



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2047/28-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Kujavy, okres Nový Jičín, příspěvková organizace
Sídlo	742 44 Kujavy 86
E-mail	zs.kujavy@seznam.cz
IČ	75027682
Identifikátor	600138623
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ondřej Lišífka
Zřizovatel	obec Kujavy
Místo inspekční činnosti	742 44 Kujavy 86 742 44 Kujavy 200 742 44 Kujavy 151
Termín inspekční činnosti	1. 10. 2018 – 3. 10. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Kujavy, okres Nový Jičín, příspěvková organizace (dále „škola“) sdružuje neúplnou základní školu s kapacitou 50 žáků, mateřskou školu s kapacitou 28 dětí, školní družinu s kapacitou 30 žáků a školní jídelnu-výdejnu s kapacitou 73 strážníků. Škola se profiluje jako škola rodinného typu se zaměřením na regionální tradice. Vzdělává i žáky a děti se speciálními vzdělávacími potřebami a je otevřená rodičům i veřejnosti.

Základní škola má celkem dvě třídy, v jedné je spojen 1. a 2. ročník a ve druhé 3. – 5. ročník, které navštěvuje celkem 20 žáků. Od poslední inspekce došlo k poklesu počtu žáků (ve školním roce 2014/2015 - 25 žáků) a škola musela požádat zřizovatele o výjimku z minimálního počtu žáků. Tato výjimka jí byla udělena. V dalším vzdělávání pokračuje většina žáků v základních školách ve Fulneku. Ve školní družině bylo v době inspekční činnosti zapsáno 19 žáků. Školní stravování zajišťuje školní jídelna-výdejna s pracovišti v základní i mateřské škole. V jednotřídní mateřské škole probíhá předškolní vzdělávání 19 dětí od 2,5 roku do 7 let.

Základní informace o škole jsou dostupné na webových stránkách <http://zskujavy.cz/>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy zpracoval v roce 2018 dokument „Koncepte rozvoje školy“ jako materiál ke konkurznímu řízení. Vychází z reálných možností školy, jednoduchou a srozumitelnou formou nastiňuje další vývoj celé organizace. Aktuálně je rozpracováván v ročních plánech základní i mateřské školy a z něj vycházejících úkolech krátkodobého a dlouhodobého charakteru. V době inspekční činnosti probíhala příprava nových koncepčních dokumentů a diskuse o nich s pedagogickým sborem a zřizovatelem. Zpracované školní vzdělávací programy pro základní, zájmové a předškolní vzdělávání naplňují jednotlivé rámcové vzdělávací programy a odpovídají příslušným právním předpisům, které se týkají vzdělávání. Jsou v souladu s aktuálními potřebami školy a jsou postupně upravovány a přizpůsobovány novým podmínkám. Na webových stránkách školy jsou základní informace o školních vzdělávacích programech, v plném a aktuálním znění pak jsou k dispozici u ředitele školy.

Ředitel byl jmenován do funkce k 24. lednu 2018. Škola prošla složitým obdobím, protože od roku 2013 se zde vystřídalo celkem 6 ředitelů a zcela se obnovil pedagogický sbor. V nové práci se současný ředitel velmi rychle zorientoval. Využívá styl řízení založený na každodenním osobním kontaktu se žáky, pedagogickými pracovníky, případně se zákonnými zástupci. Zatím nemá nastavený jasný systém kontrolní a hospitační činnosti, který by byl průběžný a podněcoval pedagogické pracovníky k sebereflexi vlastní práce. Pedagogičtí pracovníci i ostatní zaměstnanci školy mají jasně vymezený rozsah pravomocí a povinností, které směřují nejen k samotnému základnímu, předškolnímu a zájmovému vzdělávání, ale i ke spolupráci se zákonnými zástupci a prezentaci školy na veřejnosti. Ředitel zatím nepřenáší na pedagogy žádné kompetence týkající se řízení a provozu školy. Zveřejněné dokumenty včetně výroční zprávy podávají reálné informace o činnosti školy a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy a zákonných zástupců. Ředitel stanovil základní pravidla a mechanismy, umožňující efektivní činnost školy. Postupně je doplňuje tak, aby odpovídaly jeho představě o chodu školy a cílům stanoveným v koncepci rozvoje. Na pedagogických a provozních poradách je projednal se všemi zaměstnanci základní i mateřské školy. Průběžně o nich informuje i zřizovatele, školskou radu a formou

zveřejněných dokumentů v budově školy i žáky a jejich zákonné zástupce. Případné podněty vedení školy aktivně přijímá a projednává.

