



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1838/18-B

Název	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Vyškov, příspěvková organizace
Sídlo	Sochorova 15, 682 01 Vyškov
E-mail	info@sos-vyskov.cz
IČ	13692933
Identifikátor	600015670
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	RNDr. Petr Hájek
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místo inspekční činnosti	Sochorova 15, Vyškov
Termín inspekční činnosti	15. 11. 2018 – 23. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Vyškov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává v souladu se zápisem údajů v rejstříku škol a školských zařízení činnost střední školy a školní jídelny-výdejny. Ke dni 30. září 2018 škola evidovala v 19 třídách 357 žáků, což je 53 % z nejvyššího povoleného počtu žáků. V posledních třech letech je počet žáků poměrně vyrovnaný, v letošním školním roce zaznamenala škola jejich mírný pokles.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2012 se částečně obměnila oborová nabídka školy. V rámci závěrečné fáze optimalizace školství v regionu je od roku 2013 ve škole kromě oborů s technickým zaměřením realizováno také vzdělávání žáků v oboru zaměřeném na zemědělství. Ve školním roce 2018/2019 se ve škole vzdělávali žáci v denní formě ve 3 čtyřletých oborech středního vzdělávání zakončených maturitní zkouškou 23-41-M/01 Strojírenství, 36-47-M/01 Stavebnictví a 41-41-M/01 Agropodnikání, v 1 dvouletém nástavbovém oboru vzdělání 64-41-L/51 Podnikání a dále v 8 oborech zakončených závěrečnou zkouškou 26-51-H/01 Elektrikář, 36-52-H/01 Instalatér, 23-55-H/01 Klempíř, 36-67-H/01 Zedník, 36-69-H/01 Pokrývač, 23-56-H/01 Obráběč kovů, 23-51-H/01 Strojní mechanik a 66-53-H/01 Operátor skladování. Ve všech realizovaných oborech se vzdělávání žáků uskutečňovalo podle platných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). Škola v době inspekční činnosti evidovala 35 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z nichž 1 se vzdělával podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) na základě doporučení školského poradenského zařízení, 23 žákům povolil ředitel školy vzdělávání podle IVP z jiných závažných důvodů (většinou se jednalo o osobní důvody).

Žáci školy se vzdělávají na dvou pracovištích. Převážná většina teoretické i praktické výuky probíhá ve Vyškově na ulici Sochorova. Změnou od poslední inspekční činnosti je realizace části výuky žáků oboru Agropodnikání na pracovišti na ulici Brněnské. Ke vzdělávání žáků využívá škola dobře vybavené kmenové i odborné učebny, školní dílny a nové venkovní víceúčelové hřiště s umělým povrchem. Část praktického vyučování probíhá také na smluvních pracovištích. Škola zajišťuje žákům stravování ve školní jídelně-výdejně, k dispozici mají také školní bufet. Kromě běžné vzdělávací nabídky se škola zabývá realizací řady programů dalšího vzdělávání dospělých formou zkoušek profesní kvalifikace a rekvalifikačních kurzů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má v souladu se svým odborným zaměřením stanovenou vizi připravit žáky pro profesní život s ohledem na moderní technologické trendy jednotlivých oborů. Ředitel školy, který je ve funkci od roku 2014, zpracoval koncepci školy s jasně formulovanými cíli vzdělávání a podmínkami pro jejich uskutečnění. Stanovené cíle se daří postupně naplňovat, zejména v oblastech zlepšování materiálních podmínek školy, rozvíjení odborných kompetencí žáků nebo spolupráce se sociálními partnery. V koncepci školy není věnována dostatečná pozornost výsledkům žáků při ukončování jejich vzdělávání, které jsou zejména u oborů zakončených maturitní zkouškou dlouhodobě na nižší úrovni. Škola aktivně pracovala se ŠVP a aktualizovala je s ohledem na změny právních předpisů, rámcových vzdělávacích programů a reálné potřeby praxe. Disponibilní hodiny byly využity především k prohloubení oborových znalostí a dovedností žáků v souladu se strategií školy.

