



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-369/22-E

Název	Mateřská škola a Základní škola Na cestě, s.r.o.
Sídlo	Husova 168, Bílé Předměstí, 530 03 Pardubice
E-mail	info@mszsnaceste.cz
IČ	28 827 147
Identifikátor	691 012 253
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Bc. Eva Václavková, DiS.
Zřizovatel	Mgr. Helena Hůrková Mrňávková
Místo inspekční činnosti	Husova 168, Pardubice
Termín inspekční činnosti	15. až 17. 3. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané na základě § 174 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola a Základní škola Na cestě, s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny.

Jednotřídní mateřská škola v době inspekční činnosti evidovala celkem 13 dětí (nejvyšší povolený počet je 15 dětí), čtyři v posledním roce před začátkem povinné školní docházky, z toho jedno s jejím odkladem. Vzdělává se zde také dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a přijímány jsou i děti mladší tří let.

Základní vzdělávání se aktuálně týká devíti žáků 1. až 3. ročníku (nejvyšší povolený počet je 30 žáků) soustředěných v jedné třídě. Od 1. 9. 2020 mohou žáci navštěvovat školní družinu, zapsáni k docházce jsou všichni.

Od stejného data je provozována školní jídelna-výdejna zajišťující stravování pro děti, žáky i zaměstnance školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V období od minulé inspekce prošla škola několika zásadními změnami, které přinesly pozitivní posun v jejím fungování. Obměnila se zřizovatelská struktura, nově byla obsazena pozice ředitele a na základě společného rozhodnutí došlo k částečné transformaci směřování školy. Ta se nyní profiluje jako alternativní, s předškolním vzděláváním založeným i nadále pouze na principech montessori pedagogiky, základní škola je jimi inspirovaná, stejně jako dalšími vzdělávacími směry (Začít spolu apod.). Současné zaměření je postupně ukotvováno, novou ředitelkou byly vhodně přenastaveny řídicí procesy a postupy. Ke všem nedostatkům zjištěným při předešlé inspekční činnosti přijala účinná opatření, uskutečněné změny vyhodnocuje a případně koriguje, aby bylo dosaženo očekávaných výsledků. Její manažerské a odborné schopnosti i vysoké pracovní nasazení jsou pro školu důležitým přínosem, odráží se jak v kvalitě řízení, tak i v úrovni poskytovaného vzdělávání. Úspěšně probíhá aktualizace interních dokumentů, oproti roku 2019 jsou vedeny v požadovaném rozsahu, prostřednictvím nich má škola podrobně stanovena pravidla svého působení. V některých písemnostech byly v průběhu inspekce provedeny drobné úpravy. Delegování pravomocí a úkolů na další pracovníky je vzhledem k malé velikosti pedagogického sboru náročné, ne vždy optimálně řešitelné, chybí absolventi specializačních studií.

Z hlediska personálního obsazení došlo od minulé inspekční činnosti k podstatné obměně pedagogického sboru, která se odrazila ve zvýšení odborné kvalifikovanosti. V současné době ji nesplňují dvě učitelky, ředitelka doložila snahu o zlepšení tohoto stavu. V mateřské škole je počet pedagogů ve vztahu k počtu dětí nadstandardní. Po většinu dne zde souběžně působilo více učitelek, což se promítalo v uplatňování individuálního přístupu ke každému dítěti. Další vzdělávání je podporováno, pozitivem je využívání plánů osobního rozvoje, v nichž si učitelé určují svoje vzdělávací priority. Obvyklá je orientace na montessori pedagogiku, příležitostí ke zlepšení je častější účast na akcích zaměřených na obecnější témata ve vzdělávání. K získávání potřebných zkušeností přispívají také návštěvy v jiných školách, které přinášejí inspiraci a možnost konzultací různých pedagogických otázek. Přínosem pro další zkvalitňování vzdělávacího procesu je následné vzájemné sdílení nasbíraných poznatků při každodenních setkáváních či poradách.

