



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-958/17-E

Název	Základní škola Ústí nad Orlicí, Školní 75
Sídlo	Školní 75, 562 04 Ústí nad Orlicí
E-mail	zs.uoker@worldonline.cz
IČ	75018608
Identifikátor	600104290
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Eva Faltysová
Zřizovatel	město Ústí nad Orlicí
Místo inspekční činnosti	Školní 75, 562 04 Ústí nad Orlicí
Termín inspekční činnosti	2., 7. a 9. 11. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Ústí nad Orlicí, Školní 75 (dále škola) vykonává činnost základní školy a školní družiny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2013 se počet žáků téměř nezměnil. Škola vzdělává každoročně okolo 50 žáků 1. stupně základní školy (kapacita školy je stanovena na počet 80 žáků). V době inspekční činnosti se ve třech třídách vzdělávalo celkem 49 žáků. Pouze

žáci 2. ročníku jsou vyučováni samostatně. Žáci 1. a 3. ročníku tvoří jeden třídní kolektiv, rovněž žáci 4. a 5. ročníku jsou vzděláváni společně málotřídním způsobem. Většina žáků dochází do školy z okolí, tj. z okrajové části města s názvem Kerhartice. Několik žáků do školy dojíždí z Ústí nad Orlicí, Říček či Hrádku.

Škola evidovala ke dni inspekční činnosti čtyři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Z tohoto počtu byl třem žákům, na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců, zpracován individuální vzdělávací plán (dále IVP). Vzdělávání jednoho žáka probíhá s podporou asistenta pedagoga.

Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“, s účinností od 1. 9. 2017 (dále ŠVP ZV).

Jedno oddělení školní družiny (kapacita 30 účastníků) postačuje potřebám školy, zákonným zástupcům žáků je v případě zájmu o přijetí jejich dítěte do školní družiny vždy vyhověno. Zájmové vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu školní družiny „Kdo si hraje, nezlobí“, platného od 1. 9. 2017.

Stravování žáků je zajištěno školní jídelnou mateřské školy, která sídlí v těsné blízkosti školy. Vlastní stravování probíhá ve školní jídelně-výdejně mateřské školy, která je umístěna v prostorách základní školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Realizovaný ŠVP ZV je v souladu s platným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Je dokumentem realizovatelným vzhledem k podmínkám, ve kterých se vzdělávací proces uskutečňuje. Výuka plavání v rámci tělesné výchovy je pořádána každoročně pro všechny žáky školy společně s místní mateřskou školou.

Škola má pod vedením zkušené ředitelky, která je ve funkci 25 let, reálnou koncepci a strategii fungování a rozvoje. Hlavním cílem je nabídnout žákům, respektive jejich rodičům, kvalitní vzdělávání se zajímavými aktivitami, aby byl o tuto školu trvalý zájem. Koncepci a strategické záměry se daří z větší části naplňovat. Základní východiska pedagogické práce směřují k bezpečnému prostředí a pozitivnímu sociálnímu klimatu ve škole. Důraz je kladen zvláště na ovládnutí strategie učení, samostatnost žáků, na vzájemnou vstřícnou komunikaci a rozvoj kladných mezilidských vztahů. Vnitřní prostory budovy působí velmi esteticky, v hojně míře jsou využívána výtvarná a rukodělná díla žáků, je udržována perfektní čistota prostředí.

Ve škole jsou nastavena pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti školy (školní řád a další vnitřní předpisy) v souladu s právními předpisy. V některých vydaných dokumentech školy a školní družiny byly shledány dílčí formální i věcné nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Aktivity školy jsou plánované, ředitelka sestavuje roční plán práce, který zpracovává do měsíčních a poté týdenních plánů. Závěry z pravidelně prováděné kontrolní činnosti se promítají také do diferencovaného osobního ohodnocení pedagogických pracovníků. Snahou je zejména zdokonalovat úroveň výuky a řádně vést povinnou dokumentaci. Každoročně zpracované výroční zprávy o činnosti školy odrážejí vlastní hodnocení práce. Vzhledem k velikosti školy je informační systém založen zejména na osobním kontaktu pedagogických pracovníků. Důležité pokyny a informace ředitelka vyvěšuje ve sborovně. Záznamy z pedagogických rad a pracovních porad vypovídají o řešení organizačních a pedagogických záležitostí vzdělávacího procesu.