Na pedagogickém vedení školy se kromě ředitele školy významně podílí především dvě zástupkyně ředitele se smysluplně rozdělenými kompetencemi pro řízení úseků

teoretického a praktického vyučování. Společně s ředitelem školy řídí všechny pedagogické procesy, řeší aktuální problémy a stěžejní úkoly vzdělávání rozpracované v ročních plánech práce. Vzájemná informovanost mezi pracovníky školy je funkčně zajištěna prostřednictvím elektronického informačního systému a kvalitně zpracovaných webových stránek školy. Kontrole a hodnocení kvality průběhu vzdělávání žáků zejména formou hospitační činnosti se věnovaly převážně zástupkyně ředitele. Z předložených hospitačních záznamů vyplynulo, že hospitace byly realizovány poměrně rovnoměrně v různých třídách a předmětech. Pozornost byla věnována naplňování ŠVP včetně hodnocení míry rozvoje klíčových kompetencí žáků. Následné vyhodnocování kontrolních zjištění z průběhu vzdělávání žáků a přijímání opatření k jeho zkvalitňování nebylo však dostatečně účinné vzhledem k některým nedostatkům, které vyplynuly z hospitační činnosti v teoretickém vyučování provedené v rámci inspekční činnosti. Česká školní inspekce (dále ČŠI) v průběhu inspekční činnosti provedla také standardizované anonymní dotazníkové šetření (ředitel, učitelé i žáci). Z odpovědí učitelů mimo jiné vyplynulo, že poskytovaná zpětná vazba v oblasti kvality výuky nemá pozitivní dopad na jejich pedagogickou práci (50 % odpovědí), přestože většina z nich považuje její četnost a kvalitu za dostatečnou. S cílem koordinovat vzdělávání a zajistit spolupráci učitelů, ustanovila škola s ohledem na specifika jednotlivých oborů několik předmětových komisí. Z předloženého vzorku zápisů z jejich jednání vyplynulo, že se zabývaly především naplňováním ŠVP, organizačními záležitostmi, ale i výsledky vzdělávání žáků. Problematice zkvalitňování průběhu vzdělávání (např. projednáváním závěrů hospitační činnosti školy) se předmětové komise ani pedagogická rada podle předložené dokumentace cíleně nevěnovaly.

Personálním podmínkám věnuje škola odpovídající pozornost, od poslední inspekční činnosti se odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků zvýšila. Aktuálně zajišťuje výuku celkem 36 pedagogických pracovníků, z nichž čtyři jsou odborně nekvalifikovaní pro výuku na střední škole. Jeden z nich splňuje obecnou výjimku z požadavku odborné kvalifikace, u ostatních škola prokázala, že v jejich případě nemohla zajistit výuku kvalifikovaným pedagogem (dva z nich si doplňují vzdělání). Pracovníci, kteří vykonávají specializované funkce, splňují pro jejich výkon kvalifikační předpoklady nebo si vzdělání aktuálně doplňují. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se uskutečňuje na základě plánu sestaveného ve spolupráci s jednotlivými učiteli podle jejich zájmu a potřeb školy. Směřovalo do různých oblastí pedagogické práce, nejčastěji se jednalo o vzdělávání podle odborného zaměření učitelů nebo pro zvyšování jejich cizojazyčných schopností (pro výuku v cizím jazyce). Ze sledované úrovně výuky v průběhu inspekční činnosti a z analýzy výsledků vzdělávání žáků vyplynula potřeba DVPP trvale zaměřit mimo jiné na zvyšování kvality teoretické výuky a na oblast práce s žáky ohroženými školním neúspěchem. Z rozhovorů s učiteli a z předložené dokumentace vyplynulo, že získané poznatky a zkušenosti pedagogové vzájemně sdílí a spolupracují. Analýzou výsledků dotazníkového šetření ČŠI, zaměřeného mimo jiné na školní klima, bylo zjištěno, že převládalo kladné hodnocení vztahů mezi žáky i mezi žáky a učiteli. Vzájemné vztahy s vedením školy i uvnitř pedagogického sboru hodnotila většina učitelů také celkově pozitivně, přesto přibližně 60 % z nich odpovědělo, že nemohou bez obav rozporovat kroky vedení, pokud s nimi nesouhlasí. Všichni ale konstatovali, že i když jsou mezi nimi názorové rozdíly, jsou schopni dále spolupracovat. Škola ke sledování školního klimatu nevyužívá žádné nástroje, které by umožňovaly jeho systematické a objektivní vyhodnocování. Také zpětná vazba k činnosti školy od žáků je spíše příležitostná, např. zprostředkovaná třídními učiteli nebo získaná od části žáků při užší spolupráci v rámci projektové činnosti. Ve škole není ustanoven žádný samosprávný žákovský orgán.

