



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2148/18-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Kladno, Vodárenská 2115
Sídlo	Vodárenská 2115, 272 01 Kladno - Kročehlavy
E-mail	reditel7.zs@volny.cz
IČ	48705969
Identifikátor	600044076
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Zuzana Holečková
Zřizovatel	Statutární město Kladno
Místo inspekční činnosti	Vodárenská 2115, Vodárenská 2472, Jaroslava Foglara 2343, 272 01 Kladno - Kročehlavy
Termín inspekční činnosti	18. 9. 2018 – 21. 9. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“) vykonáva činnosť základnej školy (dále ZŠ), materskej školy (dále MŠ), školských družín (dále ŠD), školskej jedálne a školskej jedálne - výdejny.

Výuka v ZŠ sa uskutečňuje podľa Školského vzdelávacieho programu pre základnú vzdelávanie (dále ŠVP ZV) s motivačným názvom Sedma pre život, výuka v MŠ podľa Školských vzdelávacích programů pre predškolské vzdelávanie (dále ŠVP PV) s motivačnými názvami Sedmikráska (aneb Život jako louka) a Svět kolem nás. Zájmové vzdelávanie je realizované podľa Školského vzdelávacieho programu pre zájmovú činnosť ve ŠD (dále ŠVP ŠD).

V ZŠ sa vzdeláva 672 žáků (nejvyšší povolený počet je 700 žáků) prvého až devátého ročníku ve 24 triedách. Žáků se speciálnymi vzdelávacími potrebami (dále SVP) je v ZŠ evidované 69, žáků s jiným než českým materským jazykom se ve škole vzdeláva 34.

V sedmi oddeleniach ŠD je zapsáno 210 účastníkov zájmového vzdelávania, čo je najvyšší povolený počet. Provoz ŠD je zajišten ráno a odpoledne.

V MŠ sa vzdeláva najvyšší povolený počet detí, tj. 190. MŠ zajišťuje vzdelávanie v dobe od 6:30 do 16:30 hodín ve dvoch budovách (dále také „pracovištiach“) Vodárenská 2472 (dále „MŠ Vodárenská“) a Jaroslava Foglara 2343 (dále „MŠ J. Foglara“). K termínu inspekčnej činnosti bolo poskytované povinné predškolské vzdelávanie 62 deťmi vrátane 14 s povoleným odkladom povinné školskej dochádzky a jedného využívajúceho individuálne povinné vzdelávanie bez pravidelnej dennej dochádzky do materskej školy. Osm detí nedosáhlo k 1. zári 2018 veku tri let a 21 pochádza z cizojazyčného domáceho prostredia.

Od predchádzajúcej inspekčnej činnosti v roku 2013 sa počet žáků ZŠ zvýšil (o 9 %). Predškolské a zájmové vzdelávanie je dlhodobé poskytované najvyššiemu povolenému počtu detí a účastníkov.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepcie školy je zreteľne formulovaná ve strategickom dokumentu (Koncepcie rozvoje školy) a ve školských vzdelávacích programech. Zámery vedenia školy jsou orientované na sústavné zlepšovanie vzdelávania. Naplnovanie koncepcie je celkove úspešné, daří sa zejména v rozvíjení zdravého životného štýlu detí a žáků. Jen čiastočne sa ale daří ve zlepšovaní priestorových podmienok a modernizácii školských budov.

Škola je řízena efektívne podľa účelných a srozumiteľných pravidiel. Ředitelka vhodně delegovala pravomoci zejména na své dvě zástupkyně (pro první a druhý stupeň), dvě vedoucí MŠ, vedoucí vychovatelku ŠD a pracovníce školského poradenského pracoviště - výchovnou poradkyni a školskou metódičku prevencie. Ve vedení MŠ došlo v zári 2017 v oboch pracovništiach ke zmene. Vedenie školy efektívne podporuje individuálne iniciatívy jednotlivých pedagógů. K účinnému řízení chodu školy přispívají pedagogické rady a pracovní porady. Obousměrné informační toky jsou efektívne realizované osobnými konzultaciami, pomocí tištěných dokumentů, prostredníctvom intranetu, elektronické pošty apod. Směrem k veřejnosti jsou využívány zejména kvalitní webové stránky, konzultační hodiny, třídní schůzky, akce školy.