Vzdělávání aktuálně zajišťuje šest pedagogických pracovníků, tj. ředitelka a tři vyučující, asistentka pedagoga (speciální pedagožka) a vychovatelka školní družiny. Všichni splňují

podmínku odborné kvalifikace. V době inspekční činnosti v roce 2013 byla odborně kvalifikovaná pouze ředitelka školy, tj. během čtyř let se jí podařilo vybudovat pedagogický sbor plně odborně kvalifikovaný. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle plánu, který byl zpracován v souladu s potřebami školy a individuálními zájmy vyučujících se dále vzdělávat v oblastech, které jsou jim profesně blízké. Nové poznatky a dovednosti jsou pedagogicky aplikovány do vzdělávacího procesu a postupně zvyšují jeho úroveň.

Ředitelka úspěšně zkvalitňuje za vydatné podpory zřizovatele materiální podmínky vzdělávání. V posledním období byla uskutečněna obnova některých prostor (sociální zařízení, výměna akumulčních kamen, část školního nábytku, školní zahrada včetně oplocení, nový nátěr fasády, zvonek s kamerou a další). Průběžně dochází k obnově zastaralé ICT techniky, uskutečněn byl nákup notebooků pro žáky, rozšiřuje se fond didaktických pomůcek a knižních titulů ve školní knihovně. Škola nemá vlastní tělocvičnu. K výuce tělesné výchovy slouží přilehlá sportoviště tělovýchovné jednoty Sokol Kerhartice. Rovněž školní zahrada poskytuje sportovní zázemí (antukové hřiště, průlezky). Oddělení školní družiny má k dispozici prostornou třídu účelně vybavenou pro relaxační, herní, tvořivé i naučné aktivity doplněnou malou tělocvičnou hernou.

Pod záštitou domu dětí a mládeže jsou ve škole uskutečňovány kroužky anglického jazyka, dramatický, hudební, taneční, dovedných rukou a pro předškolní děti „Předškoláček.“

Ředitelka školy souběžně zastává funkci výchovné poradkyně. Ke kvalitnímu zabezpečení této oblasti přispívá skutečnost, že absolvovala specializační studium výchovného poradenství. Zajišťuje bezproblémový průběh vzdělávání žáků se SVP, řeší vzdělávací a výchovné problémy žáků. Úzce spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, dále se školskými poradenskými zařízeními v rámci evidence a péče o žáky se SVP. Administrace podkladových dokumentů těchto žáků je prováděna systematicky. Ve zpracování IVP byly zjištěny drobné nedostatky (příliš obecná úprava učiva některých předmětů v souvislosti s doporučením poradenského zařízení). Kromě zpracovaných IVP je v rámci poskytovaných podpůrných opatření zajištěna u některých žáků pedagogická intervence (jedna hodina týdně) a činnost asistenta pedagoga, která výrazně zlepšuje postavení žáka v kolektivu a napomáhá zvýšení kvality jeho vzdělávání.

Výkonem funkce metodika prevence rizikového chování byla pověřena vychovatelka školní družiny. Specializační studium neabsolvovala, což se negativně odrazilo do kvality výkonu této funkce. Preventivní program byl zpracován v obecnější rovině, záznamy o činnosti netvořily ucelený systém.

Škola se zabývá problematikou úrazovosti žáků, žáci jsou průběžně poučováni o zásadách bezpečného chování a prevenci úrazovosti. Četnost úrazů není vysoká, převažují drobnější úrazy v hodinách tělesné výchovy, na chodbách a při hře, zejména způsobené neobratností či neopatrností žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces byl v převážné většině vyučovacích hodin metodicky i organizačně velmi dobře vedený, probíhal v příjemné pracovní atmosféře. Pozornost a zájem žáků se pedagogům dařilo získávat v průběhu hodin zejména vhodnou volbou metod a forem práce, pestrým střídáním činností, včetně didaktických her, křížovek, motivační písničky i relaxačního cvičení. Pouze v hodině hudební výchovy se vyučující nepodařilo zvolit přiměřené metody a formy práce, což vedlo ke zvýšené nekázní žáků a málo efektivní výuce. Docházelo k postupnému zařazování prvků činnostního učení do výuky již