Na velmi dobré úrovni je vzhledem k současnému počtu dětí a žáků oblast prostorových a materiálních podmínek. Prostředí tříd je svým vybavením a praktickým uspořádáním přizpůsobeno pedagogickému směřování školy, je vkusné a stimulační. Naplňování vzdělávacích záměrů je podpořeno dostatečným množstvím volně přístupných didaktických pomůcek (v mateřské škole většinou montessoriovského charakteru) a dalších výukových prostředků. Zejména se jedná o knihy, které mají své místo ve všech prostorách, včetně šatny. V předškolním vzdělávání mají děti k dispozici i dostatek hraček a výtvarného materiálu. Problémem z pohledu realizace pohybových činností je omezené vybavení

tělovýchovným náčiním a chybějící tělocvična. Její nepřítomnost není řešena ani pronájmem u jiného subjektu, jako náhrada slouží dětská hřiště a parky v okolí, v malém rozsahu i školní zahrada.

Vedení usiluje o vytváření příznivých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání, čemuž značně napomáhá příjemné prostředí. Činnost školního poradenského pracoviště je v počátcích, systém je nastavený přiměřeně velikosti školy. Tematiku prevence rizikového chování pedagogové přirozeně začleňují do vzdělávání, děti a žáci se vhodným způsobem seznamují se zásadami bezpečnosti. Zdravý životní styl je podporován různými formami, pozdějším časem začátku vzdělávacího procesu, relaxačními chvilkami v jeho průběhu i zařazením nabídky zdravého stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizované předškolní vzdělávání vycházelo ze Školního vzdělávacího programu pro mateřskou školu „Moje cesta za poznáním“, jehož filozofie vychází z montessori pedagogiky. Uskutečňovalo se v přívětivé atmosféře, provázené empatickým a vstřícným přístupem pedagogů, kteří poskytovali dětem pozitivní vzory chování, respektovali jejich osobnostní charakteristiku a dosažené výsledky, v případě potřeby jim vhodně pomáhali. Vzdělávací proces tak výrazně podporoval rozvojové možnosti jednotlivců, dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami byla účinně nápomocna asistentka pedagoga. Děti pracovaly podle vlastního tempa a volby aktivit především individuálně nebo ve dvojicích. Společné činnosti byly zařazeny jen okrajově nebo při pobytu venku. Z projevů dětí však bylo patrné, že jeho dvouhodinové zastoupení v režimu dne bezprostředně po obědě, s až následně zařazeným odpočinkem, není zcela optimální, neboť snižuje psychohygienické a psychosociální podmínky vzdělávání. Děti odcházející domů po obědě mají omezené příležitosti k posilování pohybových a sociálních dovedností prostřednictvím kolektivních činností a her, u některých zúčastněných dětí byla zaznamenána únava.

Průběh vzdělávacího procesu byl plynulý s prolínáním spontánních a didakticky zaměřených činností. Napomohlo tomu i volné zařazení dopolední svačiny, kdy si její dobu v určeném časovém úseku děti volily samy. Zájem dětí podporovala rozmanitost vzdělávací nabídky spolu s přehledně uspořádanými pomůckami a materiály, prostřednictvím kterých si upevňovaly dříve získané dovednosti nebo získávaly vědomosti a zkušenosti nové. Zvýšená pozornost byla věnována rozvoji komunikativních dovedností, méně již logopedické prevenci. Nenásilnou a hravou formou jsou děti průběžně seznamovány s anglickým jazykem prostřednictvím anglicky hovořící druhé učitelky. K vytváření klidné pracovní pohody přispívalo dodržování nastavených pravidel dětmi, jejich zdvořilé chování a šetrné zacházení s pomůckami. Patrné bylo vedení dětí k samostatnému řešení problémových otázek i k zodpovědnosti za svoji volbu činnosti a její dokončení včetně úklidu použitých pomůcek. Učitelky přirozeným způsobem posilovaly sebedůvěru a práceschopnost dětí, nevyužívaly však příležitosti k podpoře jejich sebehodnocení a vrstevnického hodnocení ani k formativní zpětné vazbě o dosahovaném pokroku.

Výuka v základní škole je realizována podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Spolu na cestě“. Stanovený učební plán byl naplňován. Záznamy v třídní knize měly místu menší vypovídací hodnotu o poskytovaném vzdělávání. Výuka většinou probíhala ve dvouhodinových blocích, které kladou na žáky svojí délkou zvýšené nároky. Vyučování doplňují další akce (kulturní představení, exkurze, výlety atd.), jež představují žákům probíraná témata v kontextu reálného světa. Uskutečňované projekty vhodně rozvíjejí a kladně ovlivňují životní postoje a hodnoty žáků.

