



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ – 1201/18-Z

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Nedašov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>763 32 Nedašov 294</b>
E-mail	<b>info@zsnedasov.cz</b>
IČ	<b>70942846</b>
Identifikátor	<b>600114317</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Milan Mužík</b>
Zřizovatel	<b>Obec Nedašov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>763 32 Nedašov 294</b>
Termín inspekční činnosti	<b>27. 11. 2018 – 29. 11. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a v mateřské škole podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

- hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2018/2019.
- 

## **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Nedašov, příspěvková organizace poskytuje vzdělávání dětem a žákům z obce Nedašov, Nedašova Lhota a Návojná. V souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny (dále „ŠJ“) a školního klubu (dále „ŠK“), který v aktuálním školním roce nevykazoval žádnou činnost. Zřizovatelem školy je obec Nedašov. Rozsáhlý areál meziúrovňových budov školy, který je situován do středu obce, jeho součástí je prostorná, kvalitně vybavená školní zahrada, která slouží dětem k aktivnímu pobytu venku.

V době konání inspekce ZŠ vzdělávala v patnácti třídách celkem 267 žáků, z aktuálního počtu žáků bylo vzděláváno 27 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a přiznanými podpůrnými opatřeními 1. – 3. stupně.

Žáci byli vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání platného od 1. 9. 2017 (dále „ŠVP ZV“).

V mateřské škole bylo v době inspekce vzděláváno 40 dětí ve věku 3 až 7 let, z nichž 12 jich bylo v povinném vzdělávání, a 2 děti měly odklad povinné školní docházky. V současné době mateřská škola vzdělává také 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Vzdělávání dětí v MŠ se uskutečňovalo podle Školního vzdělávacího programu „Hrajeme si se sluníčkem“, který vymezoval priority předškolního vzdělávání a promyšleně stanovoval postupy pro vzdělávání dětí předškolního věku.

Vzdělávací nabídka školy byla obohacena také o sportovní a kulturní aktivity kontinuálně s tradicemi v rámci školy i obce.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy, měl stanovenou základní koncepci rozvoje školy. Zpracovaná koncepce byla zaměřena na celostní rozvoj dítěte a žáka prostřednictvím výuky propojené s reálným životem. Pozornost byla věnována rovněž rozvoji gramotností a vztahu k přírodě, ale také vzájemné spolupráci ZŠ a MŠ a zapojení školy do veřejného života v obci. V součinnosti se všemi zaměstnanci školy, zřizovatelem a rodiči dětí i žáků se řediteli dařilo koncepci postupně naplňovat.

Řízení školy bylo systematické, respektující relevantní právní předpisy s dobře nastavenými pravidly pro zajištění kvality předškolního i základního vzdělávání a vycházelo z filozofie působení školy v obci a regionu. Vedení školy tvořil ředitel a dvě zástupkyně ředitele školy, společně tvořili vyvážený tým, který úspěšně řídil celou školu. Pravomoci v oblasti řízení MŠ ředitel školy delegoval na zástupkyni pro MŠ a 1. stupeň ZŠ. Systematická kontrolní a hospitační činnost vedení školy byla realizována v průběhu celého školního roku a zahrnovala všechny požadované oblasti. Hospitační činností získávalo vedení školy ucelený

přehled o dovednostech a schopnostech dětí a žáků školy a zároveň jim umožňovala poskytovat pedagogům aktuální a kvalitní zpětnou vazbu v rámci podpory rozvoje jejich pedagogických dovedností. Vedení školy pružně reagovalo na situace vzniklé při výchově a vzdělávání dětí i žáků, v případě potřeby přijímalo účinná opatření ke zlepšení stavu.

Pedagogická rada v základní i mateřské škole plnila efektivně svou funkci, nejen v projednávání zásadních dokumentů, ale i jako poradní orgán vedení školy v přijímání potřebných opatření, které vedly k pozitivním změnám v kvalitě nabízeného vzdělávání. Škola měla pro své každodenní působení a organizování vlastních činností stanovena funkční pravidla, která byla zpracována ve vnitřních dokumentech školy.