od nejnižšího ročníku. Vyučující, přes náročné vedení žáků dvou různých ročníků v jedné třídě, efektivně zvládali přímou i nepřímou práci se žáky. Při činnostech s texty byli žáci obvykle vedeni k porozumění jeho obsahu, k třídění získaných poznatků i vyvozování a formulování hlavních myšlenek. V jedné z hodin sami dovyprávěli příběh s podporou vlastní fantazie, přání a představ. Přírozenou cestou docházelo k intenzivnímu rozvoji čtenářské gramotnosti, zejména v hodinách českého jazyka. Ve vzdělávacím procesu byly účelně využívány názorné didaktické pomůcky, poslech, interaktivní tabule však byla využita zřídka vyjma výuky prvouky. Místy byla zařazena ukázka propojení nových poznatků s praktickým životem. Žáky mezipředmětové souvislosti zajímaly, což vedlo k aktivizaci a motivaci k další práci a k jejich zvědavým otázkám. Pedagogové nabízeli žákům aktivity podporující rozvoj zejména komunikačních a sociálních kompetencí. Poskytovali podle potřeby žákům s pomalejším pracovním tempem a nižšími schopnostmi a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami individuální podporu. Efektivně probíhala spolupráce vyučující a asistentky pedagoga ve vzdělávání žáka se SVP, podpůrná opatření vycházela z jeho aktuálních potřeb ve vzdělávacím procesu.

Posouzení práce žáků prováděné v průběhu hodin bylo obvykle pozitivní, mělo zejména slovní formu a vedlo k povzbuzení žáků do další činnosti. Sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků bylo využito zcela ojediněle, pro vyučující je tato oblast výraznou příležitostí ke zlepšení vzdělávacího procesu. Pro závěrečné shrnutí, zopakování důležitých nových poznatků a zhodnocení většinou nezbýval dostatečný prostor. Pokud bylo shrnutí realizováno, tak zpravidla na malém časovém prostoru a pouze prostřednictvím učitele.

Činnost školní družiny zahrnovala nabídku pestrých a různorodých činností. Žáci měli možnost výběru od relaxačních aktivit až po činnosti poznávací, prohlubující jejich dosavadní znalosti, dovednosti a pozitivní návyky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou průběžně monitorovány a učiteli ověřovány. Ke zjišťování pokroku jednotlivých žáků přispívá průběžně vedené neoficiální slovní hodnocení žáků. Často je využito na třídních schůzkách, škola úspěšně zavedla model rodič – žák – učitel. Dále jsou nabízeny konzultační odpoledne a rodiče jsou zváni do školy na různé aktivity (vánoční a velikonoční tvoření apod.).

Pravidelně čtvrtletně jsou vyhodnocovány výsledky vzdělávání na úrovni jednotlivých ročníků. Celkové hodnocení na vysvědčení ukazuje v posledním uzavřeném klasifikačním období (2. pololetí školního roku 2016/2017) velmi dobrou úroveň žakovských kompetencí. S vyznamenáním prospělo 26 žáků, neprospěl pouze jeden. Dva žáci úspěšně vykonali opravnou zkoušku. Míra úspěšnosti žáků jednoznačně souvisí s pozitivní, bezpečnou atmosférou školy. Žáci se zpravidla bez obav zapojují do výuky, neobávají se odmítnutí v případě žádosti o pomoc a podporu. Systém prevence školní neúspěšnosti založený na partnerském vztahu a vnitřní motivaci žáků je účinný a funkční. Pozitivní bilance hodnocení chování (snížený stupeň měli dva žáci) odráží účinný důraz na osvojení žakovských sociálních dovedností a morálních hodnot. Neomluvené hodiny se v minulém školním roce nevyskytly.

Cennou zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávacího procesu v minulém školním roce přineslo externí testování (např. mezinárodní matematická soutěž Cvrček a Klokan, výběrové zjišťování výsledků vzdělávání ve vybraných oblastech). Výsledky dokládaly velmi dobrou úroveň výkonů žáků.

Škola je zapojena do několika celorepublikových projektů – *Ovoce do škol, Mléko do škol, Zdravé zuby, Práva dětí*, což obohacuje vzdělávací proces a vede žáky ke zdravému životnímu stylu. Důraz je kladen na environmentální výchovu, škola je součástí sítě škol zabývajících se ekologickou výchovou *M.R.K.E.V.* Je navštěvováno ekocentrum Paleta Oucmanice, přispívající k rozvoji ekologického myšlení a citění žáků.

