



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-636/16-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	<b>Základní škola a Mateřská škola Vyšší Brod</b>
Sídlo	<b>Náměstí 58, 382 73 Vyšší Brod</b>
E-mail právnické osoby	<b>zsvbrod@email.cz</b>
IČ	<b>60 084 391</b>
Identifikátor	<b>600 059 227</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Marie Nováková</b>
Zřizovatel	<b>město Vyšší Brod</b>
Místo/místa inspekční činnosti	<b>Náměstí 58, 382 73 Vyšší Brod Míru 201, 382 73 Vyšší Brod</b>
Termín inspekční činnosti	<b>17. 10. 2016 – 21. 10. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem. Inspekční činnost na základě podnětu zaměřená na hodnocení podpory poskytované žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Vyšší Brod vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Úplná základní škola se nachází v původní historické budově na náměstí a poskytuje vzdělání místním žákům i žákům z obcí v blízkém okolí. Kapacita školy je 370 žáků, k termínu inspekce se ve škole vzdělávalo 242 žáků, z toho 27 se speciálními vzdělávacími potřebami a 25 žáků s odlišným mateřským jazykem. Školní družinu ke dni inspekce navštěvovalo 60 žáků prvního stupně ve dvou odděleních. V mateřské škole bylo ke dni inspekce zapsáno 78 dětí, z toho 16 dětí s odlišným mateřským jazykem a jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla jmenována do funkce na základě konkurzu v roce 2013. Vypracovala koncepci rozvoje školy pro období 2013–2017. Obecně stanovené cíle zaměřené na hlavní oblasti činnosti školy jsou srozumitelně rozpracovávány v ročních plánech práce, v některých oblastech však má koncepce spíše deklarativní charakter. Například hospitační činnost v rozporu s koncepcí a složením žáků školy není vždy dostatečně zaměřována na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně žáků s odlišným mateřským jazykem), a proto se některé dlouhodobé problémy nedaří efektivně řešit. Kontrolní činnost není vždy důsledná, závěry z ní jsou někdy málo konkrétní a tím je znesnadněno přijímání opatření ke zlepšení a vyhodnocování jejich účinnosti.

Dokumentace základní školy vykazuje dílčí nedostatky, které mohou ovlivňovat bezpečnost žáků. Z předložené dokumentace vyplývá, že žáci nejsou vždy poučeni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví, školní řád obsahuje rozporná tvrzení a nebyl schválen školskou radou. Vzdělávání v základní škole probíhá podle příslušných školních vzdělávacích programů, které po drobných úpravách v průběhu inspekční činnosti odpovídají požadavkům platné legislativy. Povinná dokumentace mateřské školy a školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání jsou vedeny v souladu s požadavky školského zákona.

Organizační struktura školy je stanovena funkčně, vedení školy uplatňuje model týmové spolupráce vycházející z pozitivních vztahů mezi pedagogy. V pedagogickém sboru působí 26 pedagogických pracovníků včetně ředitelky a její zástupkyně, převažují v něm zkušení učitelé s dlouholetou praxí. Všichni splňují požadavky na odbornou kvalifikaci, výjimkou je jedna vyučující na prvním stupni základní školy zaměstnaná na nezbytně dlouhou dobu. V základní škole působí 15 učitelů, 2 vychovatelky školní družiny a pedagogický sbor doplňuje jedna asistentka pedagoga. V mateřské škole je šest učitelek, z toho jedna ve funkci vedoucí učitelky. Sbor prošel v posledních letech výraznou obměnou, ve škole působí řada nových pedagogů s rozdílnou mírou pedagogických zkušeností. Péče o nově příchozí pedagogy je realizována prostřednictvím uvádějících učitelů, jejichž působení není ale systematicky plánováno ani hodnoceno a může tak být příčinou rozdílné kvality výuky. Ve škole jsou ustanoveny předmětové komise, které se zabývají převážně organizačními záležitostmi. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle možností školy, při jeho plánování však vedení vždy dostatečně nezohledňuje výsledky vlastní hospitační činnosti ani doporučení ČŠI, při vzdělávání žáků tak dlouhodobě přetrvávají dílčí nedostatky (např. ve formách hodnocení žáků). Další vzdělávání učitelek v mateřské škole je zaměřeno na prohlubování odbornosti a přispívá k jejich profesnímu růstu. Vzdělávání se účastní aktivně, získané poznatky využívají v praxi. Hospitační činnost vedoucí učitelky poskytuje

