



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1182/24-U
Sp. zn. ČŠIU-S-232/24-U

Název	Základní škola Chomutov, Na Příkopech 895
Sídlo	Na Příkopech 895, 430 01 Chomutov
E-mail	miloslav.hons@3zscv.cz
IČO	46 789 685
Identifikátor	600 077 349
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miloslav Hons
Zřizovatel	Statutární město Chomutov
Místo inspekční činnosti	Na Příkopech 895, Chomutov
Inspekční činnost na místě	23. 9. - 25. 9. a 21. 10. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola Chomutov, Na Příkopech 895, (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 660 žáků ve 26 třídách. Podpůrná opatření byla poskytována 43 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a dvěma žákům mimořádně nadaným. Pro 12 žáků škola zpracovala individuální vzdělávací plány. Ve škole bylo integrováno 69 žáků s odlišným mateřským jazykem. Do zájmového vzdělávání ve školní družině bylo v šesti odděleních zapsáno 178 účastníků a ve školním klubu 42 účastníků.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.3zscv.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola je v souladu s cíli stanovenými ve školním vzdělávacím programu školou otevřenou, vede žáky ke zdravému životnímu stylu a smysluplnému naplňování volného času. Ředitel školy stanovil ve své koncepci cíle, které jsou zaměřeny zejména na zkvalitňování jazykových a digitálních kompetencí a rozvoj pohybových dovedností žáků. K naplňování cílů školních vzdělávacích programů napomáhá spolupráce s místními středními školami, jejichž nabídku vzdělávacích akcí a projektů škola pravidelně využívá (např. ukázky robotiky). V rámci spolupráce s Univerzitou Jana Evangelisty Purkyně probíhají praxe studentů nebo ukázkové hodiny ve třídách. Škola je zapojena do projektu Erasmus+ a European Cultural Exchange Project, v rámci mezinárodní spolupráce pořádá výměnné pobyty pro žáky a stáže pro pedagogy. Díky vysoké jazykové vybavenosti vyučujících a přítomnosti rodičů mluvících organizuje škola jazykové olympiády, projektové dny, exkurze na ambasády nebo vernisáže s tematikou partnerských zemí. Funkční je i spolupráce s místními sportovními kluby (basketbalový a atletický oddíl), jejichž trenéři do školy dochází jako externí odborníci na výuku tělesné výchovy, jejíž hodinová dotace byla na škole posílena. Zřízeny byly sportovní třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy. V rámci podpory digitální gramotnosti zavedla škola výuku informatiky již od třetího ročníku.

Část organizačních a kontrolních kompetencí ředitel účelně delegoval na své dvě zástupkyně. Probíhá četná kontrolní a hospitační činnost. Metodická podpora poskytovaná pedagogům však není pro zlepšování kvality jejich práce zcela účinná zejména v oblasti využívání pestrých výukových metod a organizačních forem, formativního hodnocení a diferenciací výuky podle schopností žáků. Vzájemné hospitace k předávání pedagogických zkušeností vhodně využívají začínající pedagogové, ostatní učitelé se k tomuto prostředku profesního rozvoje daří motivovat jen zřídka.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno převážně na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a jazykovou vybavenost. Není však navázáno na plán osobního pedagogického rozvoje jednotlivých učitelů a nereflktuje zcela potřeby školy.

Poskytování poradenských služeb je zajišťováno zejména zástupkyní ředitele, která je zároveň výchovnou poradkyní, a metodickou prevence. Přestože jsou poskytované služby na dobré úrovni, vzhledem k velikosti školy a náročnosti funkcí je příležitostí delegovat některé pravomoci na další pedagogy a rozšířit poradenské pracoviště o další členy.

Zavedený systém komunikace se zákonnými zástupci vytváří prostor pro efektivní přenos informací a umožňuje jejich aktivní začlenění do života školy.

Škola i školní družina mají odpovídající materiálně technické vybavení a velmi dobré podmínky pro rozvoj sportovních dovedností (dvě tělocvičny a venkovní hřiště). Pro odpočinek využívají žáci relaxační místnost ve vestibulu školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve výuce na prvním stupni byla vhodně kombinována frontální výuka se skupinovou a samostatnou prací žáků. Objevovaly se aktivizující prvky a většina vyučovacích hodin byla metodicky dobře vedená a organizačně pestrá. Pedagožky propojovaly teoretické poznatky s praxí a mezipředmětově, dokázaly žáky pro probírané téma získat vhodnou motivací a názorností využitých pomůcek. Na žáky byly kladeny jasné požadavky, žáci pracovali bez obav z neúspěchu, v případě potřeby jim byla poskytována individuální podpora. Pozitivně lze hodnotit četnost průběžného hodnocení, učitelé žákům poskytovali účinnou zpětnou vazbu o procesu učení. Hodiny probíhaly v klidné a přátelské atmosféře, žáci bez obav vyjadřovali své názory a postoje. Pedagožky projevovaly důvěru ve výkony žáků, ne vždy ale žákům dávaly dostatek příležitostí k souvislému mluvnímu projevu. V závěru výuky věnovala většina pedagogů prostor zhodnocení hodiny, zaznamenaná byla ale nízká míra sebereflexe a vzájemného hodnocení žáků. Vyučující informatiky díky efektivně zvoleným formám a metodám práce, zajímavosti zadaných úkolů, atraktivitě digitálních pomůcek, průběžně poskytované zpětné vazbě a pomoci dokázali žáky nadchnout pro programování a naplnit očekávaný cíl hodiny.

