



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1339/19-J

Název	Základní škola Třebíč Týnská 8
Sídlo	Týnská 8, 674 01 Třebíč
E-mail	abraham@zstynska.cz
IČ	60 418 567
Identifikátor	600 122 123
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaroslav Abraham
Zřizovatel	Město Třebíč
Místo inspekční činnosti	Týnská 8, 674 01 Třebíč
Termín inspekční činnosti	14.–17. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola Třebíč Týnská 8 (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Ve školním roce 2019/2020 vykázala celkem 480 žáků zařazených v 19 třídách. Škola eviduje 34 žáků s potřebou podpůrných opatření, z nich se 12 vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve škole působí čtyři asistenti pedagoga. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje ve čtyřech odděleních školní družiny a jednom oddělení školního klubu. Ke dnu inspekční činnosti vykazuje škola 150 účastníků zájmového vzdělávání. Školní stravování je zajišťováno ve vlastních prostorách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola úspěšně uskutečňuje nastavenou koncepci rozvoje, která vychází z analýzy podmínek a evaluace předchozího plánu. Současně reaguje na aktuální potřeby žáků, jejich zákonných zástupců, pedagogických pracovníků a partnerů. Koncepční výhled zpracovaný pro funkční období ředitele školy jasně vymezuje úkoly potřebné k dosažení stanovených strategických cílů ve stěžejních oblastech výchovně vzdělávací činnosti školy, včetně ukazatelů jejich plnění. Dlouhodobé záměry jsou dále podrobně rozpracovány a konkretizovány v celoročním plánu, jehož realizace je v závěru školního roku vyhodnocována (zpracování individuálních plánů, kontrolní činnost, průběžná kontrola a vyhodnocování vzdělávacích programů). Východiskem pro efektivní řízení školy i pedagogického procesu je funkčně nastavená organizační struktura včetně stanovení kompetencí vedoucích pracovníků a dalších zaměstnanců. Komunikační a informační systém založený na kombinaci nových technologií a tradičních prostředků zabezpečuje přenos informací uvnitř i vně školy. Interní komunikace a spolupráce je zajišťována zejména prostřednictvím každodenního osobního kontaktu, konáním provozních porad a na jednáních pedagogické rady. Systém vnitřních směrnic školy zajišťuje bezproblémové fungování a plánovitou činnost subjektu.

Ředitel školy podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Jejich další vzdělávání vychází z každoročně aktualizovaného plánu personálního rozvoje, který zohledňuje priority a finanční podmínky školy i individuální zájmy jednotlivých pedagogických pracovníků, kteří také následně podávají vedení školy zpětnou vazbu o kvalitě absolvovaných vzdělávacích akcí (metodička prevence zahájila specializační studium, inkluze, prohlubování odbornosti – jazyky, výchovy). V rámci činnosti metodických sdružení a předmětových komisí si vyučující vyměňují získané poznatky. Pravidelně vedení školy organizuje společné vzdělávací akce spojené s výjezdem na různá místa mimo město.

Dostatečné množství kmenových i odborných učeben vybavených didaktickou technikou, tělocvična a multifunkční venkovní hřiště, které je v určených hodinách přístupné i veřejnosti, vytvářejí předpoklady pro účinný rozvoj osobnosti žáků.

Podmínky pro zájmové vzdělávání umožňují kvalitně naplňovat vzdělávací programy školní družiny a školního klubu. Široká nabídka aktivit v rámci pravidelné činnosti, zájmových útvarů a zájmových kroužků podporuje rozvoj nadání jednotlivců a posilování fyzické zdatnosti účastníků.

V zájmu poskytování kvalitního vzdělávání škola spolupracuje s řadou partnerů. O pozornosti, kterou škola věnuje vztahům s rodiči svých žáků, svědčí i plnění podmínek, které ověřuje externí subjekt (škola si vybrala certifikát „Rodiče vítáni“). Organizace pravidelných setkávání se zákonnými zástupci byla na jejich žádost upravena ve smyslu více prostoru poskytnout individuálním konzultacím. Díky aktivitě metodických orgánů se daří uskutečňovat společné akce s celou řadou subjektů v místě i v regionu v šíři, která podporuje

