



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-736/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-159/25-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Náklo, okres Olomouc, příspěvková organizace
Sídlo	Náklo 126, 783 32 Náklo
E-mail	jiři.perina@zsnaklo.cz
IČO	75 029 952
Identifikátor	650 042 255
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Peřina
Zřizovatel	Obec Náklo
Místo inspekční činnosti	Náklo 126, 783 32 Náklo Náklo 227, 783 32 Náklo
Inspekční činnost na místě	7. a 14. - 16. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Náklo, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále také „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem od dvou do sedmi let. Ve třech věkově odlišených třídách bylo ke dni inspekce zapsáno 59 dětí, z tohoto počtu bylo 17 dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání včetně šesti dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky a jednoho dítěte vzdělaného individuálně. Mateřská škola vzdělává pět dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními, jedno dítě s odlišným mateřským jazykem a čtyři děti mladší tří let.

V základní škole je vzděláváno 233 žáků ve dvanácti třídách základní školy. Škola evidovala 34 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a tři žáky s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání škola organizovala pro 57 žáků ve dvou odděleních školní družiny.

Stravování dětí a žáků zajišťuje školní jídelna, včetně celodenního pitného režimu v mateřské škole. Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, obecního zpravodaje, školního časopisu a aktualizovaných webových stránek (www.zsnaklo.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve vedoucí pracovní pozici dlouhodobě. Znalost prostředí a manažerské dovednosti využívá k systematickému plánování a organizaci vzdělávání, které vychází z aktuální koncepce vzniklé na základě podnětů pedagogů i zřizovatele. Základní strategie rozvoje vzdělávání jsou obsaženy i ve školních vzdělávacích programech pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání. Pozitivní vliv zejména na rozvoj jazykových kompetencí a multikulturních vztahů pedagogů má realizovaná zahraniční projektová spolupráce s partnerskými školami v Irsku a ve Španělsku. Ředitel školy aplikováním partnerské komunikace a vytvářením tvůrčího prostředí cíleně formuje příznivé podmínky pro rozvoj vzájemných vztahů mezi pedagogy, dětmi a žáky. Úspěšně vede a podporuje žáky devátých ročníků k podílení se na organizaci a realizaci školních akcí a k celoroční patronaci nad žáky prvních ročníků. Vedení školy vytváří podmínky pro příznivé pracovní prostředí žákům i zaměstnancům školy a klade důraz na otevřenou komunikaci.

Nastavená organizační struktura účelně zajišťuje plynulý chod školy. V rámci pedagogického vedení školy ředitel delegoval část svých kompetencí a odpovědnost za konkrétní úkoly na další pracovníky, především na svého zástupce, vedoucí učitelku prvního stupně a na zástupkyni pro předškolní vzdělávání, na kterou převedl všechny pravomoci týkající se kontrolní a hospitační činnosti, zpracování dokumentů související s předškolním vzděláváním a realizace přijímacího řízení. Úzká součinnost je také patrná s pracovníky školního poradenského pracoviště, v němž kromě výchovného poradce aktivně působí metodička prevence a školní psychologka. I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení vzdělávání dětí v mateřské škole, ve které není vždy s dostatečnou intenzitou využíváno aktivizačních prvků, diferenciací vzdělávacího obsahu k zajištění rozdílných individuálních potřeb dětí a v hodnocení výsledků vzdělávání dětí a žáků. Hospitační činnost vedení školy je plánovitá s poskytováním zpětné vazby, avšak není dostatečně zaměřena na činnost zájmového vzdělávání ve školní družině. Pedagogický sbor základní školy je stabilizovaný, personálním

rizikem je však nedostatečné zajištění vzdělávání dětí v mateřské škole z hlediska požadované odborné kvalifikace, kde uplynulé období bylo spojeno s častými změnami ve vedení mateřské školy i obměnou pedagogického sboru. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno a uskutečňováno, vzájemné hospitace s cílem kolegiálního hodnocení a předávání zkušeností, nápadů a inspirace z pedagogické praxe pedagogové zatím realizují pouze na úrovni vedoucích metodických orgánů. Odpovídajícím způsobem tak zcela nedochází k předávání zkušeností, nápadů a inspirace z pedagogické praxe mezi všemi pedagogy. Sdílení pedagogických zkušeností formou vzájemných hospitací s okolními školami taktéž není prozatím nastaveno.

