



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-542/16-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Horšovský Týn, okres Domažlice, příspěvková organizace
Sídlo	Zámecký park 3, Malé Předměstí, 346 01 Horšovský Týn
E-mail právnické osoby	reditel@zshtyn.cz
IČ	48 343 013
Identifikátor	600 065 069
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavel Janský
Zřizovatel	Město Horšovský Týn, náměstí Republiky 52, 348 01 Horšovský Týn
Místo inspekční činnosti	Zámecký park 3, Malé Předměstí, Horšovský Týn
Termín inspekční činnosti	16. - 18. května 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek a průběhu vzdělávání poskytovaného podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Tematická inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona zaměřená na získávání informací o vzdělávání žáků v tématech vzdělávání v tělesné výchově, ochrany žáků před projevy šikany, občanského vzdělávání a spolupráce s orgány sociálně-právní ochrany dětí.

Charakteristika

Základní škola Horšovský Týn, okres Domažlice, příspěvková organizace (dále „škola“) se nachází na okraji města v zámeckém parku. V souladu se zápisem do školského rejstříku vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 800 žáků, školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 1060 stravovaných, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 85 žáků a školního klubu (dále „ŠK“). Z důvodu narůstajícího počtu žáků na prvním stupni ZŠ bylo škole s platností od 1. září 2016 povoleno navýšení kapacity ŠD na 120 účastníků. Jednu třetinu žactva tvoří dojíždějící z cca 50 okolních obcí.

Celková kapacita ZŠ byla k termínu inspekce využita ze 76 %. Do 24 tříd bylo zařazeno 604 žáků, z toho do 14 tříd prvního stupně 342 žáků (s průměrem 24,4 na třídu) a do 10 tříd druhého stupně 262 žáků (s průměrem 26,2 na třídu). Počet žáků ZŠ se od poslední inspekce konané v listopadu 2010 zvýšil o 75, počet tříd vzrostl o 2. Škola aktuálně evidovala 73 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) vzdělávaných dle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) a 20 cizinců. Nabídku ŠK, do které patří činnost 27 zájmových útvarů, využívalo k datu inspekce 270 účastníků. Ve třech odděleních ŠD bylo zapsáno celkem 84 žáků. Ranní provoz tohoto zařízení probíhá od 6:00 do 7:50 hodin a odpolední od 11:30 do 16:00 hodin. Úplata za zájmové vzdělávání stanovená ředitelem školy činí 100,-- Kč měsíčně.

Školní vzdělávací program (dále „ŠVP“) pro základní vzdělávání je zaměřen na všestranný rozvoj žáků. Specifikem školy je výuka tří cizích jazyků – anglického (jako 1. a 2. cizího jazyka), německého (jako 1. a 2. cizího jazyka) a francouzského (jako 2. cizího jazyka). Škola klade důraz také na podporu práce žáků s informačními technologiemi a vytváření jejich pozitivního vztahu k životnímu prostředí.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitel byl jmenován do funkce na základě konkurzního řízení s účinností od 1. ledna 2003, pro tuto vedoucí pozici splňuje zákonné předpoklady. Pro školní rok 2015/2016 stanovil plán práce školy (pro oblast výchovně vzdělávací, organizační a materiální), který vychází z jím zpracované koncepce a aktuálních potřeb organizace. Pro činnost školské rady vytváří podmínky vyplývající ze zákona. Vydal školní řád, který svým obsahem odpovídá požadavkům právních předpisů a je zveřejněn na přístupném místě ve škole. Žáci i zaměstnanci s ním byli prokazatelně seznámeni. Rozhodování ředitele o přijetí žáků k základnímu vzdělávání a o odkladu povinné školní docházky probíhá v souladu se školským zákonem. Chod školy je zajištěn, kontrolní činnost je uskutečňována dle ročního plánu. Zaměření hospitační činnosti pro školní rok 2015/2016 je příliš široké, nejsou formulovány jednotlivé konkrétní postupy vedoucí ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu. V některých oblastech řízení probíhá průběžně přerozdělování kompetencí členů vedení školy. Počínaje školním rokem 2015/2016 došlo k personální obměně jednoho

