



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-423/26-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-79/26-Z

Název	Základní škola a mateřská škola Kunovice, okres Vsetín, příspěvková organizace
Sídlo	Kunovice 43, 756 44 Loučka
E-mail	zskunovice@iol.cz
IČO	70 912 181
Identifikátor	600 149 901
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Veronika Vašíčková
Zřizovatel	Obec Kunovice
Místo inspekční činnosti	Kunovice 43, Kunovice
Inspekční činnost na místě	7. 4. 2026 – 9. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Kunovice, okres Vsetín, příspěvková organizace (dále „škola“) zajišťuje činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. K datu inspekční činnosti navštívilo základní školu 24 žáků, kteří byli rozděleni do dvou tříd: první třídu tvořili žáci 1. a 2. ročníku, druhou třídu žáci 3., 4. a 5. ročníku. Škola evidovala 5 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s příznými podpůrnými

opatřeními 2. a 3. stupně. Zájmové vzdělávání bylo realizováno v jednom oddělení školní družiny s 20 účastníky.

Mateřská škola byla organizována jako jednotřídní a navštěvovalo ji 24 dětí ve věku 3 až 7 let, z nichž 6 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, jedno dítě mělo povolený odklad povinné školní docházky. Škola evidovala jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává svou funkci od 14. 8. 2024. Cíle nastavené v koncepci rozvoje školy zaměřila především na výchovně-vzdělávací oblast v základní škole. Podařilo se navázat úzkou spoluprací mezi základní a mateřskou školou, zlepšit materiální podmínky a zvýšit informovanost o škole prostřednictvím nových webových stránek. Ředitelka však v koncepci dalšího rozvoje nestanovila potřebné strategické cíle v dalších oblastech základního vzdělávání, nezpracovala rozvoj mateřské školy ani nenastavila funkční systém autoevaluace naplňování vize v obou součástech školy.

Personální podmínky školy umožňují naplňování cílů školních vzdělávacích programů. Výchovně-vzdělávací proces je zajištěn dostatečným počtem pedagogických pracovníků. Podpora dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována prostřednictvím asistentů pedagoga a školního asistenta. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, jeho plánování však nebylo systematické a v souladu s potřebami školy.

Kontrolní a hospitační činnost ředitelky nebyla dostatečná, průběh sledované výuky byl s pedagogy projednán, avšak bez závěrů a konkrétních doporučení směřujících ke zkvalitnění vzdělávacího procesu v základní i mateřské škole.

Esteticky upravené a čisté školní třídy i společné prostory, vybavené názornými pomůckami, vytvářejí příjemné a podnětné klima pro vzdělávání. Velmi dobré prostorové podmínky, členité a promyšleně uspořádané prostředí mateřské školy spolu s připraveným a podnětným zázemím pozitivně působí na děti, podněcují jejich zvědavost, aktivitu a samostatnost a vedou je k přirozenému zapojení do vzdělávacích činností i rozvoji tvořivosti. Školní družina má k dispozici pouze menší samostatnou učebnu, přičemž pro realizaci zájmového vzdělávání je po skončení vyučování využívána zejména kmenová třída základní školy. K pohybovým aktivitám slouží tělocvična a školní zahrada s travnatým hřištěm.

Díky efektivnímu využívání finančních prostředků z projektů a dotačních programů se škole daří systematicky zvyšovat úroveň materiálně-technického vybavení, zejména v oblasti digitálních technologií a interaktivních didaktických pomůcek. Vzhledem k nižšímu počtu žáků byla škole zřizovatelem udělena výjimka z nejnižšího počtu žáků ve třídě základní školy. Zřizovatel se současně zavázal k úhradě zvýšených výdajů na vzdělávací činnost nad rámec stanoveného normativu. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků je podporována účinnými školními pravidly, která zohledňují členitost i specifika budovy. Děti i žáci jsou pravidelně a přiměřeně věku seznamováni s možnými riziky. Nastavené preventivní mechanismy jsou funkční a zajišťují skutečnou fyzickou bezpečnost.

Škola podporuje zdravý životní styl kvalitním stravováním, každodenní nabídkou čerstvého ovoce a zeleniny a pravidelnými pohybovými aktivitami. Dětem je zajištěn celodenní pitný režim a jsou vedeny ke správným psychohygienickým návykům.

