



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1050/16-E

| | |
|---|---|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy | Základní škola a Mateřská škola Orlické Podhůří |
| Sídlo | Orlické Podhůří - Říčky 59, 562 01 Ústí nad Orlicí |
| E-mail právnické osoby | zsorlickepohuri@seznam.cz |
| IČ | 70981523 |
| Identifikátor | 650051173 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Jitka Bulvová |
| Zřizovatel | obec Orlické Podhůří |
| Místa inspekční činnosti | Orlické Podhůří - Říčky 59, 562 01 Ústí nad Orlicí Orlické Podhůří - Rviště 24, 562 01 Ústí nad Orlicí |
| Termín inspekční činnosti | 11., 14. a 15. 11. 2016 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně naplňování školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Orlické Podhůří (dále škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD), školní jídelny (ŠJ) a školní jídelny - výdejny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Budova MŠ je v obci Orlické Podhůří – Rviště (vzdálenost od hlavní budovy přibližně 5 km), v budově MŠ je školní jídelna, která zajišťuje stravování dětí a ze které se jídlo dováží do výdejny v budově ZŠ.

Jednotřídní MŠ sídlí v rekonstruované dvoupatrové budově bývalé základní školy, je jediným předškolním zařízením pro obce Rviště, Říčky, Dobrá Voda a Skrovnice. Vzdělávání v MŠ probíhalo podle Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem *Klíček* (dále ŠVP PV), který je platný od 1. 9. 2014. Nejvyšší povolený počet 28 dětí byl zcela naplněn. Z celkového počtu přijatých MŠ vzdělávala ke dni inspekce 11 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho tři měly její odklad. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2016/2017 byla stanovena pro děti s celodenní docházkou ve výši 150 Kč. Provoz MŠ je stanoven od 6:45 h do 15:45 h. V MŠ nejsou v letošním školním roce evidovány děti se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), s odlišným mateřským jazykem ani talentované a mimořádně nadané.

ZŠ funguje jako málotřídní škola s pěti ročníky, k 30. 9. 2016 vykazala žáky ve dvou třídách, nejčastěji jsou spojeny ročníky druhý se čtvrtým a třetí s pátým (první ročník bývá při většině předmětů vyučován jako samostatná skupina), ale tato organizace vyučování reaguje na potřeby žáků i výuky pružně např. při výuce cizích jazyků, výchov nebo čtenářských dílen. Během posledních let došlo ke zvýšení nejvyššího povoleného počtu žáků ZŠ (z 25 žáků při poslední inspekční činnosti na současných 40). Aktuálně bylo v ZŠ zapsáno 35 žáků (v roce 2012 dvanáct žáků), což naplňuje nově stanovenou kapacitu na 88 %. Část žáků do školy dojíždí (hlavně z obcí Rviště a Dobrá Voda). Výuka žáků je vedena podle aktualizovaného Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZŠ). SVP žáků byly na základě dosud platných doporučení školského poradenského zařízení diagnostikovány a doporučeny u dvou žáků (jeden s lehkým mentálním postižením), oba pracují podle individuálního vzdělávacího plánu.

Ve škole je zřízeno jedno oddělení ŠD s provozem v době od 6:30 h do 7:30 h a od 11:45 h do 15:45 h. Aktuálně ke dni inspekce v něm bylo přihlášeno 21 žáků (kapacita naplněna na 100 %), zapsanými účastníky byli žáci z nižších ročníků. Činnost probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu. Výše měsíční úplaty je 100 Kč.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy probíhá na základě stanovených pravidel a kompetencí. Plánování činnosti školy ředitelka projednává se všemi pedagogickými zaměstnanci na pravidelných poradách. Práci jednotlivých útvarů koordinuje prostřednictvím pedagogických či provozních porad a systémem vnitřních předpisů, které stanovují jednoznačná pravidla činnosti školy. Pro její další směřování byly dojednány a stanoveny priority (např. zajištění rovných příležitostí všech dětí a žáků, práce na tvorbě projektů k získání dotací z fondů s cílem zlepšovat vybavení školy a možnosti výuky) i cesty pro jejich naplňování, které ředitelka v rámci kontrolní činnosti sleduje a ročně vyhodnocuje. Pro ZŠ mezi priority patří např. výrazný důraz na podporu a rozvoj funkčních gramotností, spolupráce se zřizovatelem na kulturním životě a projektech obce. Ve vztahu k MŠ se ředitelka zaměřila na vytvoření příznivého klimatu. Koordinuje aktivity MŠ a ZŠ, monitoruje průběh vzdělávání, operativně řeší