Poradenské služby ve škole zajišťovali pracovníci školního poradenského pracoviště (dále ŠPP) – zástupkyně ředitele, výchovný poradce, školní metodička prevence a poradkyně pro kariérový růst. Výchovný poradce informuje a metodicky vede učitele v oblasti práce s žáky se SVP, přesto zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb těchto žáků nebylo ve sledovaných hodinách vždy patrné. Všichni pracovníci ŠPP poskytovali žákům i jejich zákonným zástupcům poradenskou pomoc jak v oblasti výchovných nebo vzdělávacích problémů, tak v oblasti kariérového poradenství. Akce školy i mimoškolní aktivity jsou zacíleny na všechny žáky bez rozdílu a posilují jejich občanské a sociální kompetence.

Materiální podmínky pro vzdělávání byly v souladu s koncepcí školy soustavně a systematicky zlepšovány. V období od poslední inspekční činnosti bylo realizováno velké množství investičních akcí. Postupně byla revitalizována celá budova školy včetně rekonstrukce vnitřních prostor školy, které poskytují podnětné prostředí pro vzdělávání žáků. Vybudováním nové víceúčelové dílenské haly vybavené moderními technologiemi, nové dílny pro strojní mechaniku, učebny „Vodovody a kanalizace“, učebny měření apod. se výrazně zlepšily podmínky především pro odborné vzdělávání žáků. Výuka realizovaná v těchto moderních učebnách má významný pozitivní dopad na prohlubování odborných kompetencí a praktických dovedností. Modernizace objektu včetně zabezpečení vchodů čipovým systémem a zřízení vrátnice významně přispělo k zajištění bezpečného prostředí pro žáky. Škola důsledně zpracovává bezpečnostní dokumentaci a žáky opakovaně poučuje o bezpečném chování. Při zajišťování kvalitních materiálních podmínek pro vzdělávání žáků využila škola více zdrojů financování. Prostředky získala ze státního rozpočtu, od zřizovatele (včetně účelových dotací) i Úřadu práce Vyškov. Významným způsobem jí materiálně pomáhaly partnerské firmy, které např. poskytovaly učební pomůcky, podílely se na vybavení učeben apod. Škola se také aktivně zapojila do programů a projektů (např. projekty EU, MŠMT), které jsou pro školu významným finančním zdrojem i propagačním prostředkem a přispívají k naplňování vzdělávacích cílů.

Vedení školy aktivně rozvíjí spolupráci s důležitými profesními a sociálními partnery. Cíleně vyhledává relevantní partnery v zájmu zajištění podmínek pro rozvoj odborných kompetencí žáků i pedagogů. Strategická je zejména součinnost s regionálními organizacemi a firmami, na jejichž pracovištích je realizována praktická výuka žáků, odborné exkurze či odborné stáže pedagogů. Škola udržuje partnerské vztahy s dalšími středními školami. V této oblasti je významné zapojení školy jako Centra odborného vzdělávání pro strojírenství do projektu Jihomoravského kraje, v jehož rámci se specializuje na vzdělávání žáků středních škol v oblasti tváření plechů. Přínosná spolupráce na mezinárodní úrovni zajišťující rozvoj nejen odborných, ale také cizojazyčných dovedností žáků probíhá např. s odbornou školou v Rakousku, Slovensku, Rusku či Maďarsku. V rámci projektu „PolyGram“ škola smysluplně spolupracuje se základními školami v regionu např. formou realizace kroužků technického zaměření.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání žáků vycházela z platných rozvrhů hodin pro jednotlivé třídy v souladu s učebními plány ŠVP. V rámci zvýšení ekonomické efektivity (nižší počet žáků v oboru) byly některé třídy dvou i tří oborové a výuka především všeobecně vzdělávacích předmětů byla realizována společně. Naopak odborné předměty byly vyučovány samostatně v málopočetných skupinách podle jednotlivých oborů, což umožňovalo vyučujícím věnovat žákům individuální pozornost. V průběhu části sledovaných hodin se tato skutečnost potvrdila např. v přístupu k žákům, kteří měli problémy s porozuměním probíraného učiva. Na odborný výcvik byli žáci děleni do skupin

s odpovídajícím počtem žáků. V organizaci této výuky u oboru Operátor skladování v 1. ročníku byly zjištěny formální nedostatky v rozdělování žáků na jednotlivá pracoviště, což škola v průběhu inspekční činnosti odstranila ve formě přehledného přerazovacího plánu. Průběh vzdělávání byl hodnocen na základě hospitační činnosti uskutečněné v teoretickém vyučování odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů a také v praktickém vyučování jak na školních pracovištích, tak na smluvních pracovištích zaměstnavatelů.