Hospitační činnosť vykonáva vedenie školy systematicky a metodicky jednotne, zistené poznatky sa promítajú do prijímaných opatrení smerujúcich ke z kvalitňovaniu vzdelávania. Vhodně využívány jsou i vzájemné hospitace, zejména učitelů ZŠ. Práce pedagógů v predmetových komisiach a metodických sdruženiach ZŠ je rovněž systematická. Učitelé posuzujú naplnovanie ŠVP ZV i prípadné návrhy na jejich úpravy. Konzultujú efektívne

vyučovací metody, poznatky z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), mezipředmětovou koordinaci, sjednocují hodnocení žáků apod. Přijatá opatření ke zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků jsou dostatečně účinná.

ŠVP PV jsou v obou pracovištích správně využívány pro tvorbu specifických třídních programů. V MŠ Vodárenská se realizuje vzdělávání ve čtyřech převážně věkově homogenních třídách podle ŠVP PV, který je vedle všeobecného zaměření soustředěný na podporu zdravých životních návyků. V MŠ J. Foglara poskytují vzdělávání ve čtyřech věkově smíšených třídách podle ŠVP PV zaměřeného zejména na rozvoj prosociálního chování.

Škola aktivně vytváří komunikativní prostředí, které je vstřícné ke spolupráci s mnoha partnery. Přínosná pro naplňování ŠVP ZV je spolupráce s přírodovědeckou fakultou a středními školami regionu v oblasti zvyšování přírodovědeckých kompetencí žáků, dále také se školskými poradenskými zařízeními, úřadem práce, policií, hasiči, charitativními organizacemi apod. Podněty školního parlamentu ke zlepšení života školy vedení průběžně zohledňuje. Přínosem je vedení žáků k občanským a sociálním kompetencím.

Přijímání dětí do MŠ, prvního ročníku ZŠ i ŠD pro školní rok 2018/2019 proběhlo dle správně stanovených kritérií.

Ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady, ve funkci je 19 let. Pedagogický sbor je stabilní. V MŠ jsou všechny učitelky odborně kvalifikované, vysoký je i podíl odborně kvalifikovaných vychovatelek ve ŠD (jedna z osmi není kvalifikovaná). Z 37 učitelů ZŠ osm nesplňuje předpoklad odborné kvalifikace. K naplňování rovných příležitostí žáků ke vzdělávání napomáhá působení devíti asistentek pedagoga, z nich jedna nesplňuje kvalifikační předpoklady. Ředitelka doložila, že odborně kvalifikované pracovníky hledá. V období od předešlé inspekční činnosti v roce 2013 se zvýšila odborná kvalifikovanost specialistů, z nichž příslušné specializační studium absolvovali všichni s výjimkou školní metodičky prevence, která příslušné studium dokončuje. Ředitelka účelně plánuje a realizuje DVPP, jímž prioritně podporuje realizaci školních vzdělávacích programů. Účinné uvádění začínajících a nových pedagogů je realizováno prostřednictvím mentora, konzultacemi s vedením školy či ostatními pedagogy.

Organizace výuky ZŠ je kvalitní, třebaže se škola v souvislosti se vzrůstajícím počtem žáků dlouhodobě potýká se stísněnými prostorovými podmínkami. Všechny prostory ZŠ jsou estetické a účelně vybavené. V každé z učeben je prezentační technika. Při hospitační činnosti bylo většinou zaznamenáno její účelné využívání. Specializované učebny jsou jen pro výuku přírodovědných předmětů a informatiky. Výuka tělesné výchovy je realizována ve vlastní tělocvičně a na dvou hřištích, které jsou součástí školního areálu.

Organizace výuky MŠ je rovněž kvalitní, rozvržení přímé pedagogická činnost je vzhledem k délce provozu pracovišť a možnosti výše úvazků pedagogů optimální. Převážně se daří zajistit požadované společné působení dvou učitelek ve třídě zejména před a během pobytu venku.

Materiální (prostorové i vybavení) podmínky pro vzdělávání a zajištění bezpečnosti se od předešlé inspekční činnosti v roce 2013 v ZŠ zlepšily. Třebaže se zlepšilo i vybavení školy informačními a komunikačními technologiemi (dále ICT), má škola stále k dispozici pouze jednu učebnu informatiky s patnácti pracovními místy, přitom mobilní přístroje – notebooky a tablety s klávesnicí, které vlastní v dostatečném počtu, škola v době inspekční činnosti nevyužívala.

ŠD nemá samostatné účelově zřízené místnosti pro svoji činnost. Využívá především kmenové učebny, ale i další prostory ZŠ – jídelnu, tělocvičnu, školní hřiště. Vybavení učeben pro zájmové vzdělávání je účelné (relaxační podložky, skříně s hračkami a hrami).

