



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina  
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-1205//23-J  
Sp. zn. ČŠIJ-S-220/23 J

Název	<b>Dům dětí a mládeže Telč, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>náměstí Zachariáše z Hradce 66, 588 56 Telč</b>
E-mail	<b>ddm.telc@volny.cz</b>
IČO	<b>71 000 402</b>
Identifikátor	<b>600 117 413</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Luboš Janovský</b>
Zřizovatel	<b>Město Telč</b>
Místo inspekční činnosti	<b>náměstí Zachariáše z Hradce 66, Hradecká 234 a 235, Masarykova 141 a 222, Tyršova 392, Telč Zvolenovice 32</b>
Inspekční činnost na místě	<b>25. a 30. – 31. 10. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Dům dětí a mládeže Telč, příspěvková organizace (dále „zařízení“), vykonává činnost domu dětí a mládeže. Zařízení zajišťuje výchovnou, vzdělávací i rekreační činnost účastníků. Aktuálně bylo do 63 zájmových útvarů přihlášeno 987 účastníků.

### Hodnocení podmínek vzdělávání

V rámci řízení organizace vychází ředitel školského zařízení (dále „ředitel“) z Koncepčního záměru rozvoje pro období 2020–2025. Stanovené cíle ubírající se cestou zvyšování profesionality a kvality poskytovaného zájmového vzdělávání úzce souvisejí s rozsáhlou rekonstrukcí hlavní budovy v centru města a daří se je tak postupně naplňovat.

Dílní řídicí kompetence jsou účelně delegovány na další interní pracovníky. Jejich úzká spolupráce umožňuje rychlé ústní předávání aktuálních informací. Osobní kontakt s externími pracovníky probíhá v rámci předávání deníků zájmového vzdělávání, případně v rámci pravidelných porad. Účelně využíváno je zejména dostupných komunikačních kanálů, včetně elektronického kontaktu se všemi pracovníky i zákonnými zástupci.

Další vzdělávání všech pedagogických pracovníků probíhá účastí na vybraných školeních, vzdělávacích kurzech i v rámci dotačních programů dle nabídky a potřeb provozu zařízení. Velmi přínosné je sdílení zkušeností a námětů mezi sebou, včetně sdílení manažerských dovedností ředitele s řediteli obdobných zařízení v kraji, které se velmi pozitivně projevuje v kvalitě řízení.

Hospitační činnost, tematicky i komplexně zaměřená, je pravidelně prováděna ředitelem s cílem poskytovat motivační zpětnou vazbu k další práci. Ocenění kvality práce pedagogů a vyhodnocení proběhlých aktivit probíhá v rámci pravidelných společných setkání, porad a je ředitelem efektivně využíváno i v rámci dalšího plánování.

Činnost vybraných zájmových útvarů probíhá v hlavní budově v centru města, která prošla rozsáhlou rekonstrukcí. Došlo ke stavebním úpravám jak v podzemních, vnitřních, tak půdních prostorech, kde se účelné rozšíření o další učebny pozitivně promítlo do kvality a organizace výchovně vzdělávací práce. Učebny jsou promyšleně přizpůsobeny konkrétním činnostem, které zde probíhají. Působí velmi příjemně a výrazně přispěly ke zlepšení funkčnosti vybraných prostor i estetického vzhledu vnitřního prostředí. Prostory pro činnost sportovních kroužků v pronajatých prostorech místních škol a zimního stadionu nabízejí kvalitní podmínky k rozvoji sportovních dovedností všech účastníků.

### Hodnocení průběhu vzdělávání

Pravidelná zájmová činnost probíhala v přátelské a podnětné atmosféře. Vedoucí zájmových útvarů promyšleně využívali pestrou skladbu navazujících aktivit, přičemž náročnost jednotlivých aktivit průběžně upravovali podle aktuální úrovně dovedností účastníků. Velice zdařile byl uplatňován individuální přístup, popř. diferencována náplň podle zdatnosti jednotlivých účastníků. Zvláště u mladších účastníků pedagogové poskytovali potřebnou pomoc a radu. Pochvalou a povzbuzením posilovali sebevědomí a chuť do práce. Rozvíjeny a pedagogy rovněž podporovány byly pozitivní vztahy a vzájemná spolupráce účastníků. Samozřejmostí bylo vedení k udržování pořádku.