Vzdělávání v základní škole a mateřské škole v době inspekce zabezpečovalo 26 pedagogických pracovníků. V základní škole pracovalo 21 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy, který splňoval kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Požadavky odborné kvalifikace nesplňovala jedna učitelka na prvním stupni, která požadované vzdělání splní v tomto školním roce dokončením studia vysoké školy. Ředitel školy prokázal marnou snahu o získání kvalifikovaných pedagogů. Ve školní družině pracovaly 2 odborně kvalifikované vychovatelky. V mateřské škole pracovaly 3 odborně kvalifikované učitelky. Ve škole pracovaly také dvě asistentky pedagoga. Všichni učitelé se ve sledovaném období aktivně zapojovali do chodu nejen školy, ale i do mimoškolních aktivit, společně usilovali o vytváření pozitivního školního klimatu. Aktivity školy vedly ke zkvalitňování výuky a zlepšování prostředí školy.

Ředitel podporoval profesní růst učitelů a vytvářel velmi dobré podmínky pro jejich realizaci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z potřeb školy, zájmu učitelů a odpovídalo zaměření ŠVP PV a ŠVP ZV. Získané poznatky z odborných seminářů byly efektivně aplikovány do vzdělávacího procesu, což se v průběhu sledovaného vzdělávání pozitivně odrazilo na jeho kvalitě.

Pedagogové školy věnovali náležitou pozornost prevenci sociálně patologických jevů, jejíž prioritou bylo bezpečné klima ve škole a jednotlivých třídách. Preventivní strategie se promítla do veškerého dění ve škole. Cíleně realizovanými aktivitami a včasným řešením problémů se škole ve sledovaném období, velmi dobře dařilo předcházet negativním jevům u žáků; škola v tomto období neřešila žádné závažné problémy. Výsledky prevence pedagogové spolu s vedením školy pravidelně hodnotili na jednáních pedagogické rady, v případě potřeby přijímali opatření k eliminaci a případné nápravě negativních jevů.

Poradenské služby školy kvalitně zabezpečovaly dvě výchovné poradkyně a metodička prevence. Jedna výchovná poradkyně zajišťovala systematickou péči o žáky se SVP, pečlivě vedla potřebou dokumentaci a metodicky pomáhala pedagogům při vytváření individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) či plánů pedagogické podpory (dále „PLPP“). Všichni pedagogičtí pracovníci byli prokazatelně informováni o SVP konkrétních žáků. Žákům se SVP byla ve škole poskytována reedukační péče formou předmětu speciálně pedagogické péče či pedagogické intervence. Pro žáky s vadami řeči nabízela škola možnost individuální logopedické péče. Žáci se slabším prospěchem byli ve škole evidováni, jejich neúspěchy se pedagogičtí pracovníci zabývali na jednáních pedagogické rady a metodických orgánů, neprospěch jednotlivých žáků pak škola cíleně řešila spoluprací především se zákonnými zástupci a možnostmi individuálního doučování. V rámci kariérového poradenství pak druhá výchovná poradkyně aktivně pomáhala žákům při výběru jejich profesního a společenského uplatnění.

Škola vytvářela všem žákům kvalitní podmínky při rovném přístupu ke vzdělávání zohledňující jejich individuální vzdělávací potřeby. Absence bezbariérového přístupu do

prostor školy ovšem neumožňovala přijmout k základnímu vzdělávání případné handicapované žáky.

Při přijímání dětí k předškolnímu a žáků k základnímu vzdělávání škola respektovala právní předpisy a rovný přístup. Podmínky pro vzdělávání měla škola nastaveny tak, aby školní aktivity byly přístupné pro všechny děti a žáky. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy a nástěnek s informacemi v mateřských školách. Vedená dokumentace dětí a žáků přijatých k předškolnímu a základnímu vzdělávání, žáků s odkladem povinné školní docházky, dokládala přijímání žáků bez jakýchkoliv rozdílů a byla vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