organizační a provozní záležitosti. K tomu využívá zejména své pravidelné vstupy do MŠ a každotýdenní provozní porady. Účelně delegovala některé kompetence na vedoucí učitelku MŠ, která zodpovídá za kvalitu předškolního vzdělávání i chod MŠ v souladu se zákonnými požadavky. Otevřeným přístupem spolu se zájmem ředitelky školy o potřeby MŠ se jí podařilo vytvořit partnerskou otevřenou spolupráci. Ke zvýšení efektivity řízení pedagogických procesů přispívá funkční vnitřní informační systém, transparentní krátkodobé plánování a organizování, operativnost při řešení naléhavých úkolů, malý kolektiv zaměstnanců ochotných spolupracovat na zkvalitňování činnosti MŠ, příznivé pracovní klima i podpora vedení školy aktivitám, které zvyšují úroveň předškolního vzdělávání. Tuto pozitivní pracovní atmosféru posilovala i vedoucí učitelka svým klidným a rozvážným přístupem. Při vedení MŠ vhodně využívala své dlouholeté odborné zkušenosti a vycházela ze závěrů předchozí inspekční činnosti. K realizaci stanovených záměrů MŠ napomáhala efektivní kontrolní a hospitační činnost, pečlivě vedená povinná dokumentace, účinné metodické vedení a dobře nastavená organizace chodu MŠ. Na zkvalitnění činnosti MŠ má pozitivní vliv také aktivní a cílený přístup ředitelky školy k získávání odborných znalostí o předškolním vzdělávání, které následně uplatňuje při jejím řízení.

Předškolní vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice s požadovanou odbornou kvalifikací. Vedení školy vytváří příznivé podmínky pro podporu individuálního a skupinového vzdělávání v MŠ tím, že je časově posíleno souběžné působení vyučujících v dopoledních hodinách a byla přijata školní asistentka. Pozitivem je konání pedagogických rad a pravidelných provozních porad za účasti pedagogů MŠ i ZŠ. Učitelce MŠ s krátkou praxí je věnována adekvátní péče při každodenních činnostech, neboť realizace předškolního vzdělávání v jednotřídní MŠ je založena především na spolupráci a spolurozhodování obou vyučujících. Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a jejich profesního rozvoje vychází a je realizována podle ředitelkou školy zpracovaného plánu a orientována především na oblast prohloubení odborného rozvoje vyučujících (např. v oblasti logopedické prevence, vzdělávání dětí s odkladem povinné školní docházky i dětí mladších tří let).

Základní vzdělávání probíhá v esteticky vyzdobené, moderním nábytkem zařízené budově, která svými dispozicemi splňuje v současné době jen omezeně potřebné podmínky pro vzdělávání a poskytování zázemí pro navýšený počet žáků. Od poslední inspekční činnosti došlo vzhledem ke zvýšení počtu žáků k přeměně samostatné herny ŠD na novou třídu. K dispozici jsou tedy dvě kmenové učebny a tzv. „ateliér“ (místnost bez zdroje tekoucí vody přístupná přes kmenovou učebnu), který využívají pro větší část výuky žáci první třídy. Jedna kmenová učebna slouží žákům v poledních hodinách současně jako jídelna - výdejna, druhá v čase mimo výuku jako herna oddělení ŠD. To vyžaduje důslednou koordinaci a maximální provázanost činností všech ročníků. Pro výuku má ZŠ vhodné učební pomůcky, které jsou doplňovány a obnovovány v závislosti na finančních prostředcích obce a na grantové činnosti (např. projekty *Zvířátka na dvorku*, *Bylinková zahrádka*). Malý počet počítačů (čtyři) neumožňuje při výuce informatiky samostatnou práci každého žáka. Při hodinách tělesné výchovy žáci využívají nejbližší okolí školy, obecní hřiště a sál obecního kulturního domu, který ale bývá v zimě chladnější. Výuka plavání v krytém bazénu okresního města překlenuje vždy výuku tělesné výchovy v zimním období s nepříznivým počasím. Oddělený prostor herny ŠD je funkčně vybaven pomůckami podporujícími zájmové vzdělávání, žáci při činnostech využívají i nábytek a další vybavení kmenové třídy. Podle možnosti probíhají zájmové vzdělávání a volnočasové sportovní aktivity často ve venkovních prostorách ZŠ, žáci využívají hrací prvky obce a blízké sportovní hřiště. Během inspekční činnosti byl doplněn vnitřní řád ŠD tak, aby obsahoval všechny náležitosti požadované školským zákonem. Místnost, která slouží jako zázemí pro činnost ředitelky