učitelkám odpovídající zpětnou vazbu k jejich práci a vede ke zkvalitnění jejich pedagogických dovedností.

Poradenské služby ve škole jsou zajišťovány výchovnou poradkyní a metodičkou prevence. Výchovná poradkyně v tomto školním roce dokončuje specializační studium. Zpracovala plán výchovného poradenství na školní rok 2016/2017, do kterého však nebyla promítnuta poslední legislativní změna, škola tak neměla ke dni inspekce zpracovaný ucelený program poradenských služeb. Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017 je konkrétní a je východiskem pro plánování aktivit. Z plánu i jeho vyhodnocení za uzavřený školní rok je patrná snaha učitelů o prevenci všech forem rizikového chování a okamžitou zpětnou vazbu pro zákonné zástupce. Kromě běžných metod a forem kariérového poradenství je v 8. a 9. ročníku zaveden předmět *volba povolání*, vyučovaný výchovnou poradkyní, která informace o úspěšnosti absolventů využívá pro další poradenskou činnost. Pravidelná komunikace s rodiči je zajištěna formou individualizovaných schůzek. Škola vykazuje vysoký podíl žáků s potřebou podpůrných opatření (více než 20 %). U pěti z těchto žáků byly vypracovány plány pedagogické podpory, některé však obsahují velmi obecná doporučení, nekonkrétní cíle i metody, které vyučujícím neposkytují potřebné informace pro práci se žákem a jsou proto pouze formálním dokumentem bez praktického významu pro výuku. Plány pedagogické podpory pro žáky s odlišným mateřským jazykem, kteří neumí česky, však navrženy nebyly. V mateřské škole byly zpracovány funkční plány pedagogické podpory pro pět dětí s odkladem povinné školní docházky a individuální vzdělávací plán pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Odpovídající materiální zázemí pro žáky a učitele je vytvářeno postupnou rekonstrukcí vnitřních i vnějších prostor základní školy a průběžnou modernizací vybavení. Výuka je podpořena odbornými učebnami s odpovídajícím vybavením a pomůckami (učebna chemie a přírodopisu, fyziky, pěstitelských prací, 2 tělocvičny, cvičná kuchyně, dílny). Počítačová učebna není ve výuce dostatečně využívána vzhledem k vybavení zastaralými počítači. Vyučující využívají vybavení ve třídách (interaktivní tabule, počítačová technika), ale pro žáky je možnost práce s počítači ve výuce omezena. Pro výuku je vhodně využíván školní pozemek s bylinkovou zahrádkou a altánem, který slouží jako venkovní učebna. Mateřská škola má pro svoji činnost velmi dobré podmínky, které pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávání, třídy jsou zařízeny moderním nábytkem, k dispozici je dostatek učebních pomůcek, hraček, audio technika, hudební nástroje, interaktivní tabule. Prostředí školy je estetické a čisté. Školní zahrada poskytuje dětem vhodné prostředí k pohybovým i herním činnostem.

