



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE- 1448/19-E

Název	Základní škola a Mateřská škola Řepníky
Sídlo	538 65 Řepníky 34
E-mail	skola.repniky@seznam.cz
IČ	70987343
Identifikátor	600090680
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marie Beranová
Zřizovatel	obec Řepníky
Místo inspekční činnosti	538 65 Řepníky 34 538 65 Řepníky 35
Termín inspekční činnosti	6. – 8. 11. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Řepníky (dále škola) poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Činnost mateřské školy je vykonávána v celodenním provozu od 6:30 hodin do 15:30 hodin. Vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem *Rok se skřítkem Medovníčkem* (dále ŠVP PV). V době inspekční činnosti zde bylo zapsáno 23 dětí, z nichž šest bylo v posledním ročníku před nástupem do základní školy, dvě s odkladem povinné školní docházky a pět mladších tří let. Vzděláváno je i jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Úplata za předškolní vzdělávání činí 200 Kč.

Aktuálně se v základní škole vzdělávalo 22 žáků, jejich počet se od minulé inspekční činnosti navýšil. Kapacita je nyní naplněna téměř z 50 %. Zřizovatel udělil výjimku z nejnižšího počtu žáků. V letošním školním roce jsou evidováni tři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami s podporou individuálního vzdělávacího plánu, pro dalšího žáka byl zpracován plán pedagogické podpory. Třídy jsou tvořeny spojením ročníků prvního s druhým a třetího se čtvrtým a pátým. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem *Amos*. Kromě tří žáků všichni ostatní dojíždějí z okolních obcí.

Zájmové vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání *Školní družina Řepníky*. Kapacita školní družiny 20 žáků byla plně obsazena. Činnost probíhá v ranních i odpoledních hodinách. Měsíční úplata za zájmové vzdělávání je stanovena ve výši 60 Kč.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svoji funkci dlouhodobě. Její styl řízení je vstřícný a demokratický, založený na vzájemné spolupráci všech zaměstnanců školy. Stanovena je také věcná koncepce rozvoje školy, kterou se postupně daří realizovat. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení v oblasti řízení, realizována je nyní i kontrolní a hodnotící činnost. V některých oblastech práce školy je ale kontrola vykonávána spíše formálně, což vede k tomu, že nepřináší konkrétní informace, které by mohly být následně využívány k cílenému rozvoji školy. K dílčímu zlepšení došlo ve vedení dokumentace školy, přesto byly v této oblasti shledány některé nedostatky - dokumenty nebyly aktualizovány, chyběly některé údaje (školní řády, vnitřní řády aj.). V průběhu inspekční činnosti došlo k nápravě. Menší vypovídací hodnotu měly zápisy v třídní knize mateřské školy, není z nich zřejmé naplňování cílů ve všech vzdělávacích oblastech.

Příznivé sociální klima školy ovlivňuje nejen její menší velikost a rodinná atmosféra, ale také otevřenost a dobré vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání. Pedagogický sbor tvoří ředitelka, zástupkyně ředitelky, čtyři učitelky s různě dlouhou praxí a jedna vychovatelka. Tým doplňují dvě asistentky pedagoga, které poskytují podporu při kompenzaci speciálně vzdělávacích potřeb dvou žáků a jednoho dítěte. Zapojením do evropských projektů se škole daří získávat finanční prostředky na další pracovní pozice (školní asistent, speciální pedagog). Pravomoci a povinnosti spojené s organizací, provozem i vzdělávacím procesem v mateřské škole delegovala ředitelka na svoji zástupkyni, které vhodně snížila rozsah přímé pedagogické činnosti. Vzhledem k počtu zaměstnanců a rozsahu úvazků mají některé pracovnice různě kumulované funkce (např. učitelka mateřské školy je zároveň vychovatelka a osobní asistentka apod.). Účelně nastavená organizace společně s aktivitou a zájmem zaměstnanců podporují řádné a zodpovědné plnění jednotlivých činností. Plánováno je i další vzdělávání pedagogických pracovníků, při kterém jsou zohledňovány

především zájmy jednotlivců, méně potřeby školy. Pedagogickou radu využívá ředitelka jako nástroj vedení zaměstnanců. Záznamy z jednání dokladují, že jsou řešeny společné záležitosti vzdělávání. Pedagogická problematika je často také předmětem operativních diskuzí.

