# Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

## pravidla pro hodnocení žáků v denním studiu

Hodnocení probíhá při vyučování mezi všemi účastníky edukace. Přináší informace a kvalitní zpětnou vazbu, motivuje žáky k další práci, ukazuje jim kladné a silné stránky, představuje jim rezervy a posiluje jejich vzdělávací postoje.

Klademe důraz na kriteriální hodnocení, vztahující se k věcným měřítkům a cílům, a individualizované hodnocení, kdy srovnáváme současné výkony žáka s jeho výkony minulými a hodnotíme především jeho osobní rozvoj. Hodnocení musí obsahovat posílení dobře vykonané práce s důrazem na individuální přístup, nikoliv posuzování výkonu žáka ve vztahu k výkonu ostatních žáků.

Důležitou součástí hodnocení je také sebehodnocení žáků. Je důležité pro rozvoj žáka, pro znalost jeho rezerv, kritické myšlení, pro jeho sebepojetí a sebevědomí. Učitel žákovi dodává různé techniky a nástroje, aby činnosti sebehodnocení byla pestrá a podnětná. Významný prvek je také vzájemné hodnocení mezi spolužáky, hodnocení práce ve skupině po ukončení skupinové práce.

Sebehodnocení žáka doplňuje klasické hodnocení, rozšiřuje evaluační procesy, aktivizuje žáka. Sebehodnocení rozvíjí potřebu přemýšlet o své práci, podporuje stanovování osobních plánů a cílů, odpovědnost za sebe i sebevědomí žáků. Zařazují ho všichni vyučující způsobem přiměřeným věku žáků. Vyučující vytváří vhodné prostředí a příležitosti, aby žák mohl poučeně a objektivně hodnotit sebe a svoji práci.

Žáci se učí sebehodnocení prostřednictvím otázek typu:

* Co ses naučil? (zjišťování naučeného)
* Co jsi dokázal? (zjišťování úspěšnosti)
* Z čeho máš dobrý pocit? (zjišťování kladných citů)
* Co rád děláš? Co se rád učíš? (zjišťování preferencí)
* Co umíš dobře? (zjišťování předností)
* Co ti připadá těžké? (zjišťování problémů a obtíží)
* Co nevíš? Čemu nerozumíš? (zjišťování překážek v učení)
* V čem potřebuješ pomoc? (zjišťování potřeby pomoci)

Pro hodnotící reflexi si učitel vyhradí dostatek času, pravidelně vytváří prostor pro společné zamýšlení a rozhovory s dětmi o jejich učení, úspěších, problémech, dalších krocích apod. (třídní kruhy, společné akce apod.).

Žák by měl být veden k tomu, aby byl schopen posoudit úroveň následujících kompetencí (vč. kompetencí sociálních):

* schopnost přímé aplikace získaných kompetencí v praxi,
* schopnost orientace v daném problému s využitím získaných vědomostí, znalostí, dovedností,
* schopnost žáka prosadit se v třídním kolektivu při řešení týmového úkolu,
* schopnost samostatné prezentace svých znalostí formou otevřených mluvních cvičení,
* psaných textů ve formě úvah, zamyšlení se aj.,
* schopnost výběru,
* schopnost využívání mezipředmětových vazeb,
* schopnost aplikovat etické principy v praxi,
* schopnost pochopení rovnováhy práv a povinností.

K průběžnému hodnocení využíváme ve všech ročnících formu **slovního hodnocení.**

Slovní hodnocení by mělo obsahovat uznání dítěte, nepředstavovat žádné ohrožení (např. diskriminaci, posměch), vyjadřovat hluboké porozumění žáka; podněcovat spolupráci mezi dětmi; zajistit všem žákům pocit úspěchu; obsahovat stručné, jasné i jednoznačné sdělení, které se vyznačuje srozumitelností pro žáka, rodiče či další pedagogy; zahrnovat analýzu příčin neúspěchu žáka a zároveň doporučení k jejich eliminaci; rozvíjet seberealizaci dítěte; podporovat touhu po dokonalém zvládnutí činnosti; napomáhat aktivně k rozvoji emotivních i racionálních složek osobnosti; obsahovat maximum oblastí, ze kterých se skládá cíl školního konání – výchovy k postojům a kompetencím (nikoliv pouze hodnocení v oblasti získávání a osvojování informací).

