



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-877/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-184/25 B

Název	Základní škola Brno, Svážná 9, příspěvková organizace
Sídlo	Svážná 438/9, Nový Lískovec, 634 00 Brno
E-mail	reditel@zssvazna.cz
IČO	48 511 927
Identifikátor	600 108 015
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Punčochář
Zřizovatel	statutární město Brno, městská část Brno - Nový Lískovec
Místo inspekční činnosti	Svážná 438/9, Nový Lískovec, Brno
Inspekční činnost na místě	1. 4. 2025 – 4. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Brno, Svážná 9, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Počet žáků se od poslední inspekční činnosti mírně zvýšil, ke dni inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 582 žáků ve 24 třídách, v přípravné třídě se vzdělávalo 13 dětí. Ve škole je 16 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 3,6 % žáků s odlišným mateřským jazykem.

Zájmové vzdělávání škola realizuje pro 223 účastníků rozdělených do osmi oddělení školní družiny.

Školní stravování pro žáky školy je zajištěno na základě smlouvy se samostatným zařízením školního stravování, které provozuje školní jídelnu-výdejnu umístěnou v přízemí budovy školy. Vytváření zdravých stravovacích návyků žáků je vhodně podpořeno zapojením školy do projektu „Ovoce, zelenina a mléko do škol“ i možností zajištění zdravých dopoledních svačín.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) je zkušeným vedoucím pracovníkem a toto se promítá do řízení školy. Hlavní, ale i dílčí strategii si jasně stanovil v dokumentu Koncepce rozvoje školy, v němž jsou hlavní cíle rozděleny na krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé. Koncepce je reálně nastavena a daří se ji naplňovat zejména v propojení školy s veřejným životem, úspěšné realizaci projektových záměrů, oblasti rekonstrukce a modernizace prostor školy, v zajištění plné kvalifikovanosti pedagogů a motivací žáků k aktivní účasti na různých soutěžích. Určitý nedostatek přetrvává v průběhu vzdělávání, kdy zejména na druhém stupni se nedaří uplatňovat aktivizační metody a formy výuky. Dále není optimálně využíváno vzdělávání pedagogických pracovníků právě v oblasti moderní didaktiky.

Přenos kompetencí v oblasti řízení školy na tři zástupce ředitele je funkční, ale z dílčích nedostatků, které byly zjištěny v průběhu inspekční činnosti, vyplynula potřeba delegovat odpovědnou osobu za vedení prvního stupně. Přenos informací probíhá s reálným přesunem přes cloudové úložiště nebo e-mailovou a osobní komunikací. Pro informování žáků a zákonných zástupců je zajištěn funkční přenos přes elektronický informační systém školy. Porady vedení provozně pedagogického charakteru jsou vzhledem k velikosti školy vhodně nastavené. Na jednáních pedagogické rady, která efektivně plní roli poradního orgánu ředitele, jsou kromě záležitostí organizačního a provozního charakteru projednávány i otázky výuky, zejména jednotlivé přístupy ke vzdělávání žáků. Předmětové komise představují funkční metodický orgán školy, avšak v jejich činnosti se projevují určité rezervy, jde o oblast sledování průběhu vzdělávání. Méně pozornosti je věnováno práci s žáky, kteří mají vzdělávací obtíže, stejně jako s talentovanými žáky. Hospitace jsou vedením školy využívány v dostatečné míře a probíhají plánovitě. Z jednotlivých hospitací jsou pořizovány zápisy zachycující jejich průběh i výsledky, avšak převážně formálního charakteru. Chybí hlubší a reálnější reflexe výuky, včetně konkrétního pojmenování nedostatků a návrhů na společná řešení vedoucí ke zkvalitnění didaktické práce. Ve škole se nevyužívají vzájemné následky mezi pedagogy ani sdílení příkladů dobré praxe z jiných škol. Začínající učitelé mají odpovídající podporu ze strany uvádějících pedagogů i vedení školy, v některých případech dokonce nadstandardní (např. v intenzitě společného sdílení, možností využití kvalitních pomůcek nebo při podpoře zpracování pedagogické dokumentace). Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle zájmů pedagogů a potřeb školy. Chybí větší zapojení do vzdělávání v oblasti kooperativních a aktivizačních forem a metod výuky.

