



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-721/21-L

Název	Dětský domov a Školní jídelna, Plumlov, Balkán 333
Sídlo	Balkán 333, 798 03 Plumlov
E-mail	ddplu@pvscholy.cz
IČ	47 922 320
Identifikátor	600 030 725
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radim Kratochvíl
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Balkán 333, 798 03 Plumlov Vrchlického 369, 798 52 Konice
Termín inspekční činnosti	4. – 6. 10. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro dětský domov.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro dětský domov.

Charakteristika

Dětský domov a Školní jídelna, Plumlov (dále „zařízení“ nebo „DD“) vykonává činnost dětského domova a školní jídelny na dvou pracovištích, a to v Plumlově a v Konici. Zařízení poskytuje dětem plné přímé zaopatření s celoročním nepřetržitým provozem.

Zařízení má na obou pracovištích celkovou kapacitu 40 lůžek (24 lůžek, tj. 3 rodinné skupiny v Plumlově a 16 lůžek, tj. 2 rodinné skupiny v Konici). K termínu inspekční činnosti bylo v zařízení umístěno celkem 35 dětí rozdělených do 5 rodinných skupin (z toho 2 děti předškolního věku navštěvující mateřskou školu, 21 dětí plnících povinnou školní docházku, 11 dětí absolvujících střední vzdělávání a jedna dívka studující vysokou školu). V dětském domově bylo evidováno 6 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní stravování s celodenním provozem pro děti zajišťuje na pracovišti v Plumlově vlastní školní jídelna. V Konici probíhá stravování dětí v rodinných skupinách. Ve dnech školního vyučování mají děti oběd zajištěn ve školních jídelnách svých kmenových škol.

Informace o zařízení jsou publikovány prostřednictvím výročních zpráv a na webových stránkách dětského domova (www.ddplumlov.org).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel zařízení zpracoval Plán rozvoje organizace na období 2021–2023, ve kterém jsou zakomponovány dlouhodobé úkoly a transformační záměry školského zařízení, průběžně jsou dílčí úkoly uváděny do praxe. Některé organizační a kontrolní pravomoci ředitel zařízení účelně delegoval na oba vedoucí pedagogického úseku (v Plumlově i v Konici), na vedoucí hospodářského úseku, sociální pracovníci a vedoucí školní jídelny. Společně zajišťují plánování a organizaci jednotlivých činností školského zařízení, vytvářejí podmínky pro rozvoj pozitivních vztahů mezi zaměstnanci a dětmi. Účinnému řízení napomáhá efektivně nastavená komunikace jednotlivých úseků DD prostřednictvím elektronického systému, díky němuž jsou zaměstnanci obou pracovišť dostatečně informováni, což vede ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.

Plán kontrolní a hospitační činnosti je vhodně nastaven a dostatečně vykonáván. Závěry z hospitační činnosti jsou projednávány individuálně i na jednání pedagogické rady. Jejich frekvence je přiměřená vzhledem k potřebám a k řešení aktuálních situací jednotlivých rodinných skupin a zejména naléhavého stavu dětí. Spoluspráva dětí v DD pracuje pouze příležitostně. Organizační zajištění denních služeb vychovatelů je funkční.

Nově nastupujícím a začínajícím pedagogickým pracovníkům je věnována podpora ze strany ředitele zařízení nebo vedoucího vychovatele. Zařízení nevyužívá možnost podpory pedagogických pracovníků ve formě vzájemných hospitací, které můžou zaměstnance profesionálně obohatit a vytvářet podmínky pro jejich další odborný růst.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků organizuje ředitel školského zařízení spolu se svým zástupcem dle sestaveného plánu. Avšak v posledních dvou letech probíhalo vzdělávání velmi omezeně, a to zejména z důvodu nepříznivého vývoje epidemické situace v České republice spojené s pandemií nemoci COVID–19. Vedení zařízení se však ani předtím, ani v současné době nedaří další vzdělávání zacílit na potřeby dětského domova, a to jak v oblastech specializovaných kompetencí, tak v oblastech účinné podpory dětí s různou mírou potřeby podpůrných opatření. V současnosti žádný ze zaměstnanců domova neprošel psychoterapeutickým či sebezkušenostním výcvikem, žádný z nich dosud nezaměřil své další vzdělávání na práci s dětmi s poruchou autistického spektra, což je vhodná příležitost pro další práci s dětmi. Vzdělávání formou webinářů je také využíváno

zaměstnanci zařízení velmi sporadicky. Pedagogičtí pracovníci přistupují ke svému profesnímu rozvoji spíše pasivně, kurzů a seminářů se účastní z vlastní iniciativy jen ojedinele.

