



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-723/26-A
Sp. zn. ČŠIA-S-157/26-A

Název	Dětský domov se školou, středisko výchovné péče a základní škola, Praha 2, Jana Masaryka 16
Sídlo	Jana Masaryka 16, 120 00 Praha 2
E-mail	dvupraha@seznam.cz
IČO	65 993 381
Identifikátor	600 027 368
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PhDr. Jan Smolka
Zřizovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Místo inspekční činnosti	Jana Masaryka 16, 120 00 Praha 2 Ječná 1434, 120 00 Praha 2 Národních hrdinů 392, 190 12 Praha 9 – Dolní Počernice
Inspekční činnost na místě	3. 3. 2026 – 6. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizace (ďalej „školské zariadenie“ alebo „zariadenie“) vykonáva činnosť detského domova se školou (ďalej „domov“ alebo „DDŠ“), strediska výchovnej starostlivosti (ďalej „SVP“), základnej školy (ďalej „škola“ alebo „ZŠ“) a školskej jedálne. Do DDŠ sú zaradzované deti s nařízenou ústavnou výchovou, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku.

K termínu inspekčnej činnosti bolo v domove evidované celkom 18 detí, z toho 17 detí bolo prítomno fyzicky a jedno dieťa bolo aktuálne na úteku. V súvislosti s plánovanou transformáciou časti zariadenia na pobytové oddelenie SVP je po dohode so zriaďovateľom postupne snižovaný najvyšší povolený počet lôžok (24) a od počiatku roku 2026 je stanovený na 20. Výchovne-vzdelávacia činnosť prebieha v troch rodinných skupinách, dve sú v sídle organizácie, jedna je umiestnená v samostatnom byte v bežnej zástavbe v ulici Ječná. Vzdelávanie žiakov prebieha v základnej škole priamo v zariadení v troch triedach druhého stupňa ZŠ. V školskom roku 2025/2026 je spoločne vyučovaný 6. a 7. ročník, 8. a 9. ročník je vzdelávaný samostatne. Do školy dochádzajú tiež dva žiaci umiestnení v inom školskom zariadení.

SVP je ambulantná a zabezpečuje individuálne špeciálne pedagogické a psychologické služby deťom s rizikom porúch správania alebo s už rozvinutými prejavmi porúch správania a negatívnych javov v sociálnom vývoji so zameraním na výchovnú, rodinnú, školskú a psychickú problémy a zneužívanie návykových látok. Zaisťuje tiež výchovnú poradenstvo a rodinnú konzultáciu. Služby sú poskytované v dvoch samostatných ambulantných oddeleniach – Dvojka sídlí priamo v areáli zariadenia a Pontis v Dolných Počerniciach. V školskom roku 2024/2025 bolo v SVP evidovaných 625 klientov.

Hodnotenie podmienok vzdelávania

Školské zariadenie má vypracovanú jasnú koncepciu, ktorá vychádza z analýzy jeho vývoje, z dosiahnutých pozitívnych výsledkov a súčasne reflektuje aktuálne smerovanie ústavnej výchovy. Riaditeľ zariadenia (ďalej „riaditeľ“) pri plánovaní svojej činnosti vychádza z koncepčných zámierov, ktoré sú ďalej rozpracované v plánoch výchovne-vzdelávacej činnosti a v programech rozvoja osobnosti dieťaťa (ďalej „PROD“). V rámci širšieho vedenia účelne vymezil kompetencie i zodpovednosť za svěřenú oblasť. Pedagogickí pracovníci pověřeni vedením jednotlivých úsekov vyhodnocujú úroveň výchovne-vzdelávacieho procesu a kvalitu poskytovanej starostlivosti. Na základe jejich záverov a odporúčaní riaditeľ nastavuje vhodné pedagogické a organizačné opatrenia, ktoré predáva ostatným pracovníkom na pravidelne konaných pedagogických radách a poradách učiteľov, vychovateľov a odborných pracovníkov SVP. Realizovaný kontrolný a hospitačný systém vedenia školy však nie je plne účinný, nepodarilo sa napríklad identifikovať nízku úroveň materiálnych podmienok jednotlivých skupín, či nejednotnosť v pedagogických postupoch jednotlivých vychovateľov pri realizácii zavádzaných opatrení (napríklad regulovanie výplaty kapesného a disponovanie s finančnými prostriedkami od zákonných zástupcov bez väzby na PROD). Pedagogom tiež nie je vždy poskytovaná plnohodnotná spätná väzba smerom k rozdielnej kvalite realizovaného vzdelávania.