Vzdělávání v základní škole zajišťovali čtyři učitelé a vychovatelka školní družiny. Pedagogové, kromě ředitele školy (speciální pedagog) a vychovatelky školní družiny, nesplňují kvalifikační předpoklady. Jedna učitelka v době inspekce studovala obor učitelství pro 1. stupeň základní školy a druhá učitelství pro 2. stupeň. Nejzkušenější učitelka s nejdelší praxí na daném typu školy má jen středoškolské vzdělání. V mateřské škole pracují dvě učitelky a kvalifikovaná školní asistentka na poloviční úvazek (financováno z dotačního projektu „Šablony“). Jedna učitelka je začínající, kvalifikovaná, druhá, s praxí 1,5 roku, dokončí kvalifikační studium v dubnu 2019. Tato skutečnost má částečně negativní dopad na kvalitu vzdělávání. Věkové složení celého sboru je příznivé, výrazně však převažují pedagogové málo zkušené a začínající. Oproti poslední inspekci se výrazně zhoršila kvalifikovanost a odbornost pedagogického sboru celé školy (ve školním roce 2014/2015 byla nekvalifikovaná jen jedna učitelka mateřské školy).

Vzhledem k tomu, že ředitel školy je ve funkci od ledna 2018 a mateřská škola sídlí na odloučeném pracovišti, k pravidelnému monitorování a vyhodnocování kvality předškolního vzdělávání vedením školy nedochází. V mateřské škole chybí vedoucí učitelka, poskytování pedagogické podpory a zpětné vazby učitelkám je v současnosti nereálné. Na odloučené pracoviště mateřské školy ředitel pravidelně dochází, ale řeší hlavně běžné provozní a organizační záležitosti. Řediteli školy inspekční tým doporučil, aby řízením odloučeného pracoviště pověřil po získání dostatečných zkušeností jednu z učitelek mateřské školy, a tím zajistil každodenní odborné vedení mateřské školy a lepší komunikaci a efektivitu řízení.

Všichni pedagogové se v omezené míře zúčastňují kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Do plánu dalšího vzdělávání ředitel školy zahrnul i získávání zkušeností při návštěvách jiných základních a mateřských škol, to ale zatím nebylo realizováno. Učitelé v základní i mateřské škole nové poznatky při práci se žáky a dětmi v dílčích aktivitách částečně uplatňovali. Ředitel doposud neprováděl systematickou hospitační činnost, zaměřuje se spíše na rozhovory s pedagogy, pozorování jejich dílčích činností a aktivit žáků v průběhu vzdělávání. Z anketních dotazníků pedagogů i ředitele zadaných v průběhu inspekční činnosti vyplynulo, že současné personální podmínky pozitivně ovlivňují celkové klima základní i mateřské školy a vnitřní spolupráci všech zaměstnanců.

Základní škola včetně školní družiny sídlí ve starší částečně zrekonstruované budově společně s obecním úřadem. Budova je dobře udržovaná a od poslední inspekce ve školním roce 2014/2015 došlo postupně i k výměně a modernizaci školního nábytku a významnému doplnění učebních pomůcek. Celý areál je při současném počtu žáků dostačující pro potřeby základní školy a umožňuje naplňovat školní vzdělávací program. Další rekonstrukce byla plánována krátce po ukončení inspekční činnosti. Výuka probíhá ve dvou účelně vybavených učebnách s interaktivními tabulemi a jedné učebně školní družiny. Ta je zároveň využívána jako učebna informatiky. Všechny třídy jsou prostorné a plně vyhovují počtu žáků. Jako tělocvičnu využívá základní škola prostorný a pro potřeby tělesné výchovy standardně vybavený sál nedalekého kulturního domu. V těchto prostorách bude probíhat i běžná výuka po dobu rekonstrukce školy. Venkovní prostory tvoří zatravněný školní pozemek využíváný pro pěstitelské činnosti a relaxaci žáků. Pro tělesnou výchovu škola využívá i obecní fotbalové hřiště. Vnitřní prostory školy jsou vyzdobeny pracemi žáků a názornými pomůckami, které jsou pedagogickými pracovníky ve výuce účelně využívány.