Zajištění školních poradenských služeb vychází z aktuálních potřeb školy a je realizováno prostřednictvím určeného pedagogického pracovníka ve spolupráci s ředitelkou školy,

případně s dalšími pracovníky školy. Poradenské služby jsou poskytovány žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogům zejména v oblasti vzdělávacích a výchovných obtíží žáků. Činnost poradenského pracoviště je zaměřena především na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Přenos informací v rámci školy většinou umožňuje řešení aktuálních situací a přispívá k zajištění návaznosti podpůrných opatření. Součástí činnosti je také realizace preventivních aktivit, které podporují vytváření příznivého školního klimatu.

Vstřícná spolupráce školy se zřizovatelem významně přispívá k údržbě a rozvoji materiálních podmínek pro základní i předškolní vzdělávání a k aktivnímu zapojení školy do kulturního života obce.

Mateřská škola systematicky rozvíjí cílenou spolupráci se základní školou a zákonnými zástupci dětí. Tato spolupráce je posílena organizačním propojením obou škol v jedné budově a významně přispívá k zajištění plynulé kontinuity vzdělávání. Spolupráce je realizována prostřednictvím společných aktivit a projektů či pravidelných návštěv mateřské školy v základní škole. Významnou roli v těchto aktivitách hrají zákonní zástupci, kteří se aktivně podílejí na společných akcích a vzdělávacích činnostech.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací nabídka předškolního vzdělávání byla pestrá, průběžně obohacovaná a vhodně organizovaná s přirozeným prolínáním řízených a spontánních činností. Děti měly dostatek času na realizaci aktivit, což podporovalo jejich soustředění i dokončování činností. Vzdělávání cíleně rozvíjelo sociální dovednosti, matematické představy i paměťové schopnosti, přičemž jednotné postupy v režimových momentech vedly děti k samostatnosti a sebeobsluze. Pobyt venku byl smysluplně propojen se vzdělávacím obsahem a umožňoval učení v reálných situacích. Při skupinové práci byla zaznamenána pouze částečná diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na věkově smíšenou třídu, což se promítalo do nižší míry naplňování individuálních cílů jednotlivých dětí. Výborná interakce a komunikace mezi účastníky vzdělávacího procesu se promítala do příjemného pracovního klimatu a účinné týmové spolupráce. Pedagogové systematicky získávají informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí prostřednictvím jednotně nastavených diagnostických nástrojů. Tyto poznatky jsou vyhodnocovány se stanovením konkrétních závěrů, jejich využití při plánování a realizaci dalšího vzdělávání však není vždy dostatečně efektivní ve vztahu k individualizaci a podpoře potenciálu jednotlivých dětí. Děti prokazovaly odpovídající jazykové a komunikační dovednosti, přirozeně komunikovaly mezi sebou i s dospělými. Prvky formativního hodnocení byly uplatňovány, v menší míře byly zařazovány aktivity podporující sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí a rozvoj jejich sebepojetí.

Sledovaná výuka v základní škole probíhala v příjemném pracovním klimatu podporujícím otevřenou komunikaci mezi žáky a pedagogickými pracovníky. Vztahy ve třídách byly založeny na vzájemném respektu a důvěře, žáci dodržovali nastavená pravidla a aktivně se zapojovali do výuky. Žákům byly vytvářeny vstřícné podmínky pro vzdělávání a byla jim poskytována průběžná podpora. Všechny sledované vyučovací hodiny byly připravené, stanovené vzdělávací cíle ne vždy dostatečně reagovaly na aktuální znalosti a dovednosti žáků. Výuka byla vedena, až na výjimku, frontální formou, doplněnou řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků s učebnicemi a pracovními sešity. Diferenciací výuky byla zaznamenána spíše sporadicky, což mělo negativní vliv na efektivitu vzdělávání a podporu žáků s odlišným pracovním tempem. Učitelé většinou ověřovali porozumění učivu a

zadávaným úkolům, poskytovaná průběžná zpětná vazba žákům však byla převážně formálního charakteru. Žáci plnili převážně stejné typy úkolů bez širší podpory jejich aktivního zapojení a bez výraznějšího přizpůsobení obsahu jejich individuálním možnostem. Efektivnější metody a formy práce byly zaznamenány pouze v jedné hodině českého jazyka, ve které byla účelně zařazena práce ve dvojicích a ve skupině. Tyto činnosti vedly k vyšší míře aktivního zapojení žáků a měly pozitivní vliv na rozvoj jejich komunikativních a sociálních kompetencí. Ve sledované výuce byly pouze ojediněle zaznamenány prvky badatelsky orientovaného učení, práce s různými informačními zdroji či podpora samostatného objevování poznatků, což neumožňovalo potřebný rozvoj kritického myšlení žáků. Didaktická technika byla využívána minimálně a převážně pouze ze strany učitele. Také zapojení žáků do práce s digitálními technologiemi bylo ojedinělé. Spolupráce asistentky pedagoga a školního asistenta v části vyučovacích hodin byla převážně funkční a přispívala k podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Asistenti poskytovali žákům individuální dopomoc a napomáhali jejich zapojení do výuky. Jejich činnost nebyla v důsledku metodického vedení vyučujících vždy efektivní. V závěru vyučovacích hodin bylo vyučujícími zpravidla shrnuto probírané učivo a zhodnocena práce žáků. Žáci byli v některých případech vedeni k sebehodnocení, zejména k vyjádření, zda učivu porozuměli či nikoliv, toto hodnocení však mělo spíše formální charakter a nebylo systematicky využíváno k podpoře dalšího učení žáků.