Vedení školy i pedagogové průběžně projednávají a hodnotí chod základní školy prostřednictvím pravidelných jednání pedagogické rady, pracovních porad užšího vedení mateřské školy a školní jídelny a schůzek metodických orgánů. Informovanost je zajišťována i využíváním interního sdíleného elektronického prostředí. Na pracovištích mateřské školy probíhají jednání pedagogické rady samostatně. Pedagogická rada předškolního i základního vzdělávání se však zabývá zejména organizačními záležitostmi, plánováním akcí, v menší míře je analyzována hospitační činnost nebo výsledky vzdělávání jednotlivých dětí a žáků.

Ředitel školy je aktivní při hledání mimorozpočtových zdrojů, zejména při získávání finančních prostředků z rozvojových programů a prostředků Evropské unie. Pro vzdělávání jsou ve škole velmi dobré materiální i prostorové podmínky. Ředitel školy, s výraznou podporou zřizovatele, školské rady a místních organizací, cíleně sleduje prostředí a materiální vybavení subjektu pro vytvoření bezpečného, funkčního a zároveň příjemného prostředí pro práci učitelů, dětí a žáků. Spolupráce se zřizovatelem školy a dalšími partnery umožnila rekonstrukci šaten dětí v mateřské škole a realizaci moderních odborných učeben fyziky, přírodopisu, dvou počítačových učeben a učebny jazyků, což významnou měrou přispělo ke zkvalitnění podmínek vzdělávání. Škola má k dispozici dostatek kmenových tříd i učeben pro rozvoj pracovních kompetencí (dřívky a keramika). Prostorné třídy jsou vybavené moderním nábytkem, učebními pomůckami, počítačovou a projekční technikou a vytváří funkční a současně příjemné prostředí pro vzdělávání žáků. Mateřská škola se nachází v bezprostřední blízkosti základní školy. Třídy jsou světlé a vzdušné, příznivý dojem podporuje výzdoba z tematicky zaměřených dekorací a dětských prací. Dětský nábytek umožňuje otevřený přístup a svobodný výběr hraček a didaktických pomůcek, které mají děti vhodně uspořádány do herních zákoutí. Činnost školní družiny se uskutečňuje ve vlastním prostoru a v upravené kmenové třídě s možností využití dalších učeben. Přínosem pro hendikepované osoby je výtah, který společně se sociálním zařízením zajišťuje bezbariérový přístup. Pohybové aktivity dětí a žáků jsou součástí nejen při vzdělávání, ale i v průběhu přestávek. Pedagogové pro jejich tělesný rozvoj využívají tělocvičny, školní zahradu, školní hřiště s herními prvky, venkovní hřiště s umělým povrchem a podnětné okolní prostředí. Vzdělávací nabídka je také doplněna výukou plavání, lyžování a bruslení. Prostor je zde přátelské, na úpravě a výzdobě školy se velkou měrou podílejí také žáci.

Výchova ke zdravému životnímu stylu je vhodně začleňována do vzdělávacích aktivit dětí a žáků, přičemž je kladen důraz na dostatek spontánního pohybu a na vytváření vhodných stravovacích návyků. K podpoře zdravého životního stylu přispívá i zapojení školy do projektů umožňujících odběr dotovaného ovoce, zeleniny a mléčných výrobků. Škola zajišťuje stravování dětí a žáků ve vlastní školní jídelně a poskytuje pestrou stravu a pitný režim dětí.

