracovního práva, - účastníci pracovního vztahu a jejich práva – zaměstnanec, zaměstnavatel, kolektivní vyjednávání, - vznik pracovního poměru – pracovní smlouva, volba a jmenování, hlavní a vedlejší, - změna pracovního vztahu, - skončení pracovního vztahu – způsoby, - pracovní doba a doba odpočinku – přestávky v práci, - dovolená na zotavenou, - pracovní podmínky žen a mladistvých, mateřská a rodičovská dovolená, - překážky v práci, - pracovní řád, pracovní kázeň, BOZP, - odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za škodu, - práce konané mimo pracovní poměr 	20

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhledá příslušná ustanovení v zákoně o rodině, - vysvětlí práva a povinnosti mezi manželi a mezi rodiči a dětmi, <p>uvede, kde lze nalézt informaci nebo pomoc v problémech z rodinného práva</p>	<p>Opakování látky 3. ročníku a rodinné právo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojem, prameny, - manželství – vznik, vztahy mezi manželi, zánik, - vztahy mezi rodiči a dětmi, vyživovací povinnost, - náhradní rodinná výchova 	24
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhledá příslušnou úpravu v trestním zákoně, - odliší trestný čin od přestupku, - vysvětlí protiprávní jednání a právní následky trestní odpovědnosti, - diskutuje o alternativních trestech, o problémech kriminality a vězeňství 	<p>Trestní právo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojem, členění, prameny, - trestní odpovědnost (trestné činy, přestupky), - tresty a ochranná opatření, - trestní řízení, orgány činné v trestním řízení, - specifika trestné činnosti mladistvých 	10
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhledá příslušná ustanovení v obchodním zákoníku, - vysvětlí základní pojmy práva a dovede je správně používat, - orientuje se ve výpisu z obchodního rejstříku, - posoudí typové případy nekalé soutěže, - popíše a odliší založení a vznik, zrušení a zánik obchodní společnosti, - popíše obsah smlouvy o založení, - charakterizuje jednotlivé druhy obchodních společností a družstvo, - vysvětlí práva a povinnosti smluvních stran u konkrétní smlouvy, - rozliší podstatné a nepodstatné náležitosti vybraných smluv, - vysvětlí a porovná nejběžnější dodací a platební podmínky, - srovná jednotlivé prostředky právního zajištění závazků, - posoudí důsledky změn závazků, - na konkrétním případě ukáže, jak lze řešit odpovědnost za vady, škodu a prodlení, - vyhotoví kupní smlouvu, 	<p>Obchodní právo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojem a prameny, - základní pojmy (podnikání, podnikatel, podnik, obchodní majetek, obchodní firma, jednání podnikatele, prokura, obchodní rejstřík, obchodní listiny, hospodářská soutěž, nekalá soutěž, nedovolené omezování), - obchodní společnosti – založení, vznik, majetkové poměry, zrušení, zánik, - veřejná obchodní společnost, - komanditní společnost, - společnost s ručením omezeným, - akciová společnost, - družstvo, - obchodní závazkové vztahy – charakteristika, vznik, zajištění závazku, zánik závazku, odpovědnost za splnění smlouvy, - kupní smlouva – podstatné a nepodstatné části, povinnosti kupujícího a prodávajícího, - smlouva o dílo – části smlouvy, předmět díla, povinnosti zhotovitele a objednatel, - ostatní smlouvy 	10

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - popíše obsah smlouvy o dílo 		
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhledá příslušná ustanovení v živnostenském zákoně, - vysvětlí, co je a není živnost, - uvede podmínky provozování živnosti, - vymezí překážky provozu živnosti, - zná označení provozovny, - charakterizuje jednotlivé druhy živností, - rozliší ohlašovací a koncesovanou živnost, - na příkladu ukáže postup získání oprávnění k podnikání. 	<p>Živnostenské právo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojem a prameny, - historie živnostenského podnikání, - živnost – charakteristika, - podmínky provozování živnosti, - druhy živností, - odpovědný zástupce, - oprávnění k podnikání – vznik a zánik, - živnostenský rejstřík, - živnostenská kontrola. 	6
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na konkrétním případě demonstruje konkrétní správní vztah, - na příkladu ukáže postup při jednání se státní správou a postup projednávání přestupků. 	<p>Správní právo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojem, prameny, - správní řízení, řízení o přestupcích, - nižší a vyšší územní samosprávné celky. 	3
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhledá příslušnou právní úpravu v pramenech finančního práva, - uvede strukturu rozpočtové soustavy ČR, - vysvětlí pojem státní rozpočet, uvede příjmy a výdaje, popíše proces přípravy návrhu státního rozpočtu a jeho schvalování a průběžné a následné kontroly, - v příslušných zdrojích vyhledá současný plán příjmů a výdajů a výhled na další rozpočtový rok, - vysvětlí základní daňové pojmy, - vysvětlí pojem daňová soustava a její funkce, uvede přímé a nepřímé daně, - uvede příslušný pramen práva pro poplatky a vysvětlí, jaké druhy poplatků právní předpisy stanoví, - vysvětlí vztahy sociálního a zdravotního pojištění. 	<p>Finanční právo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojem, prameny, - rozpočtová soustava, státní rozpočet, - daňová soustava, základní daňové pojmy, přímé a nepřímé daně, - poplatky, - pojistné na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění. 	3

6.18. Osnova vyučovacího předmětu Účetnictví

Název vyučovacího předmětu	Účetnictví
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	UCE
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	314 (0 + 3 + 4 + 3)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem předmětu účetnictví je podnítit ve studentech rozvoj nového způsobu ekonomického myšlení, naučit je logice účtování a vést je k pochopení vzájemných účetních souvislostí i celého účetního systému. Cílem je rovněž upevnit morálně volní vlastnosti studentů tak, že tyto vlastnosti přenesou i do praxe, která je orientovaná zejména na osobní výkony a finanční výsledky podniku. Předmět účetnictví celkově posílí a zkvalitní ekonomický profil studentů, připraví je k profilové části maturitní zkoušky a ke studiu na vysoké škole. Získané znalosti a dovednosti jim pomohou i při přechodu ze studia do pracovního života.

Předmět cílí především na následující oblasti:

- práce s účetními doklady,
- základní účetní operace z oblasti oběžného majetku, dlouhodobého majetku, zdrojů krytí, nákladů a výnosů, a to vše i v návaznosti na daňové předpisy,
- evidence mezd a zaměstnanců, mzdové výpočty,
- operace související s roční uzávěrkou,
- porozumění informacím z účetních výkazů (rozvahy a výsledovky), jejich interpretace,
- sledování a aktivní vyhledávání aktuálních informací,
- hledání souvislostí mezi ekonomickými jevy, formulace závěrů.

Charakteristika učiva:

Předmět účetnictví je zařazen do 2., 3. a 4. ročníku studia v týdenní hodinové dotaci 3, 4 a 3 vyučovacích hodiny. Do 2. ročníku je zařazeno učivo 1. koncentrického okruhu, které odpovídá základům účetního systému. Jde především o podstatu účetnictví, účetní doklady a základy účtování na syntetických účtech. Cílem 1. okruhu je získat správné účetní návyky a pochopit základní účetní vztahy. 3. ročník odpovídá 2. koncentrickému okruhu a rozpracovává podrobně typické případy finančního účetnictví. Učivo 4. ročníku, jakožto nadstavba k finančnímu účetnictví, je zaměřeno

zejména na oblast manažerského účetnictví, tj. na rozpočty, kalkulace a vnitropodnikové účetnictví. Studenti se naučí pracovat i v režimu daňové evidence. Jednotlivá účetní témata od 2. po 4. ročník vychází z předmětu ekonomika a jsou s výukou ekonomiky vzájemně provázána.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Při výuce účetnictví klademe důraz především na osvojení logiky účtování, pochopení vzájemných mezipředmětových a mezitematických vazeb a postupné budování robustního ekonomického profilu, který bude použitelný při následném vysokoškolském studiu na ekonomických fakultách i v praxi. Žáci jsou vedeni k soustavné kontrole své práce, schopnosti samostatně řešit zadaný úkol a za výsledky práce nést zodpovědnost. Při výuce se používá aktuálních vydání učebnic účetnictví pro střední školy a veřejnost a příslušných sbírek příkladů. Jsou uplatňovány metody motivační, expoziční i fixační v různém rozsahu použití na jednotlivých hodinách tak, aby byla výuka dostatečně variabilní, zajímavá, a přitom bylo dosaženo stanovených cílů. Forma výuky je především hromadná, výjimečně individuální při výrazně lepších nebo naopak horších znalostech jednotlivých studentů.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Při hodnocení žáků je kladen důraz na správnost, přesnost a pečlivost při provádění účetních zápisů a také na samostatnost při práci. V ústním projevu je důležitá přesnost formulace z hlediska odbornosti i jazyka, dále schopnosti přemýšlet v souvislostech a umět své znalosti aplikovat v praktických situacích. Každý žák by měl mít za pololetí alespoň jednu známku z ústního zkoušení, nicméně pedagog může dle svého uvážení od ústního zkoušení úplně upustit. Žákům jsou zadávány krátké písemné práce v průběhu tematických celků k ověření, zda bylo aktuálně probrané učivo ze strany studentů dostatečně pochopeno. Po tematickém celku následuje souhrnná práce ověřující znalosti komplexně.

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení Kompetence k řešení problémů Kompetence využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi	<ul style="list-style-type: none"> - pracuje s účetním rozvrhem, - zpracovává příklady z učebnice a ze sbírky, - potřebné doplňující informace vyhledává na internetu a v odborných publikacích, - vyhodnotí relevanci informačního zdroje, získané informace aplikuje na řešený problém, - pracuje s PC, využívá dostupný software, - orientuje se v právních normách.
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám Matematické kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - vyhotovuje účetní doklady, - účtuje typické případy finančního účetnictví, - počítá účetní i daňové odpisy a sestavuje odpisové plány, - rozumí DPH, vypočítá a zaúčtuje daňovou povinnost nebo nárok na odpočet,

	<ul style="list-style-type: none"> - zpracovává doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem, - provádí základní mzdové výpočty (hrubá a čistá mzda, částka k výplatě, zákonné pojištění, daň z příjmů FO), - orientuje se v obsahu a struktuře účetních výkazů.
Komunikativní kompetence Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - vyjadřuje se přiměřeně vzhledem k účelu jednání, - formuluje své myšlenky srozumitelně, souvisle a používá odborné výrazy, - analyzuje problém, navrhne způsob řešení a obhájí zvolený postup, - přemýšlí logicky, - dodržuje standardní úpravu písemného projevu.

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - dodržuje zákony a pravidla chování, - aktivně se zajímá o politické, hospodářské a společenské dění, - na věc si tvoří vlastní názor a je schopen o něm diskutovat, - přijímá hodnocení výsledků své práce ze strany ostatních, přiměřeně na ně reaguje, přijímá rady i konstruktivní kritiku, - pracuje v týmu, podněcuje práci v týmu vlastními návrhy a je ochoten za tým převzít odpovědnost, - podílí se na vytváření dobrých mezilidských vztahů.
Člověk a životní prostředí	<ul style="list-style-type: none"> - chápe význam životního prostředí pro člověka, - organizuje činnost firmy tak, aby její činnost přispívala k udržitelnému a ekologickému rozvoji.
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - jedná odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu organizace a společnosti, - myslí kriticky, - soustavně se vzdělává, - sleduje měnící se podmínky na pracovním trhu a podle svých možností se jim přizpůsobuje, - přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly, - řeší samostatně běžné pracovní úkoly, uplatňuje při řešení různé metody a volí adekvátní prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaných úkolů.

Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - vyhledává informace na internetu, - používá výpočetní techniku (např. při zpracování skladních karet, výpočtech odpisů nebo při mzdových výpočtech), - pracuje s účetním programem, - prezentuje cit pro estetično při zpracování elektronických výstupů.
---	--

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Účetní doklady	2.	EKO	1.	Podnikové činnosti Finanční hospodaření podniku
Základy účetnictví	2.	EKO	1.	Podnikové činnosti
Základy účtování na syntetických účtech	2.	EKO	2.	Oběžný majetek Dlouhodobý majetek Lidské zdroje
Zásoby	2., 3.	EKO	1.	Podnikové činnosti
		EKO	2.	Oběžný majetek
Dlouhodobý majetek	2., 3.	EKO	1.	Podnikové činnosti
		EKO	2.	Dlouhodobý majetek
Krátkodobý finanční majetek, peníze	2., 3.	EKO	1.	Podnikové činnosti Finanční hospodaření podniku
		EKO	3.	Finanční trh
Zúčtovací vztahy	2., 3.	EKO	1.	Podnikové činnosti
		EKO	2.	Lidské zdroje
		PRA	3.	Pracovní právo
Daně	2., 3.	EKO	1.	Finanční hospodaření podniku
		EKO	3.	Soustava daní a zákonné pojištění
		PRA	4.	Finanční právo
Náklady a výnosy	2., 3.	EKO	1.	Finanční hospodaření podniku
		EKO	3.	Financování a jeho zdroje, náklady, výnosy
Kalkulace	4.	EKO	3.	Financování a jeho zdroje, náklady, výnosy
Učivo průřezově	2. – 4.	ITE	1.	Tabulkový procesor
Učivo průřezově	2. – 4.	PRX	3., 4.	Učivo průřezově

Učivo průřezově	2. – 4.	USE	4.	Učivo průřezově
-----------------	---------	-----	----	-----------------

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	2.	Počet hodin v ročníku	102
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hod do- tace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - chápe nutnost evidence hospodářských činností, - charakterizuje funkci informací v řízení firmy, - vyjmenuje právní normy upravující účetnictví. 	1. Podstata účetnictví <ul style="list-style-type: none"> - podstata, význam a funkce účetnictví, účetnictví jako informační systém, - právní normy upravující účetnictví. 		4
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - chápe účetní doklad jako zdroj informací, - ověří náležitosti účetních dokladů, - vyhotoví základní účetní doklady, - likviduje účetní doklady. 	2. Účetní doklady <ul style="list-style-type: none"> - podstata a význam, - druhy, náležitosti účetních dokladů, vyhotovování, oběh účetních dokladů. 		6
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje majetek, - chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly věcné správnosti, - chápe vztahy mezi aktivy a pasivy, - zachytí změny na účtech, - rozumí podstatě podvojného zápisu, - vysvětlí, co je to účetní období, - zaúčtuje základní operace, sestaví zjednodušený výkaz Z/Z a rozvahu. 	3. Základy účetnictví <ul style="list-style-type: none"> - majetek podniku, úvod do inventarizace, - rozvaha, - vznik rozvahových účtů, - vznik výsledkových účtů, - metoda podvojného zápisu, - syntetická a analytická evidence, - kontrola a opravy účetních zápisů. 		27
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - chápe účetní doklad jako zdroj informací, s informacemi adekvátně pracuje, - vyhotoví odpovídající účetní doklady, - účtuje v syntetické evidenci, rozumí analytickým účtům, - pracuje s účtovým rozvrhem. 	4. Základy účtování na syntetických účtech <ul style="list-style-type: none"> - krátkodobý finanční majetek, - DPH, - materiál, zboží, - dlouhodobý hmotný majetek, - mzdy, - náklady a výnosy, - výrobky. 		45
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v právních normách upravujících účetnictví, - zpracuje kompletně účetní agendu podle účetních dokladů, 	5. Souvislý příklad <ul style="list-style-type: none"> - právní normy upravující účetnictví, - účetní zápisy, účetní knihy, - opravy účetních zápisů, - základy inventarizace, 		20

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy, - chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly věcné správnosti, kontroluje formální správnost, - poskytne informace pro řízení podniku, - vysvětlí vliv účetních operací na výkaz Z/Z a rozvahu. 	<ul style="list-style-type: none"> - kontrola formální správnosti účetních zápisů. 	