Ve výuce na druhém stupni převládala dobře organizovaná frontální výuka s dominantním postavením učitele, doplňována nejčastěji samostatnou prací žáků. Převažovaly metody řízeného rozhovoru a výkladu. Sporadicky byla využita účelná párová nebo skupinová práce, která by rozvíjela interpersonální vztahy a posilovala kooperativní dovednosti žáků. Při samostatné práci poskytovali učitelé žákům individuální podporu. Žáci dodržovali nastavená pravidla a s vyučujícími ochotně spolupracovali. Využití pomůcek a didaktické techniky bylo účelné, zřídka se ale objevila práce s různými informačními zdroji. Nedostatečný prostor byl v závěru hodin věnován shrnutí učiva, efektivní zpětné vazbě o naplnění vzdělávacích cílů a sebehodnocení žáků. Ve výuce cizích jazyků se dařilo rozvíjet komunikační kompetence žáků díky zapojení rodilých mluvčích, interaktivním způsobem využívané digitální technice i individuální podpoře poskytované učitelem.

Vyučující tělesné výchovy pomocí pozitivní motivace, vhodného nastavení tělesné zátěže a uplatnění účinných metod a forem práce rozvíjeli tělesnou zdatnost žáků. Zařazením průpravných cvičení byla podporována spolupráce a využívání chyby ke svému učení.

Formativní hodnocení pedagogové ve výuce na obou stupních využívali jen výjimečně, ojediněle proběhlo hodnocení vzdělávacího pokroku jednotlivých žáků. Některé hodiny nebyly časově zvládnuté, výuka mnohdy probíhala i po ukončení hodiny zazvoněním. Diferenciace výuky podle schopností, potřeb či výsledků žáků nebyla zaznamenaná, všichni žáci plnili obsahem, typem, rozsahem i náročností shodné úkoly. Asistentky pedagoga poskytovaly efektivní podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i žákům s odlišným mateřským jazykem.

Zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu svou činností účelně navazovalo na základní vzdělávání, probíhalo v bezpečném a vstřícném prostředí. Účastníci měli dostatečný prostor pro odpočinek, spontánní činnosti, rozvíjení tvůrčích dovedností a individuálních zájmů. V rámci školní družiny a školního klubu jsou realizovány zájmové útvary, které podporují osobnostní a sociální rozvoj účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

O výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni na pravidelných třídních schůzkách, prostřednictvím žákovské knížky a v případě potřeby při individuálních konzultacích. Pro zjišťování průběžných výsledků vzdělávání využívají pedagogové standardní evaluační nástroje. Na prvním stupni zadávají učitelé žákům v matematice a českém jazyce pololetní a závěrečné písemné testy formou pracovních listů. V ostatních předmětech si žáci prověřují své znalosti a dovednosti formou projektů. Někteří učitelé sledují pokroky svých žáků s využitím výběrových portfolií. Na druhém stupni jsou žákům z matematiky na začátku školního roku zadávány vstupní písemné práce, jejichž výsledky jsou sumarizovány v rámci předmětové komise. Podobně jsou vyhodnocovány čtvrtletní písemné práce z matematiky a českého jazyka nebo větší písemné práce po tematických celcích v ostatních předmětech, kterými jsou ověřovány dosažené očekávané výstupy. Na základě zjištěných nedostatků se pedagogové ve výuce zaměřují na učivo, v němž žáci selhávají. V případě potřeby jsou realizovány individuální konzultace, žákům je nabízeno skupinové doučování, o které je však zájem především v období přípravy na přijímací řízení na střední školy. Účinnost přijímaných opatření se pozitivně projevuje ve výsledcích vzdělávání v externím testování.

Žáci jsou motivováni k účasti v předmětových olympiádách. V jazykových a sportovních soutěžích zaznamenává škola úspěchy na krajské i republikové úrovni. Aktivity a úspěchy žáků jsou prezentovány na webových stránkách školy nebo při závěrečném rituálu rozloučení s pátými a devátými třídami, které se koná každoročně za přítomnosti zákonných zástupců.

