



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-344/16-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Masarykova základní škola a mateřská škola Žalhostice, okres Litoměřice, příspěvková organizace
Sídlo	Žalhostice, 411 01 Žalhostice 126
E-mail právnické osoby	skolazalhostice@seznam.cz
IČ	72745096
Identifikátor	600081842
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Vladimír Fiedler
Zřizovatel	Obec Žalhostice
Místo inspekční činnosti	Žalhostice, 41101 Žalhostice 126
Termín inspekční činnosti	22. 2. 2016 – 25. 2. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 5 a odst. 2 písm. a), b), c) zákona č. 561/20014 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v kontrolovaném období (dále „školský zákon“).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Získávání informací o vzdělávání žáků základní školy v tématech etické výchovy.

Posuzované období: školní roky 2014/2015, 2015/2016 do data inspekční činnosti.

Charakteristika

Masarykova základní škola a mateřská škola Žalhostice okres Litoměřice, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „organizace“), je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Navštěvují ji i děti z Libochovan, Řepnice, Malíče, Michalovic, Píšťan a Velkých Žernosek. Vzhledem k dobré dopravní obslužnosti dojíždějí do školy i děti z Litoměřic. Významnou úlohu v prezentaci školy na veřejnosti hraje koncertní činnost dětského pěveckého sboru Vinohrádek v rámci regionu, dívčí kapela Fidorky, která vystoupila v listopadu 2014 na významné akci celorepublikového rozměru (Konference „Hudební výchova pro III. tisíciletí“, pořádaná Společností pro hudební výchovu pod záštitou PF UJEP a ministerstva zahraničí ČR). Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání v jedné třídě s nejvyšším povoleným počtem 30 dětí. Ve školním roce 2014/2015 bylo ve třídě vzděláváno 25 dětí, zřizovatelem nebyla povolena výjimka z počtu dětí ve třídě. V MŠ je aktuálně vzděláváno 24 dětí, z toho je 6 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z nichž jedno má odloženou školní docházku. Provoz mateřské školy je od 6:00 do 16:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činí 300 Kč měsíčně. K 30. 9. 2015 navštěvovalo základní školu s kapacitou 330 žáků 111 žáků. Ve sledovaném období zřizovatel povolil výjimku z nejnižšího počtu žáků ve třídě ZŠ. V devíti běžných třídách 1. a 2. stupně je v aktuálním školním roce integrováno 12 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Provoz ŠD zajišťují dvě oddělení, která byla ve školním roce 2014/2015 naplněna nad limit stanovený právním předpisem o tři účastníky a v aktuálním školním roce o sedm. Úplata za zájmové vzdělávání činí 50 Kč za měsíc. Informace o škole, jejich aktivitách, nabídce vzdělávání a postupu při přijímání lze najít v tisku, na vývěskách v budovách školy, a také na webových stránkách <http://www.skolazalhostice.cz/>.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení. Rovné příležitosti ke vzdělávání jsou dodržovány. Přístup k důležitým dokumentům školy – školnímu řádu s pravidly hodnocení výsledků vzdělávání a k výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2014/2015, které obsahují veškeré právně definované informace a poskytují ucelený obraz o škole, je zajištěn ve vstupním prostoru základní školy. Školní řád MŠ je zveřejněn v budově mateřské školy.

Ředitel organizace splňuje předpoklady pro výkon své funkce, do které byl znovu potvrzen v roce 2012. Ředitel školy řídí práci specialistů a pedagogů 2. stupně ZŠ. V předložené organizační struktuře spadá do kompetence zástupkyně ředitele školy řízení vedoucí učitelky MŠ, pedagogů 1. stupně, školní družiny, školní jídelny a provozních zaměstnanců školy, zároveň zastává pozici účetní a hospodářky. Tato kumulace funkcí vede k neplnění povinností vyplývajících z organizační struktury, neumožňuje efektivní řízení základní školy. Řízení školy v oblasti kontroly selhává, probíhá převážně formálně. Kontrolní a hodnotící mechanismy nejsou účelně nastaveny, nedostatky zjištěné při inspekční činnosti nebyly vedením školy odhaleny. ČŠI při inspekční činnosti zjistila tyto nedostatky, které nebyly v průběhu odstraněny: údaje o zdravotním postižení žáků ve školní matrice neodpovídají skutečnosti, třem žákům prvního stupně nebylo umožněno konat opravné