Různorodé činnosti a aktivity s využitím herních prvků byly nabízeny nejmenším účastníkům v zájmovém útvaru Minimaterinka. Metodicky a organizačně kvalitně vedený je kroužek Logoška pro školáky. Pravidelnost v procvičování hlásek, aktivity zaměřené na motoriku mluvidel, správné hospodaření s dechem při mluveném slovu, a to vše hravou formou vede účastníky k rozvoji komunikačních schopností. Jako účinného prostředku podporujícího učení, který vede k rozvoji komunikativních a pracovních kompetencí účastníků, je také účelně využíváno pracovních listů a portfolií, a to nejen v logopedickém kroužku, ale i například v kroužku vaření, angličtiny nebo v rybářském kroužku.

K propojení několika aktivit – tance, zpěvu a hry již tradičně dochází v rámci tanečních kroužků Kvíteček, Kvítek, které se těší velkému zájmu ze strany účastníků i veřejnosti v rámci pravidelných vystoupení. Zdokonalit se v základních rukodělných činnostech, uplatňovat vlastní představivost i kreativitu mají účastníci možnost v zájmových útvarech Výtvarně tvořivý a Keramika. Účastníci byli vedeni k trpělivosti a vytvoření kvalitního výrobku a spontánně projevovali radost z úspěchu. Ve školském zařízení také dlouhodobě působí loutkoherecký soubor Dráčata.

Sledované pohybové aktivity, například Moderní gymnastika, Hokej, Košíková, Florbál a další byly organizačně i metodicky velmi dobře propracované. V úvodní části nechyběla motivační složka podporující udržení pozornosti a zájmu účastníků. Následné vhodné střídání metod práce i různá náročnost příslušné aktivity byly provázeny trpělivým přístupem pedagogů s respektem k rozdílnému pracovnímu tempu a individuálním potřebám jednotlivých účastníků. Nechybělo závěrečné zhodnocení, sebehodnocení, vhodně doplněné o relaxační prvky.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Nabídka zájmových útvarů v rámci pravidelné výchovné a vzdělávací činnosti je velmi pestrá (např. sportovní, taneční, pohybové, hudební, pěvecké, jazykové, rukodělné) a umožňuje zapojit do vybraných zájmových činností i ty nejmenší účastníky. Počet kroužků se v současné době s rostoucím zájmem navyšuje (např. Vaření, Cukrářský kroužek, Atletika, Badminton) a zejména podpora rozvoje pohybových a sportovních dovedností ze strany zařízení se setkává se stále větším zájmem účastníků. Děti a žáci zájmových útvarů s tímto zaměřením dosahují celkově velmi dobrých výsledků v oblastních i krajských soutěžích. Celoroční hodnocení činnosti některých vedoucích těchto zájmových útvarů je však především formálního charakteru.

Zařízení rovněž pořádá i řadu příležitostných akcí pro děti, mládež i veřejnost, a to ve všedních dnech i o víkendech s hojnou účastí zájemců. Mezi tyto aktivity patří výstavy, akce zaměřené na sportovní hrátky a klání dětí, taneční a pohybová vystoupení, závody a soutěže – tvořivé a vědomostní a mnoho dalších. Cílem těchto aktivit je mimo jiné rozvíjet schopnosti a dovednosti účastníků v různých oblastech zájmové činnosti a smysluplně naplnit jejich volný čas. Otevřenost a vstřícnost školského zařízení směrem k účastníkům, rodičům i veřejnosti vytváří pro účastníky vzdělávání zázemí rodinného charakteru a přispívá k rozvoji jejich sociálních a občanských kompetencí.

Všichni účastníci zájmového vzdělávání mají možnost také prezentovat práci svého kroužku na tzv. Dnech DDM (Domu dětí a mládeže), v rámci tvořivých dílniček na farmářských trzích apod. Tradičně se velkému zájmu těší představení divadelního kroužku Dráčata, se kterými zájmový útvar vystupuje i v různých školách a pravidelně se účastní přehlídky maňáskových divadel Kašpárkova loutnička v Třešti. Pro své účastníky zařízení pořádá i vlastní soutěže, které se osvědčily a o které mají účastníci zájem. Některé z nich jsou

i celoroční. Propagace a prezentace činností, jejich průběhu a výsledků probíhá i v různých médiích např. Telčské listy, časopis DDMáček.

Prázdninová zájmová činnost se každoročně uskutečňuje na letní základně ve Zvolenovicích. Zpravidla tři pobytové tábory, tematicky zaměřené, jsou doplněny příměstským táborem v prostorách hlavní budovy. Realizované programy táborové činnosti zahrnující různorodé aktivity jsou hodnoceny v samotném průběhu, bezprostředně po ukončení i na společných poradách všech pracovníků. S využitím získaných informací a zkušeností jsou tak promyšleně připravovány i na další rok.

