



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-285/16-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola, Pražská 17, České Budějovice
Sídlo	Pražská 17, 370 04 České Budějovice
E-mail právnické osoby	skolka@msprazskacb.cz
IČ	62537717
Identifikátor	600056805
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ludmila Pokorná
Zřizovatel	Statutární město České Budějovice
Místo inspekční činnosti	Pražská 17, 370 04 České Budějovice
Termín inspekční činnosti	19. 4. 2016 – 21. 4. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola, Pražská 17, České Budějovice (dále jen „škola“) vykonává jako právnická osoba činnost mateřské školy a školní jídelny. Ke dni inspekce bylo k docházce celkem zapsáno 80 dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Koncepční záměry školy jsou zpracovány na základě reálných předpokladů a postupnými kroky se je daří realizovat. Záměry zahrnují všechny oblasti práce školy s důrazem na kvalitu poskytovaného vzdělávání, prioritou je polytechnická výchova.

Ředitelka byla do funkce jmenována na základě konkurzního řízení, splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce, má mnohaletou pedagogickou a řídicí praxi. Organizační řád vymezuje jasná pravidla a kompetence zaměstnanců školy. Všichni tvoří soudržný tým a usilují o dobré jméno školy. Kontrolní činnost ředitelky probíhá průběžně, z výsledků jsou vyvozovány závěry pro další práci. Povinná dokumentace školy je řádně vedena v souladu s požadavky školského zákona.

V mateřské škole pracuje šest pedagogických pracovníků včetně ředitelky, z nichž pět splňuje předpoklady odborné kvalifikace. Jedna pracovnice dokončuje studium potřebné kvalifikace. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle zpracovaného plánu, je zaměřeno především na prohlubování odborné kvalifikace, zahrnuje širokou škálu všech oblastí předškolního vzdělávání. Cílem je zkvalitnit výchovně-vzdělávací práci a přenášet nové poznatky do praxe. Ředitelce se daří vyhledávat vzdělávací projekty finančně zajištěné z např. z operačních programů. Učitelky se vzdělávání aktivně účastní, přínosné byly např. dvě zahraniční a jedna tuzemská stáž v mateřských školách. Jedna z pracovníků si svoji odbornost zvyšuje bakalářským studiem speciální pedagogiky, další studiem sociální pedagogiky. Jedna učitelka absolvovala dvouletý arteterapeutický kurz, jiná kurz pro logopedické asistenty. Součástí profesního rozvoje pracovníků je rovněž samostudium. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je příkladem dobré praxe. Provozní zázemí školy zajišťuje pět nepedagogických pracovníků.

Škola má ke své činnosti vytvořeny velmi dobré materiální podmínky. Prostředí školy je estetické, čisté. Třídy jsou částečně zařízeny moderním nábytkem. Škola disponuje dostatkem kvalitních učebních pomůcek, hraček, audio technikou, nářadím a náčiním pro tělovýchovné aktivity. Školní zahrada je velmi dobře vybavena pro herní i poznávací aktivity dětí.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí má škola zpracována ve svých vnitřních předpisech a dokumentech. Učitelky seznámily děti i jejich zákonné zástupce na začátku školního roku s pravidly bezpečného chování dle zpracované osnovy. Současně jsou děti pravidelně proškoleny před použitím tělocvičného nářadí a náčiní včetně zahradních prvků a učitelky kontrolují funkčnost a bezpečnost. Škola je zabezpečena před vniknutím cizí osoby do objektu zamčením, pro vstup je nutno použít zvonek, který je umístěn v každé třídě. Pravidelně je prováděna odborně technická kontrola herních prvků na školní zahradě. Namátkovou prohlídkou prostor a vybavení školy nebyly shledány žádné závady. Škola vede řádně knihu úrazů, kde byly v roce 2015 zaevidovány dva úrazy, ale vzhledem k jejich charakteru nebylo potřeba vyhotovovat záznamy o úrazu.

Školní stravování zajišťuje vlastní školní jídelna, která poskytuje jedno hlavní jídlo a dvě jídla doplňková. Škola zajišťuje dvěma dětem dietní stravování (bezlepková dieta), jednomu dítěti je strava zajišťována jiným provozovatelem stravovacích služeb na základě uzavřené

smlouvy a druhému je zajišťováno jídlo z domova. Pitný režim je trvale zajištěn pitnou vodou a čajem. S menší pravidelností je do jídelníčků zařazováno mléko. Z přehledu jídelníčků za poslední tři měsíce je patrná snaha o poskytování zdravé a pestré stravy i nových surovin. Děti se stravují v esteticky upravené jídelně.