Obě pracoviště MŠ umožňují naplňování záměrů všech vzdělávacích oblastí, jsou prakticky uspořádané ke vzdělávání dětí a estetické. Zejména MŠ J. Foglara má vysoce podnětné prostředí. V každé z budov je k dispozici interaktivní tabule, její využívání je efektivní. Průběžně je vybavení pracovišť doplňováno a obměňováno.

Při zajišťování kvalitních podmínek vzdělávání škola neopomíná ani oblast bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ). Děti a žáci jsou prokazatelně poučováni o dodržování BOZ. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti vykonávány, kontrola nad osobami vstupujícími do školních budov byla zajištěna. Vzniklé úrazy škola eviduje v knize úrazů, míru úrazovosti sleduje. Opatřením ke snižování úrazovosti je především opětovné poučování dětí a žáků. Revize tělocvičného náčiní, herních prvků, elektrických spotřebičů a přístrojů jsou zajišťovány v pravidelných termínech.

Škola hospodaří s prostředky státního rozpočtu včetně účelové přijatých, s prostředky z rozpočtu zřizovatele a s vlastními prostředky (úplata za vzdělávání v MŠ a ŠD). Hospodaření zlepšuje provozování doplňkové činnosti - pronájem tělocvičny i učeben a sponzorské dary od fyzických či právnických osob. Dále se škola zapojuje do projektů EU (např. Erasmus, Sedma pro život).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelé ZŠ při realizaci výuky vycházeli z ŠVP ZV. Hospitované hodiny byly až na výjimky dobře připravené. K pozitivům patřila příjemná pracovní atmosféra. Nejpozději po skončení vyučovací hodiny byl žákům vzdělávací cíl zřejmý. Převažovala frontální forma výuky s aktivním zapojením žáků. Slabinou většiny hodin byly jejich závěry, neboť zejména na druhém stupni bylo často opomíjeno závěrečné hodnocení, vrstevnické hodnocení či sebehodnocení žáků důležité při jejich vedení k dalšímu vzdělávání a zlepšování jejich individuálních výsledků.

Hospitované hodiny vzdělávacích oblastí Člověk a jeho svět, Člověk a společnost a předmětu český jazyk a literatura byly věcně správné a názorné. Účelně byly aplikovány mezipředmětové vazby. Žáci byli k práci většinou účinně motivováni, pracovali se zájmem. Učitelé na ně kladli přiměřené a srozumitelné požadavky, respektovali jejich individuální tempo, průběžně jim poskytovali zpětnou vazbu. Vhodně byly uplatněny učební pomůcky (textové materiály, didaktická technika). Žáci si většinou aktivně osvojovali učivo, pracovali s textem, rozvíjeli své komunikační a sociální dovednosti; s vyučujícími dobře spolupracovali. Zadané úkoly se jim dařilo plnit. Žáci prokazovali znalosti a dovednosti příslušné jejich věku i požadavkům ŠVP ZV.

Čtenářské dovednosti žáků jsou vhodně podporovány i tematickými lekcemi v městské knihovně, pasováním žáků prvního ročníku na čtenáře, návštěvami muzeí, výstav, filmových a divadelních představení. Škola poskytuje dostatek příležitostí k prezentaci žákovských prací včetně jejich publikování např. ve školním časopisu. Školní knihovna neodpovídá potřebám výuky na druhém stupni, nepodporuje individuální četbu žáků. Je vybavena převážně sadami pro společnou četbu žáků prvního stupně. Příležitostí ke zlepšení je dovybavení školní knihovny i o tituly pro starší žáky.

Výuka cizích jazyků měla rozdílnou úroveň. Jen menší část učitelů při komunikaci vhodně a důsledně cizí jazyk používala. Příležitostí k rozvoji komunikačních dovedností žáků,

tj. poslechu s porozuměním a mluvení, nebylo většinou dostatek. Výuka však byla vhodně propojena s každodenními reálnými situacemi.

Anglický jazyk je vyučován od prvního ročníku, druhý cizí jazyk (německý, ruský) od osmého ročníku. Své komunikační dovednosti rozvíjejí žáci i ve volitelném předmětu (bavíme se anglicky) či v zájmových kroužcích (německý jazyk, ruský jazyk). Škola je vybavena beletrií v anglickém jazyce s upravenou slovní zásobou a časopisy (Gate), které využívá pro výuku nebo je půjčuje žákům. K rozvoji komunikativních dovedností žáků přispívají i návštěvy divadelních představení v anglickém jazyce, anglická komunikace se zahraničními žáky (Poláci) či poznávací zájezdy do Velké Británie.