ze dvou zástupců ředitele, který byl nově pověřen vedením prvního stupně. S cílem monitorovat situaci provedl četnou hospitační činnost, na jejímž základě stanovil následná opatření a doporučení. Realizace těchto postupů je v počáteční fázi a ve sledované výuce v průběhu inspekční činnosti se projevila jen v malé míře. Činnost metodických orgánů, které jsou ve škole zřízeny, je orientována převážně na úpravy učebních plánů a organizační zajištění akcí školy; chybí cílené zaměření na pedagogické postupy ve výuce. Kompetence vedoucích předmětových komisí a metodických sdružení nejsou vymezeny. Rezervy v řídicí práci jsou tedy v metodickém vedení pedagogických pracovníků ve vztahu ke kvalitě výuky.

Základní vzdělávání zajišťuje celkem 38 pedagogických pracovníků, tj. 37 učitelů a asistentka pedagoga. Všichni vyjma jedné vyučující, která si chybějící vzdělání doplňuje studiem, jsou kvalifikovaní. Pozitivem je, že výuka je z 87 % vedena pedagogy, kteří mají pro daný vyučovací předmět odpovídající odbornost (tzv. aprobaci). Začínajícím pedagogickým pracovníkům je přidělován uvádějící učitel a je jim poskytována podpora od vedení školy a kolegů se shodným předmětovým zaměřením. Zájmové vzdělávání zajišťují 4 pedagogické pracovnice, z nich 1 bez požadované kvalifikace (ředitel školy učinil příslušné kroky pro získání vychovatelky s odpovídající odborností). Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedením školy podporováno. Je realizováno podle plánu, který je sestavován na základě zájmu vyučujících a s ohledem na potřeby školy a organizační a rozpočtové možnosti v daném školním roce. Z přehledu uskutečněných vzdělávacích akcí je zřejmé, že větší část pedagogů je v přístupu ke svému profesnímu rozvoji aktivní. Poznatky z navštívených seminářů jsou prezentovány zejména v rámci metodických sdružení a předmětových komisí, k jejich širšímu uplatnění ve výuce však dochází pouze zčásti.

Pro naplňování ŠVP základního a zájmového vzdělávání má škola vytvořené odpovídající materiální podmínky. Žáci využívají kromě 24 kmenových učeben dalších 6 odborných (3 učebny informatiky, 2 anglického jazyka a 1 fyziky) a cvičnou žákovskou kuchyni. Všechny třídy jsou vybaveny datovým projektorem a počítačem s připojením na síť, do všech učeben prvního stupně a 3 druhého byly zakoupeny interaktivní tabule. Průběžně dle finančních možností jsou obnovovány a doplňovány školní pomůcky, postupně probíhá výměna školního nábytku a zařízení v kabinetech pedagogů. K dispozici je dále školní knihovna s čítárnou, dvě tělocvičny, sportovní hřiště, dvě školní dílny, školní pozemek a školní skleník s učebnou. Výuka tělesné výchovy probíhá za příznivého počasí na zrekonstruovaném městském stadionu s umělým travním povrchem, víceúčelovým hřištěm a tartanovým atletickým oválem, který se nachází 200 m od školní budovy. ŠD a ŠK mají pro svůj provoz vyhrazeny vlastní prostory, ale využívány jsou také učebny školy a rozlehlý venkovní školní areál.