Hlavním zdrojem financování je dotace ze státního rozpočtu na vzdělávání včetně prostředků z rozvojových programů MŠMT na zvýšení mzdových prostředků a výuku českého jazyka cizinců z třetích zemí. Škola získává finanční prostředky také z jiných zdrojů, např. prostřednictvím operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost za spolufinancování ESF na zlepšení jazykových kompetencí žáků a daru na zahraniční vzdělávací pobyty žáků. Provozní náklady hradila škola z příspěvku zřizovatele. Příjmovou stránku hospodaření posilují úplaty za vzdělávání. Současně si škola vylepšuje své hospodaření využitím volných kapacit formou doplňkové činnosti (vaření pro cizí strávníky). Finanční podmínky školy jsou dobré a umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Během hospitační činnosti byl sledován průběh vzdělávání a naplňování vzdělávacích cílů deklarovaných ve školních vzdělávacích programech. V hospitovaných hodinách napříč ročníky a předměty převažovaly tradiční metody a formy výuky. Navštívené hodiny byly dobře připravené, dodržování rolí a pravidel práce obvykle přispívalo k pozitivní atmosféře podporující učení žáků. Frontální činnosti byly doplňovány samostatnou prací, její rozsah v rámci vyučovací hodiny měl však často pouze okrajový charakter. Efektivní práce ve dvojicích nebo skupinách, která podporuje rozvoj vzájemné spolupráce, byla zařazována méně často. V hodinách tak nebyl vždy vytvářen dostatečný prostor pro aktivní učení. Odpovídající podpora rozvoje klíčových kompetencí často chyběla, důraz byl kladen na získávání a upevňování znalostí. Systematickou práci s dovednostními a postojeovými složkami výukových cílů si někteří vyučující teprve osvojují. Nové učivo bylo často propojováno s praktickým životem, příležitostně byly v hodinách efektivně využívány reálné výukové situace. V některých hodinách byla výuka vhodně doplňována názornými pomůckami, učebnice a pracovní sešity někteří vyučující motivačně doplnili dalšími materiály včetně digitálních. Diferenciace a individualizace metod a forem byla zaznamenána jen výjimečně, vzhledem k vysokému počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a odlišným mateřským jazykem je zřejmé, že jejich podpora často neodpovídala jejich schopnostem a úrovni znalostí českého jazyka. Přestože v některých hodinách vyučující pro zvýšení motivace žáků vhodně střídali aktivity, většina hodin byla jednotvárná a v jejich závěru byla zřejmá únava žáků a výrazný pokles jejich zájmu o výuku. Na konci většiny hodin chybělo shrnutí důležité pro pochopení probírané látky a sebehodnocení žáků.

Škola do svého programu pravidelně zařazuje projektové dny, které jsou významným prvkem obohacujícím průběh vzdělávání. V rámci těchto aktivit je úspěšně podporován rozvoj klíčových kompetencí žáků a také je vhodně využíván vrstevnický přístup. Podpora rozvoje občanských kompetencí a demokratických hodnot se ve škole mimo jiné uskutečňuje prostřednictvím žakovského sněmu, který participuje na chodu školy svými náměty a organizováním tematických akcí (např. Mikuláš, Den bláznivých účesů a další). Pravidelně a dlouhodobě realizovaná řada různorodých aktivit ve spolupráci s místní knihovnou se významně podílí na rozvoji čtenářské gramotnosti žáků. Kooperací s řadou externích organizací (městská policie, hasičský sbor a další) podporuje škola rozvoj klíčových kompetencí žáků a pomáhá budovat jejich pozitivní vztah k místu, kde žijí. Spolupráce školy se školskou radou a zákonnými zástupci žáků a dětí přispívá k rozvoji školy. Rodiče jsou průběžně informováni o dění ve škole prostřednictvím informačních tabulí a webových stránek školy a aktivně se zapojují do života školy, např. do tvořivých dílen, zahradních slavností a dalších akcí. Ve škole je systematicky podporován kladný vztah žáků a dětí ke zdravému životnímu stylu. Cíle stanovené školním vzdělávacím programem a minimálním preventivním programem jsou podpořeny výchovným působením školní jídelny, která nápaditě sestavuje jídelníčky v souladu s pravidly zdravé výživy. V mateřské škole je součástí výchovy ke zdraví kromě pravidelných pohybových aktivit např. předplavecký výcvik, dopravní výchova, screeningové vyšetření zraku i podpora vhodných stravovacích návyků.

