



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-179/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-27/24-T

Název	Základní škola Paskov, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace
Sídlo	Kirilovova 330, 739 21 Paskov
E-mail	info@zspaskov.cz
IČO	75 026 261
Identifikátor	600 134 075
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lucie Butková
Zřizovatel	Město Paskov
Místo inspekční činnosti	Kirilovova 330, Paskov Komenského nábřeží 338, Paskov Komenského nábřeží 100, Paskov
Inspekční činnost na místě	25. 1. 2024 – 30. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Paskov, Kirilovova 330, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

K termínu inspekční činnosti se v 18 třídách školy vzdělávalo celkem 338 žáků. Speciální vzdělávací potřeby byly evidovány u 67 žáků, odlišný mateřský jazyk u dvou žáků. Podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělávalo 12 žáků. Na základní vzdělávání vhodně navazuje činnost školní družiny. K pravidelné denní docházce bylo ve třech oddělení zapsáno 90 žáků.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány ve výročních zprávách a na webových stránkách školy www.zspaskov.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od července 2016. Ve své řídicí činnosti uplatňuje styl vedení založený na vzájemné důvěře a respektu, na spolupráci a otevřené komunikaci s pedagogickými pracovníky i dalšími aktéry vzdělávání. Má definovanou jasnou vizi a dlouhodobou strategii rozvoje školy, která vychází z analýzy potřeb školy, je srozumitelná a učitelé ji akceptují.

Ředitelka delegovala část svých kompetencí na svého zástupce. Do systému širšího vedení školy je zapojen tým školního poradenského pracoviště. Koordinací vzdělávací činnosti školy jsou pověřeni předsedkyně metodického sdružení prvního stupně vzdělávání a předsedové předmětových komisí druhého stupně vzdělávání.

Kontrolní a hospitační činnost je systematická, umožňuje soustavné vyhodnocení dosažené úrovně výchovně vzdělávacího procesu. Hospitační činnost ředitelky školy a jejího zástupce probíhá plánovitě. Pedagogům je individuálně poskytována zpětná vazba na jejich pedagogickou práci.

Přínosem pro vzdělávání jsou kvalitní služby školního poradenského pracoviště, které jsou zajišťovány výchovnou poradkyní, školní metodičkou prevence, dvěma speciálními pedagožkami, kariérovou poradkyní a školní psycholožkou. Ve škole je zaveden účinný systém seznamování pedagogů s individuálními potřebami žáků. Pedagogům a asistentům pedagoga je poskytována konkrétní podpora při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Uplatňovaná preventivní strategie školy vede k předcházení náročného chování a jednání žáků. Spolupráce školního poradenského týmu s pedagogy pomáhá vytvářet pozitivní klima a přispívá k zajištění rovného přístupu ke vzdělávání žáků.

Pedagogický sbor svým složením umožňuje zajistit výuku pedagogy s odpovídající odborností. Ředitelka školy usiluje o funkční vzájemnou spolupráci mezi pedagogy a asistenty pedagoga, o konstruktivní komunikaci se žáky i jejich zákonnými zástupci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedením školy aktivně podporováno, zohledňuje potřeby školy a zájem pedagogů. Vzdělávání bylo zaměřeno zejména na rozvoj funkčních gramotností, kritického myšlení, nácvik sociálních dovedností žáků, efektivní učení, komunikaci s rodiči v problémových situacích apod. Získané poznatky jsou uplatňovány v praxi a vzájemně předávány prostřednictvím tzv. inspirativních hodin, vzájemných hospitací a na metodických setkáních. Dostatečnou pozornost věnuje ředitelka vlastnímu profesnímu rozvoji a účastní se aktivit, které souvisí s potřebami školy, koncepčními záměry a vzdělávacími cíli, což se pozitivně projevuje v její orientaci v problematice nových

přístupů v základním vzdělávání a problematice žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Materiálně technické podmínky školy umožňují úspěšnou realizaci školních vzdělávacích programů. Škola se úspěšně zapojila do projektů, které byly zdrojem finančních dotací a další specifické podpory určené pro žáky ke zkvalitnění výuky (např. školní psycholog, vybavení učeben informatiky, úprava venkovní zahrady, doučování žáků). V rámci projektů škola žákům prvního stupně poskytuje ovoce a mléčné výrobky a získává finanční podporu na úhradu úplaty za školní stravování pro žáky ze sociálně slabšího prostředí.