Teoretické vyučování probíhalo v klidné pracovní atmosféře. Převládala frontální forma výuky s výkladem učitele a řízeným rozhovorem, do kterého se však často zapojovala jen část žáků. Některé ze sledovaných hodin se vyznačovaly jednotvárností. Rezervy se vyskytly v efektivním střídání vyučovacích metod, které by podněcovaly žáky k větší aktivitě. Naopak samostatná práce žáků byla ve výuce efektivně využita k osvojování a procvičování učiva. Minimálně byli žáci vedeni ke kooperaci ve skupině nebo dvojici. Ve většině sledovaných hodin chybělo efektivní závěrečné shrnutí a zhodnocení práce žáků, stejně jako vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení žáků. Diferencování teoretické výuky např. zadáváním úkolů různé úrovně obtížnosti podle individuálních potřeb a schopností žáků bylo zaznamenáno ojediněle.

Ve sledované výuce *všeobecně vzdělávacích předmětů* byli žáci při výkladu učiva cíleně vedeni formou řízeného rozhovoru k vyvozování nových poznatků a souvislostí na základě jejich znalostí a zkušeností. Práce žáků ve dvojici byla efektivně využita jen v části hodin. Výuka byla v různé míře doplňována názornými pomůckami, praktickými ukázkami či využitím didaktické techniky. Vyučující kladli na žáky požadavky přiměřené jejich schopnostem i zaměření oboru a dbali na důkladné procvičování učiva. Hodiny anglického jazyka se snažili vyučující efektivně vést v cílovém jazyce, rezervy byly zaznamenány v rozvíjení produktivních řečových dovedností žáků učebních oborů. Ve výuce přírodovědných předmětů byli žáci spíše ojediněle podněcováni ke kritickému myšlení, k analýze problému či samostatnému formulování závěrů. Ve většině hodin matematiky i ve fyzice převažovala aktivita učitele, přestože žáci s učitelem na řešení úkolů dobře spolupracovali. Převažující frontální forma práce ve třídě bez jakékoliv diferenciací zadávaných úkolů neumožňovala žákům pracovat efektivně s ohledem na jejich schopnosti. Např. nadanější a rychlejší žáci byli po splnění úkolu pasivní a nudili se. Pokud žáci pracovali samostatně, dostávali kvalitní průběžnou zpětnou vazbu ke své práci. Část výuky byla vhodně podpořena připravenými pracovními listy.

Ve většině navštívených hodin *odborných předmětů (se zaměřením technickým a zemědělským)* byla jedinou podporou frontálního výkladu učiva pouze prezentace textu a obrázků pomocí dataprojektoru nebo práce s učebnicí, a to i tam, kde by bylo efektivnější využití názorných trojrozměrných pomůcek. Ty většinou učitelé nevyužili, přestože je má škola k dispozici. Struktura většiny sledovaných hodin byla vcelku promyšlená, v úvodu učitelé zpravidla uvedli téma hodiny, chybělo však seznámení žáků se vzdělávacími cíli. Ve většině hodin se dařilo provázat učivo s konkrétními příklady z praxe, nebo z odborného výcviku, a tím žákům usnadnit pochopení probírané problematiky. V průběhu vyučovacích hodin učitelé se žáky komunikovali, ve většině hodin však jen formou jednoduchých otázek. Zpětnou vazbou k jejich práci bylo většinou pouze hodnocení „dobře“ či „špatně“. Ojediněle se žáci aktivně zapojili do výuky a sdíleli se spolužáky své dosavadní znalosti a zkušenosti z praxe. V části sledovaných hodin byla většina žáků jen pasivními příjemci předávaných informací. Efektivní byly z hlediska rozvoje klíčových kompetencí hospitované hodiny *odborných předmětů s ekonomickým zaměřením*. Žáci přistupovali k řešení úkolů aktivně a se zájmem. Pracovali většinou samostatně, v případě výuky předmětu fiktivní firma byla příkladná týmová práce žáků v odborné učebně simulující firemní kancelář. V části sledovaných hodin byl učitel pouze v roli koordinátora jejich činností a poskytoval jim

účinnou pomoc a kontrolu správnosti řešení. Ve většině těchto hodin byla u žáků vhodným způsobem podporována podnikavost a příprava na další profesní život.

