



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-482/18-K

Název	Mateřská škola Jakubov, okres Karlovy Vary
Sídlo	Jakubov 93, 363 01 Vojkovice
E-mail	ms.jakubov@seznam.cz
IČ	71181709
Identifikátor	665000065
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Petra Mrháková
Zřizovatel	Obec Vojkovice
Místo inspekční činnosti	Jakubov 93, 363 01 Vojkovice
Termín inspekční činnosti	29. 5. – 30. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Jakubov, okres Karlovy Vary (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 24 dětí a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 44 stravovaných.

Mateřská škola má jednu třídu, do které bylo k datu inspekční činnosti zapsáno 14 dětí ve věku od dvou do sedmi let. Jedno dítě mělo odložený začátek povinné školní docházky o jeden rok, čtyři děti ještě nedosáhly tří let věku. Provoz začíná v 6:30 hod. a končí v 16:00 hod. Výše úplaty za předškolní zdělávání je dlouhodobě nezměněná, činí 250 Kč měsíčně.

Stravování pro děti a zaměstnance zajišťuje vlastní školní jídelna.

Aktuální informace o činnosti školy a základní dokumenty jsou dostupné ve škole a na webových stránkách www.msjakubov.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od počátku školního roku 2017/2018 je ve funkci nová ředitelka školy, jejíž prioritou je větší propagace práce mateřské školy na veřejnosti, užší spolupráce s rodiči a sepětí se životem obce (např. pořádáním kulturních akcí). Za krátkou dobu jejího působení ve funkci se podařilo mírně zvýšit počet zapsaných dětí. Na základě vlastního hodnocení činnosti školy se zaměřila na zlepšování materiálních podmínek, efektivnější využívání hraček a pomůcek a s tím související podporu rozvoje samostatnosti dětí, na formy práce s dětmi mladšími tří let a s dětmi v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Tomu přizpůsobuje organizaci dne, sleduje funkčnost stanovených vzdělávacích cílů, dostupnost hraček a pomůcek a jejich efektivní využívání. Úpravou prošlo uspořádání herních koutků ve třídě, byl pořízen klavír, dovybavena byla školní zahrada (např. vyvýšené záhony s bylinami, dřevěná stěna s lany). Ve spolupráci se zřizovatelem je připravena rekonstrukce nevyužívaných prostor. Ředitelka stanovila pravidla pro práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami (např. vypracování plánu pedagogické podpory), s dětmi nadanými a pro sledování výsledků vzdělávání. Její práce je koncepční, sdílení pedagogických zkušeností přispívá ke zkvalitňování vzdělávací činnosti.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu Příběhy zvířátek, který je platný od 1. září 2015, aktualizovaný od 1. 9. 2017. Školní vzdělávací program vhodně doplňují např. kulturní akce, školní slavnosti, výlety. Jako nadstandardní aktivitu škola dětem zajišťuje seznamování se základy anglického jazyka. Vzdělávání probíhá jednou týdně v dopoledních hodinách při souběžném působení učitelky a lektorky. Finanční prostředky na zajištění lektorky poskytuje zřizovatel.

Pro realizaci školního vzdělávacího programu má škola vhodné materiální podmínky. Spolupráce se zřizovatelem je vstřícná, obměna vybavení, doplňování pomůcek probíhá v souladu se záměry rozvoje. Děti mají volně dostupné knihy, výtvarný materiál, využívají různé didaktické hry a pomůcky pro rozvoj předčtenářské a předmatematické gramotnosti a ekologické výchovy.

Škola vyhodnocuje rizika možného ohrožení dětí a přijímá opatření k odstranění nebo omezení zjištěných rizik. Dbá na vytváření zdravých stravovacích návyků (např. obohacováním svačínového menu).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání bylo zpravidla dobře organizačně promyšlené, spontánní a řízené činnosti byly vzájemně provázané. Ředitelka i učitelka (dále „učitelky“) měly stanovený vzdělávací cíl, většinou se jim dařilo navazovat na předcházející témata. Náročnost činností a jejich organizace byla většinou odstupňována s ohledem na věkové zvláštnosti dětí. Hry si děti vybíraly podle vlastního zájmu, samostatně využívaly hračky, které byly volně přístupné, různé stavebnice a didaktické pomůcky, na rozehrání volných her měly většinou dostatečný časový prostor. Často volily aktivity připravené učitelkami (např. výtvarné a pracovní činnosti, prohlížení knih), starší děti si spontánně vybíraly činnosti rozvíjející matematické představy, vnímání a paměť. Učitelky podporovaly rozvoj konstruktivních a námětových her, manipulačních činností, společně s dětmi se do nich zapojovaly. Pravidelně zařazované hudebně pohybové aktivity zaměřené na rozvoj koordinace pohybů, orientaci v prostoru, zvládnutí pohybových dovedností dětem přinášely radost a uspokojení. Činnosti přímo organizované učitelkou byly zpravidla vhodně motivované, některé vykazovaly znaky prožitkového učení. Při aktivitách, kdy děti ztrácely zájem a byly spíše pasivní, dokázaly učitelky pružně zareagovat a změnit činnost. Efektivní z hlediska rozvoje kompetencí k učení a řešení problémů byly aktivity, kdy děti manipulovaly s různými pomůckami a konkrétními předměty, měly možnost objevovat řešení, experimentovat, měly prostor pro rozvoj tvořivosti (např. při práci s výtvarným materiálem, přírodninami). Učení prožitkem a vlastní činností probíhalo zejména na školní zahradě. Děti měly možnost volného pohybu, zručnost a tvořivost prokázaly při hrách s pískem a přírodními prvky, při péči o záhon s bylinkami, sklizni zeleniny. Učitelky podporovaly zájem dětí o seznamování s přírodou, využívaly náhodná i záměrná pozorování k rozšiřování poznatků dětí. V organizaci činností spojených s hygienou a životosprávou se ještě zcela nedařilo dodržovat pravidla nově stanovená ředitelkou. Děti byly většinou vedeny k vytváření správných stravovacích návyků (např. si volily velikost porce jídla, mohly si samostatně nalévat nápoje, namazat pečivo). Při přechodech mezi činnostmi ale někdy vznikaly prostoje způsobené zbytečným řazením a organizováním dětí. V mateřské škole převládala klidná rodinná atmosféra, děti spontánně komunikovaly mezi sebou i s dospělými, učitelky vhodně vytvářely situace podněcující rozvoj slovní zásoby a komunikativních dovedností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí jsou sledovány podle stanovených kritérií. Učitelky písemně zaznamenávají pokroky ve vývoji, např. v oblasti pracovních a sebeobslužných činností, komunikativních dovedností, osvojování si poznatků, které předcházejí čtení a psaní, výtvarného a hudebně pohybového vyjadřování, prosociálního chování. Pedagogická diagnostika je doplňována vývojovou kresbou postavy. Učitelky vypracovaly plán pedagogické podpory pro dítě s odloženým začátkem povinné školní docházky vhodně zaměřený na oblasti, ve kterých potřebuje dítě podpořit.