Žakovský parlament na škole se pravidelně schází a předkládá náměty k organizaci školního roku nebo se vyjadřuje k participačnímu rozpočtu či úpravám okolí školy. Tím se vhodně rozvíjejí sociální kompetence žáků.

Činnost školního poradenského pracoviště koordinuje zástupkyně ředitele, která zároveň vykonává část specializovaných úkolů výchovného poradce. Mezi její klíčové činnosti patří zejména zpracování dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ale také spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. Na této činnosti úzce spolupracuje s ostatními členy školního poradenského pracoviště – školními speciálními pedagogy a školní metodičkou prevence. Do práce tohoto odborného týmu jsou aktivně zapojeni také třídní učitelé, kteří hrají klíčovou roli jak při informování ostatních pedagogů o podpůrných opatřeních pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a nadané žáky, tak i při jejich identifikaci a následné podpoře. Činnost a vzájemná spolupráce těchto pracovníků byla celkově efektivní, výjimku však představovala organizace výuky předmětu speciálně pedagogické péče. U některých žáků totiž došlo k překročení maximálního počtu povinných vyučovacích hodin, což negativně ovlivnilo celkovou organizaci jejich vzdělávání.

Třídní učitelé se aktivně podílejí na prevenci rizikového chování a práci s třídními kolektivy. Úzce spolupracují se školní metodičkou prevence, která jim poskytuje metodickou podporu. Vzhledem ke své působnosti na prvním stupni spolupracuje metodička při řešení sociálně patologických jevů na druhém stupni se speciálními pedagogy. Ti se však zaměřují na jiné oblasti, a proto není tato spolupráce vždy dostatečně efektivní. S ohledem na velikost školy by bylo vhodné zvážit posílení této oblasti o samostatného odborníka působícího na druhém stupni. Škola realizuje preventivní programy zaměřené na rozvoj zdravých vztahů, bezpečné chování, prevenci kyberšikany a zneužívání návykových látek a další témata v rámci výchovy ke zdraví. Preventivní aktivity vycházejí ze školního vzdělávacího programu, ale méně často jsou podloženy systematickým mapováním situace v jednotlivých třídách. Právě to by mohlo umožnit cílenější a účinnější preventivní práci.

V posledním období škola nejčastěji řešila případy nevhodného chování mezi žáky. Méně často se objevily problémy spojené s kouřením, záškoláctvím, šikanou, kyberšikanou, verbální agresí vůči učitelům, sebepoškozováním a nevhodným používáním digitálních technologií. V případě potřeby zajišťují třídní učitelé ve spolupráci s pracovníky školního poradenského pracoviště odbornou pomoc. Pro řešení konkrétních problémů škola využívá individuální pohovory, spolupráci s rodiči, výchovné komise a odborné instituce, jako jsou pedagogicko-psychologické poradny, orgány sociálně právní ochrany dětí, střediska výchovné péče, Policie ČR či jiné osvědčené neziskové organizace. Volba opatření závisí na konkrétní situaci – nejčastěji jde o výchovná opatření, snížení známky z chování nebo doporučení k odborné péči.

Zájmové vzdělávání má materiální podmínky na standardní úrovni, činnost je uskutečňována ve dvou samostatných hernách a pěti třídách prvního stupně. Prostory jsou vybaveny dostatečným množstvím her, knih i výtvarných pomůcek. Školní družina rovněž využívá zázemí venkovního a vnitřního sportovního areálu, atriá, kinosálu i cvičné kuchyně.

