



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1866/23-S

Název	Mateřská škola Velký Borek, okres Mělník, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 226, 277 31 Velký Borek
E-mail	ms.vborek@seznam.cz
IČO	71 002 821
Identifikátor	600 047 075
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavla Tučková
Zřizovatel	obec Velký Borek
Místo inspekční činnosti	Školní 226 a Vrutická 1, Velký Borek
Inspekční činnost na místě	13. až 15. června 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Od inspekční činnosti v roce 2015 došlo k rozšíření MŠ

o jednu třídu, která se nachází v neúčelové budově zřizovatele. Zvýšil se počet dětí i zaměstnanců. Byla prodloužena provozní doba MŠ.

V aktuálním školním roce je k termínu inspekce ve třech třídách rozdělených podle věku vzděláváno 49 dětí ve věku od dvou do šesti let (naplněnost je 100 %). Pro 18 dětí je předškolní vzdělávání povinné, dvě z nich mají povolený odklad povinné školní docházky. Jednomu byly školským poradenským zařízením diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“). Dvě jsou s odlišným mateřským jazykem bez jazykové bariéry.

Vzdělávání je realizováno podle ŠVP s motivačním názvem *Sluníčkové cesty za poznáním*, (dále ŠVP). Je obohaceno o zajímavé projekty, které u dětí cíleně rozvíjejí fyzickou zdatnost a chápání přírodní zákonitosti.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávací cíle školy, deklarované vytvářením pozitivního sociálního prostředí, založeném na vzájemné důvěře a úctě mezi všemi zúčastněnými osobami, se škole daří dlouhodobě naplňovat. I další dílčí cíl, vytváření pohodového prostředí, ve kterém budou samostatné, veselé, kamarádké, hrající si děti, které se budou chtít učit a objevovat nové, se škole daří úspěšně realizovat.

Ředitelka školy (dále ředitelka) je ve funkci od roku 2005, pro výkon funkce splňuje všechny předpoklady. Prakticky využívá svých dlouhodobých zkušeností především s vedením lidí. Demokratický styl řízení je účinný zejména v zajištění motivačně pestrého vzdělávacího a bezpečného prostředí pro vzdělávání. Důraz klade i na otevřenost a vstřícnou komunikaci směrem k zákonnými zástupci dětí i na efektivní řešení případných problémů. Od předchozí inspekční činnosti se snížila účinnost kontrolního systému ve sledování a vyhodnocování výsledků dětí v povinném předškolním vzdělávání. Pedagogická rada je účelným poradním orgánem ředitelky. Projednává v ní důležité pedagogické otázky, dokumenty školy a organizaci provozu. Ředitelka pravomoci na vedoucí učitelku odloučeného pracoviště rozdělila, ale s ohledem na ne celý rok provozu ještě nejsou dostatečně účelně realizována.

V personální oblasti došlo od inspekční činnosti v roce 2015 k obměně téměř 50 % učitelského sboru. Aktuálně vzdělávání zajišťuje sedm učitelek a jedna asistentka pedagoga. Učitelka s nižším úvazkem odbornou kvalifikaci nespĺňuje. Ředitelka prokázala, že usiluje o získání kvalifikované učitelky. Ředitelka i učitelky se v posledních třech školních letech účastnily dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), jehož přínos do praxe při inspekčních hospitacích však nebyl výrazný.

Škola věnuje cílenou pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví. Děti jsou způsobem přiměřeným svým schopnostem a možnostem seznamovány s pravidly bezpečného chování a ochraně zdraví ve škole i mimo školní areál. O účinnosti této strategie svědčí nízký počet úrazů v posledních třech školních letech.

Z příspěvku zřizovatele, úplaty za vzdělávání a z projektů se daří třídy vybavovat kvalitními didaktickými pomůckami, knihami i hračkami. V roce 2016 bylo na školní zahradě vybudováno, a dětmi je velmi oblíbené, multifunkční hřiště i nový herní prvek (lod'). Účelným využíváním interaktivní tabule a tabletů se děti seznamují s moderními digitálními technologiemi. Dotace z projektů škola efektivně využila zejména pro osobnostní rozvoj pedagogů, pro personální podporu školního asistenta a sdílení profesních zkušeností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování třídních vzdělávacích programů učitelkami vhodně navazuje na vzdělávací obsah ŠVP a na úrovni tříd jsou podrobně rozpracovávány do integrovaných bloků. Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že plánování u starších dětí dostatečně nezohledňuje jejich individuální potřeby. Stanovené cíle jsou učitelkami sice naplňovány, ale jen s minimální účinností k možnostem a schopnostem jednotlivých dětí.