zkoušky. Současně školní řád není aktualizován dle platného znění právního předpisu, žákům není umožněn vstup a pobyt v budově nejméně 20 minut před začátkem vyučování a přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá pouze 15 minut. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) nebyl zcela aktualizován dle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání k 1. 9. 2013 ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Kontrolou naplňování výstupů ŠVP ZV bylo zjištěno, že v předmětech výchova ke zdraví, přírodopis a chemie nebyly ve školním roce 2014/2015 naplňovány. Zjištěné nedostatky v řízení školy jsou důsledkem neprovázanosti kontrolního systému, zejména při kontrole plnění delegovaných úkolů. Řízení školy je na úrovni vyžadující zlepšení.

Ředitel školy od školního roku 2010/2011 nevytvářel podmínky pro práci školské rady, nebyly zpracovávány výroční zprávy a předkládány spolu se školním řádem a pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání školské radě ke schválení. Zároveň nebyly školské radě předkládány aktualizace ŠVP ZV. V období 2010/2011 – 2013/2014 ředitel školy zpracovával vlastní hodnocení školy, s jehož výsledky dále nepracoval, nevyhodnocoval a nepřijímal opatření.

Výuku v ZŠ zajišťuje celkem 12 učitelů, oba dva nekvalifikovaní pedagogové si doplňují vzdělání a dvě asistentky pedagoga. Jedna asistentka pedagoga současně pracuje na částečný úvazek jako vychovatelka školní družiny. Zájmové vzdělávání zajišťují další dvě kvalifikované vychovatelky školní družiny. V MŠ pracují dvě kvalifikované učitelky. Celková kvalifikovanost pedagogického sboru je 89 %, personální podmínky jsou na očekávané úrovni. Specializované činnosti odborně zajišťuje výchovná poradkyně a koordinátor školního vzdělávacího programu. Školní metodická prevence získává odbornost ke specializované činnosti studiem. Škola vytváří a naplňuje plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) za účasti většiny pedagogů. V hodnoceném období bylo zaměřeno na změny v právních předpisech, metodiku předmětů, motivaci a vzdělávání žáků se SVP.

Škola je umístěna na okraji obce. Materiální podmínky MŠ nejsou optimální, ale umožňují naplňovat cíle ŠVP PV. MŠ se nachází v samostatné budově v areálu školy. K předškolnímu vzdělávání jsou využívány dvě místnosti. Třída je vybavena funkčním nábytkem a přiměřeným počtem učebních pomůcek. Druhá místnost, která slouží k více účelům (ložnice, herna, kabinet a prostor pro sušení a žehlení prádla), snižuje podnětnost vzdělávacího prostředí. Součástí areálu je travnatá plocha, která je využívána všemi účastníky vzdělávání společně s malou tělocvičnou v budově ZŠ. Ve sledovaném období proběhla rekonstrukce žákovských dílen, které umožňují výuku pracovních činností na očekávané úrovni. V budově základní školy se nacházejí kmenové třídy a odborné učebny (hudební výchova, výtvarná výchova, pracovní cizích jazyků, žakovská dílna, cvičná kuchyňka, učebna výpočetní techniky, učebna fyziky a chemie, bez odborného vybavení umožňujícího realizaci laboratorních prací). Učitelé mají k dispozici notebooky, ve výuce mohou být využívány dataprojektory s DVD přehrávači. Vnitřní prostory jsou vyzdobeny žakovskými pracemi. V celé budově je bezbariérový přístup. Vybavení a pomůcky pro zájmové vzdělávání v odděleních ŠD není obnovováno. Materiální podmínky základní školy jsou na očekávané úrovni a v mateřské škole vyžadují zlepšení.

Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků (dále „BOZ“) je aktuálně zařazena ve školních řádech a vnitřních předpisech základní i mateřské školy. O pravidlech bezpečnosti škola prokazatelně poučuje děti i žáky a informuje jejich zákonné zástupce. Dohled nad dětmi a žáky byl zajištěn. Prevencí rizik se škola zabývá a realizuje praktické

nácviky činností při mimořádných situacích. Vedeny v souladu s platnou legislativou jsou knihy úrazů pro MŠ, ZŠ a ŠD.

Činnost školy byla v hodnoceném období zajišťována především finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu dle školského zákona a prostředky od zřizovatele určenými na běžný provoz. Podíl státního rozpočtu na financování celkových neinvestičních výdajů školy byl v roce 2015 cca 78 %, podíl zřizovatele cca 12 %. Dalším příjmem se staly prostředky získané z v rámci rozvojových programů MŠMT (rozvojové programy na zvýšení platů pracovníků regionálního školství), které přispěly k posílení financování v oblasti odměňování zaměstnanců, a prostředky Evropského sociálního fondu získané na projekt „*Nová školní dílna v Žalhosticích*“ v rámci Výzvy č. 57. Škole se podařilo získat také finanční prostředky od Úřadu práce na mzdy a finanční prostředky z rozpočtů okolních obcí (Libochovany, Velké Žernoseky, Píšťany) na činnost pěveckých kroužků „*Vinohrádek*“ a „*Fidorky*“. Pro podporu dětí a žáků ze sociálně slabých rodin využila finanční sponzorský dar získaný od Diecézní charity Litoměřice (nákup sady zobcových fléten pro rozvoj zájmové činnosti).

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají úroveň vyžadující zlepšení.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání v MŠ se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „*Ať je léto nebo zima, v naší školce je nám prima*“ (dále „ŠVP PV“), který je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Stanovené cíle vzdělávání, které jsou orientovány především na uspokojování individuálních potřeb dítěte a na podporu rozvoje přírodovědné gramotnosti. Vzdělávání je realizováno prostřednictvím integrovaných bloků, jež jsou doplňovány příležitostnými akcemi jako např. kulturními představeními, výlety, vzdělávací akce policie a hasičů. Součástí ŠVP PV jsou nadstandardní aktivity, které vykonávají pedagogické pracovnice základní školy. MŠ nabízí za účasti zákonných zástupců preventivní logopedickou péči pro děti s potřebou rozvoje komunikačních dovedností a výuku anglického jazyka pro děti v posledním roce před nástupem do základní školy. Ta je však nevhodně zařazena v době výchovně vzdělávací činnosti MŠ, v době pobytu venku.

Vzdělávání probíhalo v přátelské atmosféře. Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí poznatky dětí. Prolínala se tematicky všemi činnostmi a byla přiměřená počtu dětí a jejich věkovému složení. Učitelky uplatňovaly vhodné metody a formy vzdělávání, které vedly děti k aktivitě. Vedle podpory spontánních činností vytvářely situace řízené, didakticky zacílené, které cílevědomě směřovaly k naplňování očekávaných výstupů. V průběhu sledovaných činností poskytovaly dětem účinnou zpětnou vazbu, ale nevedly je k sebehodnocení vzdělávacích pokroků. Při spontánních činnostech děti využívaly vzdělávací prostředí obou místností, volily si aktivity podle svého zájmu a dle dosahu hraček a učebních pomůcek.