všestranný rozvoj žáků. Pozitivně se projevuje i dlouhodobá spolupráce s partnerskou školou v Rakousku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V sledovaných vyučovacích hodinách stanovené výukové cíle i pracovní tempo odpovídaly schopnostem žáků. Ve všech hospitovaných vyučovacích hodinách převládala příznivá atmosféra, průběh vzdělávání pozitivně ovlivňovala oboustranná otevřená komunikace mezi žáky a pedagogy. Žáci adekvátně reagovali na pokyny vyučujících, pracovali převážně se zájmem a získané znalosti a vědomosti dokázali prakticky aplikovat. Diferenciace byla uplatněna jen v omezené míře a výhradně ve smyslu náhradního zaměstnání pro pohotovější žáky (kromě žáků s potřebou podpůrných opatření). Pozitivním jevem bylo, že při ukončení práce poskytli učitelé žákům často prostor pro dílčí sebehodnocení.

Kontrola výsledků samostatné práce byla občas zdlouhavá. Málo byly využívány možnosti umožnit žákům ověřit si samostatně nebo ve skupině správnost prostřednictvím předem připravené předlohy.

Často byla využívána didaktická technika, zejména dataprojektory. Téměř výhradně však pro ilustraci výkladu nové látky nebo pro zobrazení zadání. Možnosti žáky aktivizovat a zvýšit efektivitu výuky například při práci žáků s interaktivní tabulí nebo při práci s výukovými programy na počítači uplatněny nebyly.

Vyučovací hodiny na prvním stupni se vyznačovaly vhodnou motivací žáků, jejich vedením k chápání učiva v souvislostech a efektivním střídáním činností. Výukové cíle se zaměřovaly převážně na vědomostní a dovednostní složku, méně na rozvoj postojů a hodnot. Frontální výuka doplňovaná samostatnou prací žáků společně s aplikací prvků činnostního učení přispívaly k aktivizaci a rozvoji tvořivosti žáků s pozitivním vlivem na kvalitu vzdělávání.

Hodiny přírodovědných předmětů a matematiky byly názorné díky uplatnění didaktické techniky, prezentaci doprovodného obrazového materiálu a využívání učebních pomůcek učiteli i žáky. Žáci byli vedeni k logickému myšlení a odvozování souvislostí. Pozitivní bylo propojování teorie s využitím v reálném životě. Rozvoj komunikačních dovedností byl podporován např. při prezentování výsledků skupinové práce, při zdůvodňování výroků a hodnocení učební jednotky žáky.

Vyučovací hodiny anglického jazyka byly vedeny převážně v cizím jazyce, výukový cíl zahrnoval složku vzdělávací i výchovnou. Častá práce ve dvojicích umožňovala prostřednictvím komunikativní metody práce výrazně přispívat k rozvoji produktivní řečové dovednosti žáků, jejich motivaci k aktivní komunikaci a obohacování jejich jazykové kompetence.

Ve výuce v oblastech umění a kultury (hudební a výtvarná výchova) převládala příznivá pracovní atmosféra, žákům byl prostřednictvím poslechových, vokálních a ukázkových činností poskytován prostor k práci a rozvoji nejen svých estetických dovedností, ale i fantazie a kreativity. Zpětná vazba byla žákům poskytována převážně ve spojitosti s jejich okamžitým výkonem. Ve stavbě vyučovacích hodin mnohdy chyběl dostatečný prostor pro závěrečné shrnutí a sebehodnocení. Rovněž vzájemné hodnocení nebylo zaznamenáno.

Asistenti pedagoga poskytovali žákům podporu v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení. Občas však byla míra podpory zbytečně vysoká, což bylo kontraproduktivní k přiměřenému rozvíjení kompetencí.

Sledované činnosti ve školní družině respektovaly zájmy žáků, kteří měli při jejich výběru možnost volby. Převážně pracovali samostatně, ale se zájmem se zapojovali i do společných aktivit, což vedlo k utváření příznivých vzájemných vztahů. Jejich iniciativa byla ze strany vychovatelek vždy posilována pochvalou a povzbuzením.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Základní škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků (externě i interně) v celém vzdělávacím cyklu, zejména s využitím standardních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení.

Prostřednictvím metodických sdružení a předmětových komisí jsou žákům ve vybraných vyučovacích předmětech zadávány takzvané srovnávací písemné práce. Pedagogové je připravují společně, využívají této příležitosti také ke sjednocování hledisek klasifikace. Výsledky písemných prací jsou rozebírány na společných jednáních, jsou analyzovány příčiny nejčastějších chyb. Přehled o celkových výsledcích má k dispozici i vedení školy. Tento postup přináší pozitivní výsledky i při pomoci méně úspěšným žákům.