Rodinné skupiny jsou společné pro chlapce a dívky, věkovým složením jsou různorodé, což odpovídá skladbě běžných rodin. Díky tomu je v zařízení vytvářeno přirozené prostředí pro komunikaci, spolupráci a vzájemnou pomoc. Vedení DD podporuje umístění sourozenců do jedné rodinné skupiny.

V každé skupině je zřízena kuchyně s jídelním koutem, kde děti hospodaří, spolupodílejí se na společném vaření a stolování. Pokoje dětí jsou vhodně přizpůsobeny k přípravě na vyučování. Dětský domov v Plumlově disponuje velkou zahradou, která slouží ke sportovním a relaxačním účelům. Na pořízení venkovního hřiště se podařilo zajistit finanční prostředky z grantu, od sponzorů a z vlastních zdrojů. Na druhém pracovišti v Konici jsou venkovní prostory poměrně stísněné, děti využívají většinou okolní prostory – mimo zařízení.

Vedení zařízení aktivně vyhledává a úspěšně získává další finanční prostředky i mimo rozpočtové zdroje, které přispívají k dalšímu vybavení domova. Výsledkem je rozmanitá nabídka zájmových činností podporujících smysluplné trávení volného času, odpovídající rozvoj dětí a postupné zkvalitňování materiálně technických podmínek zařízení, což má pozitivní dopad na kvalitu výchovně vzdělávací činnosti zařízení.

Zařízení nedisponuje interní psychologickou nebo etopedickou intervencí. O děti se zdravotními, popř. psychiatrickými obtížemi je pečováno ve spolupráci s externími odborníky a zdravotnickými institucemi.

Školní stravování s celodenním provozem je pro děti zajištěno formou provozu vlastní školní jídelny v přízemí budovy. Strava se dětem podává v jídelně nebo pod vedením vychovatele v kuchyňkách rodinných skupin. V rámci přípravy na samostatný život si celodenní stravu o víkendech připravují jednotlivé rodinné skupiny samy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program „Žít samostatně a plnohodnotně“ klade důraz na přípravu dětí na odchod ze zařízení. Vzdělávací a výchovné strategie se zaměřují především na dosahování a udržování životní spokojenosti dětí, rozvoj jejich talentu, nadání a podporování kontaktu s rodinou. Zařízení se daří vést děti k samostatnosti a soběstačnosti, efektivně využívat volný čas a připravit je na přechod do samostatného života. Týdenní programy výchovně vzdělávacích činností, na jejichž obsahu se děti mají možnost podílet, konkretizují aktivity rodinných skupin a jsou zaměřeny na rozvoj klíčových kompetencí. Přístup k těmto dokumentům je všem zúčastněným umožněn, což podporuje jejich sounáležitost s DD. Aktivity vázané na cíle dětí v programu rozvoje osobnosti dětí (dále „PROD“) či obecně ve školním vzdělávacím programu DD byly smysluplně nastaveny, vycházely z ročního plánu výchovně vzdělávací činnosti, náležitě podporovaly komunikaci, rozumové schopnosti, pracovní dovednosti a přípravu dětí na samostatný plnohodnotný život. PROD je efektivně vyhodnocován klíčovými vychovateli dvakrát ročně za účasti dětí. Do plánů se promítají také cíle jednotlivých dětí stanovených v PROD, dle nich jsou zpracovány konkrétní týdenní plány činností rodinných skupin. Každé dítě má určeného klíčového pracovníka, který s dítětem zhodnotí uplynulé období a stanoví cíle PROD pro další období. Při stanovování a vyhodnocování vhodných vzdělávacích cílů a strategií v PROD probíhá účelná a efektivní spolupráce se spádovým dětským diagnostickým ústavem.