Hospitované *praktické vyučování* probíhalo v příjemné atmosféře a žáci ve většině případů pracovali se zájmem a soustředěně. Převažovala jejich samostatná práce podle individuálního zadání za trvalého dohledu učitelů. Činnosti žáků byly dobře organizovány a účelně se střídaly. Pouze v jednom případě nebyla organizace práce žáků z hlediska bezpečnosti vhodná, protože žáci pracovali pod dohledem jednoho učitele ve dvou oddělených dílnách. Kvalitní byla zpětná vazba k práci žáků v průběhu celého vyučování. Velmi dobrá úroveň zařízení a vybavení dílen a dalších pracovišť měla pozitivní vliv na efektivní rozvoj pracovních a odborných kompetencí žáků. Žáci byli vedeni k dodržování správných technologických postupů a k udržování pořádku a čistoty na pracovištích. V části výuky účelně využívali výpočetní techniku a speciální software dobře ovládali. Stejně tak ve výuce odborného výcviku na pracovišti smluvního partnera se žáci aktivně zapojovali do běžného provozu a díky reálnému prostředí praxe získávali důležité praktické zkušenosti a pracovní návyky. Sledovaná učební praxe žáků oboru Agropodnikání probíhala také na pracovišti partnerského subjektu pod vedením učitelky odborných předmětů. Žáci byli při práci vedeni rovnoměrně k samostatnosti i kooperaci a osvojovali si bezpečnostní pravidla při práci se zvířaty.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení průběžných i celkových výsledků vzdělávání žáků probíhalo podle jasných pravidel, která jsou součástí školního řádu. K průběžnému hodnocení individuálních výsledků vzdělávání využívala škola běžné vlastní nástroje (např. testy, ústní zkoušení nebo ověřování praktických dovedností). Jiné způsoby zjišťování pokroku žáků (přidané hodnoty v průběhu vzdělávání žáků) např. formou externího nebo interního testování škola nevyužila. Výjimkou bylo dobrovolné komerční testování, které ověřuje připravenost žáků ke společné části maturitní zkoušky. Škola sledovala výsledky žáků v průběhu školního roku, projednávala je na jednáních pedagogické rady a na základě zjištění následně přijímala opatření k jejich zlepšení. Z předložených zápisů z těchto jednání vyplynulo, že se jednalo více o sumarizování prospěchu a chování žáků. Problematikou hledání příčin školního neúspěchu a vyhodnocování účinnosti přijatých opatření se pedagogická rada nezabývala dostatečně. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti se pedagogové ve vyučování individuálně věnovali a nabízeli jim v průběhu celého školního roku konzultace, které však podle jejich sdělení využívali spíše ojediněle. Úspěšnost žáků maturitních oborů v průběhu vzdělávání škola sledovala, a pokud dosahovali nedostatečných výsledků, včas jim umožnila přestup na příbuzné obory zakončené závěrečnou zkouškou nebo část těchto žáků vzdělávání ukončilo. Prostupnost realizovaných oborů je v takových případech výhodou školy. Všichni pedagogové, žáci i jejich zákonní zástupci měli možnost sledovat průběžné informace o prospěchu i absenci žáků prostřednictvím sdíleného školního elektronického systému. Dalším významným zdrojem informací o studijních výsledcích žáků byly třídní schůzky a individuální konzultace.

V období posledních tří let vykazovaly celkové výsledky vzdělávání žáků meziročně téměř srovnatelnou úroveň. Podíl neprospívajících žáků se mírně snižoval, úměrně s jejich mírně se zlepšující docházkou do školy. Ve školním roce 2017/2018 neprospělo 15 % žáků oborů zakončených závěrečnou zkouškou a jejich průměrná absence činila 224 hodin na žáka za rok (254 ve školním roce 2015/2016). U oborů zakončených maturitní zkouškou neprospělo ve stejném školním roce 20 % žáků a zameškali za rok průměrně 167 hodin na žáka (184 ve školním roce 2015/2016). Podle vyjádření vedení školy celkové výsledky

vzdělávání všech žáků negativně ovlivňovala vyšší míra jejich absence. ŠPP ve spolupráci s vedením školy a pedagogy se mírou a zejména příčinami neúčasti žáků ve výuce systematicky zabývalo. Škola přijala některá opatření k jejímu snížení. Žáky s nejvyšší absencí v jednotlivých předmětech přezkušovala tzv. hodnotícími zkouškami, spolupracovala se zákonnými zástupci žáků, lékaři a v případě nutnosti operativně svolávala výchovné komise. Přes přijatá opatření se škole podařilo absenci žáků snížit jen velmi mírně, k výraznějšímu snížení nebyly doposud realizované postupy dostatečně účinné. K utváření pozitivních sociálních vazeb žáků přispěl vhodně nastavený minimální preventivní program školy, jeho realizace a vyhodnocování. Problémy žáků (studijní i osobní) byly řešeny primárně na bázi osobního kontaktu pedagoga a žáka založeného na vzájemné důvěře, což umožňovalo včasné diagnostikování potenciálních problémů. Účinnost zvolené strategie potvrzuje minimální výskyt rizikového chování žáků.