Přijímání žáků k plnění povinné školní docházky do prvního ročníku probíhá ve škole podle platných právních předpisů, včetně dodržování zásady spádovosti. Škola nepřiliš transparentně informovala v souvislosti se zápisem do 1. ročníku základního vzdělávání o kritériích zařazování žáků do tříd s rozšiřující vzdělávací nabídkou spolku „Světá vzdělávání“. Ředitel během inspekční činnosti přijal opatření a upravil znění zveřejněné informace tak, aby před zápisem byly jednoznačné. Důraz vedení školy klade na průběžné vyhodnocování materiálních podmínek pro vzdělávání, které systematicky zkvalitňuje.

Od poslední inspekční činnosti škola významně posílila své materiální zázemí, jde například o obnovu a doplnění výpočetní techniky, pořízení moderních digitálních učebních pomůcek i vybavení pro výuku robotiky. Také se podařilo dokončit odborné učebny pro výuku přírodovědných a jazykových předmětů. Efektivně škola využívá zapojení do mnoha strukturálních fondů a mimorozpočtové zdroje jsou zde mimo jiné podpořeny výrobou elektrické energie z vlastní fotovoltaické elektrárny. Škola udržuje nadstandardní vztahy se zřizovatelem. Význam pro zkvalitňování vzdělávání má pro školu také partnerství s Pedagogickou fakultou Masarykovy univerzity v Brně a Fakultou sportovních studií, dále je to například partner ve Středisku volného času v Lužánkách. Navázána je nově spolupráce s partnerskou školou v Litvě, projektu Erasmus +. V rámci inspekční činnosti byla sledována aktuální přítomnost partnerské školy, kde se její žáci účastnili zajímavě nastavených aktivit v prostorách hostitelské školy.

V průběhu inspekční činnosti byla zjištěna bezpečnostní rizika, k jejichž odstranění vedení školy přijalo bezodkladně adekvátní opatření.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech hospitovaných vyučovacích hodinách panovala pozitivní pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu. V průběhu hodin se žáci aktivně obraceli na učitele se svými názory a myšlenkami, dodržovali stanovená pravidla. Součástí výuky se průběžně prolínalo motivační hodnocení. Učitelé ale jen ojediněle vedli žáky k využití různých informačních zdrojů a prací s informačními technologiemi, ty využívali většinou jen pedagogové. Ve většině sledovaných hodin byla žákům se speciálními vzdělávacími potřebami věnována přiměřená pozornost, zejména tam, kde byla také patrná efektivní spolupráce mezi učitelem a asistentem pedagoga. V části sledovaných hodin však spolupráce mezi asistentem a vyučujícím nebyla dostatečně cílená a měla charakter nahodilé podpory bez zohlednění individuálních potřeb žáků. Ve výuce také scházelo větší uplatňování diferenciací úkolů podle potřeb a možností jednotlivých žáků včetně zadávání specifických či gradovaných úkolů pro nadanější žáky.

Organizace vzdělávání v přípravné třídě, byla méně efektivní. Při plánování vzdělávacích cílů a přípravě činností nebyla dostatečně zohledněna pedagogická diagnostika. Aktivit byly připravovány jednotně pro celou třídu, bez konkrétního přizpůsobení individuálním potřebám, schopnostem a možnostem jednotlivých dětí. Nastavená organizace neposkytovala prostor pro požadovanou vyváženost a provázanost spontánních a řízených činností. Výuka byla částečně nevhodně omezována z důvodu občasných problémů v chování některých dětí, které učitelka citlivě usměrňovala. Cíleně byla rozvíjena a podporována fyzická zdatnost a pohybové dovednosti dětí pobytem venku a efektivním využíváním tělocvičny. Učitelka přistupovala k dětem vstřícně a empaticky, vedla je k vzájemnému respektu, vytvářela příležitosti pro vzájemnou komunikaci, podporovala jejich samostatnost a sebeobsluhu.