Školní poradenské pracoviště v základní škole tvoří ředitel, který je výchovným poradcem a vychovatelka školní družiny, která zajišťuje aktivity související s prevencí výchovných a vzdělávacích problémů. Doposud nikdo neabsolvoval specializační studium zaměřené na

výchovné poradenství nebo metodiku prevence. Vzhledem k velikosti pedagogického sboru je spolupráce všech členů kolektivu v této oblasti velmi úzká a bezprostřední. Všichni vyučující jsou velmi dobře seznámeni se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a způsoby práce s nimi. Tito žáci jsou ve škole celkem 3. Učitelé se zaměřují i na práci se žáky, kteří ještě neprošli diagnostikou školských poradenských pracovišť (zejména v 1. ročníku), ale jsou u nich patrné vzdělávací a výchovné problémy. Pedagogové jsou seznámeni s rodinnými a sociálními podmínkami všech žáků. Tyto poznatky se snaží uplatňovat efektivně v průběhu vzdělávání.

Primární prevence je zaměřena zejména na vytváření pozitivního školního klimatu, rozvoj sociálních dovedností a postojů žáků. Témata prevence jsou zahrnuta do výuky od 1. ročníku, a to zejména do předmětů prvouka, vlastivěda a přírodověda. Náročnost témat se postupně rozšiřuje a je tak zajištěna jejich návaznost v jednotlivých ročnících. Aktivity jsou dále doplněny přednáškami a besedami, které škola zajišťuje prostřednictvím policie, záchranných složek a neziskových organizací. Ředitel vyhodnocuje problematiku primární prevence na pravidelných poradách.

Školní družina má jedno oddělení. Provoz zajišťuje plně kvalifikovaná vychovatelka. Toto oddělení je vybaveno potřebným množstvím různých pomůcek, stavebnic a her pro žáky. Starší pomůcky jsou postupně obnovovány a doplňovány. Žáci pro své zájmové činnosti využívají školní hřiště, zahradu a sál kulturního domu (tělocvičnu). Podmínky zájmového vzdělávání umožňují v plném rozsahu realizaci školního vzdělávacího programu. Zájmové vzdělávání ve školní družině navazuje na vzdělávací cíle základního vzdělávání (výtvarné a pracovní tvoření, sportovní akce aj.) a dále je rozvíjí.

Mateřská škola sídlí v centru obce v přízemní rekonstruované budově obklopené rozsáhlou školní zahradou. Od minulé inspekční činnosti se modernizovalo vnitřní vybavení třídy zakoupením dětského nábytku, který splňuje ergonomické požadavky na zdravé sezení dětí. Mateřská škola má dostatek hraček a didaktických pomůcek především pro mladší děti, které jsou vhodně umístěny v nízkých policích. Prostředí školy je bezpečné, třída a šatna dětí jsou esteticky vyzdobeny dětskými pracemi. V mateřské škole jsou zajištěny vhodné materiální podmínky pro vzdělávání dětí mladších tří let – nábytek má zakulacené rohy, v oddělené místnosti je situován přebalovací pult, sociální zařízení odpovídá výšce dětí. Děti se stravují ve školní jídelně-výdejně. Školní zahrada je vybavena několika herními prvky, zahradním domkem a pískovištěm. Vydlážděná terasa umožňuje přenášení vzdělávacích činností do venkovního prostoru, navršený kopec slouží v zimě k bobování dětí. Okolí mateřské školy umožňuje realizaci vycházek v přírodním prostředí a nenásilné seznamování dětí se životem na vesnici.

Škola analyzuje konkrétní podmínky pro svou činnost, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření, usiluje o vytvoření podmínek pro fyzické i psychické bezpečí všech dětí a žáků. Seznámení s riziky a poučení dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence byly zahrnuty do průběhu vzdělávání. Škola se zapojila do projektu požární prevence „Hasík“ a programu prevence dětských úrazů „Vzpouza úrazům“. Úrazovost dětí a žáků je dlouhodobě nízká. Po celou dobu pobytu žáků ve škole vykonává dozor pedagogický nebo nepedagogický pracovník. Prostředí základní školy je náročné na dozor nad žáky, prostor je nepřehledný, členitý. V přízemí budovy školy sídlí obecní úřad, proto pro zvýšení bezpečnosti žáků doporučujeme instalaci technického zabezpečení vstupu do budovy, tím by bylo možno částečně eliminovat osoby, které se pohybují ve společných prostorách v přízemí budovy. Inspekční tým doporučil řediteli řešit tuto situaci ve spolupráci se zřizovatelem.