a dalších pedagogických pracovních ZŠ, neumožňuje svými dispozicemi a podmínkami dostatečný klid pro potřebné soustředění na práci.

Pedagogický sbor ZŠ tvoří kromě ředitelky další tři učitelky (jedna si doplňuje pedagogické vzdělání), vychovatelka školní družiny (vykonávající v části úvazku asistentku pedagoga) a další asistentka pedagoga. Většinu řídicích činností ZŠ vykonává ředitelka sama, včetně specializovaných činností metodika prevence a výchovného poradce, některé záležitosti ředitelka projednává na metodickém sdružení pedagogů. V ŠD působí kvalifikovaná vychovatelka na částečný úvazek (0,64 úvazku). Pedagogické pracovnice se průběžně dále vzdělávají, díky projektu *EU peníze školám* mohly část DVPP finančně pokrýt z daného projektu. Výběr seminářů je zaměřen na aktuální potřeby školy, nejčastěji na úpravy školního vzdělávacího programu, inovativní metody a formy ve výuce s praktickými ukázkami, inkluzi, oblast cizích jazyků aj. Nové zkušenosti získaly učitelky během stáže ve školách na Maltě (v rámci zapojení do *Výzvy č. 56 MŠMT*).

ŠVP PV byl zpracován přehledně, je dostupný rodičům a logicky propojený s plánováním třídy. Reaguje na aktuální potřeby a situace školy, k čemuž velmi přispívá i jeho pravidelné vyhodnocování. Jeho součástí je plán seznamování dětí se základy anglického jazyka. ŠVP ZŠ byl k 1. 9. 2016 aktualizován v souladu s platnými změnami v *Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání*, požadované náležitosti do něho byly zapracovány. Program zdůrazňuje cíl vzdělávat žáky v souladu s jejich možnostmi a výchovu ke zdravému životnímu stylu. Velkou výhodou školy je blízkost okolní přírody, na kterou program reaguje důrazem na environmentální výchovu. Naplňování ŠVP ZŠ je ředitelkou sledováno.

Vzdělávání v MŠ se uskutečňovalo v samostatné budově v obci Rviště, ve které se zároveň nachází obecní knihovna i školní kuchyně. Úroveň materiálních podmínek a prostředí MŠ se v období od minulé inspekce zvýšila. Byla provedena výmalba, renovace elektroinstalace a školní kuchyně, do třídy zakoupen nový nábytek. Celkové uspořádání prostor určených dětem vyhovovalo současným potřebám na předškolní vzdělávání. Třída byla vybavena dostatečným množstvím hraček a didaktických pomůcek, které sloužily k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Děti se samy podílely svými výtvary na celkové úpravě a výzdobě prostředí MŠ. Školní kuchyně je i přes nové vybavení velmi prostorově limitována pro přípravu stanoveného množství obědů. Rovněž přenášení jídla do prvního patra je fyzicky náročné a s určitým bezpečnostním rizikem (horká polévka apod.). Součástí objektu je školní zahrada vybavená staršími herními prvky a pískovištěm, využívaná k tvořivým, pohybovým i relaxačním aktivitám.

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání postupovala ředitelka v posuzovaném období v souladu s příslušnými ustanovením školského zákona, vyhověno bylo všem zájemcům.

