



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-378/19-Z

Název	Základní škola a Mateřská škola Bratřejov, okres Zlín
Sídlo	Bratřejov 121, 763 12 Vizovice
E-mail	zsbrat@zlinedu.cz
IČ	70984875
Identifikátor	600114384
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jindřiška Králová
Zřizovatel	Obec Bratřejov
Místo inspekční činnosti	Bratřejov 121, 763 12 Vizovice
Termín inspekční činnosti	27. 3. 2019 – 28. 3. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a v mateřské škole podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Bratřejov, okres Zlín vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny a školní jídelny.

Vzdělávání žáků probíhalo ve dvou třídách a spojených ročnících (spojený 1. a 2. ročník, 3. a 4. ročník). V ZŠ dlouhodobě přetrvává nízký počet žáků, v době konání inspekce škola vzdělávala 22 žáků, kapacita ZŠ je stanovena na 50 žáků, zřizovatel povolil ZŠ výjimku z počtu žáků na třídu.

V průběhu vzdělávání škola identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), kterým byla poskytována podpůrná opatření 2. stupně podpory vzdělávání žáků se SVP.

Součástí školy je jednotřídní MŠ s nejvyšším povoleným počtem 19 dětí. Ke dni inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno 18 dětí, povinnost předškolního vzdělávání jich plnilo sedm, z toho jedno dítě mělo odklad školní docházky.

Provozní doba MŠ byla od 7:00 do 15:30 hod. a úplata za předškolní vzdělávání činila 300 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy ve své zpracované koncepci pouze popisovala daný stav, neměla zpracovává koncepci a strategii rozvoje, která by obsahovala cíle a nástroje, kterými chce dosáhnout dalšího rozvoje školy.

Ředitelka, nestanovila odborné vedení v MŠ, své řídicí pravomoci nedelegovala na žádného pracovníka školy. Nedostatečné zajištění odborného vedení MŠ negativně působilo na rozvoj pozitivních vzájemných vztahů mezi pedagogy školy. Její kontrolní a hodnotící činnost v ZŠ i MŠ neposkytovala pedagogům účinnou zpětnou vazbu, nezabývala se úrovní pedagogického procesu a nesloužila jako účinný nástroj ke zvyšování kvality předškolního a základního vzdělávání.

Složení pedagogického sboru školy z odborně kvalifikovaných pedagogů se pozitivně promítalo v kvalitním průběhu výuky a vzdělávání dětí a žáků. Absence odborného vzdělání u jedné pedagožky ZŠ se v průběhu výuky neprojevila. Profesionální rozvoj učitelek byl realizován především předáváním zkušeností, ale také formou dalšího vzdělávání, které vycházelo z především z potřeb školy i zájmu pedagogů. Získané dovednosti a znalosti jim umožňovaly zavádět obohacovat a zkvalitňovat průběh vzdělávání ve vztahu k žákům.

Pedagogická rada pravidelně hodnotila výsledky vzdělávání žáků, schvalovala dokumenty školy. Svým působením podporovala další rozvoj vzdělávání žáků. V MŠ neprobíhaly pravidelné pedagogické rady, které by hodnotily výsledky vzdělávání dětí.

Preventivní strategie vycházela ze školního vzdělávacího programu s cílem předcházet projevům rizikového chování žáků. Systém prevence vzhledem k velikosti školy byl dobře nastaven, žáci byli v rámci prevence zapojováni do zajímavých školních i mimoškolních aktivit, byli seznamováni s možnými riziky chování.

Škola pravidelně prováděla hodnocení rizik bezpečnosti prostředí a ochrany zdraví dětí a žáků při vzdělávání. Případná zjištěná rizika byla včas odstraněna, nebezpečí členitého prostoru v mateřské škole vůči dětem učitelky eliminovaly správně nastaveným dozorem nad nimi. Nebezpečí pro vznik úrazu dětí a žáků při pobytu na školní zahradě bylo dáno

nerovným chodníkem kolem pískoviště, polorozpadlou lavičkou a chybějícím zábradlím kolem schodiště na zahradu.

