



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-995/21-S

Název	Základní škola Dobříš, Lidická 384
Sídlo	Lidická 384, 263 01 Dobříš
E-mail	spec.dobris@email.cz
IČ	47074132
Identifikátor	600054934
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Burešová
Zřizovatel	Město Dobříš
Místo inspekční činnosti	Lidická 384, 263 01 Dobříš
Termín inspekční činnosti	15. 9. 2021 – 17. 9. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů, jejich naplňování a souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Dobříš, Lidická 384 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) zřízené pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v oborech vzdělání základní škola a základní škola speciální. K termínu inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 43 žáků, jeden žák je vzděláván individuálně (naplněnost 43 %). Zájmového vzdělávání ve školní družině se účastnilo 14 účastníků (naplněnost 70 %).

Vzdělávání v ZŠ se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu zpracovaného pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) a podle školního vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní škola speciální (dále ŠVP ZŠS). Ve školní družině je realizován školní vzdělávací program navazující na vzdělávací programy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) splňuje všechny předpoklady pro výkon funkce, má stanovenou reálnou vizi rozvoje školy. Přijala opatření k odstranění části nedostatků zjištěných předchozí inspekční činností.

Vzdělávání v ZŠ zajišťuje jedenáct učitelek včetně ředitelky, z toho dvě nezískaly příslušnou odbornou kvalifikaci. Asistentky pedagoga splňují předpoklady odborné kvalifikace. Ve školní družině působí dvě vychovatelky, které splňují potřebnou odbornou kvalifikaci. Ředitelka doložila, že odborně kvalifikované pedagogické pracovníky hledá.

Daší vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno s ohledem na potřeby školy s možností využití v praxi. Ve školním roce 2020/2021 bylo zaměřeno např. na komunikaci v krizových situacích, nové přístupy v hodnocení žáků. Asistentky pedagoga využily nabídku účasti na setkávání asistentů pedagoga. Příležitostí ke zlepšení je plánování dalšího vzdělávání v návaznosti na kontrolní a hospitační činnost vedení školy. Zde došlo od předešlé inspekční činnosti v roce 2016 ke zhoršení (vedení další vzdělávání nevyhodnocuje a účast pedagogů na něm je nízká). Chybí předávání zkušeností pedagogů a jejich systematické metodické vedení.

Ve škole je zřízeno školní poradenské pracoviště, podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je realizována podle doporučení školských poradenských zařízení. Škola má jasně stanovenou preventivní strategii. Oblast primární prevence je účelně začleněna do vzdělávacích oblastí realizovaných školních vzdělávacích programů. V době inspekce nebyly zjištěny problémy ve vztazích mezi účastníky vzdělávání.

Školní družina nemá jasně formulovaná pravidla a efektivní mechanismy k organizování vlastní činnosti, jediným dokumentem vymezujícím činnost je vnitřní řád školní družiny, který ale k termínu inspekční činnosti nebyl úplný a obsahoval chybná pravidla. Školní vzdělávací program školní družiny vhodně doplňuje školní vzdělávací programy ZŠ.

Materiální podmínky většinou umožňují vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Chybí však některé odborné učebny (laboratoř přírodních věd, jazyková), tyto požadavky naráží na stavební dispozici budovy. V rámci finančních možností škola nakupuje nové pomůcky dle požadavků školního vzdělávacího programu a potřeb žáků. Vybavení informačními a komunikačními prostředky vyžaduje obnovu.

Školní družina využívá pro své působení vlastní místnost. Dále jsou využívány prostory školního dvora, tělocvičny, počítačové učebny, cvičné kuchyně, dílny a školní knihovny. Nedostatečné je ale vybavení školní družiny; hry a hračky jsou zastaralé, chybí např. relaxační pomůcky rozvíjející kreativitu žáků.

Škola účelně využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, příspěvek zřizovatele, úplatu za poskytované školské služby a příjmy z pronájmu tělocvičny. Při stravování žáků využívá projekt Women for Women (obědy pro děti).

Žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Ve srovnání s ostatními školami je i přes opakované poučování žáků míra úrazovosti vyšší. Dohledy o přestávkách jsou stanoveny a v době inspekční činnosti byly pedagogy realizovány. Revize herních prvků a tělocvičného náradí jsou pravidelně prováděny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ke kladům hospitovaných hodin patřila přátelská atmosféra, empatický a vstřícný přístup pedagogů a asistentů pedagoga. Spolupráce mezi pedagogy a asistenty pedagoga byla účelná a efektivní, všem žákům se dostávalo potřebné podpory při plnění zadaných úkolů.

Výuka ve třídách složených z více ročníků byla většinou založená na vyšším podílu samostatné práce žáků. Vzdělávací cíle vycházely ze školních vzdělávacích programů a byly plněny. Důraz byl kladen na procvičování a upevňování učiva. Většina žáků pracovala se zájmem, ale ze strany vyučujících byla často opomíjena motivační složka vzdělávání, převládala frontální výuka. Skupinová výuka nebo práce ve dvojici se téměř nevyskytovaly. Příležitostí ke zlepšení je zařazování práce s chybou, diferenciací úkolů podle individuálních schopností a možností žáků i systematické rozvíjení gramotností. Málo prostoru bylo věnováno rozvoji kritického myšlení a problémovému učení.

Ve většině vyučovacích hodin pedagogové účelně nevyužili digitální technologie, zde má škola příležitost ke zlepšení.

Hodnocení a sebehodnocení se objevilo v hodinách pouze formálním způsobem, chyběla zpětná vazba adresovaná každému žákovi individuálně. Žáci většinou vyjadřovali pocity z hodiny, bez uvědomění si toho, co a jak mají udělat lépe.