Ředitel školy podporuje osvojování občanských a demokratických hodnot zařazováním různých projektových dnů a aktivit do vzdělávání. Školní časopis *Miš Maš*, na kterém se

podílí žáci školy, rozvíjí kreativitu žáků a čtenářskou gramotnost společně s nabídkou knih školní knihovny a čtenářských dílen ve výuce. Široká nabídka zájmových útvarů slouží k vhodnému trávení volného času žáků s pozitivním dopadem do oblasti primární prevence. Vedení školy společně s pedagogy vytváří podmínky i pro účast žáků na společenských akcích v obci, čímž je u nich posilována seberealizace a upevnění sepejetí s reálným životem ve škole i mimo ni.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací záměry a cíle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání učitelky rozpracovaly v třídním plánování, připravená vzdělávací nabídka vycházela z aktuálního tématu, navazovala na získané znalosti a dovednosti dětí. Rozdělení tříd podle věku vytvářelo optimální prostředí respektující věkové zvláštnosti a individuální potřeby dětí, učitelky přistupovaly k dětem většinou vstřícně a citlivě vnímaly přirozené dětské projevy.

Nabídka činností byla promyšlená, umožňovala svobodnou volbu aktivit i rozvinutí volných her podle přání dětí a obsahovala manipulační, poznávací a výtvarné úkoly. Řízené vzdělávací aktivity byly vedeny frontální i skupinovou formou, učitelky aplikovaly didaktický styl založený na aktivní účasti dětí a v návaznosti na daná témata pracovaly se situačním a činnostním učením v součinnosti s praktickými ukázkami, se kterými se děti setkávají v mateřské škole i v běžném životě. V menší míře bylo zaznamenáno zařazení specifických úkolů podle individuálních vzdělávacích schopností jednotlivých dětí nebo dětí před nástupem k základnímu vzdělávání. Rovněž metody kooperativního učení s možností bádání, experimentování a užší párové spolupráce byly zařazeny sporadicky. Pozitivně lze hodnotit rozvoj pohybových dovedností dětí, ke kterému přispívalo každodenní zdravotně preventivní cvičení, motivačně i tematicky propojené s ostatními činnostmi a pravidelné vycházky do přírody a aktivity při pobytu venku. V průběhu sledovaných aktivit se děti projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do činností a ze strany pedagogů se jim dostávalo pozitivní zpětné vazby, která však byla méně zřetelná a adresná. Formativní hodnocení směřující k objektivnímu sebehodnocení a sebepojetí dětí zaznamenáno nebylo. Dětem s přiznanými podpůrnými opatřeními poskytovaly asistentky pedagoga maximální podporu a podle jejich aktuálního stavu se je snažily zapojit do všech činností. Svou pozornost věnovaly podle potřeby a pokynů pedagoga i ostatním dětem a pomáhaly při organizačně náročných činnostech. Učitelky působily jednotně při vytváření a upevňování správných společenských návyků. Všechny děti včetně nejmladších byly vedeny k dodržování stanovených pravidel ve třídě, odpovídající samostatnost prokazovaly při sebeobsluze a hygieně. Organizace stravování byla plynulá, při stolování udržovaly děti čistotu, starší děti používaly kompletní příbor. Průběh odpoledního odpočinku byl vhodně přizpůsoben rozdílným fyziologickým i osobním potřebám dětí, po krátké relaxaci s poslechem pohádky a hudby, byla dětem nabízena svobodná volba výběru klidových činností. Pitný režim byl zajištěn po celý den, děti jej využívaly samostatně i za pomoci personálu.

V hodnocených vyučovacích hodinách v základní škole panovala pozitivní pracovní a bezpečná sociální atmosféra. Partnerský přístup pedagogů k žákům nenarušovaly žádné komunikační chyby. Ve výuce převažovalo frontální vyučování, kdy učitelé doplňovali výklad rozhovorem nebo diskusí se žáky, a samostatná práce žáků. Žáci adekvátně reagovali na pokyny vyučujících a zpravidla prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k očekávaným výstupům. Při výkladu nového učiva učitelé vhodně využívali

mezipředmětové vazby doplněné o zajímavosti, motivační účinek mělo uvádění poznatků do širších souvislostí s poukazováním na jejich uplatnění v praktickém životě.