Stabilně nízký počet evidovaných úrazů prokazuje dodržování podmínek stanovených pro zajištění bezpečnosti dětí i žáků. Oblast prevence rizikového chování začleňuje MŠ průběžně do vzdělávání prostřednictvím vedení ke kladnému vztahu k přírodě a životnímu prostředí, výchovy ke zdravému životnímu stylu a pravidelným poučením o bezpečném chování v MŠ i mimo ni. Vyučující v ZŠ pravidelně zařazují aktivity z oblasti dopravní výchovy, učí žáky chování při mimořádných událostech a při poskytování první pomoci. Žákům je zajištěna možnost naplnění volného času v zájmových kroužcích a volnočasových aktivitách. Hlavně v rámci výuky je průběžně plněn minimální preventivní program, dále potom naplňováním projektů či konkrétních akcí ve spolupráci s dalšími subjekty. Důraz je kladen na výchovu ke zdravému životnímu stylu, utužování vztahů v třídním kolektivu, vztahů v rámci školy a na včasné odhalování projevů nepřátelství či šikany. V rámci

prevence před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí provádějí pedagogičtí pracovníci monitoring vztahů mezi žáky ve třídních kolektivech s cílem řešit případné konfliktní vztahy již v jejich počátcích a to ve spolupráci se zákonnými zástupci, případně za pomoci školských poradenských zařízení. V loňském školním roce škola zachytila náznak ponižujícího jednání mezi žáky vyššího ročníku, který následně řešila a přijala konkrétní preventivní opatření. Důležitým prvkem prevence v této oblasti je i vytvoření přirozeně příznivého sociálního klimatu mezi žáky navzájem, mezi žáky a pedagogickými pracovníky a mezi pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci žáků.

Škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, systematicky identifikuje SVP žáků (v době inspekční činnosti zohledňovala celkem osm žáků). Pro lepší naplnění individuálních potřeb žáků se na vyučování podílejí dvě asistentky pedagoga. Individuálně nastavená opatření jsou řádně dokumentována a jejich účinnost vyhodnocována. Rodiče mohou školu navštívit kdykoliv po vzájemné dohodě s vyučujícím, na třídních schůzkách či informačních odpoledních, při akcích pro veřejnost (např. den otevřených dveří s dílnami pro žáky i rodiče, besídky). Komunikace probíhá prostřednictvím sešitků „Důvěrníků“ a žákovských knížek, telefonicky či elektronickou formou. Činnost školy propagují nástěnky v obci, články do *Občasníku Orlického Podhůří* a v regionálním tisku.

Podmínky pro poskytování školního stravování byly upraveny ve vnitřním řádu školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Pitný režim je zajištěn po celý den. ŠJ dbá na zařazování nových produktů (luštěninová rýže, cizrna, bulgur, apod.) a na vyváženou a pestrou stravu. V kontrolovaném období nepoužívala instantní vývary ani jiná ochucovadla. Dietní stravování škola nezabezpečuje. Škola je zapojena do projektu *Mléko do škol* a *Ovoce do škol*.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Poskytované předškolní vzdělávání vycházelo z pravidelného a systematického plánování, vyhodnocování pestré vzdělávací nabídky a uplatňování převážně aktivizujících pedagogických přístupů. Třídní vzdělávací program navazoval na záměry ŠVP PV, vzdělávací cíle zahrnovaly všechny vzdělávací oblasti, nabídku činností vzhledem k danému tématu i očekávané výstupy. Vhodně bylo využíváno zvolené týdenní téma, které prolínalo všemi činnostmi, a tak byla účinná vnitřní i vnější motivace dětí. K bezproblémovému průběhu předškolního vzdělávání přispívala dobře nastavená organizace. Režim dne respektoval délku pobytu dětí venku, doporučený interval mezi podáváním jídel i délku jejich odpočinku. Pitný režim byl zavedený a využíváný. Při spontánních aktivitách děti využívaly podnětné prostředí a dostatečné množství hraček. Vhodné časové a materiální podmínky umožňovaly hru rozvinout a dokončit.

Průběh vzdělávání v MŠ ovlivňovalo pozitivní klima, které vytvářely všechny pracovnice svým vstřícným a klidným jednáním. Jejich profesionální přístup a otevřené vzájemné vztahy napomáhaly k radostné a pohodové pracovní atmosféře, která děti motivovala k činnosti a podporovala jejich zájem a nadšení. V podmínkách věkově smíšené třídy bylo účinně posilováno prosociální chování a formovány základy prosociálních postojů dětí (sociální citlivost, tolerance, respekt, přizpůsobivost). Důslednost byla zřejmá také v oblasti hygienických a společenských návyků, účinně a s velmi dobrými výsledky byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí.

