



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-805/25-K
Sp. zn. ČŠIK-S-155/25-K

Název	Základní škola a mateřská škola Svatava, příspěvková organizace
Sídlo	Pohraniční stráže 81, 357 03 Svatava
E-mail	skola@skolasvatava.cz
IČO	69 983 551
Identifikátor	600 073 149
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Růžena Puchingerová
Zřizovatel	Městys Svatava
Místo inspekční činnosti	Podlesí 70, Svatava Pohraniční stráže 276, Svatava Pohraniční stráže 81, Svatava
Inspekční činnost na místě	13. – 14. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Svatava, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

V mateřské škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo ve dvou třídách 46 dětí, z toho povinné předškolní vzdělávání plní 18 dětí.

Základní škola vzdělává žáky prvního až pátého ročníku ve čtyřech třídách. K datu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 55 žáků, z toho šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Jeden žák se vzdělává v zahraničí.

Ve školní družině bylo k datu inspekční činnosti v jednom oddělení k pravidelné zájmové činnosti zapsáno 31 účastníků.

Stravování dětí, žáků a zaměstnanců zajišťují dvě vlastní školní jídelny, jedna v budově mateřské školy a druhá v budově v blízkosti základní školy. V rámci zlepšení stravovacích návyků žáků je škola zapojena do projektu Ovoce a zelenina do škol.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) ve spolupráci s pedagogickým sborem zpracovala plán strategického rozvoje školy, který je v souladu se záměry zřizovatele. Za klíčové považuje zajištění kvalifikovaného pedagogického sboru a poskytování kvalitního vzdělávání s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí. Tento plán se propisuje do výuky i další činnosti školy, zejména v základním vzdělávání, předškolnímu vzdělávání není věnována dostatečná pozornost.

Vzdělávání v základní škole je realizováno plně kvalifikovaným pedagogickým sborem. Ředitelka vytvořila podmínky pro spolupráci pedagogů, ustanovila metodické orgány a vymezila jejich kompetence v souvislosti se zajišťováním zkvalitňování vzdělávání. Tyto orgány v rámci základní školy vykonávají svou činnost systematicky a efektivně. Součástí kontrolní činnosti ředitelky školy jsou hospitace. Jejich četnost a realizovaná zpětná vazba však jen v omezené míře přispívají ke zkvalitňování výuky.

Plán dalšího vzdělávání pedagogů je zakomponován do plánu na školní rok 2025/2026, vzdělávání je v tomto období zaměřeno zejména na prevenci rizikového chování žáků a doplnění kvalifikace s tím související. V uplynulém období se v souladu s potřebami školy pedagogové vzdělávali v oblasti využití informačních technologií a umělé inteligence ve výuce, výuky anglického jazyka na prvním stupni, sebehodnocení žáků, rozvoje informatického myšlení, tvorby školního vzdělávacího programu školní družiny, rozvoje sociálních dovedností ve školní družině apod. Vedení školy se vzdělávalo v oblasti řízení a novelizace právních předpisů. Poznatky z dalšího vzdělávání pedagogové efektivně uplatňují při plánování a realizaci výuky.

Pro podporu žáků je ustanoveno školní poradenské pracoviště, jehož činnost zabezpečují výchovná poradkyně a školní metodička prevence. V souladu s programem činnosti tohoto pracoviště se jednotliví členové zaměřují na poskytování poradenských a preventivních služeb pro všechny účastníky vzdělávání. Rozdělení kompetencí v rámci pracoviště je funkční a efektivní. Ve škole je k podpoře bezpečného prostředí velmi dobře nastavený preventivní program a krizový plán.

Vzhledem k nízkému počtu žáků jsou na část předmětů (zejména výchovného zaměření) spojovány vždy dvě třídy navazujících ročníků, což napomáhá vytváření vrstevnických vztahů.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2018 jmenovala ředitelka zástupkyni pro mateřskou školu, která zodpovídá za vedení pedagogického procesu a řízení provozních záležitostí. Organizačně zajistila mateřské škole s ohledem na odlišnosti předškolního vzdělávání výraznou autonomii, ale nestanovila rámec pro kvalitní a funkční spolupráci mezi oběma druhy škol. Součástí kompetencí zástupkyně pro mateřskou školu je i kontrolní a hospitační činnost. Jejich nízká četnost a realizovaná zpětná vazba však jen v omezené míře přispívají ke zkvalitňování výuky.

Vzdělávání dětí v mateřské škole zajišťují kvalifikované učitelky. Jejich další vzdělávání bylo v posledních dvou letech zaměřeno na pedagogickou diagnostiku dětí, grafomotoriku, změny v rámcovém vzdělávacím programu, jak rozvíjet řeč, sluchové vnímání, kooperativní učení, prožitkové učení, pedagogické hodnocení a individualizaci, předčtenářskou dovednost. Dovednosti získané v dalším vzdělávání umožnily učitelkám využívat diagnostické postupy a aplikovat metody podporující rozvoj klíčových kompetencí dětí.