Ročník **3.** Počet hodin v ročníku **128**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
	1. Opakování	10
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - účtuje zásoby způsobem A i B podle dokladů, - vyhotoví účetní doklady, vede analytickou evidenci dle skladních karet, - spočítá různé způsoby ocenění zásob, - zvládá účetní řešení výsledků inventarizace zásob. 	2. Zásoby <ul style="list-style-type: none"> - členění zásob, - oceňování zásob při pořízení a při výdeji ze skladu, - typické případy účtování materiálu, - podobnosti v účtování zboží a materiálu, účtování zboží, - účtování zásob vlastní činnosti, - inventarizace zásob. 	30
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - vyhotoví účetní doklady, vede analytickou evidenci dle inventárních karet, - počítá účetní i daňové odpisy, - účtuje případy související s DM, - rozumí podstatě finančního leasingu. 	3. Dlouhodobý majetek <ul style="list-style-type: none"> - členění DM, - oceňování DM, účtování DM, - opravy a udržování vs. technické zhodnocení DM, - odpisování DM, - pořízení a vyřazení DM, - dlouhodobý finanční majetek. 	24
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - vyhotoví pokladní doklady, - vede pokladní knihu, - účtuje na syntetických i analytických účtech podle pokladních dokladů a výpisů z účtu v Kč i v cizí měně, - zvládá účetní řešení výsledků inventarizace peněz, - účtuje o kurzových rozdílech v průběhu a na konci roku. 	4. Krátkodobý finanční majetek, peníze <ul style="list-style-type: none"> - pokladna, ceniny, bankovní účty, - účtování hotovostního a bezhotovostního platebního styku v tuzemské i v zahraniční měně, - inventarizace pokladny a cenin, - krátkodobý finanční majetek. 	12

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zpracuje faktury, vede knihy FAV a FAP, účtuje o nákupu a prodeji v Kč i v cizí měně, - vede knihu DPH, účtuje o DPH na vstupu a výstupu při obchodech v ČR, EU i vně EU, a to včetně samovyměření daně, - provádí mzdové výpočty, - vyhotoví mzdové účetní doklady, - účtuje mzdy, zákonné pojištění a daň z příjmů ze závislé činnosti, - účtuje o vztazích organizace a společníka, - má přehled o daňové soustavě a závislosti výše daně na základu daně, - chápe vazby na státní rozpočet, - účtuje dlouhodobé závazky. 	<p>5. Zúčtovací vztahy</p> <ul style="list-style-type: none"> - účtování pohledávek a závazků z obchodního styku u kupujícího a prodávajícího, - zálohy, - mzdové výpočty, evidence mezd a zaměstnanců, - pohledávky a závazky ve vztahu ke společníkům, - účtování daní a dotací, - dlouhodobé závazky jako závazky i jako cizí zdroje financování. 	23
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - účtuje základní kapitál při vzniku firmy i následné úpravy jeho výše, - navrhne možné rozdělení zisku, úhradu ztráty a vše zaúčtuje. 	<p>6. Kapitálové účty</p> <ul style="list-style-type: none"> - operace se základním kapitálem, další složky vlastního jmění, - rozdělování výsledku hospodaření vč. účtování. 	2
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví, - posoudí náklady a výnosy z hlediska daňového, - chápe význam časového rozlišení nákladů a výnosů pro správné zjištění výsledku hospodaření, - účtuje časové rozlišení nákladů a výnosů vč. tvorby a čerpání rezerv, - účtuje finanční leasing. 	<p>7. Náklady a výnosy</p> <ul style="list-style-type: none"> - účtování nákladů a výnosů, - náklady a výnosy z hlediska účinnosti na základ daně, - časové rozlišení nákladů a výnosů. 	14
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumí účetní uzávěrce, - zvládá komplexně účetní řešení výsledků inventarizace, - vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy, převede ho na základ daně, spočítá daň, vše zaúčtuje, 	<p>8. Účetní uzávěrka</p> <ul style="list-style-type: none"> - účetní uzávěrka jako pojem, - inventarizace, - uzávěrkové operace, - zjištění výsledku hospodaření, - výpočet základu daně a daňové povinnosti, zaúčtování, - uzavření účtů. 	13

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
- uzavře rozvahové a výsledkové účty, účet zisků a ztrát.		

Ročník **4.** Počet hodin v ročníku **84**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
	1. Opakování	15
Žák: - vyhledá potřebnou informaci v právních normách upravujících účetnictví, - zorientuje se v IFRS, - sestaví účetní výkazy, orientuje se v příloze, vše interpretuje.	2. Právní úprava účetnictví, účetní závěrka - právní normy upravující účetnictví, - mezinárodní normy, - účetní závěrka jako pojem, výkazy.	14
Žák: - zpracuje jednouchý rozpočet, - sestavuje předběžné kalkulace, - vede vnitropodnikové účetnictví jednookruhové i dvouokruhové, metodou centralizovanou i decentralizovanou, - posoudí výsledky hospodaření vnitropodnikových útvarů a vyvodí závěry, - propočítá výslednou kalkulaci, interpretuje výsledky.	3. Manažerské účetnictví - hospodářská střediska, - rozpočty, - kalkulace úplných a neúplných nákladů, předběžné i výsledné, - vnitropodnikové účetnictví.	26
Žák: - určí osoby oprávněné vést daňovou evidenci, - zapisuje do peněžního deníku, - stanoví základ daně a vyplní daňové přiznání.	4. Daňová evidence - zpracování pokladních dokladů a výpisů z bankovního účtu do peněžního deníku, - přiznání k dani z příjmů fyzických osob.	12
	5. Opakování	17

6.19. Osnova vyučovacího předmětu Účetnictví v praxi

Název vyučovacího předmětu	Účetnictví v praxi
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	PRX
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	88 (0 + 0 + 1 + 2)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem předmětu účetnictví v praxi je propojit profilový předmět účetnictví s dalšími ekonomickými předměty do jednoho funkčního celku. Žáci pochopí, že účetnictví popisuje stejnou problematiku a že rozdíl je pouze v odlišném přístupu. Předmět účetnictví v praxi tyto odlišné pohledy sjednotí a propojí v jeden celek, který je navíc aplikovatelný ve skutečném světě. **Žáci by měli po absolvování předmětu dokázat:**

- efektivně využít poznatky z ekonomických předmětů,
- aplikovat znalosti při řešení delších souvisejších úloh, a to i úloh z praxe,
- využít relevantní ICT k dosažení zadaných úkolů,
- zkontrolovat nastavení i funkčnost ekonomického softwaru,
- vyhotovit a zpracovat účetní doklady,
- zpracovat agendy související s oběžným i dlouhodobým majetkem, se závazky,
- vypočítat a zaúčtovat mzdy zaměstnancům,
- zpětně se vracet k provedeným účetním zápisům v ekonomickém softwaru a tyto zápisy průběžně věcně i formálně kontrolovat formou vhodných sestav,
- provést účetní uzávěrkové operace,
- orientovat se v účetních výkazech, které tvoří účetní závěrku.

Charakteristika učiva:

Účetnictví v praxi je zařazeno do 3. a 4. ročníku studia s týdenní hodinovou dotací 1 a 2 vyučovací hodiny. Učivo vychází ze znalostí žáků získaných v účetnictví a ostatních ekonomických předmětech. Tyto znalosti propojuje do jednoho celku a přidává k němu další dodatečné praktické aspekty. Budoucí absolventi získají konkrétní zkušenosti a návyky, které jim dají konkurenční výhodu při pozdějším hledání pracovního uplatnění.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Výuka předmětu účetnictví v praxi vychází z teoretického základu ekonomických předmětů, především účetnictví, a rozšiřuje je o praktické aspekty. Žáci řeší konkrétní situace podobně jako v reálném světě – navrhnou řešení, situaci zpracují a vyhodnotí. Vždy pracují s účetními doklady, které jsou prvotním zdrojem informací o jakékoli hospodářské operaci. Účetní zápisy žáci provádí prostřednictvím ekonomického softwaru. Podle potřeby dohledávají aktuální informace na internetu. Při výpočtech jsou vedeni k použití tabulkového procesoru. Z metod výuky se používá nejčastěji metoda motivace, fixace a aplikace, případné mezery v učivu doplníme metodou expozice. Forma výuky je hromadná, vzhledem k práci na PC je nicméně možné přecházet i k výuce individuální.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Výsledky hodnotíme průběžně formou krátkých ústních zkoušek, resp. rozhovorů nad možným řešením daných situací. Hodnotíme zejména vlastní přístup žáka, zda vede k vytyčenému cíli, zda je správný a efektivní. Metodou kontroly jsou i delší praktické písemné práce, které ověřují celkovou schopnost žáků pracovat ve svěřeném ekonomickém softwaru. Vedle praktických zkoušek je možné dle potřeby přistoupit také ke standardním písemným pracím kratšího i delšího rozsahu. Ty mohou být i skupinového charakteru – žáci jsou vedeni k práci v týmu a vzájemné komunikaci. Učí se také nést odpovědnost za ostatní a vzájemně si důvěřovat.

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení Kompetence k řešení problémů Kompetence využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi	<ul style="list-style-type: none">- pracuje s účetním rozvrhem,- zpracovává příklady z učebnice a ze sbírky,- potřebné doplňující informace vyhledává na internetu a v odborných publikacích,- vyhodnotí relevanci informačního zdroje, získané informace aplikuje na řešený problém,- pracuje s PC, využívá dostupný software,- orientuje se v právních normách.
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám Matematické kompetence	<ul style="list-style-type: none">- vyhotovuje účetní doklady,- účtuje typické případy finančního účetnictví,- počítá účetní i daňové odpisy a sestavuje odpisové plány,- rozumí DPH, vypočítá a zaúčtuje daňovou povinnost nebo nárok na odpočet,- zpracovává doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem,- provádí základní mzdové výpočty (hrubá a čistá mzda, částka k výplatě, zákonné pojištění, daň z příjmů FO),- orientuje se v obsahu a struktuře účetních výkazů.

Komunikativní kompetence Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - vyjadřuje se přiměřeně vzhledem k účelu jednání, - formuluje své myšlenky srozumitelně, souvisle a používá odborné výrazy, - analyzuje problém, navrhne způsob řešení a obhájí zvolený postup, - přemýšlí logicky, - dodržuje standardní úpravu písemného projevu.
--	--

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - dodržuje zákony a pravidla chování, - aktivně se zajímá o politické, hospodářské a společenské dění, - na věc si tvoří vlastní názor a je schopen o něm diskutovat, - přijímá hodnocení výsledků své práce ze strany ostatních, přiměřeně na ně reaguje, přijímá rady i konstruktivní kritiku, - pracuje v týmu, podněcuje práci v týmu vlastními návrhy a je ochoten za tým převzít odpovědnost, - podílí se na vytváření dobrých mezilidských vztahů.
Člověk a životní prostředí	<ul style="list-style-type: none"> - chápe význam životního prostředí pro člověka, - organizuje činnost firmy tak, aby její činnost přispívala k udržitelnému a ekologickému rozvoji.
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - jedná odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu organizace a společnosti, - myslí kriticky, - soustavně se vzdělává, - sleduje měnící se podmínky na pracovním trhu a podle svých možností se jim přizpůsobuje, - přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly, - řeší samostatně běžné pracovní úkoly, uplatňuje při řešení různé metody a volí adekvátní prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaných úkolů.
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - vyhledává informace na internetu, - používá výpočetní techniku (např. při zpracování skladních karet, výpočtech odpisů nebo při mzdových výpočtech), - pracuje s účetním programem, - prezentuje cit pro estetickou stránku při zpracování elektronických výstupů.

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Opakovací příklad na učivo 2. ročníku	3.	UCE	2.	Krátkodobý finanční majetek Materiál Zboží Dlouhodobý hmotný majetek Mzdy Náklady a výnosy
		EKO	2.	Oběžný majetek Dlouhodobý majetek Lidské zdroje
Dlouhodobý majetek	3.	UCE	2.	Účetní doklady Základy účetnictví Dlouhodobý hmotný majetek
		EKO	1.	Podnikové činnosti
		EKO	2.	Dlouhodobý majetek
Účetní uzávěrka	3.	UCE	3.	Náklady a výnosy Účetní uzávěrka
Opakovací příklad na učivo 3. ročníku	4.	UCE	3.	Zásoby Dlouhodobý majetek Krátkodobý finanční majetek, peníze Zúčtovací vztahy Náklady a výnosy
		EKO	2.	Oběžný majetek Dlouhodobý majetek Lidské zdroje
		EKO	3.	Financování a jeho zdroje, náklady, výnosy
Souvislý příklad zpracovaný v rámci účetnictví	4.	UCE	3.	Zásoby Dlouhodobý majetek Krátkodobý finanční majetek, peníze Zúčtovací vztahy Náklady a výnosy Účetní uzávěrka
		EKO	2.	Oběžný majetek Dlouhodobý majetek Lidské zdroje
		EKO	3.	Financování a jeho zdroje, náklady, výnosy Soustava daní a zákonné pojištění

		PRA	4.	Finanční právo
Souvislý příklad zpracovaný v daňové evidenci	4.	UCE	4.	Daňová evidence
		EKO	3.	Soustava daní a zákonné pojištění
		PRA	4.	Finanční právo
Učivo průřezově	3., 4.	ITE	1.	Tabulkový procesor
Učivo průřezově	3., 4.	USE	4.	Učivo průřezově

Vlastní osnova předmětu:

Ročník **3.** Počet hodin v ročníku **32**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hodnotace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - ověřuje správnost účetních dokladů a zpracovává je pomocí ekonomického softwaru, - vidí přednosti zpracování účetnictví s pomocí ICT, - tiskne sestavy a rozumí účetním výkazům. 	Opakovací příklad na učivo 2. ročníku <ul style="list-style-type: none"> - faktury přijaté a vydané, - pokladní doklady, výpisy z účtu, - příjemky a výdejky, - mzdy, - vnitřní účetní doklady, - účetní výkazy. 	16
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - zpracovává účetní doklady pomocí ekonomického softwaru, - pracuje samostatně, a stejně tak řeší i nastalé účetní situace, - rozumí účtování dlouhodobého majetku v praxi. 	Souhrnný příklad na dlouhodobý majetek <ul style="list-style-type: none"> - pořízení dlouhodobého majetku vč. jeho zařazení, - inventární karty, odpisové plány, účetní a daňové odpisy, - vyřazení dlouhodobého majetku. 	8
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - zpracovává účetní doklady pomocí ekonomického softwaru, - pracuje samostatně, a stejně tak řeší i nastalé účetní situace, - rozumí zpracování účetní uzávěrky v praxi. 	Souhrnný příklad na účetní uzávěrku <ul style="list-style-type: none"> - účtování inventarizačních rozdílů, - rozdělování zisku, - odpisy, - rezervy a opravné položky, - daň z příjmů. 	8

Ročník **4.** Počet hodin v ročníku **56**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hodnotace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - faktury přijaté a vydané, 	Opakovací příklad na učivo 3. ročníku <ul style="list-style-type: none"> - faktury přijaté a vydané, 	18

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - ověřuje správnost účetních dokladů a zpracovává je pomocí ekonomického softwaru, - vidí přednosti zpracování účetnictví s pomocí ICT, - tiskne sestavy a rozumí účetním výkazům. 	<ul style="list-style-type: none"> - pokladní doklady, výpisy z účtu, - příjemky a výdejky, - mzdy, - vnitřní účetní doklady, - účetní výkazy. 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - likviduje účetní doklady, - zapisuje do účetních i pomocných účetních knih, - vkládá informace do ekonomického softwaru, - zpracuje přiznání k DPH, - zpracuje roční uzávěrku a závěrku. 	<p>Souvislý příklad zpracovaný v rámci účetnictví</p> <ul style="list-style-type: none"> - komplexní příklad na zpracování účetnictví jednoho celého účetního období, - externí i interní účetní doklady, - přiznání k dani z přidané hodnoty, - uzávěrkové operace, závěrka. 	30
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapisuje doklady do peněžního deníku, - vypočítá daňovou povinnost, - zpracuje přiznání k dani z příjmů fyzických osob. 	<p>Souvislý příklad zpracovaný v daňové evidenci</p> <ul style="list-style-type: none"> - pokladní doklady, - výpisy z běžného účtu, - nepeněžní operace, - přiznání k dani z příjmů fyzických osob. 	8

6.20. Osnova vyučovacího předmětu Obchodní angličtina

Název vyučovacího předmětu	Obchodní angličtina
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	OAN
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	64 (0 + 0 + 2 + 0)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Předmět obchodní angličtina tvoří součást středoškolského všeobecného vzdělání, prohlubuje též vzdělání odborné, neboť vytváří předpoklady pro lepší pracovní uplatnění a další odborný růst absolventů.

Vzdělávání v předmětu obchodní angličtina směřuje ke zkvalitnění komunikace v cizím jazyce, k efektivní práci s cizojazyčným anglickým textem včetně textu odborného.

Vyučovací předmět je zaměřen na získání dovednosti sepsat obchodní dopis dle předepsaných náležitostí, sepsat další formy používané v obchodní korespondenci jako je – poptávka, nabídka a odpovědi na ně, reklamace. Obchodní korespondence je zaměřena jak na obchod tuzemský, tak i zahraniční.

Dalším cílem je také to, aby žák byl schopen pohovořit o svém budoucím povolání, jeho výběru. Měl by získat dovednosti, jak sepsat motivační dopis a CV, jak se zachovat u přijímacího pohovoru a měl by být schopen vytvořit vlastní prezentaci.

Výuka je zaměřena na rozšíření znalosti slovní zásoby a frazeologie, stylizace v anglickém jazyce v obchodní a podnikové korespondenci dle platné normy s přihlédnutím k dnešní tendenci spočívající v posunu jazyka od formálního k méně formálnímu a běžně srozumitelnějšímu jazyku.

Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný projev nejen z hlediska vhodné odborné stylizace, ale také logické, věcné, a především gramatické správnosti.

Charakteristika učiva:

Učivo je rozvrženo do třetího ročníku s následující hodinovou dotací:

3. ročník – 2 hodiny

V prvním pololetí je zařazen tematický celek – úprava písemností v zahraničním styku – kde se žáci seznámí s úpravou anglických obchodních dopisů.

Seznamují se se základní slovní zásobou a frazeologií, užívanou v anglické korespondenci, naučí se stylizovat základní písemnosti jako poptávka, nabídka, odpověď na nabídku a poptávku, objednávka, potvrzení objednávky, reklamace. Využívají odborné slovní zásoby zaměřené na ekonomiku a finance.

Ve druhém pololetí jsou zařazeny tematické celky, které se týkají volby budoucího povolání, sepsání motivačního dopisu a CV, vedení a reakcí u přijímacího pohovoru. Žáci by měli být schopni promluvit o svých budoucích plánech a profesních představách. Seznamují se s frazeologií a slovní zásobou zaměřenou zejména na pohovor v cizím jazyce, na komunikaci používanou v HR.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Předmět je zaměřen na získání komunikačních dovedností a schopností vyhotovit základní druhy písemností v normalizované úpravě dle mezinárodního úzu, získat vědomosti o obsahové náplni a stylizaci obchodních dopisů a dalších písemností spojených s organizací a řízením podniku, v tuzemském a mezinárodním obchodě, peněžnictví, cestovním ruchu a dalších službách. Žáci komunikují pomocí elektronické pošty a pracují s webovými stránkami a využívají internet – např. pracovní servery.