Bezpečnostní rizika jsou vedením školy vyhodnocována a jsou stanoveny termíny k jejich odstranění. Budova je udržovaná, vstupy jsou zajištěny proti vniknutí neoprávněných osob. V odborných učebnách jsou vyvěšeny řady pracovišť. Učitelé i žáci jsou o bezpečnosti a ochraně zdraví prokazatelně poučováni podle předepsané osnovy. O přestávkách je vyučujícími vykonáván nad žáky dohled podle rozvrhu, přesto k značnému množství drobných úrazů dochází zejména ve třídách a na chodbách. Úrazy žáku jsou řádně vedeny v knize úrazů, úrazovost (počet úrazů na 100 žáků za školní rok) je poměrně vysoká, v posledních třech letech stoupla z 12 % na 20 %. Příčiny úrazů jsou sice zjišťovány, ale chybí jejich podrobná analýza a následné přijímání opatření ke snížení jejich počtu.

K financování činností školy byly v hodnoceném období použity prostředky z různých zdrojů. Hlavním zdrojem byly finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, dotace ze státního rozpočtu z rozvojových projektů MŠMT (Zvýšení platů pracovníků regionálního školství a Zvýšení odměňování pracovníků regionálního

školsství v roce 2015) a příspěvek zřizovatele na zajištění provozu, opravy a obnovu majetku (rekonstrukce učebny fyziky, renovace povrchů v tělocvičně, výměna oken v celé budově, zateplení stropů, videozvonky pro lepší komunikaci s rodiči při vyzvedávání žáků). Nově byly pořízeny tři notebooky do kabinetů prvního stupně, všem učitelům druhého stupně byly přiděleny osobní notebooky. V roce 2013 škola dokončila projekt OP VK „Zlepšení podmínek vzdělávání na ZŠ Horšovský Týn“, ze kterého byly pořízeny interaktivní tabule. Další prostředky z projektu byly použity na zvyšování kvalifikace pedagogických pracovníků a tvorbu výukových materiálů.

Školní stravování zabezpečuje škola pro své žáky, zaměstnance a pro děti a žáky Soukromé základní školy a mateřské školy Adélka a Základní školy a Odborné školy Horšovský Týn, kam se obědy odvázejí. Na základě živnostenského listu poskytuje škola v doplňkové činnosti stravovací služby cizím strážníkům. Jídelna nabízí možnost výběru ze dvou až tří obědů, které jsou složeny z polévky, hlavního chodu, nápoje a případně doplňku ve formě salátu, dezertu či ovoce. Jídelní lístky byly ve sledovaném období sestavovány tak, aby splňovaly zásadu pestrosti s dostatkem ryb a luštěninových pokrmů. Pro zlepšení stravovacích návyků žáků se škola zapojila do projektu „Ovoce a zelenina do škol“.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

ŠVP pro základní vzdělávání odpovídá požadavkům školského zákona a příslušného rámcového vzdělávacího programu. Učební plán je sestaven v souladu se všeobecným zaměřením a specifickými cíli. Nejvíce je posílena oblast Jazyk a jazyková komunikace (devatenácti disponibilními hodinami); matematika je dotována osmi hodinami, informatika třemi a oblastí Člověk a příroda a Člověk a jeho svět pěti. Vzdělávání vhodně doplňuje široká nabídka zájmových útvarů.