V hospitovaných třídách vzdělávání vždy probíhalo ve vstřícném komunikačním prostředí. Připravená nabídka pomůcek, pracovního i výtvarného materiálu přispěla k zaujetí dětí pro vybranou činnost. Učitelky účinně podporovaly rozvoj komunikačních dovedností. Zdařilé byly spontánní aktivity, neboť děti měly možnost vybrat si hru i kamaráda. Příkladně rozvíjely konstruktivní i námětové hry. Vhodně bylo dětmi využito také sportovní náradí.

Účelně bylo vedené ve všech třídách ranní cvičení. Promyšlený výběr zdravotních cviků, přiměřená náročnost vzhledem k pohybovému rozvoji dětí různého věku, jejich důsledné provádění s individuálním opravováním i relaxace měly vysokou efektivitu. Příkladný byl učitelkami daný a bezpečně zajištěný prostor pro rozvoj pohybových dovedností dětí i při pobytu venku.

Od předchozí inspekční činnosti se zefektivnila logopedická prevence. Méně účinně byly děti učitelkami vedeny ke smyslovému vnímání ve sluchovém rozlišování hlásek ve slovech, ale i při rozvoji rytmického citění.

Malou náročnost většinou vykazovaly učitelkami připravené činnosti pro děti v povinném předškolním vzdělávání. Pro nejstarší věkovou skupinu a dítě se SVP byly i nepřiměřeně dlouhé. Děti tak postupně ztrácely zájem a upadala jejich pozornost. Od činností odbíhaly. Méně účinné bylo rovněž i jejich vedení k dodržování pravidel ve třídě a ke správnému držení psacího náčiní.

Ve třídě nejmladších dětí vzdělávání probíhalo v souladu s potřebami dětí. Spontánní činnosti se vyznačovaly promyšleně připravenou vzdělávací nabídkou, která podporovala zejména rozvoj jemné motoriky, ale z upevňování základních barev a prostorovou orientaci. Při řízených činnostech bylo efektivně využito prožitkové a situační učení. Děti zaujala i dobře připravená scénka s maňáskem při řešení dopravní situace, ze které i samostatně vyvozovaly poučení. Dítě, které se nechtělo účastnit, bylo vhodně podpořeno a mohlo ostatní jen pozorovat. I hodnocení dětí učitelkou bylo účinné a motivační.

Při řízených činnostech ve třídách se staršími dětmi převažovalo vedení procesu bez aktivního zapojení dětí. Byly jim učitelkami předávány hotové informace. K řešení problémových otázek ani k práci s chybou, přestože se během dne vhodné situace nabízely, nebyly děti účelně vedeny. Ve třídách jsou zařazeny děti přibližně stejného věku, ale s výrazným rozdílem v úrovni vědomostí, schopností i dovedností. Nabídka připravených řízených aktivit ale většinou nebyla učitelkami diferencovaná tak, aby děti dosáhly potřebného uspokojení z dosaženého výsledku, anebo aby byly efektivně motivovány ke zlepšení. Minimálně účinné bylo i hodnocení aktivit nebo dětí.

Kvalitní byla spolupráce učitelky s asistentkou pedagoga. Přispěla k většinou efektivní individuální práci s dítětem se SVP. K činnostem jej asistentka pedagoga účinně motivovala, důsledné bylo i jeho vedení k respektování daných pravidel v chování.

V organizaci stravování dětí z MŠ došlo ke zlepšení. Děti mají na oběd ve společné jídelně, ale na rozdíl od předchozí inspekční činnosti je stanoven dostatek času.

Děti jsou učitelkami cíleně vedeny i k využívání pitného režimu. Funkční podpora zdravého životního stylu se odráží rovněž v cíleném pobytu dětí venku, pravidelném cvičení a respektu k individuální potřebě spánku po obědě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky ve všech třídách o dětech vedou záznamy v hodnoticích arších, které jim poskytují základní přehled o úrovni rozvoje dítěte. Jsou vhodně doplněny portfoliem dětských prací, které mají děti k dispozici k nahlížení po celý školní rok. Hodnocení starších dětí ale postrádá specifikace nerovnoměrnosti vývoje a konkrétních vzdělávacích potřeb dětí, zejména v oblasti jemné motoriky nebo rozvoje řeči. To snižuje funkčnost záznamů pro efektivní vyhodnocování účinnosti poskytované podpory.