V předmětu se využívá metody motivační (motivační rozhovor, pochvala), metody expoziční (výklad, popis, práce s učebnicí, práce se vzorovými texty, internetem – vyhledávání informací, práce s odborným textem), metody fixační (řešení úloh s otevřeným koncem, opakování učiva ústní a písemnou formou, nácvik dovedností, samostatná práce žáků).

Z hlediska forem je využíváno hromadné vyučování, frontální, individualizované.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Základem pro hodnocení je u vyhotovených písemností věcný obsah, stylizace, slovní zásoba, gramatika, požadovaná formální úprava. V komunikačních dovednostech je kladen důraz na odbornou slovní zásobu a její pohotové využití.

Důraz je kladen na schopnost samostatně pracovat a schopnost aplikovat poznatky v praxi. Hodnocení je doplňováno i sebehodnocením žáka a hodnocením spolužáků, konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel.

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Komunikativní kompetence	Žák je veden k tomu, aby byl schopen: <ul style="list-style-type: none">- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,

	<ul style="list-style-type: none"> - aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých, - písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí, - zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata.
Personální kompetence	<p>Žák by měl být připraven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností, - sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku, - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace, - dále se vzdělávat.
Sociální kompetence	<p>Žák by měl být schopen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, - pracovat v týmu, - nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám.
Kompetence k pracovnímu uplatnění	<p>Žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost, - dokázal se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Člověk a svět práce	<p>Žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uměl vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, orientoval se v ní a posuzoval ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů, - aby si uvědomoval zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělávání pro život a k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře, - aby se při jednání s potenciálními zaměstnavateli uměl prezentovat písemně i verbálně a formuloval svá očekávání a priority, - aby si uvědomil význam vzdělávání pro život, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu.
Občan v demokratické společnosti	<p>Žák je veden k tomu, aby:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - měl úctu k materiálním i duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví, - uměl jednat s lidmi, diskutovat, hledat kompromisní řešení, - měl vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku.
Informační a komunikační technologie	<p>Žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se zdokonaloval ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě, a zvláště v profesním životě, - používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů.
Člověk a životní prostředí	<p>Žák je veden k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poznával svět a učil se mu rozumět, - chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Kultivovaný jazykový projev	3.	ANJ	1. – 4.	Morfologie a syntax současné spisovné angličtiny
Standardní úprava písemností	3	PEK	1. – 4.	Psaní desetiprstou hmatovou metodou
Písemnosti pro patřičnou etapu obchodní transakce	3.	EKO	1. – 4.	Obchodně-právní vztahy zákazník – dodavatel zboží či služby
Vypracování dokumentů v elektronické podobě	3.	ITE	2.	Wordprocessing, Práce s internetem Používání e-mailu
Kultivovaný jazykový projev	3.	CJL	1. – 4.	Morfologie a syntax spisovné češtiny

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	3.	Počet hodin v ročníku	64
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hodnotace
Žák:	Obchodní dopis		8

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - dovede rozlišit formální a neformální písemný projev - dokáže sepsat obchodní dopis se všemi jeho náležitostmi - sestaví poptávku, formuluje nabídku, objedná zboží – s využitím příslušné slovní zásoby a podle pravidel obchodní korespondence - na základě objednávky je schopen zajistit dodávku zboží a zvolit vhodný způsob dopravy a platby - dokáže sepsat a vyřídit reklamaci - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev, konverzaci - vytvoří portfolio vzorových dopisů 	<p>záhlaví dopisu, adresa, datum, věc, oslovení, členění textu, pozdrav, přílohy, stylizace dopisu, orientace v odborném cizojazyčném textu</p> <p>Obchodní korespondence</p> <p>Poptávka</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulace písemné poptávky - odpověď na poptávku - příslušná slovní zásoba <p>Nabídka</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulace písemné nabídky - příslušná slovní zásoba <p>Objednávka</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulace písemné objednávky - potvrzení objednávky, - odmítnutí objednávky, - příslušná slovní zásoba <p>Dodání a způsob platby</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulace dodání zboží, - přeprava, - způsoby platby - příslušná slovní zásoba <p>Reklamace</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulace písemné reklamace - náhrada škody - odmítnutí reklamace - příslušná slovní zásoba 	<p></p> <p>24</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede použít náležitě slovní zásobu k tématu povolání, umí pohovořit o svém budoucím povolání - dokáže sepsat motivační dopis se všemi náležitostmi, je schopen sestavit strukturovaný životopis - je schopen vést modelový rozhovor zaměstnanec vs. zaměstnavatel, umí používat vhodnou slovní zásobu a je schopen vhodně reagovat na otázky - se naučí, jak se správně zachovat a reagovat při přijímacím pohovoru - dokáže pohovořit o svých profesních plánech a cílech 	<p>Povolání, motivační dopis, CV</p> <ul style="list-style-type: none"> - slovní zásoba na téma povolání - náležitosti motivačního dopisu - náležitosti strukturovaného životopisu - odpověď na inzerát nabízející práci <p>Přijímací pohovor</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozhovor zaměstnavatel x zaměstnanec - video k přijímacímu pohovoru - nácvik přijímacího pohovoru <p>Plány, cíle v profesním životě, vlastní prezentace</p> <ul style="list-style-type: none"> - nastínění vlastních plánů a cílů - zpracování počítačové prezentace a její prezentace, odpověď na dotazy - stížnost zaměstnavateli 	<p>32</p>

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - dokáže sestavit vlastní počítačovou prezentaci a tu prezentovat před publikem, je schopen reagovat na případné dotazy - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev, konverzaci 		

6.21. Osnova vyučovacího předmětu Ekonomické výpočty

Název vyučovacího předmětu	Ekonomické výpočty
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	EKV
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	136 (2 + 2 + 0 + 0)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Předmět rozvíjí klíčové kompetence k práci s informacemi, kompetence k matematickým aplikacím a kompetence k řešení problémů. Seznamuje žáky s podstatou vybraných metod a ukazatelů, které lze využít k provádění matematických a statistických prací v oblasti ekonomiky i osobních financí. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili souvislosti ekonomických jevů, naučili se orientovat v ekonomických informacích zvýšili svoji finanční gramotnost. Naučí se pracovat s informacemi a používat statistické metody při rozбореch podnikových činností a úspěšnosti podnikání organizace.

Charakteristika učiva:

Předmět Ekonomické výpočty připravuje žáky k tomu, jak počítat s pojmenovanými čísly, jak používat poměry a úměry, procentový a úrokový počet a jak dát poznatkům z matematiky ekonomický obsah. Žáci získají vědomosti o zmechanizovaných početních postupech, procentovém počtu, úrokovém počtu, středních hodnotách. Dokáží charakterizovat jednotlivé statistické pojmy, třídit statistické údaje, provádět základní statistické výpočty – výpočty statistických charakteristik, středních hodnot, ukazatelů variability, poměrných ukazatelů a ekonomicky posoudí zjištěné informace. Dovedou interpretovat statistické informace, prezentovat je v tabulkách a grafech.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Základní formou výuky je vysvětlování a objasňování na tabuli a na interaktivní tabuli doplněné řešením úloh. Důraz se klade na důsledné dodržování postupu řešení úloh vycházejícího z analýzy úlohy a její formulace, vlastního výpočtu, posouzením vypočteného výsledku a jeho interpretaci. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyhodnocování výsledků pomocí prostředků IT.

Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace je nutné střídat a kombinovat následující vyučovací metody:

- výklad s aktivní účastí žáků,
- samostatná práce žáků – opakování probraného učiva,
- metody fixační – opakování a domácí úkoly
- samostatné řešení problémů, případové studie

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace, a to zejména formou písemného zkoušení a testu na počítači, doplněného pouze individuálně ústním zkoušením. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Každý tematický celek je zakončen prověřovací prací. Hodnotí se zejména správnost, přesnost, pečlivost při výpočtech, správná interpretace odpovědí, vyvození patřičných závěrů.

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none"> - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání - efektivně se učit a pracovat - umět si vytvořit vhodný studijní režim - vyhodnocovat dosažené výsledky - přijímat hodnocení výsledků své práce - rozvíjet sebevědomí a odpovědnost
Kompetence k řešení problémů	<ul style="list-style-type: none"> - porozumět zadání úkolu, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky - uplatňovat při řešení problémů logické a matematické operace - odvozovat postupy na základě poznatků získaných v jiných předmětech
Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - maximálně se pracovní zapojit během vyučovací hodiny - zodpovědně plnit své studijní povinnosti – především včas a řádně se připravovat na výuku a samostatně si zpracovávat uložené úkoly - rozvíjet vyjadřovací schopnosti
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	<ul style="list-style-type: none"> - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti i dalšímu vzdělávání a zodpovědně o nich rozhodovat
Matematické kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - funkčně a efektivně využívat matematických dovedností v různých životních situacích - správně používat a převádět běžné jednotky - provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy - číst a vytvářet různé formy grafického znázornění

	<ul style="list-style-type: none"> - rozvíjet logické myšlení, schopnost analýzy a syntézy, dedukce a abstrakce
Kompetence využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi	<ul style="list-style-type: none"> - získávat informace z otevřených zdrojů (internet) a pracovat s nimi - pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních komunikačních technologií - pracovat s běžným základním programovým vybavením - učit se používat nové aplikace, pracovat s informacemi - průběžně pracovat při zadávání úkolů se stránkami Office 365

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - umět jednat s lidmi, - schopnost diskutovat a hledat kompromisní řešení - rozvíjet vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku - vést k morálce, svobodě a odpovědnosti - schopnost textový materiál číst s porozuměním, interpretovat jej a používat pro daný účel
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce vzhledem k dalšímu studiu - práce s informacemi, jejich vyhledávání, vyhodnocování a využívání - uvědomění si zodpovědnosti za svůj život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život a aktivní kariéru - řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - ovládat základní funkce Microsoft Office - pro samostatné aplikování matematických a logických dovedností - vyhledávat informace na internetu - využívat ITE v praktických úlohách, - používat elektronickou poštu

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Zmechanizované početní postupy	2.	MAT	1.	Trojčlenka Procenta Nepřímá úměrnost
Prostředky publikace	2.	ITE	1., 2.	Tabulkový procesor
		PEK	2.	Tabulky
Procentový počet	2.	EKO	1., 3.	DPH Úročení a diskontování
		UCE	2.	DPH
Složené úrokování	2.	MAT	2.	Posloupnosti

Vlastní osnova předmětu:

Ročník **1.** Počet hodin v ročníku **68**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hodnotace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - odhadne výsledek - provádí převádění a rozvádění pojmenovaných čísel 	Počítání s pojmenovanými čísly <ul style="list-style-type: none"> - soustava zákonných měřících jednotek - odhad výsledku - převádění a rozvádění pojmenovaných čísel - základní početní výkony s pojmenovanými čísly 	9
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - aplikuje poznatky z matematiky při vysvětlení podstaty trojčlenky - vypočítá neznámý člen jednoduché úměry - sestaví a vypočítá úlohy rozdělovacího i směšovacího počtu 	Zmechanizované početní postupy <ul style="list-style-type: none"> - trojčlenka - rozdělovací počet - směšovací počet 	13
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - objasní podstatu a význam procentového počtu - vypočítá procentovou část, procentový základ, procentovou míru - řeší praktické úlohy 	Procentový počet <ul style="list-style-type: none"> - základní pojmy procentového počtu - řešení základních úloh procentového počtu i ze základu zmenšeného a zvětšeného 	20
Žák:	Rozpočet a finanční plánování <ul style="list-style-type: none"> - příjmy a výdaje 	12

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - sestaví rozpočet jednotlivce i domácnosti - porovná majetek a závazky domácnosti v bilanci - stanoví své krátkodobé a dlouhodobé finanční cíle a rozhodne o způsobu dosažení těchto cílů - určí rizika ohrožující dosažení finančních cílů a navrhne způsob jejich zmírnění 	<ul style="list-style-type: none"> - sestavení bilance - základy finančního plánování 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osvojí si základní pojmy a vztahy úrokového počtu - vypočítá sazbu úroku podle základního vztahu - seznámí se s finančními produkty pro investování a půjčky a vybere z nich nejvýhodnější variantu pro danou situaci 	<p>Úrokový počet</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní vztahy v jednoduchém úrokování - jednoduché úrokování – výpočty - složené úrokování – výpočty 	16

Ročník **2.** Počet hodin v ročníku **68**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytváří tabulky a formátuje dle požadavků normalizované úpravy - graficky znázorní výsledky výpočtů 	<p>Prostředky publikace</p> <ul style="list-style-type: none"> - tabulky a grafy 	24
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracuje se základními statistickými pojmy 	<p>Základní statistické pojmy</p>	2
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chronologicky seřadí činnosti statistických prací - získá, shromáždí a prověří údaje - provede třídění údajů - určí vhodné ukazatele a provede jejich výpočet - výsledky publikuje pomocí tabulek a grafů - provede statistický rozbor 	<p>Etapy statistických prací</p> <ul style="list-style-type: none"> - statistické zjišťování - statistické zpracování - statistický rozbor 	12
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozezná absolutní a odvozené údaje 	<p>Střední hodnoty a variabilita</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojem extenzitní a intenzitní veličiny 	30

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje průměr a ostatní střední hodnoty k vyjádření a srovnání úrovně - vypočítá střední hodnoty a ukazatele variability 	<ul style="list-style-type: none"> - aritmetický průměr - medián - modus - percentil - rozptyl - směrodatná odchylka indexy	

6.22. Osnova vyučovacího předmětu Ekonomický seminář

Název vyučovacího předmětu	Ekonomický seminář
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	ESE
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	56 (0 + 0 + 0 + 2)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem tohoto semináře je navázat na již získané znalosti žáka v odborných ekonomických předmětech a následné prohloubení znalostí a dovedností. Předmět rozvíjí klíčové kompetence pro orientaci studentů v oblasti mikro a makroekonomie, mezinárodního obchodu a zároveň je přípravou k maturitní zkoušce zpracováním a prezentací maturitních okruhů a konkrétních otázek. Poznatky získané v rámci tohoto předmětu by měly být dostatečným základem pro pozdější studium vysokoškolské ekonomie, případně pro uplatnění v praxi.

Charakteristika učiva

Předmět připravuje žáky k tomu, aby chápali základní mikro a makroekonomické pojmy a rozuměli fungování mezinárodního obchodu a uměli definovat zahraniční obchod ČR z hlediska teritoriální a komoditní.

Cílem je dovést žáky k tomu, aby nacházeli souvislosti mezi jednotlivými tématy národního hospodářství. Dokázali teoretické poznatky uplatnit v reálném životě. Uměli porozumět psanému a mluvenému slovu ekonomického zpravodajství.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

V hodinách budou využívány následující metody a formy výuky:

- ústní výklad spojený se zápisy na tabuli a prezentací na PC
- individuální i týmová práce při řešení projektů,
- vedení diskusí, práce s odbornými publikacemi, internetem, denním tiskem,
- zpracování prezentací a referátů na zadaná témata,
- pravidelné ústní a písemné zkoušení získaných znalostí,
- případné zapojení žáků do soutěží a projektů škol.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Při pravidelném písemném a ústním ověřování získaných znalostí žáka budou hodnoceny jeho odborné znalosti, všeobecný rozhled, sledování informací o aktuálním ekonomicko-politickém stavu společnosti, souvislý a srozumitelný projev, schopnost praktické aplikace získaných vědomostí, vlastní aktivita a chuť se učit novému. Hodnocení se bude řídit pravidly stanovenými v Klasifikačním řádu školy.

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Komunikativní kompetence	<ul style="list-style-type: none">- formulovat myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,- zpracovávat jednoduché texty, vypracovat pracovní materiály.
Personální kompetence	<ul style="list-style-type: none">- zodpovědně plnit své studijní povinnosti – především včas a řádně se připravovat na výuku a samostatně si zpracovávat uložené úkoly,- přijímat hodnocení své práce a adekvátně na ně reagovat.
Sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none">- maximálně se pracovní zapojit během vyučovací hodiny,- podněcovat práci týmu vlastními návrhy a nezájatě zvažovat návrhy druhých,- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.
Využití prostředků informačních a komunikačních technologií (ICT), práce s informacemi	<p>získávat informace z otevřených zdrojů (internet, noviny, zákony) a pracovat s nimi</p> <ul style="list-style-type: none">- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních komunikačních technologií- pracovat s běžným základním programovým vybavením- učit se používat nové aplikace.

