



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-20/18-T

Název	Středisko volného času Odry, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského 517/2, 742 35 Odry
E-mail	svc.odry@seznam.cz
IČ	05662567
Identifikátor	691009830
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Dagmar Zhasilová
Zřizovatel	město Odry
Místo inspekční činnosti	Komenského 517/2, 742 35 Odry Pohořská 1010/8, 742 35 Odry Komenského 609/6, 742 35 Odry Komenského 596/4a, 742 35 Odry
Termín inspekční činnosti	10. 1. 2018 – 12. 1. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střediskem volného času podle školního vzdělávacího programu v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Středisko volného času Odry, příspěvková organizace vznikla jako samostatná organizace k 1. 1. 2017. Dříve bylo součástí Krajského střediska volného času JUVENTUS, Karviná, příspěvkové organizace. Nabízí zájmovou, táborovou a tematickou rekreační činnost, zejména pro žáky základních škol v Odrách a nejbližším okolí. Pracuje po celý školní rok i během dnů, kdy neprobíhá výuka ve školách, a také o prázdninách. Činnosti probíhají podle povahy zájmového útvaru nebo akce přímo ve středisku volného času, ve školních a městských sportovních zařízeních a v přírodě. Jednorázové akce se uskutečňují i v kulturních zařízeních města.

Ve školním roce 2017/2018 ke dni inspekční činnosti navštěvovalo středisko volného času v pravidelných činnostech 466 účastníků ve 41 zájmových útvarech. Středisko volného času se orientuje především na pravidelnou zájmovou činnost a spontánní aktivity přebírají jiné organizace ve městě.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školské zařízení při přijímání účastníků k zájmovému vzdělávání postupuje v souladu s příslušnými právními předpisy, respektuje zásadu rovného přístupu a vytváří vhodné podmínky pro účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami. Takoví účastníci však v době inspekce ve středisku volného času nebyli registrováni. To je zapříčiněno zejména tím, že vedoucí zájmových útvarů nemají dostatek informací o speciálních vzdělávacích potřebách účastníků. Školské zařízení věnuje individuální péči i nadaným a talentovaným účastníkům vzdělávání. Pedagogové je aktivně vyhledávají a pracují s nimi.

Středisko volného času informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání způsobem dostupným široké veřejnosti. Svoji činnost prezentuje prostřednictvím místního a regionálního tisku a propagačních tiskovin k jednotlivým akcím. Pravidelně a podle potřeby obměňuje plakáty na jednotlivé akce umístěné na veřejných místech. Webové stránky organizace jsou však málo atraktivní a mají poměrně malou vypovídající hodnotu.

Ředitelka v plánování činností vychází z koncepce rozvoje, kterou zpracovala v rámci svého výběrového řízení v roce 2016. Průběžně hodnotí její naplňování, výsledky projednává s pedagogy na pedagogických radách a provozních poradách a seznamuje s nimi zřizovatele. Zpracovala výroční zprávu za období leden až srpen 2017, která má velmi dobrou vypovídající hodnotu. Hlavní úkoly činnosti střediska volného času jsou rozpracované do ročních a následně měsíčních plánů. Plánování je v souladu s reálnými podmínkami a potřebami školského zařízení.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Zpracovala vnitřní dokumenty školského zařízení, které podporují funkční realizaci školního vzdělávacího programu a zajišťují informovanost všech účastníků zájmového vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno v souladu s prioritami střediska volného času a školního vzdělávacího programu (zaměřuje se na splnění kvalifikačních předpokladů všech pracovníků a zkvalitňování praktických volnočasových aktivit).

Pedagogický sbor tvořili aktuálně tři odborně kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci a jedna pedagožka s polovičním pracovním úvazkem si vzdělání doplňuje dálkovým studiem na vysoké škole. Ve středisku volného času pracovalo v době inspekční činnosti 14 externích pracovníků. Všichni až na jednoho absolvovali předepsaný kvalifikační kurz. Jedná se však

o velmi zkušeného pedagoga s dlouholetou praxí. Kolektiv pedagogů je stabilizovaný, personální rizika jsou minimalizována. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle školního vzdělávacího programu. Management školského zařízení cíleně zaměřuje své aktivity ke zkvalitňování spolupráce s rodiči a přístupu ke klientům.