Zkvalitňování materiálně technických podmínek pro vzdělávání se ředitelce školy daří zejména ve spolupráci se zřizovatelem. Využívá také finanční prostředky z dotačních a rozvojových programů i ze získaných sponzorských darů. Škola sídlí ve dvou budovách. V jedné je mateřská škola, jejíž prostory umožňují realizaci skupinových i individuálních aktivit dětí, další část budovy je vhodně vybavena pro činnost školní družiny a školní kuchyně s jídelnou. Základní škola je v budově s obecním úřadem a poštou.

Prostředí školy se od minulé inspekční činnosti výrazně zlepšilo (realizováno bylo zateplení obou budov, oprava fasád, výměna oken, rekonstrukce sociálních zařízení a kuchyně apod.). Modernizováno bylo i vybavení tříd (např. zakoupeny koberce, pořízeny nové stoly a židle, které odpovídají antropometrickým požadavkům) a doplňovány prvky na školní zahradu (zahradní domek, zastřešení pískoviště). Průběžně jsou pořízovány i hračky a didaktické pomůcky, které byly ve výuce často využívány. Škola je nově připojena na internet, byly vytvořeny nové webové stránky školy, které zvyšují informovanost zákonných zástupců a veřejnosti o její činnosti. Pořízeny byly i výukové programy, které žáci vhodně využívali při výuce. Počítače pro žáky jsou však již zastaralé a byla by vhodná jejich obnova. Školní knihovna byla doplněna o mnoho nových knižních titulů, což podporuje zájem žáků o knihy a vede k rozvoji jejich čtenářské gramotnosti. K vytváření příjemného učebního prostředí přispívá i úprava prostor školy, na které se svými výrobky podílejí děti a žáci. Nevyhovující je ale zázemí pro pedagogy a ředitelku školy, které neodpovídá současným požadavkům pro přípravu na výuku ani z hlediska funkčnosti ani estetiky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivním změnám v průběhu vzdělávání v mateřské škole. To nyní probíhá na základě plánování, které vychází z inovovaného ŠVP PV a je rozpracováno do týdenních podrobných plánů. Pravidelně probíhá jejich hodnocení, včetně stanovení záměrů pro další období. Pro děti s potřebou podpůrných opatření jsou vypracovány plány jejich rozvoje. Vzdělávací proces je částečně individualizovaný, k čemuž přispívá i účelná spolupráce vyučujících s asistentkou pedagoga. Vhodně nyní také dochází k diferenciaci vzdělávací nabídky podle věku dětí. Didakticky zaměřené činnosti jsou ale směřovány zejména na společné, řízené činnosti, nikoliv v průběhu celého dne.

Vzdělávání v mateřské škole pozitivně ovlivňovalo vnitřní klima školy. Napomáhají k tomu přátelské vztahy mezi dětmi a dospělými i mezi dětmi navzájem. Uspořádání dne bylo realizováno v pevném, klasickém režimu se snahou přizpůsobit ho potřebám dětí. Při ranních činnostech si děti vybíraly aktivity podle vlastní volby. Samostatně využívaly volnou nabídku her a pomůcek, starší často i společenské hry s pravidly. Hravou formou tak byly rozvíjeny poznávací funkce, emocionalita a socializace, kdy dítě vnímá své přednosti i nedostatky při týmové spolupráci. Pravidelně prováděné pohybové chvílky přinášely dětem radost, celkové protažení i vnímání svých pocitů. Při stravování byla dětem poskytována přiměřená podpora, rozvíjena samostatnost a sebeobsluha. Děti měly možnost volit velikost porce, starší si přinášely i odnášely nádoby apod. Didaktická nabídka řízených činností byla organizována frontálně a po společné části byly aktivity realizovány skupinově nebo individuálně, nejmladší děti měly možnost volné hry. Ne vždy ale byla vzdělávací nabídka založena na vlastním výběru a zájmu dětí.

Součástí všech aktivit v mateřské škole byl rozvoj matematických dovedností, orientace v základním počtu do deseti, rozlišování barev, orientace v prostoru. K rozšiřování environmentálního povědomí dětí je využívána školní zahrada a blízké okolí. Nové poznatky tak děti získávají prostřednictvím přímého pozorování a smyslového vnímání. V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s hračkami a pomůckami. Sebedůvěru a pocit jistoty u dětí podněcovaly všechny vyučující užíváním kladného hodnocení, které dětem částečně poskytovalo zpětnou vazbu, ale formulováno bylo spíše obecně, ne s důrazem na možnosti a rozvoj jednotlivců. K sebereflexi a vrstevnickému hodnocení byly děti vedeny jen ojediněle. Ke snadnějšímu přechodu do dalšího stupně vzdělávání jsou využívány pracovní sešity zaměřené na klíčové oblasti školní připravenosti, předkládány jsou dětem v rámci diferenciací odpoledního odpočinku.