Vícezdrojové financování umožňuje realizovat vzdělávací programy, rizikem pro finanční zajištění se jeví klesající počet dětí a žáků, což má negativní vliv na výši finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na úhradu přímých výdajů na vzdělávání. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity především na platy, související zákonné odvody, učební pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků a realizaci podpůrných opatření. Ředitel zajistil pravidelnou úplatu za vzdělávání ve školní družině a mateřské škole, takto získané prostředky byly využity na pořízení výtvarných pomůcek a materiálu, učebních pomůcek atd. Zřizovatel pro rok 2018 snížil dotaci na provoz s předpokladem, že škola použije zisk z minulého roku.

Školní stravování dětí a žáků bylo zajištěno dovozem stravy ze školní jídelny Základní školy a Mateřské školy T. G. Masaryka Fulnek. Výdej obědů žákům, přesnídávek, obědů a svačinek dětem byl uskutečněn ve školních jídelnách-výdejnách, které jsou součástí školy. Dětem byl pitný režim umožněn v samoobslužném režimu po celou dobu pobytu. V době inspekce bylo dětem ovoce k přesnídávkě podáváno v omezené míře. Žákům byl pitný režim zajištěn při obědě a ve školní družině. Pro zlepšení stravovacích návyků žáků škola vhodně využila nabídky a zapojila se do dotovaných projektů „Školní mléko“ a „Ovoce a zelenina do škol“.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost v základní škole probíhala po celou dobu inspekční činnosti ve všech třídách a u všech vyučujících v předmětech matematika, vlastivěda, přírodověda, prvouka, český jazyk, anglický jazyk a pracovní činnosti. V jednotlivých hodinách převažovala frontální skupinová výuka jednotlivých ročníků doplněná samostatnou prací žáků. Vyučující nekladli vždy důraz na rozdílnou náročnost učiva jednotlivých ročníků a efektivní samostatnou práci. U části hodin nebyly zřejmé stanovené cíle a učitelé je při pohospitačních rozhovorech nedokázali jasně formulovat. Stejně tak si nebyli vždy jistí při výběru zařazovaných motivačních aktivit a didaktických postupů směřujících k dosažení cílů. Jednotlivé aktivity v části hodin postrádaly dostatečnou provázanost. Chybělo širší uplatňování badatelských a kreativních činností.

V průběhu hodin využívali pedagogové i žáci dostatek učebních pomůcek a různých podpůrných materiálů, především při procvičování učiva. V části hodin byla formou jednoduché prezentace vhodně využita výpočetní a didaktická technika. Vyučující dbali na přesné vyjadřování žáků, logické myšlení i na obsahovou správnost. Výuka byla propojená s životními situacemi. V hodinách převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Žáci s učiteli komunikovali otevřeně, respektovali pravidla slušného chování. Učitelé poskytovali všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky. Průběžně je hodnotili, méně již používali zpětnou vazbu k ověření pochopení učiva. Zdařile uplatňovali mezipředmětové vztahy. Učitelé zohledňovali možnosti a potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s rizikem neúspěšnosti a individuálně s nimi pracovali. V závěru hodin vyučující shrnuli probírané učivo, stručně vyhodnotili průběh hodiny, ale žáci dostávali ve většině hodin jen velmi málo prostoru k vlastnímu či vzájemnému hodnocení, které i tak bylo většinou jen velmi stručné a formální. Vzhledem ke spojeným ročníkům škola využívala v části hodin hlavních předmětů dělení tříd na skupiny, což přispívalo k efektivitě výuky a umožňovalo výraznější individuální přístup. Většina nedostatků zjištěných při hospitacích vyplývá z malé praxe a nedostatečné kvalifikace učitelů. Řediteli inspekční tým doporučil zintenzivnit další vzdělávání pedagogických pracovníků, vypracovat plány dalšího profesního rozvoje, zajistit získávání zkušeností na jiných školách u zkušených učitelů a vypracovat a realizovat důsledný a efektivní systém hospitační a kontrolní činnosti.

V rámci inspekční činnosti byly sledovány žákovské aktivity ve školní družině. Školní družina nabízela žákům vhodné činnosti a úspěšně je motivovala k zájmovému vzdělávání. Převládala přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou. Aktivity žákům vychovatelka účelně organizovala, střídaly se volné, odpočinkové a výtvarné činnosti s aktivitami na školní zahradě. Režimové momenty zvládala vychovatelka v klidu, s respektováním osobnosti žáků a zjevné bylo příznivé sociální klima. Školní družina průběžně koordinuje svoje činnosti se školou a umožňuje tak žákům účastnit se dalších forem školních i mimoškolních aktivit.