Hospitovaná výuka v 1. – 5. ročníku měla rozdílnou úroveň. Ve větší části sledovaných hodin převažovala jednotvárná frontální výuka s dominantní úlohou vyučujících a s malým zastoupením činností směřujících k samostatné aktivitě žáků. Byly jim zadávány úkoly většinou stejné náročnosti. Výraznější diferenciaci učebních aktivit a individualizace výuky včetně individuálního přístupu k žákům se SVP byla zaznamenána ojediněle. Zvolené činnosti byly většinou málo efektivní a dosažení cíle hodiny bylo nevýrazné. Realizovaný styl výuky v těchto hodinách poskytoval omezené možnosti rozvíjení některých žákovských kompetencí deklarovaných ve školním vzdělávacím programu. Vyučující střídali metodu řízeného rozhovoru s výkladem a společným ústním či samostatným písemným procvičením probírané učební látky, případně s prací s textem. Pouze ojediněle byly zařazeny aktivizující metody zaměřené na vzájemnou komunikaci a spolupráci. Chyběly některé didaktické aspekty, např. efektivní práce s chybou či okamžitá zpětná vazba. Závěrečné hodnocení výuky bylo většinou formální a neplnilo funkci účelnou zpětnovazebnou funkcí. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků zaznamenáno nebylo. Menší část výuky byla z pohledu využitých metod a forem práce pestrá a zajímavá, což se projevilo i zaujetím žáků. Ke kladům těchto hodin patřilo střídání rozmanitých činností (v lavicích, u tabule, v prostoru třídy) a funkční využití např. naučné literatury, encyklopedií, atlasů. Při hodnocení žáků se učitelé snažili o pozitivní přístup a motivační dopad na jejich další rozvoj. Vztahy mezi vyučujícími a žáky ve všech hospitovaných hodinách byly v průběhu výuky korektní.

Sledované vzdělávání v českém jazyce a literatuře, občanské výchově a dějepisu na druhém stupni probíhalo v přátelském prostředí a vyjma jedné hodiny také s vyváženým komunikačním prostorem mezi učiteli a žáky. Převažující formou práce byla frontální výuka

vhodně doplňovaná řízeným rozhovorem, v několika hodinách českého jazyka také skupinovou prací, při které žáci prokázali schopnost spolupráce i vzájemné komunikace, popřípadě vzájemného hodnocení. Učivo bylo dostatečně procvičováno a upevňováno, různé formy hodnocení byly zařazeny v menší míře. V části výuky byla účelně využita didaktická technika a ukázky kopií dobového tisku, jejichž prostřednictvím byla žákům usnadněna orientace v probíraném tématu. Jedna z hodin českého jazyka měla výbornou úroveň, ostatní sledovaná výuka byla na očekávané úrovni.

Matematika a fyzika na druhém stupni je vyučována pedagogy s příslušnou aprobací. Nejčastější formou práce byla frontální výuka s odborně správným, vhodně strukturovaným výkladem a přiměřenými metodami aktivizace. V jedné sledované hodině byla jednotvárná frontální forma příčinou upadající pozornosti žáků. Výrazným kladem byla názornost výuky fyziky s využitím didaktické techniky, kultivovanost projevu všech vyučujících a ukázněné chování žáků, v jedné z hodin pak výborná skupinová práce s vysokou efektivitou a různorodost vhodných forem hodnocení žáků.

Ve sledovaných hodinách anglického jazyka na prvním a druhém stupni učitelé zpravidla vycházeli z dosavadních znalostí a dovedností žáků a vhodně na ně navazovali. Výuka byla ve většině případů pro žáky zajímavá, učitelé využívali různé aktivizující metody práce, učební činnosti se často střídaly a nebyly jednotvárné. Důraz byl kladen zejména na procvičování a upevňování slovní zásoby a gramatických jevů, poslech a čtení s porozuměním. Nechyběly ani formy párové nebo skupinové práce vedoucí ke vzájemné interakci žáků. Ojedinele efektivitu výuky snižovalo neopodstatněné používání českého jazyka ze strany učitele a nedostatečně poskytovaná zpětná vazba při jednotlivých činnostech. Z různých forem hodnocení bylo užito průběžné a závěrečné učitelem, ostatní formy zařazeny nebyly. K motivovanosti žáků a splnění stanovených cílů přispělo využití vhodných didaktických materiálů a techniky.

