



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-193/16-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Blatské sídliště Veselí nad Lužnicí, Blatské sídliště 570
Sídlo	Blatské sídliště 570, 391 81 Veselí nad Lužnicí
E-mail právnické osoby	ms-veseli@volny.cz
IČ	00582743
Identifikátor	600064174
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Romana Píchová
Zřizovatel	Město Veselí nad Lužnicí
Místo inspekční činnosti	Blatské sídliště 570, 391 81 Veselí nad Lužnicí
Termín inspekční činnosti	14. 3. 2016 – 16. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Čtyřtřídní mateřská škola Blatské sídliště Veselí nad Lužnicí, Blatské sídliště 570 (dále „škola“) se nachází v sídlištní zástavbě v těsné blízkosti centra města. Škola se zaměřuje na environmentální výchovu a vzdělávání. K předškolnímu vzdělávání přijala všechny přihlášené děti s výjimkou dětí mladších tří let. Naplněnost školy je stoprocentní.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mezi hlavní záměry a vize školy patří vedení dětí k odpovědnému chování vůči přírodě, životnímu prostředí a vlastnímu zdraví. Školní vzdělávací program (dále „ŠVP“) je zaměřen na vytváření kladného vztahu k přírodě, tj. na výchovu základů ekologického citění a chování. V souladu s formulovanou vizí škola zpracovala projekty se zaměřením na environmentální výchovu, které prolínají výchovně-vzdělávacími aktivitami v průběhu celého školního roku.

Ředitelka MŠ byla jmenována do funkce na základě výsledku konkurzního řízení a je ve funkci necelý školní rok. Po svém nástupu zahájila studium pro ředitele škol a školských zařízení a seznámila zaměstnance se svými prioritami. S profilací školy se ztotožnila většina zaměstnanců. Ředitelka se zaměřila také na vymezení kompetencí a vytvoření efektivního komunikačního systému mezi všemi zaměstnanci. Pedagogické rady se uskutečňují pravidelně. Zápisy o projednávaných pedagogických záležitostech jsou konkrétní a vypovídají o snaze zvyšovat odbornou úroveň pedagogických pracovníků.

K termínu inspekční činnosti zabezpečovalo vzdělávání 8 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy. Všechny kromě 2 učitelek, které si odbornou kvalifikaci doplňují, podmínky odborné kvalifikace splňují. K podpoře profesního rozvoje přispívá účast všech učitelek na dalším vzdělávání. Semináře, kterých se pedagogické pracovníce ve sledovaném období zúčastnily, podporovaly svým tematickým zaměřením realizaci ŠVP. Zpracované osobní portfolio včetně plánování osobnostního rozvoje jednotlivých učitelek vypovídá o snaze zvyšovat úroveň poskytovaného vzdělávání.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí má škola zapracované ve svých vnitřních předpisech a dokumentech. Na začátku školního roku i při mimořádných akcích jsou děti seznamovány s pravidly bezpečného chování a současně jsou prováděny písemné záznamy. Škola je po celou dobu provozu zabezpečena před vniknutím cizí osoby do objektu zamčením. Do budoucna je u vchodu počítáno dle finančních možností s telefonem doplněným kamerou. Ve stanovených termínech je zajišťována odborná kontrola technického stavu herních prvků na školní zahradě. Na základě poslední kontroly školní zahrady byly herní prvky, které nesplňovaly požadavky na bezpečnost, odstraněny nebo opraveny. Stav stávajících herních prvků po provedených opravách byl ověřen vizuální kontrolou zahrady. Namátkovou prohlídkou prostor a vybavení školy nebyly shledány žádné závady. Škola vede řádně knihu úrazů dle školních roků. Záznamy o úrazu nebylo potřeba vyhotovovat.

Školní stravování zajišťuje vlastní školní jídelna, která poskytuje jedno hlavní jídlo a dvě jídla doplňková. Z přehledu jídelníčků za poslední tři měsíce je patrná snaha o poskytování zdravé a pestré stravy i nových surovin. Pitný režim je trvale zajištěn čajem, pitnou vodou, případně se šťávou, minimálně je v jídelníčku zařazeno mléko.