Na prvním stupni v hospitovaných hodinách panovala živá a tvořivá atmosféra. Všichni pedagogové účelně střídali metody výuky a využili hravosti žáků při jejich aktivizaci. Skupinová práce či práce ve dvojicích byla zařazena ve většině navštívených hodin, žáci tedy měli možnost cíleně diskutovat o úlohách a rozvíjet sociální kompetence. Osvojovali si gramatické jevy a učili se jejich užití v mluveném i psaném projevu, při práci obvykle pracovali pouze s tradičními pomůckami nebo materiály, a to vedlo v některých hodinách ke ztrátě motivace. Digitální technologie využívaly především pedagožky, ojediněle online cvičení řešili všichni žáci třídy. V těchto hodinách pak byly dobře rozvíjeny digitální

kompetence. Na prvním stupni je v pěti třídách realizovaný rozšiřující vzdělávací obsah (formou zájmového vzdělávání za úplatu) ve spolupráci se zapsaným spolkem Svět vzdělávání. V těchto třídách byl i ve standardní výuce podle ŠVP ZV kladen důraz na rozvoj kritického myšlení, komunikačních dovedností a kooperace. Vyskytovala se také velmi efektivní práce v komunitním kruhu jako základu pro hodinu gramatiky. Žáci otevřeně diskutovali, dokázali vyslovit svůj názor na dané téma, chybu chápali jako prostředek k učení v rámci kooperace, kterou cíleně rozvíjeli. Pedagogové je vedli k uvědomění si vzdělávacích cílů, na které navazovali účinnou formativní zpětnou vazbou. Dbali o to, aby žáci pochopili smysl vlastního vzdělávání a využití osvojeného učiva v běžném životě, vedli je k posunu pomocí úkolů odlišné náročnosti. Samozřejmou součástí vzdělávání bylo kvalitní sebehodnocení žáků, které probíhalo průběžně po skončení jednotlivých činností nebo v závěru vyučovacích hodin. Ve srovnání s ostatními třídami na prvním stupni se tyto přístupy objevovaly výrazně častěji. V běžné výuce se rozvoj komunikačních dovedností, samostatné práce s informacemi, reflexe a badatelské aktivity vyskytovaly spíše ojediněle, cíle hodin nebyly vždy žákům srozumitelně sdělovány a méně se uplatňovala diferenciacie učiva i podpora žakovského sebehodnocení. Vyučující rovněž nesdíleli systematicky své zkušenosti z dobré praxe a vzájemné hospitace byly využívány jen minimálně.

Průběh vzdělávání na druhém stupni měl rozdílnou kvalitu. Účelně docházelo k podpoře kooperace žáků, rozvíjení jejich nadání i volných vlastností ve vyučovacích předmětech vzdělávací oblasti Člověk a zdraví i Člověk a příroda. V ostatních případech se naopak do vzdělávání nedařilo běžně zařazovat dostatek kooperativních činností. Chybělo rozvíjení práce se vzdělávacími cíli v hodinách a podpora žáků v sebehodnocení a vrstevnickém hodnocení.

Ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace výuka vykazovala rozdílnou úroveň. V anglickém jazyce převažoval mluvený projev pedagogů nad žáky, vizuální podpora byla malá. Ve většině hodin byla výuka vedená frontálním způsobem, doplněna pouze samostatnou prací žáků. Kooperativní formy výuky podporující rozvoj komunikativní a sociální kompetence byly zaznamenány ojediněle. Ve sledovaných hodinách dalších cizích jazyků byly efektivně využité interakce vyučujících a žáků. Ti byli motivováni zapojit se do aktivit, které se zaměřovaly na rozvoj komunikativních a čtenářských dovedností i písemného projevu. V části hodin žáci řešili úkoly aktivně s vhodným využitím vrstevnického učení. Ve výuce cizích jazyků byly vhodně využité i prvky dramatické výchovy při přípravě žáků na krajské kolo jazykové soutěže. Úroveň a ztvárnění jednotlivých scén proběhlo na vysoké kvalitativní úrovni s dopadem do klíčových kompetencí žáků. V hospitovaných hodinách českého jazyka a literatury převládala frontální výuka podpořená samostatnou prací žáků, kterou doplnily úkoly s pohybem po třídě a výuka s podporou mezipředmětových vztahů (dějepis). Skupinová výuka či práce ve dvojicích nebyla zařazena, ve sledovaných hodinách tedy došlo v minimální míře k rozvíjení komunikačních dovedností žáků, zcela chyběla aktivní práce žáků se zdroji informací, ty jim byly předkládány spíše jako hotová fakta. Ve sledovaných hodinách matematiky probíhalo tandemové učení, které však nebylo příliš efektivní. Část výuky byla věnována samostatnému řešení příkladů žáky pod vedením učitele, zejména při práci u tabule. V rámci zvyšování efektivity učení by bylo vhodné zařadit pestřejší formy a metody práce, aktivněji zapojovat všechny žáky a lépe přizpůsobit výuku jejich individuálním potřebám a schopnostem. Ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda se části vyučujících dařilo výrazně aktivizovat žáky, kteří vyhledávali, kriticky hodnotili a třídili informace z internetu, které následně zpracovali v prezentaci na zadané téma. V dalších hodinách byla výuka promyšleně prokládána názornými příklady z běžného života, což usnadňovalo žákům pochopení dané problematiky. Všichni žáci byli aktivně zapojeni a pro učební činnosti motivováni. Ve výuce

tělesné výchovy volili vyučující vhodné pedagogické postupy pro aktivní zapojení všech žáků. Všechny sledované hodiny probíhaly v tandemu, byly výborným způsobem naplánované a měly optimální průběh i gradaci výuky. Zde bylo podporováno u žáků sebehodnocení i vrstevnické hodnocení.

Činnost všech osmi oddělení školní družiny je dobře organizovaná, promyšlená vzdělávací nabídka je pestrá a přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Určitou nevýhodou je, že většina oddělení je naplněna do maximálního povoleného počtu žáků, což při veškeré snaze vychovatelek neumožňuje individuální přístup k jednotlivcům.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků pedagogové průběžně sledují a pomocí běžných evaluačních nástrojů pravidelně ověřují, proto mají dostatečný přehled o jejich znalostech a dovednostech. Výsledky analyzují na jednáních pedagogické rady, o možných opatřeních diskutují a ve vzájemné spolupráci i v součinnosti se školním poradenským pracovištěm hledají způsoby jejich zlepšení. Škola monitoruje vzdělávací výsledky žáků nejen prostřednictvím celorepublikových výběrových šetření, ale také prostřednictvím vlastních ročníkových srovnávacích testů ve 3. až 5. ročníku z českého jazyka a matematiky. Výsledky pečlivě analyzuje a na jejich základě přijímá cílená opatření, která přispívají ke zlepšení vzdělávacích výsledků. Tato opatření však nejsou důsledně zaznamenávána v zápisech z jednání pedagogické rady, což snižuje efektivitu jejich kontroly ze strany vedení školy.

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání pravidelně informováni v dostatečném rozsahu prostřednictvím elektronického systému, ve kterém si pedagogové v jednotlivých předmětech nastavují váhu známek. Na prvním stupni pedagogové využívají navíc notýsky a deníky žáka, do kterých zaznamenávají přehled známek za čtvrtletí doplněný o slovní hodnocení a sebehodnocení žáka. Vzdělávací výsledky mají zákonní zástupci možnost projednat osobně na třídních schůzkách a hovorových hodinách a formou individuálních pohovorů. Dobře propracovaný je systém přípravy žáků na přijímací zkoušky, ve kterých dosahují žáci dobrých výsledků (jde zejména o oblast českého jazyka, kde žáci získávají lepší bodové hodnocení, než je průměr žáků České republiky). Pro zvýšení úspěšnosti žáků v přijímacím řízení škola organizuje semináře z českého jazyka, doučování z matematiky a přijímací zkoušky nanečisto.