O výsledcích žáka jsou kromě něho samotného informováni i jeho zákonní zástupci. A to dvěma základními formami – konzultacemi a vysvědčením.

Konzultace jsou nabízeny čtyřikrát do roka. V případě potřeby mohou být konzultace i častěji. Konzultace (tripartita) je setkání učitel – žák – zákonný zástupce, kde všichni společně zhodnotí přístup k práci, dosažené výsledky a naplánují další postup edukace žáka.

Na vysvědčení hodnotíme žáky taktéž slovně, při podání žádosti zákonného zástupce může ředitel školy povolit na vysvědčení hodnocení známkami. V takovém případě lze v pololetí vydat místo vysvědčení pouze výpis z vysvědčení. Převod slovního hodnocení na klasifikační stupeň, v případě přestupu dítěte na středoškolské vzdělávání, víceleté gymnázium nebo jinou základní školu, je realizován na základě klasifikačního řádu a záznamů učitele. Učitel v průběhu pololetí shromažďuje podklady pro hodnocení.

**Kritéria hodnocení**

Hlavními kritérii hodnocení jsou:

* Aktivita a přístup k práci
* Respektování pravidel
* Znalosti a dovednosti dle výstupů ŠVP

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivita a přístup k práci** | |
| 1- výborně | K práci přistupuje aktivně. Bez potíží a kreativně nachází, vymýšlí, zjišťuje, navrhuje a uvádí v praxi řešení problémů a úkolů při práci během výuky. |
| 2 - chvalitebně | K práci přistupuje většinou aktivně. Většinou bez potíží a kreativně nachází, vymýšlí, zjišťuje, navrhuje a uvádí v praxi řešení problémů a úkolů při práci během výuky. |
| 3 - dobře | K práci přistupuje aktivně jen občas. Žák s občasnou dopomocí nachází, vymýšlí, zjišťuje, navrhuje a uvádí v praxi řešení problémů a úkolů při práci během výuky. |
| 4 - dostatečně | Žák k práci většinou nepřistupuje aktivně. Zřídkakdy nachází, vymýšlí, zjišťuje, navrhuje a uvádí v praxi řešení problémů a úkolů při práci během výuky. |
| 5 - nedostatečně | Žák k práci nepřistupuje aktivně. Nenachází, nevymýšlí, nezjišťuje, nenavrhuje a neuvádí v praxi řešení problémů a úkolů při práci během výuky. |
| **Respektování pravidel** | |
| 1- výborně | Respektuje dohodnutá pravidla. |
| 2 - chvalitebně | Téměř vždy respektuje pravidla. |
| 3 - dobře | Dodržování pravidel mu činí potíže, občas pokyny nerespektuje. |
| 4 - dostatečně | Často nerespektuje pravidla. |
| 5 - nedostatečně | Většinou nerespektuje pravidla. |
| **Znalosti a dovednosti dle výstupů dle ŠVP** | |
| 1- výborně | Ovládá bez potíží požadované znalosti a dovednosti vycházející z výstupů ŠVP školy a dokáže je uplatnit při řešení teoretických i praktických úkolů. |
| 2 - chvalitebně | Ovládá s menšími chybami požadované znalosti a dovednosti vycházející z výstupů ŠVP školy a dokáže je uplatnit při řešení teoretických i praktických úkolů. |
| 3 - dobře | Ovládá s většími chybami požadované znalosti a dovednosti vycházející z výstupů ŠVP školy a s dopomocí je dokáže uplatnit při řešení teoretických i praktických úkolů. |
| 4 - dostatečně | Požadované znalosti a dovednosti vycházející z výstupů ŠVP školy téměř neovládá a jen velice těžko je dokáže uplatnit při řešení teoretických i praktických úkolů. |
| 5 - nedostatečně | Požadované znalosti a dovednosti vycházející z výstupů ŠVP školy neovládá a neodkáže je uplatnit při řešení teoretických i praktických úkolů. |

## Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující jsou seznámeni s potřebami žáků a respektují doporučení speciálně pedagogických a psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při hodnocení prospěchu a chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.

Při hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl.

