



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2208/23-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-423/23-T

Název	<b>Mateřská škola Havířov-Podlesí Přímá 8/1333, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Přímá 1333/8, 736 01 Havířov-Podlesí</b>
E-mail	<b>sotkovska.monika@msprima-havirov.cz</b>
IČO	<b>70 958 246</b>
Identifikátor	<b>600 135 071</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Monika Šotkovská</b>
Zřizovatel	<b>statutární město Havířov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Přímá 1333/8, 736 01 Havířov-Podlesí</b>
Inspekční činnost na místě	<b>1. 11. 2023 – 3. 11. 2023 a 6. 11. 2023 – 7. 11. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

## Charakteristika

Mateřská škola Havřov-Podlesí Přímá 8/1333, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Poskytuje předškolní vzdělávání v pěti třídách, z nichž je jedna pro nejmladší děti ve věku od dvou do tří let. Další třídy jsou heterogenní a vzdělávají děti od tří do šesti, případně sedmi let. Nejvyšší povolený počet přijatých dětí je stanoven na 134. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 104 dětí, z nichž bylo 16 mladších tří let, šest se speciálními vzdělávacími potřebami, pět s odkladem školní docházky, 16 s odlišným mateřským jazykem. Jeden zákonný zástupce oznámil škole individuální vzdělávání svého dítěte. Aktuální informace o dění v mateřské škole jsou zveřejňovány ve vstupních prostorách tříd, v šatnách dětí a na webových stránkách [www.msprima.cz](http://www.msprima.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla do funkce jmenovaná zřizovatelem k 18. září 2018, od 1. dubna 2023 je dlouhodobě nepřítomná (dále „dlouhodobě nepřítomná ředitelka“).

Od 1. dubna 2023 došlo ke změně ve vedení školy. Zřizovatel pověřil zastupováním statutárního orgánu (ředitelky školy) v době od 1. 4. 2023 na dobu určitou, nejdéle však do 31. 7. 2024, zástupkyni ředitelky školy (dále „zástupkyně ředitelky“), která však působila v mateřské škole jen do 4. června 2023. K tomuto datu ukončila pracovní poměr.

Od 5. června 2023 zastupuje dlouhodobě nepřítomnou ředitelku pověřená ředitelka na dobu určitou (dále „pověřená ředitelka“) jmenovaná na vedoucí pracovní místo ředitele bez konkurzního řízení.

V období řízení školy dlouhodobě nepřítomnou ředitelkou byly vyhodnoceny v oblasti kontrolního systému nedostatky. Ve školním roce 2022/2023 třídní kniha ve třídě Mravenečci neobsahuje průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu. Od školního roku 2022/2023 písemně nedohodla se zákonnými zástupci dětí docházku dítěte do mateřské školy. V oblasti administrace úrazů, škola nezaslala informaci o dětském úrazu zdravotní pojišťovně.

Z období řízení školy zástupkyni ředitelky nebyly doloženy u některých dětí doklady o jejich přijetí pro školní rok 2022/2023 a školní matrika neobsahuje všechny údaje o některých dětech.

Současná pověřená ředitelka naplňuje nastavené cíle pro klidný a bezproblémový chod školy a realizuje činnosti zaměřené na spokojený pobyt dětí ve škole i dobrou spolupráci s jejich zákonnými zástupci. Aktivně podporuje vytváření dobrých mezilidských vztahů, verbální pohodu a vzájemnou spolupráci mezi všemi zaměstnanci ve škole. Pozitivní školní klima se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi všemi aktéry vzdělávání. Nové nastavení pravidel zajištění chodu školy a jejich respektování všemi účastníky zapojenými do vzdělávání dětí podporuje vstřícnou a pozitivní komunikaci uvnitř i vně školy. Respektující, zdvořilá a empatická komunikace učitelů s dětmi vnímá a citlivě reaguje na sociální, emocionální a fyzické potřeby dětí po celou dobu jejich pobytu ve škole. Aktuální uspořádání organizace dne respektuje individuální potřebu spánku nebo odpočinku dětí po obědě, jejich biorytmus.