Hospitované vzdělávání ve francouzském a německém jazyce na obou stupních ZŠ mělo rozdílnou úroveň. Nadstandardní kvalitu vykazovala hodina francouzského jazyka. Výborně navozená cizojazyčná atmosféra, vhodně zvolené pedagogické postupy a účelně poskytovaná zpětná vazba ze strany učitelky vzbuzovaly zájem žáků o učivo. Ti projevovali velmi dobré znalosti a dovednosti. Ve výuce německého jazyka se střídaly různé metody a formy práce, na prvním stupni byly vhodně doplněny aktivizujícími prvky. Hodiny se lišily mírou zapojení žáků do výuky. Ve dvou hodinách jim byl vytvořen dostatečný prostor pro cizojazyčný projev a rozvoj poslechu s porozuměním, což zvyšovalo jejich zapojení do nabízených činností. Ve zbývajících hodině nepodporoval charakter zadávaných úkolů aktivní přístup žáků, celkovou kvalitu snižovalo vedení výuky ze strany pedagoga v českém jazyce.

Výuku zeměpisu a přírodopisu většina vyučujících zahajovala uvedením naplánovaného obsahu hodiny. Z hlediska uplatněných didaktických postupů a forem práce převažovala různorodost. Zejména pro ověřování pochopení učiva a pro jeho upevňování učitelé střídali metody a vytvářeli prostor i pro skupinové kooperativní učební činnosti. Ve větší části hodin vedly zvolené postupy k aktivní práci žáků ve výuce, ti prokazovali odpovídající vědomosti a dovednosti v praktické aplikaci učiva. V některých případech byla ale účinnost použitých metod a forem práce nízká. Důvodem byla například jejich přílišná časová náročnost nebo nevedly k zapojení všech žáků. K výuce s nízkou efektivitou patřila zejména hodina zeměpisu, při níž byla veškerá aktivita pouze na straně učitele, který nedokázal využít znalosti žáků a zapojit je do vyvozování nových poznatků. Materiální podporu výuky tvořily kromě map i různé didaktické materiály a technika. Atmosféra v hodinách byla vstřícná, žáci

respektovali dohodnutá pravidla. Zhodnotit svoji činnost, vyslovit vlastní názor na průběh hodiny měli možnost pouze v závěru jedné ze sledovaných vyučovacích hodin.

V kvalitně vedené tělesné výchově byli žáci všeobecně rozcvičeni, motivováni, vedeni k pochopení zásad motorického učení převážně analyticko-syntetickou metodou a průběžně informováni o dosažené úrovni dovedností. Menší pozornost byla věnována speciálnímu rozcvičení. Výrazným kladem výuky jsou velmi dobré personální a materiální podmínky.

Zájmové vzdělávání vychází z koncepce školy a jeho cílem je vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Realizováno je podle dokumentu „Školní vzdělávací program Školní družina“. Sledované činnosti v ŠD byly převážně zaměřeny na odpočinek, volnou hru a spontánní činnosti. Aktivita byly v každém oddělení rozličně pojaty, žákům přinášely radost a uspokojení. Přívětivý přístup všech vychovatelek k žákům vytvářel vlnidné sociální prostředí. Průběh zájmového vzdělávání byl na očekávané úrovni, činnosti probíhaly v souladu s cíli a záměry ŠVP.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má úroveň vyžadující zlepšení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vedení školy sleduje a analyzuje ve spolupráci s pedagogickou radou výsledky vzdělávání a v případě potřeby přijímá následná opatření k jejich zlepšení. Počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním či prospěli, se z dlouhodobého hlediska nezměnili, počet neprospívajících se snížil. Mírně klesající tendence byla zaznamenána u počtu žáků, kterým byla udělena snížená známka z chování. Pozitivem je i snižující se výskyt hodin neomluvené absence. V rámci projektu NIQES v roce 2013 byli testováni žáci 5. a 9. ročníku v českém jazyce, matematice, anglickém jazyce a německém jazyce. Výsledky dokládaly rozdíl mezi vyšší úspěšností žáků 5. ročníku a nižší úspěšností žáků 9. ročníku v cizích jazycích. Škole se následně podařilo získat pro výuku anglického jazyka na druhém stupni pedagogie s odpovídající předmětovou specializací. Aktuálně se vedení školy zaměřuje na kontrolu dodržování zásad pro získávání podkladů ke klasifikaci žáků. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek a na rodičovských schůzkách, které se konají dvakrát ročně, v případě potřeby mohou osobně jednat s třídními učiteli a vyučujícími jednotlivých předmětů.