Školní stravování žáků používá nastavený trend pestré a nutričně vyvážené stravy v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem pro školní stravování, čímž přispívá k rozvoji zdravých stravovacích návyků žáků. Školní jídelna vyšla vstříc požadavkům zákonných zástupců na poskytování dietního stravování.

V průběhu školního roku je bezpečnosti a ochraně zdraví při práci věnována trvalá pozornost. Žáci jsou průběžně upozorňováni na možná bezpečnostní rizika při vzdělávání ve škole i mimoškolních akcích. Ředitelka provádí analýzu úrazovosti. Její míra je i přes průběžně přijímaná opatření na zvýšené úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným rysem vzdělávání na prvním i druhém stupni školy bylo přátelské a vstřícné klima založené na vzájemné důvěře, úctě, respektu a toleranci mezi pedagogy a žáky. Podnětné a tvůrčí školní prostředí posilovalo psychickou pohodu žáků a motivovalo je k aktivnímu zapojení se do vzdělávacího procesu. Obsahově dobře připravená výuka vycházela z cílů školního vzdělávacího programu. Vyučující volili efektivní metody a formy práce vzhledem k probíranému učivu, věku i studijním předpokladům žáků. Zvolené vzdělávací strategie podporovaly aktivitu a kreativitu žáků. Žákům byla poskytována průběžná zpětná vazba využitelná pro další učení. K posílení názornosti vzdělávacího obsahu měli pedagogové k dispozici vhodné učební pomůcky a pravidelně využívali didaktickou techniku. Efektivní frontální výuka byla kromě řízeného rozhovoru a samostatné práce žáků vhodně prokládána prací ve dvojicích či skupinách. Žáci pracovali se zaujetím a k plnění úkolů přistupovali zodpovědně a se zájmem. Hospitovaná výuka se vyznačovala potřebnou dynamikou. Zvolené metody a formy práce vedly k rozvoji funkčních gramotností a klíčových kompetencí žáků. Důraz byl kladen mimo jiné na rozvoj čtenářské a informační gramotnosti žáků, ve vzdělávací oblasti jazyk a jazyková komunikace k rozvoji komunikativních kompetencí a jazykové gramotnosti žáků. V menší míře byla ve výuce na druhém stupni uplatňována práce žáků s různými informačními zdroji a možnost diskuse a rozboru zadání, při kterých by sdělovali vlastní názor a rozvíjeli kritické myšlení. Ve výuce cizích jazyků byl navíc vhodně kladen důraz na upevňování znalostí gramatiky a rozšiřování slovní zásoby i na rozvoj správné výslovnosti. Vyučující vhodně uplatňovali mezipředmětové vztahy doplněné o nové poznatky, zdůrazňovali žákům možnost využití nabytých vědomostí a dovedností v reálném životě. Vhodně byla zařazována práce s chybou. Diferenciace výuky umožňovala individuální přístup k žákům, respektování zásady přiměřenosti a pracovního tempa, individuálních možností a vzdělávacích potřeb. Asistenti pedagoga spolupracovali s vyučujícími na velmi dobré úrovni a ve výuce se vzájemně doplňovali. Jejich činnost tak byla efektivně využívána nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale byla přínosná ostatním žákům třídy.