Základní vzdělávání probíhá podle ŠVP ZV „Vzdělání – slušnost – tolerance“ č.j. 352/2007, aktualizace od 1. 9. 2013. ŠVP ZV není v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Disponibilní hodiny ŠVP ZV jsou věnovány především k posílení časové dotace hlavních předmětů kurikula, vzdělávací oblasti Člověk a zdraví a volitelných předmětů. Anglický jazyk je vyučován od 3. ročníku, další cizí jazyk – německý je vyučován od 7. ročníku. Žákům jsou

od 6. ročníku nabízeny volitelné předměty (cvičení z českého jazyka, cvičení z matematiky, konverzace v německém jazyce). Podpora zdravého životního stylu a výchova ke zdraví je zařazena ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Vztah k živé přírodě je podpořen pravidelnými ukázkami péče o dravé ptáky, děti často spontánně navštěvují blízký psí útulek v Řepnici. Čtenářská gramotnost je podporována nejen činností Místní knihovny Žalhostice (její dětské oddělení je umístěno přímo ve škole), ale také tematickými návštěvami okresní knihovny. Vzdělávací nabídku doplňují nepovinné předměty sborový zpěv a instrumentální soubor, školní projekty a zájmové útvary.

Výuka v hospitovaných hodinách probíhala v příjemné pracovní atmosféře. V některých hospitovaných hodinách chybělo seznámení žáků se vzdělávacím cílem. Převažovala frontální výuka s dominantním postavením učitele. Žáci mohli vyjádřit svůj názor, učitelé poskytovali žákům zpětnou vazbu. Potenciál v podobě nízkého počtu žáků ve třídách nebyl využit. Využívání pomůcek se omezilo ve většině hospitovaných hodin na učebnice a pracovní sešity, chyběla názornost. V některých sledovaných hodinách chyběla diferenciací výuky, aktivita žáků 1. stupně a jejich zapojení do výuky bylo na očekávané úrovni. Žáci 2. stupně byli většinou pasivními posluchači s občasnou samostatnou prací. Žákovská sebereflexe, vzájemné hodnocení žáků nebylo zaznamenáno, výjimečně byla hodina shrnuta, a to pouze učitelem. Účinná byla spolupráce asistentek pedagoga s vyučujícími. Výstupy doplňujícího vzdělávacího oboru etická výchova jsou zařazeny ve vyučovacím předmětu občanská výchova. V hospitovaných hodinách nebylo jejich naplňování zaznamenáno.

Zájmové vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání „Dráčci“ s platností od 8. 1. 2016 (dále „ŠVP ŠD“), který je v souladu s právním předpisem. V průběhu školního roku jsou realizovány pravidelné zájmové aktivity zaměřené především na výtvarné činnosti a příležitostné akce školní družiny (Drakiáda, cyklus přednášek „*Děti dětem*“, výtvarné projekty např. Výstava na plotě). Hospitovaná spontánní činnost ve ŠD probíhala v příjemné atmosféře a podporovala rozvoj osobnosti účastníků zájmového vzdělávání.

Zájmové útvary doplňují vzdělávací program, pedagogové vedou pěvecký kroužek, sportovní kroužek, počítačový kroužek, hru na kytaru, šikovné ruce, kroužek pletení košíků, kroužek anglického jazyka. Kroužek anglického jazyka byl v letošním školním roce zaveden pro žáky 1. ročníku, který spolu s nimi navštěvují i předškolní děti MŠ.

Průběh předškolního a zájmového vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň, průběh základního vzdělávání má úroveň vyžadující zlepšení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Učitelky průběžně vyhodnocují výsledky vzdělávání včetně vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí. Cíleně se zaměřují u dětí v posledním roce před školou na rozvoj dovedností potřebných pro pokračování ve vzdělávání. Vzdělávací strategie směřují k vytváření základů klíčových kompetencí a podporují rozvoj funkčních gramotností.

Při vzdělávání děti prokázaly velmi dobré znalosti a dovednosti při většině vzdělávacích aktivit. Zvládaly jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti. Měly přiměřenou slovní zásobu, dokázaly se soustředit na činnost, postupovaly podle instrukcí, vzájemně se respektovaly. Základní společenská pravidla a hygienické návyky měly upevněné. Nejmladší děti se bezpečně orientovaly v prostředí MŠ. Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem jednotlivých dětí. Výchova ke zdraví je součástí vzdělávacího

procesu, je podporována zejména pravidelným zařazováním pohybových aktivit a témat se zdravotní problematikou, pitným režimem a předplaveckou přípravou dětí.

