



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-910/22-S

Název	Mateřská škola a základní škola Sofia School s.r.o.
Sídlo	Na Proutkách 280, 250 73 Radonice
E-mail	info@sofiaschool.net
IČ	60 491 418
Identifikátor	691 007 055
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. Danuše Svobodová
Zřizovatel	Mateřská škola a základní škola Sofia School s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Navrátilova 69, Jirny Podhajska pole 771/2, Praha 8-Bohnice
Termín inspekční činnosti	11. 5. – 13. 5. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola a základní škola Sofia School s.r.o. (dále „škola“) aktuálně vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. Středisko volného času vzhledem k doznívající nepříznivé pandemické situaci zatím nefunguje. Jedná se o soukromou školu, fungující od školního roku 2014/2015 se vzděláváním v mateřské škole (dále MŠ) a od školního roku 2020/2021 s rozšířením o výuku na prvním stupni základní školy (dále ZŠ) a vzdělávání ve školní družině (dále ŠD). Prostřednictvím ŠVP pro předškolní a základní vzdělávání se profiluje jako menší škola rodinného charakteru s individuálním přístupem k dětem, žákům i rodičům a zaměřující se na rozšířenou výuku cizích jazyků, zejména angličtiny.

Ke dni inspekce probíhá vzdělávání 70 dětí v MŠ, naplněnost nejvyššího povoleného počtu dětí je 90 %, ve čtyřech věkově smíšených třídách a ve dvou místech poskytovaného vzdělávání – v nově zřízené budově ZŠ v Jirnech a v již dříve fungující budově MŠ v Praze 8-Bohnicích. Povinného předškolního vzdělávání se účastní 17 dětí včetně jednoho s povoleným odkladem povinné školní docházky.

V prvním a druhém ročníku ZŠ se aktuálně vzdělává 15 žáků, z nichž je jeden žák se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Všichni žáci se účastní docházky v jednom oddělení ŠD. Naplněnost ZŠ i ŠD je vzhledem k postupnému rozšiřování ročníků ZŠ nízká.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci od zahájení činnosti školy 1. 9. 2014. Koncepce školy obsahuje měřitelné a reálně naplnitelné cíle ze všech podstatných oblastí její činnosti. Dochází k jejich postupné realizaci. Struktura a organizace řízení ne zcela odpovídá podmínkám i specifickému zaměření školy. Ředitelka sice určila svou zástupkyni pro ZŠ, ale v řídicí struktuře chybí jasný přenos kompetencí na odpovědné pedagogické pracovníky obou pracovišť MŠ i ŠD. Ředitelka realizuje pouze částečně účinné hospitace – nejzřetelněji je to patrné v případě předškolního vzdělávání, a to i kvůli její chybějící odborné kvalifikaci v této oblasti. Menší účinnost kontrolní činnosti a didakticko-metodické podpory učitelů se tak projevují nedostatky při organizaci a průběhu vzdělávání zejména na obou pracovištích MŠ. Vedle toho si ředitelka nestanovila svůj týdenní rozsah hodin přímé pedagogické činnosti.

Přenos informací směrem k zákonným zástupcům dětí a žáků je vhodně nastaven. Spolupráce se účinně rozvíjí při pravidelných schůzkách i osobních jednáních v rámci tzv. tripartit, což je pravidelné jednání (dvakrát ročně) na úrovni žák – jeho zákonný zástupce – učitel, příp. za pomoci informačních tzv. týdenních e-mailů. Vzdělávací nabídku a průběžné činnosti škola dostatečně prezentuje na webových stránkách, třídních schůzkách i nástěnkách. Škola vhodně uplatňuje sounáležitost i s místní samosprávou (obec Jirny) a místní veřejnou ZŠ.

