



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2925/19-S

Název	Střední zemědělská škola, Rakovník, Pražská 1222
Sídlo	Pražská 1222, 269 01 Rakovník
E-mail	sekretariat@szesrak.cz
IČ	47019689
Identifikátor	600007936
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Ivan Kup
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Pražská 1222, 269 01 Rakovník
Termín inspekční činnosti	7. – 9. ledna 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek a průběhu vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Střední zemědělská škola, Rakovník, Pražská 1222 (dále „škola“) vykonává ve školním roce 2019/2020 činnost střední školy, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. K 30. září 2019 vzdělávala žáky v denní formě v oborech vzdělání Chovatelství (96 žáků), Agropodnikání (49 žáků) a Ekologie a životní prostředí (pět žáků v závěrečném ročníku). Počet žáků

se od poslední inspekční činnosti v roce 2013 mírně zvýšil (cca o 20) a pohybuje se kolem 150 žáků (63 % jejich nejvyššího povoleného počtu). V rejstříku uvedený obor vzdělání Přírodovědné lyceum nebyl otevřen, vedení školy zajistí jeho výmaz.

K termínu inspekční činnosti se zde vzdělávalo šest žáků s potřebou podpůrných opatření na základě doporučení školských poradenských zařízení.

Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně v budově školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řídící a organizační struktura se od minulé inspekční činnosti nezměnila. Na řízení se podílejí dva zástupci, jeden pro pedagogickou činnost, druhý pro praktické vyučování. Z koncepčních záměrů se podařilo zejména zajistit rozvoj oboru vzdělání Chovatelství. Daří se zvyšovat publicitu školy a přijímat uchazeče s vyhraněným zájmem o zemědělské obory. Organizace života školy je funkční, chod školy a výsledky vzdělávání žáků pravidelně projednává pedagogická rada. Provozní porady každý týden probíhají operativně, ale neformálně. Podobně vnitřní informační systém je založen především na osobním předávání zpráv a sdělení. Vnější komunikační systém prostřednictvím webových stránek školy, osobním či telefonickým kontaktem se zákonnými zástupci je vhodně využíván. Nízká je účinnost kontrolní funkce řízení. Projevila se například nedostatky v obsahu školních vzdělávacích programů, školního řádu a preventivního programu školy, ve kterém chyběla ucelená strategie prevence školní neúspěšnosti.

Od minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání. Škola např. účelně doplnila a modernizovala vybavení i prostory pro výuku oboru Chovatelství. V letošním školním roce pořídila nové počítače. Pro praktické vyučování a chov drobných zvířat je kromě prostor školy efektivně využíváno také zázemí blízké botanické zahrady.

Za účelem vytváření bezpečného prostředí byly stanoveny konkrétní pravidla a postupy a všechny zúčastněné osoby o nich byly prokazatelně poučeny. Důrazem na opětovnou instruktáž žáků o bezpečném chování při všech činnostech došlo ke snížení míry úrazovosti. Vstup do budovy prostřednictvím čipu a monitorování společných prostor kamerovým systémem zvýšily zajištění bezpečnosti.

Podařilo se prohloubit spolupráci se subjekty a organizacemi, ve kterých probíhá praktické vyučování. Efektivně je využíváno zázemí Školního statku Středočeského kraje. Skladba partnerských podniků a institucí pro výkon odborné praxe odpovídá cílům příslušných vzdělávacích programů. Motivaci žáků ke vzdělávání zvyšuje pravidelná mobilita v rámci spolupráce se zahraničními školami obdobného zaměření na Slovensku a ve Francii.

Personální podmínky se od minulé inspekční činnosti zlepšily, pedagogický sbor je stabilní a plně kvalifikovaný. Odborníci z praxe obohacují svými znalostmi a zkušenostmi výuku. Učitelé neformálně spolupracují a sdílejí informace o žácích i učebních materiálech. Nejsou ale všichni aktivně zapojeni v rámci předmětových komisí za účelem využití inspirace a zkušeností kolegů nebo v rámci vzájemných hospitací či tandemového vyučování s cílem zefektivnit průběh výuky, zavádět účinné didaktické postupy, sjednocovat způsoby hodnocení a zlepšovat výsledky vzdělávání žáků. Kvalifikovaně vykonávají svou funkci výchovný poradce a metodik informačních a komunikačních technologií. Od minulé inspekce se nepodařilo zahájit specializované studium školního metodika prevence. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo spíše nahodile, výběr seminářů vycházel zejména z profesní profilace pedagogů. Chybělo jasné zacílení vzdělávání na zvládnutí

progresivních pedagogických postupů nebo aktivizujících metod, což se negativně projevilo v průběhu výuky.

