



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-258/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-57/25 L

Název	Základní škola ALVALÍDA, s.r.o.
Sídlo	Hanychovská 743/3, 460 07 Liberec 3
E-mail	alvalida@seznam.cz
IČO	25 023 519
Identifikátor	600 023 451
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Petra Havlíčková
Zřizovatel	Svatava Zemanová
Místo inspekční činnosti	Hanychovská 743, Liberec
Inspekční činnost na místě	20. 2. 2025 – 24. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b), c), d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Soukromá Základní škola ALVALÍDA, s. r. o, Hanychovská 743/3, Liberec (dále „škola“, organizace“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a základní školy speciální (dále „ZŠS“). Škola realizuje výuku podle Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Spolu na cestě za poznáním...“ pro základní vzdělávání žáků se všemi stupni mentálního

postižení a souběžným postižením více vadami. K datu inspekční činnosti ve dvou třídách se smíšenými ročníky evidovala devět žáků ZŠ a tři žáky ZŠS. Z celkového počtu žáků se čtyři vzdělávají podle individuálních vzdělávacích plánů. Jeden žák se vzdělává podle programu ZŠS Díl I, dva podle programu ZŠS Díl II.

Organizace sídlí v budově spolku „Sdružení občanů ve výchovně vzdělávacím zařízení Alvalída“. Objekt a přilehlou zahradu sdílí s denním stacionářem, pro výuku má vlastní prostory. Stacionář zabezpečuje žákům školy náplň volného času před a po vyučování. Bezbariérovost budovy je zajištěna schodišťovou plošinou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) organizaci řídí dlouhodobě a kvalitně. Odborná lektorská činnost ředitelky v oblasti podpory klientů náročných na péči a lidí, kteří nekomunikují běžným způsobem, přispívá k její schopnosti efektivně vést školu a zajišťovat individuálně orientovaný přístup k žákům s různými speciálně vzdělávacími potřebami. Strategie školy je promyšleně nastavena tak, aby podporovala nejen vzdělávací, ale i sociální a emoční rozvoj žáků. Škola klade důraz na jejich maximální možnou samostatnost a připravenost pro běžný život a budoucí uplatnění. Zároveň vytváří prostředí, ve kterém mohou žáci zažívat reálné životní situace, radost z úspěchu i pocit sounáležitosti se svými vrstevníky.

Škola se profiluje jako bezpečné a podnětné místo, kde jsou plně respektovány individuální potřeby, tempo a jedinečnost každého žáka. Prostupnost školního vzdělávacího programu je nastavena flexibilně a reflektuje skutečné individuální schopnosti a možnosti žáků. Systém podporuje akceleraci rozumových schopností žáků prostřednictvím náročnějšího učiva. Individuální vzdělávací plány jsou koncipovány s ohledem na míru potřebné podpory, což umožňuje každému žákovi dosáhnout jeho maximálního potenciálu.

Otevřená komunikace a vzájemná úcta mezi žáky, pedagogy i zákonnými zástupci posilují důvěru a spolupráci, což přispívá k velmi pozitivní atmosféře. Efektivní spolupráce mezi pedagogickými pracovníky a jejich vnitřní motivace ke specializované pedagogické práci je klíčovým faktorem cílené snahy o vytvoření inkluzivního prostoru, kde se každý cítí vítán a akceptován.

Personální podmínky organizace odpovídají její velikosti a potřebám vzdělávacího procesu. Plně kvalifikovaný pedagogický sbor tvoří ředitelka, která zároveň působí jako učitelka, výchovná poradkyně a metodička prevence, dále jedna další učitelka a dvě asistentky pedagoga. Řízení školy je založené na úzké spolupráci všech členů týmu. Díky efektivní denní komunikaci a jasnému rozdělení rolí je zajištěn plynulý chod školy i kvalitní vzdělávání žáků.