Sledované vzdělávací činnosti dětí v dopoledních i odpoledních hodinách probíhaly většinou v klidné atmosféře vzájemné důvěry. K rozvoji sociálních kompetencí dětí používali pedagogové široké spektrum výchovných metod, z nichž převažovaly metody praktické, estetické a dovednostní. Během inspekční činnosti bylo zaznamenáno zejména účelné střídání společné práce s individuální prací dětí. Nechyběla také spolupráce dětí v menších skupinkách. Děti měly dostatečný časový prostor i k relaxaci formou různých her či spontánních činností. Pozornost byla také věnována osvojování správných pracovních návyků všemi dětmi, což společně se zaměřením aktivit na posilování vzájemných vztahů představovalo dobrý základ pro rozvoj pracovních a sociálních kompetencí. Pedagogičtí pracovníci dokázali velmi citlivě reagovat na aktuální rozpoložení dětí. Obsah a cíle výchovně vzdělávacího procesu přizpůsobovali také jejich potřebám. Děti se aktivně podílely na výběru volnočasových aktivit, což podporovalo jejich zapojení do sociálních vztahů, navazování přátelství a eliminaci vzniku jakýchkoli forem izolace. Děti přijímaly zodpovědnost rovněž za své denní povinnosti, většina starších dětí si již sama organizovala volný čas.

Při přípravě dětí do školy vychovatelé zařazovali individuální i skupinové formy práce a ponechávali dětem dostatek prostoru pro samostatné řešení úloh. Převažovaly dovednostní i praktické metody, dařila se spolupráce i vzájemná komunikace. Vychovatelé oceňovali snahu dětí, respektovali jejich tempo. Zařízení sleduje pokroky dětí s potřebou podpůrných opatření, přesto u jednoho (autistického) dítěte při přípravě do školy nebyly zohledněny jeho odlišné potřeby a schopnosti. Dítěti nebylo vytvořeno strukturované a předvídatelné prostředí s vizuální oporou, což by pomáhalo vytvořit bezpečné prostředí pro jeho další získávání kompetencí a dovedností k učení.

Přesto v rozhovorech s inspekčním týmem několik dětí uvedlo výhrady k jedné z vychovatelek, která se s některými dětmi dopouští komunikačních chyb, tento podnět na zaměstnance zařízení byl předán k řešení řediteli DD. V případě potřeby řešení problému děti preferují osobní kontakt s vychovatelem nebo vedením DD, chybí však možnost anonymních vzkazů prostřednictvím schránky důvěry, a to na obou pracovištích.

Za velmi pozitivní lze považovat, že dětský domov vytváří dobré podmínky pro blízké soužití sourozenců a také skutečnost, že zaměstnanci zařízení vytváří nadstandardní příležitosti k tomu, aby děti využívaly veřejně dostupných služeb mimo zařízení. Navštěvují velké množství volnočasových zájmových kroužků a účastní se mnoha dalších akcí v přirozeném sociálním prostředí. Na smysluplné trávení volného času mají pozitivní vliv i rozmanité venkovní aktivity, do nichž jsou vhodně zařazovány prvky environmentální výchovy. Pravidelná nabídka aktivit zařízení je zpestřována různými pobyty s dětmi mimo zařízení se sportovní tematikou, děti jsou též účinně podporovány v oblasti soutěží. Tímto zařízením efektivně zapojuje děti do běžné intaktní společnosti, zprostředkovává jim zdravé sociální kontakty s okolím a dále rozvíjí jejich základní gramotnosti i klíčové způsobilosti. Prvky sebehodnocení, které by vedly ke zvýšení zodpovědnosti dětí za své jednání, vychovatelé příliš nevyužívali.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zařízení se důsledně zabývá výsledky výchovy a vzdělávání včetně výuky ve školách, které děti navštěvují. Pro děti je motivační, že slovní hodnocení probíhá převážně neprodleně po vykonání zadaného úkolu, úspěchy dětí (zlepšení prospěchu i chování) jsou pedagogickými pracovníky oceňovány. Individuální příčiny dílčích či průběžných neúspěchů či selhání dítěte jsou analyzovány, pedagogové informace pečlivě vyhodnocují. Pedagogičtí pracovníci ve sledovaném období udělovali opatření ve výchově jako motivačního

prostředku velmi omezeně především na pracovišti v Konici, což není v rámci výchovně vzdělávací činnosti žádoucí.

DD usiluje o co nejčastější spolupráci s rodinami, které jsou průběžně informovány o prospěchu a chování dětí, o jejich mimoškolních aktivitách, úspěších i potížích. Pozitivním zjištěním je skutečnost, že ve spolupráci s orgány sociálně právní ochrany dětí se zařízení daří umisťovat děti zpět do rodin a náhradní rodinné péče.

