



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-658/17-H

Název	Mateřská škola, Dvůr Králové nad Labem, Elišky Krásnohorské 2428
Sídlo	Elišky Krásnohorské 2428, 544 01 Dvůr Králové nad Labem
E-mail	mskrasnohorske@mkinet.cz
IČ	70 995 745
Identifikátor	668 000 961
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Jaroslava Dlabolová
Zřizovatel	město Dvůr Králové nad Labem
Místa inspekční činnosti	Elišky Krásnohorské 2428, 544 01 Dvůr Králové nad Labem Slunečná 2792, 544 01 Dvůr Králové nad Labem Verdek 72, 544 01 Dvůr Králové nad Labem
Termín inspekční činnosti	22. – 27. 9. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola (dále MŠ, škola) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 244 dětí a školní jídelny (dále ŠJ) s kapacitou 290 stravovaných. Škola vznikla k 1. lednu 2003 postupným sloučením čtyř královédvorských mateřských škol. Má tři místa poskytovaného vzdělávání (dále pracoviště) se 12 třídami.

Největší pracoviště má šest tříd (MŠ Slunečná), druhé je pětileté (MŠ Elišky Krásnohorské) a jedno je jednotřídní (MŠ Verdek).

K datu inspekční činnosti bylo do školy zapsáno celkem 231 dětí. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky se v MŠ vzdělává 66 dětí, 19 z nich byla docházka do základní školy (dále ZŠ) o jeden rok odložena a 17 dětí je mladší tří let. Jedno dítě je zapsáno k individuálnímu vzdělávání. Škola vytváří podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Dvě třídy pro 15 dětí jsou na pracovišti MŠ Slunečná určeny pro děti se SVP, jedna je pro děti se závažnými vadami řeči a druhá je určena pro děti se souběžným postižením více vadami. Jedno dítě je individuálně integrované v běžné třídě.

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP). Další informace o škole jsou dostupné na všech pracovištích a na webových stránkách www.mskrasnohorske.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon činnosti. Účelně delegovala řídicí a kontrolní kompetence na dvě zástupkyně, jednu pro pracoviště MŠ Elišky Krásnohorské a druhou pro MŠ Slunečná, vedoucí učitelku pro MŠ Verdek a vedoucí školní jídelny. Porady vedení školy a pedagogické rady svolává ředitelka školy pravidelně. Z předložených zápisů vyplývá, že při jednáních jsou převážně řešeny provozní a organizační záležitosti, méně jsou projednávána účinná opatření týkající se vzdělávací činnosti. Škola informuje rodiče dětí o činnosti školy prostřednictvím nástěnek nebo webových stránek. Kontrolní činnost v MŠ uskutečňují ředitelka školy i její zástupkyně a vedoucí učitelka průběžně a prokazatelně. Využívají při ní své dlouholeté zkušenosti ve vedoucích funkcích. Ředitelka školy zpracovala celkovou koncepci školy. Ta je doplněna uceleným systémem podpůrných ročních plánů k řízení školy, vzdělávání pracovníků a kontrolní činnosti. Povinná dokumentace školy je po úpravách v průběhu inspekce vedena v souladu s příslušnými právními předpisy. Některé zápisy v třídních knihách mají menší vypovídající hodnotu o průběhu předškolního vzdělávání, jsou stručné a málo konkrétní.

Pedagogický sbor tvoří 22 učitelek včetně ředitelky školy. Všechny splňují odbornou kvalifikaci pro výkon činnosti. Osm učitelek má vystudovanou speciální pedagogiku, čtyři z toho učí ve speciálních třídách.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě na základě doporučení ředitelky školy a profesního zájmu učitelek. Vedení školy absolvovalo vzdělávací kurzy v oblastech managementu a předškolní pedagogiky. Učitelky si rozvíjejí své profesní kompetence, účastnily se vzdělávacích akcí (např. příprava dětí se SVP pro vstup do ZŠ, vzdělávání dvou až tří letých dětí, péče o děti nadané i s potřebou podpůrných opatření, rozvíjení čtenářské a matematické gramotnosti, hudební, pracovní a polytechnická výchova).