Úspěšnost žáků při ukončování jejich vzdělávání maturitní zkouškou se v posledních třech letech zhoršovala s výjimkou maturitní zkoušky 2018, kdy se žákům oborů s technickým zaměřením podařilo výsledky mírně zlepšit. Hrubá neúspěšnost, která vypovídá o tom, jak velká část žáků z celkového počtu žáků přihlášených k maturitní zkoušce nebyla u této zkoušky úspěšná nebo zkoušku nekonala, byla dlouhodobě na vyšší úrovni. Ve školním roce 2017/2018 činila u nástavbového oboru 73 % (žáci tohoto oboru vykazovali opakovaně nejhorších výsledků), u čtyřletých oborů průměrně 39 % (např. u oboru Agropodnikání činila 50 %). V porovnání s ostatními školami ve stejné skupině oborů za celou ČR byl dlouhodobě výrazně vyšší podíl žáků, kteří se přihlásili k maturitní zkoušce a nekonali ji. Ve stejném porovnání dosahovali žáci školy horších výsledků střídavě v různých předmětech společné části maturitní zkoušky (opakovaně v českém jazyce). Ve výsledcích vzdělávání žáků se negativně projevíly také nízké nároky školy při ověřování studijních předpokladů uchazečů o maturitní obory v rámci přijímacího řízení. Škola nevyužila u jednotné přijímací zkoušky v posledních dvou letech možnost stanovit jako podmínku pro přijetí minimální hranici úspěšnosti. Ke vzdělávání byli přijímáni většinou všichni uchazeči. Vývoji výsledků maturitní zkoušky věnovala škola pozornost, v jednotlivých předmětech se žáci posledních ročníků věnovali nácviku didaktických testů („maturita nanečisto“) a dále využili podporu ve formě systematického doučování. Úspěšným složením závěrečné zkoušky ve školním roce 2017/2018 ukončilo své vzdělání 74 % žáků. V posledních třech letech byl opakovaně vyšší podíl žáků (např. 31 % ve školním roce 2017/2018), kteří neukončili úspěšně poslední ročník a závěrečné zkoušky nekonali. Podle vyjádření vedení školy byla důvodem většinou jejich vysoká absence. Vzhledem k nižší úspěšnosti žáků při ukončování jejich vzdělávání v posledních třech letech nebyla školou přijatá opatření dostatečně účinná.

Škola věnuje pozornost motivaci žáků k jejich profesnímu rozvoji a získání odborných kompetencí s cílem zlepšit jejich uplatnění na trhu práce. V průběhu studia mají žáci možnost rozšiřovat a prohlubovat svoje odborné znalosti a dovednosti, včetně získání certifikátů např. absolvovat kurz sváření, získat řidičské oprávnění apod. Ve čtyřletém oboru Strojírenství je věnována velká pozornost přípravě žáků v oblasti CNC techniky jak po stránce hodinových dotací v učebním plánu, tak i po stránce materiálního a softwarového vybavení. Žáci se pravidelně účastnili vzdělávacích exkurzí a odborných seminářů. Škola je motivovala a vytvářela jim vhodné podmínky pro aktivní zapojení do mnoha odborně zaměřených dovednostních soutěží na úrovni regionální, celostátní i mezinárodní. V loňském školním roce byli žáci úspěšní např. v soutěži instalatérů, nebo dovednostech v oborech stavebních či kovoobrábění. Škola odborné soutěže aktivně každoročně také organizuje. Na dobré úrovni je také podpora rozvoje cizojazyčné gramotnosti žáků. Ve školním roce 2018/2019 navštěvují žáci 3 kroužky anglického jazyka (včetně odborné angličtiny) a v rámci projektu probíhá část výuky odborných předmětů metodou CLIL (s využitím cizího jazyka). Škola

sleduje uplatnění svých absolventů na regionálním trhu práce, které je podle vyjádření ředitele velmi dobré.