Ve své činnosti škola intenzivně rozvíjela spolupráci s partnery, kteří napomáhali a podporovali další rozvoj školy. Zástupci jednotlivých tříd 1. i 2. stupně ZŠ se účastnili činnosti školního parlamentu, který byl ve škole zřízen. Přirozeným partnerem pro školu byli zákonní zástupci dětí a žáků, jejich účast na akcích pořádaných školou rozvíjela vzájemné pozitivní vztahy a poskytovala jim přiměřený prostor pro zapojení se do života školy. Pro navázání bližších kontaktů organizuje škola i mimoškolní akce, při kterých mají rodiče možnost získat dílčí informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí. Jako velmi dobrou lze hodnotit spolupráci školy se zřizovatelem, který školu aktivně podporuje v oblasti materiálního rozvoje a také spolupráci se starosty obcí ze kterých pochází žáci školy, kdy ředitel školy se pravidelně schází se starosty zmíněných obcí. Při zajišťování dalších aktivit pro prohloubení vzdělávací nabídky škola intenzivně využívala spolupráci se zájmovými organizacemi v obci a okolí i se vzdělávacími institucemi v regionu. Přínosná byla i spolupráce školy s okolními školami v rámci sportovních soutěží „Valašská liga“. Obohacení vzdělávací nabídky škole přinášela rovněž spolupráce s příhraničními školami na Slovensku. Pro navázání bližších kontaktů organizuje škola i mimoškolní akce, při kterých mají rodiče možnost získat dílčí informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí. Funkční spolupráce a výměna informací s partnery je dobrým předpokladem pro rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím.

Škola zaznamenala pozitivní posun v materiálních podmínkách, které ovlivnily výuku v základní a mateřské škole. Hlavní zásluhu na tom měla podpora zřizovatele a zapojení do projektů. Estetickému vzhledu školy prospěla rekonstrukce podhledů v prostorách školy. Byly zrenovovány a modernizovány prostory tříd, jazykové učebny, učebny informatiky a zázemí školy. Průběžně bylo inovováno a zkvalitňováno vybavení učebními pomůckami. Využití finančních prostředků z projektů umožnilo škole nákup audiovizuální techniky, rozvoj technických dovedností žáků vybavením školní dílny potřebným ručním náradím a pomůckami. Pro výuku tělesné výchovy byly využívány dvě tělocvičny a obecní sportovní areál s atletickým oválem v blízkosti školy. Škola pokračuje v revitalizaci školní zahrady vybudováním venkovní učebny a arboreta, které slouží ke zkvalitnění environmentální výchovy. Vzdělávání předškolních dětí bylo realizováno v prostorných třídách, které byly situovány do přízemí budovy. Třídy byly účelně zařízeny dětským nábytkem a vybaveny dostatečným množstvím hraček a pomůcek, které slouží k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Uspořádání celého interiéru i ostatních prostor školy vyhovuje současným potřebám na vzdělávání dětí a z pohledu psychohygienických požadavků je na dobré úrovni. V době inspekce učitelky respektovaly psychohygienické potřeby dětí a přispívaly k jejich maximálnímu uspokojování.

Činnost školy byla dostatečně finančně zajištěna prostředky ze státního rozpočtu, z příspěvku zřizovatele, příjmy z projektové a doplňkové činnosti. Plánované rozsáhlejší

opravy a rekonstrukce realizovala škola ve spolupráci se zřizovatelem. Prostředky poskytnuté na projekty spolufinancované z Evropského sociálního fondu a rozvojových programů MŠMT byly cíleně využity ke zkvalitnění materiálních podmínek, proškolení pedagogů v nových možnostech využití ICT ve výuce, na personální podporu při vzdělávání dětí a žáků a spolupráci s rodiči. Klub rodičů při základní škole finančně podporuje sportovní a kulturní akce školy. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity účelně a umožnily spolu s dalšími zdroji naplňování výstupů školních vzdělávacích programů předškolního, základního i zájmového vzdělávání.

Škola zajišťovala v potřebné míře bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků. Děti a žáci byli pravidelně poučováni o možných rizicích jak v areálu školy, tak při všech mimoškolních aktivitách. Prostory pro výuku včetně jejich vybavení učebními pomůckami, jsou pravidelně revidovány a každoročně kontrolovány z hlediska bezpečnosti. Evidence úrazovosti odpovídala platným předpisům.

Součástí školy je i školní jídelna a výdejna pro děti MŠ. Žákům a dětem byla podávána vyvážená a pestrá strava včetně dostatečného množství ovoce a zeleniny. Nad rámec školního stravování byla škola zapojena do projektů „Mléko do škol“ a „Ovoce a zelenina do škol“. Stravovací služby byly poskytovány v souladu se školským zákonem a vyhláškou o školním stravování a napomáhaly vzdělávání a výchově ke zdravému životnímu stylu.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání v mateřské škole byl realizován s ohledem ke specifickým heterogenním tříd, věkové a individuální zvláštnosti a potřeby jednotlivých dětí. Vhodně zvolené metody i pedagogický styl práce učitelek napomáhaly k všestrannému rozvoji osobnosti dětí a jejich motivaci k využívání různých vzdělávacích aktivit. Organizace dopoledních bloků se zařazováním různorodých aktivit byla plynulá, ve spontánních činnostech bylo dětem nabídnuto spektrum činností v souladu se zaměřením daného integrovaného bloku. Formy spontánního i organizovaného učení byly voleny s ohledem na aktivitu a tvořivost dětí i rozvíjení jejich schopnosti řešit aktuální problémové situace dětském kolektivu.