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none">- umět jednat s lidmi,- schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení,

	<ul style="list-style-type: none"> - rozvíjet vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku - vést k morálce, svobodě a odpovědnosti - schopnost textový materiál číst s porozuměním, interpretovat jej a používat pro daný účel.
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - přehled o stavu české ekonomiky, ekonomik ostatních zemí EU i dalších významných světových ekonomik - práce s informacemi, jejich vyhledávání, vyhodnocování a využívání - vzájemný respekt a spolupráce - schopnost dialogu.
Člověk a životní prostředí	<ul style="list-style-type: none"> - schopnost jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat nejen - kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko sociální a ekologické.
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - ovládat základní funkce operačního systému, tabulkového procesoru, samostatně vytvářet tabulky a grafy, - vyhledávat informací na internetu

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Výrobní faktory, statky a služby, vzácnost, produkční možnosti, obětovaná příležitost, poptávka a nabídka, trh, tržní mechanismus, ekonomický koloběh	4.	EKO	1.	Podstata fungování tržní ekonomiky
Náklady, utopené náklady	4.	EKO UCE	1.,3 2.,3.	Finanční hospodaření podniku Náklady a výnosy
HDP, inflace, nezaměstnanost	4.	EKO	2.,4	Národní hospodářství a hospodářská politika
Hospodářský cyklus, obchodní a platební bilance, měnová politika	4.	EKO	4.	Národní hospodářství a hospodářská politika
Dějiny ekonomických učení	4.	DEJ	2.,3	Francie 17. století – merkantilismus, 18. století – osvícenectví –

Vlastní osnova předmětu:

 Ročník **4.** Počet hodin v ročníku **56**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definuje pojmy poptávka a nabídka, - umí nakreslit graf nabídky a poptávky, - rozumí pojmům tržní rovnováha, náklady, mezní užitek, obětovaná příležitost, utopené náklady - rozumí rozdílu mezi mezními náklady a mezními příjmy - popíše fungování trhu, vyjmenuje druhy trhů - dokáže vysvětlit příčiny selhání trhu uvede příklady externalit a veřejných statků - zpracuje a prezentuje maturitní otázky související s daným tématem - vysvětlí pojmy agregátní poptávka a nabídka - chápe pojmy HDP, inflace (spotřebitelský koš), nezaměstnanost a vztahy mezi nimi - orientuje se v problematice hospodářského cyklu - umí nakreslit a vysvětlit Phillipsovu křivku - má základní informace o stavu SR České republiky a o jeho návaznosti na veřejné rozpočty, potažmo rozpočet EU - má přehled o obchodní bilanci ČR a o vývoji měnového kurzu čs. měny - dokáže vysvětlit stabilizační opatření státu v rámci hospodářské politiky - vysvětlí fungování magického čtyřúhelníku - zpracuje a prezentuje maturitní otázky související s daným tématem 	<p>Mikroekonomie</p> <ul style="list-style-type: none"> - poptávka, nabídka, tržní - rovnováha a její změny, náklady - mezní užitek a chování spotřebitele - obětovaná příležitost, utopené - náklady, mezní náklady, mezní - příjmy - trh a jeho fungování, selhání trhu - druhy trhů - externality, veřejné statky - MO 1, 2, 6, 7, 8, 9 Makroekonomie - agregátní poptávka a nabídka - hrubý domácí produkt - hospodářský cyklus - nezaměstnanost - inflace - Phillipsova křivka - státní rozpočet a veřejné rozpočty - obchodní a platební bilance a - měnový kurz, měnová politika - další makroekonomická stabilizační hospodářská politika - magický čtyřúhelník - MO 10, 11, 12, 14, 15, 16 	28

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definuje MO - zná příčiny a přínosy rozvoje MO - definuje absolutní a komparativní výhodu v MO - popíše rozdíl mezi absolutní a komparativní výhodou MO - definuje nástroje MO (clo, embargo, kvóty) - chápe rozdíl mezi otevřenou a uzavřenou ekonomikou - uvádí příklady uzavřených a otevřených ekonomik <p>zná překážky, které brání rozvoji MO</p> <ul style="list-style-type: none"> - klasifikuje formy MO a jejich specifiky - zná smlouvy používané v MO - orientuje se v obchodní smlouvě - zná prameny práva související s MO - orientuje se v mezinárodních ekonomických institucích - definuje specifika MO mezi zeměmi EU a mimo EU - orientuje se v institucích, které řídí zahraniční obchod v ČR - zná právní úpravu, podle které je podnikání se zahraničím upraveno - definuje významné obchodní partnery ČR a komodity, které jsou předmětem vzájemného obchodu - zpracuje a prezentuje maturitní otázky související s daným tématem 	<p>MO – pojem, příčiny, přínosy, nástroje, překážky</p> <ul style="list-style-type: none"> - definice MO - příčiny rozvoje MO - přínosy MO - nástroje MO - překážky MO - absolutní výhoda v MO - komparativní výhoda v MO - otevřená, uzavřená ekonomika - překážky MO <p>MO a jeho formy</p> <ul style="list-style-type: none"> - formy MO - smluvní zajištění - prameny práva - instituce MO - dodání/pořízení v rámci EU - vývoz/dovoz do zemí mimo EU <p>Zahraníční obchod ČR</p> <ul style="list-style-type: none"> - instituce - právní úprava - teritoriální struktura - komoditní struktura <p>- MO 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23</p>	28

6.23. Osnova vyučovacího předmětu Účetní seminář

Název vyučovacího předmětu	Účetní seminář
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	USE
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	56 (0 + 0 + 0 + 2)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem účetního semináře je připravit žáky k ústní maturitní zkoušce z účetnictví. Pomůže jim také v přípravě na praktickou zkoušku z odborných předmětů, která je z poloviny tvořena účetní problematikou, a bude pro ně přínosem i s ohledem na budoucí vysokoškolské studium.

Vedle přípravy k maturitní zkoušce seznamují pedagogové žáky také s účetní realitou, která je v případě zahájení kariéry v účetnictví čeká bezprostředně po ukončení studia.

Zatímco v předmětu účetnictví se žáci učí, jaký je ideální stav vedení účetnictví a v předmětu účetnictví v praxi se seznamují s praktickým vedením účetnictví s využitím ekonomického softwaru, účetní seminář je připraví na rozličná úskalí, která budou muset už jako skuteční účetní překonávat v reálném světě. Tato nadstavba účetní problematiky předpokládá robustní znalosti účetního systému. Kromě toho klade na žáky vyšší nároky na uvažování a vyhodnocování. Proto je koncentrována právě do účetního semináře, kde se schází ti žáci, u kterých lze objektivně předpokládat, že o účetnictví jeví skutečný zájem.

Charakteristika učiva:

Předmět je zařazen do 4. ročníku studia v týdenní hodinové dotaci 2 vyučovacích hodin. Žáci jsou připravováni k maturitní zkoušce, což se odráží jednak ve zpracovávání maturitních otázek a upevňování znalostí, pokud jde o stěžejní účetní témata, jednak ve zkoušení maturitních okruhů obdobným způsobem jako u vlastní maturity. Neméně důležitou náplní předmětu je příprava žáků na vedení účetnictví v reálném světě se všemi jeho lidskými, informačními i materiálními nedostatky.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Ve výuce se klade důraz na kooperaci žáků s vyučujícím i cílenou a odpovědnou samostatnou práci žáků. Z metod jsou používány zejména fixační a aplikační, dle potřeby můžeme využít i metod expozičních. Na vyučovacích hodinách se společně připravují osnovy k jednotlivým maturitním okruhům. Jejich konkrétní zpracování do podoby vypracovaných otázek, úroveň, hloubka a šířka a také vzájemná provázanost otázek jsou již v gesci samotných žáků. Nejinak je to s upevněním znalostí v rámci tematických bloků. Pedagog vede diskusi nad vybranými účetními tématy, ta jsou ovšem vybírána samotnými studenty v závislosti na tom, která témata jim dělají největší problémy a která potřebují upevnit a doplnit.

Pokud jde o nadstavbu k účetní problematice, které je probírána v předmětech účetnictví a účetnictví v praxi, využíváme metod expozičních, zejména ale nad konkrétními situacemi diskutujeme a snažíme se společně najít vhodné řešení předkládané situace. Pedagog funguje v kolektivu při diskusích více jako moderátor než vyučující. Forma výuky je hromadná.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Ověřování znalostí žáků a hodnocení je podřízeno přípravě na maturitní zkoušku. Písemnou formou zkoušíme zejména základy, kterými jsou termíny, definice a vzájemné mezipředmětové, mezitematické a mezitermínové vazby. Ústní zkoušení, které odpovídá zkoušení maturitních okruhů, probíhá podobným způsobem jako u ústní části maturitní zkoušky. Žák si vytáhne otázku, dostává čas na přípravu a následně prostor pro vlastní vyjádření. Za pololetí by měl mít každý alespoň tři známky z písemného zkoušení a alespoň jednu známku z ústního projevu.

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení Kompetence k řešení problémů Kompetence využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi	<ul style="list-style-type: none">- pracuje s účetním rozvrhem,- zpracovává příklady z učebnice a ze sbírky,- potřebné doplňující informace vyhledává na internetu a v odborných publikacích,- vyhodnotí relevanci informačního zdroje, získané informace aplikuje na řešený problém,- pracuje s PC, využívá dostupný software,- orientuje se v právních normách.
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám Matematické kompetence	<ul style="list-style-type: none">- vyhotovuje účetní doklady,- účtuje typické případy finančního účetnictví,- počítá účetní i daňové odpisy a sestavuje odpisové plány,- rozumí DPH, vypočítá a zaúčtuje daňovou povinnost nebo nárok na odpočet,- zpracovává doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem,- provádí základní mzdové výpočty (hrubá a čistá mzda, částka k výplatě, zákonné pojištění, daň z příjmů FO),

	<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v obsahu a struktuře účetních výkazů.
Komunikativní kompetence Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - vyjadřuje se přiměřeně vzhledem k účelu jednání, - formuluje své myšlenky srozumitelně, souvisle a používá odborné výrazy, - analyzuje problém, navrhne způsob řešení a obhájí zvolený postup, - přemýšlí logicky, - dodržuje standardní úpravu písemného projevu.

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - dodržuje zákony a pravidla chování, - aktivně se zajímá o politické, hospodářské a společenské dění, - na věc si tvoří vlastní názor a je schopen o něm diskutovat, - přijímá hodnocení výsledků své práce ze strany ostatních, přiměřeně na ně reaguje, přijímá rady i konstruktivní kritiku, - pracuje v týmu, podněcuje práci v týmu vlastními návrhy a je ochoten za tým převzít odpovědnost, - podílí se na vytváření dobrých mezilidských vztahů.
Člověk a životní prostředí	<ul style="list-style-type: none"> - chápe význam životního prostředí pro člověka, - organizuje činnost firmy tak, aby její činnost přispívala k udržitelnému a ekologickému rozvoji.
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - jedná odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu organizace a společnosti, - myslí kriticky, - soustavně se vzdělává, - sleduje měnící se podmínky na pracovním trhu a podle svých možností se jim přizpůsobuje, - přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly, - řeší samostatně běžné pracovní úkoly, uplatňuje při řešení různé metody a volí adekvátní prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaných úkolů.
Informační a komunikační technologie	<ul style="list-style-type: none"> - vyhledává informace na internetu, - používá výpočetní techniku (např. při zpracování skladních karet, výpočtech odpisů nebo při mzdových výpočtech), - pracuje s účetním programem,

	- prezentuje cit pro estetické při zpracování elektronických výstupů.
--	---

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Zásoby	4.	UCE	3.	Zásoby
		EKO	1.	Podnikové činnosti
		EKO	2.	Oběžný majetek
Dlouhodobý majetek	4.	UCE	3.	Dlouhodobý majetek
		EKO	1.	Podnikové činnosti
		EKO	2.	Dlouhodobý majetek
Krátkodobý finanční majetek, peníze	4.	UCE	3.	Krátkodobý finanční majetek, peníze
		EKO	1.	Podnikové činnosti Finanční hospodaření podniku
		EKO	3.	Finanční trh
		EKO	3.	Zúčtovací vztahy
Evidence mezd a zaměstnanců	4.	UCE	3.	Zúčtovací vztahy
		EKO	1.	Podnikové činnosti
		EKO	2.	Lidské zdroje
		PRA	3.	Pracovní právo
Vztahy se společníky	4.	UCE	3.	Zúčtovací vztahy
Další pohledávky a závazky	4.	UCE	3.	Zúčtovací vztahy
		EKO	1.	Finanční hospodaření podniku
		EKO	3.	Soustava daní a zákonné pojištění
		PRA	4.	Finanční právo
Náklady a výnosy a jejich časové rozlišení	4.	UCE	3.	Náklady a výnosy
		EKO	1.	Finanční hospodaření podniku
		EKO	3.	Financování a jeho zdroje, náklady, výnosy
Manažerské účetnictví	4.	UCE	4.	Manažerské účetnictví
		EKO	3.	Financování a jeho zdroje, náklady, výnosy
Daňová evidence	4.	UCE	4.	Daňová evidence

Učivo průřezově	4.	ITE	1.	Tabulkový procesor
Učivo průřezově	4.	PRX	3., 4.	Učivo průřezově

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	4.	Počet hodin v ročníku	56
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hod do- tace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - chápe souvislosti mezi jednotlivými maturitními okruhy, - je schopen zpracovat maturitní okruh v požadované hloubce a šířce, - chápe požadavek na adekvátní ústní projev s ohledem na kvantitu podaných informací i kvalitu projevu. 	1. Příprava osnov k maturitním okruhům		13
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - rozumí zásobám, jejich vazbě na další účetní témata, odlišnostem mezi materiálem, zbožím a zásobami vlastní činnosti, účtování dokáže interpretovat, - dokáže samostatně a souvisle hovořit o daném tématu. 	2. Zásoby <ul style="list-style-type: none"> - vybrané otázky z tematického bloku zásoby, - příčiny a důsledky absence vnitropodnikových směrnic, - účetní doklady související a nesouvisející s podnikatelskou činností firmy. 		5
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - rozumí dlouhodobému majetku, jeho členění, oceňování, jeho vazbě na další účetní témata, účtování dlouhodobého majetku umí interpretovat, - dokáže samostatně a souvisle hovořit o daném tématu. 	3. Dlouhodobý majetek <ul style="list-style-type: none"> - vybrané otázky z tematického bloku dlouhodobý majetek, - zjednodušování odpisování ztotožněním účetních a daňových odpisů, - nesprávné zahrnování technického zhodnocení do oprav a udržování. 		5
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - zaúčtuje základní účetní případy související s pokladnou, ceninami, bankovními účty, jednotlivé případy umí popsat, - dokáže samostatně a souvisle hovořit o daném tématu. 	4. Krátkodobý finanční majetek, peníze <ul style="list-style-type: none"> - vybrané otázky z tematického bloku krátkodobý finanční majetek, peníze, - nesrovnalosti v bankovních výpisech – značení plateb, variabilní symboly, - přeplatky, nedoplatky. 		5
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - dokáže vysvětlit a následně zaúčtovat základní případy související se mzdami, má jasno v hrubé mzdě a srážkách ze mzdy, orientuje se v mzdových výpočtech vč. zákonných pojištění, 	5. Evidence mezd a zaměstnanců <ul style="list-style-type: none"> - vybrané otázky z tematického bloku evidence mezd a zaměstnanců, - podstata švarc-systému, motivace firem k obcházení pravidel, - dohoda o provedení práce – výhody a zneužívání dohod, 		6

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
- dokáže samostatně a souvisle hovořit o daném tématu.	- daňové zvýhodnění poskytování příspěvků na stravování.	
Žák: - umí vysvětlit a zaúčtovat vznik a zánik pohledávek a závazků ve vztahu ke společníkům, - dokáže samostatně a souvisle hovořit o daném tématu.	6. Vztahy se společníky - vybrané otázky z tematického bloku vztahy se společníky, - důsledky „propojení“ financí firmy s financemi společníka.	2
Žák: - umí zaúčtovat základní účetní případy ve vztahu k odběratelům a dodavatelům v tuzemsku i zahraničí, chápe podstatu záloh a jejich zúčtování, rozumí DPH, jeho účtování u plátce a neplátce, vyplní příznání k DPH, - dokáže samostatně a souvisle hovořit o daném tématu.	7. Další pohledávky a závazky - vybrané otázky z tematického bloku další pohledávky a závazky, - zápočty faktur přijatých a vydaných, - pohledávky po splatnosti, - institut identifikované osoby, - platební kalendář, - splátkový kalendář, - příznání k DPH, kontrolní a souhrnné hlášení, - jednání s finančním úřadem, kontroly, termíny.	14
Žák: - umí zaúčtovat účetní operace související s náklady a výnosy, chápe princip časového rozlišení, vysvětlí postup zjišťování hospodářského výsledku, - dokáže samostatně a souvisle hovořit o daném tématu.	8. Náklady a výnosy a jejich časové rozlišení - vybrané otázky z tematického bloku náklady a výnosy a jejich časové rozlišení, - daňová uznatelnost nákladů, výnosy nevstupující do základu daně, - likvidace účetních dokladů bez potřebných náležitostí.	4
Žák: - orientuje se v sestavování rozpočtů a kalkulacích, vysvětlí klíčové rozdíly mezi finančním a vnitropodnikovým účetnictvím, účtuje ve vnitropodnikovém účetnictví, - má přehled o vedení daňové evidence, - dokáže samostatně a souvisle hovořit o daném tématu.	9. Manažerské účetnictví a daňová evidence - vybrané otázky z tematického bloku manažerské účetnictví a daňová evidence.	2

6.24. Osnova vyučovacího předmětu Seminář Výpočetní techniky

Název vyučovacího předmětu	Seminář výpočetní techniky
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	SIT
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	56 (0 + 0 + 0 + 2)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle:

Cílem je prohloubit teoretické poznatky a praktické dovednosti získané v přechodném studiu předmětu Informační a komunikační technologie. Důraz je kladen na osvojování praktických dovedností a samostatnou práci, kterou žáci mohou využít v dalším studiu stejně, jako ve svém profesním životě.