Škola pravidelně žáky 5. a 9. ročníku testuje prostřednictvím externího subjektu. S výsledky jsou nejen seznamováni žáci a jejich zákonní zástupci, ale jsou také podkladem pro zkvalitňování podmínek pro vzdělávání. O koncepční práci v této oblasti svědčí například výsledky testování žáků 5. ročníku v druhém pololetí školního roku 2018/2019. V celostátním srovnání dosáhli v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce žáci školy výrazně lepších výsledků než většina zúčastněných škol. Výborné výsledky má škola v anglickém jazyce. Několik žáků školy dosáhlo úrovně, která odpovídá výrazně starším věkovým kategoriím. Motivaci žáků škola podporuje i organizováním výměnných pobytů v zahraničí. Kvalitní výsledky žáků jsou potvrzovány i v dalších testech starších žáků, přestože úspěšní žáci 5. ročníku pravidelně odcházejí na místní víceletá gymnázia.

Zákonní zástupci jsou informováni o prospěchu a chování svých dětí pomocí žákovských knížek, e-mailové nebo telefonické komunikace či na třídních schůzkách. Úroveň dosažených znalostí a dovedností mohou žáci porovnávat v rámci různých vědomostně, umělecky a sportovně zaměřených soutěží a olympiádách. Cílená podpora žáků v účasti na těchto akcích pomáhá formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i studijní předpoklady.

Poskytování poradenských služeb a prevenci rizikového chování. Témata primární prevence prolínají řadou předmětů, žáci jsou do problematiky uváděni formou tematicky zaměřených projektových dnů, besed, přednášek, případně formou realizovaných třídnických hodin.

V oblasti péče o žáky s potřebou podpůrných opatření je nastaven fungující systém přenosu informací směrem k třídním učitelům, jednotlivým vyučujícím a asistentům pedagoga. Činnost asistentů pedagoga k přiměřenosti podpory žákům k rozvoji jejich samostatnosti a kompetence k řešení problémů je však na nižší úrovni. K rozvoji efektivní komunikace žáků, učitelů, vedení školy a možnosti podílet se na chodu školy přispívá pravidelná činnost školního parlamentu.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke stabilizaci kvalifikovaného kolektivu pedagogických pracovníků

Silné stránky

- Kvalitní výuka anglického jazyka s pozitivním dopadem na výsledky žáků
- Vysoká účinnost výuky v předmětech v oblasti umění a kultury

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká míra diferenciacce obsahu učiva vzhledem k individuálním předpokladům jednotlivých žáků

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využít hospitací výchovných poradkyň a speciální pedagožky a na základě jejich odborného posouzení korigovat přímou pedagogickou činnost asistentů pedagoga ve vyučovacích hodinách.
- Více diferencovat obsah výuky v oblasti obtížnosti učiva

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Vzdělávání s úsměvem“, ze dne 1. 9. 2017
2. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina) ze dne 19. 6. 2019
3. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní klub) ze dne 1. 9. 2007
4. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, ze dne 25. 1. 2018
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018–2019
6. Školení pedagogických pracovníků 2018/2019
7. Evidence stížností od 7. 4. 2016 – 8. 10. 2019
8. Plány práce na školní rok 2019/2020
9. Plán práce na období leden 2019 až září 2019
10. Zápisy z porad vedení školy, školní rok 2019/2020
11. Plán školy: Kontrolní činnost – rok 2019–2020
12. Plán práce ZŠ Týnská – Vzdělávání s úsměvem na školní rok 2019/2020
13. Výsledky srovnávacích písemných prací - český jazyk, matematika, anglický jazyk 2019/2020
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 1. 9. 2019
15. Výsledky testování žáků komerčním subjektem školní rok 2018/2019
16. Dokumentace školního poradenského pracoviště 2018/2019 a 2019/2020
17. Informace zákonným zástupcům na školní rok 2018/2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Hudeček v. r.

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

Mgr. Ludmila Dobalová v. r.

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

Mgr. Miroslav Pospíšil v. r.

Bc. Alena Votavová, kontrolní pracovnice

Bc. Alena Votavová v. r.

V Jihlavě 16. 11. 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jaroslav Abraham,
ředitel školy

Mgr. Jaroslav Abraham v. r.

V Třebíči 18. 11. 2019