Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1046/26-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S–203/26-Z

Název	**Mateřská škola Břestek, okres Uherské Hradiště**
Sídlo	**Břestek 102, 687 08 Břestek**
E-mail	**msbrestek@zkedu.cz**
IČO	**75 020 629**
Identifikátor	**600 123 561**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Bc. Martina Hájková**
Zřizovatel	**Obec Břestek**
Místo inspekční činnosti	**Břestek 102, Břestek**
Inspekční činnost na místě	**7. 10. 2026 − 8. 10. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Mateřská škola Břestek, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace (dále jen „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ke dni inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 34 dětí ve dvou částečně věkově smíšených třídách, a to od 2 do 6 let.

Povinné předškolní vzdělávání plnilo 15 dětí, z toho 1 dítě s odkladem povinné školní docházky. Škola evidovala 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, 1 dítě bylo mladší 3 let a 1 dítě s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) zpracovala koncepci rozvoje školy, která vycházela z analýzy jejího aktuálního stavu a identifikovaných potřeb. Stanovila v ní krátkodobé i dlouhodobé cíle zaměřené na předškolní vzdělávání, materiálně-technické podmínky, personální oblast, mezilidské vztahy a spolupráci s veřejností i okolními institucemi. Ředitelka průběžně sleduje a vyhodnocuje realizaci stanovených cílů, které se jí daří postupně naplňovat, například v oblasti personálního obsazení a spolupráce s veřejností a nadále se zaměřuje na dosažení dalších stanovených cílů směřujících k rozvoji školy. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu (dále jen „ŠVP“), který je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále jen „RVP PV“), jeho obsah je přehledný, srozumitelný a poskytuje pedagogům potřebnou metodickou oporu při plánování a realizaci vzdělávacího procesu.

Pedagogické pracovnice splňují požadovanou odbornou kvalifikaci, což přispívá ke stabilitě a kvalitě vzdělávacího procesu. Ředitelka podporuje svůj profesní rozvoj i rozvoj odborných kompetencí pedagogických pracovnic prostřednictvím dalšího vzdělávání, které je systematicky plánováno podle potřeb školy a je částečně financováno z projektových zdrojů. Vzdělávaní pedagogů bylo zaměřeno na inovativní vzdělávání, úpravy a tvorbu ŠVP a podporu začínajících pedagogů. Získané poznatky jsou efektivně uplatňovány v praxi a přispívají ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Plánované pedagogické rady slouží k projednávání zásadních pedagogických dokumentů, hodnocení vzdělávacích procesů i k řešení organizace a plánování vzdělávacích aktivit, akci i celkového chodu školy. Hospitační a kontrolní činnost ředitelky je zaměřena na sledování průběhu vzdělávání a hodnocení pedagogické práce pedagogických pracovnic, obsahuje doporučení směřující ke zvyšování kvality předškolního vzdělávaní. Následné vyhodnocování účinnosti přijatých opatření a jejich dopad na kvalitu vzdělávání však probíhalo nesystematicky.

Škola dlouhodobě a systematicky rozvíjí partnerskou spolupráci se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí, místními organizacemi i okolními školami. Vzájemná kooperace probíhá zejména formou plánování a organizací společných kulturních, společenských a sportovních akcí. Spolupráce s místními organizacemi obohacuje vzdělávací nabídku o aktivity navazující na místní tradice i společenské dění a posilují vztah dětí k obci, ve které žijí. Partnerství se zřizovatelem se zároveň pozitivně odráží v zajišťování odpovídajících materiálních podmínek školy. Přínosná je rovněž spolupráce s okolními školami a spádovou základní školou, která umožňuje vzájemné předávání zkušeností a podporuje plynulý přechod dětí do základního vzdělávání.

Třídy jsou vybaveny dostatečným množstvím hraček, didaktických pomůcek a různorodých materiálů, které jsou dětem volně přístupné a podporují rozvoj jejich dovedností, vědomostí a zájmů. Vytvořené herní kouty nejsou v některých třídách uspořádány a vybaveny tak, aby poskytovaly dětem dostatek možností pro rozvoj námětových her, tvořivosti a fantazie. Prostorové i personální podmínky školy nebyly efektivně využívány, zejména v době obědu, odpočinku a relaxace, kdy docházelo ke zbytečnému a nevhodnému spojování tříd. Jejich organizace dostatečně nezohledňovala individuální potřeby dětí a zásady psychohygieny.