Vybavení základní školy umožňuje využívání inovativních metod výuky včetně práce s informačními technologiemi, např. interaktivní tabule, notebooky, tablety. Škola je vzhledem k výborné spolupráci se zřizovatelem velmi dobře materiálně vybavena, zřizovatel na základě povolené výjimky z nejnižšího počtu žáků hradí zvýšené náklady na vzdělávací činnost školy. Přechod žáků do školní jídelny a školní družiny mimo budovu školy probíhá pod dohledem pedagogů. Nově zrekonstruovaná budova mateřské školy je obklopena velkou zahradou s hracími prvky, které podporují pohybové aktivity dětí a umožňují jejich volný pohyb. Podmínky mateřské školy umožňují realizovat cíle stanovené školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, třídy jsou vybaveny vhodnými hračkami, dostatečným množstvím didaktických pomůcek, hrací koutky umožňují dětem realizovat námětové hry. Prostory budov školy jsou bezpečné, poučení o bezpečnosti dětí i žáků je prováděno průběžně, vchody do budov školy jsou zajištěny videozvonky. Škola klade důraz na vytvoření bezpečného a podnětného prostředí pro děti i žáky.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání navazuje na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání. Pro jeho naplňování a realizaci má školní družina vhodné prostorové a materiální podmínky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka v základní škole byla promyšlená a vycházela z příslušného školního vzdělávacího programu. Cíl hodiny byl většinou dáván do souvislosti s probíraným učivem a často zaměřován za téma hodiny. Žáci byli seznámeni s plánovaným průběhem hodiny, avšak propojení cíle hodiny s konkrétním očekávaným výstupem školního vzdělávacího programu byla věnována jen menší pozornost. S tím také souviselo formativní hodnocení žáků a jejich sebehodnocení, která byla i vzhledem k nedostatečnému nastavení cíle pro žáky obtížná a pedagogové méně využita. V průběhu hodiny využívaly učitelky především kombinaci frontálního způsobu výuky a samostatné práce žáků. Skupinová práce či práce ve dvojicích, která by posilovala kooperativní kompetence žáků, byla využita v menší míře. Efektivita učení v hodinách se lišila v závislosti pestrosti realizovaných aktivit. Zdrojem informací byly většinou texty z učebnice či pracovních sešitů, případně samy učitelky. Jen ojediněle měli žáci k dispozici další zdroje informací, které by podporovaly rozvoj

analytického a kritického myšlení, případně hledat způsob alternativního řešení problému. Pro podporu názornosti byly v některých hodinách účelně využity digitální technologie. Učitelky při plánování výuky však jen v minimální míře reagovaly na vzdělávací potřeby a možnosti žáků, jen výjimečně se jim dařilo úlohy diferencovat tak, aby vyhovovaly individuálním potřebám a možnostem žáků. Učitelky se jen v omezené míře věnovaly utváření postojů žáků a v hodinách je cíleně nerozvíjely. Hodiny byly organizačně dobře zvládnuté, nevyskytly se žádné výrazné kázeňské problémy ani vyrušování ovlivňující průběh hodiny. Ve většině hodin učitelky vhodně motivovaly žáky k úsilí plnit úkoly a aktivně se zapojovat do výuky. Společným znakem všech hodin byl respektující přístup učitelek, klima podporující učení, výuka probíhala v přátelském a podnětném prostředí. Učitelky žáky průběžně motivovaly a poskytovaly jim zpětnou vazbu k výkonu, ve všech hodinách zjišťovaly míru porozumění probírané látce a spokojenost žáků s realizovanými aktivitami. V závěru hodiny však jen ojediněle vytvářely prostor pro hodnocení žáků, při kterém by se vyjadřovali k vlastnímu pokroku v učení nebo hodnotili práci svých spolužáků.