Charakteristika učiva:

Žáci si osvojí dovednosti práce s informačními technologiemi. Poznatky, postupy a metody řešení praktických úloh, které využívají pro další především odborné předměty.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

metody výuky

- motivační – příklady z praktického života, ukázky uplatnění, možnost využití učiva v jiných tematických celcích
- výzkumná – „samostatně“ objevují objevené
- fixační – ústní i písemné opakování, domácí cvičení, zařazení čistě procvičovacích učebních jednotek, společné řešení a rozborů úloh
- expoziční – popisy (postupy), vysvětlování (postupy u nových typů úloh), zobecnování (obecných pravidel pro řešení podobných typů úloh), využívání zápisů na interaktivní tabuli, znázornění dataprojektorem
- praktická – na jedné pracovní stanici pracuje jeden žák

formy výuky

- orientace na projektovou výuku, zařazení skupinové výuky a dle potřeby individualizovaný přístup k žákovi

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Hodnocení se bude především zaměřovat na samostatnou práci při hodinách nebo domácích úlohách

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	- efektivně se učí a pracuje, vyhodnocuje dosažené výsledky a pokrok, využívá ke svému učení zkušenosti jiných lidí, dokáže se učit i na základě zprostředkovaných zkušeností
Kompetence k řešení problémů	- využívání více způsobů řešení, vybírání nejvhodnější varianty v závislosti na konkrétním příkladu
Kompetence komunikativní	- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
Kompetence k pracovnímu uplatnění	- využívání praktických úloh a možností uplatnění v praxi
Kompetence k využití ICT	- zvládnutí informačních technologií jako prostředku dalšího vzdělávání

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	- umět jednat s lidmi, - schopnost diskutovat a hledat kompromisní řešení, - orientovat se v masových médiích, využívat je, kriticky hodnotit, odolávat myšlenkové manipulaci (umět si dost problémů vypočítat).
Člověk a svět práce	- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce vzhledem k dalšímu studiu, - osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních aktivit, svého logického myšlení a jako přípravu na budoucí povolání.
Informační a komunikační technologie	- ovládat základní funkce operačního systému, textového editoru, tabulkového procesoru databází pro samostatné aplikování matematických a logických dovedností v ITE, - vyhledávat informace na internetu, - využívat ITE v praktických úlohách,

	- používat elektronickou komunikaci.
--	--------------------------------------

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Tabulkový procesor	4.	UCE, ITE	4.	Vzorce pro aplikační výpočty
Internet	4.	všechny	4.	Vyhledávání informací

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	4.	Počet hodin v ročníku	56
Výsledek vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hod do- tace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - využívá frameworky a open source řešení k realizaci vlastních projektů (internetový obchod) - vytváří jednoduché dynamické webové stránky s využitím skriptovacích jazyků 	Web design <ul style="list-style-type: none"> - užití frameworků a open source řešení - skriptovací programovací jazyky 		30 /I/
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - chápe základy VBA - tvoří jednoduchá záznamová makra 	Tvorba maker <ul style="list-style-type: none"> - algoritmizace úloh - makra v standardním tabulkovém procesoru 		14 /III/
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - chápe základní pojmy týkající se návrhu počítačové sítě - umí vybrat a použít prvky počítačové sítě - dokáže navrhnout a konfigurovat počítačovou síť menšího rozsahu 	Počítačová síť <ul style="list-style-type: none"> - návrh počítačové sítě 		12 /IV/

6.25. Osnova vyučovacího předmětu Seminář matematický

Název vyučovacího předmětu	Seminář matematický
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	SMA
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	56 (0 + 0 + 0 + 2)
Platnost od	1. září 2020

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem předmětu je:

- zopakovat se žáky témata probíraná v 1. – 3. ročníku v povinném předmětu matematika,
- připravit žáky na úspěšné vykonání maturitní zkoušky ve volitelném předmětu matematika v rámci společné i profilové části maturitní zkoušky,
- dále se ve shodě s výukou matematiky podílí na výchově přemýšlivého člověka, který svými intelektuálními schopnostmi, především logickým myšlením, vytvářením úsudku a schopností abstrakce se dovede dobře orientovat v přírodních, technických i ekonomických jevech, umí vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe, tyto vlastnosti bude umět používat v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, v budoucím zaměstnání, ve volném čase apod.).

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- používali vhodné zdroje informací – kalkulačku, matematické tabulky, internet, grafy, diagramy, odbornou literaturu – a dovedli je přesně, přehledně a systematicky aplikovat,
- porozuměli obsahu potřebných matematických pojmů a vztahů mezi nimi a uměli je běžně použít při řešení úloh,
- přesně se matematicky vyjadřovat,
- řešit úkol odpovídajícími matematickými postupy a technikami a používat vhodné algoritmy,
- zvládli maturitní zkoušku z volitelného předmětu matematika a přijímací zkoušky z matematiky na vysokou školu a získali i potřebné vstupní vědomosti k pokračování ve studiu matematiky na vysoké škole

Charakteristika učiva:

Připravuje na vykonání maturitní zkoušky z matematiky při společné části maturitní zkoušky.

Důležitou charakteristikou učiva tohoto předmětu je, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice a zájmu o ni a její aplikace,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání,
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků a též jejich intelektuální úroveň. Počty vyučovacích hodin u jednotlivých tematických celků jsou pouze orientační. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy. Změny však nesmí narušit logickou návaznost učiva.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Volbu výukových metod je nutné přizpůsobit individuálním vzdělávacím potřebám žáků a jejich intelektuální úrovni. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace k předmětu je nutné střídat a kombinovat následující vyučovací metody:

- **metody motivační** – pochvaly, aktivizace studentů, návrhy řešení,
- **výklad** – skupinové vyučování – s aktivní účastí žáků,
- **samostatná práce žáků** – opakování probraného učiva, individuální procvičování nových dovedností,
- **metody fixační** – opakování písemné i ústní, domácí úkoly,
- **shrnutí, systemizace a opakování učiva** při ukončení každého tematického celku,
- **samostatné řešení problémů**, práce s literaturou, hledání úloh na internetu.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

K hodnocení se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí (preferuje se písemné zkoušení – hodnotí se správnost, přesnost a úplnost při řešení příkladu, dbá se na systematickou přípravu žáků – proto jsou písemné testy zadávány často):

- klasifikace v hodině (při opakování probraného celku) pro zvýšení motivace,
- po zopakování nebo probrání každého tematického celku nebo jeho části (při zjištění nedostatků a jejich objasnění i opakovaně),
- jednotlivé známky mají svoji váhu podle důležitosti (obsah, časový úsek učiva).

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none">- vytvořit si pozitivní vztah k učení,- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat,- umět si vytvořit vhodný studijní režim,- využít k učení různé informační zdroje,- přijímat hodnocení výsledků své práce.
Kompetence k řešení problémů	<ul style="list-style-type: none">- porozumět zadání úkolu a určit jádro problému,- uplatňovat různé metody myšlení,- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmů a podmínek, - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly.
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	<ul style="list-style-type: none"> - mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti i dalšímu vzdělávání a zodpovědně o nich rozhodovat.
Matematické kompetence	<ul style="list-style-type: none"> - funkčně a efektivně využívat matematických dovedností v různých životních situacích.
Kompetence využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi	<ul style="list-style-type: none"> - získávat informace z otevřených zdrojů (internet) a pracovat s nimi.

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - rozvoj vhodné míry sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku, - výchova k morálce, svobodě a odpovědnosti, - používání aktivizujících metod a forem práce ve výuce, - schopnost textový materiál číst s porozuměním, interpretovat jej a používat pro daný účel.
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - identifikace a formulování vlastních priorit, - práce s informacemi, jejich vyhledávání, vyhodnocování a využívání, - uvědomění si zodpovědnosti za svůj život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život a aktivní kariéru.

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Celé učivo	4.	MAT	1. – 3.	Celé učivo

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	4.	Počet hodin v ročníku	56
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hodnotace
Žák dovede: <ul style="list-style-type: none"> - provádět v číselných oborech početní operace, 	1. Číselné obory <ul style="list-style-type: none"> - přirozená čísla (\mathbb{N}), - celá čísla (\mathbb{Z}), - racionální čísla (\mathbb{Q}), 		2

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - pracovat s pojmy prvočinitel, dělitel a násobek, opačné a převrácené číslo, řád čísla, procento, trojčlenka, absolutní hodnota, interval, mocnina, odmocnina 	<ul style="list-style-type: none"> - reálná čísla (\mathbb{R}) 	
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - používat a aplikovat pojmy hodnota a nulový bod výrazu, početní operace a rozklad mnohočlenu, definiční obor a operace s lomenými výrazy, operace s mocninami a odmocninami (částečné odmocnění, usměrnění zlomku) 	<p>2. Algebraické výrazy</p> <ul style="list-style-type: none"> - algebraický výraz, - mnohočleny, - lomené výrazy, - výrazy s mocninami a odmocninami 	3
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - řešit dané typy rovnic a nerovnic, - využívat rovnice při řešení slovní úlohy, - vyjádřit neznámou ze vzorce, užít vztahů mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice, řešit rovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru 	<p>3. Rovnice a nerovnice</p> <ul style="list-style-type: none"> - lineární rovnice a jejich soustavy, - rovnice s neznámou ve jmenovateli, - kvadratické rovnice, - lineární nerovnice s jednou neznámou a jejich soustavy 	7
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - řešit reálné problémy pomocí funkcí, - u lineární funkce z grafu určit předpis funkce, - určit průsečíky grafů s osami, - vysvětlit význam parametrů v předpisu funkce, - určit základní vlastnosti funkce ($D(f)$, $H(f)$), intervaly monotonie, - sestrojít grafy zadaných funkcí, - užívat stupňové i obloukové míry úhlu, - definovat goniometrické funkce pomocí pravoúhlého trojúhelníku a jednotkové kružnice 	<p>4. Funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní poznatky o funkcích (zadání, $D(f)$, $H(f)$, graf, hodnota funkce v bodě), - lineární funkce, - nepřímá úměrnost, - kvadratická funkce, - exponenciální a logaritmické funkce, - jednoduché exponenciální a logaritmické rovnice, - goniometrické funkce v intervalu $\langle 0; 360^\circ \rangle$ 	7
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplikovat souvislosti funkce a posloupnosti, - chápat pojem aritmetická a geometrická posloupnost a používat základní vztahy v nich, 	<p>5. Posloupnosti a finanční matematika</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní poznatky o posloupnostech (určení n-tým členem, graficky, výčtem), - aritmetická posloupnost, - geometrická posloupnost, - využití posloupností pro řešení úloh z praxe, finanční matematika 	5

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - řešit jednoduché úlohy finanční matematiky (jednoduché a složené úrokování, strádání, splácení dluhu), - využít poznatků o posloupnostech při řešení reálných situací 		
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplikovat poznatky o základních rovinných útvech při řešení úloh, - užít poznatky o trojúhelníku, čtyřúhelníku a pravidelného mnohoúhelníku v úlohách početní geometrie, - užít s porozuměním polohové vztahy mezi body, přímkami a kružnicemi, - použít vlastností shodných zobrazení při praktických úlohách 	<p>6. Planimetrie</p> <ul style="list-style-type: none"> - planimetrické pojmy – bod, úsečka, přímka, rovina, úhel, - trojúhelníky – strany, úhly, osy, výšky, těžnice, střední příčky, kružnice, shodnost a podobnost trojúhelníků, Pythagorova věta, řešení pravoúhlého a obecného trojúhelníku, - mnohoúhelníky – čtyřúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, - kružnice a kruh, - shodná geometrická zobrazení – osová a středová souměrnost, posunutí, otočení - 	7
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vypočítat objem a povrch daných těles, - využít poznatků o tělesech v praktických úlohách 	<p>7. Stereometrie</p> <ul style="list-style-type: none"> - tělesa – krychle, kvádr, hranol, jehlan, rotační válec, rotační kužel, komolý jehlan a kužel, koule, části koule 	5
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - určit délku a střed úsečky na přímce a v rovině, - užít pojmy vektor a jeho umístění, souřadnice a velikost vektoru na přímce i v rovině, - provádět operace s vektory – součet, součin s reálným číslem, skalární součin, - určit odchylku dvou vektorů 	<p>8. Analytická geometrie</p> <ul style="list-style-type: none"> - souřadnice bodu a vektoru na přímce, - souřadnice bodu a vektoru v rovině, - přímka v rovině – parametrická, obecná a směrnicová rovnice přímky, polohové a metrické vztahy bodů a přímek 	6
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - použít rozlišit kombinatorické skupiny a použít je v reálných situacích, - s porozuměním používat pojmy pravděpodobnosti a vypočítat pravděpodobnost náhodného jevu, 	<p>9. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika</p> <ul style="list-style-type: none"> - kombinatorika – pravidla, variace, permutace, kombinace bez opakování, faktoriály, kombinační čísla, - pravděpodobnost – náhodný pokus, náhodný jev, jev opačný, nemožný, 	6

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - používat statistické pojmy a vyhledat a vyhodnotit statistická data v grafech a tabulkách 	<p>jistý, počet všech možných a příznivých výsledků, klasická pravděpodobnost náhodného jevu,</p> <ul style="list-style-type: none"> - statistika – statistický soubor, jednotka, kvalitativní a kvantitativní znak, četnost, relativní četnost a rozdělení četnosti, charakteristiky polohy (aritmetický a vážený průměr, medián, modus) a variability (rozptyl a směrodatná odchylka) 	
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - využít znalostí a dovedností z jednotlivých témat matematiky a aplikovat při řešení úloh v testech 	<p>10. Testy CERMAT</p>	<p>8</p>

6.26. Osnova vyučovacího předmětu Jazykový seminář – Anglický jazyk

Název vyučovacího předmětu	Jazykový seminář – Anglický jazyk
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	SAJ - ANJ
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	56 (0 + 0 + 0 + 2)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem předmětu je:

aplikovat odborná ekonomická témata a připravit žáky na úspěšné vykonání maturitní zkoušky ve volitelném předmětu anglický jazyk v rámci společné i profilové části maturitní zkoušky.

Při přípravě (i formou samostudia a domácí přípravy) vycházej z jazykového kurzu OUP Maturita Solutions, jeho doplňkových materiálů, učebnic OUP Oxford Maturita Excellence, popř. Oxford Exam Excellence, cvičných zadání Z úrovně připravených a doporučených CERMATem, cvičných zadání z časopisu Bridge pro výuku anglického jazyka na střední škole.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci zvládli maturitní zkoušku z volitelného předmětu anglický jazyk a dosáhli jazykové úrovně dle referenčního rámce B1/B2.

Charakteristika učiva:

Připravuje na vykonání maturitní zkoušky z anglického jazyka při společné části maturitní zkoušky.

Důležitou charakteristikou učiva tohoto předmětu je, aby žáci získali:

- aktivní i pasivní jazykové dovednosti, informace z kulturní oblasti anglicky mluvících zemí, jazykovou výbavu ke konverzaci o každodenních i základních ekonomických tématech, či porozumění anglickému textu se základními ekonomickými pojmy
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.
- Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků a též jejich intelektuální úroveň. Počty vyučovacích hodin u jednotlivých tematických celků jsou pouze orientační. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Volbu výukových metod je nutné přizpůsobit individuálním vzdělávacím potřebám žáků a jejich intelektuální úrovni.

Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace k předmětu je nutné střídat a kombinovat následující vyučovací metody:

- výklad a řízená diskuse se studenty na dané téma
- samostatná práce žáků – opakování probraného učiva, individuální procvičování podle tematických okruhů slovní zásoby
- metody fixační – opakování písemné i ústní, domácí příprava
- shrnutí, systemizace a opakování učiva při ukončení každého tematického celku.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

K hodnocení se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí (různé formy ústního i písemného zkoušení – hodnotí se zvládnutí všech úkolů zadání po obsahové stránce, šíře a správnost použití slovní zásoby i gramatických prostředků, schopnost zvládnout úkoly zadání ve vymezeném čase):

- klasifikace (při opakování probraného celku) pro zvýšení motivace
- po zopakování a probrání každého tematického celku nebo jeho části (při zjištění nedostatků a jejich objasnění i opakovaně)
- jednotlivé známky mají svoji váhu podle důležitosti (obsah, časový úsek učiva).