Předškolní vzdělávání zajišťuje dostatečný počet pedagogických pracovníků posílený o dvě asistentky pedagoga, které dobře spolupracují s pedagogy při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola vytváří těmto dětem vhodné podmínky pro vzdělávání,

respektuje jejich specifické potřeby a asistentky pedagoga ve spolupráci s učitelkami ve třídách realizují činnosti zaměřené na jejich další rozvoj. Dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka škola zajišťuje jazykovou přípravu v rozsahu jedné hodiny týdně. Ve škole působí pedagogové s krátkou délkou pedagogické praxe nebo začínající pedagogové, kterým poskytuje pověřená ředitelka podporu při jejich uvádění do praxe a osvojování si pedagogických kompetencí. Schází však využívání např. vzájemných hospitací začínajících pedagogů nejen v rámci školy pro získávání nových zkušeností a informací zaměřených na jejich pedagogický rozvoj.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podle plánu zaměřeno na získávání rozšiřujících informací z oblasti předškolního vzdělávání, avšak v tomto školním roce (do doby konání inspekční činnosti) zatím nebylo realizováno. Pedagogům schází získávání nových poznatků využíváním např. samostudia i prostřednictvím vzájemného sdílení zkušeností. Poznatky z realizovaného vzdělávání dětí i zkušenosti pedagogů s delší délkou pedagogické praxe si pedagogové předávají na jednání pedagogické rady.

Nábytek ve třídách odpovídá antropometrickým potřebám dětí, které mají k hračkám i pomůckám volný přístup, mohou si je samostatně vybírat a rozhodovat o jejich využití ve hrách. Pro děti mladší tří let škola vytvořila optimální podmínky ve vybavení hračkami a pomůckami ve třídě, do které jsou tyto nejmladší děti zařazovány.

Školní stravování zabezpečuje vlastní školní jídelna, která při sestavování jídelních lístků používá nastavený trend pestré a nutričně vyvážené stravy v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem pro školní stravování. Škola vyšla vstříc požadavkům zákonných zástupců na poskytování dietního stravování. Dětem, jejichž zdravotní stav na základě lékařského potvrzení vyžaduje dietní stravování, je připravována strava s omezením lepku a mléka podle receptur schválených nutričním terapeutem. Dietní strava je také odvážena do okolních školních jídelen. Pitný režim je ve třídách zajišťován po celou dobu pobytu dětí ve škole, ale schází jeho důsledná podpora učitelkami a vedení dětí k jeho využívání v průběhu dne.

Škola vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Preventivní mechanismy jsou funkční, zajišťují bezpečné prostředí, což se příznivě projevuje nízkou úrazovostí dětí.

Kromě standardně poskytovaných dotací se škole daří získávat další finanční zdroje z různých projektů a dotací, což posílilo vybavení tříd digitální technikou nebo umožnilo úpravu školní zahrady.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání dětí bylo v mateřské škole realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a bylo zaměřeno na osobnost dítěte, jeho zapojení do života společnosti i respektování přírody. Záměry vzdělávání učitelky formulovaly vzhledem k okolnímu prostředí dětí a podmínkám umístění školy. Využívaly okolí školy k pozorování přírody, počasí a jeho změn. Vzdělávání bylo pedagogy promyšlené, vycházelo především z očekávaných dovedností uvedených ve školním vzdělávacím programu a naplňovalo stanovené cíle také činnostmi vycházejícími z aktuálních podmínek a situací. Zařazované činnosti podporovaly kamarádké, přátelské a respektující vztahy mezi dětmi. Pedagogové využívali vzniklých přirozených situací v průběhu celodenních činností k podpoře sociálního a osobnostního rozvoje dětí. V realizovaném vzdělávání nebyla však zohledněna potřeba diferenciací činností vzhledem k věkovému složení tříd (dětí tří až

šestileté, případně sedmileté). Provázání spontánních, řízených nebo částečně řízených činností v průběhu dne poskytovalo dětem možnost postupného zpracování a dokončování započatých prací a výrobků. Činnosti probíhaly ve třídách v klidné atmosféře. Vstřícný přístup učitelky podporoval vytváření pozitivních vztahů mezi dětmi, dětských kamarádství i vzájemné respektování.

Ve spontánních činnostech měly děti možnost výběru hraček, se kterými rozvíjely hry jak v prostoru tříd u stolečků, tak v herně. Pro vytváření staveb využívaly různé druhy kostek, doplňovaly a obohacovaly je drobnými hračkami nebo přírodninami. Rituál k přivítání a uvedení do nového dne měly učitelky připravený, děti se do něj se zájmem zapojovaly.

Pohybové aktivity zařazovaly učitelky do vzdělávání každý den formou pohybových chvil, pohybových her nebo hudebně-pohybových činností, které rozvíjely u dětí reakce na pokyn, orientaci v prostoru i elementární taneční a hudební dovednosti. Scházelo však pravidelné zařazování promyšlených řízených zdravotně preventivních pohybových aktivit zaměřených na rozvoj všech svalových skupin u dětí. V přírodním terénu v okolí školy nebo na školní zahradě rozvíjely učitelky pohybové dovednosti a obratnost dětí činnostmi z oblasti hrubé motoriky nebo při zdolávání venkovního nerovného terénu.