Vzdělávání bylo založené na aktivním učení dětí hrou a vycházelo z jejich prožitků a dosavadních znalostí. Přiměřený pedagogický styl, metody a formy práce napomáhaly rozvoji osobnosti dětí, které byly vhodně podněcovány k využívání různých vzdělávacích

a zájmových aktivit souvisejících s aktuálním tématem. Učitelky dětem kladly otevřené otázky a vedly je k řešení problémových situací a k samostatnému rozhodování, vytvářely dostatečný prostor pro praktické činnosti a seberealizaci dětí. Podporována byla složka vědomostní, dovednostní i postojoivá. Nabídka činností při seznamování s anglickým jazykem nebyla přiměřeně diferencovaná vzhledem k různým věkovým skupinám a individuálním schopnostem jednotlivců. K rozvoji pohybových dovedností přispíval přirozený pohyb dětí během celého dne v interiéru školy a při pobytu venku, v dostatečné míře a kvalitě bylo zaznamenáno cvičení s cíleným zdravotním účinkem (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová a relaxační cvičení). Dětskou aktivitu učitelky podněcovaly průběžným pozitivním hodnocením a oceňováním výsledků jejich práce. Vlastní nebo vzájemné hodnocení dětí se vyskytovalo ojediněle. Na celkovou kvalitu vzdělávání mělo také kladný vliv čisté, vkusné a podnětné prostředí všech prostor MŠ přístupných dětem.

Hospitované vzdělávání v ZŠ bylo připravené, zvolené výukové cíle byly přiměřené věku a schopnostem jednotlivců. Vlastní průběh vzdělávání měl většinou velmi zdařilou úroveň, žáky se dařilo motivovat, prokazovali radost z učení a zájem o probírané učivo. Učitelky vycházely z jejich předchozích znalostí (např. metodou brainstormingu) a navazovaly na ně. Při vyvozování učiva vedly žáky formou četných návodných otázek. Vyučovací hodiny byly členěné, učitelky při výuce spojených ročníků vhodně střídaly frontální práci (většinou s přímým působením pedagoga) a samostatné činnosti žáků v době, kdy se věnovaly druhému ročníku. Žáci kromě procvičování často vyhledávali informace v textu, jako jednu z pomůcek používali pracovní listy a mapy), což vedlo k jejich značné aktivitě. Většina činností probíhala v lavicích, méně byly zařazovány aktivity, které by žákům umožnily práci ve dvojicích, skupinách nebo pohyb po třídě a případnou relaxaci. Problémové otázky a časté propojování s reálným životem podněcovaly žáky k přemýšlení a vyvozování souvislostí. Případná podpora vzdělávání využitím didaktické techniky byla vždy funkční. Malý počet žáků v jednotlivých skupinách umožňoval individuální přístup a zejména respekt k potřebám a možnostem jednotlivce. Žáci v hodinách dodržovali zažitá pravidla, učitelům se je dařilo prakticky všechny zapojovat do prováděných činností. Slabším žákům většinou včas poskytovali pomoc a podporu, žáky průběžně chválili. Klima hospitovaných hodin bylo pro žáky nestresující, příznivé k rozvoji a upevňování jejich sebedůvěry. Většinu zpětné vazby žákům ale poskytovali učitelé sami, málo bylo využíváno vzájemné hodnocení žáků a sebehodnocení žáků v hodinách. Přínos asistentek pro vzdělávání žáků se SVP i ostatních žáků ve třídě byl zřejmý. Nedůslednost v kontrole dodržování nastavených pravidel, nerovnoměrné přidělení samostatné práce a chybějící průběžná kontrola samostatně pracujícího ročníku měla v jednom případě negativní vliv na kvalitu výuky (část žáků nebyla motivována, nepracovala a vyrušovala ostatní, částečně se nepodařilo splnit plán).

Vzdělávání ve ŠD je kromě výchovně vzdělávacích cílů zaměřeno na výchovu účastníků ke smysluplnému trávení volného času a zdravému způsobu života. V průběhu sledované řízené tvořivé činnosti vychovatelka s účastníky vzdělávání přátelsky komunikovala, motivovala je, nabízela jim zajímavé tvořivé aktivity přiměřené jejich věku. Žáci vzájemně spolupracovali, projevovali zájem a tvořivost. Další sledované vzdělávání probíhalo na hřišti, kde žáci spontánně podle svých zájmů relaxovali. ŠD pořádá různé akce, převážně ve spolupráci se ZŠ.