Poradenské služby a prevence rizikového chování žáků jsou založeny na efektivní realizaci každoročního adaptačního kurzu prvních ročníků, na neformální spolupráci třídních učitelů s pracovníky školního poradenského pracoviště během školního roku a na správném předávání informací o žácích s potřebou podpůrných opatření. Výchovná poradkyně koordinuje činnost žákovské rady.

V letech 2017 a 2018 vykázala škola kladný hospodářský výsledek. Pro zajištění podmínek pro vzdělávání využila škola finanční zdroje poskytnuté ze státního rozpočtu a od zřizovatele včetně prostředků z rozvojového programu určených na mezikrajové vyrovnání platů. Od města Rakovník obdržela grant na provoz botanické zahrady a na adaptační kurz pro žáky prvních ročníků. Do financování zapojila škola i finanční dary od Agrární komory ČR určené na soutěže žáků a aktivity spojené s jejich dopravou na výstavy, lyžařský výcvikový kurz apod.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hodnocené výuce převažoval podobně jako při minulé inspekční činnosti výklad nebo vyprávění učitele. Míra využití motivačních prvků byla nízká. Hodiny byly vedeny převážně frontálně a nedařilo se aktivně zapojit do jejich průběhu všechny žáky. Využívané tradiční pedagogické metody bez zařazování pestřejších organizačních forem výuky, moderních didaktických postupů nebo prvků kritického myšlení vedly k pasivitě žáků. Výuka se však vyznačovala správným uplatněním mezipředmětových vztahů a úzkým sepětím s reálným životem. Učitelé pouze zřídka vedli žáky k efektivnímu zhodnocení vyučovací hodiny a málo dbali na dostatečné shrnutí učiva.

Hodiny literární a estetické výchovy byly účelně doplněny samostatnou prací žáků, při které byla ověřována jejich čtenářská gramotnost. Výuka byla vhodně osvěžena ukázkou z filmu. Malý důraz byl ale kladen na rozvoj komunikačních dovedností. Při čtení a rozboru textu byly aktivní učitelky a nikoliv žáci. Při slohové výchově vyučující správně rozvíjela znalosti a dovednosti i postoje cíle a podněcovala kreativitu žáků.

Společenskovědní vzdělávání bylo rovněž doplněno o ukázky z filmů, které rozvíjely vědomosti žáků, méně jejich názory a postoje.

Pozitivvy ve výuce cizích jazyků byla ukázněnost žáků a systematické využití učebnic. Žáci byli úspěšní při vypracování cvičení, k vyhledání slovní zásoby efektivně využívali své mobilní telefony nebo slovníky. V části výuky se podařilo správně využít články v učebnici pro rozvoj čtenářské gramotnosti, nácvik fonetiky a pro následné zařazení poslechových cvičení. Výuka však byla převážně jednotvárná, chyběly v ní rozhovory ve dvojicích nebo souvislý mluvní projev jednotlivců před skupinou spolužáků. Efektivitu výuky snižovalo časté používání českého jazyka a minimální diferenciacce práce pro rychlejší a schopnější žáky. Cizojazyčná gramotnost je rozvíjena prací s anglickým časopisem, organizováním zahraničních pobytů nebo návštěvami anglického divadla.

Matematické vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře, vyučující správně individualizovala výuku, žáci si navzájem pomáhali. Návodnými otázkami učitelky byli vedeni k diskuzi o možném řešení.

Úvodní opakování v ekonomickém vzdělávání bylo efektivní jen částečně. Při ústním zkoušení byla vyučující velmi vstřícná, nevyžadovala ale používání přesných ekonomických pojmů a její nároky byly nízké. V polovině hodin bylo obtížné učivo dobře vysvětlováno

zjednodušenými příklady z praxe. Rozvoj ekonomického myšlení a podpora k podnikavosti jsou nově podporovány zapojením žáků do organizace Junior Achievement ČR. Žáci zakládají studentské firmy, učí se vést potřebnou agendu a vytvářejí drobné produkty, které prodávají například při dni otevřených dveří ve škole. Přirozeně a účelně tak získávají své první podnikatelské zkušenosti.