Výchovne-vzdelávacia starostlivosť v DDŠ zaisťuje z väčšej časti kvalifikovaný čiastočne obmeněný pedagogický zbor (etopedka, psychologička, 4 učiteľov, 12 vychovateľov a vedúci vychovateľ). Vychovatelia s kratšou praxou, ktorí nespĺňajú kvalifikačné predpoklady pre priamu pedagogickú činnosť, ktorú vykonávajú, si vzdelanie dopĺňujú štúdiom špeciálnej pedagogiky. Metodickou podporu jim poskytujú skúsenejší kolegovia, v menšej miere tiež vedenie zariadenia. Ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov vychádza predovšetkým z aktuálnych

potřeb, podmínek a cílů školského zařízení a přihlíží rovněž k zájmům pedagogů a finančním možnostem zařízení. Mimo doplňování chybějící odborné kvalifikace je velký důraz kladen na dlouhodobé sebezkušenostní výcviky, na pravidelnou skupinovou supervizi vychovatele a odborného pedagogického týmu domova a individuální supervize odborných pracovníků SVP. To poskytuje dobrý základ pro zvyšování kvality terapeutické péče.

Materiálně technické a finanční podmínky organizace nejsou zcela optimální. Výrazné zvýšení nájmu pronajatých prostor, ve kterých zařízení sídlí, značně zatěžuje rozpočet organizace a snižuje prostředky, které by bylo možné věnovat do obnovy zastaralého vnitřního vybavení. Jednotlivé výchovné skupiny zařízení jsou umístěny v samostatných budovách, pokoje i společné prostory jsou vybaveny standardním nábytkem a přizpůsobeny běžným bytovým jednotkám. V jedné ze skupin jsou některé pokoje dívek průchozí a cvičná kuchyně je k dispozici ve vedlejší budově. Vybavení skupin nacházejících se v hlavním areálu zařízení působí méně esteticky, část zařízení je výrazně opotřebovaná a nedaří se udržovat jeho dobrý technický stav (např. chybějící obvodové lišty podél zdí, poškozené čalounění sedacího nábytku, pokoje dětí bez výzdoby nebo polic s možností vystavení osobních předmětů). K obměně vnitřního vybavení dochází spíše ojediněle, převážně jsou realizovány pouze opravy poškozeného zařízení tak, aby zůstalo i nadále funkční. V rozhovorech se členy inspekčního týmu a v zadávaných dotaznících si některé děti stěžovaly na nízkou hygienickou úroveň a občasný výskyt parazitů. Zařízení tyto podněty řeší a zajišťuje odbornou dezinfekci a dezinfekci ubytovacích jednotek. Všechny děti mají uzamykatelný prostor, kam si mohou bezpečně odkládat své osobní věci a cennosti. I přes omezené finanční zdroje zůstává prioritou ředitele zachování široké nabídky atraktivních volnočasových aktivit, např. víkendové výjezdy, turistika, sportovní zápasy, pronájem sportovišť, a to včetně možnosti využití zájmových útvarů nebo kurzů externích organizací.

Základní vzdělávání probíhá ve třech standardně vybavených učebnách, jejichž vybavení je strohé a často zastaralé, ojediněle doplněné rozmístěnými přehledy učiva. Průběžně je obnovována didaktická technika v učebně informatiky. K nácviku pracovních dovedností slouží přilehlá zahrada a pozemek. K výuce tělesné výchovy a dalším sportovním aktivitám je celoročně k dispozici venkovní areál s rekonstruovaným víceúčelovým hřištěm nebo pronajatá tělocvična. Obě pracoviště SVP mají velmi dobré prostorové a materiální předpoklady pro poskytování svých služeb klientům. Estetické vnitřní prostory jsou vybaveny četnými diagnostickými, herními, terapeutickými nástroji a pomůckami (např. terapeutické pískoviště) i novým nábytkem.