Žáci se hojně účastní školních kol soutěží, sounáležitost se školou dávají najevo reprezentací v olympiádách a soutěžích vyšší úrovně. V uplynulém školním roce obsadil žák třídy VII. B v krajském kole vědomostní soutěže Eurorebus 4. místo a vybojoval si tím účast v kole celostátním. K výrazným úspěchům se řadí také umístění žáků 9. ročníku v olympiádě v anglickém jazyce (1. a 2. místo v okresním kole a 5. místo v krajském kole). Žáci se dále zúčastnili okresního kola olympiády v německém jazyce (3., 4. a 5. místo), českém jazyce, zeměpisu a dějepisu. Na sportovním poli dosáhla škola dobrých výsledků zejména v kolektivních soutěžích. Byla to většinou medailová umístění v okresních kolech ve vybíjené, florbalu, štafetovém poháru, minifotbale, basketbalu a soutěži McDonald Cup.

Pro oblast prevence negativních jevů je zpracován Minimální preventivní program, jehož cílem je ukázat cesty, jak naučit žáky předcházet rizikovému chování, případně jak patologické jevy eliminovat. V průběhu školního roku jsou do výuky konkrétních předmětů zařazována témata prevence deklarovaná v ŠVP, organizovány jsou doprovodné školní a mimoškolní akce. Klima ve třídách je sledováno především třídními učiteli. V případě zjištění rizikového chování jsou ihned přijímána opatření k nápravě. Tematicky zaměřené přednášky jsou v posledních letech omezovány z důvodu jejich finanční náročnosti. Účelné nastavení péče o žáky, která je zajišťována pedagogickými pracovníky ve spolupráci s rodiči

a poradenskými institucemi, dokládá nízký výskyt negativních jevů, a to včetně záškoláctví. Výsledky preventivní činnosti pozitivně ovlivňuje také široká nabídka zájmových útvarů (sportovních, vzdělávacích i umělecky zaměřených) a cílená výchova žáků k péči o životní prostředí (např. zapojení do projektu Recyklohraní, úprava okolí školy).

Žákovský parlament není ve škole zřízen. V některých třídách je zavedený systém třídních zástupců, žáci 6. - 9. ročníku si je sami volí vždy na začátku školního roku. Tito zástupci tlumočí třídním učitelům požadavky a návrhy třídy v rámci třídnických hodin, následně jsou projednávány s ředitelem školy, případně ředitel navštíví třídu osobně. U žáků jsou tak rozvíjeny dovednosti naslouchání, diskutování, schopnost přistoupení ke kompromisu či připuštění názoru jiného. Tímto způsobem je u žáků posilováno občanské vzdělávání.

Výchovná poradkyně koordinuje přístup všech pedagogických pracovníků ke vzdělávání žáků se SVP. Úzce spolupracuje se speciálními pedagogy z Pedagogicko-psychologické poradny v Domažlicích. Konzultuje s nimi učební potíže konkrétních žáků a na základě poradenského doporučení s nimi projednává vytvořené IVP. Náplní práce výchovné poradkyně je také kariérové poradenství. V souladu s plánem výchovného poradenství provádí pravidelné pohovory se žáky zvláště 8. a 9. ročníku, pořádá exkurze do středních škol, organizuje návštěvy veletrhů vzdělávání a další akce usnadňující orientaci žáků při výběru povolání. S cílem řešit školní neúspěšnost nabízejí učitelé žákům možnost individuálního či skupinového doučování a využití osobních konzultačních hodin. Škola navázala kontakt s organizací Člověk v tísni, jejíž zástupci poskytují bezplatné doučování žáků s učebními potížemi. Případné výchovné problémy a projevy šikany jsou urychleně řešeny, v odůvodněných případech jsou konány výchovné schůzky, kterých se účastní vedení školy spolu s výchovnou poradkyní, třídním učitelem, žákem a zákonným zástupcem. Specifická podpora žáků hlášených orgánu sociálně-právní ochrany dětí (dále „OSPOD“) není systémově zakotvena. Informace o těchto žácích jsou vedením školy předávány zejména třídním učitelům. Ti na žádost OSPOD písemně zhodnotí aktuální chování, docházku, přípravu do školy a prospěch daného žáka. Škola sama kontaktuje OSPOD, když vznikne podezření na zanedbávání nezletilého žáka ze strany rodičů, a případ s OSPOD vždy konzultuje.