Logopedická péče byla zjišťována učitelkou ZŠ s potřebnou kvalifikací (speciální pedagogika) a ve spolupráci se SPC ve Slavičíně a ve Vsetíně. Samostatnost dětí a důslednost v oblasti hygienických a společenských návyků byla učitelkami systematicky podporována a vyžadována.

Pečlivost při postupném vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídě měla kladný dopad na sebekázeň dětí. Učitelky průběžně sledovaly v rámci velmi dobré spolupráce se ZŠ úspěšnost dětí při přechodu do první třídy primárního vzdělávání. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy k dalšímu vzdělávání a podporovala všestranný rozvoj dětí.

V rámci hospitační činnosti v základní škole byla sledována výuka ve vyučovacích hodinách českého jazyka, matematiky, anglického jazyka, prvouky, přírodovědy, vlastivědy, dějepisu, fyziky, výtvarné výchovy, hudební výchovy, pracovní činnosti a tělesné výchovy.

Sledované vyučovací hodiny ve vybraných třídách 1. stupně byly pedagogy připraveny a promyšleny, sdělené výukové cíle byly konkrétní a přiměřené. Převládala promyšlená frontální forma výuky nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru a samostatnou prací žáků. Učitelky se snažily klást na žáky vhodné a srozumitelné požadavky odpovídající jejich schopnostem a dovednostem, dávaly jim dostatek prostoru pro vyjádření vlastního

názoru a prožitku. Sledovaná výuka rozvíjela tvořivost žáků, byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života. Pro účelnou podporu žákovské představivosti a porozumění nechyběla ve sledovaných hodinách názorná podpora (audio či video ukázka). Zvolené pracovní tempo zohledňovalo a respektovalo osobnostní dispozice a individuální zvláštnosti jednotlivých žáků. Vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, kterou podporovalo podnětné prostředí jednotlivých tříd i pozitivní partnerský vztah mezi učiteli a žáky.

Ve výuce na 2. stupni byla u vyučujících patrna snaha vycházet z dosavadních znalostí a zkušeností žáků a přihlížet k jejich specifickým potřebám. Na žáky byly kladeny přiměřené požadavky. Hodiny byly připravené a promyšlené, pedagogové propojením reálných situací z běžného života s učivem vedli žáky k pochopení významu toho, co se učí. Účelné bylo použití didaktické techniky a zapojení všech žáků do práce s ní, byla využita individuální práce žáků i spolupráce žáků ve skupinách. Zvolené formy a metody výuky odpovídaly stanoveným výukovým cílům. Žáci byli vedeni k vzájemnému respektu a spolupráci, ve všech vyučovacích hodinách panovala příjemná pracovní atmosféra. V hodinách jazykové výuky byli žáci vedeni k rozvoji a využívání slovní zásoby, správné výslovnosti a také praktickému využití jazykových dovedností.

V průběhu všech sledovaných hodin byly u žáků rozvíjeny a naplňovány klíčové kompetence, výstupy pro sledované předměty stanovené v ŠVP ZV byly dodrženy. Ve výuce byly vhodně podporovány a rozvíjeny základní funkční gramotnosti – čtenářská, jazyková, matematická a sociální. Učitelé poskytovali žákům kvalitní průběžnou zpětnou vazbu k jednotlivým činnostem. Ve sledovaných hodinách se také zaměřovali na sociální a osobnostní rozvoj žáků, vyjadřovali důvěru k možnostem žáků dosáhnout stanovených cílů a při obtížích jim byli nápomocni. Žáci nedostávali dostatečný prostor k sebehodnocení a vedení k vzájemnému hodnocení bylo pouze částečné. Závěrečné hodnocení pokud bylo prováděno, tak převážně učiteli s občasným zapojením žáků.

