



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-750/23-J

Název	<b>Základní škola Benetice, okres Třebíč, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>675 06 Benetice 32</b>
E-mail	<b>skola.benetice@seznam.cz</b>
IČO	<b>75 024 454</b>
Identifikátor	<b>600 121 976</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Andrea Bukovská</b>
Zřizovatel	<b>Obec Benetice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Benetice 32</b>
Inspekční činnost na místě	<b>29.–31. 5. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Základní škola Benetice, okres Třebíč, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy a školní družiny. V jedné třídě základní školy se vzdělávalo 10 žáků. V některých vyučovacích předmětech byli žáci rozděleni do dvou skupin. Všichni žáci školy byli současně i účastníky zájmového vzdělávání ve školní družině.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy formulovala dlouhodobý plán, který pokrývá všechny součásti školy. Je pravidelně vyhodnocován. Podařilo se pokročit v záměru vytvářet pozitivní obraz školy u veřejnosti. Došlo ke stabilizaci pedagogického sboru. Uvedená koncepce obsahuje cíle z oblasti zařazování účinných výchovných strategií. Ovlivňováním kvality výuky se ředitelka intenzivně zabývá, sleduje práci pedagogů, provádí hospitační činnost a rozebírá s kolegy jejich práci.

Organizace dalšího vzdělávání pedagogů vychází z možností školy, jsou do něj zapojovány všechny členky pedagogického sboru. Součástí personální práce jsou i individuální roční bilanční rozhovory s pedagožkami a vzájemné hospitace.

Díky účinné spolupráci se zřizovatelem a zapojení školy do projektů se postupně zkvalitňuje materiální vybavení školy. V hospitovaných hodinách byly účelně využívány připravené pomůcky a prostředky informačních a komunikačních technologií. Pedagogům se promyšlenou organizací činností daří eliminovat prostorové omezení školní budovy (chybí tělocvična). Škola příležitostně navštěvuje tělocvičnu i hřiště v Třebíči, kde žáci poznávají nové sportovní prostředí a učí se v něm orientovat.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V hospitovaných hodinách, ve kterých byla třída rozdělena podle ročníků na skupiny do více místností, bylo určující účinné zaměření vyučujících na využití výhody nízkého počtu žáků ve skupinách. Pro žáka bylo vždy připravené zamětnání odpovídající jeho aktuálním schopnostem. Soustředění žáků nebylo rušeno, jen občas vyučující ve snaze přidat další informaci přerušila jejich práci. Výsledkem vhodné motivace, častého střídání činností a pozornosti věnované relaxaci bylo, že i nejmladší žáci se vydrželi koncentrovat na výuku po celou dobu vyučovací hodiny. K účinnosti výuky přispívaly i dobré pracovní návyky žáků. Vždy byli včas připraveni na další činnost, učitelky nemusely pokyny opakovat. V podmínkách malých kolektivů byli žáci přirozeně vedeni ke vzájemné spolupráci. Dokázali si pomoci a poradit. Žáci byli důsledně vedeni ke správné a ucelené formulaci odpovědi. Dostatek prostoru byl žákům poskytnut pro přípravu souvislého projevu v několika větách. Zpětná vazba po skončení práce byla žákům vždy poskytnuta bezodkladně, často byla využívána i vzájemná kontrola mezi sebou navzájem. Byla uplatněna také forma vlastní kontroly výsledků práce podle předem připravené předlohy a využita možnost zvýšit samostatnost žáků i v této učební dovednosti. V závěrech vyučovacích hodin bylo využito stručné shrnutí učiva, zhodnocení splnění cílů vzdělávání a kvality práce žáků. Učitelky také zařazovaly vhodné motivační hodnocení, při kterém poskytovaly žákům v určité míře zpětnou vazbu. Sebehodnocení žáků bylo často využito, vzájemné hodnocení pouze sporadicky.

V některých hodinách, kdy byla realizována výuka všech ročníků v jedné třídě, nevyhovovala složitá organizace vzdělávání především žákům prvního ročníku. Vyžadovali

pozornost učitelky i ve chvílích, kdy se věnovala starším žákům nebo čekáním nastala prodleva v jejich vzdělávání.