Školní družina organizuje výchovně-vzdělávací činnost mimo vyučování formou zájmových, rekreačních a odpočinkových činností podle školního vzdělávacího programu rozděleného na tematické celky. Ke své činnosti využívá vhodně vybavené samostatné prostory. Její aktivity jsou motivačně členěny podle ročních období. V průběhu hospitací byly činnosti zaměřeny zejména na podporu komunikačních a sociálních dovedností a na rozvoj čtenářské gramotnosti formou realizace projektu Děti čtou dětem.

Hospitační činnost v mateřské škole se uskutečnila během spontánních činností, řízených činností a pobytu venku. V průběhu spontánních činností děti měly příležitost využít nabídku kvalitních hraček a doplňků ke hrám, rozvinout tvořivost, zdokonalit jemnou motoriku a manipulační dovednosti. Děti měly prostor ke vzájemné přirozené komunikaci a spolupráci. Probíhala individuální práce s dětmi. Vzdělávací nabídka řízených činností byla kvalitně připravena, použity byly vhodné metody a formy práce. Velmi dobře bylo uplatňováno integrované pojetí vzdělávání formou prožitkového učení, učení hrou a činnostmi. Zájem dětí podpořila vhodná motivace, učební pomůcky i didaktická technika a samostatná práce. Děti byly vedeny k aktivnímu zapojení do činností, k podpoře komunikativních dovedností a vyjadřování svých myšlenek. Se zájmem řešily úkoly při práci s interaktivní tabulí. Formou opakování byly rozvíjeny elementární matematické představy, u nejstarších dětí fonematický sluch. Rozvíjeny byly poznatky vztahující se k poznávání přírody a přírodních dějů. Činnostmi prolínaly prvky hudební a hudebně pohybové. Znalosti a dovednosti dětí odpovídaly jejich věku i požadavkům stanoveným rámcovým vzdělávacím programem. Průběžné hodnocení mělo pro děti stimulační charakter. Chybělo vedení převážně starších dětí k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Ve třídách bylo patrné pozitivní klima, vstřícné jednání učitelek a kamarádské vztahy mezi dětmi. Dětem, které potřebovaly individuální pomoc a podporu, byla v průběhu dne poskytována účinná péče a pozornost. Skupina nejmladších dětí byla velmi dobře adaptována na nové prostředí. Pobyt venku organizovaný na školní zahradě měl charakter převážně spontánně pohybových činností. Využito bylo rovněž pozorování aktuálního ročního období. K pohybové aktivitě dětí by vhodně přispěly pomůcky motivující k pohybu (např. kruhy, švihadla, míče). Vycházka do vzdálenějšího okolí školy byla dobře organizačně i metodicky vedená. Učitelky motivovaly děti k pozorování přírody, přírodnin, okolí města i života lidí. Děti měly také prostor k pohybovému vyžití. Jejich bezpečnost byla v obou případech dobře zajištěna.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Celkovou úroveň dosahovaných výsledků žáků škola zjišťuje běžnými interními nástroji, externí hodnocení není využíváno. Převládá však sumativní hodnocení, při němž není dostatečná pozornost věnována vzdělávacím ani výchovným pokrokům. Pochvaly třídního učitele slouží jako významný motivační nástroj, pochvaly ředitele školy jako jedna z dalších možností nejsou udělovány. Cíleným působením školy se podařilo snížit neomluvenou absenci žáků. Vzdělávací pokroky dětí a jejich individuální rozvoj jsou průběžně sledovány a zaznamenávány. Případné problémy jsou projednány s rodiči. Hodnocení výchovně-vzdělávací práce v jednotlivých třídách mateřské školy se uskutečňuje denně, dílčí hodnocení v týdenních intervalech. Celkové hodnocení dětí probíhá v pololetí a v závěru školního roku. Rezervy jsou v hodnocení výsledků vzdělávání v porovnání s očekávanými výstupy rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jejich využití pro zkvalitnění vzdělávání.