## pravidla pro hodnocení žáků plnících povinnou školní docházku formou individuálního vzdělávání

Žáci, kteří plní povinnou školní docházku formou individuálního vzdělávání, jsou povinni dostavit se k přezkoušení vždy ke konci pololetí, dle dohodnutého termínu. Přezkoušení se koná v prostorách školy nebo dle dohody, v závislosti na volbě péče, kterou si zákonný zástupce zvolí.

Na vysvědčení hodnotíme žáky známkami. V pololetí lze vydat místo vysvědčení pouze výpis z vysvědčení.

Nelze-li žáka plnícího povinnou školní docházku formou individuálního vzdělávání hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí. Ředitel školy zruší povolení individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl, nebo nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.

Při hodnocení žáků plnících docházku formou individuálního vzdělávání je kladen důraz na kriteriální hodnocení, vztahující se k věcným měřítkům a cílům, a individualizované hodnocení, kdy srovnáváme současné výkony žáka s jeho výkony minulými a hodnotíme především jeho osobní rozvoj. Hodnocení musí obsahovat posílení dobře vykonané práce s důrazem na individuální přístup, nikoliv posuzování výkonu žáka ve vztahu k výkonu ostatních žáků.

U přezkoušení je žák povinen předložit:

* Portfolio žáka

Portfolio žáka je soubor žákovských produktů, který umožňuje posuzovat žákovské dovednosti a znalosti komplexně a dlouhodobě, pomáhá přezkušujícímu, rodičům i žákům vytvořit si podrobný obrázek o tom, jaké jsou silné a slabé stránky žáka, podporuje zapojení žáků do plánování a hodnocení jejich učení a tím přebírání větší zodpovědnosti za vlastní vzdělávání a zvyšování motivace pro učení.

Přezkoušení probíhá formou rozhovoru nad žákovským portfoliem a jeho prezentací, prezentací dovedností, ústním přezkoušením a rozhovorem v cizím jazyce. Obsahem portfolia a jeho prezentací nebo prezentací dovedností (např. hra na hudební nástroj, sportovní aktivita atd.) žák dokládá, že došlo ke splnění zaznamenané úrovně výstupů ŠVP školy. Během přezkoušení je žák veden k sebehodnocení. Na závěr je konzultováno s rodiči hodnocení žáka a případná doporučení pro další vzdělávání.

Hlavní kritéria pro hodnocení:

* Portfolio žáka
* Prezentace portfolia, předvedení praktických dovedností
* Znalosti a dovednosti dle výstupů uvedených v ŠVP

|  |  |
| --- | --- |
| **Portfolio žáka** | |
| 1- výborně | Dle žákovských produktů v portfoliu lze bez potíží posoudit míru dosažených znalostí a dovedností dle výstupů ŠVP; lze si na jeho základě utvořit obrázek o soustavné a komplexní činnosti žáka. |
| 2 - chvalitebně | Dle žákovských produktů v portfoliu nelze posoudit míru některých dosažených znalostí a dovedností dle výstupů ŠVP, lze si na jeho základě utvořit obrázek o soustavné a komplexní činnosti žáka; portfolio obsahuje velkou míru produktů, které jsou nad rámec výstupů ŠVP |
| 3 - dobře | Dle žákovských produktů v portfoliu nelze posoudit míru některých dosažených znalostí a dovedností dle výstupů ŠVP, lze si na jeho základě utvořit obrázek o soustavné a komplexní činnosti žáka |
| 4 - dostatečně | Dle žákovských produktů v portfoliu nelze posoudit míru většiny dosažených znalostí a dovedností dle výstupů ŠVP, pouze s obtížemi si lze na jeho základě utvořit obrázek o soustavné a komplexní činnosti žáka. |
| 5 - nedostatečně | Žákovské portfolio je neprůkazné, jeho obsah je nedostatečný – nelze si z něj utvořit obrázek o činnosti žáka. |
| **Prezentace portfolia** | |
| 1- výborně | Žák aktivně, samostatně a s jistotou prezentuje dílčí části portfolia; bez potíží odpovídá na doplňující otázky |
| 2 - chvalitebně | Žák aktivně a samostatně prezentuje dílčí části portfolia; s menšími potížemi odpovídá na doplňující otázky |
| 3 - dobře | Žák prezentuje dílčí části portfolia s dopomocí, jeho projev je mírně nejistý; s menšími potížemi odpovídá na doplňující otázky |
| 4 - dostatečně | Žák prezentuje dílčí části portfolia s nejistotou, s potížemi odpovídá na doplňující otázky. |
| 5 - nedostatečně | Žák nezvládá prezentovat dílčí částí portfolia, nedokáže odpovídat na doplňující otázky. |
| **Znalosti a dovednosti dle výstupů dle ŠVP** | |
| 1- výborně | Ovládá bez potíží požadované znalosti a dovednosti vycházející z výstupů ŠVP školy a dokáže je uplatnit při řešení teoretických i praktických úkolů. |
| 2 - chvalitebně | Ovládá s menšími chybami požadované znalosti a dovednosti vycházející z výstupů ŠVP školy a dokáže je uplatnit při řešení teoretických i praktických úkolů. |
| 3 - dobře | Ovládá s většími chybami požadované znalosti a dovednosti vycházející z výstupů ŠVP školy a s dopomocí je dokáže uplatnit při řešení teoretických i praktických úkolů. |
| 4 - dostatečně | Požadované znalosti a dovednosti vycházející z výstupů ŠVP školy téměř neovládá a jen velice těžko je dokáže uplatnit při řešení teoretických i praktických úkolů. |
| 5 - nedostatečně | Požadované znalosti a dovednosti vycházející z výstupů ŠVP školy neovládá a neodkáže je uplatnit při řešení teoretických i praktických úkolů. |