Další zjištění

V rejstříku škol a školských zařízení bylo v době inspekční činnosti uvedeno jedno místo poskytovaného vzdělávání, a to ve Vyškově na ulici Sochorova. Škola pravidelně využívá pro realizaci vzdělávání žáků také pracoviště ve Vyškově na ulici Brněnská. Ředitel školy v průběhu inspekční činnosti přijal bez zbytečného odkladu opatření a podal žádost o zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení tak, aby byly v souladu s aktuálním stavem.

Závěry

Vývoj školy

- Od roku 2014 vykonává funkci nový ředitel školy.
- Částečně se změnila oborová nabídka školy a přibylo další místo poskytovaného vzdělání (pro obor Agropodnikání).
- Zlepšily se materiální podmínky vzdělávání, zejména v oblasti praktického vyučování.
- Zvýšila se kvalifikovanost pedagogických pracovníků.
- Vzniklo školní poradenské pracoviště.
- V průběhu vzdělávání nedošlo od poslední inspekční činnosti k výraznějšímu pozitivnímu posunu v teoretickém vyučování.

Silné stránky

- Výborné materiální podmínky zejména pro praktické vyučování a cílená podpora rozvoje odborných kompetencí žáků přispívají k dobrému uplatnění absolventů školy na trhu práce.
- Spolupráci s partnerskými subjekty škola účelně využívá ke zkvalitnění odborného vzdělávání žáků i k propagaci své činnosti.

Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení

- V průběhu teoretického vyučování převažovaly jednotvárné formy a metody práce, upřednostňováno bylo získávání znalostí žáků před rozvojem klíčových kompetencí a funkčních gramotností.
- Vyhodnocování průběhu vzdělávání a přijímání opatření k jeho zkvalitňování nebylo dostatečně účinné.
- Úspěšnost žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou měla klesající úroveň.
- Školní systém práce se vzdělávacími výsledky nebyl plně efektivní a nevedl ke zlepšení úspěšnosti žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V teoretickém vyučování efektivněji využívat didaktickou techniku a názorné učební pomůcky. Zaměřit se na rozvoj klíčových kompetencí žáků. Cíleně žáky aktivizovat, např. zařazovat ve větší míře kooperativní práci a činnostní učení.
- V průběhu vzdělávání sledovat vzdělávací pokroky žáků a zaměřit se na zohlednění jejich individuálních potřeb. Využívat diferenciaci zadávaných úkolů i vzdělávacích cílů. Zařazovat sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků s cílem motivovat je k učení a posilovat jejich vlastní odpovědnost za výsledky své práce.
- DVPP zaměřit zejména na využití moderních didaktických forem a metod práce a na oblast poskytování efektivní podpory žákům ohrožených školním neúspěchem.
- Systém zpětné vazby k práci učitelů nastavit efektivněji, aby přijímaná opatření vedla k postupnému zkvalitňování průběhu vzdělávání.
- Soustavně pracovat s výsledky žáků v průběhu jejich celého vzdělávání a důsledně vyhodnocovat účinnost přijatých opatření k jejich zlepšování. Hledat další možnosti podpory žákům, které by zvýšily jejich celkovou úspěšnost.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Č j. 20/162 ze dne 30. dubna 2015 s účinností od 1. července 2015, včetně dvou dodatků
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Střední škola IZO: 107 871 173, Školní jídelna IZO: 110 014 812 - tisk ze dne 19. listopadu 2018
3. M 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2018 ze dne 18. října 2018
4. M 8a Výkaz o střední škole podle stavu k 31. 3. 2018 ze dne 18. dubna 2018
5. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitele č. j. JMK 86506/2014 s účinností od 1. srpna 2014
6. Školní řád účinný od 1. září 2017
7. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019
8. Výroční zpráva o činnosti školy – za školní roky 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
9. Webové stránky školy
10. ŠVP pro obor 23-41-M/01 Strojírenství platný od 1. září 2013 a od 1. září 2018
11. ŠVP pro obor 36-47-M/01 Stavebnictví se zaměřením Pozemní stavitelství platný od 1. září 2013 a od 1. září 2018
12. ŠVP pro obor 41-41-M/01 Agropodnikání platný od 1. září 2013 a od 1. září 2018
13. ŠVP pro obor 36-44-L/51 Stavební provoz platný od 1. září 2018
14. ŠVP pro obor 64-41-L/51 Podnikání platný od 1. září 2015 a od 1. září 2018
15. ŠVP pro obor 23-51-H/01 Strojní mechanik se zaměřením na CNC stroje platný od 1. září 2013, od 1. září 2014, od 1. září 2018 a od 1. září 2018 (zkrácené studium)
16. ŠVP pro obor 66-53-H/01 Operátor skladování platný od 1. září 2015 a od 1. září 2018
17. ŠVP pro obor 23-56-H/01 Obráběč kovů platný od 1. září 2014 a od 1. září 2014 (zkrácené studium), od 1. září 2018 a od 1. září 2018 (zkrácené studium)