V řízených činnostech učitelky využívaly již získané zkušenosti dětí k provázání informací k danému tématu. Při plánování vzdělávání dětí učitelky nevyužívaly získané informace z vedené pedagogické diagnostiky, která neposkytovala dostatečné informace o vzdělávacích pokrocích dětí včetně záměrů jejich dalšího rozvoje v jednotlivých vzdělávacích oblastech s využitím vhodných pedagogických opatření. Využívaným metodám a formám práce ve většině tříd scházela pestrost a různorodost, které by podporovaly u dětí zájem o realizované činnosti. Pro rozvoj trpělivosti a zvědavosti dětí nebyly do vzdělávání zařazovány dlouhodobé pokusy a objevy, promyšlené prožitkové učení rozvíjející témata integrovaných bloků. Učitelky hodnotily úspěšnost dětí průběžně při činnostech, hodnocení jim však neposkytovalo plnohodnotnou zpětnou vazbu s využitím prvků formativního hodnocení, která by reagovala na pokroky v jejich rozvoji. Děti nebyly vedeny k promyšlenému sebehodnocení ani vrstevnickému hodnocení a tím k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Pobyt venku realizovaly učitelky každý den s respektováním aktuálního počasí. V době příznivého počasí byl však neopodstatněně zkracován. Pro vzdělávání dětí v oblasti environmentální výchovy využívají učitelky vybavení školní zahrady k pozorování keřů i stromů v jednotlivých ročních obdobích, ke sledování vývoje a růstu rostlin ve vyvýšených záhonech s péčí o ně v době vegetačního období. Rozvíjejí tím u dětí zájem o živou i neživou přírodu, vedou je k péči o ni.

Dětem nevyžadujícím spánek po obědě a dětem s odloženou školní docházkou nabízí mateřská škola klidové činnosti zaměřené na rozvoj dětí např. v oblasti jemné motoriky, grafomotoriky nebo praktických pracovních dovedností.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Dosahované výsledky vzdělávání dětí odpovídaly požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, směřovalo k dosahování očekávaných výstupů a osvojování stanovených klíčových kompetencí dětmi. Atmosféra v mateřské škole, přístup pedagogů k dětem i posilování dobrých prosociálních vztahů a vazeb mezi dětmi podporovalo jejich důvěru, ke všem zaměstnancům se obracely bez zábran s prosbou o pomoc. Dovedly se domluvit s kamarády, starší děti nacházely společně řešení situací

ve třídě. V kolektivech dětí nedocházelo k žádným konfliktním situacím, dodržovaly nastavená pravidla ve třídách.

Témata realizovaných integrovaných bloků byla rozvíjena a naplňována v činnostech v průběhu celého dne, avšak ne ve všech třídách a vždy ne zcela systematicky.

Výtvarné práce a výsledky pracovních činností dětí využívají učitelky k výzdobě společných vnitřních prostor školy i venkovního prostoru školní zahrady. U dětí je tím posilován další zájem o seberealizaci v těchto oblastech i posilování jejich sebedůvěry.

Při stolování dětí a výdeji stravy byly rozvíjeny jejich sebeobslužné dovednosti a samostatnost v rámci možností uspořádání organizace stravování a prostorovými možnostmi tříd. Starší děti používaly u stolování příbor, učitelkami však nebyly vedeny k jeho správnému úchopu. Při činnostech ve třídě i při stolování učitelky pouze ojediněle upozorňovaly děti na správný sed. Správný úchop nůžek, kreslicího materiálu a výtvarných potřeb neměly děti osvojeny, jejich vedení ke správnému úchopu nebylo systematické.

Nastavený systém překrývání učitelek ve třídě dvou až tříletých dětí vytvářel velmi dobré podmínky pro zajištění realizace jejich vzdělávání. Střídání krátkodobých aktivit podporovaných průběžnou motivací nebo individuálně vzhledem ke specifickým potřebám dětí zvyšovalo jejich zájem o nabízené činnosti. Učitelky byly nápomocny dětem při sebeobsluze, hygieně nebo společné hře, poskytovaly dětem dostatek emoční podpory i pocit bezpečí při jejich pobytu v mateřské škole.

Ve škole jsou výsledky vzdělávání dětí sledovány, ne však průběžně, pedagogická diagnostika neposkytuje dostatečné informace o vývoji dětí. Schází její využívání pro plánování diferencované a individualizované vzdělávací nabídky pro zkvalitňování vzdělávání dětí. Pro zlepšení vzdělávacích výsledků dětí škola nepřijímá potřebná opatření prostřednictvím vytvořených plánů pedagogické podpory, které by vedly ke zlepšování vzdělávacích výsledků u dětí s potřebou individuálního přístupu nebo pro jejich další využití ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními při vyhodnocování účinných opatření zaměřených na zlepšování výsledků vzdělávání jednotlivých dětí.