Škola má navázané standardní partnerské vztahy. Spolupráce se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni. O činnost školy se zajímá, v rámci finančních možností reaguje na její potřeby. Pravidelná je i součinnost se školskými poradenskými zařízeními v regionu a okolními školami. Oboustranně prospěšná je kooperace s Městským kulturním střediskem Horšovský Týn. Žáci se zájmem o český jazyk se zapojují do tvorby školního časopisu, který má ve škole několikaletou tradici, a svými literárními příspěvky přispívají do Almanachu vydávaného Městskou knihovnou v Horšovském Týnu. Škole se daří vzhledem k zeměpisné poloze města udržovat zájem žáků a rodičů o výuku němčiny. Motivaci ke studiu tohoto cizího jazyka výrazně zvyšují dlouholeté úzké vztahy se školou Realschule Nabburg v SRN (výměnné pobyty žáků, různé sportovní a kulturní aktivity). Uvedená partnerství jsou pro školu přínosná a napomáhají zvyšování kvality vzdělávání.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům jsou na očekávané úrovni.

Závěry

Zásadní klady:

- četná účast žáků v soutěžích vědomostního a sportovního charakteru
- oboustranně prospěšná spolupráce s partnerskou školou v SRN
- výborné podmínky pro výuku tělesné výchovy
- široká nabídka zájmových útvarů

Slabé stránky:

- chybějící pestrost metod a forem práce a minimální diferenciací úkolů v převážné části shlédnuté výuky na prvním stupni základní školy
- v menší části hospitované výuky na druhém stupni základní školy nízká efektivita učebních činností vzhledem ke stanovenému cíli vyučovací hodiny
- nízká míra zařazování různých forem hodnocení práce žáků ve výuce obou stupňů
- nastavení hospitační činnosti, která má i přes svou četnost nedostatečný dopad na zvyšování kvality výuky
- formální činnost metodických orgánů ve vztahu k zařazování účelnějších pedagogických postupů do výuky

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti:

- dopracování vnitřních řádů pro zájmové vzdělávání

Návrhy na zlepšení stavu:

- zefektivnit hospitační činnost vedení školy
- vymezit rozsah pravomocí vedoucích metodických sdružení a předmětových komisí a zkvalitnit práci metodických orgánů
- další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na zvyšování kvality výuky

Hodnocení vývoje:

- zlepšení vybavení prostředky výpočetní techniky
- od minulé inspekce nedošlo k posunu v kvalitě výuky na prvním stupni základní školy, zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu na druhém stupni bylo zaznamenáno v části sledovaných hodin