Ve třídě mateřské školy bylo příznivé sociální klima, učitelky jednaly s dětmi vlídně a empaticky, starší děti vedly k ochraně a pomoci mladším. V době inspekční činnosti, tj. měsíc po zahájení nového školního roku, byly děti adaptované na školní prostředí a bez problémů se účastnily nabízených aktivit. Učitelky vhodně vedly spontánní hry dětí, motivovaly je k rozvoji pohybových dovedností. Absence pedagogických zkušeností učitelek, spolu s rezervami v plánování přímé práce s dětmi, se odrážely v převážně frontálně organizovaném vzdělávacím procesu bez diferenciací náročnosti úkolů, v přemíře verbálních metod učení a v nedostatečné provázanosti jednotlivých činností. Ve velmi omezené míře byly zastoupeny badatelské a kreativní činnosti, stejně jako aktivity rozvíjející jazykovou a matematickou pregramotnost. Na základě metodické pomoci školní inspektorky se v průběhu inspekční činnosti podařilo lépe koordinovat působení učitelky a školní asistentky tak, aby děti dle svých schopností a zájmu mohly pracovat skupinově, a zároveň aby byly eliminovány nežádoucí postoje starších dětí. Učitelky si vyzkoušely tvorbu týdenního plánu s vytyčením rozdílných cílů aktivit, byly seznámeny s popisným způsobem evaluace schopností dětí a vlastní pedagogické činnosti. Především u zkušenější, dosud nekvalifikované učitelky, se projevoval myšlenkový potenciál a aktivní zájem o realizaci pozitivních změn. Mateřská škola i přes doporučení při poslední inspekční činnosti v roce 2014 nevyužívá prostornou místnost sousedící s hernou pro denní činnosti dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Základní škola stanovila pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou srozumitelná a využívána všemi učiteli. Systém, kterým základní škola zjišťuje informace o průběhu a úrovni vzdělávání žáků, vykazoval dobrou účinnost pro praktické využití. Výměna zkušeností se spádovou základní školou ve Fulneku a malotřídními školami v okolí není doposud funkční a bylo by vhodné tuto spolupráci realizovat tak, aby umožnila podrobnější srovnání úrovně výsledků vzdělávání těchto škol. O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách, při konzultacích s učiteli a osobních setkáních ve škole. K rozvoji čtenářské gramotnosti a logiky žáků zahájil od tohoto školního roku činnost čtenářský klub a kroužek logických her, pro žáky ohrožené školním neúspěchem se realizuje doučování (financováno z dotačního projektu „Šablony“). Základní škola se nepotýká se závažnějšími negativními jevy v oblasti záškoláctví, šikany či projevů zvýšené agresivity. Podílí se na tom i fakt, že nabízí žákům smysluplné využití volného času formou aktivit ve školní družině a v zájmových kroužcích. Podporována je účast žáků na sportovních, vědomostních, dopravních a dalších soutěžích ve formě školních kol, případně v rámci škol mikroregionu. Žáci školu úspěšně reprezentují, a zároveň získávají nové zkušenosti a kontakty.

Ve školní družině na konci každého týdne vychovatelka slovně vyhodnocuje práci a chování žáků. Další formou zpětné vazby, a zároveň motivace žáků představují např. školní výstavy

prací a vystoupení na veřejných akcích obce. Žáci tak dostávají dostatečnou zpětnou vazbu a motivaci k další činnosti.

V mateřské škole mají děti založena svá portfolia. V hodnocení průběhu a výsledků činnosti má škola dosud rezervy, spíše formální záznamy o dětech neumožňují sledovat vzdělávací pokrok dítěte a reflektovat ho při dalším vzdělávání. Mateřská škola úspěšně realizuje projekt „Celé Česko čte dětem“, nabízí depistáž řečových vad dětí klinickou logopedkou, účastní se předplaveckého výcviku. Plánuje spolupráci se základní školou v oblasti přípravy dětí na vstup do základního vzdělávání, a to prostřednictvím konzultací s učitelkou 1. třídy a realizací projektu „Škola nanečisto“. Aktivně se účastní společenského života v obci formou vystoupení dětí s kulturními programy na veřejných akcích. O vzdělávání dětí a školních aktivitách jsou zákonní zástupci dětí pravidelně informováni prostřednictvím nástěnek, webových stránek školy, případně formou článků ve Zpravodaji obce Kujavy.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2014 došlo pětkrát k výměně ředitele školy a celkově se obměnil pedagogický sbor základní i mateřské školy.
- Výrazně se zhoršila kvalifikovanost pedagogického sboru.
- Zlepšily se materiální podmínky základní i mateřské školy.
- Došlo k poklesu počtu žáků, částečně vlivem změn ve vedení školy.
- Nebylo realizováno doporučení předchozího inspekčního týmu využívat v mateřské škole prostornou místnost sousedící s hernou pro denní činnosti dětí.