Vyučovací hodiny měli pedagogové metodicky propracované, zpravidla tak odrážely osobní přístup a pedagogickou zkušenost učitelů. Pestrost uplatňovaných forem a metod, převážně na prvním stupni základního vzdělávání, vedla k rovnoměrnému zapojení žáků do vzdělávacího procesu. Někteří učitelé zařazovali aktivity podporující kooperaci a komunikaci žáků ve dvojicích a vytvářeli příležitosti k jejich týmové spolupráci, ale ne vždy tato organizace výuky vedla zdařile k očekávanému cíli. Metody kritického myšlení přizpůsobené věku a schopnostem žáků se v hodnocených vyučovacích hodinách objevovaly méně často. V některých případech byl efektivně využit prostor pro vyjádření a obhájení vlastních názorů žáků, což jejich kritické myšlení lépe podpořilo. Pedagogové zařazovali práci s chybou a v menší míře s různými zdroji informací. Didaktická technika byla ve vyučovacích hodinách využita pro oživení výuky učitelem i žáky.

Zadávané úkoly byly v některých vyučovacích hodinách diferencované a individualizované s přihlédnutím k rozdílným vzdělávacím možnostem a potřebám jednotlivých žáků. Pracovní tempo bylo přiměřené schopnostem žáků. V hodnocených vyučovacích hodinách vykazovala práce asistentů pedagoga dobrou úroveň. Pedagogická práce se žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními byla převážně na asistentkách pedagoga, které se jim v průběhu výuky věnovaly, cíleně poskytovaly podporu a usměrňovaly jejich činnosti. Rozdělení rolí mezi vyučujícími a asistentkami pedagoga bylo patrné a přínosné pro vzdělávání a podporu všech žáků.

V závěru vyučovacích hodin většinou nechybělo motivační shrnutí a zhodnocení vyučovací hodiny pedagogem se zapojením žáků. Sebehodnocení bylo začleněno po realizovaných vzdělávacích aktivitách a na konci vyučovacích hodin. Vedení žáků k vrstevnickému hodnocení podle předem daných kritérií bylo v průběhu hodnoceného vzdělávání zaznamenáno méně.

Činnost školní družiny naplňuje cíle příslušného školního vzdělávacího programu, je vhodně zaměřena na rozvoj osobnostních a sociálních dovedností účastníků zájmového vzdělávání a jejich individuálních potřeb. K jednotlivým činnostem byli účastníci účelně motivováni a průběžně pozitivně slovně hodnoceni. Probíhaly v klidné a příjemné atmosféře, ke které přispěli žáci i vychovatelky svým přístupem a nabízenými aktivitami. Žáci měli možnost výběru činností podle svých zálib, pracovali se zájmem a vzájemně si pomáhali. V odděleních se vhodně a přiměřeně střídaly činnosti odpočinkové, vzdělávací i spontánní. Sledované zájmové činnosti kvalitně doplňovaly a rozšiřovaly vzdělávání poskytované školou a celkově přispívaly k upevňování sociálních vztahů a napomáhaly žákům k jejich osobnostnímu rozvoji. Náplň školní družiny obohacuje nabídka společně organizovaných zájmových aktivit mezi odděleními.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí odpovídaly očekávaným vzdělávacím záměrům a cílům, při plánování činností byla využita souvislost vzdělávacího obsahu s reálnými situacemi každodenního života. Učitelky uplatňovaly vhodné metody pro předškolní věk, vedly děti k osvojování základů klíčových kompetencí a pracovaly s širokým spektrem pomůcek, které si samy vytvářejí. Děti se dobře orientovaly ve svém prostředí, přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti a zvládaly běžné praktické činnosti a základní sebeobsluhu.

Evaluační předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně po ukončení tematických celků. Hodnocení popisnou formou reflektuje průběh vzdělávání a naplňování cílů, ale nesleduje zatím vhodnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů vzhledem k dalšímu plánování vzdělávání a sebereflexe učitelů. Rozvoj jednotlivých dětí učitelky monitorují prostřednictvím zavedeného diagnostického systému, ve kterém podrobně zaznamenávají pokroky dětí během školního roku. Z předložených záznamů bylo zřejmé, že s nimi učitelky průběžně a aktivně pracují. Získané údaje zatím pouze sporadicky obsahují konkrétní východiska k přípravě diferencované vzdělávací nabídky podle individuálních vzdělávacích schopností a potřeb jednotlivých dětí včetně následného vyhodnocení využitých postupů.