Vzdělávání v mateřské škole bylo realizováno v souladu se záměry uvedenými ve školním vzdělávacím programu. Vzdělávací nabídka byla efektivní a pro děti atraktivní. Učitelky uplatňovaly k dětem vstřícný a empatický přístup. Zájem dětí o vzdělávací činnosti podporovala dostatečná nabídka hraček, didaktických pomůcek a aktivit souvisejících s obsahem vzdělávání. Výběr her byl ponecháván převážně na dětech. Do námětových her se zapojovala menší část dětí, větší zájem byl zaznamenán o činnosti konstruktivní, výtvarné a manipulační. V rámci řízených činností učitelky využívaly vhodné pedagogické postupy, které komplexně rozvíjely děti a podporovaly jejich tělesný vývoj prostřednictvím přiměřených pohybových aktivit. Součástí vzdělávací nabídky byly také hudební aktivity, které přispívaly k rozvoji rytmického cítění a estetického vnímání dětí. Organizace vzdělávací práce byla volena tak, aby byly naplněny stanovené cíle. Sociální kompetence byly rozvíjeny zejména skupinovou prací podporující spolupráci mezi dětmi. Při volbě činností nebylo vždy přihlíženo k rozdílným potřebám a schopnostem dětí, diferenciací úkolů podle věku byla uplatňována jen v omezené míře. Učitelky průběžně hodnotily výkony dětí a poskytovaly jim zpětnou vazbu k plnění úkolů. Formativní forma hodnocení, která by zvyšovala jeho efektivitu a podporovala zdravou sebedůvěru dětí, však nebyla využívána. Po dokončení činností byly děti aktivně vedeny k hodnocení vlastní práce. Při stravování a sebeobslužných činnostech byly vedeny k samostatnosti. Dětem, které po obědě nepotřebovaly odpočinek, byly nabídnuty alternativní činnosti mimo lůžko.

Ve sledovaném vzdělávání ve školní družině vychovatelka vytvářela podnětné a zároveň klidné prostředí, které účastníkům poskytovalo dostatek prostoru pro odpočinek. Pestrá nabídka výtvarných, pohybových i relaxačních aktivit, např. stavebnice, deskové hry, výtvarné a kreativní činnosti, společné čtení, umožňovala účastníkům výběr vlastního způsobu relaxace a podporovala jejich osobnostní rozvoj v oblasti kreativity, komunikace i sociálního vyžití. Pobyt venku podporoval zvyšování fyzické odolnosti a rozvíjel pohybové dovednosti a rozvoj spolupráce. Program aktivit byl koncipován s ohledem na události v průběhu roku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové základní školy průběžně sledují a vyhodnocují i individuální vzdělávací výsledky žáků, využívají k tomu různé nástroje interního ověřování znalostí a dovedností

(testy, písemné práce, praktické činnosti, ústní zkoušení, prezentace žáků). Výsledky vzdělávání žáků na úrovni tříd i jednotlivců jsou předmětem jednání metodického sdružení a pedagogické rady. Zpětnou vazbu o dosahovaných výsledcích vzdělávání učitelé poskytují žákům a jejich zákonným zástupcům průběžně prostřednictvím elektronického systému a na třídních schůzkách či osobních setkáních. Škola si aktivně ověřuje úspěšnost svých absolventů v dalším vzdělávání, získané poznatky využívá při plánování další činnosti.

Systém poradenských služeb je vzhledem k potřebám, možnostem i specifikům školy nastaven efektivně. Škola identifikuje žáky z málo podnětného prostředí a potřebou další podpory v oblasti vzdělávání a poskytuje všem žákům individuální a cílenou efektivní podporu. Pro zlepšení vzdělávacích výsledků žáků poskytuje škola doučování nebo konzultace. Podpůrná opatření a individuální vzdělávací plány jsou jedenkrát ročně vyhodnocovány. Škola má vypracovaný plán předcházení školní neúspěšnosti. Škola spolupracuje se speciálním pedagogem, který do školy dojíždí na jeden den v týdnu a úzce spolupracuje s výchovným poradcem i pedagogy a společně se podílejí na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i se žáky, kterým hrozí selhávání ve výuce.

Škola klade velký důraz na bezpečné a podnětné vnitřní klima. Minimální program školy je pravidelně vyhodnocován a upravován tak, aby odrážel skutečné potřeby školy. Součástí preventivního programu je i krizový plán a plán první pomoci. K utužení kolektivu škola organizuje mnoho sportovních aktivit i aktivit v obci, do kterých se zapojuje základní škola i mateřská škola.

Mateřská škola realizuje vzdělávání v souladu se vzdělávacími cíli stanovenými ve školním vzdělávacím programu a zajišťuje komplexní rozvoj dětí ve všech oblastech. Učitelky pravidelně realizují pedagogickou diagnostiku dětí, její výsledky jsou však jen v omezené míře využívány pro nastavení podpůrných opatření a diferenciaci úkolů podle vzdělávacích potřeb dětí. Společně s dětmi zakládají portfolia, jejichž průběžné vyhodnocování poskytuje důležité informace o vzdělávacím pokroku.

Obě součásti školy spolupracují s cílem usnadnit dětem přechod do dalšího stupně vzdělávání. Mateřská škola zjišťuje a vyhodnocuje školní zralost a seznamuje s výsledky zákonné zástupce, umožňuje dětem poznat školní prostředí a starší spolužáky prostřednictvím pravidelných setkání, což usnadňuje adaptační proces.

