



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2248/18-S

Název	Mateřská škola Srdíčko Říčany, příspěvková organizace
Sídlo	Edvarda Beneše 204/41, 251 01 Říčany
E-mail	reditel@mssrdicko.ricany.cz
IČ	86594508
Identifikátor	600051927
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jiřina Řeháková
Zřizovatel	město Říčany
Místo inspekční činnosti	Edvarda Beneše čp 204/41, 251 01 Říčany
Termín inspekční činnosti	1. 10. 2018 – 2. 10. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“) s celodenním provozem a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti je poskytováno vzdělávání 96 dětem ve čtyřech třídách (naplněnost školy je 100%). Aktuálně se 61 dětí účastní povinného předškolního vzdělávání, včetně devíti s povoleným odkladem povinné školní docházky. Jedno dítě je ve školním roce 2018/2019 školou vedeno v režimu individuálního vzdělávání. Škola zajišťuje provoz od 6.30 do 17.00 hodin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola postupně realizuje *Koncepci rozvoje mateřské školy Srdíčko* (dále koncepce), ve které jsou deklarovány záměry k rovnoměrnému vývoji osobnosti s ohledem na aktuální potřeby a zájmy dítěte. Koncepce je efektivně vyhodnocována, jsou přijímána cílená opatření k dosažení cílů.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem *Hrajeme si celý rok, svět je náš, nové věci chceme poznávat* (dále ŠVP) je zpracován v souladu s rámcovým programem pro předškolní vzdělávání. Učitelky vzdělávací témata konkretizují v třídních vzdělávacích programech. V době adaptace nově přijatých dětí je volily vhodně i s ohledem na aktuální zájem dětí.

Ředitelka školy (dále ředitelka) účelně uplatňuje dovednosti získané při manažerském studiu pro ředitele škol. Účinně delegovala pravomoci na všechny zaměstnance, promyšlené je zacílení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) zaměřené na zkvalitňování výsledků vzdělávání, tj. na logopedickou prevenci, na matematickou a čtenářskou gramotnost a na přípravu dětí na základní školu. Všech sedm učitelek včetně ředitelky i školní asistentky je odborně kvalifikovaných. Záznamy z pedagogické rady dokladují, že jsou v ní projednávány zásadní pedagogické a organizační záležitosti. Slouží i k předávání teoretických znalostí a praktických zkušeností ze seminářů DVPP.

Škola přijala opatření k odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti (řízené pohybové aktivity mají dostatečný zdravotní účinek, realizované metody práce s dětmi jsou efektivní). V důsledku nevyužívání 0,89 úvazku normativního pro učitelky v aktuálním školním roce byly děti z jedné třídy na odpoledne pravidelně nevhodně rozdělovány do ostatních tříd. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2018/2019 byly dodrženy zákonné podmínky školou správně stanovené v kritériích pro přijímání. Dokumentace školy vyjma školního řádu a vedení záznamů o počtu dětí v třídních knihách v aktuálním školním roce je zpracována v souladu s aktuálně platnými právními předpisy.

System úrazové prevence i postupy pro řešení případných rizikových jevů je propracovaný, v třídních knihách je doloženo pravidelné poučování dětí učitelkami o bezpečném chování. Ke zlepšení zajištění bezpečnosti dětí ve škole přispělo i zabezpečení vchodu školy proti neoprávněnému vstupu nepovolaných osob kamerovým systémem s elektronickým otvíráním dveří s čipovými kartami. Při inspekční činnosti byla ale zjištěna bezpečnostní rizika v materiálním zajištění vzdělávání (v učebně celoprosklené dveře bez bezpečnostní folie, ve školní jídelně neoznačená nerovnost podlahy, na školní zahradě uvolněný překlad nad vraty skladu na hračky).

Škola vytváří podmínky pro podporu zdravého životního stylu realizací pohybových aktivit, častým pobytem dětí venku dopoledne i odpoledne. Učebny jsou vybaveny dostatkem sportovních pomůcek. Děti jsou vhodně vedeny k využívání nabídky nápojů podle svých

potřeb. Škola zprostředkovává přenos důležitých sdělení na nástěnkách, internetových stránkách, na třídních schůzkách nebo v nabídce školy k individuální konzultaci. Rodiče jsou vnímáni jako její důležití partneři, mají příležitost podílet se na programu školy a vyjadřovat se k důležitým otázkám vzdělávání i provozu. Zaměření školy na protiúrazovou prevenci, dopravní výchovu ve spolupráci s hasiči a městskou policií, a na primární prevenci šikany se odrazilo v nízké míře úrazů dětí, při inspekci v dobré orientaci dětí při dopravních situacích mimo areál školy.