Ve výuce přírodovědných předmětů (biologie, chemie) byli žáci důsledně vedeni ke správnému užívání odborné terminologie. Při propojování teorie s praktickým životem všichni pracovali se zájmem. V polovině hodin však nebylo učivo dobře utříděné, žáci ztráceli přehled o tom, která učební látka je stěžejní a která pouze doprovází výklad učitele, v množství informací se ztráceli. Hodnocení žáků bylo ve většině hodin formativní s okamžitou informací o případných chybách a správných postupech. Při práci v chemické laboratoři všichni žáci zažili úspěch. Ve výuce aplikované biologie vedla učitelka velmi efektivně žáky závěrečného ročníku ke shrnutí a systematizování učiva za jednotlivé odborné předměty. Všichni žáci pracovali po celou dobu se zaujetím a vykazovali velmi dobré znalosti.

Výuka teoretických odborných předmětů byla systematicky zaměřena na rozvíjení odborných kompetencí žáků. Pozitivum bylo cílené využívání jejich poznatků z odborné praxe či běžného života. Vyučující dbali na osvojení a používání odborné terminologie žáky a správně ověřovali, zda jim dobře rozumí. Ve třetině výuky byli žáci vhodně vedeni k porovnávání údajů a nalézání a formulování podstatných rozdílů v technologických postupech. Převažující metoda výkladu téměř vždy doplněného počítačovou prezentací však nevedla k dostatečné aktivizaci žáků. Ti se příliš soustředili na pořizování poznámek z prezentace. Doplňující či problémové otázky vyučujících tak neměly dostatečný podněcující účinek na všechny žáky.

Praktické vyučování účelně probíhá zejména při učební i odborné praxi a předmětových cvičeních. Pracoviště svým zaměřením umožňují žákům osvojit si pestré spektrum profesních dovedností v přirozeném prostředí firem. Při odborné praxi jsou instruktoři účelně zapojeni do hodnocení žáků. V hospitovaných předmětových cvičeních byl zaznamenán jen nízký podíl samostatných činností žáků. Cvičení byla využita spíše k frontálnímu opakování a upevnění teoretického učiva, což efektivně a se zapojením většiny žáků probíhalo přibližně ve dvou třetinách výuky. Pozitivum v této výuce bylo účelný dialog se žáky, zdařilé využití znalostí a postřehů žáků z praxe, jejich vedení k orientaci ve schématech a názornost výuky. Žáci většinou dokázali hodnotit ukazatele užitkovosti a efektivity chovu hospodářských zvířat a orientovali se v možnostech jejich ovlivnění. Své hodnocení zpravidla srozumitelně formulovali a logicky odůvodňovali. Vyučující správně poukazovali i na ekonomické aspekty chovu zvířat. Vhodně zařazovali do výuky jednoduché výpočty, které však většině žáků činily potíže.

Realizací řady akcí podle preventivního programu školy se daří vytvářet pozitivní vztahy ve třídě a předcházet tak rizikovým jevům. Besedy s odborníky, přednášky a exkurze pak značně obohacují nabyté teoretické znalosti žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zjišťuje individuální výsledky vzdělávání žáků především písemným a ústním zkoušením a hodnocením praktických činností při praktickém vyučování. Informace o průběžném hodnocení jsou žákům i rodičům operativně dostupné prostřednictvím

studijního průkazu a webové aplikace. Další informace rodiče získávají při čtvrtletních třídních schůzkách či při konzultacích s vyučujícími.

Škola výsledky vzdělávání žáků pravidelně statisticky hodnotí v pedagogické radě či na poradách vedení školy. Chybí však systematictější přijímání průběžných opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání, sledování jejich realizace a vyhodnocování jejich účinnosti, a to zejména s využitím potenciálu předmětových komisí. Pozitivně se však projevilo zavedení seminářů z cizího jazyka a matematiky, které vedlo v loňském školním roce ke zlepšení výsledků z těchto předmětů ve společné části maturitní zkoušky.