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none">- vytvořit si pozitivní vztah k učení- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat- umět si vytvořit vhodný studijní režim- využít k učení různé informační zdroje- přijímat hodnocení výsledků své práce
Kompetence k řešení problémů	<ul style="list-style-type: none">- porozumět zadání úkolu a využít k jeho řešení adekvátní jazykové prostředky- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none">- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmů a podmínek- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	<ul style="list-style-type: none">- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti i dalšímu vzdělávání a zodpovědně o nich rozhodovat
Kompetence využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi	<ul style="list-style-type: none">- získávat informace z otevřených zdrojů (internet) a pracovat s nimi podle zásad kybernetické bezpečnosti a GDPR

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - rozvoj vhodné míry sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku - výchova k morálce, svobodě a odpovědnosti - používání aktivizujících metod a forem práce ve výuce - schopnost textový materiál číst s porozuměním, interpretovat jej a používat pro daný účel
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - identifikace a formulování vlastních priorit - práce s informacemi, jejich vyhledávání, vyhodnocování a využívání - uvědomění si zodpovědnosti za svůj život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život a aktivní kariéru a při změnách se adaptovat na trhu práce

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Kanada	4.	ZEM	3.	Státy Severní Ameriky
Podnikání	4.	EKO	1.	Podnikání v TE
Společnosti	4.	EKO	1.	Podnikání v TE
Výrobní činnost	4.	EKO	1.a 4.	Výrobní činnost podniku
Marketing	4.	EKO	2.	Marketing v podniku
Propagace	4.	EKO	2.	Marketing v podniku
Pracovní trh	4.	ZSV	1.	Člověk a ekonomika – člověk a práce
Pracovní trh	4.	CJL	2.	Životopis
Pracovní trh	4.	CJL	2.	Úřední korespondence
Pracovní trh	4.	CJL	1.	Inzerát a odpověď na něj
Pracovní trh	4.	ZSV	1.	Člověk, osobnost, občan – komunikace ve společnosti
Masové sdělovací prostředky	4.	ZSV	1.	Člověk, osobnost, občan – komunikace ve společnosti

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	4.	Počet hodin v ročníku	56
Výsledky vzdělávání a kompetence		Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby charakterizovat jednotlivé druhy podnikání (uvede jejich výhody, nevýhody, příklady), způsoby odměňování, pracovní podmínky, dovede popsat plány týkající se profesní kariéry, volby VŠ, - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci) 		<p>1. Work, jobs and my future career</p>	9
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby popsat jednotlivé druhy výroby (uvede jejich výhody, nevýhody, příklady) - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci) 		<p>2. Production</p>	9
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby definovat organizace a dokáže popsat možnosti podnikání v ČR, podnikání jednotlivce a podnikání kolektivní, definuje organizace státní správy - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci) 		<p>3. Kinds of Business</p>	9
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby vysvětlit 4 zásady marketingu, pojem značka zboží, životní cyklus výrobku a jeho etapy, 		<p>4. Marketing, Market Science and technology</p>	9

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>popsat typy trhů, vysvětlit pojmy segment trhu, průzkum trhu, mezera na trhu apod.</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby charakterizovat vědu a technologie a jejich postavení v NH, vlastní postoj - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci) 		
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby definovat reklamu, PR, merchandising, jednotlivá masová media (pozitiva, negativa) a jejich přínos pro zisk firmy - dokáže diskutovat o sdělovacích prostředcích a dostupnosti informací díky internetu, důvěryhodnosti a užitečnosti různých sděl. prostředků při studiu a práci - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci) 	5. Promotion and massmedia	9
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby charakterizovat (geografická charakteristika, politický systém, ekonomika, obyvatelstvo, historie, památky, velká města, tradice a symboly...), hovoří o rozdílech a podobnostech s Českou republikou <ul style="list-style-type: none"> - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci) 	6. Canada	11

6.27. Osnova vyučovacího předmětu Jazykový seminář – Německý jazyk

Název vyučovacího předmětu	Jazykový seminář – Německý jazyk
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	JAS - NEJ
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	56 (0 + 0 + 0 + 2)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem předmětu je:

- aplikovat se žáky témata probíraná v 1. – 3. ročníku v povinném předmětu německý jazyk
- připravit žáky na úspěšné vykonání maturitní zkoušky ve volitelném předmětu německý jazyk v rámci společné i profilové části maturitní zkoušky a dosažení jazykové úrovně dle referenčního rámce B1 – B2.
- při přípravě je kladen důraz na používání metod směřujících k propojení kognitivní kompetenci (gramatickou, lexikální, pravopisnou atd.) s praktickou konverzací a využívání multimediálních programů, internetu, spolupráce se školou v BRD, apod.
- žák si osvojuje jazykové dovednosti, aby byl schopen se porozumět v různých situacích každodenního života, a to v projevech mluvených i psaných
- vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci zvládli maturitní zkoušku z volitelného předmětu německý jazyk.

Charakteristika učiva:

Připravuje na vykonání maturitní zkoušky z německého jazyka při společné části maturitní zkoušky.

Důležitou charakteristikou učiva tohoto předmětu je, aby žáci získali:

- aktivní i pasivní jazykové dovednosti, informace z kulturní oblasti německy mluvících zemí, jazykovou výbavu ke konverzaci o každodenních i základních ekonomických tématech, či porozumění německému textu se základními ekonomickými pojmy
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků a též jejich intelektuální úroveň. Počty vyučovacích hodin u jednotlivých tematických celků jsou pouze orientační. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Volbu výukových metod je nutné přizpůsobit individuálním vzdělávacím potřebám žáků a jejich intelektuální úrovni. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace k předmětu je nutné střídat a kombinovat následující vyučovací metody:

- autodidaktické metody – osvojování různých technik samostatného učení a plnění individuálních úkolů
- výklad a řízená diskuse se studenty na dané téma
- samostatná práce žáků – opakování probraného učiva, individuální procvičování podle tematických okruhů slovní zásoby, práce s textem
- metody fixační – opakování písemné i ústní, domácí příprava
- analýza médií založená na vyhledávání informací k danému tématu v dostupných médiích
- shrnutí, systemizace a opakování učiva při ukončení každého tematického celku

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Způsoby hodnocení spočívá v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, popř. procentuálního vyjádření. Významným hodnotícím prvkem je i sebehodnocení.

Hodnotí se kvalita řečových dovedností, míra porozumění rodilému mluvímu, schopnost porozumění textu, schopnost výměny informací v rozhovoru, schopnost aplikovat slovní zásobu a osvojené fráze v rozhovoru, schopnost popsat situaci na obrázku a obrázky porovnávat správnost gramatických struktur v písemném projevu.

Jednotlivé známky mají svoji váhu podle důležitosti (obsah, časový úsek učiva).

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none">- vytvořit si pozitivní vztah k učení- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat- umět si vytvořit vhodný studijní režim- využít k učení různé informační zdroje- přijímat hodnocení výsledků své práce
Kompetence k řešení problémů	<ul style="list-style-type: none">- porozumět zadání úkolu a využít k jeho řešení adekvátní jazykové prostředky- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none">- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmů a podmínek

	- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti i dalšímu vzdělávání a zodpovědně o nich rozhodovat
Kompetence využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi	- získávat informace z otevřených zdrojů (internet) a pracovat s nimi

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - rozvoj vhodné míry sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku - výchova k morálce, svobodě a odpovědnosti - používání aktivizujících metod a forem práce ve výuce - schopnost textový materiál číst s porozuměním, interpretovat jej a používat pro daný účel
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - identifikace a formulování vlastních priorit - práce s informacemi, jejich vyhledávání, vyhodnocování a využívání - uvědomění si zodpovědnosti za svůj život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život a aktivní kariéru

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Česká republika	4.	HOZ	2.	Česká republika
Životní prostředí	4.	ZSV	1.	Člověk a planetární problémy – člověk jako součást přírody
Životní prostředí	4.	ZPV	2.	Životní prostředí a člověk
Německá klasická literatura (Goethe, Schiller)	4.	CJL	1.	Klasicismus
Berlín, Bern, Vídeň	4.	HOZ	2.	Střední Evropa – Německo, alpské země
Švýcarsko	4.	HOZ	2.	Střední Evropa - alpské země
Pracovní trh	4.	ZSV	1.	Člověk a ekonomika – člověk a práce
Pracovní trh	4.	CJL	2.	Životopis
Pracovní trh	4.	CJL	2.	Úřední korespondence
Pracovní trh	4.	CJL	1.	Inzerát a odpověď na něj

Pracovní trh	4.	ZSV	1.	Člověk, osobnost, občan – komunikace ve společnosti
Masové sdělovací prostředky	4.	ZSV	1.	Člověk, osobnost, občan – komunikace ve společnosti

Vlastní osnova předmětu:

Ročník **4.** Počet hodin v ročníku **56**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hodnotace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby popsat průběh svého všedního dne a víkendu - dovede charakterizovat svoji rodinu, jejich věk, povolání, zájmy - dovede charakterizovat jednotlivé volní vlastnosti, (uvede jejich výhody, nevýhody, příklady) - dokáže vnější i vnitřní charakteristiku postavy - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev, konverzaci 	<p>Tagesablauf, Lebenslauf, Familie, Charakteristik, Freundschaft, Freizeit, Hobbys</p>	6
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby charakterizovat bydlení, rozdíly mezi bydlením na vesnici a ve městě - dokáže charakterizovat zvyky a obyčejně německy mluvících zemí a porovnat je s českými - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev, konverzaci 	<p>Wohnen, Feste und Bräuche</p>	6
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby charakterizovat školu, vyučování, jednotlivé předměty - dokáže porovnat školský systém v ČR a v Německu - žák si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev, konverzaci 	<p>Schulwesen, unsere Schule</p>	4

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby charakterizovat svůj vztah ke sportu, hodinu TV ve škole - dokáže se vyjádřit ke kulturní situaci ve městě, kulturním zařízení a jejich využitím - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev, konverzaci 	<p>Sport, Kultur</p>	<p>4</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby charakterizovat hlavní města německy mluvících zemí, (historie, památky, tradice a symboly...), hovoří o rozdílech a podobnostech s Prahou - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev, konverzaci 	<p>Berlin, Wien, Bern</p>	<p>6</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby charakterizovat různé způsoby cestování a dopravních prostředků - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev, konverzaci 	<p>Reisen, Wetter, Jahreszeiten</p>	<p>4</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby charakterizovat město, ve kterém žije s jeho kulturními, sportovními, ... možnostmi - charakterizuje naše hlavní město s jeho kulturními a historickými památkami, pohovoří o České republice, o zeměpisných, politických, historických, kulturních a ekonomických údajích - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev, konverzaci 	<p>Unsere Stadt, Prag, Tschechien</p>	<p>6</p>

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby charakterizovat běžné dětské a civilizační choroby - popíše návštěvu lékaře a lékárny, systém zdravotnictví v ČR - dokáže charakterizovat stravovací návyky a porovnat německou a českou kuchyni - dokáže se orientovat v situaci v restauraci a zvládne jednoduchý recept - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev 	<p>Gesundheit, Essen, Essgewohnheiten</p>	<p>4</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby popsat jednotlivé druhy médií (uvede jejich výhody, nevýhody, příklady) a služeb - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev, konverzaci 	<p>Massenmedien, Dienstleistungen</p>	<p>6</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby charakterizovat Německo, Švýcarsko, Rakousko (geografická charakteristika, politický systém, ekonomika, historie, památky, tradice, symboly apod.) - si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev, písemný projev, konverzaci 	<p>Deutschland, die Schweiz, Österreich</p>	<p>10</p>

6.28. Osnova vyučovacího předmětu Jazykový seminář – RUJ

Název vyučovacího předmětu	Jazykový seminář – Ruský jazyk
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	JAS - RUJ
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	63 – 41 – M/02 Obchodní akademie
Název ŠVP	MOA Rakovník – Obchodní akademie
Forma vzdělání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	56 (0 + 0 + 0 + 2)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Cílem předmětu je aplikovat se žáky témata probíraná v 1.– 4. ročníku v povinném předmětu ruský jazyk a připravit žáky na úspěšné vykonání maturitní zkoušky v předmětu ruský jazyk ve státní i profilové části maturitní zkoušky a dosažení jazykové úrovně dle referenčního rámce B1. Při přípravě (i formou samostudia a domácí přípravy) vycházet z jazykového kurzu Maturitní příprava – ruský jazyk, doplňkových materiálů, učebnic: Klass a Snova Klass, Raduga nakl. Fraus apod., cvičných zadání didaktických testů Z úrovně připravených a doporučených CERMATem, cvičných zadání z dalších aktuálních materiálů.

Charakteristika učiva:

Připravuje na vykonání maturitní zkoušky z anglického jazyka při společné části maturitní zkoušky.

Důležitou charakteristikou učiva tohoto předmětu je, aby žáci získali:

- aktivní i pasivní jazykové dovednosti, informace z kulturní oblasti rusky mluvících zemí, jazykovou výbavu ke konverzaci o každodenních i základních ekonomických tématech, či porozumění ruskému textu nebo mluvené informaci o běžných každodenních tématech
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků a též jejich intelektuální úroveň. Počty vyučovacích hodin u jednotlivých tematických celků jsou pouze orientační. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Volbu výukových metod je nutné přizpůsobit individuálním vzdělávacím potřebám žáků a jejich intelektuální úrovni. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace k předmětu je nutné střídat a kombinovat následující vyučovací metody:

- výklad a řízená diskuse se studenty na dané téma
- samostatná práce žáků – opakování probraného učiva, individuální procvičování podle tematických okruhů slovní zásoby
- metody fixační – opakování písemné i ústní, domácí příprava
- shrnutí, systemizace a opakování učiva při ukončení každého tematického celku

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

K hodnocení se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí (různé formy ústního i písemného zkoušení – hodnotí se zvládnutí všech úkolů zadání po obsahové stránce, šíře a správnost použití slovní zásoby i gramatických prostředků, schopnost zvládnout úkoly zadání ve vymezeném čase):

- klasifikace (při opakování probraného celku) pro zvýšení motivace
- po zopakování a probrání každého tematického celku nebo jeho části (při zjištění nedostatků a jejich objasnění i opakovaně)
- jednotlivé známky mají svoji váhu podle důležitosti (obsah, časový úsek učiva).

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none">- vytvořit si pozitivní vztah k učení- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat- umět si vytvořit vhodný studijní režim- využít k učení různé informační zdroje- přijímat hodnocení výsledků své práce
Kompetence k řešení problémů	<ul style="list-style-type: none">- porozumět zadání úkolu a využít k jeho řešení adekvátní jazykové prostředky- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none">- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmů a podmínek- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	<ul style="list-style-type: none">- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti i dalšímu vzdělávání a zodpovědně o nich rozhodovat
Kompetence využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi	<ul style="list-style-type: none">- získávat informace z otevřených zdrojů (internet) a pracovat s nimi podle zásad kybernetické bezpečnosti a GDPR

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	<ul style="list-style-type: none"> - rozvoj vhodné míry sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku - výchova k morálce, svobodě a odpovědnosti - používání aktivizujících metod a forem práce ve výuce - schopnost textový materiál číst s porozuměním, interpretovat jej a používat pro daný účel
Člověk a svět práce	<ul style="list-style-type: none"> - identifikace a formulování vlastních priorit - práce s informacemi, jejich vyhledávání, vyhodnocování a využívání - uvědomění si zodpovědnosti za svůj život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život a aktivní kariéru se schopností uplatnit a při změnách se adaptovat na trhu práce

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
Celé učivo JAS RUJ	4.	RUJ	1. – 4.	Celé učivo
Celé učivo JAS RUJ	4.	DEJ	1.	Dějiny 20.století
Celé učivo JAS RUJ	4.	ZEM	2. – 3.	Evropa, Asie – vztah přírodních zdrojů a ekonomiky

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	4.	Počet hodin v ročníku	56
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hodinová dotace
Žák dokáže sdělit osobní údaje, popsat vzhled člověka a vyjádřit názor na osobní vlastnosti lidí dokáže popsat svůj domov, život ve městě i na vesnici si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci)	Člověk Bydlení		4
Žák dokáže pohovořit o rozdílech a podobnostech ruského a českého školství	Škola Studium na MOA Systém vzdělávání v ČR a RF		6

<p>si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci)</p>		
<p>Žák dokáže diskutovat o společném životě v rodině dokáže diskutovat o různých povoláních, jak zvládnout pracovní pohovor apod. si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci)</p>	<p>Rodina a společnost Práce</p>	<p>6</p>
<p>Žák Dokáže představit ČR – její polohu, státní zřízení, ekonomiku, politický systém a symboly dokáže představit hlavní město ČR, zejména památky a historii, doporučí tipy na strávení dne v Praze si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci)</p>	<p>Česká republika Praha</p>	<p>4</p>
<p>Žák dokáže popsat své stravovací návyky, zamyslet se nad jejich změnami v souvislosti se zdravým životním stylem gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby charakterizuje Ruskou federaci, (geografická charakteristika, politický systém, ekonomika, obyvatelstvo, historie, památky, Moskva a další zajímavá místa, tradice a symboly ...), hovoří o rozdílech a podobnostech s Českou republikou si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci)</p>	<p>Stravování Ruská federace</p>	<p>4</p>
<p>Žák dokáže popsat dostupné služby v místě bydliště (Rakovníku), diskutovat o významu spotřeby, vlivu reklamy, penězích. gramaticky správně s použitím náležité slovní zásoby charakterizuje (historie, památky, tradice a symboly měst Moskva, Sankt-Peterburg ...), hovoří o rozdílech a podobnostech s Českou republikou</p>	<p>Nákupy a ostatní služby Moskva a Sankt-Peterburg</p>	<p>4</p>

si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci)		
Žák dokáže diskutovat o zážitcích z cestování, plánovat výlet či cestu do zahraničí, vybrat oblíbený dopravní prostředek a výběr zdůvodnit dovede hovořit o rozdílech a podobnostech české a ruské kuchyně a zdravé stravě si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci)	Cestování a turistika Česká a ruská kuchyně	4
Žák dokáže popsat svůj denní režim, rozdíly mezi všedním dnem a víkendem, vyprávět o svých koníčcích minulých a současných i o kulturních zážitcích – kino, divadlo, galerie, popsat nabídku kulturních a sportovních akcí v místě bydliště (Rakovníku), v rozhovoru při výběru z možností vyjádřit své preference či dojít ke kompromisu si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci)	Každodenní život Volný čas a koníčky	6
Žák dokáže popsat sportovní akci s jejím výsledkem, popsat svůj vztah ke sportu dokáže popsat a porovnat české a ruské tradice a obyčeje – Vánoce, Velikonoce, důležité státní svátky si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci)	České a ruské tradice	6
Žák dokáže diskutovat o zdraví, léčbě běžných onemocnění, první pomoci při lehkých zraněních, vyjádří názor na alternativní medicínu, otužování apod. si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci)	Zdraví	4
Žák	Hromadné sdělovací prostředky	4

<p>dokáže diskutovat o sdělovacích prostředcích a dostupnosti informací díky internetu, vhodnosti, důvěryhodnosti a užitečnosti různých sděl. prostředků při studiu</p> <p>si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci).</p>		
<p>Žák</p> <p>představí svého oblíbeného spisovatele a jeho dílo – hl. postavy, jejich charakteristika a stručný děj, zařadí autora do literárního období, porovná čtenářský zážitek s zážitkem ze zhlédnutí filmového zpracování díla</p> <p>si upevňuje jazykové kompetence pro čtení s porozuměním, ústní projev (typy úloh: výběr odpovědi z možností, pravda – nepravda, přiřazování – shrnutí k odstavci)</p>	<p>Můj oblíbený spisovatel a oblíbená kniha</p>	<p>4</p>

6.29. Osnova vyučovacího předmětu Sportovní hry

Název vyučovacího předmětu	Sportovní hry
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	SPH
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	78 – 42 – M/02 Ekonomické lyceum
Název ŠVP	MOA Rakovník – Ekonomické lyceum
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	256 (2 + 2 + 2 + 2)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

Ve sportovních hrách jako volitelném předmětu se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke zvyšování dosažených kvalit v pohybových dovednostech, k získávání návyků týkající se tréninkových metod v různých sportovních disciplínách. Nezanedbatelné je dodržování zásad bezpečnosti a prevence úrazů při pohybových aktivitách.