Velmi efektivně probíhalo vzdělávání při projektové výuce STROMY. Žáci byli nenásilně usměrňováni k řešení úkolů spjatých se životem stromů. Získávali silnou motivaci k učení, organizační schopnosti a rozvíjely svou samostatnost. Využívali své dovednosti aktivně naslouchat a navázat na nápady spolužáků, které dále rozvíjeli. Učitelka vystupovala v roli poradce a vedla žáky k odpovědnosti, vytrvalosti a spolupráci. Promyšleně byly využity mezipředmětové vztahy.

Promyšleně plánované aktivity ve školní družině byly zaměřené na všestranný rozvoj osobností účastníků zájmového vzdělávání. Četbou a vyprávěním s využitím námětové provázanosti byla vhodně rozvíjena fantazie přítomných i jejich čtenářská gramotnost. Vytvořené práce účastníků přispívaly k estetické podnětnosti školního prostředí a přinášely jim i vhodnou zpětnou vazbu. Školní vzdělávací program školní družiny svými cíli navazuje a rozvíjí vzdělávací program základní školy zejména v oblasti jeho průřezových témat osobnostní a sociální výchova i výchova demokratického občana.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vzhledem k málo početnému třídnímu kolektivu pedagogové dobře znají osobnosti jednotlivých žáků a mohou se orientovat na detailní průběžné sledování výsledků každého jedince. Vyučující okamžitě reagují na dílčí neúspěchy, přijímají odpovídající opatření zaměřené na práci v hodinách i mimo ně a důsledně sledují jejich účinnost. Škola neziskává srovnání výsledků s ostatními školami. Získává informace o výsledcích svých bývalých žáků na druhém stupni základní školy a reaguje na ně efektivními opatřeními.

Činnosti školního poradenského pracoviště vykonává ředitelka školy. Má připravený systém pro podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, v době inspekční činnosti žádný takový žák ve škole nebyl. Prevence rizikových jevů spočívá především v důrazu na zdravý životní styl a je organicky začleněna do všech činností školy. Ve spolupráci s odborníky byl úspěšně vyřešen adaptační problém v žakovském kolektivu.

Vedle důrazu na včasné a podrobné informace zákonným zástupcům o prospěchu a chování žáků se škola úspěšně zaměřuje i na seznamování veřejnosti se svou činností. Pedagogové si uvědomují význam školy pro společenský, kulturní a sportovní život v obci a její aktivity svědčí o tom, že tuto roli škola naplňuje.

### **Závěry**

#### **Vývoj školy**

- Došlo ke změně ve vedení školy.
- Byla nově zastřešena budova školy.

#### **Silné stránky**

- Projektové vyučování silně motivuje žáky, vede k dobré znalosti přírodních podmínek v regionu a vytváří pozitivní vztah k rodnému kraji.
- Pozitivní vztahy a rozvoj sociálních dovedností v žakovském kolektivu.
- Školní družina promyšleně navazuje na vzdělávání v základní škole a současně rozvíjí žakovské kompetence ke kvalitnímu trávení volného času.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Rozdílná efektivita vzdělávacích metod v některých hodinách se všemi ročníky ve třídě a v hodinách s dělenou třídou.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zvýšit efektivitu vzdělávacích metod v hodinách s nedělenou třídou.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací program „Rodinná škola“, s platností od 1. 9. 2015, poslední aktualizace říjen 2022
2. Školní vzdělávací program pro školní družinu, ze dne 12. 8. 2022
3. Dlouhodobá koncepce rozvoje
4. Plán práce, školní rok 2022/2023, ze dne 25. 8. 2022
5. Minimální preventivní program pro školní rok 2022/2023
6. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, ze dne 1. 11. 2022
7. Hospitační záznamy, školní rok 2022/2023
8. Plán DVPP, školní rok 2022/2023
9. Rozvrhy hodin, školní rok 2022/2023
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště
11. Zápis z jednání pedagogické rady, školní rok 2022/2023
12. Třídní knihy, školní rok 2022/2023

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.