Od minulé inspekční činnosti byla nastavena pravidla pro fungování školního poradenského pracoviště. Žáky s potřebou podpůrných opatření se daří včas identifikovat, podpůrná opatření jsou v součinnosti se školskými poradenskými zařízeními vhodně nastavována. K jejich naplňování přispívají konzultace vyučujících s výchovnou poradkyní, přímé intervence v hodinách, spolupráce s asistenty pedagoga a doučování. Efektivní je podpora žáků s odlišným mateřským jazykem. Podle individuálních potřeb jim škola nabízí skupinovou výuku českého jazyka jako druhého cizího jazyka, pomáhá tak jejich rychlému začlenění do kolektivu a rozvíjí jejich komunikační dovednosti.

Realizace prevence rizikových jevů vychází z kvalitního vyhodnocení předchozího školního roku a potřeb školy. Pravidelně zařazované třídnické hodiny, adaptační pobyty pro šesté ročníky a školní zahraniční výjezdy posilují prosociální vztahy v třídních kolektivech a pomáhají snižovat výskyt rizikových jevů. Aktivity pro třídní kolektivy jsou pořádány ve spolupráci s externími organizacemi. V uplynulém školním roce byly zaměřené na redukci nekázně, sebepoškozování a záškoláctví. Vyučujícím je poskytována ze strany výchovné poradkyně metodická pomoc, k dispozici mají vhodné materiály pro práci se třídou. Pro zlepšení mezilidských vztahů a podporu zdravého životního stylu organizuje škola také pravidelná vodácká soustředění, turistické a cyklistické kurzy nebo lyžařské výcviky. Preventivní aktivity jsou finančně podporované zřizovatelem, účinná spolupráce probíhá také se střediskem výchovné péče, domem dětí a mládeže, orgánem sociálně právní ochrany dětí a dalšími organizacemi.

Závěry

Vývoj školy

Postupně dochází ke zkvalitňování materiálních podmínek a obnově učeben.

Byla nastavena pravidla pro efektivní fungování školního poradenského pracoviště, potřebné informace jsou pedagogům předávány.

Od minulé inspekční činnosti přetrvávají nedostatky ve výuce (zejména v metodách, formách a vedení žáků k sebehodnocení) a v metodickém vedení pedagogů.

Škola přijala účinná opatření k organizaci zájmového vzdělávání.

Silné stránky

- Spolupráce se sportovními organizacemi, zapojení externích odborníků do výuky a rozšířená výuka tělesné výchovy podporují rozvoj pohybových dovedností žáků. (1.5)
- Zapojení školy do mezinárodních projektů a využití rodilých mluvčích ve výuce podporuje jazykovou vybavenost žáků. (5.3)
- Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Pedagogické vedení školy není zcela účinné v oblasti metodické podpory a profesního rozvoje pedagogů. Zpětná vazba, která je jim poskytována z hospitační činnosti není dostatečně využitelná pro zvyšování kvality vzdělávání. (2.3)
- Převažující frontální výuka s nedostatečnou aktivizací žáků a diferenciací vzdělávacího obsahu neumožňuje rozvíjet vzdělávací potenciál žáků. (4.2)
- Nepravidelná reflexe naplnění vzdělávacích cílů ve výuce a absence formativního hodnocení omezuje účinnou zpětnou vazbu pedagogům a žákům o míře zvládnutého učiva. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Poskytovat efektivní metodickou podporu pedagogům, pravidelnou zpětnou vazbu k výuce, plánovat další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s potřebami školy a s ohledem na poznatky z hospitační činnosti (např. formativní hodnocení, práce se vzdělávacím cílem, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků).
- Začlenit aktivizační metody a formy práce tak, aby žáci byli zapojeni do výuky, podporovat cílenou kooperaci žáků, diferencovat vzdělávací obsah a zadávané úkoly tak, aby byl rozvíjen vzdělávací potenciál žáků. Systematicky ve výuce využívat různé informační zdroje a rozvíjet čtenářskou gramotnost napříč všemi předměty.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření

k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace statutárního města Chomutov s účinností od 14. 6. 2021 včetně Dodatku č. 1 a Přílohy č. 1
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele základní školy s účinností od 1. 2. 1996
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 21. 9. 2024)
4. Školní řád základní školy vydaný s účinností od 1. 9. 2024
5. Vnitřní řád školní družiny a školního klubu vydaný s účinností od 1. 9. 2024
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Klíč k životu“ vydaný s platností od 1. 9. 2024, verze 2023/2024
7. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2024
8. Školní vzdělávací program pro školní klub platný od 1. 9. 2024
9. Rozvrhy hodin, školní rok 2024/2025
10. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování vedená k datu inspekční činnosti
11. Záznamy z pedagogických rad a metodických sdružení, školní rok 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
12. Plán práce školy 2024/2025
13. Plán kontrolní a evaluační činnosti na školní rok 2024/2025
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
15. Školní matrika, školní rok 2024/2025 (vzorek)
16. Třídní knihy, školní rok 2024/2025 (vzorek)
17. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1632/17-U
18. Webové stránky školy: www.3zscv.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Klára Šafránková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka
Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka
Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor

18. 11. 2024