- *zajištění vyučujících anglického jazyka s odpovídající předmětovou specializací - podíl předmětů vyučovaných pedagogy s odpovídající předmětovou kvalifikací (tzv. aprobovaností) tak činí 87 %*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Horšovský Týn, okres Domažlice, příspěvkové organizace, ze dne 4. října 2010 včetně dodatků č. 1 až 5
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 27. června 2007 čj. 8806/2007-21
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje dne 11. prosince 2015, čj. ŠMS/10169-1/15
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje dne 8. prosince 2015, čj. ŠMS/10169/15 s účinností od 1. září 2016
5. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 19. března 2003
6. Potvrzení ve funkci ředitele Základní školy Horšovský Týn, okres Domažlice, příspěvkové organizace, ze dne 24. listopadu 2015, č.j. MUHT 11362/2015
7. Osvědčení o absolvování funkčního studia pro ředitele školy ze dne 30. října 2010, č. 990150/9
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 a o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2015, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2015
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
10. Koncepce rozvoje školy pro období 2013 – 2016
11. Plán práce školy na školní rok 2015/2016
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2015/2016
13. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků ze dne 1. září 2013
14. Hospitační záznamy ve školním roce 2015/2016
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2015/2016
16. Rozvrh hodin pro školní rok 2015/2016
17. Organizační řád ze dne 26. srpna 2015
18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Základní škola Horšovský Týn, okres Domažlice, příspěvková organizace, s platností od 1. září 2013
19. Školní řád s účinností od 1. září 2015
20. Školní vzdělávací program Školní družina platný od 1. září 2007
21. Školní vzdělávací program Školní klub platný od 1. září 2007
22. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 27. 8. 2015
23. Vnitřní řád školního klubu s účinností od 1. 9. 2015
24. Přihlášky do školní družiny a školního klubu platné pro školní rok 2015/2016

25. Třídní knihy základní školy, školní družiny a školního klubu ve školním roce 2015/2016
26. Školní matrika - školní rok 2015/2016
27. Dokumentace výchovného poradenství pro školní rok 2015/2016
28. Individuální vzdělávací plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2015/2016
29. Minimální preventivní program pro školní rok 2015/2016
30. Záznamy z pedagogické rady za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 do data kontroly
31. Zápisy z jednání předmětových komisí od školního roku 2012/2013
32. Rozhodnutí vydaná ředitelem ve školním roce 2015/2016
33. Žákovské knížky žáků hospitovaných tříd (namátkově) za školní rok 2015/2016
34. Dokumentace BOZ (knihy úrazů od školního roku 2012/2013, Osnova poučení žáků, Traumatologický plán, Směrnice k zajištění BOZ, Provozní řády odborných učeben a sportovního hřiště, prezenční listiny školení)
35. Kniha úrazů od školního roku 2010/2011 a rozbor úrazovosti za školní roky 2012/2013 až 2014/2015
36. Inspekční zpráva České školní inspekce ze dne 3. prosince 2010, č. j. ČŠIP-818/10-P
37. Účetní doklady za rok 2015
38. Výkaz zisku a ztráty, Rozvaha, Příloha (vše k 31. 12. 2015)
39. Přehled nákladů na učebnice, učební pomůcky, školní potřeby, na školení a vzdělání, na ICT za rok 2015
40. Dokumentace týkající se školního stravování za období od září 2015 do data inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Stanislava Majerová, školní inspektorka	<i>Mgr. Stanislava Majerová, v. r.</i>
Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice	<i>Mgr. Petra Holopírková, v. r.</i>
PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor	<i>PaedDr. Ondřej Kožíšek, v. r.</i>
Mgr. Darina Motlíková, školní inspektorka	<i>Mgr. Darina Motlíková, v. r.</i>
Mgr. Lenka Rusnoková, odborník na elementární vzdělávání	<i>Mgr. Lenka Rusnoková, v. r.</i>
Mgr. Jaroslav Štilip, školní inspektor	<i>Mgr. Jaroslav Štilip, v. r.</i>
Mgr. Radomíra Vosejpková, školní inspektorka	<i>Mgr. Radomíra Vosejpková, v. r.</i>

V Plzni 17. června 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Pavel Janský, ředitel školy	<i>Mgr. Pavel Janský, v. r.</i>
----------------------------------	---------------------------------

V Horšovském Týně 21. června 2016