Škola pro svou činnost využívala spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků, tito byli zváni k účasti na školních a mimoškolních akcích, tuto nabídku rodiče využívali. Dobrá spolupráce školy se zřizovatelem zastoupeným starostou obce podporovala materiální rozvoj školy, zapojení dětí a žáků prostřednictvím vystoupení do akcí obce, rozvíjelo vzájemnou soudržnost školy a obce. Využitím nabídky ekologických organizací, zájmových sdružení v obci škola zprostředkovávala žákům další nové podněty pro jejich rozvoj. Spoluprací s okolními školami bylo žákům umožněno setkávat se s vrstevníky a zároveň získat nové dovednosti a zkušenosti.

Ve spolupráci se zřizovatelem byly sice postupně zkvalitňovány materiální podmínky školy (zateplení, výměna oken, vybavení MŠ, vybavení ICT technikou), ale využívané prostory ZŠ a celkové prostory školy působily neuspořádaně, omšele a zastarale. Škola nemá k dispozici samostatné prostory pro školní družinu, zájmové vzdělávání probíhá v kmenové třídě, k výuce tělesné výchovy rovněž nemá odpovídající podmínky (cvičební místnost na kulturním domě).

Prostory MŠ působily podnětně, esteticky, byly vybavené novým, moderním a funkčně uspořádaným nábytkem. Nabízely dětem soukromí a umožňovaly seberealizaci. Pro své hry a činnosti děti využívaly spoustu stavebnic, hraček, knih i kreativního materiálu, který byl volně k dispozici. Ke zkvalitnění vzdělávání přispívalo vybavení různými didaktickými pomůckami pro rozvoj jemné motoriky, smyslového vnímání a matematické gramotnosti.

Zapojením do evropského projektu získala škola finanční prostředky na rozvoj aktivit žáků při vzdělávání, personální podporu a profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Získané prostředky umožnily zavést systém doučování potřebných žáků.

Školní stravování bylo poskytováno dětem i žákům ve vlastní školní jídelně, strava byla pestrá a nutričně vyvážená, k výchově dětí a žáků ke zdraví přispívala také bohatá každodenní nabídka čerstvého ovoce, zeleniny. Zdravý životní styl je školou podporován nejen prostřednictvím stravování, ale také pravidelnými pohybovými aktivitami, dostatečně dlouhým pobytem venku a zajištěným pitným režimem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hlavní vzdělávací záměr uvedený ve ŠVP PV byl vytvořit základ ekologického citění rozvíjet u dětí hodnoty k ochraně přírody. Tento záměr MŠ úspěšně během vzdělávání naplňovala.

Dětem byla dána možnost svobody volby při výběru činností a zapojení se do nich. Vstřícnost, ohleduplnost, vzájemná pomoc, umění naslouchat, a podpora komunikace provázela každodenní život mateřské školy. V průběhu vzdělávání bylo zřejmé respektování osobnosti dítěte. Jasně nastavená pravidla poskytovala dětem pocit jistoty, bezpečí a klid pro vytváření požadovaných sociálních dovedností. Promyšlená organizace se projevila při realizaci různorodých vzdělávacích aktivit a také dostatečný prostor pro spontánní činnosti. Dětem byl poskytován prostor k tvořivosti, umožňoval jim zkoumat, objevovat, volit vlastní postupy, pomůcky a materiály. Nabízený výběr je přirozeně motivoval, podporoval jejich aktivitu a samostatnost. Účinně uplatňované metody a formy směřovaly k naplňování stanovených vzdělávacích cílů. Důležitým faktorem vzdělávání byla výchova dětí k poznávání přírodního okolí a k praktickým dovednostem chránícím přírodu. Rozvoj přírodovědné gramotnosti podporovalo četné pozorování a experimentování, hry

s přírodninami, vyhledávání v encyklopediích a knihách o přírodě, časté výlety do přírody, exkurze. Velmi přínosné pro rozvoj mluveného projevu byla pravidelná logopedická prevence (dechová a artikulační cvičení, gymnastika mluvidel). K celkově klidné atmosféře přispívalo také zařazování množství pohybových aktivit a cvičení jógy, které rozvíjely u dětí radost z pohybu a smysl pro rytmus. Děti byly vedeny k sebeobsluze, samostatnosti, vzájemné pomoci i kultuře při stolování, hygieně a oblékání. Výrazným pozitivem byla průběžně zařazovaná cílená příprava pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání k získávání poznatků kognitivních schopností předškoláka. Formou praktických úkolů byla u dětí cíleně rozvíjena orientace v prostoru, v rovině i v čase. Dětskou sebedůvěru posilovalo pozitivní hodnocení, které poskytovalo dětem konkrétní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti a vedení dětí k poznávání sebe sama a hodnocení svých osobních pokroků.