K všestrannému rozvoji osobnosti žáka přispívá rozsáhlé spektrum školních a mimoškolních aktivit, které vhodně navazují na školní vzdělávací programy. Pravidelným zapojováním

do mnoha projektových akcí, projektového vyučování a aktivním zapojením do soutěží Slezské brány škola cíleně, širokou škálou společných akcí, podporuje prosociální chování žáků a svými aktivitami vhodně posiluje sounáležitost žáků se školou, s městem Paskov, s Regionem Slezská brána a ostatními partnery.

Škola poskytuje rovnost příležitostí ke vzdělávání, péči a podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. V průběhu vzdělávání byly respektovány jejich vzdělávací obtíže a vytvářeny podmínky pro vzdělávání s ohledem na jejich individuální potřeby (např. respektování pracovního tempa, upravené materiály, individuální přístup pedagoga a individuální podpora prostřednictvím asistentů pedagoga).

Aktivity v zájmovém vzdělávání upevňovaly a prohlubovaly znalosti a dovednosti účastníků vzdělávání. Činnosti byly promyšlené, tematicky propojené, vycházely z reálných situací každodenního života. Účastníkům zájmového vzdělávání byl vytvářen dostatečný prostor pro tvůrčí činnost, seberealizaci i relaxaci. Vychovatelky vhodně reagovaly na individuální potřeby účastníků a respektovaly jejich rozdílné schopnosti. Školní družina prostřednictvím nabízených aktivit úspěšně žáky motivuje k zájmovému vzdělávání a k aktivnímu trávení volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořený funkční systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků v průběhu celého vzdělávacího procesu. Pedagogové sledují a vyhodnocují úspěšnost žáků ve vzdělávání, průběžně identifikují žáky s vyšší absencí i žáky ohrožené školním neúspěchem a individuálně zjišťují příčiny těchto jevů. K ověřování dosažené úrovně žákovských znalostí a dovedností využívají různé formy písemného a ústního zkoušení. Výsledky žáků pravidelně projednávají na schůzkách metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí druhého stupně.

Vedení školy od pedagogů přijímá informace a sleduje výsledky vzdělávání žáků a za jednotlivá klasifikační období je vyhodnocují na jednáních pedagogické rady. Méně úspěšným žákům škola nabízí doučování a individuální konzultace. Přijímaná opatření jsou efektivní a účinná, vedou ke zlepšování vzdělávacích výsledků žáků. Informace o výsledcích vzdělávání jsou žákům i zákonným zástupcům dostupné prostřednictvím elektronického informačního systému, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. V celkovém hodnocení za první pololetí školního roku 2022/2023 prospělo s vyznamenáním 67 % žáků a ve druhém pololetí 64 % žáků. Podobných výsledků škola dosáhla také za první pololetí školního roku 2023/2024. Škola získává informace o úrovni poskytovaného vzdělávání také z výsledků žáků v jednotných přijímacích zkouškách na střední školy, z výsledků soutěží a příležitostného zapojování do externího zjišťování výsledků vzdělávání žáků. Výsledky vzdělávání vyplývající z externího výběrového zjišťování výsledků žáků ve školním roce 2021/2022 žáci 5. ročníku vykazovali hodnocení průměrné v českém jazyce a hodnocení slabé v matematice a v dovednostech usnadňujících učení. Škola reaguje na toto zjištění interní evaluací, při níž hledá cestu propojení s externí evaluací podporující zvyšování kvality výkonů žáků.

K všestrannému rozvoji osobnosti žáků a kladných postojů přispívají pravidelné aktivity zařazované nad rámec výuky, kterými jsou ekologické projekty, besedy s policií a hasiči, kurz první pomoci a další účelově zaměřené exkurze. Sebeprezentaci žáků podporují periodicky zařazované soutěže a olympiády (např. Matematická cihla, Pěvecká soutěž, Recitační soutěž, Přírodovědný klokan, Pythagoriáda, Bobřík Informatiky, Mladý chemik).