Informační gramotnost je rozvíjena v předmětu informatika v pátém a šestém ročníku, na který v sedmém a devátém ročníku navazuje volitelný předmět seminář a praktika z informatiky. Hospitované hodiny informatiky byly kvalitní, žáci samostatně zpracovávali zvolené téma, učitelky jim vhodně poskytovaly nezbytnou podporu. Přínosem zejména k rozvoji práce s informacemi byla prezentace žáka před třídou (vysvětloval pracovní postup spolužákům). Při výuce byly dobře využívány praktické poznatky žáků z běžného života. Vhodně byl kladen důraz na dodržování zásad bezpečné práce s počítači.

Vzdělávací obsah hospitovaných hodin oblastí Matematika a její aplikace, Člověk a příroda odpovídal učebním osnovám a žáci dosahovali požadovaných výstupů. Názornost výuky zvyšovala práce učitelů i žáků s prezentační technikou. Vedle standardních názorných pomůcek mohli žáci využívat wifi připojení svých mobilních telefonů na vnitřní síť školy, při kterém si efektivně ověřovali své znalosti na téma zvolené učitelem. Stanovené vzdělávací cíle byly naplňovány systematickým a logickým postupem a vycházely vždy z aktuálního stavu vědomostí a dovedností přítomných žáků. Převládající hravá forma výuky (zařazení didaktických her) s vysvětlováním učitele vytvářela na prvním stupni pozitivní prostředí a všichni žáci tak vždy aktivně pracovali na zadaných úkolech. Příkladem dobré praxe je využití možnosti zařazení mimořádně nadané žákyně při výuce matematiky ze čtvrté do páté třídy. Velmi to motivovalo žáky k aktivitě a k dosahování co nejlepších výsledků. Převažující frontální způsob vedení výuky na druhém stupni byl účelně doplňován prací skupin nebo dvojic. V přírodovědných předmětech žáci dokázali sami prezentovat před třídou své vypracované úkoly jako výsledek školní skupinové práce či domácího úkolu. V používaných metodách převládalo vysvětlování nového učiva doplňované řízeným rozhovorem, což vedlo žáky k pochopení a osvojení daného sdělení, podstaty sdělovaného jevu nebo funkce. Práci s textem žáci zvládali dobře zvláště při řešení slovních úloh. Menší pozornost byla učiteli věnována matematickým zápisům například při řešení konstrukčních úloh. Při zadávání společných či diferencovaných úkolů žáci pracovali samostatně bez problémů. V případě potřeby jim učitelé individuálně pomáhali. Podpora žáků se SVP byla vhodně zajišťována zejména asistenty pedagoga. Hodnocení žáků mělo motivující charakter a bylo prováděno vždy podle předem známých pravidel.

Všechny hospitované hodiny vzdělávacích oblastí Umění a kultura, Člověk a zdraví, Člověk a svět práce byly věcně správné a názorné. Účelně byly aplikovány mezipředmětové vazby. Žáci byli k práci účinně motivováni, pracovali se zájmem. Učitelky na ně kladly přiměřené a srozumitelné požadavky, respektovaly jejich individuální tempo, průběžně jim poskytovaly zpětnou vazbu. Výuka byla realizována prostřednictvím frontálních a individuálních činností, práce ve skupinách či dvojicích se vyskytovala minimálně. Vzhledem ke stanoveným cílům byly vhodně uplatněny učební pomůcky (textové materiály, didaktická technika a práce s příslušnými výukovými programy). Žáci si většinou aktivně osvojovali učivo a dařilo se jim plnit zadané úkoly. Pracovali s textem, rozvíjeli své komunikativní a sociální dovednosti, s vyučujícími dobře spolupracovali. Dobře byly

zařazovány didaktické hry. Žákům se SVP se věnovali vyučující v souladu s jejich potřebami, podpora těchto žáků ze strany asistentek pedagoga byla dobře využita.