Prostorové podmínky školy poskytují pestré a funkční zázemí pro výuku, relaxaci i rozvoj praktických dovedností žáků. Umožňují realizaci jak skupinové, tak individualizované výuky. Škola disponuje širokou škálou didaktických, reedukačních a kompenzačních pomůcek, které jsou průběžně doplňovány dle potřeb žáků a možností školy. Velkým přínosem je aktivní tvorba vlastních pomůcek přizpůsobených individuálním požadavkům žáků, včetně pracovních listů, digitálních učebních sad, karet s piktogramy či upravených hudebních nástrojů. Moderní technologie, jako jsou interaktivní displej, tablety a počítačové výukové programy, efektivně podporují vzdělávací proces.

Kreativní rozvoj žáků je podpořen využitím keramické pece. Zahrada s altánem a spolupráce s denním stacionářem nabízí smysluplné pracovní aktivity, například pěstování rostlin.

Blízkost sportovních a volnočasových zařízení, včetně dětského hřiště a stadionu, rozšiřuje možnosti pohybových aktivit.

Vedení školy účelně a plánovitě hospodaří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a z úplaty od zákonných zástupců. Škola se aktivně zapojuje do různých forem externího financování, včetně grantů, dotací a projektových aktivit. Cíleně vyhledává příležitosti ke zkvalitnění výuky, podpoře studijní motivace, adaptace i rozvoje sociálních dovedností žáků. Důraz je kladen na spolupráci se zákonnými zástupci.

Ředitelka systematicky dbá na bezpečnost a ochranu zdraví žáků, pravidelně vyhodnocuje možná rizika a přijímá opatření k jejich eliminaci. Díky efektivním preventivním opatřením a nepřetržitému dohledu nad žáky ve škole a při mimoškolních aktivitách škola dlouhodobě nezaznamenala žádné úrazy. Oblasti vyžadující zvýšenou pozornost je úklid a správné uložení pracovního náčiní.

Škola vede žáky ke zdravému životnímu stylu nejen dostatkem pohybových aktivit, ale také celodenním zajištěním pitného režimu a budováním zdravých stravovacích návyků, které se odráží především v oblasti pracovních činností s využitím vlastní cvičné kuchyňky. Stravování je zajištěno na základě smluvního vztahu, výdej jídla i provoz jídelny spadají do kompetence denního stacionáře.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka v průběhu inspekční činnosti byla poznamenána vysokou nemocností žáků (50-70 %) a nepřítomností asistentek pedagoga.

Při výchovně vzdělávací činnosti učitelky důsledně respektovaly speciální vzdělávací potřeby žáků s různým stupněm postižení. V hospitovaných hodinách panovala příjemná a klidná atmosféra založená na dodržování dohodnutých pravidel. Při komunikaci s žáky učitelky vždy uplatňovaly vstřícný přístup a podporovaly jejich prosociální chování. Úkoly žákům zadávaly srozumitelně, s dostatkem času na vypracování.

Zhlédnuté hodiny v ZŠ byly pečlivě strukturované, zvolené metody a komunikace plně odpovídaly potřebám žáků. Učitelka vytvořila podnětné vzdělávací prostředí. Empaticky, avšak s přiměřenou důsledností, vedla žáky ke splnění zadaných úkolů. Střídání přímého a nepřímého vyučování jí umožňovalo účelně diferencovat postup učení podle jednotlivých ročníků. Výuka se zaměřovala na rozvoj myšlení a pracovních dovedností, vhodně podporovala tvořivost, stejně jako obratnost, správné držení těla a pohybové dovednosti žáků. Při práci s texty si žáci rozvíjeli čtenářské strategie, v matematických úlohách numerickou gramotnost. Sledovanou výuku obohacovaly názorné pomůcky, včetně digitálních technologií, chyběla však práce žáků s různými zdroji a samostatné objevování informací. Průběžná zpětná vazba, pochvala a povzbuzení byly cílené a využitelné pro další rozvoj žáků. Důležitým aspektem výuky byla také interakce mezi žáky při řešení úloh. Závěr vyučovací hodiny se soustředil na individuální reflexi žáků založenou na jejich pocitu spokojenosti, nikoli na pokroku v učení. Vrstevnické hodnocení neproběhlo.