Celodenní stravování dětí je v průběhu pracovního týdne zajištěno ve vlastní školní jídelně. Poskytovaná strava není příliš pestrá a v některých případech není nutričně vyvážená. V rámci přípravy na samostatný život si děti připravují pokrmy o víkendech ve spolupráci s vychovateli ve cvičných kuchyních.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Struktura dne v zařízení je založena na dopoledním plnění školních povinností a odpoledním zapojením do nabízených aktivit, plnění režimových prvků a využívání možnosti samostatných vycházek. Všechny umístěné děti se aktuálně vzdělávají ve škole zřízené při zařízení.

Společným znakem většiny sledovaných hodin v ZŠ byla méně klidná pracovní atmosféra s nižší úrovní spolupráce žáků s učiteli. Průběh části hodin byl výrazněji narušen problematickým chováním žákyně s dlouhodobými potížemi v dodržování pravidel chování

v DDŠ. Ve většině hospitovaných hodin byla využita pouze frontální metoda výuky s dominující úlohou učitele, doplňovaná samostatnou prací. Kooperativní činnosti, alespoň v omezené míře ve dvojicích, nebyly vzhledem k problematickým vzájemným vztahům dětí zařazovány vůbec. Dopad takto vedené výuky nebyl příliš efektivní, po většinu hodin byla část žáků pasivních, hodiny postrádaly aktivizační prvky. Mimo hodiny cizího jazyka a slohového výcviku v rámci mateřského jazyka bylo ke zvýšení účinnosti výuky využito málo názorných pomůcek (např. přehledy učiva, pracovní list). Při výuce v některých hodinách byl kladen důraz na osvojení probírané látky formou záznamu diktovaného výkladu učitele. Upevňování učiva spojené např. s vyhledáváním informací a prací žáků s různými informačními zdroji nebylo ve sledovaných hodinách využito. Přes nízký počet žáků ve třídách pedagogové většinou neuplatňovali potřebný individuální přístup a jen v menší míře zohledňovali specifické potřeby žáků. V některých hodinách byla zaznamenána menší důslednost učitele vést žáky k dodržování vzájemných pravidel. Hodnocení výkonu žáků vyučující prováděli průběžně, a to buď formou pochvaly, kdy oceňovali každou projevenou snahu a dílčí pokrok, nebo formou varování, při narušování výuky a odmítání plnit pokyny k práci. V závěru vyučovacích hodin zpravidla došlo jen ke shrnutí učiva ze strany učitelů, žáci neměli prostor k sebehodnocení nebo ke stanovení cílů na příští vyučovací hodinu.

V průběhu odpoledních činností byla interakce a komunikace pracovníků s dětmi většinou přirozená a věcná. Při porušování dohodnutých pravidel reagovali vychovatelé zpravidla adekvátní korekcí chování dětí. V některých případech však, zejména při opakovaném nerespektování pokynů, byla komunikace vychovatele s dětmi zbytečně konfrontační, bylo patrné značné napětí, což děti také potvrzovaly v pohovorech se členy inspekčního týmu. Na zhoršené klima v zařízení a horší komunikaci s vedením organizace poukazovali v pohovorech také pedagogičtí pracovníci. Při hospitovaných činnostech, které byly zaměřeny na sebeobsluhu, upevňování hygienických návyků, relaxační a sportovní aktivity, zájmové a projektové činnosti, osobní volno a přípravu do školy, byla zastoupena individuální práce dětí, spolupráce v menších skupinách a společná práce. Program byl uspořádán tak, aby odpovídal a zároveň vyhovoval potřebám dětí i aktuálnímu složení skupin. Vychovatelé děti k aktivitám průběžně povzbuzovali, někteří se do činností aktivně zapojovali, což prohlubovalo vzájemnou kooperaci. Děti účelně spolupracovaly také při činnostech souvisejících s běžným chodem rodinné skupiny a byly tak přirozeně vedeny k přijímání zodpovědnosti za své denní povinnosti. Pracovní návyky a praktické kompetence dětí získávají i v rámci pravidelné péče o společné vnitřní prostory, venkovní areál a zahradu. Bohatou zájmovou činností v zařízení vhodně doplňují vícedenní výjezdy v období školního volna, návštěvy kulturních a sportovních akcí i další jednorázové akce, jejichž cílem je posílení skupinové soudržnosti a vytváření pozitivního příběhu života jednotlivých dětí. Některé děti docházejí do zájmových útvarů mimo zařízení a získávají tak další možnost rozvoje sociálních kompetencí v přirozeném prostředí. Ke svému hodnocení, popřípadě k jiným záležitostem, se děti měly možnost vyjadřovat, nebyly omezovány v přijímání návštěv ani dovolenkách.