Předmětům výchovného charakteru na druhém stupni dominovala frontální výuka, doplněná individuální prací žáků. Výbornou úroveň měla zejména výuka výtvarné výchovy, v níž bylo využito široké škály prostředků k výtvarnému projevu a samostatné prezentaci, nechybělo ani vrstevnické hodnocení. Žáci byli učitelkou vlídně povzbuzováni k tvořivosti, plnili zajímavé úkoly a byli vhodně motivováni k jejich co nejlepšímu splnění. Výuka hudební výchovy byla poznamenána nedůsledným přístupem vyučující ke zvládnutí kázně a v konečném důsledku jen částečné splnění zadaných úkolů.

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje formou pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti, při níž docházelo ke vhodné diferenciaci činností žáků, kteří pracovali samostatně nebo ve skupinách. Hospitována byla klidová činnost (četba a výtvarné činnosti) i spontánní aktivity a rozmanité sportovní činnosti na venkovním hřišti. Pomocí společně uplatňovaných postupů, metod a forem práce a střídáním širokého spektra činností byly rozvíjeny všechny klíčové kompetence, především kompetence sociální (podpora zdravého způsobu života a prevence rizik ohrožujících zdraví, budování pozitivních vztahů mezi lidmi a respektování pravidel vzájemného soužití), kompetence komunikativní a pracovní. Další aktivity (např. zájmové kroužky nejen pro žáky organizované ve výuce ŠD - keramika, hra na kytaru nebo zobcovou flétnu, pěvecký kroužek) vhodně doplňují a rozvíjejí individuální schopnosti a dovednosti některých žáků.

Úkoly školního poradenského pracoviště ZŠ (dále ŠPP) plní výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Zajišťují spolupráci se zákonnými zástupci žáků a s odbornými pracovišti i přenos informací k jednotlivým vyučujícím. Činnost ŠPP je účinná zejména při projednávání výchovných problémů a při poskytování informací v oblasti kariérního poradenství. K minimalizaci výskytu rizikového chování účinně slouží preventivní program školy a akce, které ŠPP organizuje. Žáci mají k dispozici schránku důvěry, jsou zvyklí obracet se s problémy osobně na třídní učitele a na pracovníky ŠPP. Ti se problémy žáků zabývají a pomáhají jim je účinně řešit. Žákům se SVP škola poskytuje podpůrná opatření v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení nebo podle plánů pedagogické podpory.

Průběh vzdělávání v MŠ probíhal v souladu s plánováním činností vycházející z dokumentů MŠ. Byl charakteristický prolínáním jednoho tématu s nabídkou rozmanitých aktivit. Děti měly možnost věnovat se spontánním činnostem dle svého zájmu, komunikovat, tvořit herní skupiny, což také většinou využívaly. K rozvoji sociální, předmatematické a předčtenářské gramotnosti přispívaly úspěšně realizované komunitní kruhy. Zdravotně preventivní cvičení mělo v MŠ J. Foglara spíše charakter pohybových her motivovaných textem a písněmi, což bylo vzhledem k začátku školního roku správně zvoleno, protože tyto třídy jsou tvořeny i mladšími a nově přichozími dětmi. V MŠ Vodárenská bylo ve třídách s homogenním uspořádáním podle věku dětí realizováno cvičení metodicky správně, obsahovalo všechny části, významně přispívalo k tělesnému rozvoji dětí zejména ve třídách starších dětí. Didakticky zaměřené aktivity řízené učitelkami byly v MŠ J. Foglara velmi vhodně zařazovány již od ranních hodin. Převážně odpovídaly možnostem a schopnostem dětí, které od pedagogů dostávaly dostatečnou zpětnou vazbu o správnosti postupů a své úspěšnosti. V MŠ Vodárenská byly ve třídě nejmladších dětí velmi vhodně aktivity realizovány za přítomnosti obou učitelek a citlivě přizpůsobeny adaptaci nových dětí na prostředí MŠ. Ve třídě prostřední věkové skupiny probíhalo velmi kvalitní integrované vzdělávání. V průběhu celého dne učitelky vhodnou formou rozvíjely u dětí funkční gramotnosti (např. určování počtu, porovnávání, třídění, orientace v časové ose, rytmizace, říkadla, písně,

aktivity pro rozvoj sluchové a zrakové percepce). Dětem v povinném předškolním vzdělávání byla věnována náležitá péče, učitelky například plánovitě zařazovaly cvičení grafomotoriky.