Úspěšně se daří spolupráce se základní školou, která je zaměřená na realizaci plynulého přechodu předškolních dětí do základní školy na základě partnerské spolupráce všech zúčastněných a konzultací se zákonnými zástupci. Zpětnou vazbu od zákonných zástupců dětí škola získává prostřednictvím vzájemné interakce během školního roku, při každodenním sdělování informací a předávání dětí, četných společných aktivitách nebo individuálních rozhovorech. Potřebné informace vztahující se k působení školy byly v době inspekční činnosti zveřejněny na nástěnkách v šatnách dětí a na pravidelně aktualizovaných webových stránkách školy.

K průběžnému zjišťování a sledování výsledků vzdělávání žáků základní školy jsou využívány běžné interní evaluační nástroje založené na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Podkladem pro hodnocení žáků v průběhu vzdělávání jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. Detailně upravují způsoby získávání a zásady klasifikace chování a jednotlivých vyučovacích předmětů, a to včetně specifik pro hodnocení předmětů teoretického, praktického a výchovného zaměření a pro hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Neinformují však o pravidlech využívání tzv. vah známek při průběžné klasifikaci žáků.

Z externích možností diagnostiky úrovně osvojení učiva škola využívá testování České školní inspekce, ve kterém v předchozích školních obdobích dosahovali žáci pátých a devátých ročníků průměrných i výborných výsledků. V aktuálním školním roce se zúčastnili žáci vyšších ročníků celostátně organizovaných přijímacích zkoušek nanečisto, v nichž se ve srovnání s regionálními školami umístili na předních pozicích. Srovnávání průběžných výsledků vzdělávání na úrovni prvního i druhého stupně s jinými školami v regionu však vedení školy zatím systematicky nevyužívá, ačkoliv by taková reflexe mohla být inspirativní a přinést cenné podněty.

Škola se výsledky vzdělávání i výsledky externího testování zabývá, jejich analýza však probíhá spíše dílčím způsobem a není realizována systematicky ve všech oblastech. U písemných prací většího rozsahu je pozornost zpravidla věnována pouze elementární statistice a výsledkům na úrovni celé třídy, nikoliv jednotlivých žáků. Zjištění nepodložená hlubšími analytickými výstupy jsou v pedagogické radě a na schůzkách metodických orgánů projednávána spíše formálně, přijatá opatření nejsou konkretizována do podoby cílených kroků. Celkové výsledky vzdělávání škola zveřejňuje ve výročních zprávách, zákonné zástupce žáků průběžně informuje o prospěchu a chování prostřednictvím elektronických žákovských knížek, třídních schůzek nebo individuálních konzultací s vyučujícími.

Pro žáky ohrožené školním neúspěchem má škola vypracovaný postup založený na diagnostice žákových možností, učebních stylů a vzdělávacích potřeb, na jejichž základě jsou většinou nastavována vhodná operativní opatření. Jejich volba je individuální, vycházející ze zjištěných vzdělávacích potřeb žáka (motivace, akceptování osobního

pracovního tempa, vhodné metody a formy práce). Škola žákům nabízí individuální konzultace nebo skupinové doučování. Žáci se studijními předpoklady nebo specifickým nadáním se pravidelně zapojují do soutěží a olympiád. Cílená podpora jejich účasti na těchto akcích přispívá k rozvoji osobnostního růstu, nadání i studijních předpokladů. Škola rovněž vytváří příznivé podmínky pro budoucí žáky středních škol organizováním přípravy k přijímacím zkouškám, kde si žáci prohlubují a rozšiřují dříve získané vědomosti a dovednosti. Tím se žákům nabízí možnost individuální profilace podle jejich zájmů a plánovaného studijního zaměření. Pro zjišťování úspěšnosti žáků v navazujícím vzdělávání využívá škola především neformální informační zdroje. Součástí výuky je také podpora občanských a demokratických hodnot prostřednictvím různých projektů a kroužků různorodého zaměření a žáci tak uplatňují svůj talent nebo zájem. Zájmové aktivity přispívají k vhodnému trávení volného času a pozitivně ovlivňují primární prevenci.