Příznivý vliv na výsledky vzdělávání má účinná spolupráce se základní školou a se zákonnými zástupci dětí. Pedagogické pracovnice zapojují rodiče do aktivit školy (např. tvořivé dílny), informují je o pokrocích dítěte a poskytují jim poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. Učitelky mateřské a základní školy vzájemně konzultují připravenost dětí pro přechod do vyššího stupně vzdělávání a seznamují děti s prostředím základní školy. V oblasti školní zralosti spolupracují se školským poradenským zařízením.

Koncepční záměr pro období 2014 - 2017 vytvořit funkční preventivní tým pro oblast výchovného poradenství a prevence nebyl do doby inspekční činnosti realizován. Výchovná poradkyně se spolu s třídními učiteli a učiteli jednotlivých předmětů podílí na tvorbě individuálních vzdělávacích plánů pro žáky se SVP, spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (dále „ŠPZ“). Škola vyhodnocuje plány po uplynutí prvního pololetí, zákonní zástupci ani žáci se na vyhodnocování nepodílí. Na základě doporučení ŠPZ škola nabízí žákům se SVP logopedická a reedukační cvičení. Kompetence oblasti výchovného poradenství jsou rozděleny mezi několik pedagogů, jejichž koordinaci zajišťuje výchovná poradkyně. Zadávání údajů do elektronické školní matriky spadá do kompetence třídních učitelů, zpětná kontrola neprobíhá, což je příčinou zjištěných nedostatků ve vedení matriky. Kariérovým poradenstvím se škola zabývá, žáci mají možnost navštívit burzu středních škol. Zástupci středních škol na třídních schůzkách seznamují s obory dalšího vzdělávání.

Minimální preventivní program (dále „MPP“) školy je zpracován včetně Programu proti šikanování. Jednotlivá témata primární prevence jsou vhodně implementována do vyučovacích předmětů jednotlivých ročníků. V tomto školním roce je věnována zvýšená pozornost skrytému záškoláctví, užívání návykových látek a projevům šikany. Primární prevence je více zaměřena na nespecifickou prevenci (zájmové útvary). Hodnocení MPP probíhá na konci školního roku a je součástí výroční zprávy.

Informace o průběhu a výsledcích škola poskytuje zákonným zástupcům prostřednictvím žákovských knížek, v případě potřeby individuálními konzultacemi. Dle předložených žákovských knížek nejsou vyučujícími výchovných předmětů zákonní zástupci průběžně informováni o výsledcích vzdělávání. Z celkového počtu žáků 49 % prospělo, 47 % prospělo s vyznamenáním, 4 % žáků neprospělo. Třem žákům, kteří na konci školního roku 2014/2015 neprospěli z jednoho či dvou předmětů, škola neumožnila konání opravných zkoušek. U dvou žáků se škola zabývala neomluvenou absencí. Výsledky vzdělávání jsou převážně sumarizovány, částečně probíhá analýza. Srovnávací interní testy škola neprovádí, účastnila se testování ČŠI pro 5. a 9. ročníky, výsledky se pohybovaly v oblasti republikového průměru, se získanými výsledky testování dále nepracuje.

Žáci se účastní školních kol znalostních soutěží, do vyšších kol ve sledovaném období nepostoupili. Úspěchy zaznamenávají ve sportovních soutěžích, nadregionální úroveň má úspěch pěveckého sboru Vinohrádek a žákovského orchestru Fidorky. Škola je spoluorganizátorem letního hudebního tábora, spolupracuje se společností pro hudební výchovu. Vzdělávací činnost je doplněna řadou mimoškolních aktivit s hudebním, výtvarným či sportovním zaměřením.