Vzdělávání v základní škole probíhalo většinou v pevně nastaveném rozdělení ročníků do dvou tříd. Zhlédnutá výuka se vyznačovala především střídáním různých forem a metod výuky činnostního rázu. Používané metody vedly k upevňování znalostí a dovedností žáků, ale také k rozvoji samostatnosti a zodpovědnosti za svoji práci ve vyučování. Stanovené cíle výuky, věkově i učebně diferenciované, byly naplňovány. V průběhu činností byli žáci aktivní nejen při frontálním postupu, ale udrželi soustředění i při samostatné práci. Některé metody podpořily uvědomování si různých souvislostí s přesahem do jiných vyučovacích předmětů. Ojediněle bylo podpořeno nadání či hlubší zájem některých žáků o dané téma dalším rozšiřujícím učebním materiálem nebo vyšší náročností zadání. Protože učivo bylo dobře vyvozováno, byla přínosem k pochopení obsahu učiva také práce s chybou. Všichni měli možnost vyjádřit se k probíranému tématu. Učitelky žákům individuálně pomáhaly v případě potíží, někdy si tuto oporu prováděli i žáci mezi sebou. Vzájemné učení mělo dobrý vliv na posilování jejich vztahů i přátelské atmosféry, která byla mezi nimi viditelná. Učitelky zřetelně zohledňovaly speciální vzdělávací potřeby žáků během celého procesu učení, postupovaly podle obsahu individuálních vzdělávacích plánů. Pomoc asistentky pedagoga byla účelná, podle potřeby se částečně věnovala i ostatním žákům, kteří ji momentálně potřebovali. Učitelky průběžně motivovaly žáky k dosažení požadovaných výsledků a některé také velmi dobře vyjadřovaly důvěru v jejich schopnosti zvládnout a dokončit stanovenou práci. V procesu výuky byly účelně využívány pomůcky a multimediální prostředky, které dopomáhaly zprostředkovat informace vícesmyslově. V závěru hodin bylo provedeno shrnutí výuky. Sebehodnocení žáků zpravidla probíhalo na konci vyučovacích hodin. Žáci při něm převážně vyjadřovali pouze pocit z uplynulé výuky. Málo se vyjadřovali k tomu, co a proč jim dělalo problém nebo jakých výsledků dosáhli, např. podle učitelem stanovených kritérií. Realizaci obsahu jazykových, matematických, přírodovědných a výchovných vyučovacích předmětů je příkládána stejná důležitost, což cíleně podporuje všestranný rozvoj žáků. Výuku doplňují také vhodně zvolené školní projekty a akce zaměřené i na posilování jejich gramotností, kompetencí a postojů. Rovněž podnětná činnost *Čtenářského klubu* a *Klubu zábavné logiky a deskových her* velmi dobře podchytila zájem žáků o literaturu a objevování různých strategií k dosažení výsledků odlišnými způsoby.

Činnost školní družiny přirozeně navazovala na obsah základního vzdělávání. Témata jsou zpracována tvořivým způsobem, a to tak, aby jejich realizace podpořila další individuální rozvoj žáků. Všestranná nabídka pro volnou hru a rozvoj zájmů byla pestrá a žáci měli možnost si vybírat činnosti i podle svého momentálního rozpoložení. Opomíjen nebyl pobyt venku a sportovní vyžití na zahradě či odpočinek ve třídě. Činnost školní družiny přispívá ke kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Na základě spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a v souladu s jejich doporučeními (využití asistentek pedagoga, speciálních pomůcek), zabezpečovaly učitelky společně s asistentkami dítěti a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami odpovídající péči. Jejich vzájemná spolupráce a empatické působení vytvářely příjemné klima a bezpečné prostředí, kde se toto dítě i žáci cítili jistě a spokojeně.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací proces v mateřské škole rozvíjí osobnost dětí, napomáhá jim v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. Učitelky sledují průběžný rozvoj dětí, vedou si o nich dílčí záznamy. Osobní portfolio dětí zatím nedokládá průběžný vývoj, evidováno je pouze za aktuální školní rok. Získané informace učitelky využívají k uplatnění vhodného přístupu v aktuálním pedagogickém působení, jen ojediněle při plánování individualizované vzdělávací nabídky (kromě dětí se speciálními vzdělávacími potřebami).