Škola pravidelně sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání žáků. Jednání pedagogické rady se konají pravidelně, zabývají se hodnocením prospěchu a chování, podkladem jsou písemné zprávy třídních učitelů. Informace o průběžné péči o žáky s výchovnými či výukovými obtížemi jsou však v zápisech z jednání pedagogické rady i ve zprávách třídních učitelů nekonkrétní a málo prokazatelná. Stejně tak jsou nekonkrétní i přijímaná opatření směřující ke zlepšení výsledků vzdělávání jednotlivých žáků.

U některých žáků s odlišným mateřským jazykem využila škola v loňském školním roce slovní hodnocení. V rozporu s legislativou však ze slovního hodnocení nebyla zřejmá

úroveň vzdělávání žáka ve vztahu k očekávaným výstupům, hodnocení neposuzovala výsledky vzdělávání žáků v jejich vývoji ani přístup žáka ke vzdělávání a chyběly i další informace podle platného právního předpisu.

Ke dni inspekce byli ve škole dva žáci se zdravotním postižením integrováni v běžných třídách; těmto žákům byla věnována zvýšená péče a v jednom případě podpora asistenta pedagoga. Individuální vzdělávací plán v uzavřeném i aktuálním školním roce a vyhodnocení jeho účinnosti bylo na základě metodického vedení SPC při centru Arpida na dobré úrovni a v souladu s platnými předpisy. Také identifikace speciálních vzdělávacích potřeb žáků při vzdělávání zejména ze strany třídních učitelů, komunikace se zákonnými zástupci a spolupráce s odbornými pracovišti je ve většině případů funkční, ojediněle však nedošlo k předání všech relevantních informací a doporučení pro vzdělávání žáka obsahující návrhy úprav, konkrétní postupy, metody a formy podpory tak byla školou respektována jen částečně. Analýzou dokumentace, hospitační činností a rozhovory s pedagogickými pracovníky bylo zjištěno, že navržená podpůrná opatření nejsou systematicky vyhodnocována a nejsou vztahována k individuálnímu dosažitelnému maximu v učebním pokroku. Strategie práce s žáky se pak stává formální a v některých případech neúčinná nebo méně účinná. Tyto skutečnosti potvrdily informace uváděné v podnětu, který byl v rámci inspekční činnosti prošetřován, a byl proto shledán důvodným.

Žáci se studijními předpoklady nebo specifickým nadáním jsou pravidelně úspěšní v uměleckých a sportovních soutěžích, vynikajících úspěchů dosahují dlouhodobě v olympiádách a soutěžích přírodovědného zaměření. Prezentace úspěchů je nedílnou součástí výzdoby v prostorách školy. Škola v uzavřeném školním roce využila podpory tzv. šablon a umožnila další vzdělávání dvou učitelů v jazykovém kurzu v cizině a výjezd žáků do Velké Británie. Pro některé žáky s odlišným mateřským jazykem se krátkodobě konal kurz češtiny pro cizince s podporou Centra pro integraci cizinců. Škola podporuje rozvoj osobnosti žáků také nabídkou zájmových kroužků s tanečním, sportovním, přírodovědným a jazykovým zaměřením.

Patřičná pozornost je věnována přípravě předškolních dětí na přechod do základní školy. Zařazovány jsou aktivity směřující k podpoře samostatnosti, komunikačních dovedností, logopedické prevence, správného držení psacího náčiní a grafomotoriky. K úspěšné adaptaci na nové prostředí významně přispívají návštěvy předškoláků v první třídě. V tomto školním roce je evidováno 5 odkladů povinné školní docházky z celkového počtu 30 předškolních dětí. Škola se věnuje rozvoji jednotlivých funkčních gramotností a základních klíčových kompetencí potřebných pro budoucí vzdělávání. Škola má výborné místní podmínky k rozvoji přírodovědné gramotnosti. Využívá příležitosti k pozorování okolní přírody a přírodních jevů v různých ročních obdobích i snadnou dostupnost pozorování domácích zvířat. Děti jsou vedeny k základům ekologického myšlení a jednání. Přínosná je také spolupráce s odborem životního prostředí městského úřadu, který připravuje pro děti besedy o zvířatech. Sociální gramotnost se daří podporovat dodržováním pravidel soužití v jednotlivých třídách a základních kulturně-společenských norem chování. K utváření pozitivních prosociálních vztahů přispívá zdravé klima školy, vstřícný přístup pedagogů a ostatního personálu k dětem, podpora přátelských vztahů mezi dětmi s odlišným mateřským jazykem.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