Sledované zájmové vzdělávání systematicky rozvíjelo individuální zájmy a dovednosti účastníků. Činnost školní družiny svým zaměřením vhodně doplňuje vzdělávací nabídku školy, vychází z aktivit tvořených na základě ročních období a vztahujících se k jednotlivým klíčovými kompetencím. Vytváří prostor pro budování příznivého klimatu školy, klade důraz na komunikaci s rodiči. Pravidelný pobyt venku, exkurze, vycházky a výlety do okolí podporují rozvoj pohybových schopností a současně posilují vztah žáků k přírodnímu prostředí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v mateřské škole dosahovaly celkově dobré úrovně a odpovídaly individuálním schopnostem, potřebám i osobnostním předpokladům jednotlivých dětí. Děti prokazovaly schopnost propojovat nové poznatky s předchozími zkušenostmi, rozuměly základním souvislostem a dokázaly získané dovednosti uplatňovat v různých situacích. Přirozeně projevovaly zvědavost, zájem o učení a aktivně se zapojovaly do nabízených činností. V průběhu vzdělávání byly cíleně rozvíjeny řečové a komunikační dovednosti, stejně jako sociální kompetence, samostatnost a schopnost spolupráce. Děti zvládaly běžné praktické činnosti, orientovaly se v prostředí mateřské školy a respektovaly základní pravidla soužití. V sociální oblasti prokazovaly přiměřenou míru ohleduplnosti, schopnost domluvy i řešení běžných situací. Výsledky vzdělávání byly systematicky sledovány a vyhodnocovány v souladu s nastaveným evaluačním systémem školy, včetně formulace závěrů na úrovni jednotlivých dětí. Tyto závěry však nebyly vždy plně promítány do aktuální tematické vzdělávací nabídky a následného plánování. Škola poskytovala odpovídající podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, vycházela z doporučení školských poradenských zařízení a pravidelně vyhodnocovala účinnost poskytovaných podpůrných opatření. Přínosná byla spolupráce učitelek s asistentem pedagoga. Škola rovněž získávala zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v dalším vzdělávání, a to i díky úzké spolupráci se základní školou, což umožňovalo sledovat jejich další rozvoj.

Pro získávání aktuálních informací o dosahovaných výsledcích vzdělávání i pokroku jednotlivých žáků využívá základní škola zejména interní testování včetně průběžného

písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností. Pravidelné externí testování škola neprovádí. Pedagogové školy sledují a vyhodnocují úspěšnost žáků v průběhu i při ukončování jejich vzdělávání. V návaznosti na zjištění škola nastavuje podpurná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Jejich realizace probíhá ve výuce a přispívá k většímu zapojení těchto žáků do vzdělávacího procesu. V oblasti prevence a výchovných opatření škola využívá individuální konzultace se žáky, spolupráci se zákonnými zástupci a realizaci preventivních programů k podpoře žádoucího chování žáků. Poskytovaná podpora se uplatňuje také při řešení osobních a vztahových obtíží žáků a napomáhá jejich začlenění do vzdělávání i celkovému průběhu vzdělávacího procesu.

Základní škola nemá nastavenou funkční spolupráci s blízkými základními školami, kam žáci odcházejí na druhý stupeň základního vzdělávání.

Škola vytváří vhodné podmínky a motivuje žáky pro aktivní zapojení především do školních kol výtvarných, matematických a recitačních soutěží a k zapojení do péče o životní prostředí. Zájmové kroužky nabízí ve spolupráci se střediskem volného času. Mimo vzdělávání v běžných hodinách škola vzdělávací nabídku vhodně rozvíjí a doplňuje také organizováním různých akcí, exkurzí a projektových dnů, kterými u žáků rozvíjí kladný vztah k životnímu prostředí, tradicím a regionu, v němž žijí.