Vzdělávání v MŠ zajišťuje devět učitelů, pět bez odborné kvalifikace, z nichž tři nekvalifikované učitelky si kvalifikaci doplňují příslušným studiem. V ZŠ žáky vzdělávají tři učitelky, z nichž jedna je bez požadované odborné kvalifikace, kterou si doplňuje studiem. Zájmové vzdělávání v ŠD zabezpečuje jedna nekvalifikovaná vychovatelka. Školní poradenské pracoviště tvoří výchovná poradkyně a školní metodička prevence, obě bez příslušného specializačního studia. Ve vzájemné spolupráci komunikují se školskými poradenskými zařízeními, koordinují poskytování podpůrných opatření, dochází taktéž k vyhodnocování jejich efektivity. Absence náležité odborné kvalifikace

neměla, vyjma některých dílčích aspektů v předškolním vzdělávání, negativní vliv na úroveň poskytovaného vzdělávání. Ředitelka prokazatelně hledá odborně kvalifikované pedagogy.

Na profesní rozvoj všech pracovníků školy je kladen značný důraz, na rozdíl od konstatování v předcházející inspekční zprávě z dubna 2014 – v této oblasti došlo ke zlepšení. Tematické zaměření realizovaných školení a seminářů je efektivní a z větší části, zejména v ZŠ, přispívá ke zkvalitňování realizované výuky a vzdělávání.

Vedení školy věnuje zvýšenou pozornost údržbě a obnově materiálně technického zázemí obou pracovišť a jejich vybavení. Od předcházející inspekční činnosti došlo k dalším obměnám a inovacím, byly pořízeny videotelefony do tříd, školní notebooky pro žáky, nové didaktické pomůcky (např. digitální Bee-bot, mikroskopy), herní prvky, programovací hračky, odborná literatura a různé sportovní náčiní. Interaktivní tabule byly účelně využívány spíše v ZŠ, v MŠ pouze ojediněle. Dětský sedací nábytek v MŠ nezohledňuje rozdílnou výšku dětí, takže není dostatečně podporován návyk správného sezení a vytváření potřebných grafomotorických návyků.

Aktivním zapojením do dotačních projektů na úrovni ČR i Středočeského kraje se škola průběžně zkvalitňuje. Pro výuku tělesné výchovy byla kompletně zrekonstruována a vhodně vybavena tělocvična. Škola vhodně využívá finanční prostředky pro realizaci všech ŠVP.

Děti, žáci a účastníci zájmového vzdělávání jsou prokazatelně seznamováni s bezpečnostními riziky při vzdělávacích činnostech i při mimoškolních akcích. Budovy jsou zajištěny proti vstupu neoprávněných osob. Počet úrazů je nízký, realizovaná opatření byla v průběhu inspekční činnosti účinná.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ správně vychází z témat ŠVP, ale i z aktuálních situací. Příjemná atmosféra a empatický přístup učitelek k dětem přispívaly k zapojení dětí do činností při jejich ranním příchodu do tříd. Nabídka pro volnou hru byla rozmanitá a korespondovala s požadavky integrovaného učení. Děti se převážně zabývaly konstruktivními hrami, kreslením, námětovou a didaktickou hrou. Při společně organizovaném úklidu všechny spolupracovaly.

Vzdělávání na pracovišti v Bohnicích bylo dobře organizačně zajištěno. Většinou správně vycházelo z individuálních potřeb dětí. Didaktické postupy byly většinou účelně uplatňovány při vzdělávání po celý den. Výuka v anglickém jazyce vhodně korespondovala se zvoleným tématem. Prolínání obou jazyků bylo po celý den obdobné jako v bilingvním rodinném prostředí. Děti v povinném předškolním vzdělávání dostávaly od pedagogů promyšlené pokyny, kterým dobře rozuměly. Účelnost zvolených postupů umocňovalo prožitkové a činnostní učení. Nápaditá a bohatá vzdělávací nabídka všechny děti zaujala. Příležitosti k rozvoji komunikativních dovedností měly rovněž dostatek a také je často využívaly. Pobyt venku dětem poskytoval hodně podnětů i možnost volného pohybu.

Důsledným vedením dětí k sebeobsluze při stolování a samostatnosti a kulturou stolování byly účelně naplňovány záměry v oblasti rozvoje zdravého životního stylu, zručnosti a dovedností dětí.