Spolupráce se zainteresovanými veřejnými orgány či institucemi se kladně projevuje v kvalitě péče o děti. DD intenzivně spolupracuje se školami, které děti navštěvují. Nejen díky tomu se dlouhodobě daří dětem a mladým dospělým v DD dosahovat vysokého stupně vzdělání. Významnou pomocí při startu do samostatného života je také nastavený systém postupného osamostatňování dítěte umocněný možností samostatného bydlení dětí či zletilých nezaopatřených osob. Díky široké síti sponzorů a různým projektům nabízí zařízení dětem možnost absolvování řídičského oprávnění, nadstandardní materiální pomoc při odchodu dětí z DD a v neposlední řadě finanční balíček v maximální možné výši, což je pro děti obrovskou výhodou a bonusem při startu do samostatného života. Zařízení zůstává v kontaktu s dětmi i po ukončení pobytu, pozitivní zpětnou vazbou pro DD je komunikace s dětmi i po letech, což značí velmi dobré mezilidské vztahy a atmosféru celého zařízení. S prostředky kapesného mohou děti nakládat převážně podle vlastního uvážení, vychovatelé je vedou k efektivnímu hospodaření s penězi, a tím podporují jejich finanční gramotnost.

Prioritou zařízení je pozitivní klima založené na příznivých mezilidských vztazích mezi pedagogickými pracovníky a dětmi, což se významně podílí na bezpečném prostředí a tato skutečnost souvisí v posledních letech s nulovými útoky dětí ze zařízení.

Starší děti jsou ve velké míře podporovány v aktivním a svobodném výběru střední i vysoké školy. Jejich názor je pracovníky zařízení v maximální míře respektován. V zařízení jsou v současnosti děti studující jak učební, tak i maturitní obory, a dokonce jedna dívka se vzdělává na vysoké škole. Společně s vychovateli se děti v posledním ročníku základní školy v rámci kariérního poradenství účastní burz práce. Navštěvují společně dny otevřených dveří a vedou diskuze nad možnou profesní orientací jednotlivců. Pracovníci zařízení se snaží děti vycházející z devátých ročníků základní školy připravit na budoucí začlenění do společnosti.

Zařízení také intenzivně podporuje styk se spolužáky, kamarády či jinými osobami, které jsou v určitém konkrétním vztahu k dítěti. Děti mohou bez omezení volat služebním telefonem svým zákonným zástupcům i osobám blízkým. Těmito aktivitami je tak výrazně posilováno formování sociálních, občanských a komunikačních dovedností, které pak mají příznivý vliv na osamostatňování dětí a jejich plynulý přechod do běžného života mimo ústavní zařízení.

Ředitel školského zařízení zajistil činnost poradenského pracoviště. Jeho jednotlivé oblasti koordinuje v rámci subjektu ve spolupráci s metodickou prevencí, sociální pracovníci a některými dalšími pedagogickými pracovníky, kteří jsou pověřeni dílčími úkoly. Cílem je diagnostika a intervenční práce s dětmi. Systém prevence vychází z minimálního preventivního programu, který reflektuje potřeby školského zařízení. Vzniklé problémové situace jsou okamžitě řešeny, a to jak interními pracovníky zařízení, tak za velmi úzké spolupráce s externími odborníky.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Průběžné zlepšování materiálních podmínek zařízení má pozitivní dopad na kvalitu výchovně vzdělávací činnosti zařízení.
- Částečná personální obměna pedagogického sboru (především na pracovišti v Konicích).