Celkové výsledky vzdělávání na konci školního roku byly v posledních třech letech meziročně stabilní, průměrně 76 % žáků prospělo s vyznamenáním. Přestože škola eviduje jen malé množství žáků ohrožených školním neúspěchem a opakováním ročníku, věnuje se cíleně a efektivně jejich podpoře. Učitelé aktivně pomáhají tyto žáky identifikovat a věnují jim zvýšenou pozornost. Úsilí žáků je ve škole oceňováno pochvalami, převážně za reprezentaci ve sportovních a vědomostních soutěžích. Rozvoj nadání zajišťují nejen třídy s rozšiřujícím vzdělávacím obsahem, ale také aktivní zapojení žáků do předmětových soutěží a olympiád, například Matematický klokan, Pangea, recitační soutěže, výtvarné soutěže aj. Na celorepublikové úrovni uspěl žák v Logické olympiádě. Významných úspěchů dosahují jednotlivci i družstva ve sportovních soutěžích, například v atletice, volejbale, plavání, Jarní laťce aj.

V přípravné třídě děti převážně zvládaly dovednosti potřebné k přechodu do základního vzdělávání. Uměly se podepsat hůlkovým písmem, chápaly základní číselné a prostorové pojmy včetně jejich vzájemných souvislostí a dokázaly rozpoznat některé číslice a písmena. Přirozeně a spontánně sdělovaly svá přání a potřeby, srozumitelně formulovaly své požadavky, odpovídaly na otázky, měly přiměřenou slovní zásobu. Bezpečně se pohybovaly

v prostředí třídy a školy, zvládaly základní pohybové úkony. Na odpovídající úrovni byly i jejich manipulační dovednosti. Cíle vzdělávání v přípravné třídě zahrnují také spolupráci s žáky prvních tříd prostřednictvím společných aktivit, které podporují sociální vztahy mezi dětmi i se staršími žáky. Tyto aktivity zároveň přispívají k jejich komplexnímu rozvoji a usnadňují plynulý přechod do základního vzdělávání.

Žáci prvního i druhého stupně mají možnost navštěvovat množství zájmových kroužků (sportovní, výtvarné, přírodovědné, jazykové aj.) pořádaných školou i jinými subjekty, což účinně rozvíjí a podporuje zájem a nadání žáků i celou škálu klíčových kompetencí.

Závěry

Vývoj školy

- Rozšíření vedení školy o zástupce pro oblast informačních technologií a projektových činností.
- Modernizace a rekonstrukce prostor školy, vybudování odborných učeben pro výuku přírodovědných a jazykových předmětů, informačních technologií včetně pořízení výpočetní techniky a robotických pomůcek.
- Zapojení do projektu Erasmus + i dalších projektů.