V loňském školním roce dosáhli žáci v průběhu vzdělávání průměrného prospěchu 2,4. Z celkového počtu jich prospělo 93 % (z toho více než 8 % s vyznamenáním), což je ve srovnání s předchozím školním rokem mírné zlepšení. Největší prospěchové problémy se projevují u žáků oboru vzdělání Chovatelství, kteří na konci školního roku vykázali nejslabší průměr 2,5 a 11 % jich neprospělo (ti většinou opakují ročník). Žáci oboru Agropodnikání dosáhli průměrného prospěchu 2,3 a všichni prospěli, žáci oboru Ekologie a životní prostředí 2,2 a rovněž všichni prospěli. Chybějící cílená pomoc ohroženým žákům prostřednictvím uplatňování účinných opatření v rámci předcházení školní neúspěšnosti vede u řady z nich k jejich předčasnému odchodu ze vzdělávání z důvodu neprospěchu. Neúspěšní byli žáci zejména z matematiky a anglického jazyka.

Jedním z faktorů ovlivňujících úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování jsou jejich vzdělávací předpoklady. V posledních čtyřech školních rocích škola přijímala až na výjimky všechny přihlášené uchazeče. Výsledky v jednotné přijímací zkoušce ovlivňují jejich pořadí ze dvou třetin. Přijímání jsou však i uchazeči s nízkou a v rámci zemědělských oborů vzdělání v ČR podprůměrnou úspěšností. V roce 2019 zejména u oboru vzdělání Chovatelství získala řada přijatých uchazečů v testu z matematiky méně než 10 bodů z 50 možných, podprůměrné byly i jejich výsledky z českého jazyka. Přijímání všech uchazečů nevytváří předpoklady pro zvýšení úspěšnosti žáků u maturitní zkoušky.

Z analýzy výsledků maturitní zkoušky vyplývá, že za posledních tři roky konalo zkoušku pouze 88 % přihlášených žáků, ostatní zkoušku nekonali pro neprospěch na konci maturitního ročníku. Úspěšní jsou žáci v profilové části maturitní zkoušky, ve které pouze dvě žákyně neuspěly - každá z jednoho předmětu ve školním roce 2017/2018. Neúspěšní jsou žáci ve společné části maturitní zkoušky. I když se škole v roce 2018/2019 podařilo oproti předcházejícím letům neúspěšnost snížit, a to u cizího jazyka zhruba z 20 % neúspěšných žáků na 0 % a u matematiky z 50 – 60 % na 14 %, zvýšil se naopak podíl neúspěšných žáků zhruba z 16 % na 21 % v českém jazyce a literatuře. To je dvakrát více než v rámci stejných oborů v celé ČR. Z podrobné analýzy výsledků za poslední tři roky je patrné, že příčinou neúspěšnosti žáků jsou zejména jejich výsledky v didaktických testech. V případě českého jazyka a literatury škola semináře, cvičení ani pravidelná doučování nezavedla.

Absence žáků se pohybovala se kolem 107 zameškaných hodin na žáka za loňský školní rok. Podíl žáků s neomluvenou absencí i její rozsah je celkově nízký. Zvýšenou absencí jednotlivých žáků se škola systematicky zabývá, má stanovenou hranici maximální neúčasti ve výuce, při jejímž překročení může být žák nehodnocen a komisionálně přezkoušen. Zameškanou odbornou praxi musí žák případně nahrazovat. Účinnost preventivních opatření vedla k tomu, že celková absence na žáka včetně neomluvené se stále snižuje. Z porovnání údajů za jednotlivá pololetí školního roku 2018/2019 a 2017/2018 je zřejmé, že neomluvená absence zaznamenaná u žáků v prvním pololetí se až na výjimky v druhém pololetí již neopakuje. Pouze jedna žákyně byla v této souvislosti klasifikována sníženým stupněm z chování.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola identifikuje, pedagogové byli informováni o jejich individuálních potřebách a vhodných pedagogických přístupech k jejich vzdělávání. Průměrný prospěch těchto žáků odpovídal průměrnému prospěchu intaktních žáků.

Učitelé průběžně vyhodnocují nadání svých žáků. Zapojují je do jazykových, matematických i přírodovědných soutěží a olympiád.

Ke zlepšování výsledků a ke správnému chování škola pozitivně motivuje žáky udílením pochval.

Závěry

Vývoj školy

- Klesá zájem uchazečů o obor vzdělání Ekologie a životní prostředí.
- Žáci se zapojili do projektu Junior Achievement, v rámci něhož založili a pracují ve studentských firmách.
- V loňském školním roce se mírně zlepšily výsledky žáků ve společné části maturitní zkoušky z matematiky a cizího jazyka.
- Opatření k odstranění nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti jsou převážně účinná, zejména se zlepšilo materiální zabezpečení výuky oboru vzdělání Chovatelství.