V rámci výuky měla škola rozpracovanou tematickou oblast dopravní výchovy do jednotlivých předmětů prvouky a vlastivědy. Pro zlepšení vzdělávání žáků v této oblasti využívali také možnosti dopravního hřiště. Škola se zapojuje rovněž do celoregionální dopravní akce „Na kole dětem“.

Sledované zájmové vzdělávání ve ŠD vhodně doplňovalo vzdělávací nabídku školy, bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity, při činnostech byly díky individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům rozvíjeny příslušné klíčové kompetence. ŠD v průběhu roku realizovala vlastní zájmové aktivity, projekty a akce a vhodně tak doplňovala základní vzdělávání. Činnost ŠD byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV i nastavená pravidla zajišťují všem dětem rovný přístup ke vzdělávání. Škola dostupným způsobem zveřejňuje informace o přijímání dětí a poskytuje podrobné informace o své vzdělávací nabídce. V oblasti realizace vzdělávání se všichni účastníci výchovně vzdělávacího procesu řídí společnými zásadami, vycházejícími z ŠVP PV. Oblast evaluačního systému v ŠVP PV ověřuje naplňování záměrů, cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání a jeho soulad s RVP PV. O vzdělávacích

pokrocích dětí jsou vedeny podrobné, vypovídající záznamy, které uvádějí charakteristiku vývoje u jednotlivých dětí ve třídě.

Pravidelný řád, který je v MŠ zaveden, umožňuje díky vysoké flexibilitě přizpůsobit organizaci činností dětí v průběhu dne jejich potřebám i aktuální situaci. Příznivou atmosféru pro vzdělávání dětí podporuje pozitivní přístup učitelek i vzájemná přátelská komunikace. Škola přijímá opatření ke vzdělávání podle potřeby dětí, zohledňuje doporučení školského poradenského zařízení a v rámci svých kompetencí poskytuje poradenskou pomoc rodičům. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni v denním kontaktu, prostřednictvím nástěnek a na schůzkách rodičů. Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí odpovídají očekávané úrovni, děti prokazovaly vědomosti, dovednosti a návyky odpovídající jejich věku.

Pedagogové školy průběžně využívali různých forem hodnocení a prověřování výsledků vzdělávání žáků. V rámci společných schůzek metodických komisí učitelé pravidelně vyhodnocovali dosahované výsledky vzdělávání žáků a přijímali opatření ke zlepšování těchto výsledků s ohledem na individuální předpoklady žáků. U přijatých opatření následně vyhodnocovali jejich úspěšnost vzhledem ke vzdělávacím výsledkům. Celková hodnocení výsledků vzdělávání žáků za jednotlivá čtvrtletí byla dále projednávána při jednáních pedagogické rady. Ve sledovaném období převažoval počet žáků s vyznamenáním, neprospívající žáci se vyskytovali ojediněle (v minulém školním roce 1 žák), což svědčí o kvalitně nastavené včasné diagnostice žáků ohrožených školním neúspěchem a vhodných aktivitách jednotlivých vyučujících ve spolupráci se ŠPP a zákonnými zástupci.

Úspěšné naplňování školní preventivní strategie v oblasti záškoláctví a nevhodného chování žáků se ve sledovaném období projevilo ojedinělými výchovnými opatřeními k posílení kázně. Ve sledovaném období udělované pochvaly výrazně převyšovaly udělená napomenutí nebo důtky. Neomluvená absence ani snížené známky z chování se ve škole dlouhodobě nevyskytovaly.

Žáci školy se pravidelně zapojovali do externích forem testování v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce. Vzdělávací výsledky dosahované žáky školy odpovídaly cílům stanoveným v ŠVP ZV a byly na dostatečné úrovni pro bezproblémový přestup žáků k dalšímu vzdělávání na středních školách.

Škola svou činností umožnila všem žákům využít své dovednosti a schopnosti získané v průběhu vzdělávání k účasti především na školní úrovni v mnoha vědomostních, dovednostních, sportovních a uměleckých soutěžích. Úspěšní účastníci jednotlivých školních soutěží postupovali do dalších vyšších kol soutěží. Své dovednosti a schopnosti žáci uplatňovali také při mnoha z kulturních akcí pro veřejnost.

Aktivity, úspěchy a výsledky své práce škola prezentovala v prostorách školy, ve výročních zprávách, regionálním tisku a prostřednictvím svých přehledně internetových stránek.