Financování výdajů školy je zajišťováno dotací ze státního rozpočtu na vzdělávání, příspěvkem zřizovatele na provoz. Současně byly škole poskytnuty neinvestiční finanční

prostředky z rozvojových programů MŠMT na zvýšení mzdových prostředků. Dalším významným příjmem školy je úplata za vzdělávání dětí. S menším úspěchem jsou získávány sponzorské dary. Vzhledem k tomu, že škola má dlouhodobý majetek, resp. budovu, ve výpůjčce, byla výměna oken a zateplení zafinancována zřizovatelem. Finanční prostředky, které byly škole poskytnuty na provoz a z úplaty, byly využity k zajištění provozu a vylepšení podmínek k předškolnímu vzdělávání. Škole se v hodnocených letech nepodařilo vyrovnaně hospodařit (nad rámec rozpočtu provedena oprava podlah a pořízení nábytek), proto využila uspořené finanční prostředky z minulých let v rezervním fondu na vyrovnaní v následujícím roce. I tak se daří škole realizovat školní vzdělávací program.

V oblasti materiálních podmínek pro vzdělávání došlo ve sledovaném období ke kvalitativnímu posunu. Jednotlivé pavilony byly zatepleny a získaly novou fasádu. Vnitřní vybavení, které se postupně obměňuje, preferuje barevnost a ergonomické požadavky. Množství hraček odpovídá počtu dětí, jejich věku, je průběžně doplňováno. Škola sleduje a využívá nové nabídky na metodický a didaktický materiál, doplňuje literaturu do dětské a učitelské knihovny. Součástí školní zahrady jsou přírodní prvky, bylinková spirála, květinové skalky a další prvky, které umožňují prakticky aplikovat znalosti dětí.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola naplňuje prostřednictvím rozpracovaných třídních vzdělávacích programů záměry stanovené v ŠVP. Při plánování vzdělávacích činností jsou zohledňovány věkové a individuální zvláštnosti dětí volbou vhodných metod a forem. Pečlivě naplánovaná vzdělávací nabídka byla zajímavá a děti se do ní převážně zapojovaly aktivně. Účelné rozvržení přímé pedagogické práce ve třídách mladších dětí umožnilo souběžnou práci učitelek pro didakticky cílené činnosti i psychosociální pohodu nejmladších dětí.

Průběh vzdělávání se vyznačoval plynulostí. Spontánní aktivity prolínaly přirozeně s řízenou nabídkou ve všech prostorách třídy. Byly využívány společenské hry zaměřené na postřeh, paměť a soustředěnost, děti se také učily vzájemně spolupracovat. V průběhu dne jsou dětem k dispozici knihy, je tak podporováno vnímání knižních ilustrací i správné zacházení s knihou. Ranní pohybové aktivity prováděné ve všech třídách byly motivovány hudbou a slovem učitelky nebo hrou na klavír a pohyb byl postupně zařazován i do dalších aktivit během dne. Přístup učitelek k dětem byl empatický, projevil se přímou a naslouchající komunikací, denní režim je dostatečně flexibilní a umožňuje reagovat na momentální podněty. Děti dostávají srozumitelné pokyny a jsou vedeny k dodržování dohodnutých pravidel.

V integrovaném bloku jsou rozvíjeny základní dovednosti z oblasti hudby. Prostřednictvím pěvecké, hudebně-pohybové, poslechové i rytmizační činnosti byly děti vedeny ke správnému dýchání, k ovládnutí dechu při zpěvu. V rytmizačních činnostech pak k používání rytmických nástrojů. Časté veršované hříčky s využitím hry na hudební nástroj podporovaly a aktivizovaly u dětí kompetenci k učení. Děti jsou seznamovány s různými výtvarnými technikami. Jsou u nich upevňovány dovednosti při zacházení s výtvarným materiálem, včetně sebeobsluhy a pořádku při malování, je rozvíjena jemná motorika ruky. U starších dětí byla zřetelná jejich schopnost sebereflexe i počátky sebehodnocení. Hodnocení ze strany pedagogických pracovníků bylo převážně průběžné, adresné a motivující.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Hodnocení pokroků dětí je součástí pedagogické diagnostiky. Vychází se záměrného pozorování hry dítěte. Pedagožky průběžně sledují a vyhodnocují individuální rozvoj a učební pokroky každého jednotlivého dítěte. Informace získané z pozorování dětí slouží k lepšímu poznání osobnosti dítěte a k nastavení adekvátní podpory. Pro děti v posledním roku před docházkou do základní školy je do průběhu dne zařazena cílená intenzivní příprava. Jedná se o hravé učení pro předškoláky s motivačním prvkem, které se zaměřuje na oblast znalostí a dovedností důležitých pro vstup do ZŠ.