Sledovaná výuka matematiky, anglického jazyka, prvouky, přírodovědy a hudební výchovy byla vyučujícími pečlivě připravena, promyšlena, naplňovala vědomostní, dovednostní cíle prezentované v ŠVP ZV. V činnostech žáků v průběhu výuky se objevovalo propojení teorie s reálným životem a využitím praktických dovedností, znalostí a zkušeností žáků. V průběhu výuky mohli žáci vyjádřit svůj názor, diskutovali s pedagogy, vzájemně se respektovali, což se příznivě projevilo na atmosféře ve třídě. Aktivní znalost slovní zásoby i komunikační dovednosti v anglickém jazyce byly u žáků vzhledem k jejich věku na dobré úrovni. Zájem žáků o probírané učivo a jejich aktivní zapojení do výuky podporovala účinná počáteční i průběžná motivace. Hodnocení žáků pedagogy bylo cílené se snahou o povzbuzení a motivaci k dalšímu učení. Vzhledem k nízkému počtu žáků v jednotlivých ročnících pedagogy zvolená organizace výuky zohledňovala vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Náležitá pozornost a potřebná péče byla věnována žákům se SVP, byly respektovány jejich speciální vzdělávací potřeby doporučené školským poradenským zařízením. Žáci, kteří potřebovali intenzivnější podporu a individuální péči při vzdělávání navštěvovali kroužek doučování.

Žáci byli vedeni k rozvoji pozitivního vnímání přírody a okolí školy. Vzdělávací nabídku školy obohacovaly projekty na téma příroda a další, žáci společně s pedagogy využívali dosažených vědomostí a dovedností, ke zpracování zadaných témat.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vyhodnocování celkových výsledků bylo prováděno pravidelně. Učitelky průběžně zaznamenávaly individuální výsledky vzdělávání dětí, ale získané informace o nich nevyužívaly pro další plánování vzdělávací nabídky přizpůsobené osobním potřebám a možnostem dětí. Odpovídající výsledky děti prokazovaly v úrovni vyjadřovacích schopností. Dovedly vést dialog, klást otázky, měly bohatou slovní zásobu, měly přirozený okruh poznatků o právě probíhajícím tématu. Úspěšné byly při činnostech zaměřených na experimentování, objevování a na rozvoj jemné motoriky. Dobře také zvládaly jednoduché logické, matematické a paměťové operace, poznaly některá písmena a číslice. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání dosahovaly požadovaných znalostí a dovedností potřebných k bezproblémovému přechodu k základnímu vzdělávání. Měly nezbytné návyky, dokázaly se soustředit na zadávané úkoly, uměly se domlouvat i spolupracovat. Vztahy mezi dětmi vykazovaly ohleduplnost a ochotu si pomáhat.

Učitelky ZŠ měly dostatečný přehled o úrovni dosažených výsledků, na jejichž základě byla žákům věnována náležitá péče a pozornost. Srovnávací testy společně se žáky partnerské školy dávaly učitelům možnost srovnání se žáky jiné školy a zároveň ukázaly, jaké úrovně dosáhli jejich žáci.

Možností účasti ve vědomostních, uměleckých a sportovních soutěžích a olympiádách ve škole i v regionu byli žáci vhodně motivováni k zúročení získaných dovedností a schopností a k podávání dobrých výsledků v různých oblastech. Přínosná byla pro žáky možnost prezentace před větším počtem vrstevníků a také možnost zažít pocit úspěchu a radosti.

Společné projekty s místní organizací myslivců a včelařů přispívaly k rozvíjení vztahu žáků a dětí k živé přírodě. K rozvoji pozitivního vztahu žáků k místu kde bydlí, sloužilo pravidelné žáků do úklidu obce.

Prezentace v průběhu vzdělávání získaných vědomostí a dovedností na veřejných vystoupeních pro rodiče a veřejnost posilovala u dětí a žáků pocit sounáležitost s místem, kde žijí, přispívala k utváření základních kulturně společenských postojů a dovedností u dětí i žáků.

