



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1758/22-A

Název	PED Academy School, základní škola, s.r.o.
Sídlo	Suchbolská 85/14, Sedlec, 160 00 Praha 6
E-mail	school@pedacademy.cz
IČ	09499768
Identifikátor	691014817
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	PhDr. Markéta Frývaldská Betinská, Ph.D.
Zřizovatel	Ing. Renáta Frouzová
Místo inspekční činnosti	Boudníkova 2514/7, 180 00 Praha 8 - Libeň
Termín inspekční činnosti	30. 5. 2022 – 1. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na žádost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

PED Academy School, základní škola, s.r.o., (dále „škola“ nebo „ZŠ“) zahájila svou činnost od 1. 9. 2021. Sídlí v moderní kancelářské čtvrti (komplexu DOCK) na rozhraní městských částí Karlín a Libeň. Škola se profiluje výukou anglického jazyka od prvního ročníku.

Na dopolední vzdělávání úzce navazují odpolední aktivity v rámci rozšiřujícího bilingvního programu.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 18 žáků v prvním ročníku.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) zastává svou funkci od zahájení činnosti školy, během svého krátkého působení vytvořila funkční řídicí mechanismy, jež umožňují realizaci hlavních koncepčních záměrů, tj. zejména rozvoj individuálních předpokladů každého žáka, podpora kooperujícího týmu učitelů a vytváření motivujícího prostředí pro vzdělávání.

Nastavený systém řízení odpovídá velikosti školy, vedení školy účelně využívá prostředí malé školy. Pravidelné porady vedení školy a pedagogů umožňují operativně reagovat na aktuální potřeby a podněty. S pedagogickou radou ředitelka projednává podstatné aspekty kvality pedagogického procesu i adekvátní opatření vedoucí ke zkvalitnění vzdělávání. Tematicky zaměřená hospitační činnost poskytuje učitelům kvalitní zpětnou vazbu včetně konkrétních doporučení k jejich práci.

V souladu s uplatňovanou koncepcí rozvíjí vedení školy konstruktivní vztahy se zákonnými zástupci (semináře pro rodiče, tripartitní schůzky, kvalitně zpracovaný rodičovský manuál). Spolupráce s dalšími partnery je využívána k realizaci vzdělávacího programu, rozvoji čtenářské gramotnosti, k podpoře nadání a talentu žáků.

Personální podmínky školy jsou příznivé. Vzdělávání zajišťuje 5 pedagogů (včetně ředitelky a rodičeho mluvčího). Chybějící odborná kvalifikace u jednoho z pedagogů se neprojevila v kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá převážně formou samostudia. Ředitelka pedagogům nabízí možnost vybrat si další externí vzdělávání a doporučuje spolupráci s kolegy.

Materiální a finanční podmínky umožňují realizaci vzdělávacího programu. Ke vzdělávání jsou v souladu s vizí školy využívány moderně vybavené prostory. Prostorové podmínky jsou dostačující. Škola disponuje odpovídajícím počtem učebnic a učebních pomůcek, některé výukové materiály vytvářejí sami učitelé. Žáci hojně využívají knihovnu i čtecí koutek. Učebny jsou vybaveny moderním ergonomicky uzpůsobeným školním nábytkem, je zde dostatek odděleného prostoru pro relaxaci. Stravování je zajištěno smluvně jiným subjektem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem vzdělávání je přátelská, respektující atmosféra, vzájemná důvěra, vstřícná komunikace a klidný, empatický přístup pedagogů k žákům. Kvalitu poskytovaného vzdělávání pozitivně ovlivňuje pečlivá příprava učitelů, jež se promítla do promyšlené struktury sledovaných vyučovacích hodin.

Ke splnění stanoveného vzdělávacího cíle vyučující volili ve většině hodin efektivní střídání výukových forem a metod (frontální, samostatná práce, v menší míře i kooperativní formy práce). Důsledně uplatňovali individualizovanou a diferencovanou práci podle schopností žáků. Zařazením aktivizujících metod vyučující většinou podporovali zájem žáků o probírané učivo. Zaměřovali se na rozvoj požadovaných kompetencí, především k učení, řešení problémů, sociálních a personálních (činnostní učení, problémové úkoly, kvíz aj.). Účinnost vzdělávání podpořilo i využití vhodných názorných pomůcek (např. pomůcky

pro rozvoj smyslového vnímání, přeházená písmena v názvech ročních období, obrázkové karty pro rozvoj slovní zásoby v cizím jazyku). Učitelé vhodně směřovali žáky postupnými kroky ke správnému postupu a splnění úkolu, vedli je tak k samostatnému uvažování i k získávání konkrétních praktických znalostí a dovedností. Učitelé rovněž účelně využívali mezipředmětové vztahy, čímž zdařile motivovali žáky a pomáhali jim pochopit učivo v širších souvislostech. Zařazováním pravidelných kruhů na začátku a konci týdne, ale příležitostně i po ukončené aktivitě jsou žáci přirozeně vedeni k rozvoji komunikačních dovedností, prezentaci, argumentaci i k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení. Učitelé poskytují žákům průběžnou zpětnou vazbu, motivují jejich úsilí pochvalou a většinou vymezují závěrečný prostor vyučovací jednotky stručnému souhrnu a zhodnocení průběhu hodiny.