Silné stránky

- Vedení školy aktivně vyhledává a získává další zdroje financování, díky čemuž dochází k výraznému zlepšování podmínek pro vzdělávání. (2.4)
- V hodinách tělesné výchovy jsou nastavené ve škole nadstandardní podmínky, které napomáhají kvalitnímu průběhu vzdělávání, nabízejí sportovní aktivity, které mají pozitivní dopad do rozvoje zdravého životního stylu žáků. (4.4)
- Široká nabídka zájmových kroužků a realizace mnoha společných aktivit školy motivuje žáky ke smysluplnému trávení volného času, rozvíjí jejich zájem, nadání i sociální kompetence. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečná systematickosti v hodnocení a kontrole vzdělávacího procesu negativně ovlivnila kvalitu poradenských služeb a oblasti zajištění bezpečnosti a zdraví žáků. (2.1)
- Pedagogická diagnostika není využívána pro přípravu a realizaci diferencované vzdělávací nabídky v přípravné třídě, méně provázané spontánní a řízené činnosti, převažující frontální formy práce při řízených činnostech nevedou dostatečně k rozvoji jejich kompetencí. (4.3 a 5.1)
- V průběhu výuky nebyla odpovídajícím způsobem uplatňována diferenciací učiva směrem k žákům a nevyužita zůstávala i možnost jejich práce s více informačními zdroji ve výuce včetně využití digitálních technologií. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit vnitřní kontrolní mechanismy a důsledněji koordinovat činnosti mezi jednotlivými složkami školy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a účastníků zájmového vzdělávání.
- Zvážit možnost jmenování konkrétního pedagoga odpovědného za vedení prvního stupně.
- Zajistit provázanost a vyváženost spontánních a řízených činností v přípravné třídě, dětem vytvořit dostatek prostoru pro spontánní hru a relaxaci.
- Efektivně využívat práci asistentů pedagoga k poskytování cílené podpory žákům i k diferenciaci výuky podle jejich potřeb.
- Doplnit další vzdělávání pedagogických pracovníků o vzdělávání v oblasti kooperativních a aktivizačních forem a metod výuky, cíleně uplatňovat tyto aktivity ve výuce.
- Využívat aktivně vzájemné naslechy mezi pedagogy jako nástroj k posunu kvality v průběhu vzdělávání a sdílení dobré praxe mezi pedagogy.
- Vytvářet žákům ve výuce více příležitostí k vyhledávání informací z různých informačních zdrojů a to i za využití didaktické techniky.
- Zaměřit se na práci se vzdělávacími cíli hodiny a na rozvoj žáků v oblasti sebehodnocení a vrstevnického hodnocení.
- Zařadit do průběhu vzdělávání možnosti diferenciaci učiva zejména k nadanějším žákům nebo žákům se zvýšeným zájmem (zadáváním specifických či gradovaných úkolů).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – druh školy: Základní škola, Školní družina, tisk 1. 4. 2025
2. Školní řád školy Základní škola Svážná 9, Brno – Nový Lískovec, platný od 1. 9. 2023, aktualizovaný k 3. 4. 2025
3. Koncepce rozvoje školy 2021 – 2025, ze dne 21. 1. 2021
4. Zápisy z porad vedení a pedagogické rady vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
5. Zápisy z jednání jednotlivých metodických sdružení a předmětových komisí ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
6. Plán dalšího vzdělávání, doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
7. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024

8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný ve školním roce 2024/2025
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2023
10. Písemnosti žáků prvního stupně – sešity, pracovní sešity, knížky hodnocení a sebehodnocení žáků (vzorek)
11. Rozvrh hodin ve školním roce 2024/2025
12. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2024/2025 (osobní dokumentace vybraných žáků, program poradenských služeb, minimální preventivní program, strategie řešení školní neúspěšnosti, plány činnosti)
14. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. 9. 2024
15. Vnitřní řád školní družiny, platný od 1. 9. 2024
16. Písemnosti žáků prvního stupně – sešity, pracovní sešity, knížky hodnocení a sebehodnocení žáků (vzorek)
17. Dokumentace školní družiny (zápisní lístky – vzorek, docházkové knihy ranní i odpolední družiny, hospitační záznamy školní družiny, přehled výchovně vzdělávací práce, zápisy z porad vychovatelek)
18. Školní elektronický informační systém vedený ve školním roce 2024/2025
19. Dokumentace k finančním podmínkám, personálním podmínkám a zajištění bezpečnosti žáků v době jejich pobytu ve škole
20. Inspekční zpráva Čj. ČŠIM-861/19-M

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Renata Boková, školní inspektorka
Mgr. Dana Karpíšková, školní inspektorka
Mgr. Zdeňka Kubíková, Ph.D., školní inspektorka
Mgr. Pavlína Zámečníková, školní inspektorka
Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

27. 5. 2025