Aktivitu žáků prezentuje škola na svých nových webových stránkách, v obecním zpravodaji, nově v informační vitrině a na facebookovém profilu školy.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky školy a obměna pedagogického sboru v základní škole.
- Zlepšení materiálních podmínek zejména v oblasti digitálních technologií a interaktivních didaktických pomůcek.

Silné stránky

- Vstřícná spolupráce školy se zřizovatelem významně přispívá k údržbě a rozvoji materiálních podmínek pro základní i předškolní vzdělávání a k aktivnímu zapojení školy do kulturního života obce. (1.5)
- Mateřská škola systematicky rozvíjí cílenou spolupráci se základní školou a zákonnými zástupci dětí. Tato spolupráce je posílena organizačním propojením obou škol v jedné budově a významně přispívá k zajištění plynulé kontinuity vzdělávání. (1.5)
- Kvalitně vedené zájmové vzdělávání ve školní družině, cíleně rozvíjí klíčové kompetence žáků a vytváří bezpečné, podnětné a přátelské prostředí. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Není vytvořena kvalitní koncepce dalšího rozvoje školy, formulována vize ani hlavní strategické cíle všech součástí. (1.1)
- Nedostatečná hospitační a kontrolní činnost vedení školy a poskytování zpětné vazby včetně doporučení ke vzdělávání dětí a žáků. (2.1)
- Nedostatečné plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. (2.3)

- Ve věkově smíšené třídě mateřské školy není systematicky uplatňována dostatečně diferencovaná a individualizovaná vzdělávací nabídka zohledňující rozdílné vývojové úrovně a potřeby dětí. (4.3)
- Převaha frontální výuky v základní škole, nízká pestrost metod a forem práce a míra aktivního zapojení žáků do výuky, omezené využívání kooperativních forem práce, formální a nesystematické využívání sebehodnocení žáků. (4.2)
- Nedostatečná diferenciací výuky vzhledem k individuálním potřebám žáků, formální charakter průběžné zpětné vazby bez dopadu na učení žáků, minimální zařazování práce s různými zdroji informací, nedostatečná podpora rozvoje kritického myšlení žáků, nízké využití didaktické techniky a digitálních technologií, zejména ze strany žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vypracovat kvalitní koncepci rozvoje školy.
- Zkvalitnit kontrolní a hospitační činnost v základní i mateřské škole.
- Účelně plánovat další vzdělávání pedagogických pracovníků s ohledem na potřeby školy; podpořit profesní rozvoj pedagogů v oblasti plánování a organizace výuky a zvyšování pestrosti činností ve výuce v základní škole.
- Zaměřit další vzdělávání ředitelky školy na oblast pedagogického vedení a specifika předškolního a základního vzdělávání s cílem posílit účinnost poskytované odborné zpětné vazby pedagogům.
- Začlenit konkrétní závěry z pedagogické diagnostiky do každodenního plánování předškolního vzdělávání, na základě možností, schopností a potřeb jednotlivých dětí.
- Ve věkově smíšené třídě mateřské školy systematicky uplatňovat diferencovanou a individualizovanou vzdělávací nabídku, která bude důsledně zohledňovat rozdílné vývojové úrovně, potřeby a možnosti dětí.
- Zařazovat aktivity podporující hodnocení a sebehodnocení dětí v mateřské škole a cíleně rozvíjet jejich osobnostní sebevnímání.
- Rozšířit spektrum využívaných metod a forem práce ve výuce v základní škole, omezit převahu frontální výuky, posilovat aktivní zapojení žáků do výuky prostřednictvím činnostního učení, častěji zařazovat kooperativní formy práce.
- Systematicky uplatňovat diferenciací výuky s ohledem na individuální potřeby a tempo žáků, zkvalitnit poskytování průběžné zpětné vazby tak, aby byla konkrétní a podporovala učení žáků.
- Podporovat zařazování prvků badatelsky orientovaného učení a práci s různými informačními zdroji, cíleně rozvíjet kritické myšlení žáků, efektivněji využívat didaktickou techniku a zapojovat žáky do práce s digitálními technologiemi.
- Systematicky rozvíjet a využívat sebehodnocení žáků jako nástroj podpory učení.
- V rámci spolupráce s ostatními školami využít možnosti společného ověřování výsledků vzdělávání žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2024/2025, 2025/2026, k datu inspekce
2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky Základní školy a mateřské školy Kunovice, okres Vsetín, p. o.
3. Koncepce rozvoje školy vypracovaná ke konkurznímu řízení v r. 2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Kristina Kubečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marcela Kašíková, školní inspektorka

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

17. 4. 2026