Ambulantní oddělení SVP poskytuje kvalitní poradenskou, terapeutickou a resocializační péči. Iniciátorem služeb jsou zákonní zástupci dětí, školy nebo spolupracující instituce (soudy, orgán sociálně-právní ochrany dětí apod.) Odborní pracovníci SVP zabezpečují speciálně-pedagogická a psychologická posouzení aktuálního stavu i situace klienta a nastavují individuální výchovné plány. Při následné práci efektivně využívají jednorázové poradenské intervence, individuální konzultace s klienty, práci s rodinou klienta, poradenství zákonným zástupcům, provádějí také kvalitní terapeutickou činnost. Pro práci s dětmi jsou účelně využívány různé pomůcky na psychické uvolnění a podpůrnou

diagnostiku. Volba metod se řídí věkem klienta a účelem vyšetření. Výstupem jsou kvalitně zpracované odborné a závěrečné zprávy. Odborní pracovníci mezi sebou aktivně spolupracují a účelně komunikují. Dokumentace klientů je vedena elektronickou i grafickou formou, přehledně a systematicky, obsahuje data a obsah konzultací, poznámky z vyšetření, závěrečné zprávy, individuální výchovné plány atd.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení dětí je v zařízení realizováno pravidelně a účelně všemi pedagogickými pracovníky podle kritérií i pravidel nastavených ve vnitřním řádu. Systém hodnocení je přehledný a transparentní, založený na promyšlené kombinaci slovního hodnocení a jednoduchých symbolů znázorňujících dosažené výsledky, oslovené děti mu rozuměly. Tento uplatňovaný systém zároveň zohledňuje individuální potřeby jednotlivců. Většina z dětí je dlouhodobě hodnocena v tzv. výchovném programu se standartními výhodami, část dětí s nejlepšími výsledky užívá výhod tzv. individuálního programu, např. delší samostatné vycházky, zvýšené kapesné nebo účast na mimořádných akcích. Pro děti, kterým se v daném týdnu nedařilo, je připraven tzv. „adaptační“ program založený na intenzivnějším působení pedagogů a omezení zmiňovaných výhod. Vzhledem k provázanosti činností domova a školy pedagogové při hodnocení dětí úzce spolupracují. Každý všední den probíhá při předávání žáků učitelem jejich skupinovému vychovateli individuální zhodnocení výuky, které vychovatel zahrne do večerního skupinového vyhodnocení proběhlého dne. Skupinové vyhodnocení celého týdne pak pomáhá dítěti získat adekvátní zpětnou vazbu, děti jsou při něm systematicky vedeny k sebehodnocení i vzájemnému hodnocení.

Znalosti, vědomosti a dovednosti žáků jsou na velmi rozdílné úrovni. Učitelé s žáky intenzivně pracují, přesto nejsou vzdělávací výsledky vždy příznivé. Téměř u všech žáků je ale patrné zlepšení v plnění školních povinností a v domácí přípravě. Škola využívá při hodnocení žáků klasifikační stupně (známky) v kombinaci se slovním hodnocením. Zohledňována je i snaha žáků, významně častěji je však řešeno jejich negativní chování. Učitelé v dostatečné míře nevyužívají formativní potenciál výchovných opatření, pochvaly a povzbuzení jsou spíše sporadické. Znalosti žáků učitelé ověřují prostřednictvím interních nástrojů, výsledky kontinuálně sledují, vyhodnocují a při zjištění školního selhávání nebo problematického chování situaci řeší se žákem, ostatními pedagogy a případně zákonným zástupcem. Následně nastavují jednotlivým žákům konkrétní učební cíle na další období, cíle pro domácí přípravu jsou realizovány ve spolupráci s kmenovými vychovateli.