V rámci volnočasových aktivit ZŠ organizuje pět kroužků a výuku náboženství. Úzce spolupracuje s Domem dětí a mládeže v Ústí nad Orlicí a Mysliveckým sdružením Orlického Podhůří. Omezujícím faktorem je personální zajištění kroužků (téměř každá učitelka vede dva kroužky). Materiální vybavení pro činnost kroužků je na dobré úrovni, velkou část škola získala z dotačních titulů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ze závěrů inspekčních hospitací a výsledků dětských prací je zřejmé, že osobnost dětí je rozvíjena ve všech oblastech předškolního vzdělávání v souladu s ŠVP PV. Děti většinou dosahují očekávaných dovedností s ohledem na jejich věk. I nejmladší děti se v prostředí MŠ dobře adaptují, bezproblémově se v něm orientují a zvládají se podřídit určitému režimu a organizaci činností. Všechny mají dobře utvořeny stravovací a hygienické návyky, jsou samostatné v sebeobsluze a při stolování. Daří se zejména formovat sociální dovednosti dětí a pozitivní vztahy mezi nimi, starší bez pobízení pomáhají mladším. Děti přirozeně komunikují nejen mezi sebou, ale i s dospělými. Přiměřeně reagují na pokyny učitelek, v případě potřeby se na ně bez zábran obracejí a dokáží vyjádřit svá přání nebo požádat o pomoc. Umí pracovat podle pokynů a na činnosti se záměrně soustředit. Jsou vybavené základními znalostmi o okolním světě a přírodě. V důsledku pravidelného zařazování pohybových aktivit zvládají velmi dobře pohybové dovednosti. Na dobré úrovni jsou jejich výtvarné a pracovní dovednosti, pracují s různými výtvarnými technikami včetně keramiky. V MŠ je patrné, že se dbá na sebe prezentaci každého dítěte. V nabídce aktivit učitelky vyvíjejí snahu o to, aby se jich mohly rovnocenně účastnit všechny děti.

MŠ má nastavený funkční systém vyhodnocování pokroku jednotlivých dětí, který realizuje. Z předložené dokumentace však nevyplývají konkrétní záměry potřebné pro individualizované vzdělávání. Případnou narušenou komunikační schopnost dětí zákonní zástupci řeší návštěvami odborného logopedického pracoviště. Realizace skupinových forem primární logopedické prevence je zatím méně systematická. V současnosti je DVPP jedné z učitelek již zaměřeno na tuto oblast. V případě potřeby posouzení školní zralosti dítěte jsou rodiče informováni o možnosti kontaktovat školské poradenské zařízení. Dětem s odkladem povinné docházky je věnována individuální péče, učitelky pro ně na základě odborné diagnostiky zpracovávají individuální vzdělávací programy. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně a podrobně informováni prostřednictvím nástěnek, na třídních schůzkách a formou osobních konzultací při akcích MŠ. K bezproblémovému přechodu dětí do prvního ročníku přispívá systematická spolupráce se ZŠ.

Naplňování cílů a dosahování výsledků předškolního vzdělávání je průkazně vyhodnocováno podle pravidel nastavených v ŠVP PV (hodnocení tematických bloků, školního roku aj.). Z přímého sledování vzdělávání dětí lze konstatovat, že dosažená úroveň odpovídá stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytváří základy k dalšímu osobnostnímu rozvoji dětí a prokazatelně vytváří klíčové kompetence, nezbytné pro jejich uplatnění v dalším životě.

Pro praktický rozvoj dětského vnímání světa, vztahu k místu, kde žijí, i podporu základních kulturně společenských návyků, dovedností a postojů dětí je přínosná spolupráce se ZŠ, návštěvy dětí v ZŠ, výlety, exkurze, návštěvy kulturních programů, organizování společných akcí s rodiči, sportovní soutěže, předplavecký výcvik, dopravní výchova i prezentace výsledků vzdělávání (besídky, vystoupení, účast ve výtvarných soutěžích).