V období od poslední inspekční činnosti byla do funkce jmenována nová ředitelka školy. Do pravidelného programu školy začala postupně začleňovat nové aktivity, např. projektové dny, kterými je podporován rozvoj klíčových kompetencí žáků. V pedagogickém sboru došlo k výrazné obměně, potřeba péče o řadu nových vyučujících klade na školu zvýšené nároky. Zkvalitnilo se materiální prostředí základní i mateřské školy, postupně se rozšiřuje a modernizuje vybavení informačními a komunikačními technologiemi, bylo zrenovováno dopravní hřiště, nové elektronické zabezpečení včetně bezpečnostních dveří zvýšilo bezpečnost dětí.

### Silné stránky

- spolupráce s místními organizacemi podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků a přispívá k posilování pozitivního vztahu žáků k městu a regionu, kde žijí
- působení žakovského sněmu významně přispívá k rozvoji občanských a sociálních kompetencí žáků a podpoře demokratických hodnot
- v oblasti přírodovědného vzdělávání dosahují žáci dlouhodobě vynikajících výsledků ve vědomostních soutěžích a olympiádách
- zmodernizované materiální zázemí napomáhá v některých oblastech ke zkvalitnění vzdělávání žáků a dětí
- aktivní účast učitelek v dalším vzdělávání, uplatňování získaných poznatků v praxi a vzájemná podpora pozitivně ovlivňuje kvalitu předškolního vzdělávání

### Slabé stránky

- v kontrolní činnosti (včetně hospitační) jsou rezervy, vedení školy nepřijímá vždy opatření ke zlepšení činnosti školy, hospitační činnost se v rozporu s koncepcí a složením žáků školy nezaměřuje na problematiku žáků nadaných, žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (speciálně na žáky s odlišným mateřským jazykem), závěry z hospitační činnosti nejsou dostatečně zohledňovány při plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- některým žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (hlavně žákům s odlišným mateřským jazykem) nebyla v loňském školním roce ve výuce vždy poskytována odpovídající podpora; škola nerespektovala vždy v plné šíři doporučení školských poradenských zařízení
- pedagogové nevyužívají v dostatečné míře aktivizující metody a formy práce, ve výuce tak není v dostatečné míře podporován rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností
- sledování a hodnocení individuálního pokroku každého žáka není prováděno důsledně a prokazatelně, škola nevyhodnocuje pravidelně účinnost opatření ke zlepšování vzdělávacích výsledků žáků, škola nevyužívá celou škálu výchovných opatření (včetně pochval ředitele školy), rezervy jsou v celkovém hodnocení výsledků vzdělávání dětí dle očekávaných výstupů rámcového programu pro předškolní vzdělávání a jejich využití pro zkvalitnění vzdělávání