Dosahované výsledky vzdělávání většinou odpovídaly věkovým zvláštnostem dětí, role učitelky byla zpravidla podporující. Starší děti se uměly soustředit na činnost, dokončit ji, uměly zorganizovat hru, domluvit se na společném řešení. Organizace stravování vede ke zvyšování praktických dovedností dětí při servírování jídla a sebeobsluže. Děti většinou dodržovaly dohodnutá pravidla vzájemného soužití, aktivně se zapojovaly do nabízených činností, vyjadřovaly se prostřednictvím hudebně pohybových činností, zvládaly základní hudební dovednosti, chápaly elementární časové pojmy, orientovaly se v prostředí mateřské školy i školní zahrady. Výtvarné práce a výrobky dětí jsou součástí výzdoby mateřské školy.

Prioritou mateřské školy je rozvíjet další formy spolupráce se zákonnými zástupci dětí, učitelky jsou s nimi v denním kontaktu, nabízejí jim možnost spoluúčasti na různých akcích. Učitelky aktivně připravují podmínky pro bezproblémový přechod dětí do základní školy, spolupracují s mateřskými školami v okolí (Velichov, Kyselka) např. při organizování některých akcí, v oblasti výměny zkušeností. K obohacování vzdělávacího programu je využívána spolupráce s dalšími subjekty, zaměřená např. na ochranu životního prostředí (lesní pedagogika, ekocentrum). Tradicí je spolupráce s místními dobrovolnými hasiči při pořádání kulturních akcí (např. Den dětí). Škola připravila projekt zaměřený na vytváření vztahu k místu, kde děti žijí (vymýšlení pověstí a příběhů). Kulturními programy přispívá k obohacování místního společenského dění.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Na základě věcné analýzy provedené novou ředitelkou škola obměňuje vzdělávací nabídku podle věkového složení dětí a místních podmínek, vytvořila vhodné podmínky pro vzdělávání dětí všech věkových skupin včetně dětí mladších tří let.

Silné stránky

- Řízení školy je koncepční, promítá se do zlepšování podmínek a kvality předškolního vzdělávání, pestrosti využívaných metod a forem práce s dětmi. Vstřícný přístup k dětem a příznivé klima ve třídě podporovaly rozvoj sociálních dovedností dětí.
- Aktivní spolupráce školy s vnějšími partnery přispívá k obohacování vzdělávacího programu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nejednotné působení učitelek při organizaci některých činností omezovalo aktivitu dětí a rozvoj samostatného jednání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Více respektovat stanovené zásady pro rozvolněný režim dne podle potřeb dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Vojkovice z 12. 10. 2009;
2. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 12. 9. 2017, s účinností od 12. 9. 2017 na dobu neurčitou;
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 24. 4. 2018;
4. Povolení výjimky z počtu dětí na školní rok 2017/2018 z 28. 8. 2017 vydané Obcí Vojkovice;
5. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti;
6. Školní vzdělávací program Příběhy zvířátek, platný od 1. 9. 2015, aktualizovaný od 1. 9. 2017;
7. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání vedené ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti;
8. Třídní kniha vedená ve školním roce 2017/2018 k datu inspekční činnosti;
9. Záznamy o pozorování dětí včetně plánu pedagogické podpory;

10. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky pro školní rok 2017/2018 včetně zápisů z kontrolní činnosti;
11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti;
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy;
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2017/2018 z 21. 9. 2017;
14. Hlavní kniha, účetní závěrka a účtová osnova 2017, dokumentace v oblasti školního stravování a bezpečnosti a ochrany zdraví, vedená k datu inspekční činnosti.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka

Marie Vrátníková v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Věra Weberová v. r.

V Karlových Varech 21. června 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Petra Mrhálková, ředitelka školy

Petra Mrhálková v. r.

V Jakubově 27. června 2018