Navázaná strategická partnerství jsou na očekávané úrovni. Spolupráce s Policií ČR, odborem sociálně právní ochrany dětí v Litoměřicích, poradenskými zařízeními, úřadem práce přispívá k plnění stanovených cílů vzdělávání. Škola pravidelně spolupracuje s TJ Sokol Velké Žernoseky, Základní uměleckou školou v Litoměřicích, Městskou knihovnou

Karla Hynka Máchy a Galerií v Litoměřicích, s Hasičským záchranným sborem v Litoměřicích i se Sdružením dobrovolných hasičů Velké Žernoseky. Škola je členem Asociace školních sportovních klubů. Účastní se akcí ekologického sdružení Sever, podporuje charitativní akce sdružení CHRPA a Šance. Na dobré úrovni je spolupráce se střední pedagogickou školou v Litoměřicích, ve sledovaném období škola získala Certifikát fakultní škola UJEP Ústí nad Labem. Pořádají akce pro rodiče a širší veřejnost – Velikonoční a Vánoční jarmark, Akademie – loučení se školou, Den otevřených dveří, školní ples, Vodou Portou.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *prezentace školy na veřejnosti a rozvoj osobnosti dětí a žáků v oblasti hudební výchovy.*

Zásadní nedostatky

- *nesoulad a nenaplňování výstupů ŠVP ZV,*
- *organizace vzdělávání (vstup do školy, délka přestávek) neprobíhá dle právního předpisu,*
- *překročení počtu účastníků v oddělení školní družiny,*
- *nesoulad údajů uvedených ve školní matrice se skutečností,*
- *pochybení v realizaci opravných zkoušek u žáků 1. stupně,*
- *nedodržení maximálního počtu dětí ve třídě MŠ ve školním roce 2014/2015 dle právního předpisu.*

Slabé stránky

- *nefunkční kontrolní systém,*
- *neprovázanost jednotlivých oblastí řízení školy (plánování, organizování, kontrola, vyhodnocení)*
- *absence efektivních metod a forem výuky, použití pomůcek a názornosti, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce.*

Návrhy na zlepšení stavu

- *zaměřit se na strukturu hodiny, využití nových forem a metod výuky v ZŠ,*
- *rozvíjet sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků a dětí,*
- *realizovat koncepční záměr v oblasti prevence,*
- *změnit organizaci kroužku anglického jazyka tak, aby nenarušoval vzdělávání v MŠ,*
- *zajistit očekávanou úroveň vzdělávacího prostředí víceúčelové místnosti MŠ.*

Hodnocení vývoje

- *snížení úrovně pedagogického vedení školy,*
- *pokles v úrovni vzdělávání - využití metod a forem výuky.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina č.j.: 10/2002 vydaná Obcí Žalhostice s účinností od 1. 1. 2003 (ze dne 7. 10. 2002) včetně Dodatku č. 1 s účinností od 1. 4. 2006 (ze dne 16. 3. 2006)
2. Smlouva o výpůjčce (ze dne 7. 10. 2002)
3. Rozhodnutí MŠMT Č.j.: 5 623/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škola a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007 (ze dne 27. 2. 2007)
4. Potvrzení ředitelem v pracovním poměru na dobu 6 let s účinností od 1. srpna 2012 vydané Obcí Žalhostice pod Č.j.: 173/2012 (ze dne 25. 4. 2012)
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT www.msmt.cz dne 16. 2. 2016)
6. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením vydaný Krajským úřadem Ústeckého kraje - školní rok 2015/2016 (č.j.: 1523/SMT/2015 ze dne 10. 7. 2015)
7. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením vydaný Krajským úřadem Ústeckého kraje - školní rok 2015/2016 (č.j.: 1523/SMT/2015 ze dne 21. 10. 2015)
8. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k: 30. 9. 2014, 30. 9. 2015
9. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k: 30. 9. 2014, 30. 9. 2015
10. Výkazy o školní družině – školním klubu (Z 2-01) podle stavu k: 31. 10. 2014, 31. 10. 2015
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Vzdělání – slušnost – tolerance“ č.j. 352/2007, aktualizace od 1. 9. 2013
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Ať je léto nebo zima, v naší školce je nám prima“ platný od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2015 a dále ŠVP PV se stejným názvem platný od 1. 9. 2015
13. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2015/2016
14. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Z pohádky do pohádky“, platný od 1. 9. 2010
15. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Dráčci“, platný od 8. 1. 2016
16. Záznamy o evaluaci ŠVP PV, školní rok 2014/2015 a 1. pololetí školního roku 2015/2016
17. Výroční zpráva za školní rok 2014/2015
18. Školní řád č.j. 548/2015 s platností od 1. 9. 2015
19. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2014
20. Řád školní družiny s platností 1. 9. 2015
21. Koncepce rozvoje školy 2014/2015 – 2017/2018
22. Vlastní hodnocení školy 2014/2015
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
24. Plán DVPP MŠ, školní rok 2015/2016
25. Plán práce školní rok 2015/2016
26. Provozní řád s platností od 1. 9. 2015
27. Provoz mateřské školy a personální obsazení (přímá pedagogická práce učitelek)
28. Organizační řád základní školy č. j. 546/2015, účinnost od 1. 9. 2015
29. Celoroční plán environmentální výchovy (MŠ)
30. Záznamy o práci v zájmových útvarech – 2014/2015, 2015/2016