Silné stránky

- Efektivní a funkčně zavedený interní elektronický systém pro účely kontinuální informovanosti a operativní komunikace mezi jednotlivými úseky dětského domova, který směřuje ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.
- Aktivní vyhledávání mimorozpočtových zdrojů umožňuje dětskému domovu realizaci pestré škály volnočasových aktivit a zkvalitňování materiálních podmínek dětského domova.
- Pestrá nabídka mimoškolních a volnočasových aktivit podporuje smysluplné využívání volného času dětí s ohledem na jejich budoucí samostatný život.
- Aktivita zařízení při práci se zákonnými zástupci dítěte a orgány sociální právní ochrany dětí se pozitivně projevuje v počtu dětí, které se daří vracet zpět do rodiny.
- Zařízení má smysluplně specifikovány způsoby následné podpory mladého dospělého, který opustí zařízení. Dětský domov klade důraz na zachování a udržení sociálních vztahů a kontaktů dítěte, které si v zařízení vytvořilo.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Zařízení nedisponuje interní psychologickou nebo etopedickou intervencí.
- Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nebyl dostatečně zaměřen na získávání odborných znalostí a dovedností v oblasti rizikového chování dětí či další problematiku (poruchy autistického spektra aj.).
- Omezené udělování opatření ve výchově jako výchovného a zejména motivačního nástroje.
- Práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření je spíše formální. Dětem s individuálními potřebami není poskytována dostatečná specifická podpora.
- Zařízení jen v malé míře poskytuje dětem příležitost zapojit se do chodu zařízení v rámci komunit, které realizují pouze ojedinele.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Zřízení pracovní pozice etopeda či psychologa zajistit pravidelnou, soustavnou a odbornou psychologickou nebo speciálně pedagogickou péči o děti v dětském domově.
- Více zaměřit plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na získávání odborných dovedností (psychoterapeutický a sebezkušenostní výcvik), najít náhradní variantu vzdělávání vzhledem k současné epidemiologické situaci, např. ve formě webinářů.
- Motivovat pedagogické pracovníky k sebevzdělávání, vytvořit podmínky pro realizaci společných vzdělávacích akcí (vzájemných hospitací) a workshopů.
- Více využívat výchovná opatření, zaměřit se na pozitivní opatření, důsledněji individualizovat výsledky dětí pro potřeby hodnocení.

- Využívat diagnostické nástroje (dotazník ke zjišťování sociálního klimatu v dětském domově), zřídit na obou pracovištích schránku důvěry pro možnost anonymního vyjadřování dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 21. 9. 2021
2. Úplné znění zřizovací listiny, čj. KUOK 79188/2019, ze dne 31. 7. 2019
3. Jmenování do funkce ředitele Dětského domova, Plumlov, s účinností od 1. září 2003, čj. OŠMT/9883/03/Vla
4. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1331/18-M, ze dne 18. 12. 2018
5. Zpráva o činnosti školského zařízení za rok 2019/2020
6. Roční plán práce Dětského domova Plumlov pro školní roky 2020/2021, ze dne 25. 9. 2020 a 2021/2022, ze dne 25. 9. 2021
7. Týdenní programy činnosti Dětského domova Plumlov, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
8. Vnitřní řád Dětského domova Plumlov, ze dne 1. 3. 2019
9. Vnitřní řád školní jídelny Dětského domova Plumlov, s účinností od 1. 1. 2018
10. Organizační řád k 1. 9. 2021, platný pro pracoviště Plumlov a pracoviště Konice
11. Školní vzdělávací program Dětského domova Plumlov s motivačním názvem „Žít samostatně a plnohodnotně“, s účinností od 1. 9. 2021
12. Zápisy z porad, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
13. Zápisy z týdenních schůzek vychovatelů, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
14. Zápisy ze sezení s dětmi (komunity), školní roky 2020/2021 a 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti Dětského domova Plumlov, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2021/2022, ze dne 21. 9. 2021
17. Plán rozvoje organizace na roky 2021–2023, ze dne 29. 12. 2020
18. Evidenční rozdělení dětí do rodinných skupin vedené k termínu inspekční činnosti
19. Seznam dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedený k termínu inspekční činnosti

20. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená k termínu inspekční činnosti
21. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení, vedená k termínu inspekční činnosti
22. Programy rozvoje osobnosti dětí (namátkový výběr) za školní roky 2020/2021 a 2021/2022, vedené k termínu inspekční činnosti
23. Minimální preventivní program pro školní rok 2021/2022
24. Kniha úředních návštěv, školní rok 2021/2022 vedená k termínu inspekční činnosti
25. Knihy denní evidence (elektronická verze), školní roky 2020/2021 a 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
26. Seznam dětí umístěných v Dětském domově Plumlov, ze dne 21. 9. 2021
27. Seznam zaměstnanců školského zařízení, ze dne 21. 9. 2021
28. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců k termínu inspekční činnosti
29. Doklady pro kontrolu školního stravování
30. Dokumentace vedená k zajištění BOZ a PO

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Tomáš Beneš, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Tomáš Beneš v. r.

Mgr. Iva Pospíšilová, školní inspektorka

Mgr. Iva Pospíšilová v. r.

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Galušková v. r.

Ing. Markéta Tomečková,
kontrolní pracovnice

Ing. Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci 22. 10. 2021

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Radim Kratochvíl
ředitel školského zařízení

Mgr. Radim Kratochvíl v. r.

V Plumlově 27. 10. 2021