Závěry

Vývoj školy

- V době od konání poslední inspekce nedošlo k posunu řízení školy ze strany ředitelky školy.
- Bylo zkvalitněno vybavení ZŠ didaktickými materiály a ICT technikou, tímto žáci získali lepší přístup k novým technologiím.
- Ke kvalitě předškolního vzdělávání přispělo nové vybavení MŠ a úpravy materiálních podmínek.

Silné stránky

- Podpora rozvoj osobnosti dětí a žáků umožněním pravidelné prezentace dovedností a schopností získaných v průběhu vzdělávání před veřejností.
- Účelně zastoupení různých metod a forem práce v průběhu vzdělávání, které přispívaly ke kvalitě předškolního vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Koncepční rozvoj školy, absence stanovení strategie a cíle dalšího rozvoje neúplné školy v malé obci.
- Nevhodné organizační zajištění odborného a pedagogického řízení mateřské školy za účelem zkvalitnění vzdělávání.
- Stagnace v pedagogickém řízení školy.
- Nedostatečný kontrolní system ředitelky školy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit proces řízení školy, stanovit reálnou koncepci rozvoje, jmenovat vedoucí učitelku MŠ.

- Zlepšit vzájemnou spolupráci pedagogů školy, sladit vzdělávací proces mateřské a základní školy.
- Zjištění z pedagogické diagnostiky jednotlivých dětí důsledně vyhodnocovat a využívat pro plánování a přípravu individualizované vzdělávací nabídky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Bratřejov, okres Zlín, ze dne 20. září 2002
2. Výpis z usnesení ze zasedání zastupitelstva obce Bratřejov ze dne 28. 3. 2018 č. j. 20/19 o schválení ředitelky školy ve funkci.
3. Koncepce rozvoje školy ZŠ a MŠ na období 2016 – 2019
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Zelená škola – škola poznání, vědění, žití“ platný od 1. 9. 2018
6. Školní řád školy platný od 1. 9. 2018
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
8. Vzorek kontrolních písemných prací ve školním roce 2018/2019
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 9. 2017
10. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2017
11. Dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní rok 2018/2019
12. Školní matrika ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
13. Dokumentace žáků se SVP ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
14. Třídní knihy ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
15. Rozvrh hodin ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
16. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
17. Školní preventivní strategie ze dne 21. 8. 2018
18. Minimální preventivní program ve školním roce 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
19. Celoroční plán ZŠ na školní rok 2018/2019

20. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky za období školních let 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
21. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Svět je harmonický celek, č. j. 235/2018 ze dne 31. srpna 2018, platný od 1. září 2018
22. Třídní vzdělávací program na školní rok 2018/2019
23. Školní řád Mateřské školy ze dne 28. srpna 2017 s účinností od 1. září 2017
24. Prezenční listina, z třídní schůzky, k seznámení zákonných zástupců dětí se školním řádem mateřské školy pro školní rok 2018/2019, ze dne: 13. září 2018
25. Pracovní doba pedagogických pracovníků platná pro školní rok 2018/2019
26. Směrnice o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole, č s účinností od 1. září 2018 ze dne 31. srpna 2018
27. Kritéria pro přijímání dětí do MŠ pro školní rok 2018/2019
28. Třídní kniha pro mateřské školy vedená ve školním roce 2018/2019
29. Rozhodnutí o přijetí dítěte ve školním roce 2018/2019
30. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 – Evidenční list pro dítě v mateřské škole včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování
31. Evaluační nástroje: Diagnostika dítěte předškolního věku s podrobným přehledem o individuálním rozvoji a učení dítěte, Portfolia dětí, Individuální plán pro dítě s odloženou školní docházkou
32. Zápisy ze schůzek s rodiči vedené za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
33. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogů školy, včetně ředitelky k datu inspekce
34. Plán DVPP na školní rok 2017/2018, 2018/2019
35. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) 2016, 2017, 2018
36. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2016, 2017, 2018
37. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
38. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k datu inspekční činnosti
39. Dokumentace ke školnímu stravování ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel/ředitelka školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Mgr. Ivo Suchý v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová v. r.

Mgr. Světla Mitáčková, školní inspektorka

Mgr. Světla Mitáčková v. r.

Ve Zlíně 26. 4. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jindřiška Králová, ředitelka školy

Ve Zlíně