Pobyt venku byl realizován v dostatečné délce, promyšleným způsobem byly střídány vycházky a využití zahrady tak, aby děti měly dostatek možností k poznávání okolí, her v přírodním prostředí i ke sportovním aktivitám, k využívání herních prvků na zahradě. Bylo využíváno prožitkové i sociální učení, děti byly odpovídajícím způsobem poučovány o bezpečném chování na zahradě i při pohybu ve městě. Příležitost ke zlepšení je v umožnění větší samostatnosti dětem při sebeobsluze. Odpolední odpočinek nebyl diferencován podle aktuálních individuálních potřeb každého dítěte. V odpoledních hodinách byl dán dětem prostor ke spontánním činnostem, mohly pokračovat v aktivitách z dopolední nabídky, vzdělávání probíhalo vhodně také na školních zahradách.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v ZŠ jsou pravidelně sledovány na úrovni tříd i jednotlivých žáků. Škola se zúčastnila testování České školní inspekce, komerční testy z českého jazyka, matematiky a všeobecných studijních předpokladů využívá nepravidelně v 7. 8. a 9. ročnících. Mezi důležité nástroje vlastní evaluace patří – kromě běžných prostředků, kterými jsou zadávané písemné práce a prověrky – také tzv. srovnávací prověrky, které neslouží pouze k porovnávání tříd, ale rovněž ke sledování úrovně dosažených znalostí a dovedností napříč časem. V případě potřeby jsou přijímána adekvátní opatření, což přispívá ke zlepšení prospěchu žáků. Ve školním roce 2017/2018 pouze 1,1 % neprospívajících. Pravidlem bývá doučování, aktuálně škola využívá finanční prostředky z projektu Podpora žáků ohrožených neúspěchem.

Výsledky základního vzdělávání jsou projednávány za jednotlivá klasifikační období v pedagogické radě, podrobnější analýza a přijímání opatření jsou delegovány na metodické orgány. Pro sledování výsledků žáků se SVP funguje samostatný metodický orgán.

Nejširšího zapojení žáků a největších úspěchů dosahuje škola v oblasti sportu, především v házené, basketbalu a malé kopané, úspěšní jsou rovněž v soutěžích uměleckých (recitace, výtvarné soutěže). Škola opakovaně získala titul Ekoškola. Z vědomostních soutěží a olympiád jsou žáci nejúspěšnější v chemických soutěžích (soutěž Mladý chemik na celostátní úrovni). V ostatních vědomostních soutěžích zůstávají žáci na školní nebo okresní úrovni.

Výsledky vzdělávání ve ŠD jsou průběžně sledovány. Při setkávání projednávají pedagogické pracovnice také chování účastníků zájmového vzdělávání a jejich úspěšnost při zapojování do nabízených činností. Pestrá nabídka zájmových činností podporuje očekávané výstupy ŠVP ŠD a účinně napomáhá rozvoji klíčových kompetencí účastníků zájmového vzdělávání. V průběhu školního roku 2017/2018 ŠD pořádala např. Vánoční trhy, Mikulášskou nadílku, podílela se na tvorbě dárků pro budoucí žáky 1. tříd a účastnila se řady dalších aktivit pořádaných školou. ŠD svoji činnost obohacuje každoročně o tematicky zaměřené projekty rozvíjející klíčové kompetence, které probíhají celý školní rok a účastní se ho všechna oddělení ŠD (Poznáváme řemesla, Cestujeme po Evropě, Zvířata kolem nás).

V některých třídách MŠ byly již v době inspekční činnosti nově přichozí děti adaptované, orientovaly se v prostoru školy, byly schopné zvládnout režimové požadavky spojené s chodem MŠ. Nejstarší děti byly většinou schopny pracovat dle pokynů učitelky, soustředily se potřebnou dobu na vykonávanou činnost. Rytmizovaly slova, počítaly se

vzájemně, používaly předložkové pojmy, orientovaly se v prostoru i číselné ose. Dokázaly většinou správně reagovat na problémové otázky kladené učitelkou. Bez problémů komunikovaly s vrstevníky i s dospělými, používaly repertoár říkanek, básní a písní.

V MŠ J. Foglara zvládly vyprávění pohádky ostatním při odpolední relaxaci, což významně přispívá k rozvoji předčtenářské i sociální gramotnosti. Ta je v této MŠ úspěšně podporována přirozeným soužitím dětí různého věku i cílenými aktivitami, zejména funkčním využíváním nastavených pravidel společného soužití. Děti dokázaly samy odpovídajícím způsobem dodržovat tato pravidla i poučit ostatní. V tomto směru má příležitost ke zlepšení MŠ Vodárenská, kde jsou nastavena a smysluplně znázorněna pravidla soužití, ovšem zatím nejsou příliš využívána.