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- kontrolní činnost (včetně hospitační) provádět cíleně a důsledně, výsledky analyzovat a přijímat opatření ke zlepšení, věnovat pozornost celkovému hodnocení výsledků vzdělávání a jejich využití pro zkvalitnění vzdělávání
- důsledně zajišťovat tok informací o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami k jednotlivým vyučujícím, průběžně vyhodnocovat naplňování doporučení školských poradenských zařízení v průběhu vzdělávání, v plánech pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánech konkretizovat doporučení, cíle i metody vzdělávání, vyhýbat se obecným proklamacím, poskytnout vyučujícím využitelný návod pro práci se žákem, vyhodnocovat účelnost realizovaných opatření
- vzhledem k vysokému počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (více než 20 % žáků) zaměstnat speciálního pedagoga, využít možnost získání grantů na péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- systematickou péčí o nově příchozí pedagogy zkvalitňovat výuku, důslednou kontrolou realizované podpory předcházet negativnímu dopadu na výuku
- při plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zohledňovat závěry vlastní hospitační činnosti, doporučení ČŠI, aktuální legislativní změny, zaměřit se na osvojení aktivizujících metod a forem práce, účelné využívání sebehodnocení a především na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a odlišným mateřským jazykem
- ve výuce více využívat metody a formy aktivního učení k podpoře klíčových kompetencí, vědomě pracovat s dovednostními a postojeovými cíli, vést žáky a děti ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Vyšší Brod ze dne 17. 11. 2009 včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení Základní školy a Mateřské školy Vyšší Brod do školského rejstříku s účinností od 1. 10. 2005
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 17. 10. 2016
4. Jmenování ředitelky Základní a Mateřské školy Vyšší Brod s účinností od 1. 8. 2013
5. Matrika školy školní roky 2015/2016, 2016/2017
6. Koncepce rozvoje pro období 2013 - 2017 ze dne 1. 9. 2013
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2016
8. Školní řád platný od 1. 9. 2016
9. Výroční zpráva o činnosti školy 2015/2016
10. Dokumentace ve správním řízení
11. Plán hospitační činnosti
12. Rozvrh hodin školní rok 2016/2017
13. Plán práce na školní roky 2015/2016, 2016/2017
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků



15. Záznamy o hospitacích školní rok 2015/2016, 2016/2017
16. Třídní knihy 2015/2016, 2016/2017
17. Dokumentace výchovného poradenství školní rok 2016/2017
18. Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017
19. Vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2015/2016
20. Krizový plán (rady a postupy při výskytu sociálně patologických jevů)
21. Seznam žáků s možnými speciálními vzdělávacími potřebami
22. Seznam žáků s jiným mateřským jazykem
23. Katalogové listy vybraných žáků
24. Vyjádření k integraci a psychologické vyšetření vybraných žáků
25. Zprávy ze speciálně-pedagogického vyšetření
26. Individuální vzdělávací plány školní roky 2015/2016, 2016/2017 (2 ks)
27. Zápisy z jednání pedagogické rady ze školního roku 2015/2016 a 2016/2017
28. Zápisy o individuálních pohovorech se žáky ze dne 27. 5. 2016 a 7. 5. 2015
29. Zápis z výchovné komise ze dne 3. 5. 2015
30. Zápisy z jednání s rodiči ze dne 28. 1. 2016 a 21. 6. 2016
31. Podnět OSPOD ze dne 4. října 2016
32. Vysvědčení vybraného žáka (s listem B pro slovní hodnocení)
33. Dokumentace školní družiny
34. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný ve školním roce 2016/2017
35. Školní řád mateřské školy
36. Třídní knihy – 1., 2. a 3. třída mateřské školy ve školním roce 2016/2017
37. Třídní vzdělávací programy - 1., 2. a 3. třída mateřské školy ve školním roce 2016/2017
38. Individuální záznamy o dětech - 1., 2. a 3. třída mateřské školy
39. Autoevaluace mateřské školy - školní rok 2015/2016
40. Koncepce rozvoje mateřské školy
41. Podklady pro bezpečnost a ochranu zdraví
42. Podklady pro školní jídelnu
43. Ekonomické podklady

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka

Ing. Jana Kotyzová v. r.

Mgr. Bc. Jana Cipínová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jana Cipínová v. r.

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Mgr. Jana Novotná v. r.

Mgr. Bc. Hana Řežábková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Hana Řežábková v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Řežábková v. r.

V Českých Budějovicích 23. 11. 2016

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Marie Nováková, ředitelka školy

Mgr. Marie Nováková v. r.

Ve Vyšším Brodě 1. 12. 2016