Výuka v MŠ probíhá v esteticky a podnětně vybavených třídách, které jsou na všech pracovištích vybaveny funkčním nábytkem, velikost stolků a židlí je přizpůsobena výšce dětí všech věkových kategorií. Děti mají k dispozici velké množství hraček, rozličných

didaktických pomůcek a různých materiálů k rozvoji výtvarných a pracovních dovedností. V některých třídách nebylo pro ranní činnosti v běžné nabídce sportovní náradí a náčiní, a tím nebyly vytvořeny vhodné podmínky pro rozvoj pohybových aktivit. Z finančních prostředků získaných z projektů a rozvojových programů byly zakoupeny kompenzační pomůcky, např. 3D projektory, míčový bazén, rehabilitační molitanová sestava. U všech budov jsou školní zahrady, které jsou vybaveny různými hracími prvky. Zahrady poskytují dětem dostatečný prostor pro tvořivé hry i pro rozmanité pohybové a relaxační aktivity.

Ředitelka školy vytvořila jednotný systém pravidel v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platný pro všechna pracoviště. Děti jsou v průběhu školního roku prokazatelně seznamovány s pravidly bezpečnosti při běžných i mimořádných činnostech. Škola dětem vytvořila bezpečné a čisté prostředí podporující jejich zdravý vývoj. Opatření k prevenci úrazů jsou účinná, pozitivním důsledkem byl nízký počet úrazů zaznamenaný v knihách úrazů.

Škola ke své činnosti využívala finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a od zřizovatele, který mimo jiné přispívá i na mzdové náklady. MŠ také hospodaří s vlastními příjmy. Úspěšně se zapojuje do různých rozvojových programů a projektů. Škola získala v operačním programu Výzkum, vývoj a vzdělávání finanční prostředky na zajištění chůvy, která poskytuje pomoc ve třídě, kde jsou dvouleté děti. V rámci tohoto projektu se učitelky zúčastnily i zahraničních stáží na Slovensku, v Polsku a Rumunsku. Všechny získané finanční prostředky škola využívá účelně k naplňování podmínek a průběhu předškolního vzdělávání a k naplňování cílů ŠVP.

Spolupráce se zákonnými zástupci a partnery je funkční a napomáhá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání. Nabízenými aktivitami jsou besídky, vánoční slavnost, dětský karneval atd. Rodiče mají možnost podílet se na dění v MŠ. Několikrát během roku pro ně škola organizuje schůzky a společné akce. Mezi významné partnery MŠ patří základní školy, integrovaný záchranný sbor a ZOO Dvůr Králové nad Labem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání respektují pravidla rovného přístupu ke vzdělávání. Vyhlašování termínu přijímacího řízení ředitelka školy koordinuje ve spolupráci se zřizovatelem. Rodičovská veřejnost je o termínu zápisu dětí do MŠ informována včas. Speciálně pedagogická péče je dostatečně soustředěna na individuální potřeby každého dítěte.

Obsah vzdělávání stanovený v ŠVP tvoří obecně pojaté tematické bloky, které podávají širší informaci o záměrech vzdělávání a počítají s konkretizací vzdělávací nabídky v jednotlivých třídách. Způsob plánování a jeho kvalita se na všech pracovištích částečně odlišuje.

Vzdělávací nabídka ve sledované výuce ve všech pracovištích MŠ navazovala na dříve získané znalosti a dovednosti dětí a korespondovala s probíraným tématem, ve většině tříd (kromě jedné třídy v MŠ Elišky Krásnohorské) byla v průběhu inspekční činnosti pestrá a široká. V průběhu ranních aktivit učitelky poskytovaly dětem příležitost ke spontánním činnostem a hram, které si volily dle svého zájmu. Učitelky měly většinou připravené dostatečné množství kvalitních didaktických pomůcek, výtvarného a pracovního materiálu, stavebnic, hraček, naučných a dětských knih. Promyšlenou motivací s propojením nabídky činností byly děti vedeny k rozvoji všestranných dovedností. Děti pracovaly s přírodninami, učily se správně držet tužku, zvládat různé výtvarné činnosti, spontánně vyprávěly, pracovaly s knihou, učily se chápat prostorové a časové pojmy, třídily, porovnávaly, řešily úlohy cestou pokus – omyl. Během spontánních činností učitelky méně nabízely dětem

cvičební náčiní i náradí k rozvoji hrubé motoriky. V průběhu řízených činností učitelky do úvodních částí ve větší míře zařazovaly frontální způsob výuky, skupinové a individuální formy práce uplatňovaly více v závěrečných aktivitách. Učitelky tak někdy nevycházely z dosavadních znalostí a zkušeností dětí, nepřihlížely k jejich specifickým potřebám a vhodně nediferencovaly vzdělávací nabídku. Činnosti se po většinu času střídaly a provázela je vhodná motivace, přesto se vždy nedařilo udržet pozornost dětí