Žáci školy a nadaní žáci rozvíjejí svoje schopnosti a dovednosti také v různých zájmových kroužcích. Umělecký a rukodělný kroužek se zaměřuje na rozvíjení talentu a tvořivých schopností žáků, sportovní kroužky na rozvoj jejich pohybových dovedností. Škola nabízí kroužek zaměřený na rozvoj intelektu, na rozvoj digitálních kompetencí a na rozvoj kritického myšlení, spolupráci a taktizování.

Školní poradenské služby v základní škole podporují účelně spolupráci mezi jednotlivými aktéry vzdělávání v péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané. Metodické vedení školního poradenského pracoviště odpovídá potřebám školy v potřebném rozsahu.

Činnosti ve školní družině volně navazují na základní vzdělávání, rozšiřují vědomosti, zdokonalují praktické i sociální dovednosti žáků a přispívají ke smysluplnému využití volného času.

Přínosnou spolupráci škola navazuje a rozvíjí se zřizovatelem i s dalšími subjekty, čímž se dostává do širšího povědomí veřejnosti. Škola aktivně spolupracuje s mateřskou školou a společnými akcemi vytváří podmínky pro plynulý a bezproblémový přechod dětí do prvního ročníku základní školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2017 došlo více než k čtyřnásobnému nárůstu počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (z 15 žáků na 67) a s tím související nárůst asistentů pedagoga (ze tří na 10).
- Proběhla změna na pozici zástupce ředitelky školy a personální obměna školního poradenského pracoviště, které bylo posíleno o dvě speciální pedagožky a o školní psycholožku. Došlo také k osamostatnění funkcí výchovné poradkyně a kariérové poradkyně.
- Škola adekvátně reagovala na doporučení z předchozí inspekční činnosti v oblasti využívání formativního způsobu hodnocení ve výuce a v oblasti prostorových a materiálních podmínek školy.

Silné stránky

- Škola ve spolupráci se zřizovatelem a ostatními vnějšími partnery vhodně rozvíjí sounáležitost se svým městem Paskov a Regionem Slezská brána. (1.5)
- Vedení školy aktivně vytváří pozitivní klima podporující spolupráci a sdílení zkušeností mezi pedagogy, což se pozitivně odráží v učení žáků. (2.2)
- Příkladný profesní rozvoj ředitelky, její účast na aktivitách souvisejících s potřebami školy se pozitivně projevuje v její orientaci v problematice nových přístupů v základním vzdělávání a problematice žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. (2.5)
- Výuka byla promyšlená a dobře připravená v souladu s kurikulárními dokumenty, vyučující žáky systematicky motivují. Pedagogové využili široké spektrum výchovně vzdělávacích strategií. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ve výuce jsou jen ojediněle nabízeny aktivity podporující práci s různými informačními zdroji a uplatňování kritického myšlení žáků. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat do výuky aktivity vedoucí k rozvoji kritického myšlení a k cílenému formování postojů žáků.
- Zajistit důslednou kontrolu v oblasti zařazení míst poskytovaného vzdělávání do rejstříku škol a školských zařízení.
- Systematicky využívat a pracovat s výsledky externího testování žáků a přijímat konkrétní opatření ke zjištěním.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní a zájmové vzdělávání platný pro školní rok 2023/2024
2. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2023/2024
3. Třídní knihy základní školy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
4. Matrika žáků základní školy vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2023/2024
6. Hospitační záznamy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
7. Koncepce rozvoje školy – dlouhodobý záměr na období 2023-2027
8. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy (vzorek)
9. Plán DVPP 2023/2024 a Dlouhodobý plán DVPP
10. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství pro školní rok 2023/2024 (vzorek)
11. Dokumentace k oblasti prevence negativních jevů, školní preventivní strategie, školní program proti šikanování platná ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
13. Zápis z jednání pedagogické rady, z předmětových komisí a metodického sdružení vedené ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
14. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)

15. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Sylva Kyselová, Ph.D., MBA, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka

Ing. Mgr. Hana Červenková, školní inspektorka

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

21. 2. 2024