V MŠ Vodárenská dosahovaly děti výborných výsledků v oblasti tělesné zdatnosti, ke které přispívá výše zmíněná realizace zdravotně preventivního cvičení a pobyt dětí ve škole v přírodě.

Průběh vzdělávání jednotlivců učitelky zaznamenávají dvakrát ročně, pedagogická diagnostika však nemá potřebnou vypovídací hodnotu, postrádá definování oslabené oblasti v rozvoji osobnosti dítěte a systematické přijímání opatření k jeho dalšímu rozvoji. Chybí tak kontinuální přehled o vzdělávacích výsledcích dítěte a jeho pokroku. Správně je pedagogy písemně hodnocena realizace tematických celků ŠVP PV a vzdělávání dětí s odkladem povinné školní docházky. Ty mají vypracován plán konkrétních aktivit tak, aby bylo maximálně podpořeno vzdělávání v oslabených oblastech. Formální i neformální kontakty pedagogů obou typů škol přispívají ke vzájemné informovanosti o dosahovaných výsledcích v předškolním vzdělávání a o úspěšnosti dětí po zahájení povinné školní docházky. Škola prezentuje vzdělávací výsledky dětí prostřednictvím společných akcí s rodiči dětí, účastí na společenském životě města, na hudebních soutěžích i výstavou dětských prací v prostorách MŠ. V obou MŠ se daří naplňovat hlavní cíle uvedené v ŠVP PV, tedy MŠ Vodárenská vyniká zejména podporou zdravého životního stylu a MŠ J. Foglara podporou sociální gramotnosti dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Vedení MŠ se změnilo.
- Učitelky MŠ dosáhly úplné odborné kvalifikovanosti.
- Zlepšily se materiální podmínky pro naplňování vzdělávacích cílů školních vzdělávacích programů.
- Zvýšil se počet žáků ZŠ.
- Přetrvávají stísněné prostorové podmínky ZŠ a ŠD, které neumožňují uspokojit zvyšující se zájem o přijetí dětí k základnímu vzdělávání.
- Zkvalitnily se poradenské služby školy.

Silné stránky

- Příkladně je rozvíjena sociální gramotnost dětí v MŠ J. Foglara.
- Příkladně jsou děti vedeny ke zdravému životnímu stylu v MŠ Vodárenská.

- Žáci ZŠ jsou kvalitně vedeni zejména ke zdravému životnímu stylu a přírodovědným dovednostem. Pedagogové dbají, aby každý žák zažil úspěch, což se výrazně odráží ve vysoké žákovské účasti a úspěšnosti ve sportovních a přírodovědných soutěžích.
- Kvalitně je realizována pravidelná projektová činnost v ŠD, zapojeni jsou všichni účastníci vzdělávacího procesu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Odpolední odpočinek v MŠ není diferencován podle individuálních potřeb dětí.
- Chybí systematické přijímání opatření k dalšímu rozvoji osobnosti každého dítěte na základě vyhodnocování pedagogické diagnostiky MŠ.
- Škole se nedaří zvyšovat odbornou kvalifikovanost pedagogického sboru ZŠ.
- Škole se nedaří efektivně využívat mobilní počítačovou učebnu ZŠ (žákovské notebooky a tablety).

