



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1916/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-445/26-S

Název	Mateřská škola Lány, okres Kladno
Sídlo	Školní 373, 270 61 Lány
E-mail	ms.lany@quick.cz
IČO	71 002 022
Identifikátor	600 055 591
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jaroslava Titzová
Zřizovatel	obec Lány
Místo inspekční činnosti	Školní 373, Lány
Inspekční činnost na místě	11. a 12. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Škola s nejvyšším povoleným počtem 88 dětí v době inspekční činnosti vzdělávala ve třech věkově jednotných a jedné věkově smíšené třídě 80 dětí.

Povinné předškolní vzdělávání plnilo 29 dětí, z nichž dvě měly povolený odklad povinné školní docházky. Aktuálně MŠ vzdělávala jedno dítě s potřebou podpůrných opatření.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozí inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy, ke zrušení odloučeného pracoviště s jednou třídou a k obměně pedagogického týmu. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vede školu od 1. července 2023 a splňuje požadované předpoklady k výkonu této činnosti. Koncepční záměry rozvoje školy se jí daří postupně realizovat např. v oblasti zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání, spolupráce se zákonnými zástupci dětí nebo v oblasti dalšího vzdělávání pedagogů.

Vzdělávání podle ŠVP s motivačním názvem „Svět kolem nás“ aktuálně zajišťuje osm učitelek včetně ředitelky a jedna asistentka pedagoga. Jedna učitelka bez odborné kvalifikace v době inspekční činnosti dokončovala studium k jejímu získání. Ředitelka provádí kontrolní a základní evaluační činnost školy. Získaná zjištění však nejsou vždy systematicky propojena se závěry z hospitační činnosti, vlastního hodnocení školy a pedagogické diagnostiky. Předložený ŠVP obsahoval některé neaktuální, zavádějící či neúplné informace. Také další povinná dokumentace vykazovala dílčí nedostatky. Příležitost ke zlepšení je v prohlubování znalostí v oblasti školské legislativy a jejich důslednější promítání do vedení této dokumentace. Všechny pedagogické pracovnice se vzdělávají průběžně dle plánu, v rozmanitých seminářích si rozšiřují odborné dovednosti např. v oblasti grafomotoriky, rozvoji sluchového vnímání či pohybových dovedností u dětí. Vhodné je zaměřit větší pozornost na oblast pedagogické diagnostiky a její využití v plánování vzdělávací nabídky.

Pedagogická rada projednává organizační záležitosti školy, zásadní dokumenty i výsledky vzdělávání dětí.

Informace o vzdělávání a organizačních záležitostech MŠ jsou zákonným zástupcům dostupné na nástěnkách v prostorách školy, na webových stránkách nebo v rámci osobního kontaktu. Přenos informací usnadňuje i rozšířené využívání digitální aplikace, což má příznivý dopad na spolupráci se zákonnými zástupci.

Materiální podmínky MŠ jsou na dobré úrovni a podporují realizaci ŠVP. Od předchozí inspekční činnosti došlo ve spolupráci se zřizovatelem k jejich zlepšení. Kromě běžně dostupných finančních zdrojů škola získává i další finanční prostředky např. ve formě sponzorských darů, úspěšně se též zapojila do evropských dotačních projektů. Třídy jsou většinou podnětně a esteticky uspořádané, vybavené dostatečným množstvím didaktických a herních pomůcek i technikou pro rozvoj digitálních kompetencí. V jedné ze tříd však byly některé pomůcky umístěny méně vhodně z hlediska bezpečnosti a samostatné dostupnosti pro děti.

Úkoly a postupy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ředitelka zakotvila ve vnitřních dokumentech. K prevenci rizikového chování účinně přispívá systematická podpora pozitivních vztahů mezi dětmi prostřednictvím společně nastavených pravidel vzájemného chování. O účinnosti stanovených opatření svědčí jejich nízká úrazovost. Vchod do budovy školy je zajištěn proti vstupu neoprávněných osob a svévolnému odchodu dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací nabídka v průběhu inspekční činnosti byla tematicky provázaná a směřovala k naplňování cílů ŠVP. Ve třídách převládala klidná a vstřícná atmosféra založená na respektujícím přístupu pedagogů.

Řízené a spontánní činnosti byly většinou účelně propojovány, převažovaly však skupinově a frontálně organizované aktivity, zatímco podpora spontánních činností vycházejících z individuálních zájmů a potřeb dětí byla méně výrazná. Vhodně zařazované třídní rituály přispívaly k rozvoji sociální oblasti a pozitivního sebepojetí dětí. Ranní kruhy ve většině tříd byly vedeny převážně efektivně, učitelky cíleně rozvíjely funkční gramotnosti dětí, využívaly obrazový materiál a vedly děti k dodržování komunikačních pravidel. Řízené pohybové aktivity ve třech třídách zpravidla rozvíjely pohybové dovednosti i fyzickou zdatnost dětí. Ne vždy však byly správně metodicky vedené, místy chyběla výraznější motivace a práce s dynamikou hlasu učitelky. V jedné třídě řízené pohybové aktivity zcela chyběly.