Zařízení úspěšně spolupracuje s řadou subjektů v místě i regionu. Výborná je spolupráce se zřizovatelem, který školské zařízení podporuje v oblasti materiální i v rámci pořádání společných akcí – Vítání občánků, předávání cen Města Telč, živý Betlém, Pohádková cesta a jiné. Dlouhodobá spolupráce funguje i s mateřskými a základními školami v Telči a okolí, např. Čertování, Vítání jara apod. Spolupráce každoročně probíhá i s domem seniorů a je spojena s předáváním výrobků účastníků zájmového vzdělávání, v letošním roce betlémy. Úzká spolupráce je navázána také s dalšími místními organizacemi rybářského svazu, včelařského svazu, Školou bruslení apod. a je účelně nastavena tak, aby umožňovala realizovat nabízenou zájmovou činnost, zkvalitňovala její průběh a popularizovala zařízení.

## **Závěry**

### **Vývoj školského zařízení**

- Rozsáhlá rekonstrukce vnitřních prostor hlavní budovy vedoucí ke zkvalitnění úrovně poskytovaného vzdělávání.
- Rozšíření nabídky zájmových útvarů přispívá k navyšování počtů účastníků zájmového vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Zkvalitnění materiálních podmínek se pozitivně promítá do kvality a organizace výchovně vzdělávací práce. (2.4)
- Kvalitní další vzdělávání vedení školského zařízení spolu s aktivním podílem na vlastním osobnostním a odborném rozvoji. (2.5)
- Otevřenost a vstřícnost školského zařízení směrem k účastníkům, rodičům i veřejnosti vytváří pro účastníky vzdělávání zázemí rodinného charakteru a přispívá k rozvoji jejich sociálních a občanských kompetencí. (3.2)
- Promyšlená organizace činností zvyšující její kvalitu s kladným dopadem na osobnostní rozvoj účastníků vzdělávání. (4.1)
- Pestrá nabídka pravidelných i jednorázových zájmových aktivit cílená na všechny věkové kategorie. (4.4)
- Systematické, kvalitní a promyšlené vedení pracovních listů, portfolií jako účinného prostředku podporujícího učení v rámci jednotlivých zájmových útvarů. (5.1)
- Účelná spolupráce se školami a mateřskými školkami a kvalitní a účinná součinnost s městem Telč při pořádání akcí v rámci zájmové činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu prosociálních vztahů a občanských hodnot všech účastníků. (5.3)
- Cílené vedení účastníků k hodnotnému pěveckému, tanečnímu a divadelnímu projevu, včetně kvalitní výuky logopedie. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Celoroční hodnocení výsledků vzdělávání jednotlivých zájmových útvarů ze strany některých vedoucích je často formální. (3.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Pokusit se odstranit formalismus celoročního hodnocení výsledků vzdělávání jednotlivých zájmových útvarů a zaměřit se na efektivní posuzování rozvoje kompetencí účastníků vzdělávání.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací program DDM Telč, ze dne 10. 2. 2018
2. Koncepční záměr rozvoje DDM Telč, ze dne 9. 1. 2020
3. Plán práce DDM Třebíč, příspěvková organizace na školní rok 2023/2024, ze dne 11. 9. 2023
4. Vnitřní řád DDM Telč, příspěvková organizace, ze dne 29. 9. 2023
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků DDM Telč pro kalendářní rok 2023, ze dne 5. 1. 2023
6. Dokumentace k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků
7. Písemné záznamy z provozních porad ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
8. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2022/2023
9. Pracovní výkazy pedagogických pracovníků v kalendářním roce 2023
10. Vnitřní předpis – hospitační činnost, ze dne 12. 1. 2020
11. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2023/2024, ze dne 5. 10. 2023
12. Protokoly z hospitační činnosti ve školním roce 2022/2023
13. Rozpis táborové činnosti pro školní rok 2023/2024, ze dne 5. 9. 2023
14. Deníky zájmových útvarů pro školní rok 2023/2024
15. Prevence rizikového chování, ze dne 18. 1. 2022
16. Přehled zájmových útvarů pro školní rok 2023/2024

17. Zápisy z pracovních porad vedení zařízení
18. Záznam o provedení prověrky nad stavem BOZP pro rok 2023, ze dne 17. 2. 2023
19. Záznamy o provedeném školení BOZP
20. Přihlášky do zájmových kroužků pro školní rok 2023/2024
21. Přehled uspořádaných akcí ve školním roce 2022/2023

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Petra Koubková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Václav Čech, školní inspektor

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

6. 11. 2023