Škola je velmi otevřeným subjektem, úzce spolupracujícím se zřizovatelem, zákonnými zástupci žáků, místními organizacemi a spolky, firmami, státními institucemi a dalšími. Rozvíjí účinné partnerství s nedalekými základními školami, s místní mateřskou školou v rámci přípravy budoucích žáků školy, pořádá představení pro rodiče i širokou veřejnost, často se svým programem navštěvuje místní seniory. Dlouhodobě funguje spolupráce s polskou základní školou ve městě Stary Waliszów.

Činnost školy je prezentována nejenom vystupováním žáků na kulturních a dalších akcích, soutěžích apod., ale i prostřednictvím novinových příspěvků (např. Orlické noviny, Ústecký deník).

Závěry

Hodnocení vývoje

- daří se každoročně naplnit školu počtem přibližně 50 žáků,
- úroveň materiálních podmínek školy se průběžně zvyšuje,
- pedagogický sbor je plně odborně kvalifikovaný (v roce 2013 pouze ředitelka školy splňovala podmínky odborné kvalifikace),
- přetrvává pravidelná prezentace činnosti školy prostřednictvím informačních médií.

Silné stránky

- naplňování koncepčního záměru rozvíjet školu na základě vzájemné partnerské komunikace žáků a pedagogů, všestranného rozvoje žáků a tvorby bezpečného školního klimatu,
- účinná péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, efektivní činnost asistentky pedagoga v uplatňování podpůrných opatření žáka,
- rozvoj optimálních materiálních podmínek pro vzdělávání a péče o jejich účelné využívání,
- vysoká estetická úroveň interiéru školy s využitím žakovských prací, čistota školního prostředí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- oblast prevence rizikového chování žáků je pojata formálně, chybí odborný přístup metodika prevence a systematická činnost,
- ve vzdělávacím procesu není cíleně uplatňováno vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků, nižší úroveň byla shledána v organizačním uspořádání vyučovacích hodin.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- odborně zajistit oblast prevence rizikového chování žáků,
- zvýšit úroveň vzdělávacího procesu, zejména se zaměřením na hodnocení a sebehodnocení žáků a organizační uspořádání vyučovacích hodin.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 11. 2017
2. Zřizovací listina, čj. 64/2009/RE, ze dne 30. 10. 2009
3. Potvrzení na pracovním místě ředitele, čj. MUUO/19895/2012/ŠKCP/3269/en, s účinností od 1. 8. 2012
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“, platný od 1. 9. 2017
5. Školní vzdělávací program školní družiny „Kdo si hraje, nezlobí“, s účinností od 1. 9. 2017
6. Školní řád s účinností od 1. 9. 2017
7. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2017
8. Třídní knihy, školní roky 2016/2017, 2017/2018
9. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2017/2018
10. Rozvrh vyučovacích hodin, školní roky 2016/2017, 2017/2018
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
12. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
13. Plán dalšího vzdělávání, školní rok 2017/2018
14. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, školní rok 2017/2018
15. Strategický plán rozvoje školy, koncepční záměry a úkoly na období 2012 – 2017, čj. 51/2012/RE, ze dne 28. 8. 2012
16. Plán práce pro školní rok 2017/2018 ze dne 31. 8. 2017, měsíční a týdenní plány, školní rok 2017/2018
17. Řídící, kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy, školní rok 2017/2018
18. Náplň práce školního metodika prevence ze dne 30. 8. 2016
19. Strategie předcházení školní neúspěšnosti ze dne 29. 8. 2016
20. Minimální preventivní program, školní rok 2017/2018
21. Kniha úrazů, školní roky 2016/2017, 2017/2018
22. Výroční zpráva o činnosti školy, školní roky 2015/2016, 2016/2017
23. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-309/13-E, ze dne 28. 3. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Škodová, školní inspektorka

Mgr. Eva Škodová v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Kalinová v. r.

V Pardubicích 6. 12. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Eva Faltysová, ředitelka školy

PaedDr. Eva Faltysová v. r.

V Ústí nad Orlicí 8. 12. 2017