K naplňování cílů ŠVP přispívá dobrá spolupráce školy s rodiči (besídky, zahradní slavnost aj.), školskými poradenskými zařízeními (při zjišťování školní zralosti) a externím dětským psychologem. Jako efektivní se jeví i spolupráce školy se specialisty v oblasti předcházení sociálně patologických jevů, kteří učitelkám při konzultacích pomáhají korigovat drobné negativní projevy v chování dětí. Přínosem pro podporu zájmu nebo talentu jsou rovněž návštěvy dětí v základní umělecké škole, kde se seznamují s hudebními nástroji.

Učebny jsou kvalitně vybaveny dětským nábytkem, didaktickými pomůckami, knihami a hračkami. Jedna ze dvou jídelen není správně vybavena nábytkem (stoly a židle), který odpovídá antropometrickým požadavkům. Školní zahrada je dobře udržovaná a je vybavena herními prvky, které děti využívají ke svým pohybovým aktivitám.

Škola při naplňování ŠVP hospodaří s finančními zdroji poskytnutými ze státního rozpočtu, příspěvku zřizovatele, úplaty za poskytované vzdělávání a školské služby a od sponzorů. Státní dotaci využívá na přímé výdaje, které jsou účelově posílené na zvýšení platů zaměstnanců školství (vyjma celého normativu na plat učitelek) a DVPP. Zřizovatel účelově se rovněž podílí prostředky na posílení motivace především pedagogických pracovníků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání bylo ve všech třídách realizováno v souladu s ŠVP. Témata byla vždy správně zacílena také k aktuálním potřebám dětí. ŠVP je v průběhu roku vhodně obohacován o zajímavé projekty (např. vánoční a velikonoční projekt, Den mobility ve škole, Den Země, pyžamový den ve škole, karneval), výlety a návštěvy zajímavých výukových programů.

Při adaptaci na nové prostředí měly děti možnost projevit svá přání a o činnostech během dne spolurozhodovat. Všichni zaměstnanci jim vytvářeli prostředí, aby se ve škole cítily spokojeně a bezpečně. Děti byly učitelkami vedeny k dodržování pravidel jednotlivých tříd. Příkladné bylo jejich vedení v prosociální oblasti. Učitelkami i školní asistentkou byly cíleně pobízeny i ke vzájemné toleranci a ohleduplnosti. Nápodobou chování dospělých u nich byla rozvíjena zdvořilost a byly podporovány společenské návyky, dopomoc starších dětí mladším. Tím se zejména u starších dětí posilovalo jejich zdravé sebevědomí, přiměřené sebeprosazování, utvářely se u nich hodnoty a postoje spojené se sebezpoznaním sebehodnocením.

Oproti hodnocení průběhu vzdělávání v roce 2012 se vzdělávání ve třídách v průběhu inspekční činnosti vyznačovalo podnětností prostředí, ale i většinou využívanými efektivními vzdělávacími metodami a formami práce učitelek s dětmi. Vhodně byla ve všech třídách realizována logopedická prevence, při které děti prováděly artikulační a dechová cvičení a trénovaly hybnost jazyka. Při ranním scházení a uvítacím rituálu měly všechny děti možnost zvolit si činnost z připravené zajímavé nabídky (např. výtvarné, pracovní, pohybové, hudební aktivity, didaktické a stolní hry, kreslení, stavebnice) anebo si vybrat hru i partnera podle svého aktuálního uvážení. Správně byly využity všechny prostory učeben,

většina se jich do spontánních her zapojila. Nové děti byly citlivě učitelkami vedeny po celý den, pomáhaly jim při sebeobsluze a snažily se je zapojit do her i dalších činností.