PROD jsou součástí přehledně vedené širší dokumentace dítěte, jsou vypracovávány etopedem v přímé spolupráci s dítětem a doplňovány o poznatky dalších pedagogů. Kvalitně rozpracovávají zhodnocení momentální situace dítěte, nastavení cílů i stanovení jednotlivých konkrétních postupů a metod působení. Navržené prostředky korespondují se stanovením cílů v týdenních plánech a zaměřují se na rozvoj konkrétních kompetencí, což umožňuje neprodleně reagovat na měnící se potřeby vzhledem k optimálnímu rozvoji dítěte. Vyhodnocování PROD je však méně systematické, v dlouhých intervalech, chybí také např. konzultace etopeda s učitelem a kmenovým vychovatelem, který je zároveň klíčovým pracovníkem dítěte.

Uplatňovaný preventivní systém se zaměřuje na řešení rizikového chování dětí prostřednictvím rozmanitých aktivit, které pomáhají předcházet výskytu problematických situací. Prevence je řešena především situačně, s ohledem na specifické prostředí i klienty zařízení (omezená doba pobytu, častější a hlubší kontakt klientů s rizikovým chováním, intenzivní forma soužití v pobytovém zařízení), méně se věnuje stanovení konkrétních cílů

a jejich vyhodnocování. Zařízení se potýká s opakovanými útoky úzkého okruhu dětí. I přes intenzivní péči odborných pracovníků, učitelů i vychovatelů, se nedaří přijímat účinná opatření vzhledem k eliminaci útoků jednotlivců. To v konečném důsledku způsobuje inspekčním týmem zaznamenanou jistou rezignaci části pedagogických pracovníků, což také limituje možnosti odborné práce s takovými dětmi.

Vzájemná spolupráce pedagogů poskytujících školní poradenské služby, tj. etopedky, psycholožky a školního metodika prevence/vedoucího vychovatele, se pozitivně projevuje při podpoře části dětí, kterým nabízí možnost individuálních konzultací a také intervencí v případě akutních psychických potíží. Nižší důraz je kladem na systematickou podporu pedagogů v případě problémů ve škole nebo ve skupině, soustředí se především na zajištění formální stránky plánování péče (zpracování PROD nebo preventivního programu zařízení).

Od minulé inspekční činnosti došlo postupně k útlumu aktivit spolusprávy, činnosti zástupců skupin z řad dětí a zároveň některých prospěšných komunitních prvků (např. pravidelných komunitních setkávání), které umožňovaly vzájemnou komunikaci mezi vedením zařízení a dětmi. Tyto aktivity byly částečně nahrazeny týdenním hodnocením v jednotlivých skupinách. Toto řešení pomohlo snížit počet konfliktů v souvislosti se společným setkáváním většího množství dětí, avšak v rozhovorech se členy inspekčního týmu poukazovali děti a pedagogičtí pracovníci na zhoršené vzájemné vztahy.

Zařízení přínosně spolupracuje se zřizovatelem, městskou částí Praha 2, místními organizacemi, školami, dalšími školskými a poradenskými zařízeními, což přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání a rozvoji osobnosti jednotlivých dětí. Úzce kooperuje také s pracovníky orgánu sociálně-právní ochrany dětí, státní zástupkyní, Policií ČR a soudy. Od minulé inspekční činnosti byla ukončena spolupráce s některými nadacemi a neziskovými organizacemi, které vylepšovaly finanční podmínky zařízení, nebo umístěným dětem nabízely zapojení do různých projektů či volnočasových aktivit. Účinnost spolupráce se zákonnými zástupci dětí je individuální, snaha pracovníků zařízení o komunikaci se v některých případech zcela nedaří. Prioritou zařízení je posilování a udržování vztahů dětí s blízkými osobami formou co nejčastějších pobytů dětí v domácím prostředí i formou pravidelných návštěv těchto osob v zařízení.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Dlouhodobě se daří udržovat velmi dobrou úroveň poskytovaných služeb ve středisku výchovné péče
- Částečně se zhoršily finanční a materiálně technické podmínky zařízení a došlo k omezení partnerské spolupráce s neziskovými organizacemi
- Došlo k útlumu aktivit spolusprávy i dalších komunitních prvků, což se projevilo nižší participací dětí na komunikaci v záležitostech vzdělávání