Speciální pomůcky sice nebyly v hospitovaných hodinách používány, naplňování stanovených vzdělávacích cílů tato skutečnost neohrozila, ale jejich začlenění by zvýšilo efektivitu výuky. Běžné pomůcky byly využívány účelně.

V hospitovaných hodinách oboru základní škola speciální byl obsah diferencován podle individuálních schopností žáků. Účelně se zde střídaly metody výuky, učitelé vhodně reagovali na požadavky a potřeby žáků.

Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo vhodně zaměřeno na rozvíjení sociálních a pohybových dovedností, relaxaci a odpočinkové aktivity. Pedagogové smysluplnou a zábavnou formou poskytovali pestrou nabídku aktivit, které respektovaly potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci byli pozitivně motivováni k dosahování dobrých výsledků.

Školní družina v rámci své činnosti organizuje besedy, přednášky, vycházky do přírody, projekty, besídky pro rodiče a spolupracuje s městskou knihovnou.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola nemá funkční systém pro zjišťování úspěšnosti svých absolventů, většinu poznatků o jejich uplatnění získává jen neformálně a nahodile. Výsledky vzdělávání pravidelně sleduje a vyhodnocuje průběžnou, pololetní a závěrečnou klasifikaci na pedagogických radách. Ředitelka v průběhu školního roku shromažďuje informace od učitelů, z hospitací i z vlastní pedagogické činnosti.

Příležitostí ke zlepšení je vedení žáků v průběhu výuky k sebehodnocení s odbornou podporou pedagogů, systematické vedení např. portfolií dokladujících průběh vzdělávání jednotlivých žáků a systematické porovnávání výsledků vzdělávání ve více předmětech s přijímáním konkrétních opatření k jejich zlepšování.

Žákům ohroženým školním neúspěchem nabízí škola možnost individuálních konzultací, popř. doučování. Při zajištění doučování škola také efektivně spolupracuje s dalšími organizacemi. Chybí ale stanovení postupů k podpoře žáků ohrožených školním neúspěchem v průběhu vyučování.

Podle hodnocení výsledků vzdělávání uplynulého školního roku vykazuje většina žáků dobré výsledky vzdělávání, téměř jedna třetina žáků prospěla s vyznamenáním, zbylé dvě třetiny prospěly.

Vyhodnocování naplňování individuálních vzdělávacích plánů probíhá pravidelně na pedagogických radách, ale není ve některých případech úplné, nereaguje na konkrétní potřeby některých žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Chybí podrobnější informace vyučujících k naplňování individuálních vzdělávacích plánů jednotlivých žáků a následná kontrola ze strany ředitelky.

Výsledky vzdělávání v družině jsou hodnoceny v průběhu vzdělávání interně s využíváním pozitivní motivace.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně ve funkci ředitelky školy i složení pedagogického sboru.
- Došlo k mírnému zlepšení v personálních podmínkách a ve spolupráci s vnějšími partnery (doučování žáků).
- Nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti byly částečně odstraněny.

Silné stránky

- Účinná podpora žáků asistenty pedagoga a empatický přístup pedagogů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Chybí systematické metodické vedení pedagogů, cílené další vzdělávání všech pedagogických pracovníků a předávání zkušeností mezi nimi.
- Ve výuce chybělo důslednější uplatňování diferencovaného přístupu ve vztahu k vzdělávacím potřebám žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně konkrétního průběžného vyhodnocování individuálního vzdělávacího pokroku každého žáka.
- Pouze ojedinělé využívání kompenzačních pomůcek a digitální techniky pro lepší názornost a fixaci učiva snižovalo efektivitu výuky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podněcovat rozvíjení gramotností ve všech předmětech.
- Dovybavit místnost školní družiny s ohledem na potřeby a zájmy žáků.
- Metodicky vést pedagogy a zaměřit jejich další vzdělávání na diferenciaci učiva a účelné začleňování digitální techniky a pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Realizovat vzájemné hospitace pedagogů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení stav k datu inspekční činnosti
2. Aktuálně platné školní vzdělávací programy školy
3. Matrika školy k datu inspekční činnosti
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště k datu inspekční činnosti
5. Třídní knihy k datu inspekční činnosti
6. Záznamy z pedagogické rady za školní roky 2019/2020 a 2020/2021 k datu inspekční činnosti
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k datu inspekční činnosti
8. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví platná ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti, Kniha úrazů žáků
9. Účetní závěrka za rok 2020 a k 30. červnu 2021, Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2020 a 2021, Zúčtování dotací za rok 2020
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2019/2020
11. Rozvrh vyučovacích hodin k datu inspekční činnosti
12. Školní řád ZŠL/293/2020 účinný od 2. října 2020 a školní řád – pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád) č.j.: ZŠL/49/2021 účinný od 1. září 2021
13. Vnitřní řád školní družiny č.j. ZŠL/163/2020 účinný od 1. září 2020
14. Zápisy z jednání k datu kontroly
15. Plán dalšího vzdělávání k datu inspekční činnosti
16. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti
17. Inspekční zpráva ČŠIS-1019/16-S ze dne 18. dubna 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele-inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová,
školní inspektorka, vedoucí inspekčního
týmu

Věra Ritz-Radlinská Scherlingová v. r.

Mgr. Lenka Kocourková,
školní inspektorka

Lenka Kocourková v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Jana Jungerová v. r.

V Praze 21. 10. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Eva Burešová,
ředitelka školy

Eva Burešová v. r.

V Dobříši 26. 10. 2021