Pravidelné zdravotně preventivní cvičení bylo nápadité a bylo realizováno s dostatečnou fyziologickou zátěží. Vhodně ho doplňovaly cviky jógy a dětmi oblíbené pohybové hry. Vzdělávací nabídka řízených aktivit byla rovněž pestrá a zajímavá a většinou dobře organizačně zvládnutá. I převážně frontální vedení všech dětí bylo téměř vždy zdařilé. Poutavá motivace učitelek s využitím zajímavých pomůcek i maňásků děti zaujala. Až na výjimky se bez problému zapojovaly do komunikace, vedly dialog mezi sebou navzájem, ale bez problému i s dospělými. Byly jim kladeny i problémové otázky ve spojení s reálnými situacemi, které děti samy dobře dále rozvíjely. Efektivní byla činnost dětí v menších skupinách a jejich samostatná práce (např. kreslení dopravních prostředků, zraková percepce a vybavování z paměti – Kimova hra). Nejstarší však nebyly učitelkami cíleně vedeny k rozvoji produktivních řečových schopností. Chybělo jejich vedení k vyjadřování samostatných myšlenek, mínění a úsudků ve vhodně formulovaných větách. Byla jim správně poskytována účinná zpětná vazba, ale málo bylo využito příležitostí k sebehodnocení zejména nejstarších dětí. Až na výjimky nebyly motivovány ke správnému držení psacího náčiní nebo správnému sezení u stolu. V režimových momentech (hygiena, stolování, oblékání) byly přiměřeně samostatné. Nevhodná, s ohledem na individualizaci vzdělávání, byla organizace společného stolování (dopolední svačina) ve školní jídelně: méně bylo prostoru pro podporu samostatnosti dětí, vznikaly zbytečné prostoje.

Pobyt venku je školou dobře nastaven a v průběhu inspekční činnosti byl správně i realizován. Rovněž záznamy v třídních knihách dokládají, že vzdělávací činnosti i volná hra probíhají venku dopoledne, často i odpoledne. Dětem, které neusnuly, byly správně nabízeny činnosti mimo lůžko. Po odpočinku učitelky děti motivovaly ke zpěvu i tanci kreativními hudebními doprovody. Nabídka odpoledních pracovních i výtvarných tvořivých činností byla pro děti zajímavá. Některé zvolily volnou hru podle svého zájmu. Děti se prezentují svými výtvary ve třídách i dětských šatnách. Je z nich zřejmé, že jsou cíleně vedeny k rozvoji fantazie. Správně jsou minimálně ve výuce využívány šablony a pracovní listy. Efektivita spolupráce školy s ostatními mateřskými školami na společných projektech (např. logopedická prevence), sdílením jejich zkušeností podporuje realizaci svých vzdělávacích strategií a odrazila se také v dobré kvalitě vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola nabízí adaptační program při zahájení vzdělávání dětí. Vzdělávací cíle deklarované v ŠVP se škole ve spolupráci s rodinou daří postupně naplňovat. Rovněž podpora prosociálních schopností a dovedností byla v průběhu inspekční činnosti ve všech třídách více než patrná. Nejmladší nebo i nově přijaté děti byly na prostředí školy již většinou zadaptované, dobře se orientovaly v prostoru třídy. Některé se zapojily i do vzdělávacích aktivit a s důvěrou se obracely na učitelky i školní asistentku. Měly ale i možnost se činností nebo her správně neúčastnit. Byly všímavé ke změnám a dění v nejbližším okolí. Prokázaly zvládnutí sebeobslužných schopností a praktických dovedností.

Cílenou pozornost škola věnuje v získávání klíčových kompetencí uvedených v ŠVP (kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, občanské, činnostní a pracovní), které děti využívají v dalším vzdělávání. Děti zařazené v povinném předškolním vzdělávání uměly pracovat podle pokynů učitelek, byly schopné samostatné práce, zvládaly jednoduché pracovní úkony a uměly spolupracovat. Prokázaly základní předmatematické a předčtenářské dovednosti. Většina z nich dosahovala výborných výsledků v oblasti sociální gramotnosti. Výsledky vzdělávání dětí jsou prezentovány

při tradičních akcích pořádaných společně s rodiči nebo i obcí. Děti úspěšně prezentují své dovednosti také ve výtvarných soutěžích.