18. ŠVP pro obor 36-52-H/01 Instalatér platný od 1. září 2014, od 1. září 2018 a od 1. září 2018 (zkrácené studium)
19. ŠVP pro obor 26-51-H/01 Elektrikář zaměření slaboproud platný od 1. září 2009 a 1. září 2018
20. ŠVP pro obor 36-67-H/01 Zedník platný od 1. září 2009 a od 1. září 2018
21. ŠVP pro obor 23-55-H/01 Klempíř – stavební klempířství platný od 1. září 2010 a od 1. září 2018
22. ŠVP pro obor 36-69-H Pokrývač platný od 1. září 2009
23. Zhodnocení dosažení stanovených cílů a koncepce dalšího rozvoje školy v období 2014-2017-2020 ze dne 7. srpna 2017
24. Zápisy z předmětových komisí vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
25. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019
26. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
27. Maturitní práce žáků – profilová část maturitní zkoušky 2018 – vzorek
28. Zápisy z třídních schůzek vedené ve školním roce 2017/2018 – vzorek
29. Záznamové archy hospitační činnosti vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
30. Plán práce ve školním roce 2018/2019
31. Plán hlavních úkolů ve školním roce 2018/2019
32. Plány vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2018/2019
33. Průběžné hodnocení žáků ve školním roce 2018/2019 – elektronický informační systém
34. Podklady školy k výsledkům žákům, nedatováno
35. Žádost o IVP podle § 18 školského zákona, Rozhodnutí ředitele školy o povolení vzdělávání podle IVP, Individuální vzdělávací plán žáka podle § 18 Školského zákona ve školním roce 2018/2019 (23 ks)
36. Seznam žáků s individuálním vzdělávacím plánem pro školní rok 2017/2018, do 30. 6. 2018 doplněný dne 23 listopadu 2018
37. Dokumentace žáků se SVP vedená ve školním roce 2018/2019
38. Dokumentace výchovného poradce vedená ve školním roce 2018/2019
39. Zápisy z jednání výchovné komise – školní rok 2018/2019
40. Plán práce školního metodika prevence – školní rok 2018/2019
41. Minimální preventivní program na SOŠ a SOU Vyškov pro školní rok 2018/2019 včetně Programu proti šikaně ze dne 10. září 2018
42. Spisy žáků ve vztahu k přijímacímu řízení na školní rok 2018/2019: Přihláška ke studiu, Rozhodnutí o přijetí, Zápisový lístek, Sdělení rodičům (vzorek)
43. Deníky evidence odborného výcviku ve školním roce 2018/2019 – vzorek
44. Smlouvy o zajištění praktického vyučování – odborný výcvik – vzorek
45. Dokumentace k produktivní činnosti žáků
46. Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2018/2019
47. Přeřazovací plán, obor Operátor skladování, ve školním roce 2018/2019 (I. pololetí)
48. Počet žáků pro rozhodné období podle oborů k 30. září 2018
49. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2018 ze dne 8. listopadu 2018

50. Odevzdané zápisové lístky ve školním roce 2018/2019 – školní stravování
51. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
52. Další personální dokumentace (přehled placené inzerce, Hlášenka volného pracovního místa Úřadu práce)
53. Dokumentace k ekonomickému hodnocení školy
54. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků
55. Žádost o zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. listopadu 2018
56. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-62/12-B ze dne 7. února 2012
57. Standardizované dotazníky ČSI

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Alena Svobodová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Alena Svobodová v. r.

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Ing. Ilona Ptáčková v. r.

Mgr. Marek Halla, školní inspektor

Mgr. Marek Halla v. r.

Ing. Jaroslav Lednický, odborník na střední odborné vzdělávání

Ing. Jaroslav Lednický v. r.

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Ing. Jiří Koc v. r.

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Šarounová v. r.

V Brně dne 18. prosince 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

RNDr. Petr Hájek, ředitel školy

RNDr. Petr Hájek v. r.

Ve Vyškově dne 20. prosince 2018