Školní jídelna zabezpečuje pestrou a vyváženou stravu, která odpovídá věkovým potřebám dětí, podporuje zdravý životní styl a správné stravovací návyky. Denní nabídka zahrnuje dostatek čerstvého ovoce, zeleniny, čímž přispívá k celkovému zdravému rozvoji dětí.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je věnována dostatečná pozornost. Děti jsou přiměřenou formou pravidelně seznamovány s možnými riziky a jsou vedeny k bezpečnému chování jak v budově mateřské školy, tak při pobytu na školní zahradě, při vycházkách i během školních akcí. Nastavená preventivní opatření jsou funkční a přispívají k vytváření bezpečného prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo podle průběžného plánovaní zaměřeného na rozvoj dětí ve všech vzdělávacích oblastech. Propojení stanovených cílů s výsledky pedagogické diagnostiky nebylo dostatečné účelné a diferenciace vzdělávací nabídky vycházela převážně z intuitivního pedagogického působení, bez cíleného plánování s ohledem na individuální potřeby, možnosti a dosaženou úroveň dovedností jednotlivých dětí.

V obou třídách panovala příjemná atmosféra založená na vzájemné důvěře a respektu. Při každodenních činnostech byly děti vedeny k osvojování sebeobslužných návyků a k rozvoji samostatnosti. Spontánní hra byla přirozenou součástí vzdělávání a děti měly dostatek prostoru pro vlastní herní aktivity. Vybavení tříd hračkami, pomůckami i netradičním materiálem podporovalo rozvoj tvořivosti a logického myšlení. Vytvořené herní koutky umožňovaly dětem rozvíjet vlastní zájmy, navazovat vzájemné vztahy, posilovat komunikační a sociální dovednosti i spolupráci s vrstevníky. S ohledem na složení třídy starších dětí nebyly herní kouty dostatečně podnětně uspořádány a vybaveny, což omezovalo možnosti dětí k rozvíjení herních aktivit.

Ranní setkávání v komunitním kruhu poskytovalo dětem prostor ke sdílení vlastních zážitků, upevňování získaných poznatků a rozvoji řečových dovedností a posilování vzájemného naslouchání. I přes převažující frontální formu vzdělávání měly děti možnost aktivně se zapojovat do nabízených činností, průběžná motivace, názorné pomůcky a aktivizující otázky podporovaly rozvoj poznávacích procesů, pozornosti a schopnosti soustředění. V průběhu vzdělávání byla zaznamenána menší rozmanitost využívaných metod a forem práce podporujících samostatné vyjadřování, tvořivé myšlení a samostatné objevování dětí. Převaha uzavřených otázek omezovala příležitosti dětí k sebevyjádření a získávání poznatků vlastní zkušeností. Realizované logopedické chvilky hravou formou podporovaly rozvoj řečových schopností, jazykového projevu a správné výslovnosti dětí. Zařazované taneční a pohybové aktivity posilovaly u dětí hrubou motoriku, koordinaci pohybů a vnímání rytmu. Pobyt venku navazoval na témata dopoledních činností a umožňoval dětem přirozeně upevňovat získané poznatky a propojovat je s vlastními zkušenostmi v přírodním prostředí. Projevy a výsledky činností dětí učitelky hodnotily převážně průběžně prostřednictvím pochvaly a povzbuzení. V průběhu vzdělávání nebyly dostatečně systematicky zařazovány cílené aktivity podporující rozvoj zdravého sebevědomí a sebehodnocení dětí.

Organizace oběda a následně i odpočinku dětí a odpoledních aktivit formou nevhodného spojování tříd nedostatečně respektovala jejich psychosociální i vývojové potřeby. Odpolední činnosti navazovaly na probíraná témata a zároveň poskytovaly dostatek prostoru pro volnou hru dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořený jednotný systém pedagogické diagnostiky, který využívá k průběžnému sledování vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí. Vedené záznamy však dostatečně neidentifikují jejich individuální vývojová specifika a dosaženou úroveň dovedností, postrádají konkrétní závěry a metodická doporučení vedoucí k dalšímu rozvoji dítěte. Získané poznatky tak neposkytují dostatečnou oporu pro cílené plánování individualizované vzdělávací nabídky.

Děti se v prostředí školy projevovaly přirozeně a spokojeně, byly dobře adaptované na školní prostředí a bez obtíží se orientovaly v nastaveném denním režimu. V rámci spontánních her uplatňovaly vlastní nápady, rozvíjely fantazii a tvořivost a projevovaly schopnost spolupracovat s ostatními. Součástí vzdělávacího procesu byla také zařazována logopedická chvilka, která podporovala rozvoj řečových schopností, jazykového projevu a správné výslovnosti. Děti se vyjadřovaly samostatně a srozumitelně, aktivně vstupovaly do rozhovorů, formulovaly otázky a dokázaly přirozeně rozvíjet komunikaci s vrstevníky i dospělými

Děti v povinném předškolním vzdělávání dokázaly využívat osvojené poznatky a praktické dovednosti, přiměřeně reagovaly na podněty a respektovaly dohodnutá pravidla. Některé uměly své postupy a rozhodnutí také vysvětlit. Jejich získané znalosti, dovednosti i pracovní návyky odpovídaly věkovým i individuálním možnostem a svědčily o průběžném rozvoji klíčových kompetencí a počátečních předpokladů pro matematickou a čtenářskou gramotnost.