Ve výuce cizího jazyka je velmi dobře uplatňován mluvní vzor rodilých mluvčích. Intenzivní komunikací v cílovém jazyce jsou od počátku maximálně rozvíjeny řečové dovednosti žáků. Žáci prokazovali v cizím jazyce velmi dobrou schopnost samostatného mluveného projevu i schopnost formulovat svůj názor či dotaz s využitím složitějších gramatických struktur. Ve sledované výuce bylo výborně podporováno čtenářství využitím realizovaného projektu. Význam čtenářství je vyjádřen motivačně již v prvním ročníku oceněním pasování na čtenáře.

Hodnocení výsledků vzdělávání

K ověřování výstupů školního vzdělávacího programu jsou využívány běžné způsoby interního testování (písemné a ústní zkoušení). Škola vzhledem ke krátkému období své činnosti postupně nastavuje systém interní a externí evaluace výsledků vzdělávání. Individuální a celkové výsledky škola pravidelně hodnotí na jednáních pedagogické rady, podrobně je vyhodnocován dosažený učební pokrok každého žáka a formulována doporučení ke zlepšení dosažených výsledků.

Pedagogové hodnotí žáky na závěr každého týdne v rámci společných sezení. Žáci jsou tak vedeni ke stručnému sebehodnocení nebo vrstevnickému hodnocení (např. spolupráce při hrách o přestávce, vzájemná pomoc v hodinách atd.). V prvním pololetí školního roku 2021/2022 byli žáci hodnoceni na vysvědčení slovně, přičemž převažovala výrazná pozitivní motivace. Zvolená forma slovního hodnocení tak napomáhá bezproblémovému přestupu z předškolního do základního vzdělávání.

Pedagogové poskytují zákonným zástupcům informace o výsledcích vzdělávání prostřednictvím konzultací a tripartitních schůzek (učitel-žák-zákonný zástupce). Průběžné informování zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání např. formou žákovské knížky nebo zápisů do elektronického systému není nastaveno. K upevňování sounáležitosti školy s rodinou i podpoře prosociálního chování žáků slouží třídní talisman (plyšák). Žáci si jej několikrát do roka odnášejí domů na víkend a na začátku dalšího týdne vždy ostatním prezentují, co všechno s nimi v rodině zažili.

Systematická práce školního poradenského pracoviště umožňuje včasnou pedagogickou diagnostiku. Školě se daří identifikovat individuální potřeby žáků. Speciální pedagožka společně s třídní učitelkou pracuje s jednotlivými žáky např. při zvládání nedostatků ve čtení, nebo v případě potřeby upevnění některých dovedností, např. po absenci. Při prevenci konfliktů a případném řešení problémů se efektivně osvědčuje praxe třídního komunitního kruhu, pořádání projektových dnů, školních výletů, exkurzí, spolupráce s organizacemi a externisty zajišťujícími programy prevence. Nastavené preventivní

mechanismy tak vytvářejí předpoklady k včasnému odhalování a zachycování různých forem rizikového chování.

Závěry

Silné stránky

- systematicky rozvíjené čtenářské dovednosti žáků,
- partnerský přístup učitelů k žákům a vzájemná respektující komunikace,
- individuální a diferencovaný přístup pedagogů k žákům,
- podnětné prostředí pro rozvoj osobnostních a sociálních kompetencí žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nedostatečné zajištění informování zákonných zástupců o průběžném hodnocení žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zajistit dostatečnou informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků, nastavit systém průběžného hodnocení žáků.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT-44989/2020-6 ze dne 15. 3. 2021 s účinností od 1. 9. 2021 ve věci zápisu Základní školy PED Academy School, základní škola, s. r. o. do rejstříku škol a školských zařízení
2. Rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT-44989/2020-12 ze dne 9. 8. 2021 s účinností od 1. 9. 2021 ve věci zápisu Základní školy PED Academy School, základní škola, s. r. o. do rejstříku škol a školských zařízení
3. Jmenování ředitele PET Academy School, základní škola, s.r.o. na pracovní místo ředitelky, s účinností do funkce s účinností od 1. 1. 2021
4. Dlouhodobý záměr pro období 2021 – 2025
5. Rámec školy, školní rok 2021 - 2022
6. Školní řád základní školy platný od 17. 1. 2022
7. Školní vzdělávací program *Cesta*, platný od 1. 9. 2021 k termínu inspekční činnosti
8. Třídní kniha vedená ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
9. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2021/2022
10. Školní matrika základní školy vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti

11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
Výběr personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
12. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků vedená ve školním roce 2021/2022
13. Vybrané výstupy z účetnictví organizace za roky 2020 a 2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Jiří Wagner, v. r.

Mgr. Kateřina Poláková, školní
inspektorka

Kateřina Poláková, v. r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Šárka Snížková, v. r.

V Praze 17. 6. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PhDr. Markéta Frývaldská Betinská,
Ph.D.,
ředitelka školy

Frývaldská, v. r.

V Praze 21. 6. 2022