Způsob hospitované výuky podporoval rozvoj osobnosti žáků prostřednictvím výrazné diferenciacie učiva a individualizace vzdělávacího obsahu. V průběhu výukových bloků měli všichni možnost postupovat podle vlastního individuálního tempa. Většina žáků respektovala nastavená pravidla, vzájemně se nerušili. I nejmladší žáci dokázali pracovat podle písemných zadání. Pozitivní atmosféra vytvářela bezpečné učební prostředí. Žáci se proto nebáli chybovat, s důvěrou oslovovali obě vyučující (a to i v anglickém jazyce) s vlastními nápady či pochybnostmi, velmi dobře formulovali své názory, vysvětlovali řešení. Přínosné bylo vzájemné obohacování se ve věkově smíšeném kolektivu, žáci si oporu při plnění úloh často poskytovali mezi sebou, což přirozeně podporovalo jejich kooperaci. Příležitostí ke zlepšení je častější zařazování badatelské činnosti na základě využití různých informačních zdrojů. Účinnost osvojování anglického jazyka vhodně zvyšoval průběžný komentář výuky anglicky mluvící učitelkou. Vzájemná interakce žáků s oběma učitelkami přinášela motivaci k další práci a k dokončení zvolených zadání. K úspěšnému naplňování vzdělávacího obsahu a efektivnímu průběhu učení přispívalo využívání četných pracovních materiálů. V závěru hospitovaných bloků chybělo vyhodnocení pokroku žáků, jak ze strany učitelky, tak i jich samotných.

Zájmové vzdělávání vychází ze Školního vzdělávacího programu pro školní družinu „Cestujeme volným časem“. Činnost volně navazuje na obsah základního vzdělávání, aktivity efektivně podporují další individuální rozvoj žáků. Témata jsou naplňována především s důrazem na vlastní volbu podle momentálních zájmů žáků. Pokud je to možné, probíhá činnost v odpoledním čase venku na čerstvém vzduchu. Komunikace byla přátelská, vzájemně naslouchající a respektující. Příležitostné akce jsou účelně provázané se školními.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Projevy dětí v mateřské škole svědčily o postupném osvojování základů klíčových kompetencí i funkčních gramotností důležitých pro jejich další vzdělávání a praktický život. Účelné respektování a rozvíjení individuálních potřeb a zájmů každého dítěte se odráží v kvalitních výsledcích vzdělávání. Přirozené navazování kontaktů, dodržování pravidel, pozitivní vzájemná komunikace, ohleduplnost, umění se domluvit i ochota k pomoci svědčily o dobře rozvinutých základech sociálních dovedností. Děti při činnostech rovněž prokázaly značné znalosti a dovednosti v předčtenářské, předmatematické a přírodovědné oblasti. V řečových projevech byl zřejmý rozvoj vyjadřovacích schopností, u některých starších dětí byl patrný nedokončený vývoj správné výslovnosti určitých hlásek. Všechny děti dobře manipulovaly s pomůckami, měly upevněny základní hygienické, sebeobslužné a zdvořilostní návyky.

Učitelky sledují individuální rozvoj dětí po celou dobu docházky, vedou o nich záznamy. Přestože se získané poznatky do plánování vzdělávací nabídky v třídním vzdělávacím programu nepromítají, bylo jejich využití ve vlastním vzdělávacím procesu patrné. Rodiče jsou s vývojem dětí seznamováni, dostává se jim i informací, v čem je vhodné dítě podpořit, případně doporučení návštěvy odborného pracovníka (např. logopeda).

V základní škole učitelky úroveň získaných vědomostí a dovedností průběžně monitorují prostřednictvím pedagogického pozorování, ze kterého si evidují vybrané informace a následně je využívají při konkretizaci opatření pro rozvoj jednotlivých žáků a individualizaci jejich vzdělávací nabídky. Komplexnější pohled na úroveň osvojování znalostí a učební pokrok poskytuje posouzení prací v žákovském portfoliu. Na vysvědčení jsou žáci hodnoceni slovně tak, že je zřejmá úroveň, které jednotlivec dosáhl zejména

ve vztahu k očekávaným výstupům stanoveným školním vzdělávacím programem. Systém prevence školní neúspěšnosti je založený na partnerském vztahu a vnitřní motivaci žáků.