U dítěte se stanovenými podpůrnými opatřeními škola spolupracuje s příslušným speciálně pedagogickým centrem zohledňuje jeho individuální potřeby a zajišťuje mu personální podporu prostřednictvím asistenta pedagoga. Spolupráce asistenta pedagoga s učitelkou však nebyla vždy dostatečně efektivní, což se projevovalo v nedostatečném sjednocení pedagogických postupů.

Škola informuje zákonné zástupce o průběhu vzdělávání, realizovaných aktivitách a pokrocích dětí prostřednictvím různých komunikačních nástrojů, zejména třídních schůzek, individuálních konzultací, nástěnek v šatnách a elektronického komunikačního systému. V případě potřeby doporučuje spolupráci se školským poradenským zařízením nebo využití odborné podpory, například školního psychologa ze spádové základní školy. Vzdělávací program byl dále obohacován o tematické dny, aktivity zaměřené na místní tradice a výlety do okolního prostředí. Škola ve spolupráci se zákonnými zástupci cíleně vytváří podmínky pro plynulou adaptaci dítěte s respektem k jeho individuálním potřebám a současně umožňuje aktivní zapojení zákonných zástupců do života školy účasti na vzdělávání i doprovodných programech.

Závěry

Vývoj školy

- Škola účelně využívá finanční prostředky z dotačních programů k modernizaci vnitřních prostor a aktivně se zapojuje do projektů zaměřených na inovativní vzdělávání a posilování pedagogického týmu. Došlo k obnově jedné třídy a k pořízení interaktivní tabule a elektronického zabezpečovacího systému, což přispívá k průběžnému zkvalitňování vzdělávacího prostředí a zvýšení bezpečnosti školy.
- Jmenování nové ředitelky školy pozitivně upevnilo stabilitu řízení školy.

Silné stránky

– Škola aktivně a cíleně spolupracuje se zřizovatelem, zákonnými zástupci, místními spolky a okolními školami. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

– Vedení školy nevyhodnocuje efektivně účinnost přijatých opatření a jejich dopad na kvalitu vzdělávání je nesystematický, (2.1) prostorové i personální podmínky školy nejsou v době oběda, odpočinku a relaxace využívány účelně. (2.4)

– Vzdělávací nabídka nebyla vždy cíleně přizpůsobena individuálním potřebám a schopnostem dětí, (4.1) zvolené metody a formy práce pouze částečně podporovaly spontánnost dětí, (4.2) nízká míra individualizace vzdělávání s ohledem na potřeby jednotlivých dětí, (4.3) absence aktivit a činností podporující rozvoj pozitivního sebepojetí a sebevědomí dětí. (4.4)

– Záznamy z hodnocení dětí postrádají konkrétní závěry a doporučení pro jejich další rozvoj. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

– Systematicky vyhodnocovat účinnost přijatých opatření a přijímat další kroky ke zkvalitňování předškolního vzdělávání**.**

– Využívat efektivně všechny prostorové i personální podmínky školy a zajistit plynulý provoz v obou třídách s maximálním omezením jejich spojování.

– Plánovat a realizovat vzdělávací nabídku s ohledem na individuální potřeby, schopnosti a možnosti jednotlivých dětí, volit metody a formy práce podporující spontánnost, aktivitu a samostatnost dětí, zařazovat činnosti podporující sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.

– Zkvalitnit uspořádání a vybavení herních koutů ve třídě starších dětí tak, aby poskytovaly dostatek podnětů pro rozvoj dalších herních aktivit.

– Doplnit pedagogickou diagnostiku o konkrétní závěry a doporučení pro další rozvoj jednotlivých dětí.

– Zefektivním sdílení pedagogických postupů učitelky a asistentky pedagoga.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky Mateřské školy Břestek, Uherské Hradištěm s účinností ode dne 1. 8. 2025
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2026/2027 k datu inspekční činnosti
3. Hospitační činnost ředitelky školy ve školním roce 2025/2026, 2026/2027
4. Koncepce rozvoje školy zpracovaná ke konkursnímu řízení
5. Autoevaluace školy za školní rok 2025/2026
6. Zápisy z třídních schůzek za školní rok 2026/2027
7. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2025/2026, 2026/2027
8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2025/2026, plán DVPP na školní rok 2026/2027
9. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí, zabezpečení školního stravování a k finančním a materiálním podmínkám ve školním roce 2026/2027 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele/ inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Forstová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

19. 10. 2026