Vyučovací čas v ZŠS byl využitý efektivně. Plynule navazující aktivity spolu s průběžným povzbuzováním a pochvalou zajistily aktivní zapojení žákyně do výuky. Metody i zadané úkoly vyučující pečlivě volila tak, aby odpovídaly aktuálním vzdělávacím potřebám žákyně a vedly k dosažení stanovených výukových cílů. Názornost vhodně podporovalo využití pomůcek k rozvoji hmatového a zrakového vnímání. Sledované aktivity přispívaly ke zlepšení jemné motoriky, rovnováhy, koordinace a samostatnosti. Žákyně s učitelkou komunikovala a spolupracovala přiměřeně svým schopnostem. Některé úkoly dokázala

zvládnout sama, z dosažených výsledků vyjadřovala potěšení. Výuka zahrnovala i osvojování sebeobslužných dovedností a vytváření vzorců chování pro uplatnění v běžných situacích. Ohodnocení plnění dílčích úkolů bylo plně přizpůsobeno individuálním možnostem žákyně a reflektovalo její zájmy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá na základě doporučení školských poradenských zařízení, přičemž vzhledem k omezené kapacitě školy jsou přijímáni jednotlivci. Proces je nastaven citlivě a s důrazem na adaptaci žáků.

Hodnocení žáků je komplexní a podporuje individualizovaný přístup. Díky podpůrnému přístupu pedagogů žáci dobře zvládají nároky školní docházky. Kombinace známek se slovním hodnocením umožňuje nejen objektivní posouzení výkonu, ale také poskytuje detailnější zpětnou vazbu k individuálním pokrokům žáka. Ve sledovaném období bylo hodnocení žáků ZŠ prostřednictvím žákovských knížek zapisováno průběžně a důsledně ze všech předmětů.

Vyučující plně respektují doporučení odborníků, uplatňují je při vzdělávání žáků a volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů hodnocení. Informace o nabytých dovednostech žáků mapují žákovská portfolia, která jsou významným diagnostickým a hodnotícím nástrojem. Dalším podkladem k hodnocení žáků ZŠ jsou např. vlastní pracovní složky na počítači, velmi úhledně vedené sešity, boxy se zhotovenými výrobky a tzv. „Zážitkovník“, ve kterém si žáci zaznamenávají pracovní postupy, fyzikální a chemické pokusy, zážitky ze školních akcí i významné události. Tento způsob práce značně podporuje aktivní učení, reflexi zkušeností a rozvoj klíčových dovedností žáků. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠS vyučující vychází především ze systematického diagnostického pozorování, z pozitivních výkonů a dosahování osobních vzdělávacích pokroků žáků.

Důležitou součástí hodnocení je pravidelná komunikace se zákonnými zástupci při třídních schůzkách a individuálních konzultacích, ale i prostřednictvím moderních komunikačních nástrojů, které umožňují rychlé a operativní předávání nejen informací, ale také fotodokumentace z průběhu vyučování a školních akcí. Neformální hodnocení formou dopisu pro žáka a jeho zákonné zástupce, poskytované v pololetí školního roku a vycházejícím žákům za celou dobu docházky, je cenným prvkem a příležitostí k pravidelnému bilancování, posiluje osobní vztah mezi učitelem a žákem a zároveň reflektuje jeho pokroky srozumitelným a motivujícím způsobem.

Škola aktivně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními, zprávy pro pedagogicko-psychologickou poradnu a speciálně pedagogická centra ředitelka zpracovává s vysokou mírou podrobnosti a odbornosti. Důležitou součástí komplexní speciálně-pedagogické podpory je také úzká spolupráce s odbornými lékaři, orgány státní správy, institucemi a občanskými sdruženími.