Ve vzdělávacím procesu se na pracovišti v Jirnech vyskytovala didaktická pochybení projevující se neefektivním využíváním metod a forem práce, nedostatečnou diferenciací vzdělávání vzhledem k věku dětí a jejich schopnostem. Přestože se škola profiluje podporujícím, kreativním a obsahově i myšlenkově bohatým učebním prostředím v českém i anglickém jazyce, učitelky nejmenší děti vzdělávaly v převážné části dopoledního bloku v anglickém jazyce (cvičení, zpěv písniček, sledování pohádky), což přesahovalo jejich

přirozený vývoj a zkušenost. Nebyly zohledněny ani jejich věkové potenciality. Učitelky neúčinně kontrolovaly, zda děti pokynům rozumí. Nedostatečná pozornost byla věnována verbálnímu projevu dětí při řízených činnostech, v němž se prosazovali pouze někteří jedinci, ostatní děti měly minimální možnost aktivně se zapojit do komunikace.

Kooperativní učení, prožitkové a práce s chybou, přestože byla vhodná příležitost, nebyly při sledovaných činnostech v Jirnech zařazovány. Organizace dne nebyla přizpůsobena potřebám dětí a nerespektovala psychohygienické zásady. Plynulost vzdělávání byla zejména v době stravování, hygieny a pobytu venku ovlivněna přílišnou organizovaností, což vedlo k množství časových prostojů. Nebyl uplatněn pedagogický styl, který počítá s aktivní spoluúčastí dítěte. Volnost a osobní rozvoj dětí a míra jejich organizovanosti nebyly vyvážené.

Na obou pracovištích bylo jen ojediněle podněcováno úsilí jednotlivců individuální pochvalou, starší děti nebyly vedeny k sebehodnocení, které by je účinně směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Zdravotně preventivní cvičení nebylo vždy a zcela efektivní. Nedostatky se projevovaly ve velmi nízké dynamice a náročnosti i v neúměrném časovém rozsahu pohybových aktivit. Doba relaxace po obědě byla v souladu se záměry ŠVP. Děti, které po krátkém odpočinku neusnuly, měly možnost klidových aktivit mimo lůžko.

Společnými pozitivními znaky výuky hospitované v ZŠ bylo esteticky podnětné a motivační prostředí, příjemná a klidná atmosféra, pracovní charakter hodin a vstřícný vzájemný vztah mezi učiteli a žáky.

Organizace vzdělávání byla v průběhu inspekční činnosti správně nastavena, respektovala potřeby a požadavky žáků i podmínky školy. Při výuce učitelky směřovaly ke konkrétním cílům vycházejícím převážně ze ŠVP. Žáci byli pro společnou práci vhodně motivováni. Většinou byla vzhledem k nízkým počtům žáků ve třídách využívána efektivní frontální výuka kombinovaná s řízeným rozhovorem, účelně uplatňována byla samostatná práce žáků. Učitelky se snažily rozvíjet součinnost a spolupráci žáků při práci ve skupinách, ne vždy byla tato forma spolupráce zvolena účinně. Nejen v hodinách angličtiny byla vhodně podporována cizojazyčná gramotnost tím, že jedna vyučující ke komunikaci výrazně využívala angličtinu a vedla tak žáky k přirozenému vyjadřování v cizím jazyce. Didaktická technika byla využívána převážně vyučujícími jako podpora názornosti a ilustrativní doplnění učiva, ale v některých hodinách žáci používali digitální techniku a ve zjednodušené formě např. programovali učební pomůcku Bee-bot. Učitelky žákům poskytovaly bezprostřední zpětnou vazbu k jejich výkonům. Ti byli vedeni k sebehodnocení, vzájemné vrstevnické hodnocení se však vyskytlo ojediněle.

Vzdělávání v ŠD nabízelo pestrou a hravou činnost, vedlo účastníky ke smysluplnému využívání volného času. Jednotlivé aktivity byly časově vyvážené a vycházely z individuálních potřeb a zájmu jednotlivců. Účastníci byli v průběhu hospitovaných činností účelně motivováni a průběžně pozitivně slovně hodnoceni.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Záznamy v pedagogické diagnostice MŠ nebyly vedeny systematicky, neposkytovaly potřebné údaje pro analýzu rozvojových předpokladů jednotlivců a neobsahaly konkrétní záměry pro další působení. Absence vyhodnocování konkrétních potřeb dětí a vytyčování vhodných pedagogických postupů se následně odráží v nesjednoceném přístupu a chybějící pedagogické intervenci.