Budova střediska volného času se nachází ve středu města Odry na vhodném a dostupném místě. Budova prošla v roce 2016 rekonstrukcí, při které byly zmodernizovány vnitřní prostory. Přízemí využívá Střední škola Odry a středisko volného času se nachází v prvním patře. Má k dispozici zmodernizované a nově vybavené prostory, které ale svou velikostí nejsou vzhledem k počtu účastníků zájmového vzdělání dostačující. Chybí také další využitelné plochy (např. zahrada a hřiště). Středisko volného času využívá i sportovní zařízení místních základních škol a městskou sportovní halu. Celkově je prostředí estetické, ale k jeho podnětnosti nejsou dostatečně využity práce účastníků vzdělávání. Vnitřní vybavení je na velmi dobré úrovni a je průběžně doplňováno a modernizováno. Středisko volného času se ve své činnosti zaměřuje zejména na sportovní aktivity provozované zejména v pronajatých tělocvičnách (např. florbal, volejbal, střelecký sport, turistika), výtvarné a taneční činnosti. Zcela chybí zájmové útvary, které by podporovaly technické a pracovní činnosti. Klientelu tvoří převážně žáci základních škol a z toho plyne, že většina zájmových kroužků probíhá v době od 12 do 19 hodin. Nejsou využity dopolední hodiny a čas po 19. hodině, tedy časy vhodné pro akce rodičů s dětmi, dospělé klienty nebo spolupráci s mateřskými školami. Rezervy jsou také ve spolupráci se studenty oderských středních škol, která by mohla být zaměřena na jejich zájmové vyžití, ale také na získávání nových vedoucích zájmových útvarů a spolupracovníků při organizování vyššího počtu jednorázových spontánních aktivit a táborové činnosti. Středisko volného času se zaměřuje téměř výhradně na pravidelnou zájmovou činnost a táborové činnosti a nerozvíjí dostatečně spontánní aktivity. V koncepci rozvoje tyto oblasti činnosti zahrnuté jsou, ale vzhledem ke krátkému funkčnímu období se je ředitelce zatím nepodařilo zrealizovat.

Středisko volného času vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti účastníků při všech aktivitách a podporuje tak jejich zdravý psychický, sociální i fyzický vývoj. Účastníci jsou seznamováni s riziky a poučováni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany. Úrazovost účastníků je minimální.

Středisko volného času hospodaří zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, účelovými dotacemi z rozvojových programů, prostředky od zřizovatele na provoz a granty na podporu akcí pro účastníky vzdělávání, a také s vlastními zdroji (úplata za zájmové vzdělávání) a peněžitými dary. Zřizovatel aktivně vychází vstříc požadavkům střediska a významně se tak podílí na zkvalitnění materiálního vybavení střediska. Finanční prostředky, které mělo středisko k dispozici, umožnily realizovat školní vzdělávací program.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Středisko volného času má zpracován vlastní školní vzdělávací program, na jehož základě realizuje pestrou nabídku zájmových kroužků, příležitostných akcí a soutěží a prázdninových činností. Vychází z požadavků školského zákona a očekávané výstupy a kompetence jsou rozpracovány podle potřeb školského zařízení a zohledňují reálné podmínky i možnosti zařízení a zájem i potřeby klientů. Neobsahuje ale dostatečně rozpracovaný způsob hodnocení zájmového a neformálního vzdělávání, z něhož by měl vyplývat očekávaný konečný stav vzdělávacího procesu.

Středisko volného času je otevřeným zájmovým zařízením, které poskytuje účastníkům vzdělávání vyplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti prostřednictvím svých profesionálních pracovníků a externích odborníků. Účastníci získávají nejen znalosti a dovednosti, ale jsou vedeni i k jejich využití v praxi. Ředitelka sleduje odborné vedení a kvalitu úrovně zájmových kroužků, příležitostných činností, soutěží, kurzů a prázdninových činností. Podklady pro tuto činnost jim dávají hospitace, dokumentace zájmových útvarů a pořádaných akcí a také informace od interních i externích pracovníků.

V rámci inspekční činnosti byla sledována činnost jednotlivých kroužků. Pedagogičtí pracovníci připravili v rámci celoročního plánu činností pro účastníky zajímavý program, nabízeli jim aktivity, které posilovaly jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí. Sledovaná zájmová vzdělávání byla kvalitně připravená. Vztahy mezi účastníky a pedagogy byly v rovině vzájemného respektu a porozumění. V průběhu sledovaného vzdělávání byl zřetelný zájem účastníků o nabízené aktivity. Pedagogové pracovali s účastníky v klidu a měli u nich zjevnou autoritu. Kladli na ně jasné požadavky, ověřovali si, zda jim účastníci porozuměli. Neustále je motivovali a povzbuzovali, průběžně hodnotili, využívali i vzájemného hodnocení, rozvíjeli pozitivní vztahy mezi účastníky i jejich spolupráci. Svým jednáním a vystupováním výrazně podporovali u účastníků vhodné chování a vystupování. Využívání různých forem a metod bylo velmi zdařilé a účelné. Vedoucí jednotlivých kroužků byli ve sledovaných kroužcích odborně zdatní při práci s účastníky. V případě potřeby byl patrný ze strany pedagogů k účastníkům individuální přístup. Vedoucí zájmových útvarů využívali svých kvalitních a dlouholetých pedagogických zkušeností získaných prací s účastníky v oblasti zájmové činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení činnosti střediska volného času probíhá průběžně na pedagogických radách a provozních poradách. Vedení i pedagogové přijímají opatření ke zlepšení své činnosti pro další období. Cíleně shromažďují informace a údaje od účastníků vzdělávání o zhodnocení jednotlivých akcí a tak získávají zpětnou vazbu o své činnosti. Středisko volného času se věnuje v rámci své činnosti i osvětové činnosti včetně poskytování informací se zaměřením k prevenci sociálně patologických jevů. V neposlední řadě do této oblasti spadá i organizování soutěží a přehlídek dětí a žáků ve spolupráci se školami a dalšími institucemi. Při své činnosti spolupracuje se školami a školskými zařízeními ve městě, s kulturními a sportovními organizacemi a spolky. Tato spolupráce je zaměřena na organizování společných akcí, kde pomáhají jak materiálně, tak metodicky. Středisko volného času tradičně organizuje zejména soutěže a přehlídky zaměřené na sportovní a výtvarnou oblast. Jsou realizovány klasické akce, jako je Den dětí, Den země, rybářská olympiáda ve spolupráci s Českým rybářským svazem a SVČ Vítkov aj. Ze soutěží MŠMT organizuje okrskové kolo v recitaci.