Hlavním zdrojem financování je dotace ze státního rozpočtu na vzdělání včetně prostředků z rozvojových programů MŠMT na zvýšení mzdových prostředků a příspěvek zřizovatele na provozní výdaje. Dalším významným příjmem školy je úplata za předškolní vzdělávání. Sponzorské dary a jiné mimorozpočtové prostředky se škole nedaří získávat, ale zákonní zástupci se snaží přispívat drobným materiálem. Škola pořídila ze svých finančních fondů zahradní sestavu a vybavila částečně novým zařízením kuchyň. Na školní zahradě byly zafinancovány zřizovatelem dopadové plochy u herních prvků. Současně byly vyměněny sítě na pískoviště, pořízeny fotbalové branky, obnoveny staré a nevyhovující hračky. Hospodaření školy je ziskové, vytváří škole dobré ekonomické podmínky ke kvalitní realizaci školního vzdělávacího programu.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školní vzdělávací program se zaměřuje na celkový všestranný osobnostní rozvoj dítěte, aby na konci předškolního období bylo schopno zvládnout vstup do základní školy. Škola se věnuje environmentální výchově ve spolupráci s Centrem environmentální výchovy a osvěty Cassiopeia v Českých Budějovicích. Vzdělávání dále doplňují návštěvy divadelních a loutkových představení, muzea, knihovny, planetária, návštěvy výstav s edukativními programy, hudební pořady, výlety, exkurze, sportovní soutěže. Děti se mohou seznamovat se hrou na zobcovou sopránovou flétnu, s anglickým jazykem nebo navštěvovat pohybová a relaxační cvičení.

Ze studia dokumentace a hospitační činnosti je patrné, že školní vzdělávací program je v praxi naplňován. Předškolní vzdělávání je organizováno ve třech třídách s celodenním provozem. Hospitováno bylo během spontánních a řízených činností. Spontánní činnosti poskytovaly dětem možnost využít bohatou nabídku hraček i doplňků ke hrám, rozvíjet tvořivost a manipulační dovednosti. Část dětí si zvolila výtvarné činnosti, při nichž si zdokonalovala jemnou motoriku ruky a tvořivost. Děti měly možnost přirozeně mezi sebou komunikovat a spolupracovat. Učitelky věnovaly individuální podporu všem dětem, které potřebovaly jejich pomoc.

Vzdělávací nabídka řízených činností byla kvalitně připravena, použity byly vhodné metody a formy práce, patrný byl vliv poznatků z dalšího vzdělávání. Výborně bylo uplatňováno integrované pojetí vzdělávání formou prožitkového a kooperativního učení, učení hrou a činnostmi s ohledem k jednotlivým věkovým skupinám dětí. Jejich zájem podpořila promyšlená motivace a zajímavé i netradiční učební pomůcky, řadu z nich si učitelky samy tvořivě připravily. Děti byly vedeny k aktivnímu zapojení do činností s podporou jejich tvořivosti. Velmi dobře bylo rozvíjeno smyslové vnímání, elementární matematické dovednosti, poznatky vztahující se k poznávání živé a neživé přírody a přírodních dějů. Činnostmi prolínaly prvky tvořivé dramatiky, hudební a hudebně pohybové činnosti, hra učitelek na nástroj, rytmizace, opakování písní, říkadel a básní vztahujících se k danému tématu. Účinně byly zařazeny preventivní logopedické chvílky. Logické myšlení dětí bylo podporováno ve vztahu k reálným situacím každodenního života. Průběžné hodnocení mělo stimulační charakter. Ve třídách bylo patrné pozitivní klima, vstřícné jednání učitelek

a kamarádké vztahy mezi dětmi. Zdařilé vystavené výtvarné práce dětí prokazují jejich velmi dobré vedení v této oblasti.

Výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu podporují pravidelné pohybové aktivity, pobyty venku i relaxace. Organizovány jsou návštěvy solné jeskyně. Předškolní děti absolvují předplavecký výcvik. Děti jsou vedeny k základním pravidlům bezpečného pohybu po komunikacích, uplatňovány jsou prvky dopravní výchovy i ve spolupráci s městskou policií. Podporovány jsou rovněž žádoucí stravovací návyky včetně pitného režimu.

Souhrnně lze hodnotit pedagogický styl pedagogických pracovníků a uplatňování poznatků z jejich rozmanitého dalšího vzdělávání jako příklad dobré praxe.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má výbornou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Individuální vzdělávací pokroky ve vzdělávání a vývoji dětí jsou sledovány a průběžně zaznamenávány prostřednictvím pedagogické diagnostiky. Závěry jsou dle potřeby s rodiči konzultovány. Dílčí výsledky předškolního vzdělávání jsou v jednotlivých třídách hodnoceny pravidelně na závěr integrovaných bloků. Celkové hodnocení probíhá v pololetí a na konci školního roku. Úspěšnost dětí je sledována ve vztahu k záměrům školního vzdělávacího programu a v souladu s požadavky stanovenými rámcovým vzdělávacím programem.