31. Přehled výchovně vzdělávací práce – školní družiny 2014/2015, 2015/2016
32. Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2014/2015, 2015/2016
33. Pedagogické rady a provozní porady MŠ, školní roky 2014/2015, 2015/2016
34. Zápisy metodických orgánů 2014/2015, 2015/2016
35. Záznamy z třídních schůzek ZŠ, školní roky 2014/2015, 2015/2016
36. Záznamy z třídních schůzek MŠ, školní roky 2014/2015, 2015/2016
37. Plán kontrolní hospitační činnosti 2014/2015, 2015/2016
38. Záznamy z hospitační činnosti učitelek MŠ (vzájemné hospitace)
39. Zápisy z jednání školské rady 2014/2015, 2015/2016
40. Školní matrika ZŠ v elektronické podobě pro školní rok 2015/2016
41. Školní matrika dětí pro školní rok 2015/2016
42. Dokumentace dětí a žáků (evidenční listy, katalogové listy, třídní výkazy – vzorek)
43. Přehled docházky dětí, školní rok 2015/2016
44. Hodnocení dětí pro školní rok 2015/2016
45. Dokumentace k přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání
46. Dokumenty k přijímání žáka k základnímu vzdělávání a k odkladům povinné školní docházky pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
47. Personální dokumentace platná ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
48. Kritéria ŘŠ pro stanovení výše OP
49. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd platné ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
50. Rozpis dohledů ve školním roce 2015/2016
51. Třídní knihy základní školy vedené ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 – vzorek
52. Třídní knihy pro mateřské školy, školní roky 2014/2015, 2015/2016
53. Dokumentace výchovného poradce ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
54. Dokumentace školního metodika prevence ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
55. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školy – rok 2015 do data inspekční činnosti
56. Dokumentace týkající se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školním roce 2015/2016
57. Dokumentace k bezpečnosti dětí (Poučení dětí a žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví, Bezpečnostní opatření dětí, Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole – interní předpis)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka

Mgr. Marta Maděrová, v. r.

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka

PhDr. Věra Fantová, v. r.

PhDr. Gabriela Hrušková, školní inspektorka

PhDr. Gabriela Hrušková, v. r.

Mgr. Stanislava Kudrmanová, školní inspektorka

Mgr. Stanislava Kudrmanová, v.r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová, v. r.

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

Bc. Blanka Zoudunová, v. r.

V Ústí nad Labem 24. 3. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vladimír Fiedler, ředitel školy

Mgr. Vladimír Fiedler, v. r.

V Žalhosticích 29. 3. 2016