Účastníci vzdělávání získávají řadu ocenění ve sportovních soutěžích, zejména zaměřených na florbal, volejbal a střelectví. Středisko volného času Odry je schopno se nadále rozvíjet, k čemuž přispívá i možnost využití prostor v základních školách a v městské sportovní hale.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Středisko volného času vzniklo jako samostatná příspěvková organizace k 1. 1. 2017.

- Navazuje na předchozí činnost Krajského střediska volného času JUVENTUS, Karviná, příspěvkové organizace, ale zároveň hledá vlastní cestu a své místo mezi dalšími organizacemi ve městě.

Silné stránky

- Aktivní, vstřícný a dále se vzdělávající pedagogický sbor.
- Výhodné umístění zařízení v centru města a v blízkosti jedné ze základních škol a městské sportovní haly.
- Vstřícný přístup a zájem zřizovatele.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatečné prostory v budově střediska volného času, které neumožňují rozvoj nových zájmových činností.
- Malé zapojení účastníků vzdělávání do estetizace vnitřních prostor.
- Omezená nabídka zájmových útvarů (chybí pracovní a polytechnické činnosti).
- Velmi malá nabídka spontánních aktivit.
- V průběhu dne jsou k realizaci zájmových aktivit pro širší veřejnost jen minimálně využity dopolední a večerní hodiny.
- Malá spolupráce se středními školami ve městě.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Provést dotazníkové šetření za účelem zjištění zájmu o nové zájmové útvary nejen u žáků, ale také u dětí a jejich zákonných zástupců, mládeže a dospělých.
- Provést šetření zájmu o výukové programy pro mateřské školy.
- Zaměřit se na rozšíření nabídky spontánních aktivit jako je např. klubová činnost, jednorázové sportovní a herní aktivity.
- Pro zájmovou činnost využít i dopolední a večerní hodiny.
- Rozšířit spolupráci se středními školami ve městě.
- Zvýšit informační hodnotu webových stránek.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30. 6. 2018 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Střediska volného času Odry, příspěvkové organizace ze dne 21. 9. 2016 a účinností od 1. 1. 2017
2. Jmenovací dekret ředitelkou Střediska volného času Odry, příspěvkové organizace ze dne 1. 12. 2016 a účinností od 1. 1. 2017
3. Koncepce rozvoje školského zařízení ze dne 28. 10. 2016
4. Školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2017
5. Výroční zpráva za období leden-srpen 2017
6. Vnitřní řád s účinností od 2. 1. 2017
7. Organizační řád s účinností od 10. 1. 2017
8. Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školského zařízení
9. Provozní řády prostor využívaných ve školách a v městské sportovní hale
10. Harmonogram kontrolní činnosti ve školním roce 2017/2018
11. Hospitační záznamy ředitelky zařízení ve školním roce 2017/2018
12. Roční plány na školní rok 2017/2018
13. Přehled zájmových útvarů a počtu klientů ve středisku volného času ke dni inspekční činnosti
14. Plány dalšího vzdělávání jednotlivých pedagogických pracovníků
15. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2017/2018
16. Záznamy z pracovních porad ve školním roce 2017/2018
17. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků ve školním roce 2017/2018
18. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2017
19. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů a Poskytnutí dotací z rozvojových programů na rok 2017
20. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017
21. Výkaz zisku a ztráty k 30. 9. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Maticní 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Mgr. Jiří Crhonek v. r.

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Mgr. Josef Navrátil v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v. r.

Mgr. Jana Secová, odbornice v oblasti zájmového vzdělávání

Mgr. Jana Secová v. r.

V Novém Jičíně 4. 2. 2018

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Dagmar Zhasilová, ředitelka školského zařízení

Bc. Dagmar Zhasilová v. r.

V Odrách 8. 2. 2018