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vést děti v MŠ k větší sebeobsluze při stolování (stravování).
- Umožnit dětem, které neusnou při odpoledním odpočinku v MŠ, jinou klidovou činnost mimo lůžko.
- Vyhodnocovat pokroky každého dítěte v MŠ se stanovením vhodných pedagogických postupů vedoucích k maximálnímu rozvoji jednotlivců.
- Zlepšit vybavení školní knihovny, aby více podporovala rozvoj čtenářské gramotnosti žáků druhého stupně.
- Ve výuce cizím jazykům zvýšit podíl metod, které u žáků rozvíjejí poslech s porozuměním a mluvení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina v úplném znění vydaná Statutárním městem Kladno dne 24. 9. 2009, čj. OŠ/650/09 včetně dodatku č. 1, čj: OŠ/661/09
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 9. 2018
3. Jmenování na pracovní místo ředitelky vydané Statutárním městem Kladno s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let, potvrzení ve funkci ředitele školy s účinností od 1. 8. 2018 na dobu neurčitou
4. ŠVP ZV „Sedma pro život“, platný od 1. 9. 2016, čj.: 1592/2016/ZŠaMŠ
5. ŠVP PV „Svět kolem nás“ a „ Sedmikráska“ (aneb „Život je jako louka“), platné od 1. 9. 2017, čj.: 1949/2017/ZŠ a MŠ, aktuální třídní vzdělávací programy
6. ŠVP ŠD v aktualizovaném znění, platný od 2. 9. 2013, čj.: 1729/2018/ZŠaMŠ
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01, mateřské škole S 1-01, základní škole M 3 podle stavu k 30. 9 2017
8. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2017
9. Rychlé hlášení o počtu dětí a žáků ve školním roce 2018/2019, ze dne 7. 9. 2018
10. Organizační řád školy, čj.: 1705/2017/ZŠ a MŠ, účinnost od 11. 9. 2017
11. Povolení výjimek z počtu dětí MŠ vydaných Magistrátem města Kladna dne 5. 6. 2018 čj.: OŠ/325/18, OŠ 326/18, dne 12. 6. 2017, čj: OŠ/393/17, OŠ/394/17
12. Povolení výjimek z počtu žáků ZŠ vydaných Magistrátem města Kladna dne 4. 6. 2018 čj.: OŠ/315/18, dne 12. 6. 2017, čj.: OŠ/345/17
13. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2018/2019 včetně rozpisu hospitací a jejich zaměření
14. Kladenská sedma, ročník 14, číslo 2, zima 2017/2018 (školní časopis)
15. Školní řád ZŠ, účinný od 20. 4. 2018, čj.: 0439/2018/ZŠaMŠ
16. Vnitřní řád ŠD, účinný od 1. 9. 2018, čj.: 0439/2018/ZŠaMŠ
17. Školní řád MŠ, účinný od 1. 9. 2017, čj.:1897/2017/ZŠaMŠ
18. Záznamy z pedagogických rad ZŠ a MŠ a pracovních porad vedených ve školních rocích 2017/2018, 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
19. Třídní knihy ZŠ, MŠ a ŠD, školní roky 2017/2018, 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
20. Programy třídních schůzek ZŠ, MŠ a ŠD s prezenčními listinami, školní rok 2017/2018
21. Školní matriky ZŠ, MŠ a ŠD, stav k termínu inspekční činnosti
22. Statistiky výsledků vzdělávání žáků ZŠ, školní rok 2017/2018
23. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
24. Rozvrh vyučovacích hodin ZŠ, školní rok 2018/2019
25. Doklady o přijímání dětí a žáků ZŠ, ŠD a MŠ pro školní rok 2018/2019
26. Dokumentace školního poradenského pracoviště ZŠ – soubor dokumentů, školní rok 2018/2019
27. Evaluační materiály učitelek MŠ (hospitační záznamy, hodnocení dětí, hodnocení tematických celků, hodnocení tříd, hodnocení DVPP, individuální vzdělávací plány pro děti s odkladem povinné školní docházky)
28. Preventivní program školy pro školní rok 2018/2019

29. Plán činnosti členů školního poradenského pracoviště pro školní rok 2018/2019
- ~~30.~~ Dokumentace k zajištění BOZ žáků
31. Rozpis dohledů školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
32. Personální dokumentace (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, stanovení rozsahu přímé pedagogické činnosti)
33. Plán DVPP, čj.: 1817/2018/ZŠaMŠ, účinnost od 10. 9. 2018 a doklady o absolvovaných seminářích), stav k termínu inspekční činnosti
34. Evaluační materiály učitelek MŠ (hospitační záznamy, hodnocení dětí, hodnocení tematických celků, hodnocení tříd, hodnocení DVPP)
35. Hospodářská dokumentace školy (Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2017, Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2017 včetně všech úprav, Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 8. 1. 2018, Hlavní kniha rok 2017, darovací smlouvy)
36. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 28. 2. 2013, čj.: ČŠIS-228/13-S
37. Internetové stránky školy, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Marie Richterová, v. r.
Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka	Ladislava Halvová, v. r.
Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka	Hana Podešvová, v. r.
Bc. Jana Zochová, školní inspektorka	Jana Zochová, v. r.
Mgr. Karel Šimek, školní inspektor	Karel Šimek, v. r.
Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice	Jana Jungerová, v. r.
PaedDr. Václav Skála, přizvaná osoba – odborník na základní a zájmové vzdělávání	Václav Skála, v. r.

V Praze 24. 10. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Zuzana Holečková, ředitelka školy	Zuzana Holečková, v. r.
---	-------------------------

V Kladně 2. 11. 2018