V souladu s vývojovými předpoklady a s individuálními zvláštnostmi žáků směřuje vyučující úsilí učitele a učební činnost žáků ve sportovních hrách k těmto cílům:

- vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě jej chránit,
- pojmát zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života,
- aktivně vyhledávat příležitosti ke zdravotně vhodným pohybovým aktivitám,
- orientovat se v základních otázkách vlivu pohybových aktivit na tělesné a duševní zdraví,
- kladně prožívat pohybovou činnost a využívat ji k překonávání aktuálních negativních tělesných a duševních stavů i jako prostředek k dlouhodobější zdravotní prevence,
- chápat pohyb jako prostředek duševní hygieny a využívat jej k vytváření hodnotných mezi-osobních vztahů,
- samostatně vstupovat do různých rolí a vztahů (hráč, závodník, spoluhráč, protihráč, rozhodčí, organizátor, divák) a upevňovat vztahy v duchu fair play – i s přesahem do života školy, rodiny atd.
- zdokonalovat se v tréninkových metodách,
- umět přenášet dosažené znalosti a dovednosti do vlastních zájmových činností.

Charakteristika učiva:

Základním učivem, které je rozvíjejícím ve vztahu k předmětu TEV, z hlediska uvedených kritérií tvoří teoretické poznatky o jednotlivých sportovních disciplínách, průpravná, kondiční, relaxační a jiná cvičení, pohybové a sportovní hry.

Každá z uvedených činností má specifický charakter a funkci. Nadaní žáci se pravidelně účastní středoškolských turnajů (v odbíjené, kopané, košíkové, atletice, plavání, florbale, stolním tenise apod.), zástupci tříd se zúčastňují mezitřídní sportovní soutěže, jejímž vrcholem je červnový sportovní den.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Základní formou výuky je vyučovací jednotka. Sportovní hry jsou v učebním plánu zařazovány v rozsahu 2 vyučovacích hodin v týdnu. Obsah předmětu je koncipován v návaznosti na obsah výuky tělesné výchovy na SŠ a v jejich rámci je pak učivo členěno na poznatky, potřebné návyky a pohybové činnosti. Obsah učiva je prostředkem pro dosažení cílů jednotlivých etap schopností a dovedností. Proto není učivo členěno do ročníků, ale učitel je vybírá v souladu s celkovou koncepcí daného předmětu, s konkrétními podmínkami školy (prostorovými, materiálními aj.), konkrétní úrovní žáků (skupin, jednotlivců), jejich převažujícími pohybovými zájmy i vzhledem ke svému případnému speciálnímu pohybovému zaměření. Učitel by měl všem žákům nabídnout k osvojení nejen základní učivo, ale jistý nadstandard v pohybových aktivitách. Konkrétní úroveň osvojení závisí především na individuálních předpokladech žáků. Učitel ve vyšší etapě vzdělávání se musí při realizaci jednotlivých témat přesvědčit, do jaké míry si žáci osvojili učivo nižší etapy, v případě potřeby se k němu vrátit nebo ho využít k opakování a upevňování pohybových dovedností, k rozvoji pohybových schopností atd.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Rozhodující pro vzdělání je směřování k dílčím a celkovým cílům a respektování individuálních předpokladů žáků. Proto hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny (dovednostní, výkonové, postojevé).

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Komunikativní kompetence	Absolventi by měli být schopni: <ul style="list-style-type: none"> - vyjadřovat se přiměřenou odbornou terminologií - vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
Personální kompetence	Absolventi by měli být připraveni: <ul style="list-style-type: none"> - přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku - pečovat o své fyzické i duševní zdraví
Sociální kompetence	Absolventi by měli být schopni: <ul style="list-style-type: none"> - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

	- aktivně se zapojovat do týmové práce
Kompetence řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy	Absolventi by měli být schopni: <ul style="list-style-type: none"> - porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej - vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky - volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi	Absolventi by měli umět: <ul style="list-style-type: none"> - pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, pracovat s informacemi
BOZP, první pomoc	Absolventi by měli znát: <ul style="list-style-type: none"> - základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví - zásady poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách.
Člověk a svět práce	Předmět tělesná výchova rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědný přístup k vlastnímu tělu a zdraví. Žáci jsou vedeni k tomu, aby se pohybovým činnostem věnovali i ve svém volném čase, aby je chápali jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení.
Člověk a životní prostředí	Výuka je zaměřena především na péči o zdraví a bezpečnosti zdraví při jakékoli pohybové činnosti. Žáci si také osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí.

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo

	1. – 4.	BIO	2.	Biologie člověka
	1. – 4.	FYZ	1.	Základy biomechaniky
	1. – 4.	ITE	1. – 4.	Vyhledávání, zpracování a práce s informacemi
	1. – 4.	TEV	1. – 4.	Základní pohybové dovednosti

Vlastní osnova předmětu:

Ročník **1. - 4.** Počet hodin v ročníku **68/68/64/56**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - rozumí významu přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (střčink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti, - rozliší a vysvětlí pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž, příčiny svalové nerovnováhy. 	1. Teoretické poznatky <ul style="list-style-type: none"> - - BOZP - zásady přípravy organismu před pohybovou činností a její ukončení - zátěž a odpočinek - negativní jevy ve sportu 	2
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - objasní princip a pravidla hry - předvede herní činnosti jednotlivce (přihrávání, zpracování míče, vedení míče, obcházení soupeře, střelba, obsazování hráče s míčem/bez míče, obsazování prostoru, odebírání míče) - uspořádá turnaj pro skupinu žáků, ve hře využívá dovedností, které si osvojil 	2. Fotbal <ul style="list-style-type: none"> - herní činnosti jednotlivce (přihrávání, zpracování míče, vedení míče, obcházení soupeře, střelba, obsazování hráče s míčem/bez míče, obsazování prostoru, odebírání míče) - základy herních systémů a herní kombinace - utkání a role rozhodčího, pravidla 	10
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - objasní princip a pravidla hry - předvede herní činnosti jednotlivce (uvolňování s míčem na místě, v pohybu – driblink, střelba z místa, v pohybu, přihrávání a chytání míče, clonění, krytí útočníka s míčem a bez míče) - uspořádá turnaj pro skupinu žáků, ve hře využívá dovedností, které si osvojil 	3. Basketbal <ul style="list-style-type: none"> - herní činnosti jednotlivce (uvolňování s míčem na místě, v pohybu – driblink, střelba z místa, v pohybu, přihrávání a chytání míče, clonění, krytí útočníka s míčem a bez míče) - základy herních systémů a herní kombinace - utkání a role rozhodčího, pravidla 	10
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - objasní princip a pravidla hry 	4. Badminton <ul style="list-style-type: none"> - držení rakety, provedení úderu 	10

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - předvede herní činnosti jednotlivce (podání vysoké/nízké, krátký míč u sítě, smeč, lob) - uspořádá turnaj pro skupinu žáků, ve hře využívá dovedností, které si osvojil 	<ul style="list-style-type: none"> - herní činnosti jednotlivce (podání vysoké/nízké, krátký míč u sítě, smeč, lob) - základy pohybové techniky - utkání, pravidla 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objasní princip a pravidla hry - předvede herní činnosti jednotlivce (driblink, vedení míčku, přihrávání, střelba, obsazování hráče s míčkem a bez míčku, odebrání míčku, blokování střel) - uspořádá turnaj pro skupinu žáků, ve hře využívá dovedností, které si osvojil 	<p>5. Florbal</p> <ul style="list-style-type: none"> - herní činnosti jednotlivce (driblink, vedení míčku, přihrávání, střelba, obsazování hráče s míčkem a bez míčku, odebrání míčku, blokování střel) - základy herních systémů a herní kombinace - utkání a role rozhodčího, základní pravidla 	10
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objasní princip a pravidla hry - předvede herní činnosti jednotlivce (podání, forhend, bekhend) - uspořádá turnaj pro skupinu žáků, ve hře využívá dovedností, které si osvojil 	<p>6. Stolní tenis</p> <ul style="list-style-type: none"> - držení pátky, střehové postavení - herní činnosti jednotlivce (podání, forhend, bekhend) - rotace míčku, síla úderu - utkání, základní pravidla 	10
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objasní princip a pravidla hry - předvede herní činnosti jednotlivce (podání spodem/vrchem, přihrávka obouruč spodem/vrchem, nahrávka, smeč, blok, vybírání) - uspořádá turnaj pro skupinu žáků, ve hře využívá dovedností, které si osvojil 	<p>7. Volejbal</p> <ul style="list-style-type: none"> - herní činnosti jednotlivce (podání spodem/vrchem, přihrávka obouruč spodem/vrchem, nahrávka, smeč, blok, vybírání) - základy herních systémů a herní kombinace - utkání a role rozhodčího, základní pravidla 	10
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objasní princip a pravidla hry - předvede herní činnosti jednotlivce (podání, dotyk hráče s míčem, provedení akce, útočné zahrání míče, blok) - uspořádá turnaj pro skupinu žáků, ve hře využívá dovedností, které si osvojil 	<p>8. Nohejbal</p> <ul style="list-style-type: none"> - herní činnosti jednotlivce (podání, dotyk hráče s míčem, provedení akce, útočné zahrání míče, blok) - utkání (2:2, 3:3) - pravidla 	6

6.30. Osnova vyučovacího předmětu Zdravotní tělesná výchova

Název vyučovacího předmětu	Zdravotní tělesná výchova
Zkratka názvu vyučovacího předmětu	ZTV
Název školy	Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
Kód a název oboru vzdělání	78 – 42 – M/02 Ekonomické lyceum
Název ŠVP	MOA Rakovník – Ekonomické lyceum
Forma vzdělávání	4 roky v denní formě vzdělávání
Celkový počet vyučovacích hodin za studium	264 (2 + 2 + 2 + 2)
Platnost od	1. září 2022

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle:

V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Nezanedbatelné je dodržování zásad bezpečnosti a prevence úrazů při pohybových aktivitách.

Zdravotní tělesná výchova je formou povinné tělesné výchovy, která se zřizuje pro žáky s trvale nebo přechodně změněným zdravotním stavem. Zařazení žáků do zdravotní tělesné se provádí na základě doporučení lékaře. Cílem zdravotní tělesné výchovy je odstranění nebo zmírnění zdravotního oslabení, vyrovnávání pohybového deficitu a celkové zlepšení zdravotního stavu žáků. Obsah zdravotní tělesné výchovy má ozdravný účinek a je přizpůsobován míře a druhu zdravotního oslabení.

V souladu s vývojovými předpoklady a s individuálními zvláštnostmi žáků směřuje vyučující úsilí učitele a učební činnost žáků ve zdravotní tělesné výchově k těmto cílům:

- vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě jej chránit,
- pojímat zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života,
- osvojit si nové pohybové dovednosti, kultivovat svůj pohybový projev a správné držení těla, usilovat o optimální rozvoj zdravotně orientované tělesné zdatnosti v pravidelně prováděných pohybových aktivitách,
- aktivně vyhledávat příležitosti ke zdravotně vhodným pohybovým aktivitám,
- orientovat se v základních otázkách vlivu pohybových aktivit na tělesné a duševní zdraví,
- zvládat zjišťování základních parametrů tělesné zdatnosti i korekci vlastního pohybového režimu ve shodě se zjištěnými údaji,

- osvojit si základní způsoby zjišťování svalových dysbalancí a využívat kompenzační, relaxační a vyrovnávací cvičení cíleně, s ohledem na vlastní oslabení, převažující způsob života a charakter pracovní zátěže (aktuálně i perspektivně),
- zvládnout organizační, hygienické a bezpečnostní návyky při pohybových činnostech i v neznámém prostředí,
- kladně prožívat pohybovou činnost a využívat ji k překonávání aktuálních negativních tělesných a duševních stavů i jako prostředek k dlouhodobější zdravotní prevence,
- chápat pohyb jako prostředek duševní hygieny a využívat jej k vytváření hodnotných mezi-osobních vztahů,
- dodržování správných stravovacích návyků a v rámci svých možností k uplatňování zásad správné výživy,
- získávání informací o centrech odborné pomoci,
- poznávání vlastních fyzických a zdravotních předpokladů pohybových možností a omezení, rozvíjení a využívání pohybových schopností a dovedností.

Charakteristika učiva:

Z komplexního pohledu je cílem zdravotní tělesné výchovy racionálním způsobem zprostředkovat vliv specificky zaměřené pohybové aktivity v rozsahu, který odpovídá zdravotnímu stavu a úrovni tělesné zdatnosti oslabeného jedince.

Mimo to je nutné dbát na zlepšení pohybové a funkční výkonnosti organismu spolu s dosažením optimálního tělesného, duševního a pohybového rozvoje.

Těmto cílům jsou podřízeny zdravotní, vzdělávací a výchovné úkoly tělovýchovného procesu:

- úkol zdravotní – předcházet nejrůznějším psychosomatickým poruchám získáním optimálních pohybových návyků a eliminovat tak důsledky negativního životního stylu; dále pozitivně ovlivňovat stupeň zdravotního oslabení, zvyšovat funkční výkonnost organismu a celkovou zdatnost
- úkol vzdělávací – vybavit cvičence základními pohybovými dovednostmi a návyk. Prohloubit jejich znalosti o vlastním oslabení a možnostech jeho účinného ovlivňování
- úkol výchovný – vytvořit u cvičence pozitivní vztah k pohybové aktivitě, která povede k trvalému pohybovému režimu a k dalším hygienickým návykům; utvářet pocit sebedůvěry ve vlastní síly a schopnosti, k životnímu optimismu.

Pojetí výuky (metody a formy výuky):

Základní formou výuky je vyučovací jednotka. Zdravotní tělesná výchova je v učebním plánu zařazována v rozsahu 2 vyučovacích hodin v týdnu. Obsah předmětu je členěn na poznatky, potřebné návyky a pohybové činnosti, které vycházejí ze zdravotních handicapů žáků. Obsah učiva je prostředkem pro dosažení cílů jednotlivých etap vzdělání, sebevzdělání a sebepoznání. Proto není učivo členěno do ročníků, ale učitel je vybírá v souladu s celkovou koncepcí daného předmětu, s konkrétními podmínkami školy (prostorovými, materiálními aj.), konkrétní úrovni žáků (skupin, jednotlivců), jejich převažujícími pohybovými zájmy, zdravotními možnostmi a předpoklady i vzhledem ke svému případnému speciálnímu pohybovému zaměření. Učitel by měl všem žákům nabídnout k osvojení základní učivo, které vychází ze standardu vzdělávání. Postupné rozšiřování učiva a poznatků, dovedností nebo vypuštění určitých částí učiva je v kompetenci učitele, který nejlépe zná předpoklady žáků a konkrétní podmínky školy.

Způsoby hodnocení výsledků žáků:

Rozhodující pro vzdělání je směřování k dílčím a celkovým cílům a respektování individuálních předpokladů žáků. Proto hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny (dovednostní, výkonové, postojové).

Přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí:

Název klíčové (odborné) kompetence	Uplatněný prvek
Komunikativní kompetence	Absolventi by měli být schopni: <ul style="list-style-type: none">- vyjadřovat se přiměřenou odbornou terminologií- vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
Personální kompetence	Absolventi by měli být připraveni: <ul style="list-style-type: none">- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku- pečovat o své fyzické i duševní zdraví- žák navazuje a udržuje vztahy s vrstevníky- žák chrání své zdraví, uvědomuje si význam zdravého životního stylu, podílí se na ochraně životního prostředí
Sociální kompetence	Absolventi by měli být schopni: <ul style="list-style-type: none">- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly- aktivně se zapojovat do týmové práce- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky- žák posiluje sociální chování, rozpoznává rizikové a nevhodné chování a jeho důsledky
Kompetence řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy	Absolventi by měli být schopni: <ul style="list-style-type: none">- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
BOZP, první pomoc	Absolventi by měli znát:

	<ul style="list-style-type: none"> - základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví - zásady poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout
--	--

Realizace průřezových témat:

Název průřezového tématu	Uplatněný prvek
Občan v demokratické společnosti	Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách.
Člověk a svět práce	Předmět zdravotní tělesná výchova rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědný přístup k vlastnímu tělu a zdraví. Žáci se seznamují se svým handicapem a jsou vedeni k tomu, aby se pohybovým činnostem věnovali i ve svém volném čase, aby je chápali jako prostředek relaxace a nápravy, či snížení dopadu zdravotních problémů na kvalitu života.