Dětem s odkladem školní docházky se učitelky věnovaly v oblastech podporujících jejich bezproblémový přechod do povinného základního vzdělávání.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2018 došlo k násobné změně ve vedení mateřské školy.
- Škola pořídila novou digitální techniku pro činnosti dětí, částečně obměnila vybavení tříd hračkami a didaktickým materiálem.
- Byla provedena renovace školní zahrady, pořízeny nové venkovní herní prvky pro hry a činnosti dětí.

## **Silné stránky**

- Stávající vedení školy průběžně a aktivně podporuje vytváření dobrých mezilidských vztahů, verbální pohodu a vzájemnou spolupráci mezi všemi zaměstnanci ve škole. (2.2)
- Škola vytváří dětem vhodné podmínky pro vzdělávání s respektováním jejich specifických potřeb (děti se speciálními vzdělávacími potřebami, děti s odlišným mateřským jazykem). (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

## **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Ředitelka dlouhodobě nepřítomná a zástupkyně ředitelky nerespektovaly při řízení mateřské školy všechny aktuální právní předpisy. (2.1)
- Škola neposkytuje pedagogům dostatečný prostor pro jejich aktivní spolupráci a pravidelné využívání vzájemných hospitací pro rozvíjení pedagogických kompetencí začínajících pedagogů. (2.3)
- Profesnímu rozvoji pedagogů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků schází jejich aktivní účast na kurzech a seminářích vzhledem k aktuálnímu rozpočtu školy i účelné využívání samostudia a vzájemné sdílení zkušeností. (3.5)
- Realizované vzdělávání postrádá využívání různorodých, pestrých a inovativních vzdělávacích metod a forem práce pro podporu pozornosti a aktivity dětí. (4.2)
- Vedená pedagogická diagnostika neposkytuje dostatečné informace o vývoji a dílčích pokrocích dětí pro využití při plánování a realizaci diferencované a individualizované vzdělávací nabídky.
- Škola neposkytuje dětem dostatečnou zpětnou vazbu s využitím formativního hodnocení, schází promyšlená podpora sebehodnocení a vrstevnického hodnocení pro poskytnutí zpětné vazby dětem o jejich úspěšnosti ve vzdělávání. (4.3)
- Škola cíleně a systematicky nepřijímá konkrétní opatření ke zkvalitňování vzdělávání dětí včetně jejich vyhodnocování prostřednictvím získaných záznamů vedené pedagogické diagnostiky. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Dbát při řízení mateřské školy na dodržování platných právních předpisů včetně doplnění chybějících údajů.
- Zajistit vhodné podmínky pro spolupráci pedagogů, sdílení zkušeností prostřednictvím vzájemných hospitací se zaměřením na rozvoj pedagogických kompetencí začínajících pedagogů.
- Zaměřit se na získávání nových poznatků pro realizaci předškolního vzdělávání také prostřednictvím účelného využívání samostudia a vzájemného sdílení zkušeností.
- Zařazovat do předškolního vzdělávání pestré a různorodé metody a formy práce se zaměřením na posílení pozornosti a aktivity dětí v činnostech.
- vést pedagogickou diagnostiku tak, aby poskytovala dostatečné informace o vývoji dětí a využívat je pro realizaci diferencované a individualizované vzdělávací nabídky.

- Poskytovat dětem zpětnou vazbu vzhledem k realizaci vzdělávacích činností s využitím sebehodnocení a vrstevnického hodnocení dětí pro získání informací o jejich úspěšnosti ve vzdělávání.
- Zaměřit se na využití získaných informací z vedené pedagogické diagnostiky ve vzdělávání dětí a jeho zkvalitňování.
- Zařazovat do denního programu pravidelně několikrát v týdnu řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity.
- Průběžně vést děti ke správnému úchopu příboru, nůžek a kreslicího materiálu.
- Dbát na správný sed dětí při stolování, činnostech realizovaných u stolečků.
- Vést děti k průběžnému využívání pitného režimu během celého pobytu v mateřské škole.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Jmenovací dekret bez konkurzního řízení na dobu určitou od 5. 6. 2023 na vedoucí pracovní místo ředitele příspěvkové organizace Mateřská škola Havířov-Podlesí Příčná 8/1333, příspěvková organizace
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „ZA POZNÁNÍM CESTOU NECESTOU“ účinný od 1. 9. 2022
3. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
4. Přehledy docházek dětí ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
5. Zápisy z hospitací vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
8. Plán pedagogické podpory pro začínající pedagogy, školní rok 2023/2024
9. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
10. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
12. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
13. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2023/2024
14. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)

15. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

29. 11. 2023