Pohybové aktivity učitelky organizovaly pravidelně před svačinou a při pobytu dětí venku. Systematicky u dětí rozvíjely a posilovaly tělesnou zdatnost a pohybové dovednosti, včetně jemné motoriky. Děti dobře reagovaly na pokyny vyučujících a většina z nich se se zájmem do těchto činností zapojovala.

Učitelky účinně podporovaly rozvoj předčtenářské a matematické gramotnosti, do vzdělávací nabídky zařazovaly i činnosti zaměřené na poznávání okolí a péči o životní prostředí. Polytechnické dovednosti dětí rozvíjely při práci se stavebnicemi. V průběhu inspekce učitelky málo využívaly k výuce počítače a pomůcky rozvoji přírodovědné gramotnosti. Děti se v prostředí MŠ cítily bezpečně, uměly spolupracovat, vzájemně si pomáhaly. V průběhu dne byly děti podporovány a povzbuzovány pochvalou. Převládalo spíše hodnocení ze strany učitelek, vzájemné hodnocení a sebehodnocení dětí se objevovalo zatím ojediněle.

Učitelky zajišťují předškolní vzdělávání dětí se SVP podle vhodných a dětem odpovídajících vzdělávacích metod v souladu s podpůrnými opatřeními. Podle povahy a stupně zdravotního postižení se děti odlišovaly úrovní zručnosti, znalostí a vyjadřovacích schopností. Bezprostřední projevy většiny dětí a jejich aktivity při činnostech vypovídaly nejen o jejich snaze, ale i o prožívání pocitu úspěchu.

Organizace předškolního vzdělávání vyžaduje dílčí zlepšení. Spontánní a řízené činnosti byly většinou vyvážené. Učitelky v některých třídách nedodržovaly v době inspekce délku pobytu dětí venku a dostatečně u dětí nepodporovaly pitný režim. Dětem s kratší potřebou odpočinku vyučující nabízely náhradní relaxační program. Ten je však na některých pracovištích MŠ určen jen pro nejstarší děti, pro mladší děti není tato možnost vytvořena.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované vzdělávací výsledky dětí odpovídaly cílům stanoveným v ŠVP. Velmi dobré úrovně škola dosahovala v rozvoji komunikativních a sociálních dovedností dětí. Děti se dobře orientovaly ve svém prostředí, byly ukázněné a chovaly se k sobě ohleduplně. Při plnění zadaných úkolů uměly postupovat podle pokynů. Při činnostech mezi sebou přirozeně a bez zábran komunikovaly a navazovaly bezproblémově kontakty s dospělými. Měly odpovídající slovní zásobu, ve svých projevech byly otevřené, dovedly vyjádřit potřeby i přání, vyprávět zážitky. Podpůrná opatření uplatňovaná u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami korespondovala s doporučeními školských poradenských zařízení. Rovněž diagnostické postupy využívané školou ke sledování úrovně znalostí a dovedností těchto dětí napomáhaly k získávání potřebných informací pro přizpůsobení vzdělávací nabídky jejich konkrétním vzdělávacím potřebám.

Škola věnuje patřičnou pozornost připravenosti dětí na vstup do základní školy. Otázky školní zralosti řeší v součinnosti se zákonnými zástupci. Výsledky vzdělávání, kterých děti dosahovaly v průběhu inspekčních hospitací, byly celkově na velmi dobré úrovni. Učitelky pravidelně sledují individuální pokrok dětí ve všech oblastech. Z dokumentace školy nebylo zřejmé, jak se získanými informacemi učitelky dále pracují.

Výsledky vzdělávání dětí škola prezentuje formou veřejných vystoupení (např. vánoční besídka pro seniory, loučení s předškoláky za účasti rodičů, apod.). Své práce děti vystavují na veřejně přístupných místech.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Ve spolupráci se zřizovatelem prošly rekonstrukcí všechny budovy mateřské školy, třídy byly dovybaveny novým nábytkem. Škola se zapojuje do rozvojových programů a projektových aktivit v rámci Evropských fondů a tak získává finanční prostředky, ze kterých byly pořízeny např. kompenzační pomůcky, dále jsou z nich hrazeny mzdové náklady na chůvu, v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byly uskutečněny zahraniční pobyty pro učitelky.