V průběhu hospitací děti v rámci svých možností prokazovaly potřebné znalosti a dovednosti, které vytvářejí dobrý základ pro další vzdělávání. Projevovaly se bezprostředně, aktivně se zapojovaly do činností. Většinou respektovaly potřeby ostatních, vzájemně se domlouvaly a spolupracovaly, starší přirozeně pomáhaly mladším. V kontaktu s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit), vzájemná komunikace probíhala bez zábrán. Úměrně věku a osobním možnostem uměly děti vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách, znaly množství písní a básniček. Děti chápaly základní matematické pojmy a jejich symboliku, zvládaly prostorové vztahy, někdy i pravolevou orientaci. Většina zvládala bez potíží manipulaci s běžnými pomůckami a měla přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku. Při stolování děti projevovaly velkou samostatnost při přípravě jídla i v sebeobsluze. Během spontánních her rozvíjely různé konstruktivní a společenské hry, domlouvaly se na pravidlech. Při pohybových činnostech ovládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci. Na základě předávaných poznatků, ale hlavně praktických zkušeností i ukázek v okolí, prokazovaly povědomí o širším environmentálním prostředí a jeho významu.

Dosaženou úroveň požadovaných výstupů základního vzdělávání vyučující ověřují a zjišťují vlastními evaluačními nástroji, např. ústním zkoušením, kontrolními pracemi a testy, jejichž obsah konzultují a hodnotí. Dílčí dovednosti a znalosti žáci prokazují také ve školních projektech a mimoškolních aktivitách. Celkový prospěch žáků reálně vystihuje dosažené znalosti a dovednosti s ohledem na jejich schopnosti. Ve školním roce 2018/2019 dvě třetiny žáků prospěly s vyznamenáním. Výsledky žáků jsou projednávány a konkrétně hodnoceny v rámci pedagogických rad. Další opatření jsou přijímána i v průběhu školního roku na základě dobré znalosti individuální míry pokroku jednotlivých žáků. Zákonní zástupci získávají informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí v rámci třídních schůzek, při individuálních návštěvách školy a prostřednictvím žákovských knížek. Ke kvalitě výsledků vzdělávání žáků by dále přispěla větší míra dělení žáků do samostatných skupin podle ročníků, zejména při výuce cizího jazyka a částečně i ve vyučovacích předmětech výchovného zaměření.

Míra úspěšnosti žáků také souvisí s pozitivní, bezpečnou atmosférou školy. Výchovná opatření k posílení kázně nebylo nutno udělit, všechny zameškané hodiny byly omluveny. Škola uskutečňuje okamžité ocenění žáků za dobré výsledky, od minulých inspekčních činností jsou udělovány i pochvaly za jejich dlouhodobější úspěchy. Nízký počet žáků umožňuje soustavné sledování případných signálů rizikového chování a ojedinělé situace jsou řešeny ihned. Realizované preventivní aktivity a související témata v obsahu vyučovacích předmětů

posilují povědomí žáků o možných rizikových jevech a návodech, jak takové problémy řešit. Efektivní prevencí jsou i zájmové kroužky školy, ve kterých žáci tráví svůj mimoškolní čas a rozvíjí své záliby.

Preventivně jsou se zákonnými zástupci konzultovány individuální výchovné a vzdělávací potíže jejich dětí, případně jim je doporučena návštěva odborného pracoviště. Děti a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a s případným rizikem školního neúspěchu je věnována účinná individuální péče během vzdělávání, žákům také po vyučování a ve školní družině. Individuální vzdělávací plány jsou vyhodnocovány a případně jsou přijímána další opatření k jejich realizaci. Z těchto závěrů i z pozorovaných činností je zřejmé, že dochází k osobnostnímu rozvoji dítěte i žáků, a to s ohledem na jejich individuální možnosti.

Výsledky své práce děti a žáci prezentují při slavnostních příležitostech ve škole i v obci. Dobrá vzájemná součinnost mateřské a základní školy se odráží v celkové atmosféře a vzájemných vztazích. Škola klade důraz na spolupráci s rodiči. Je vytvořen informační systém, a to formou vzájemné ústní komunikace, webových stránek školy, veřejně přístupných dokumentů a nástěnek ve škole. Ve školním roce 2018/2019 měli také rodiče (stejně jako žáci a učitelky) možnost vyjádřit se k atmosféře, k podmínkám a vztahům ve škole v rámci komerčního dotazníkového šetření. Jeho výsledky škola používá jako zpětnou vazbu ke své práci. Využitím vnějších kontaktů obohacuje škola svoji programovou nabídku, zajišťuje například divadelní představení nebo pořádá výlety a exkurze.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek vzdělávání, byla stanovena srozumitelná koncepce školy, došlo ke zdokonalení odborného řízení školy, zvýšila se kontrolní činnost ředitelky školy,
- změnou nastavení přímé pedagogické činnosti učitelek v mateřské škole došlo k účinnější organizaci předškolního vzdělávání,
- v mateřské škole jsou nyní vhodně využívány různorodé metody a formy práce, zohledňována jsou specifika předškolního vzdělávání, činnosti jsou více diferencované podle věku dětí, což se kladně projeví v průběhu vzdělávacího procesu.