Mateřská škola zařazuje především v posledním roce před nástupem povinné školní docházky pravidelné aktivity rozvíjející samostatnost dětí, soustředění, jejich komunikační dovednosti, nácvik správného úchopu psacího náčiní, grafomotoriku. Rodiče se mohou navíc spolu s dětmi účastnit kurzu rozvoje grafomotoriky, který organizuje dům dětí a mládeže. Sledován je rozvoj jednotlivých gramotností (čtenářské, matematické, přírodovědné, sociální, informační) a rozvíjeny základy klíčových kompetencí potřebných pro budoucí vzdělávání dětí. V letošním školním roce je z celkového počtu 28 předškolních dětí evidováno 6 odkladů povinné školní docházky.

Škola spolupracuje se základními školami v Kubatově a Baarově ulici, výměna zkušeností probíhá formou návštěv a přispívá k hladkému přechodu dětí do nového prostředí. Mateřská škola získává zpětné informace o úspěšnosti svých dětí v prvních třídách základních škol. Škola dbá na navázání úzkého vztahu s rodiči dětí, průběžně s nimi spolupracuje. Rodiče mají možnost účastnit se akcí školy (schůzky, besídky, zábavná odpoledne). Spolupodílejí se na organizaci výletů, plaveckého výcviku, ale i na drobných opravách a úpravách zařízení a vybavení školy. Organizovány jsou i návštěvy pracovišť rodičů v rámci seznamování dětí s různými pracovními profesemi.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Stabilní pedagogický sbor s příkladným zájmem o další sebevzdělávání.*
- *Kvalitní materiálně technické vybavení školy.*
- *Funkční spolupráce s rodiči dětí.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *Oblast vzdělávání – udržet vynikající úroveň průběhu předškolního vzdělávání.*

Hodnocení vývoje

- *V posledních několika letech se péčí zřizovatele zkvalitnily materiálně-technické podmínky školy. Došlo k výměně střechy, rekonstrukci kanalizace, výměně oken, dveří, topného systému, podlahových krytin, rekonstrukce umývárny a šaten, kuchyně a terénním úpravám školní zahrady. Ředitelka školy zúročila svoje mnohaleté zkušenosti v řízení školy, zajistila kvalitní materiální podmínky pro předškolní vzdělávání i jejich účelné využívání, nově zpracovala školní vzdělávací program. Důraz na další vzdělávání pedagogických pracovníků se pozitivně projevuje v kvalitě výuky. Rodičům a jejich dětem byly nabídnuty některé další nadstandardní činnosti rozvíjející talent a nadání dětí.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města ze dne 27. 9. 2009 s účinností od 1. 10. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 3. 2006, čj. KUJCK 6616/2006/OSMT/2 s účinností od 1. 4. 2006
3. Potvrzení ve funkci ředitelky mateřské školy Statutárním městem České Budějovice dne 1. 8. 2012 na dobu určitou 6 let
4. Školní matrika
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Ve školce se máme rádi, jsme tu všichni kamarádi“ čj. 63/2012, platný ve školním roce 2015–2016
6. Školní řád, platný od 1. 9. 2015
7. Třídni knihy – školní rok 2015–2016
8. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2014–2015, 2015–2016
9. Kniha úrazů vedena od 1. 9. 2010 do data inspekční činnosti
10. Organizační řád, platný od 1. 1. 2012
11. Třídni vzdělávací programy – školní rok 2015–2016
12. Koncepce rozvoje školy
13. Vzdělávání a rozvoj pedagogů – školní rok 2015–2016
14. Vlastní hodnocení školy – školní rok 2014–2015
15. Roční pracovní plán – školní rok 2015–2016
16. Vzdělávání a rozvoj pedagogů – školní rok 2015–2016
17. „Individuální záznamy o dětech“ a portfolia
18. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na roky 2014 a 2015; Rozpočet zřizovatele na rok 2014 a 2015
19. Účetní závěrky za období 2014 a 2015

20. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů za rok 2014 a 2015
21. Rozbory hospodaření za roky 2014 a 2015
22. Dokumentace vztahující se k problematice BOZ
23. Dokumentace vztahující se k problematice školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektor

Mgr. Bc. Hana Řeřábková v. r.

Bc. Milena Doležalová, kontrolní pracovník

Bc. Milena Doležalová v. r.

V Českých Budějovicích dne 18. května 2016

Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ludmila Pokorná, ředitelka školy

Ludmila Pokorná v. r.

V Českých Budějovicích dne 24. května 2016