Naplnění stanovených záměrů v ŠVP podporují nadstandardní aktivity realizované v průběhu roku (např. sportovní odpoledne, výtvarné soutěže). Nabízeny jsou i vhodné zájmové činnosti uskutečňované pod vedením učitelek školy. Výchovu ke zdraví podporují preventivní aktivity (např. dentální hygiena, vyšetření zraku) a k obohacování vzdělávací nabídky jsou využívány kulturní instituce ve městě (knihovna, muzeum). Preventivní aktivity škola podporuje návštěvou hasičského sboru, besedou s policisty. Strategie školy k omezení rizik šikany spočívá v naplnění hlavního záměru ŠVP (podpora fyzické, psychické a sociální oblasti rozvoje), škola ve spolupráci se ZŠ připravuje např. sportovní den, využívá také dopravní hřiště.

Ekologie je součástí každodenního pobytu venku, ale i přímé vzdělávací práce učitelek ve třídě, včetně akcí školy, které tyto prvky zahrnují (např. sběr starého papíru, třídění odpadu). Škola připravuje tematické akce, např. Den Země, je zapojena do programu zdravého životního stylu Mrkvička. Přínosná je v této oblasti spolupráce se střední ekologickou školou. Děti rozmanitými akcemi získávají praktické znalosti a dovednosti a vytvářejí si kladný vztah a úctu k přírodě.

Informovanost zákonných zástupců je zajištěna prostřednictvím informačních tabulí v šatnách. Rodičům je poskytována zpětná vazba, jsou prezentovány výsledky a výtvary dětí. Škola vyhledává příležitosti k individuálním rozhovorům se zákonnými zástupci např. na třídních schůzkách či při neformálních setkáních (např. společné tvořivé dílny, besedy o školní zralosti, schůzka pro nové rodiče).

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Iniciativa v plánování v oblasti environmentální výchovy*

Návrhy na zlepšení stavu

- *Pokračovat ve vybavování školní zahrady prvky podporujícími environmentální výchovu*
- *Vyhledávat další finanční zdroje pro činnost školy*

Hodnocení vývoje

- *Škola se zaměřila na aktualizaci svého ŠVP a do dalších záměrů si vytyčila profilaci školy v oblasti environmentální výchovy. Postupně své záměry začíná realizovat (úprava školní zahrady, celoroční program aktivit, spolupráce s partnery). Ředitelka školy sbírá a analyzuje data pro průběh, podmínky i výsledky vzdělávání a připravuje strukturu pro hodnocení školy. Vzhledem ke krátkému působení ředitelky školy ve funkci škola zatím nevyhledala žádné další finanční zdroje pro svou činnost.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané městem Veselí nad Lužnicí, Náměstí T. G. Masaryka 26, 391 81 Veselí nad Lužnicí ze dne 22. 6. 2001
2. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku s účinností od 1. 1. 2005
3. Školní matrika v listinné podobě
4. Rozhodnutí ředitelky školy ve správním řízení
5. Školní vzdělávací program „Baví nás si hrát, svému tělu a přírodě naslouchat“ platný od 1. 9. 2015
6. Organizační řád platný od 1. 9. 2014
7. Třídní vzdělávací programy
8. Třídní knihy
9. Školní řád s účinností od 1. 9. 2015
10. Záznamy z jednání pedagogické rady
11. Individuální záznamy o dětech
12. Doklady o odborné kvalifikaci všech pedagogických pracovníků
13. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky, č. j. MUV/MIST/03852/15 ze dne 9. 6. 2015 s účinností od 1. 8. 2015
14. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídách MŠ pro školní rok 2015/2016 ze dne 21. 5. 2015
15. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na roky 2014 a 2015; Rozpočty zřizovatele na roky 2014 a 2015
16. Avíza k přijetí neinvestičních dotací na vyhlášené rozvojové programy MŠMT v roce 2014 a 2015 s UZ 33051, 33052 a 33061
17. Účetní závěrky za období 2014 a 2015
18. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů za roky 2014 a 2015
19. Provozní řád školní jídelny; Provozní řád školní zahrady
20. Protokoly o odborné technické kontrole herních prvků a tělovýchovného náradí; kontrolní karty
21. Osvědčení o ověření odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
22. Knihy úrazů od 1. 9. 2014 a 1. 9. 2015
23. Dokumentace vztahující se k problematice BOZ
24. Dokumentace vztahující se k problematice školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Dufková, Dufková v. r.
školní inspektorka

Bc. Milena Doležalová, Doležalová v. r.
kontrolní pracovnice

V Českých Budějovicích 11. 4. 2016

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Romana Píchová, ředitelka školy Píchová v. r.

Ve Veselí nad Lužnicí 13. 4. 2016