Mezipředmětové vztahy:

Probírané učivo	Ročník	Související předmět		
		Název	Ročník	Učivo
	1. – 4.	BIO	2.	Biologie člověka
	1. – 4.	FYZ	1.	Základy biomechaniky
	1. – 4.	ITE	1. – 4.	Vyhledávání, zpracování a práce s informacemi

Vlastní osnova předmětu:

Ročník	1.	Počet hodin v ročníku	68
Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)		Hodnotace
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - rozumí významu přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (střídání, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti, 	1. Teoretické poznatky <ul style="list-style-type: none"> - BOZP - zásady přípravy organismu před pohybovou činností a její ukončení - zátěž a odpočinek 		2

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
- rozliší a vysvětlí pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž, příčiny svalové nerovnováhy.		
Žák: - dokáže specifikovat vlastní zdravotní handicap	2. Cvičební plán - vytvoření vlastního plánu cvičení za pomoci vyučujícího	2
Žák: - rozliší správné a vadné držení těla - dokáže vnímat a ovlivňovat držení těla - rozumí významu kompenzačních cviků, - rozliší správné a vadné držení těla, - dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla, - umí vyhodnotit průběh a důsledky cvičení	3. Cvičení dle oslabení - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení - kompenzační cvičení a cvičení posilovací	34
Žák: - umí pracovat s vlastním dýcháním - pracuje s vnímáním pohybu v prostoru - učí se relaxovat - pracuje s kloubní pohyblivostí - zkvalitňuje svůj kardiovaskulární systém - rozšiřuje si poznatky o alternativních pohybových metodách a seznamuje se s východní filosofií	4. Tai ji - 13 forem - v postupných krocích se stálým opakováním - čchi kung	30

Ročník **2.** Počet hodin v ročníku **68**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
Žák: - rozumí významu přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (stretchink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti, - rozliší a vysvětlí pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž, příčiny svalové nerovnováhy.	1. Teoretické poznatky - BOZP - zásady přípravy organismu před pohybovou činností a její ukončení - zátěž a odpočinek	2
Žák: - rozliší správné a vadné držení těla - dokáže vnímat a ovlivňovat držení těla	2. Cvičení dle oslabení - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení	36

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<ul style="list-style-type: none"> - rozumí významu kompenzačních cviků, - rozliší správné a vadné držení těla, - dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla, - umí vyhodnotit průběh a důsledky cvičení 	<ul style="list-style-type: none"> - kompenzační cvičení a cvičení posilovací 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí pracovat s vlastním dýcháním - pracuje s vnímáním pohybu v prostoru - učí se relaxovat - pracuje s kloubní pohyblivostí - zkvalitňuje svůj kardiovaskulární systém - rozšiřuje si poznatky o alternativních pohybových metodách a seznamuje se s východní filosofií 	<p>3. Tai ji</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13 forem - v postupných krocích se stálým opakováním - čchi kung 	30

Ročník **3.** Počet hodin v ročníku **64**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumí významu přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (střídání, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti, - rozliší a vysvětlí pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž, příčiny svalové nerovnováhy. 	<p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> - BOZP - zásady přípravy organismu před pohybovou činností a její ukončení - zátěž a odpočinek 	2
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozliší správné a vadné držení těla - dokáže vnímat a ovlivňovat držení těla - rozumí významu kompenzačních cviků, - rozliší správné a vadné držení těla, - dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla, - umí vyhodnotit průběh a důsledky cvičení 	<p>2. Cvičení dle oslabení</p> <ul style="list-style-type: none"> - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení - kompenzační cvičení a cvičení posilovací 	34
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí pracovat s vlastním dýcháním - pracuje s vnímáním pohybu v prostoru 	<p>3. Tai ji</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13 forem 	28

<ul style="list-style-type: none"> - učí se relaxovat - pracuje s kloubní pohyblivostí - zkvalitňuje svůj kardiovaskulární systém - rozšiřuje si poznatky o alternativních pohybových metodách a seznamuje se s východní filosofií 	<ul style="list-style-type: none"> - v postupných krocích se stálým opakováním - čchi kung 	
--	--	--

Ročník **4.** Počet hodin v ročníku **56**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Vzdělávací obsah (učivo)	Hod do- tace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumí významu přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (stretchink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti, - rozliší a vysvětlí pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž, příčiny svalové nerovnováhy. 	<p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> - BOZP - zásady přípravy organismu před pohybovou činností a její ukončení - zátěž a odpočinek 	2 /
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozliší správné a vadné držení těla - dokáže vnímat a ovlivňovat držení těla - rozumí významu kompenzačních cviků, - rozliší správné a vadné držení těla, - dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla, - umí vyhodnotit průběh a důsledky cvičení 	<p>2. Cvičení dle oslabení</p> <ul style="list-style-type: none"> - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení - kompenzační cvičení a cvičení posilovací 	18
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí pracovat s vlastním dýcháním - pracuje s vnímáním pohybu v prostoru - učí se relaxovat - pracuje s kloubní pohyblivostí - zkvalitňuje svůj kardiovaskulární systém - rozšiřuje si poznatky o alternativních pohybových metodách a seznamuje se s východní filosofií 	<p>3. Tai ji</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13 forem - v postupných krocích se stálým opakováním - čchi kung 	16
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - naučí se pracovat s didaktickou technikou - umí zpracovat informace do přehledné a informativní podoby 	<p>4. Tvorba výukového materiálu</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytvoření sady cviků mapujících jednotlivé zdravotní handicapity do psané podoby a videosekvence pro lepší a názorné vnímání zdravotních oslabení 	20

7. POPIS MATERIÁLNÍHO A PERSONÁLNÍHO ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY

Materiální zajištění výuky

Škola svoji činnost uskutečňuje v prostorách budovy, jejímž vlastníkem je Středočeský kraj. Budova z roku 1929 je vedena u Katastrálního úřadu Rakovník na LV 3556, č. parcely 1557. Správcem tohoto majetku je ustanovena naše škola, ale v budově sídlí též Střední zemědělská škola (přízemí a 1. patro), která provozuje školní jídelnu.

Škola nemá žádné odloučené pracoviště. Prostory školní budovy zajišťují bezproblémové zvládnutí výuky. V posledních dvaceti letech byly školní prostory investičními akcemi doplněny a opraveny (přístavba budovy školy, stavba tělocvičny, rekonstrukce školní kuchyně a jídelny, rekonstrukce a modernizace hygienických zařízení v původní budově, rekonstrukce plynové kotelny). Nyní máme k dispozici 18 učeben a aulu. V pěti třídách jsou interaktivní tabule, v 17 třídách máme k dispozici PC, dataprojektor, promítací plochu a ozvučení. Šest tříd lze využívat jako odborné učebny: dvě učebny k výuce informačních technologií, dvě učebny pro výuku písemné a elektronické komunikace, jazyková aula a jazyková laboratoř. Studenti mohou využívat také studovnu s knihovnou, posilovnu a dvě tělocvičny. V celé škole je zajištěno připojení k internetu prostřednictvím Wi-Fi.

K dalšímu prostorovému vybavení a zázemí školy patří ředitelna, kancelář školy, sborovna, kabinety učitelů, šatny a sociální zařízení včetně sprch. Pro výuku odborných předmětů využíváme vybavení IT, software pro vedení účetnictví, program pro nácvik desetiprstové metody a řadu dalších výukových programů, materiálů, pomůcek a didaktické techniky. K relaxaci mohou studenti využívat halu ve 2. patře s možností posezení.

Škola se snaží neustále modernizovat svoje vybavení a zajistit tak kvalitní zázemí pro naplňování ŠVP.



Přístavba budovy školy (vstup z parku)

Personální zajištění výuky:

Pedagogický pracovník	Kvalifikace	Aprobace – vyuč. předměty	Poznámka
Mgr. Vamberra Emanuel	VŠ – ZČU PF Plzeň	TEV, ZSV, SVS, SPH, ZTV	Ředitel školy
Ing. Benešová Veronika	VŠ – VŠE Praha	EKO, ANJ, NEJ, JAS, SAJ, OAN, ESE	Zástupkyně ředitele školy Koordinační ŠVP
Ing. Eva Bečvářová	VŠ – VŠE Praha	ANJ, OAN, SAJ, JAS	
Ing. Biňovcová Dagmar	VŠ – VŠZ Brno	PEK, BIO, CHE, ZSV	
Mgr. Šárka Divišová	VŠ – UJEP PF Ústí nad Labem	ANJ, SAJ, JAS, OAN, NEJ,	
Ing. Hejduková Šárka	VŠ – VŠE Praha	EKO, DEJ, DES, ESE, ZSV, EKV	Předsedkyně PK ekonomických předmětů
Ing. Horníková Libuše	VŠ – VŠE Praha	UCE, PEK, PRX	
Ing. Iblová Monika	VŠ – VŠB Ostrava	EKO, UCE, PRX, PRA, ESE, ZSV	
Mgr. Koloc Miroslav	VŠ – UJEP PF Ústí n/L	CJL, ZSV	
Mgr. Košíková Jindra	VŠ – PF UK Praha	RUI, ANJ, SAJ, JAS	Předsedkyně PK společenských vědních předmětů
Ing. Et Ing. Lukáš Kučera, Ph.D.	VŠ – VŠE Praha	UCE, USE, MAT, SMA	
Mgr. Lemonová Lucie	VŠ – ZČU Plzeň	CJL, NEJ, JAS, ZSV	Metodik prevence
Ing. Klára Majerová		UCE, USE, EKV, EKO	
Mgr. Poláková Alena	VŠ – ZČU PF Plzeň, PF UK Praha, UJEP Ústí n/L	CJL, NEJ, JAS, ZSV	
Mgr. Růžička Tomáš	VŠ - UJEP PF Ústí nad Labem	ZEM, HOZ, TEV, SPH	Výchovný poradce
Mgr. Podpěra Josef	VŠ – JČU – PF	ITE, SIT	Správce počítačové sítě, metodik ITE
Mgr. Šimová Ludmila	VŠ - UJEP PF Ústí nad Labem	MAT, SMA	Předsedkyně PK přírodovědných

			a grafických předmětů Správce systému Bakalář
--	--	--	---

Vysvětlivky zkratk předmětů:

ANJ – anglický jazyk

BIO – biologie

CJL – český jazyk a literatura

DEJ – dějepis

DES – dějepisný seminář

EKO – ekonomika

EKV – ekonomické výpočty

ESE – ekonomický seminář

FYZ – fyzika

CHE – chemie

ITE – informační technologie

JAS – seminář 2. cizího jazyka (NEJ, RUJ)

MAT – matematika

NEJ – německý jazyk

OAN – obchodní angličtina

PEK – písemná a elektronická komunikace

PRA – právo

PRX – praxe

RUJ – ruský jazyk

SAJ – seminář anglického jazyka

SIT – seminář výpočetní techniky

SMA – seminář matematický

SPH – sportovní hry

SVS – společenskovední seminář

TEV – tělesná výchova

UCE – účetnictví

USE – účetní seminář

ZEM – zeměpis

ZES – zeměpisný seminář

ZSV – základy společenských věd

ZTV – zdravotní tělesná výchova

8. SPOLUPRÁCE ŠKOLY SE SOCIÁLNÍMI PARTNER

Spolupráce se sociálními partnery je nedílnou součástí chodu školy. Mezi hlavní sociální partnery patří především rodiče našich žáků a náš zřizovatel – Středočeský kraj. Významným partnerem je pro školu samozřejmě Školská rada, která byla ustavena na podzim 2005. Školská rada projednává záležitosti, které jí ukládají příslušné právní předpisy (tj. školní řád, výroční zpráva, hodnocení ČŠI, rozvoj školy, hospodaření školy, výsledky žáků apod.). K dalším významným partnerům patří i Spolek rodičů a přátel školy, založený v r. 2016, který převzal aktivity dřívějšího sdružení rodičů a přátel MOA Rakovník. Významnými partnery v oblasti vzdělávání jsou pro nás základní i střední školy sídlící v Rakovníku, ale také řada dalších vzdělávacích institucí (obchodní akademie ve Středočeském kraji, se kterými máme navázanou úzkou spolupráci nebo vysoké školy ekonomického zaměření – VŠE, SVŠE, MUP) a partnerské školy v bavorském Hilpoltsteinu.

Naše škola je velice aktivní, spolupracujeme s řadou institucí, organizací a firem ve městě i regionu. Např. se vzdělávacím institutem VISK, s Muzeem TGM a Rabasovou galerií, které jsou příspěvkovými organizacemi kraje. Také pomáháme se zaváděním chmele školnímu statku (PO SK) v Rakovníku. Dále máme úzkou spolupráci s Okresní knihovnou a archivem, s Informačním a Kulturním centrem nebo s Finančním úřadem a Úřadem práce v Rakovníku, s řadou bank a pojišťoven (např. s ČSOB v rámci našich projektových dnů), maturitní vysvědčení předáváme absolventům ve spolupráci s Městským úřadem v Rakovníku přímo v obřadní síni rakovnické radnice za účasti vedení města. Úzká spolupráce školy je také s Policií ČR a Městskou policií Rakovník v oblasti prevence kriminality, šikany a dalších sociálně-patologických jevů.

Studenti 3. ročníku vykonávají průběžnou celoroční praxi v Ráčku nebo v Domově seniorů. Na jaře pak absolvují čtrnáctidenní odbornou praxi v řadě místních firem. Dlouhodobě spolupracujeme s firmou P+G, Rakona, a.s., která je také naším sponzorem. Neustále hledáme i další možnosti, jak rozvíjet a posilovat spolupráci se zaměstnavateli z našeho regionu i se sociálními partnery.

Zajímavými aktivitami školy pro veřejnost jsou bezesporu každoroční maturitní plesy studentů našich 4. ročníků nebo Dny otevřených dveří pro zájemce z řad žáků 9. ročníků ZŠ a jejich rodičů. Již tradičními charitativními akcemi jsou sbírky pro psí útulek v Rakovníku, pro nemocné děti SOS Andělé Rakovník nebo dlouholetá spolupráce školy s nadacemi Život dětem a SOS dětské vesničky.

Kromě výše zmíněných kontaktů se sociálními partnery z regionu umožňujeme studentům navštěvovat v rámci odborných exkurzí provozy různých úspěšných firem působících i mimo náš region a také poznávat systém veřejné správy země a politický systém ČR (např. exkurze v Poslanecké sněmovně, ČNB, beseda s předsedou PS ČR, návštěvy VŠ a VOŠ, firma Becher v Karlových Varech nebo Coca-Cola v Praze).

Samozřejmě spolupracujeme také s regionálním tiskem. Pravidelně uveřejňujeme články o aktuálním dění v naší škole např. v Raportu, Rakovnickém deníku nebo Radnici. Informace o škole zveřejňujeme také na vlastních webových stránkách a Facebooku, odkazy na tyto stránky umístíme i na internetové portály a vlastníme též certifikát ověřené instituce.

9. TÝM TVŮRCŮ ŠVP. GARANTI PŘEDMĚTŮ.

Školní vzdělávací program MOA Rakovník byl sestaven kolektivem vyučujících, v oborech Obchodní akademie a Ekonomické lyceum.

Níže uvedená tabulka uvádí garanty jednotlivých předmětů. Tito garanti potvrzují věcnou i odbornou správnost a aktuálnost učební osnovy daného předmětu v konkrétních bodech: osnova (úvodní tabulka), pojetí předmětu (obecné cíle, charakteristika učiva, způsoby hodnocení, přínos k rozvoji klíčových a odborných kompetencí, realizace průřezových témat, mezipředmětové vztahy) a vlastní osnova předmětu v jednotlivých ročnících.

Garant	Předmět
Mgr. Koloc Miroslav	Český jazyk a literatura
Mgr. Šárka Divišová	Anglický jazyk
	Seminář ANJ
Mgr. Jindra Košíková	Ruský jazyk
	Seminář RUJ
Mgr. Lucie Lemonová	Německý jazyk
	Seminář NEJ
Mgr. Ludmila Šimová	Matematika
	Seminář MAT
Ing. Šárka Hejduková	Dějepis
	Ekonomika
	Seminář DEJ
Mgr. Emanuel Vambera	Základy společenských věd
	Seminář SVS
	Zdravotní tělesná výchova
Mgr. Tomáš Růžička	Hospodářský zeměpis. Zeměpis
	Seminář ZEM
	Tělesná výchova
	Sportovní hry
Ing. Dagmar Biňovcová	Základy přírodních věd (BIO, CHE, EKO, FYZ)
	Písemná elektron. komunikace
Mgr. Josef Podpěra	Informační a komunikační technologie
	Seminář ITE
Ing. et Ing. Lukáš Kučera, PhD.	Účetnictví
	Praxe v účetnictví
	Seminář UCE
Ing. Klára Majerová	Ekonomické výpočty
Ing. Veronika Benešová	Obchodní angličtina

	Seminář EKO
Ing. Monika Ibllová	Právo

Koordinátor ŠVP: Ing. Veronika Benešová