Školní poradenské pracoviště je tvořeno týmem pedagogických pracovníků, kteří poskytují poradenské služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. Kompetence a činnosti jednotlivých členů jsou jasně vymezeny, mezi jejich hlavní cíle patří zejména péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a sociální klima školy. Všechny poradenské služby jsou plánovité, průběžně realizované a vyhodnocované. Interní elektronické úložiště školy umožňuje sdílet pedagogům informace o individuálních potřebách žáků i metodické a organizační materiály související s činností pracoviště. Vzdělávání dětí a žáků s příznávanými podpůrnými opatřeními a poskytování logopedické péče zajišťuje škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Škola poskytuje dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami podpůrná opatření vycházející z doporučení školského poradenského zařízení, uplatňování diferencovaného přístupu k žákům včetně efektivy spolupráce asistentek pedagoga s učiteli sleduje a vyhodnocuje prostřednictvím hospitační činnosti vedení školy i výchovná poradkyně.

Odpovídající pozornost škola věnuje prevenci rizikového chování žáků. Klade důraz na posilování příznivých vzájemných vztahů a sociálních kompetencí žáků. K upevňování vztahů mezi žáky přispívají pravidelné třídnické hodiny a programy pro nově se tvořící třídní kolektivy. Případné projevy rizikového chování žáků se škola snaží eliminovat a při jejich výskytu ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci důsledně řešit. Žáci mají možnost vyjádřit se k dění ve škole přímo při osobním kontaktu s vyučujícími, prostřednictvím zástupců jednotlivých tříd nebo schránky důvěry. Spokojenost žáků i jejich zákonných zástupců a pedagogů se školním prostředím a vzájemnými vztahy si škola ověřuje formou dotazníkového šetření.

Závěry

Vývoj školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem byly vybudovány šatny mateřské školy a nové odborné učebny pro žáky. Výrazně se tak zlepšily prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků.

Silné stránky

- Účinně a efektivně nastavená spolupráce se zřizovatelem a dalšími vnějšími partnery společně se systematickým zapojováním školy do projektové činnosti a mezinárodního projektu přispívá ke zlepšení materiálních a prostorových podmínek, zkvalitnění poskytovaného vzdělávání a k aktivnímu zapojení dětí a žáků do života v obci. V rámci plynulého přechodu dětí k vyššímu stupni vzdělávání má škola velmi dobře nastavenou spolupráci mateřské školy se základní školou. (1.5, 2.4)

Mateřská škola

- Pravidelně zařazované pohybové a sportovní aktivity podporují rozvoj pohybových dovedností i tělesné zdatnosti dětí a vedou ke zdravému životnímu stylu. (4.2)

Základní škola

- Škola umožňuje žákům učit se a osvojovat si základy participace. Podporuje zapojení žáků do realizace školních akcí. Mezi významné činitele ovlivňující sounáležitost se školou patří patronát žáků devátých ročníků nad žáky prvního ročníku. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní činnost vedení školy není v dostatečné míře zaměřena na některé oblasti pedagogického procesu zejména na výsledky vzdělávání dětí a žáků ve škole. Přijímaná opatření nejsou doposud plně efektivní a jejich účinnost není sledována. Chybí systém autoevaluace a hospitační činnost ve školní družině. (2.1)
- Profesní rozvoj pedagogů v oblasti vzájemných hospitací i hospitací v jiných školách podobného typu s cílem kolegiálního hodnocení a předávání poznatků a zkušeností ke zkvalitňování poskytovaného vzdělávání není systematicky nastaven. (3.3)
- Škola získává informace o vzdělávacích výsledcích dětí a žáků, nejsou z nich však důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu jejich úspěšnosti a následně se účinností nezabývá. V tomto směru jsou metodické orgány a pedagogická rada využívány neefektivně. (5.1)