Ke zjišťování výsledků vzdělávání žáků pedagogové využívají systém ověřování znalostí žáků vlastními evaluačními nástroji (např. ústní zkoušení, kontrolní práce) nebo externí komerční testy. Ve školním roce 2015/2016 prospěla s vyznamenáním většina žáků (80 %), žádný z žáků nebyl hodnocen stupněm neprospěl. Výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých klasifikačních obdobích ředitelka sleduje a vyhodnocuje. Vyučující žákům s rizikem školního neúspěchu nabízejí jako podporu kromě individuálního přístupu i opětovné vysvětlení učiva a doučování. Pozitivem je, že k prospívajícím patří i žáci se SVP. Škola

výsledky žáků v pátém ročníku porovnává se standardy pro předměty český jazyk, anglický jazyk a matematika. Správnost hodnocení pravidelně dále porovnává externím komerčním testováním žáků ve třetím a pátém ročníku, které umožňuje srovnání s dalšími zapojenými školami v rámci ČR. Loňské výsledky žáků pátého ročníku prokázaly vysokou přidanou hodnotu vzdělávání. Tito žáci měli ve třetím ročníku výsledky v českém jazyce a matematice pod průměrem ostatních zapojených žáků, v pátém ročníku byli hodnoceni na úrovni lepší než 80 % zúčastněných. Při inspekční činnosti se v ZŠ vyskytovali žáci, kteří i ve vyšších ročnících měli nesprávnou výslovnost.

O všech přestávkách je umožněn pohyb žáků mimo třídu. Velké přestávky jsou za příznivého počasí určeny k pobytu žáků mimo budovu školy, což má příznivý dopad na otužování a nižší nemocnost. Loňská průměrná roční absence činila 58 omluvených hodin na jednoho žáka. Všechny zameškané hodiny byly omluvené, prevencí záškoláctví je hlavně důsledná práce třídních učitelů s třídními kolektivy a dobrá znalost jak žáků, tak jejich rodinného zázemí. Škola výchovné i prospěchové problémy konzultuje, opatření projednává s konkrétními rodiči, spolupracuje rovněž se školskými poradenskými zařízeními.

ZŠ klade velký důraz na rozvoj čtenářské gramotnosti a čtenářství žáků. Žáci mají k dispozici dostatek knih přímo ve třídách (řada nově pořízena v rámci loňského projektu *Nové cesty ve vzdělávání*). Škola navázala kontakt se školou na Slovensku v obci Vyšné Hágy, žáci si zatím vyměnili knižní záložky a informace o čtených knihách. Během inspekční činnosti většina žáků prokazovala spontánní zájem o čtení, učitelka vystupovala v roli průvodkyně texty. Žáci hodnotili mj. přínos přečtené knihy a doporučovali, komu by se její styl mohl líbit (např. mladším spolužákům v rámci spojených ročníků).

Zvláště při příležitosti významných dnů či výročí většinou ZŠ organizuje projekty (např. Den Země, Den matek, Velikonoce, Vánoce, Týden sportu), které rozvíjejí zvláště sociální kompetence a podporují ve spolupráci se sborem pro občanské záležitosti sounáležitost s obcí.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Průběžné zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání dětí, které má pozitivní dopad na průběh i výsledky předškolního vzdělávání,
- od minulé inspekční činnosti došlo ke změně vzdělávacích metod a forem i hodnoticích procesů a v důsledku toho i ke zvýšení kvality poskytovaného předškolního vzdělávání,
- získávání finančních prostředků z dotačních programů a grantů,
- navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků ZŠ, nárůst celkového počtu žáků školy, zajišťování externí zpětné vazby.

Silné stránky

- MŠ velmi dobře využívá různé možnosti pro podporu osvojování prosociálních dovedností, prosociálního chování, sociálních a občanských kompetencí dětí,
- škola je vstřícné a bezpečné místo pro žáky, je vytvořeno podnětné prostředí a příznivé klima pro vzdělávání,

- výborné výsledky vzdělávání žáků,
- podle výsledků externího testování ve školním roce 2015/2016 škola zlepšila podprůměrné výsledky žáků ve třetím ročníku do vysoce nadprůměrných v pátém ročníku.