Silné stránky

- Příznivá až rodinná atmosféra vzdělávacího procesu, kolegiální vztahy a vzájemný respekt mezi všemi zaměstnanci školy, které mají pozitivní vliv na vzdělávání dětí a žáků,
- výrazné zlepšení materiálních podmínek, které má příznivý vliv na celkové klima školy i vzdělávací proces,
- podpora všestranného rozvoje žáků v souladu s vědomostními, dovednostními i postojeovými cíli prostřednictvím účelně realizovaných výchovně-vzdělávacích strategií.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Dosud ne zcela efektivní kontrolní systém ředitelky školy,
- prostory pro pedagogy a ředitelku školy, které jsou vybavené zastaralým nábytkem, často neuspořádanými pomůckami a neposkytují patřičné zázemí pro společnou komunikaci i projektování výuky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Věnovat zvýšenou pozornost vypovídací hodnotě kontrolní a hodnotící činnosti ředitelky školy a vedení a aktualizaci dokumentace školy,
- modernizovat prostory pro pedagogy a ředitelku školy v souladu se současnými trendy tak, aby bylo vytvořeno praktické, příjemné a funkční zázemí,
- podle podmínek větší měrou dělit žáky podle samostatných postupných ročníků na výuku cizího jazyka a výchovné předměty,
- plánovat a zařazovat didakticky zaměřené činnosti v mateřské škole v průběhu celého dne, vzdělávací nabídku více založit na vlastním výběru a aktivitě dětí,
- rozšířit záznamy pedagogické diagnostiky v mateřské škole o průběžnou diagnostiku a portfolio; získané výsledky využívat při plánování individualizované vzdělávací nabídky a komunikaci s relevantními partnery vzdělávacího procesu,
- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na techniky a formy hodnocení dětí a žáků a na sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí a žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ZŠ – Úplné znění, čj. 214/05, ze dne 25. 8. 2005
2. Změna zřizovací listiny, Dodatek č. 1, čj. 100/07, ze dne 26. 3. 2007 (změna názvu)
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 20 580/2010-21, ze dne 10. 8. 2010, s účinností od 10. 8. 2010 (zápis ředitelky školy)
4. Udělení výjimky z počtu žáků při Základní škole a Mateřské škole Řepníky, čj. 185/2019, ze dne 24. 6. 2019 (počet žáků základní školy 22)
5. Jmenování na pracovní místo ředitelky Základní školy a Mateřské školy Řepníky, čj. 161/10, ze dne 29. 6. 2010, s účinností od 1. 8. 2010

6. Potvrzení s účinností od 1. 8. 2014 v pracovním poměru na dobu 6 let na pracovním místě ředitelky Základní školy a Mateřské školy Řepníky, čj. 227/1/2014, ze dne 31. 7. 2014
7. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Řepníky 2017-2020
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Rok se skřítkem Medovničkem*, platný od 1. 9. 2017
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Amos*, platný od 1. 9. 2018
10. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání *Školní družina Řepníky*, platný od 1. 9. 2019
11. Školní matrika mateřské školy a základní školy, školní rok 2019/2020
12. Školní řád základní školy s platností od 27. 8. 2019
13. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2018
14. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2019
15. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a pedagogických pracovníků v základní škole, školní rok 2019/2020
16. Rozpis přímé pedagogické činnosti v mateřské škole, školní rok 2019/2020
17. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
18. Přehled docházky dětí, školní rok 2019/2020
19. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání dětí (diagnostické záznamy), školní roky 2018/2019 a 2019/2020
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny a zápisní lístky, školní rok 2019/2020
21. Dokumentace dítěte a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2019/2020
22. Příjímací řízení do mateřské školy a základní školy, školní rok 2019/2020
23. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
24. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování, školní roky 2018/2019, 2019/2020
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (výběr), školní rok 2019/2020
26. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019
27. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1182/13-E, ze dne 30. 12. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu Milena Pokorná v. r.

Mgr. Bc. Iva Morávková, školní inspektorka Iva Morávková v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice Daniela Růžová v. r.

V Pardubicích 26. 11. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Marie Beranová, ředitelka školy Marie Beranová v. r.

V Řepníkách 28. 11. 2019