Silné stránky

- Ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu dochází prostřednictvím řady projektů a dalších grantových aktivit, do kterých se škola zapojuje. Ty přispívají ke zlepšení personálních podmínek – zaměstnávání chůvy, a ke zlepšování materiálně technického vybavení školy.
- Vyučující systematicky poskytují speciální pedagogickou péči všem dětem, které ji potřebují.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V denním programu nebyla uspokojivě respektována individuální potřeba spánku a odpočinku dětí. Učitelky nenabízely všem dětem s kratší potřebou spánku další vzdělávací aktivity, zejména mladší děti zůstávaly na lehátkách, i když nespaly.
- V pedagogické diagnostice chybí údaje pro zpětné posouzení postupného vývoje dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systematicky plánovat výchovně vzdělávací činnost v souladu s cíli školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.
- Zvýšit vypovídací hodnotu zápisů o předškolním vzdělávání v třídních knihách.
- Účelně využívat sportovní nářadí a náčiní pro rozvoj pohybových aktivit, výpočetní techniku pro rozvoj počítačové gramotnosti a pomůcky pro rozvoj přírodovědné gramotnosti.
- Uplatňovat při všech aktivitách cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností a vzdělávacích potřeb dětí.
- Zaměřit pozornost na sebehodnocení i vzájemné vrstevnické hodnocení dětí.
- Akceptovat zásady zdravého životního stylu (dodržovat délku pobytu dětí venku, respektovat individuální potřeby dětí v době jejich odpočinku a průběžně u nich vytvářet návyk ke konzumaci nápojů).
- Vyhodnocovat záznamy o pozorování dětí a využívat je k jejich rozvoji a ke stanovení cílů pro další vzdělávání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Dvůr Králové nad Labem s účinností od 15. 12. 2013, ze dne 11. 12. 2013
2. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje s účinností od 1. 10. 2008, čj. 12187/SM/2008-1, ze dne 30. 9. 2008
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 8. 2017
4. Souhlas se zřízením tříd podle § 16 odst. 9 školského zákona pro školní rok 2017/2018 ze dne 1. 9. 2017
5. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané městem Dvůr Králové nad Labem s účinností od 1. 10. 2008, ze dne 15. 2. 2010
6. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2016
7. Usnesení Rady města Dvůr Králové nad Labem konané dne 19. 9. 2017 – schválení výjimky z počtu dětí ve třídách Mateřské školy, Dvůr Králové nad Labem, Elišky Krásnohorské 2428
8. Školní řád mateřské školy a vnitřní řád školní jídelny platné pro školní rok 2017/2018
9. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018
10. Osvědčení o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období 2017/2018 ze dne 11. 9. 2017
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2017/2018
13. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání platná ve školním roce 2017/2018
14. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2017/2018
15. Třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018
16. Záписы z jednání pedagogických rad v MŠ ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
17. Školní matrika dětí MŠ vedená formou evidenčních listů ve školním roce 2017/2018
18. Záznamy o dětech vedené ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
19. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2017/2018
20. Docházka dětí vedená ve školním roce 2017/2018
21. Protokoly (4 ks) o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a zařízení dětského hřiště provozovaného MŠ provedené dne 4. 5. 2017
22. Knihy úrazů vedené ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
23. Traumatologický plán a plán první pomoci platný pro školní rok 2017/2018
24. Systém řízení a prevence rizik platný pro školní rok 2017/2018
25. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu v letech 2014 až 2016
26. Účetní závěrka a hlavní kniha účetnictví sestavené k 31. 12. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka	Radomíra Bartošová v. r.
Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka	Ivana Bečková v. r.
Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka	Lenka Koutníková v. r.
Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice	Stanislava Krčková v. r.
Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice	Ilona Oškrobaná v. r.

V Trutnově 25. 10. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Jaroslava Dlabolová, ředitelka školy	Jaroslava Dlabolová v. r.
--	---------------------------

Ve Dvoře Králové nad Labem 27. 10. 2017