Slabé stránky

- Nedostatečné využívání poznatků o individuálních výsledcích vzdělávání dětí v MŠ při plánování a realizaci vzdělávacího procesu,
- omezené prostorové podmínky pro výuku žáků ZŠ,
- menší pestrost zařazovaných forem a metod činností ve výuce žáků ZŠ.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zapracovat konkrétní vzdělávací nabídku v anglickém jazyce do jednotlivých integrovaných bloků tak, aby obsah odpovídal věku, možnostem a potřebám dětí,
- využívat efektivně poznatky o individuálních výsledcích vzdělávání dětí v MŠ, stanovovat opatření k individuální podpoře k dalšímu pedagogickému působení,
- zařazovat pravidelně do denního programu MŠ skupinové formy primární logopedické prevence,
- klást větší důraz na cílené vedení dětí k základní sebereflexi, sebehodnocení a vzájemnému hodnocení,
- zvýšit informovanost rodičů např. vytvořením webových stránek školy,
- podněcovat žáky k vrstevnickému hodnocení a k sebehodnocení,
- zaměřit se na terapii nesprávné výslovnosti dětí a žáků např. spoluprací s odborným logopedickým pracovištěm.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Orlické Podhůří – Řičky ze dne 29. 8. 2002 s účinností od 1. 1. 2003; Dodatky ke Zřizovací listině: č. 1 ze dne 27. 3. 2006, č. 2 ze dne 6. 1. 2010, č. 3 ze dne 7. 9. 2011
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 1. 2016, s účinností od 11. 1. 2016, čj. KrÚ 1940/2016
3. Výjimka z nejvyššího počtu dětí na třídu mateřské školy na školní rok 2016/2017 ze dne 3. 8. 2016
4. Jmenování na pracovní místo ředitele Základní a Mateřské školy Orlické Podhůří, ze dne 30. 6. 2010 s účinností od 1. 8. 2010, čj. 148-10/2010/St.; Potvrzení na pracovním místě ředitele Základní a Mateřské školy Orlické Podhůří čj. 72/2014/ST ze dne 12. 6. 2014
5. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2015/2016; Koncepční záměry školy pro období 2016 - 2019; Plán práce na školní rok 2016/2017; Plán DVPP pro školní rok 2016/2017 a dlouhodobý plán DVPP

6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Klíček“ platný od 1. 9. 2014; Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2016; Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2016
7. Třídní vzdělávací program (MŠ) – školní rok 2016/2017
8. Školní matrika MŠ a ZŠ, třídní výkazy a katalogové listy žáků ZŠ, školní roky 2015/2016, 2016/2017
9. Třídní knihy ZŠ a MŠ - školní roky 2015/2016, 2016/2017
10. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
11. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků poskytujících vzdělávání ve školním roce 2016/2017
12. Školní řád základní školy, účinný od 1. 9. 2015 včetně přílohy Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, ve znění Dodatku č. 1 účinného od 1. 9. 2016
13. Školní řád mateřské školy s účinností od 2. 11. 2016
14. Vnitřní řád ŠD s účinností od 1. 9. 2016
15. Záznamy z jednání pedagogické rady a provozních porad – školní roky 2015/2016 a 2016/2017
16. Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2016/2017
17. Rozpis přímé pedagogické činnosti v MŠ – školní rok 2016/2017
18. Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2015/2016
19. Minimální preventivní program na školní rok 2015/2016
20. Materiály školy k bezpečnosti - směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků; knihy úrazů; protokoly o kontrole tělocvičného náradí a zařízení dětského hřiště
21. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-84/12-E ze dne 23. 2. 2012
22. Kritéria pro přijetí dítěte do mateřské školy s účinností od 1. 2. 2016
23. Pracovní náplň vedoucí učitelky MŠ s účinností od 1. 9. 2011
24. Hospitační záznamy vedoucí učitelky – školní roky 2015/2016, 2016/2017
25. Školní matrika dětí – školní rok 2015/2016, 2016/2017
26. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní roky 2015/2016, 2016/2017
27. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání v MŠ (diagnostické záznamy) – školní roky 2015/2016, 2016/2017
28. Hodnocení MŠ za školní rok 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Mgr. Jaroslav Loučka, v. r.

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková, v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová, v. r.

V Pardubicích dne 8. 12. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jitka Bulvová, ředitelka školy

Mgr. Jitka Bulvová, v. r.

V Orlickém Podhůří - Říčkách dne 15. 12. 2016