Silné stránky

- Aktivní spolupráce odborných pracovníků obou částí SVP přispívá ke kvalitní péči o klienty (3.3)
- Bohatá nabídka volnočasových aktivit v zařízení, podpora dětí ve využívání zájmového vzdělávání a volnočasových aktivit externích organizací (4.2)

- Účelné využití motivační funkce hodnocení, hodnotící systém individuálně nastavitelný pro potřeby jednotlivých dětí, vhodně kombinující prvky slovního hodnocení a názorného vyjádření pomocí srozumitelných symbolů (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší míra participace dětí na chodu zařízení, nefunkční spolupráva (1.3)
- Méně účinná kontrolní a hospitační činnost, vedení zařízení se nedaří identifikovat některé nedostatky a nejednotnost v působení pedagogů ve výchovně vzdělávacím procesu (2.1)
- Nedaří se přijímat účinná opatření ke zlepšení klimatu a vzájemných vztahů mezi účastníky vzdělávání (2.2)
- Nedaří se udržovat v plné míře dobrý technický stav a úroveň vybavení vnitřních společných prostor, školních tříd a ubytovací části zařízení (pokoje, sociální zřízení), materiální podmínky pouze částečně odpovídají potřebám umístěných dětí (2.4)
- Méně účinné využívání aktivizačních forem a metod ve výuce, menší míra individualizace a diferenciacce, chybějící vedení žáků ke kooperativním činnostem a využívání informačních zdrojů (4.3)
- Nižší úroveň účinné podpory pracovníků poskytující školní poradenské služby při vzdělávání dětí v základní škole (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Znovu zavést/ustavit aktivní spoluprávu dětí, zástupce skupin, případně zvážít návrat prospěšných komunitních prvků výchovy
- Nastavit účinná opatření ke zlepšení klimatu a vzájemných vztahů mezi účastníky vzdělávání
- Zefektivnit kontrolní a hospitační systém se zaměřením na sjednocování a dodržování stanovených postupů a identifikaci nedostatků v materiálně technickém vybavení
- Hledat další finanční zdroje pro průběžné zlepšování materiálních podmínek a obnovu vnitřního vybavení
- Do výuky zapojit více aktivizačních forem a metod, individualizace, diferenciacce, a kooperativních činností, intenzivněji využívat různé informačních zdroje
- Činnost pracovníků poskytujících školní poradenské služby více zaměřit na podporu učitelů při vzdělávání dětí v základní škole

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě

písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Vnitřní řád zařízení – platný k termínu inspekční činnosti
2. Školní vzdělávací program „Škola pro život“ – platný k termínu inspekční činnosti
3. Školní řád základní školy – platný k termínu inspekční činnosti
4. Vnitřní řád ambulantního oddělení SVP „Dvojka“ a ambulantního oddělení SVP „Pontis“ – platné k termínu inspekční činnosti
5. Vnitřní řád školní jídelny – platný k termínu inspekční činnosti
6. Výroční zpráva o činnosti DDS, ZŠ a SVP ve školním roce 2024/2025
7. Elektronická evidence a osobní spisy dětí (včetně opatření ve výchově a PROD) vedené k termínu inspekce – vzorek
8. Školní matrika vedená k termínu inspekce – vybraný vzorek
9. Dokumentace vedená SVP (průběžné a závěrečné zprávy z preventivně výchovného vedení klienta, individuální výchovné plány včetně informovaného souhlasu, zápisky z konzultací, portfolia klientů včetně pracovních listů, kresby atd.) – vzorek
10. Elektronická karta klienta v databázi SVP – vzorek
11. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2025/2026
12. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti – vybraný vzorek
13. Záznamy z pedagogických rad a porad za školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
14. Plán DVPP pro školní rok 2025/2026
15. Minimální preventivní program pro školní rok 2025/2026
16. Knihy denních záznamů vedené k termínu inspekční činnosti
17. Knihy návštěv vedené k termínu inspekční činnosti
18. Krizový plán zařízení – platný k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Libor Janošek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Kubát, školní inspektor

Ing. Dana Dalešická, školní inspektorka

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

2. 4. 2026