Nabídka didakticky zaměřených řízených aktivit byla ve většině tříd pestrá, jejich organizace však nebyla vždy dostatečně plynulá a v dílčích situacích se projevovala nižší pohotovost učitelek při reagování na aktuální průběh vzdělávání. V některých třídách bylo vzdělávání příliš statické, chyběla vzdělávací nabídka s možností dětí spolupodílet se na volbě činností, kdy pedagog vystupuje v roli průvodce, přesto, že je deklarována v ŠVP. V části činností nebyl vždy plně využit potenciál připravených aktivit k širší diferenciaci vzdělávací nabídky a individualizaci na základě výstupů pedagogické diagnostiky. Děti byly vhodně vedeny k samostatnosti, dodržování pravidel a odpovědnosti při úklidu i sebeobslužných činnostech. Přínosné bylo využívání motivačních prvků, tematicky zaměřených pomůcek a prožitkového učení. Cíleně byla podporována také oblast grafomotoriky, jemné motoriky, sluchového vnímání či rytmizace. Učitelky zpravidla vytvářely příležitosti ke spolupráci mezi dětmi.

Učitelky poskytovaly dětem objektivní průběžnou zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti a vedly je k dodržování nastavených pravidel. V menší míře však byly využívány příležitosti k rozvoji vrstevnického hodnocení, hlubší sebereflexi. Další možností ke zlepšení je efektivnější využití některých organizačních přechodů.

Pobyt venku i odpolední odpočinek respektovaly individuální potřeby dětí. Těm s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidové aktivity mimo lůžko. V rámci odpoledního vzdělávání byl vytvořen dostatečný prostor pro jejich spontánní hru i sociální interakci ve třídě i na školní zahradě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Z inspekčních hospitací bylo zřejmé, že u dětí jsou přiměřeně rozvíjeny požadované kompetence ve stěžejních vzdělávacích oblastech v souladu s očekávanými výstupy ŠVP. Výsledky vzdělávání dětí převážně odpovídaly jejich věku a individuálním schopnostem.

Nejmladší děti projevovaly značnou samostatnost v hygienických návycích i při sebeobsluze při stolování díky cílené podpoře pedagogů, zařazováním prvků Montessori pedagogiky. Většina dětí reprodukovala množství písní a tematicky zaměřených říkadel s pohybem. Děti v povinném předškolním vzdělávání pracovaly dle instrukcí učitelky, započatý úkol dokončily. Ve sledovaném programu prokazovaly dovednosti z oblasti funkčních gramotností. Obvykle se správně orientovaly v prostoru i číselné řadě, měly osvojeny

početní představy, poznávaly některé číslice. V kontaktu s dospělými projevovaly důvěru, vyjadřovaly své myšlenky a nápady. U většiny z nich byly zaznamenány odpovídající výsledky potřebné pro jejich další vzdělávání.

Učitelky hodnotící dokumenty v rámci pedagogické diagnostiky postupně vylepšují. Zaznamenávají údaje o rozvoji jednotlivých dětí v klíčových oblastech, nově využívají elektronický testovací nástroj. Přesto je vedení záznamů pouze částečně funkční. Chybějící bližší specifikace oslabených oblastí a pedagogických záměrů pro další rozvoj jednotlivců s ohledem na jejich věkové a vývojové zvláštnosti snižuje jejich funkčnost pro individualizaci vzdělávání.

Spolupráce se základní školou formou návštěv předškoláků v první třídě a některými společnými kulturními akcemi je přínosem pro usnadnění přechodu dětí do základního vzdělávání. Vzdělávací výsledky jsou prezentovány výstavou dětských prací v prostorách MŠ nebo na společných akcích se zákonnými zástupci.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně ve vedení školy, obměně pedagogického týmu.
- Bylo zrušeno odloučeného pracoviště s jednou třídou, snížena kapacita školy o 12 dětí.
- Postupně jsou zlepšovány materiální podmínky,
- Škola využívá v širší míře digitální komunikaci.

Silné stránky

- Vstřícný přístup pedagogů k dětem ve spojení s podnětným esteticky upraveným prostředím příznivě podporuje vzdělávání. (3.2.)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Převažující řízené činnosti v některých třídách omezovaly rozvoj samostatnosti a aktivní zapojení dětí. (3.4)
- Chybějící identifikace oslabené oblasti nebo nadání dítěte a vzdělávací záměry pedagogické diagnostiky nevedou k účinnému cílenému zaměření vzdělávání dětí na základě jejich individuálních potřeb. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovit v pedagogické diagnostice u každého dítěte konkrétní vzdělávací potřeby, záměry pro další pedagogické působení a následně je využívat při plánování vzdělávací nabídky.
- Umožnit dětem volbu činností ze vzdělávací nabídky, kdy pedagog vystupuje v roli průvodce.
- Prohlubovat znalosti v oblasti školské legislativy a důsledně je promítat do vedení povinné dokumentace školy.

- Omezovat převažující frontální formy práce a ve větší míře zařazovat individuální a kooperativní činnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <http://ms.lany.cz> – stav k termínu inspekční činnosti
3. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti
4. Pedagogická diagnostika – stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Matouš Vokoun, školní inspektor
Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

4. 6. 2026