V prevenci rizikového chování pedagogové kladou důraz na ochranu žáků, posilování jejich sebevědomí, bezpečné chování v běžném i digitálním prostředí a schopnost bránit se manipulaci. Žáci jsou vedeni k rozpoznání rizikových situací a k rozvoji sociálních dovedností, které jim pomáhají předcházet potenciálním hrozbám. Koncept primární prevence je realizován v běžných hodinách a formou zážitkové pedagogiky, která obohacuje výuku o poznávání okolního světa a praktické učení v reálném prostředí.

K rozvíjení dovedností a sociálních kompetencí žáků při smysluplném trávení volného času významně přispívá jejich zapojení do zájmových kroužků, jako je tanec, keramika či lukostřelba, organizovaných domem dětí a mládeže a dalšími základními školami.

Spolupráce se zákonnými zástupci je aktivní a rozmanitá, zahrnuje pravidelná setkání, která jsou doprovázena sportovními a zábavnými aktivitami. Škola organizuje slavnosti k příležitostem různých svátků a ročních období, čímž podporuje vzájemnou komunikaci a zapojení rodin žáků. Pedagogičtí pracovníci vedou žáky i jejich rodiny v oblasti profesní orientace, podporují jejich zájem o další vzdělávání po ukončení ZŠ a získání výučního listu v oborech kategorie „E“. Ředitelka motivuje zákonné zástupce k využívání dostupných možností, které jim, jako rodičům, mohou pomoci nejen s praktickými záležitostmi, ale i s emocemi a výzvami, které péče o dítě s mentálním postižením přináší.

Závěry

Vývoj školy

Plně kvalifikovaný pedagogický sbor.

Zlepšení materiálních podmínek (vybavení třídy ZŠ dotykovým displejem, žákovským a skladovacím nábytkem).

Silné stránky

- Flexibilní školní vzdělávací program reflektuje skutečné individuální schopnosti a možnosti každého žáka. Umožňuje podporovat žáky s vyšším vzdělávacím potenciálem prostřednictvím náročnějšího učiva, čímž zajišťuje maximální rozvoj každého jednotlivce. (1.2)
- Ředitelka cíleně vyhledává příležitosti ke zkvalitnění výuky prostřednictvím projektů a aktivit, které podporují studijní motivaci a rozvoj samostatnosti žáků i jejich lepší uplatnění v praktickém životě. (2.2)
- Komplexní speciálně-pedagogická podpora cílí na plnohodnotný sociální a osobnostní rozvoj žáků a důsledně zohledňuje jejich individuální zvláštnosti a potřeby v průběhu vzdělávacího procesu. (4.4)
- Četnost známek a kvalitní slovní hodnocení poskytují detailní přehled o pokrocích žáků. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V závěru zhlédnutých hodin zpravidla chyběl prostor pro sebehodnocení, popř. vrstevnické hodnocení s ohledem na vlastní sebezpojetí žáků a jejich výsledky či pokrok v učení. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti

- Vyučovací hodinu plánovat tak, aby na jejím konci byl dostatek času na vyhodnocení dosaženého cíle, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

- Vést žáky k samostatné práci s různými informačními zdroji s důrazem na porozumění, ověřování a praktické využití získaných informací.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje škola výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst.3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k 24. 1. 2025
2. Koncepční a evaluační dokumenty školy platné v době inspekční činnosti
3. Souhrnná dokumentace k hodnocení poradenských služeb
4. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
5. Dokumentace k finančnímu hodnocení školy
6. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona za období školního roku 2024/2025 k datu inspekční činnosti
7. Inspekční zpráva, čj. ČŠIL-267/20-L, Protokol o kontrole, čj. ČŠIL-268/20-L

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Netušilová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dagmar Lexová, školní inspektorka

Ing. Bc. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

16. 3. 2025