Velmi dobrých výsledků děti dosahovaly v předmatematické gramotnosti. Výrazně kvalitní výsledky byly zaznamenány v osobnostním rozvoji dětí i v oblasti sociálních vztahů. Nejstarší děti prokázaly i dobré předpoklady pro úspěšné zahájení povinné školní docházky. Dobře zvládaly jednoduché pracovní úkony. Děti byly většinou zvědavé a aktivní. Zřídka však cíleně řešily problémové otázky. Prokázaly výborné znalosti z přírodovědné oblasti. Měly zájem o vyhledávání nových informací. Byly přirozeně komunikativní, mezi sebou navzájem i s dospělými hovořily bez zábran. Výborných výsledků v anglickém jazyce dosahovaly děti z bilingvního rodinného prostředí. Nejstarší děti dobře reagovaly na pokyny v angličtině, některé z nich byly schopné odpovídat jedním slovem, ojediněle i celou větou.

Škola ve spolupráci s rodiči nabízí adaptační program při zahájení docházky, společně jej přizpůsobují individuálním potřebám dětí. Výsledky vzdělávání dětí jsou účelně prezentovány výtvarnými pracemi ve třídách, v šatnách dětí a na webových stránkách školy. Úzká spolupráce školy s rodiči funguje na základě efektivního partnerství. Individuální konzultace s ředitelkou a učitelkami jsou rovněž účinné, probíhají při každodenních rozhovorech nebo po domluvě.

Škola svým rozšířením o první stupeň dětem poskytuje možnost návazně pokračovat v základním vzdělávání, což platí zejména v Jirnech. V Bohnicích jsou rodiče seznamováni s reálnými alternativami návazného vzdělávání v rámci anglického jazyka v okolních základních školách.

ZŠ pravidelně využívá různé zdroje pro posuzování kvality v hlavních oblastech své činnosti včetně výsledků vzdělávání – např. hospitační činnost vedení školy, projednávání výsledků vzdělávání žáků v pedagogické radě a v metodických orgánech školy. Vnitřní evaluační systém je založen na získávání podkladů o výsledcích vzdělávání žáků tradičními formami, jako jsou např. průběžná klasifikace, souhrnné práce. Škola rovněž prakticky využívá další účinné hodnoticí nástroje – slovní (formativní) hodnocení a žákovská portfolia.

Úspěšnost žáků v základním vzdělávání je školou sledována a vyhodnocována. Aktuální informace o výsledcích vzdělávání žáků škola účelně čerpá z mnoha zdrojů a různorodými nástroji. Všechny vhodně odpovídají zaměření školy – podpora tzv. soft skills dovedností žáků, prioritou nejsou „známky“. Dosahované výsledky vzdělávání většiny žáků jsou v souladu s požadovanými výstupy ŠVP. Hodnocení žáků je výrazně pozitivní – ve školním roce 2020/2021 dosáhla drtivá většina žáků hodnocení „prospěl s vyznamenáním“, žádný žák nebyl hodnocen stupněm „neprospěl“.

Aktivity zaměřené na prevenci rizikového chování jsou realizovány průběžně v rámci výuky formou projektů, besed a spolupráce s externími organizacemi. Chování žáků v průběhu inspekční činnosti bylo velice dobré. Škola klade značný důraz na dodržování nastavených pravidel chování a komunikace, na dobré vztahy mezi spolužáky a aktuálně především na jejich adaptaci na školní prostředí po období distanční výuky. Motivovanost žáků k dobrému chování účelně poskytují také sami učitelé svým přístupem a uplatňováním vzorců vlastního pozitivního chování.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání v ŠD jsou ověřovány individuálně a korespondují se stanovenými cíli ŠVP. Všichni jsou systematicky podporováni v rozvoji svých zájmů a smysluplně průběžně motivováni, což je zřejmé i z výsledků realizovaných akcí. Poskytované zájmové vzdělávání je provázáno s činností MŠ i ZŠ.