## Závěry

### Vývoj školy

- Obměna pedagogického sboru školy, zřízení pozice asistenta pedagoga měla pozitivní vliv na vzdělávání dětí a žáků.
- Dlouhodobě udržovaný vysoký standard poskytovaného předškolního vzdělávání.

- Ve spolupráci se zřizovatelem a zapojením do projektů škola zajistila zlepšení finančních podmínek, které se pozitivně projevilo v materiálních podmínkách pro vzdělávání dětí a žáků.

### **Silné stránky**

- Prostorové podmínky a materiální vybavení školy podporující rozvoj kvalitního vzdělávání dětí a žáků.
- Kontrolní systém vedení školy a vzájemná součinnost vedení při řízení školy.
- Nastavená pravidla vzájemné komunikace umožňují konstruktivní komunikaci všech zainteresovaných.
- Pedagogové MŠ aktivně spolupracují a poskytují si vzájemnou podporu a zpětnou vazbu a naplňují principy týmové spolupráce. Promýšlejí a systematicky připravují vzdělávací proces v souladu s vědomostními, dovednostními a postojeovými cíli definovanými v ŠVP PV.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- V oblasti rovného přístupu ke vzdělávání absence bezbariérového zajištění prostor školy.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Provést změnu času zahájení výuky, společně se zřizovatelem projednat s dopravci možnou úpravu spojů
- Zaměřit se na vedení žáků k vlastnímu sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Nedašov, ze dne 16. 12, 2009, včetně dodatků
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 2. 2018
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje, č. j. 50 745/ 2015 o nejvyšším povoleném počtu dětí v mateřské škole
4. Jmenovací dekret ředitelky školy účinný od 1. 8. 2012
5. Koncepce rozvoje školy rok 2012 – 2018 ze dne 22. 2. 2012
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2017
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si se sluníčkem“, v aktuálním znění platný od 1. 9. 2018, k datu inspekce
8. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2018, platný k datu inspekce



9. Třídní knihy za období školních let 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, k datu inspekce
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2016/2017, 2017/2018
11. Školní řád platný od 1. 9. 2017
12. Plán práce na školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
13. Plán kontrolní a řídicí činnosti na školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
14. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
15. Záznamy hospitační činnosti vedení školy za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
16. Záznamy z jednání školské rady za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
17. Záznamy z třídních schůzek za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
18. Dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání ve školním roce 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
19. Dokumentace žáků s odkladem školní docházky za školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
20. Záznamy z jednání MS 1. stupně ZŠ a předmětových komisí za školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
21. Rozvrh hodin na školní rok 2017/2018 platný k datu inspekce
22. Třídní knihy ve školním roce 2017/2018
23. Školní matrika ve školním roce 2017/2018
24. Plán výchovného poradenství na školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 (výchovné a kariérové poradenství)
25. Hodnocení výchovného poradenství za školní roky 2016/2017, 2017/2018
26. Spisová dokumentace žáků se SVP k datu inspekce
27. Seznam žáků se SVP pro školní rok 2018/2019 k datu inspekce
28. Minimální preventivní program na školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
29. Výkaz pro školní rok 2016/2017, 2017/2018
30. Hodnocení Minimálního preventivního programu za školní rok 2017/2018
31. Kritéria přijímání žáků do 1. ročníku a k předškolnímu vzdělávání
32. Zápisy z třídních schůzek MŠ za období školních let 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, k datu inspekce
33. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti zástupkyně ředitele za období školních let 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
34. Školní matrika (evidence dětí), doporučení ke vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami, individuální plány vzdělávání k datu inspekce
35. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
36. Kritéria k přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná k datu inspekce a Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
37. Zápisy ze schůzek metodických komisí za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
38. Dokumentace z externího testování žáků k datu inspekce

39. Školní vzdělávací program školní družiny pro školní rok 2018/2019
40. Vnitřní řád školní družiny pro školní rok 2018/2019
41. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) 2016, 2017
42. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2016, 2017, 2018
43. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
44. Dokumentace školní jídelny za rok 2018

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel/ředitelka školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

PhDr. Eva Jurášková v. r.

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Pomykalová v. r.

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor

PaedDr. Jiří Ševčík v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Mgr. Soňa Bergerová v. r.

Ve Zlíně 20. 12. 2018

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Milan Mužík, ředitel školy

Ve Zlíně