Hodnoticí procesy nastavené v ŠVP jsou většinou školou správně uplatňované. Na úrovni tříd jsou systematicky vyhodnocovány třídní vzdělávací programy. Učitelky o dětech vedou písemné záznamy (pedagogická diagnostika), jejichž součástí jsou i dětské kresby. Jejich účinnost ale snižuje nezacílení resp. chybějící konkretizace pedagogických záměrů pro rozvoj všestranné osobnosti. Pozitivním zjištěním je ale účelné provádění logopedické prevence ve všech třídách. Škola pravidelně a správně realizuje preventivní logopedická cvičení, k odborné logopedické péči rodičům doporučuje systematickou péči u odborníků ve školských poradenských zařízeních nebo u dalších odborníků.

Tradiční jsou formy spolupráce s místními základními školami, ve kterých děti většinou zahajují povinnou školní docházku. V organizaci mimoškolních aktivit spolupracuje s centrem volného času *Mraveniště*, pod jehož záštitou probíhala ve školním roce 2017/2018 ve škole skupinová logopedická prevence. Pozitivní zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v povinném vzdělávání získává škola většinou od rodičů dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Absolvování manažerského studia ředitelky školy, zvýšení počtu odborně kvalifikovaných učitelek.
- Efektivní využívání moderních metod a forem při vzdělávání.
- Zajištění bezpečnosti při vstupu do budovy elektronickým zabezpečovacím systémem s čipovými kartami.
- Cílené zkvalitňování vybavení učeben a školní zahrady.

Silné stránky

- Sociálně podnětné prostředí napomáhá úspěšné adaptaci dětí přijatých ke vzdělávání.
- Realizované projekty cíleně obohacují vzdělávací nabídku ŠVP.
- Systematická je realizace logopedická prevence.
- Spolupráce s místními subjekty přispívá ke zlepšování vzdělávacích výsledků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Necílené vedení pedagogické diagnostiky o pokrocích dětí v rozvoji a učení.
- Nezajištění souběžného působení dvou učitelek ve třídě, vhodných psychosociálních podmínek odpoledne (nevyužívání celého normativního úvazku pro učitelky).
- Nedostatečné vyhodnocování bezpečnostních rizik při vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat celého normativního úvazku učitelky pro zajištění optimálních personálních podmínek pro vzdělávání (maximálně omezit spojování tříd).
- Podporovat samostatnost dětí při stolování. Zajistit nábytek do školní jídelny odpovídající antropometrickým požadavkům.
- Zaměřit se na včasnou diagnostiku problému, podporu dětí nadaných v pedagogické diagnostice a pedagogické záměry zacílit k podpoře rozvoje osobnosti.

- Cíleně vést děti ke správnému držení tužky a k návykům správného sezení.
- Systematicky vyhodnocovat bezpečnostní rizika a přijímat účinná opatření k jejich odstranění.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace Mateřská škola Srdíčko z 28. 6. 2011 s účinností od 1. září 2011
2. Koncepce dalšího rozvoje mateřské školy Srdíčko na období 2016 až 2020
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem *Hrajeme si celý rok, svět je náš, nové věci chceme poznávat*, čj. MŠS DKŠ ŠVP 17/18, platnost k termínu inspekční činnosti
4. Školní řád z 1. 9. 2018, platnost k termínu inspekční činnosti
5. Třídní knihy, školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
6. Evidence dětí, školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
7. Souhlas k udělení výjimky pro školní rok 2018/2019 vydaný zřizovatelem 11. 7. 2018
8. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2018/2019 včetně kritérií
9. Záznamy z pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí (Kniha úrazů, platnost k termínu inspekční činnosti, Minimální preventivního programu
11. Personální dokumentace včetně rozpisu přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků, plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
12. Pedagogická diagnostika vedená k termínu inspekční činnosti
13. Informace o škole z rejstříku škol a školských zařízení, webových stránek školy, výkazů o škole

14. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2017 a aktuální v roce 2018, Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2017, Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2017
15. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-1629/12-S z 17. 10. 2012
16. Fotodokumentace bezpečnostních rizik k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Daniela Hradecká, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Daniela Hradecká v. r.

Bc. Helena Váňová, školní inspektorka

Helena Váňová v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Hana Borůvková v. r.

V Praze 1. listopadu 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jiřina Řeháková, ředitelka školy

Jiřina Řeháková v. r.

V Říčanech 2. listopadu 2018