Z projevů dětí ve sledovaném programu bylo zřejmé, že jsou systematicky vedeny k osvojení dovedností potřebných pro jejich další učení. Děti v povinném předškolním vzdělávání zvládaly orientaci v prostoru i na ploše. Při analyticko-syntetických činnostech většinou správně určovaly počet slabik ve slově nebo jeho první hlásku. Dobře se orientovaly i v čase, rozeznávaly charakteristické znaky ročního období. Prokazovaly znalost široké škály písní, básní a říkanek.

Méně ale byly děti v povinném předškolním vzdělávání schopné se přiměřeně dlouhou dobu soustředit i pracovat podle pokynů učitelek. Byly přiměřeně schopnostem a dovednostem samostatné v sebeobsluze. Méně úspěšné byly v dodržování pravidel chování a komunikace.

Předškolní vzdělávání vhodně doplňují a výsledky vzdělávání zlepšují tematicky propojené kulturní a sportovní akce a výlety. Výtvarné práce dětí zdobí třídy, šatny i chodby. Výsledky školy jsou účelně prezentovány i na veřejnosti. Děti se úspěšně účastnily oblastní sportovní soutěže 1. ročníku memoriálu Pavla Trochty, kde získaly významná ocenění.

Spolupráce s rodiči je realizována na partnerské úrovni. V případě potřeby jsou konzultována účinná opatření. Škola pro ně pořádá společné akce a setkávání, tvořivé dílny, které umožňují neformální komunikaci a předávání důležitých informací o dětech.

Úspěšná je součinnost školy i se zřizovatelem a dalšími důležitými partnery v obci. S místní základní školou je spolupráce účelná, ředitelky obou subjektů se setkávají a před zápisem do prvních tříd společně konzultují vzdělávací problémy.

Závěry

Vývoj školy

- Vzniklo nové pracoviště mateřské školy ve Vrutické ulici. Navýšil se počet učitelek ze tří na sedm.
- Snížila se účinnost kontrolních mechanismů.
- Byl prodloužen provoz mateřské školy.

Silné stránky

- Škola se dlouhodobě úspěšně zaměřuje na vytváření vstřícného komunikačního prostředí.
- Ve účinné spolupráci se zřizovatelem je realizována promyšlená obměna materiálních podmínek, jejímž cílem je naplňování vzdělávacích strategií školy.

- Efektivní bylo vzdělávání ve třídě nejmladších dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Plánování řízených aktivit ve třídách se staršími dětmi nevychází z pedagogické diagnostiky.
- Vzdělávací nabídka není účelně diferencována podle potřeb dětí v povinném předškolním vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zapojovat aktivně děti do vzdělávání, omezit hotové předávání informací.
- Plánovat vzdělávací nabídku s ohledem na individuální potřeby i aktuální rozpoložení dětí.
- Nastavit a realizovat funkční pedagogickou diagnostiku s ohledem na potřeby dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy (zřizovací listina včetně dodatku čj. 91/2022 ze 16. května 2022, výpis z rejstříku škol a školských zařízení), stav k termínu inspekce
2. Rozhodnutí Krajského úřadu ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 063786/2022/KUSK, s účinností od 5. září 2022
3. Personální dokumentace – vzorek (potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy vydané obcí Velký Borek, účinné od 1. srpna 2018 na dobu 6 let, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků), stav k termínu inspekce
4. Školní řád, platnost k termínu inspekce
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem *Sluníčkové cesty za poznáním*, platnost k termínu inspekce
6. Školní matrika včetně dokumentace k poskytování podpůrných opatření, dokumentace k přijímání dětí v předškolním vzdělávání – vzorek, aktuální stav k termínu inspekce
7. Třídní knihy a evidence docházky, školní rok 2022/2023
8. Pedagogická diagnostika – vzorek, aktuální stav k termínu inspekce

9. Záznamy z pedagogické rady vedené k termínu inspekce
10. Ekonomická dokumentace – finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2022, Účetní závěrka sestavená ke 31. prosinci 2022
11. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví vedená k termínu inspekce
12. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2860/15-S z 11. ledna 2016
13. Webové stránky mateřské školy na <https://www.msvborek.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Daniela Hradecká,
školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Mária Kotvanová,
kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.