Ze zhlédnuté výuky bylo patrné, že klíčové kompetence jsou rozvíjeny vesměs rovnoměrně. Žáci se zvládali učit samostatně i v kolektivu, běžně spolupracovali ve dvojicích, či malých skupinách. Úroveň komunikace s vyučujícími i se spolužáky přiměřeně odpovídala jejich věku, většina z nich dokázala využít šíři své slovní zásoby k formulování vlastních myšlenek. Žáci řešili problémové úlohy, menší pozornost však byla věnována samostatnému vyhledávání a objevování nových poznatků. Rozvoj sociálních kompetencí probíhal napříč vzdělávacím procesem, důraz je kladen zejména na samostatnost a zodpovědnost. Příležitostí ke zlepšení je intenzivnější vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, což jsou dovednosti důležité pro rozvoj jejich osobnosti. Naplňování občanských a pracovních kompetencí probíhá mimo jiné v rámci různých projektů a akcí organizovaných školou.

Z pohledu primární prevence rizikového chování škola úspěšně vytváří prostředí, ve kterém si žáci jsou vědomi své hodnoty, umí si vytvořit sociální vazby a otevřeně komunikovat o svých pocitech. Škola v této oblasti také aktivně podporuje žáky ve smysluplném nakládání s volným časem prostřednictvím zajištění nabídky kroužků (truhlářina, robotika, čtenářský a anglický klub). Důležité je i posilování komunitních vazeb, například pořádáním různých společných akcí pro děti a rodiče.

Závěry

Vývoj školy

- od minulé inspekce došlo ke změně ve zřizovatelské struktuře i na pozici ředitele,
- částečně se změnilo pedagogické směřování školy,
- podstatně se obměnil pedagogický sbor, v mateřské škole se zkvalitnily personální podmínky.

Silné stránky

- příjemná atmosféra školy, odrážející vstřícný přístup a respektující komunikaci pedagogických pracovníků, kteří jsou dětem a žákům pozitivním vzorem chování,
- kvalitní řídicí práce ředitelky, jež významně zvýšila úroveň školy,
- v mateřské škole systematická práce s montessori pomůckami podporující samostatnost dětí, výrazný individuální přístup pedagogických pracovníků k dětem,
- v základní škole výuka založená na diferenciaci a individualizaci vzdělávací nabídky,
- seznamování dětí a žáků s anglickým jazykem přirozenou, nenápadnou formou.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- malé zastoupení pohybových aktivit v dopoledním čase v mateřské škole a sporadické vybavení tělovýchovným náčiním spolu s chybějící tělocvičnou omezují příležitosti k rozvoji pohybových dovedností,
- v základní škole malá míra vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, k sebereflexi.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- upravit v mateřské škole režim dne ke zvýšení psychohygienických podmínek vzdělávání dětí (pobyt venku, odpočinek dětí), zařazovat do vzdělávání dostatek řízených pohybových aktivit vedoucích k rozvoji pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí,
- využívat příležitosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení dětí a žáků,
- zvýšit vypovídací hodnotu zápisů v třídních knihách,
- zajistit pro pedagogický sbor vzdělávací akce zaměřené na sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí a žáků a na rozvoj formativního hodnocení užívaného pedagogy, případně doplnit i témata logopedické prevence.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-33421/2017-4, ke dni 1. 9. 2018
2. Rozhodnutí KrÚ Pardubického kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. KrÚ 28931/2018, ze dne 16. 4. 2018
3. Rozhodnutí KrÚ Pardubického kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. KrÚ 83351/2019, ze dne 18. 11. 2019
4. Výpis správního řízení, čj. MSMT-30875/2021-5, ze dne 8. 12. 2021
5. Jmenovací dekret ředitelky školy ke dni 1. 9. 2021
6. Školní vzdělávací program pro mateřskou školu „Moje cesta za poznáním“, platný od 3. 9. 2021
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Spolu na cestě“, platný od 3. 9. 2021
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Cestujeme volným časem“, platný od 3. 9. 2021
9. Třídní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání – školní rok 2021/2022
10. Školní matrika – školní rok 2021/2022
11. Školní řád mateřské školy, platný od 3. 9. 2021

12. Školní řád základní školy, platný od 3. 9. 2021
13. Vnitřní řád školní družiny, platný od 3. 9. 2021
14. Rozvrh hodin - školní rok 2021/2022
15. Třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce - školní rok 2021/2022
16. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2021/2022 (výběr)
17. Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2020/2021
18. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní rok 2021/2022
19. Minimální preventivní program - školní rok 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Mirka Machková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Mirka Machková v. r.

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 11. 4. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Eva Václavková, DiS., ředitelka školy

v. z. Ing. Jan Tetera v. r.

V Pardubicích 14. 4. 2022