Mateřská škola

- Někteří pedagogové předškolního vzdělávání nesplňují požadavky na odbornou kvalifikaci dle platného právního předpisu. (3.1)
- Evaluace realizovaných tematických celků je méně efektivní vzhledem k vyhodnocování aplikovaných metod a forem ve vzdělávání, následné sebereflexi pedagogů a stanovení dalších kroků v pedagogickém procesu. (3.5)
- Systém pedagogické diagnostiky je méně efektivní vzhledem k plánování a přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. (4.3, 5.1)
- Průběžná a adresná zpětná vazba směrem k dětem byla méně zřetelná, děti byly pouze ojediněle vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. (4.4)

Základní škola

- Ve vyučovacích hodinách pedagogové v menší míře využívali metody a formy podporující kritické myšlení žáků a nevedli je k vzájemnému hodnocení. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Změnit přístup k využívání pedagogické rady, zlepšit zejména její hodnotící činnost. Při jednání pedagogické rady zobecňovat zjištěné skutečnosti z hospitační činnosti, přijímat konkrétní opatření v souvislosti s analýzou výsledků vzdělávání dětí a žáků, zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.

- Provádět pravidelnou kontrolní a hospitační činnost v rámci zájmového vzdělávání, tj. ve školní družině.
- Zařazovat více vzájemných hospitací a sdílení pedagogického procesu v kmenové základní a mateřské škole i odborných stáží v okolních školách s cílem zvyšování profesní odbornosti, předávání zkušeností, inspirace a nápadů.
- Pravidelná jednání pedagogické rady využívat k cílené pedagogické diskusi s předáváním zkušeností se vzájemných hospitací a poznatků ze vzdělávacích akcí.
- Snažit se zajistit předškolní vzdělávání učitelkami s příslušnou odbornou kvalifikací.
- Důsledně rozvíjet profesní kompetence vyučujících předškolního vzdělávání s cílem vyhodnocování účinnosti využitých metod, forem a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků. Rozvíjet větší součinnost učitelů s asistenty pedagoga.
- Podporovat aktivitu u dětí a žáků využitím pestrých organizačních metod a forem vzdělávání a do výuky zařazovat kooperativní činnosti, podněcovat kritické myšlení žáků např. častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji a vést žáky k samostatnému vyvozování závěrů.
- V mateřské škole uplatňovat při všech aktivitách včetně didakticky zaměřených činností, cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí.
- Záznamy o výsledcích a vzdělávání dětí nastavit tak, aby přinášely konkrétní informace o vývoji dětí a výsledky cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání s diferencovanou vzdělávací nabídkou.
- Zaměřit se více na adresné poskytování zpětné vazby prostřednictvím formativního hodnocení, vést děti i žáky ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení pomocí vhodně volených otázek, vizualizace apod.
- Nastavit transparentní pravidla vah známek.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 1. 4. 2025
2. Dokumentace základní a mateřské školy a školských zařízení podle § 28 odst. 1 školského zákona, za školní rok 2024/2025
3. Inspekční zprávy, č.j. ČŠIM-180/18-M, ze dne 19. 2. 2018, č.j. ČŠIM-1210/18-M, ze dne 26. 10. 2018
4. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Náklo 2022–2027, ze dne 7. 12. 2022
5. Záписы z porad vedoucích pracovníků, školní rok 2024/2025

6. Zápisy z metodického sdružení, školní rok 2024/2025
7. Zápisy z předmětových komisí, školní rok 2024/2025
8. Písemné práce většího rozsahu (namátkový výběr), školní rok 2024/2025
9. Žákovské knížky vedené elektronicky (namátkový výběr), školní rok 2024/2025
10. Plán práce, školní rok 2024/2025
11. Plán hospitační činnosti, školní rok 2023/2024, ze dne 27. 8. 2024
12. Protokoly z hospitační činnosti, školní rok 2024/2025
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025, ze dne 27. 8. 2024
14. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025
15. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2024/2025
16. Přehledy docházky a seznamy dětí, školní rok 2024/2025
17. Třídní vzdělávací plány mateřské školy včetně evaluace, vedené k termínu inspekční činnosti
18. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2024/2025
19. Záznamy z hospitační činnosti v mateřské škole, školní rok 2024/2025
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání)
21. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků, k finančním podmínkám školy a ke školnímu stravování, školní rok 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lucie Hladíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Věra Havelková, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Kašparová, školní inspektorka

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

7. 5. 2025