## pravidla pro celkové hodnocení všech žáků

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

* **prospěl (a) s vyznamenáním,**
* **prospěl (a),**
* **neprospěl (a),**
* **nehodnocen (a).**

Žák je hodnocen stupněm

**prospěl(a) s vyznamenáním**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení slovním hodnocením odpovídajícím stupni prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu, kterým odpovídá slovní hodnocení ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré

**prospěl(a)**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení slovním hodnocení odpovídajícím stupni prospěchu 5 - nedostatečný

**neprospěl(a)**, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení slovním hodnocením odpovídajícím stupni prospěchu 5 - nedostatečný nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí

**nehodnocen(a)**, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených

školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn(a)“.

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

Pokud byl žák ve druhém pololetí hodnocen nejvýše ze dvou předmětů slovním hodnocením odpovídajícím stupni prospěchu 5 – nedostatečný, koná z těchto předmětů komisionální zkoušky. Žák, který nevykoná zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.

Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval.

Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku, ale nemá dokončené základní vzdělání povolit na žádost jeho zákonného zástupce dokončení základního vzdělání.

Pokud žák během pololetí dosáhl v konkrétním předmětu vysoké absence (nad 50%), bude hodnocen dle pravidel hodnocení pro žáky plnící povinnou školní docházku formou individuálního vzdělávání, uvedených v ŠVP školy.

**Chování** žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se hodnotí na vysvědčení stupni:

1 - velmi dobré,

2 - uspokojivé,

3 - neuspokojivé.

**Stupeň 1 (velmi dobré):** žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

**Stupeň 2 (uspokojivé):** chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků.

**Stupeň 3 (neuspokojivé):** chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti vnitřnímu řádu školy nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

## Komisionální a opravné zkoušky

Má-li zákonný zástupce pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do tří pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem. Komisi pro přezkoušení žáka jmenuje ředitel školy, je tříčlenná a tvoří ji předseda, kterým je zpravidla ředitel školy nebo jím pověřený pedagog, který je zpravidla vyučujícím daného předmětu, a přísedící, kteří mají aprobaci pro týž nebo příbuzný předmět. Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol, výsledek přezkoušení, který je konečný, sdělí ředitel školy prokazatelným způsobem zákonným zástupcům.

Žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník a kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky. Opravné zkoušky jsou komisionální. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.

## Výchovná opatření

Pochvaly nebo jiná ocenění ani kázeňská opatření nejsou na Základní škole Prameny používány.

Opakované nebo závažného porušení školního řádu žákem je projednáváno se zákonnými zástupci žáka s cílem zajistit, aby k tomuto porušování nadále nedocházelo. V případě nutnosti jsou rodiče povinni spolu se školou spolupracovat na řešení s externími poradenskými organizacemi.