Závěry

Vývoj školy

- Rozšíření vzdělávací nabídky školy o základní a zájmové vzdělávání.
- Mírný nárůst celkového počtu dětí a žáků školy a tomu odpovídající nárůst počtu i částečná obměna pedagogických pracovníků a prostorových dispozic školy.
- Podstatné zkvalitnění materiálních podmínek školy, zejména využití nové vlastní budovy školy.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti se podařilo odstranit pouze částečně – přetrvává např. nízká míra účinnosti kontrolního systému školy, zejména v oblasti předškolního vzdělávání.

Silné stránky

- Vstřícný přístup pedagogických pracovníků ve spojení s klidným prostředím a rozvojem pozitivních sociálních vztahů příznivě podporující předškolní, základní a zájmové vzdělávání.
- Úspěšné zaměření školy na bilingvní vzdělávání a účinná podpora výuky anglického jazyka v základní škole.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Málo účinný kontrolní systém ve spojení s chybějící odbornou kvalifikací ředitelky školy částečně snižující kvalitu předškolního vzdělávání.
- Nadbytečné organizování dětí a časové prostoje mezi činnostmi na jednom pracovišti omezující volnost a osobní rozvoj dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní systém směřující k účinnější podpoře kvality předškolního vzdělávání.
- Organizovat účelně předškolní vzdělávání s ohledem na zajištění volnosti a osobního rozvoje dětí, vyváženě s nezbytnou mírou omezení vyplývajících z nutnosti dodržovat potřebný řád.
- Zapojit děti v povinném předškolním vzdělávání do vlastního a vzájemného hodnocení.
- Stanovovat v pedagogické diagnostice záměry pro vzdělávání dětí a využívat je k individualizaci vzdělávání.
- Přizpůsobit stoly a židle ergonomickým požadavkům dětí, aktivně využívat interaktivní tabule k předškolnímu vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí ve věci zápisu změny rejstříku škol a školských zařízení, čj. 114219/2020/KUSK s účinností od 1. 9. 2020
2. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy a základní školy z 31. 8. 2020
3. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání Mateřské školy a základní školy Sofia School s.r.o. účinné ve školním roce 2021/2022
4. Školní řády MŠ a ZŠ a vnitřní řád ŠD Mateřské školy a základní školy Sofia School s.r.o. účinné ve školním roce 2021/2022
5. Koncepce rozvoje školy na období 2022 – 2026 z 26. 10. 2021
6. Pedagogická diagnostika dětí ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
7. Preventivní program školy – minimální preventivní program účinný ve školním roce 2021/2022
8. Dokumentace školního poradenského pracoviště platná ke dni inspekce
9. Školní matrika MŠ, ZŠ, ŠD ke dni inspekce
10. Doklady o přijímání k předškolnímu, základnímu a zájmovému vzdělávání a povolení odkladu povinné školní docházky ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 ke dni inspekce
11. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
12. Třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
13. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2021/2022, záznamy z hospitační činnosti ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
15. Výroční zprávy o činnosti školy – školní roky 2019/2020, 2020/2021
16. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-977/15-S ze 4. 5. 2014
17. Personální dokumentace – vzorek dokladů o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, přehled účasti a plán jejich dalšího vzdělávání, inzerce k zajištění odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků
18. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ke dni inspekce
19. Veřejnosprávní smlouva č. S-0074/ŠKS/2021 o poskytnutí dotace a o zvýšení dotace na školní rok 2021/2022 z 5. 2. 2021
20. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2021
21. Informace o škole (výpis z rejstříku škol a školských zařízení, regionální sběr dat, webové stránky školy)
22. Webový školní informační systém Škola online

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Aleš Franc, Ph.D., školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Aleš Franc, Ph.D. v. r.

Mgr. Bc. Daniela Hradecká, školní
inspektorka

Mgr. Bc. Daniela Hradecká v. r.

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

Mgr. Jana Puterová v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Nulíčková v. r.

V Praze 31. 5. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Danuše Svobodová,
ředitelka školy

Mgr. Danuše Svobodová v. r.

V Jirnech 7. 6. 2022