Spolupráce s rodiči je pravidelná a zahrnuje účast na besídkách a společných akcích mateřské i základní školy. Ve spolupráci se zřizovatelem škola nabízí nad rámec běžné výuky pestrou nabídku sportovních aktivit, kterou využívají žáci i děti mateřské školy – bruslení, lyžování, tenis, doprava na sportovní soutěže. Děti a žáci se účastní aktivit v obci, což napomáhá rozvoji sociálních a komunikačních kompetencí a vytváření pozitivního vztahu k obci. V rámci zájmových kroužků v základní škole je realizována výuka anglického jazyka, literárně-dramatický kroužek a sportovní kroužek, pod záštitou domu dětí a mládeže je realizován kroužek výpočetní techniky.

Realizace zájmového vzdělávání ve školní družině přispívá k relaxaci žáků po vyučování i k budování vztahů žáků k obci, vztahů mezi žáky i osvojování si sociálních a kooperativních kompetencí žáků. Pro pobyt venku je efektivně využívána okolní příroda, parky, hřiště.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 ředitelka jmenovala zástupkyni ředitelky pro předškolní vzdělávání.
- Ve spolupráci se zřizovatelem se daří zlepšovat podmínky pro vzdělávání v oblasti materiálně-technického vybavení školy či mimoškolních akcí.

Silné stránky

Základní škola

- Aktivní spolupráci se zřizovatelem škola využívá k budování vztahu žáků k regionu a vytváření vhodných podmínek pro realizaci mimoškolních aktivit. (1.5)
- Vedení školy aktivně vytváří podmínky pro budování bezpečného a podporujícího klimatu pro všechny účastníky vzdělávání. (2.2)
- Škola vytváří bezpečné a podporující prostředí, které vytváří prostor pro rozvoj sociálních kompetencí žáků. (6.1)

Mateřská škola

- V mateřské škole učitelky využívaly množství různorodých a vhodných pedagogických postupů, které komplexně rozvíjely děti a podporovaly jejich vývoj. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Ředitelka školy nemá vytvořený ucelený systém pro vyhodnocování všech oblastí vzdělávání. (2.1)
- Využívané metody a formy výuky jen v omezené míře podporovaly rozvoj kritického myšlení žáků, absence propojení učiva s reálným životem nepřispívá k budování postojů žáků. (4.2)
- Učitelky nenabízely žákům úlohy různé náročnosti, jen v omezené míře tak vytvářely podmínky pro rozvoj jejich dovedností v souladu s jejich možnostmi. (4.3)

Mateřská škola

- Nastavená koncepce školy jen v malé míře reflektuje potřeby předškolního vzdělávání. (1.1)
- Vedení školy se v mateřské škole věnuje hospitační činnosti pouze v malé míře a analýzu jejich výsledků nevyužívá ke zkvalitňování vzdělávání. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit kontrolní a metodickou činnost v základní i mateřské škole a zaměřit se zejména na individuální podporu žáků, diferenciaci učiva, sebehodnocení a práci s cílem vyučovací hodiny.

- Cíl hodiny vztahovat k očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu a do hodnocení jeho splnění zapojovat žáky tak, aby sami dokázali určit míru jeho naplnění.
- Podporovat v mateřské škole vzájemnou spolupráci zaměřenou na předávání informací např. o využívání sebehodnocení dětí nebo využívání formativního hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3.11. 2025
2. Schválení výjimky pro školní rok 2025/2026 z počtu žáků v základní škole vydané Městysem Svatava pod čj. MESA/1342/2025 dne 28. 7. 2025
3. Schválení výjimky pro školní rok 2025/2026 z počtu žáků ve školní družině vydané Městysem Svatava pod čj. MESA/1941/2025 dne 11. 9. 2025
4. Doklady o dosažené kvalifikaci a osvědčení o absolvovaném vzdělávání pedagogických pracovníků školy vedené k datu inspekční činnosti
5. Účetní závěrka roku 2024
6. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků vedená k datu inspekční činnosti.
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání 2025/2026 vydaný 1. 9. 2025
8. Školní řád mateřské školy vydaný 1. 9. 2025
9. Inspekční zpráva České školní inspekce čj. ČŠIK-910/18-K ze dne 19. 12. 2018
10. Odstranění nedostatků a přijatá opatření ze dne 22. 1. 2019 vydaná Základní školou a mateřskou školou Svatava, příspěvkovou organizací
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1.9.2021
12. Školní řád základní školy s platností od 1.9.2024
13. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 3.9.2018
14. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1.9.2021
15. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
16. Záznamy z jednání metodického sdružení 1.stupně vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
17. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
18. Školní matrika vedená ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti

19. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2023 – 2028

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavla Ďurkovová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

12. 12. 2025