Silné stránky

- Dobrá spolupráce s partnerskými podniky umožňuje rozvíjet profesní dovednosti žáků v přirozeném prostředí firem.
- Systematické propojování teoretických a praktických poznatků a uplatnění mezipředmětových vztahů přispívá k efektivnímu rozvoji odborných kompetencí žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká účinnost kontrolní složky řízení se projevila zejména v chybějící ucelené strategii předcházení školní neúspěšnosti.
- Tradiční pedagogické postupy bez zařazování pestřejších organizačních forem a metod výuky, moderních didaktických postupů nebo prvků kritického myšlení vedly k pasivitě žáků.
- Učitelé nevěnovali v závěru vyučovacích hodin dostatečný čas shrnutí učiva a vyhodnocení zvládnutí vzdělávacích cílů.
- Výsledky žáků ve společné části maturitní zkoušky jsou dlouhodobě podprůměrné zejména v důsledku nižší úspěšnosti v českém jazyce a literatuře.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Posílit kontrolní systém.
- Aktivizovat žáky rozšířením spektra využívaných pedagogických metod a forem výuky ke zvýšení efektivity vyučovacích hodin.
- Zkvalitnit závěry vyučovacích hodin, zvýšit jejich přínos pro poskytování účinné zpětné vazby žákům i učitelům.
- Zaměřit se na důkladné procvičení a upevnění učiva, které činí žákům problémy u maturitní zkoušky z českého jazyka a literatury.

- Podpořit cílené vzdělávání pedagogů tak, aby se rozvíjeli v efektivních metodách výuky a motivace žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout opatření k odstranění nedostatků a ve stejné lhůtě informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, č. j. OŠMS/5855/2001, vydaná Středočeským krajem, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 s účinností od 1. října 2001, ve znění dodatků č. 1 až 11
2. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace Střední zemědělská škola Rakovník, Pražská 1222, čj. 113249/2011/KUSK, vydané Středočeským krajem s účinností od 1. června 2011 na dobu neurčitou
3. Potvrzení ve funkci ředitele příspěvkové organizace Střední zemědělská škola Rakovník, Pražská 1222, čj. 078496/2016/KUSK, vydané Středočeským krajem dne 25. května 2016 na dobu neurčitou
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k datu inspekce
5. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2017 až 2019 z listopadu 2017
6. Organizační řád s organizačním schématem účinný k termínu inspekční činnosti
7. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol a výkaz M 8 o střední škole, podle stavu k 30. září 2018 a 2019
8. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců, aktuální stav k datu inspekce
9. Záznamy z pedagogické rady ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
10. Školní vzdělávací programy vyučovaných oborů včetně dodatků, účinné k termínu inspekční činnosti
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019
12. Školní řád účinný k termínu inspekční činnosti
13. Třídni knihy vedené ve školním roce 2019/2020
14. Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování, dokumentace o zajištění, průběhu a hodnocení odborné praxe žáků ve školním roce 2019/2020
15. Dokumentace o přijímání uchazečů ke vzdělávání pro školní rok 2019/2020 (vzorek), výkazy o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích S 5-01 k 31. 5. 2015 – 2019
16. Dokumentace o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami účinná k termínu inspekční činnosti
17. Dokumentace prevence rizikového chování účinná k termínu inspekční činnosti
18. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2019/2020

19. Evidence žáků (školní matrika), včetně údajů o výsledcích vzdělávání žáků za poslední tři školní roky
20. Doklady o ukončování maturitní zkouškou za poslední tři školní roky
21. Webové stránky školy <http://szesrak.cz/> – stav k termínu inspekční činnosti
22. Účetní závěrka za rok 2017, 2018 a ke dni 30. listopadu 2019
23. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2018, tabulka č. 1 z 21. ledna 2019
24. Kniha úrazů vedená od školního roku 2010/2011 do 12/2018 a od 01/2019 dosud
25. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků – školní rok 2019/2020
26. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2390/13-S z 28. listopadu 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Vladimíra Hokešová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	<i>Hokešová v. r.</i>
Ing. Stanislava Grundová, školní inspektorka	<i>Grundová v. r.</i>
Ing. Pavel Čámský, školní inspektor	<i>Čámský v. r.</i>
Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice	<i>Orthoberová v. r.</i>

V Praze 5. 2. 2020

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Ivan Kup, ředitel školy

Kup v. r.

V Rakovníku 7. 2. 2020