Silné stránky

- Změna vedení školy a pedagogického sboru má pozitivní vliv na klima školy a kvalitu mezilidských vztahů v kolektivu.
- Pedagogický kolektiv má velmi příznivé věkové složení.
- Výrazně se zlepšila spolupráce školy se zřizovatelem.
- Příznivé třídní klima v mateřské škole umožňuje bezproblémovou adaptaci dětí na prostředí mateřské školy.
- Kvalifikovaná školní asistentka poskytuje personální podporu nejmladším dětem v mateřské škole.
- Sepětí mateřské a základní školy, rozvoj sounáležitosti dětí a žáků s místem kde žijí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vzhledem k vysokému počtu začínajících a nekvalifikovaných pedagogických pracovníků v mateřské i základní škole není vedením školy dostatečně zajištěna jejich podpora a výměna pedagogických zkušeností.
- Pedagogové v základní škole nedokázali vždy jasně formulovat cíl hodiny, případně tematické jednotky, vzdělávací činnost tím byla částečně negativně ovlivněna.

- Chybí funkční systém kontrolní a hospitační činnosti.
- Problematické zabezpečení prostor základní školy proti vniknutí cizích osob.
- V mateřské škole není žádná zkušená vedoucí učitelka. K pravidelnému monitorování a vyhodnocování kvality předškolního vzdělávání zatím nedochází.
- Při vzdělávací práci s dětmi v mateřské škole převažují frontální metody práce bez diferenciací s přemírou verbálních metody. Nedostatečná je provázanost jednotlivých aktivit, chybí rozvíjení divergentního myšlení dětí, širší uplatňování badatelských a kreativních činností.
- Nefunkční systém plánování vzdělávací činnosti v mateřské škole.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit další vzdělávání k doplnění odborné kvalifikace pedagogického sboru základní i mateřské školy.
- Zajistit metodickou podporu a možnost získávání praktických i teoretických zkušeností pro všechny nekvalifikované a začínající pedagogy.
- Vytvořit a realizovat funkční systém kontrolní a hospitační činnosti.
- Zaměřit se na využívání vhodných metod a forem práce, zejména v mateřské škole.
- Vytvořit funkční systém plánování vzdělávací činnosti v mateřské škole a realizovat kvalitní pedagogickou diagnostiku.
- Zabezpečit prostory základní školy proti vniknutí cizích osob.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 31. 1. 2019 přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30. 6. 2019 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Maticní 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019

2. Zápis z pedagogické rady dne 27. 8. 2018 /seznámení zaměstnanců se školním řádem základní školy a vnitřními řády školní družiny a školní jídelny
3. Zápis z pedagogické rady dne 29. 8. 2018 /seznámení zaměstnanců se školním řádem mateřské školy a vnitřním řádem školní jídelny
4. Třídní knihy zavedené ve školním roce 2018/2019
5. Školní řád Základní školy Kujavy s účinností od 1. 9. 2016 včetně dodatků č. 1 a 2
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola jak má být“ č. j. 111/2007 s platností od 1. 9. 2007 včetně dodatků č. 1 - 7
7. Plány práce Základní školy a Mateřské školy Kujavy na školní roky 2017/2018 a 2018/2019
8. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Kujavy, okres Nový Jičín s účinností od 1. 1. 2003 včetně dodatků č. 1 – 3
9. Výroční zpráva školní rok 2016/2017 ze dne 30. 6. 2017
10. Osnova poučení bezpečnosti ve škole s účinností od 25. 1. 2018
11. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí žáků k základnímu vzdělávání ve školním roce 2017/2018
12. Jmenování ředitele školy s účinností 24. 1. 2018
13. Koncepce rozvoje školy z ledna 2018
14. Žádost o povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků ze dne 16. 4. 2018
15. Povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků ze dne 16. 4. 2018
16. Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických zaměstnanců základní i mateřské školy
17. Seznámení zákonných zástupců se školním řádem základní a mateřské školy a vnitřním řádem školní družiny ze září 2017
18. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od roku 2007
19. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2017
20. Přehled výchovně-vzdělávací práce školní družiny na školní rok 2018/2019
21. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Krteček v pohádkách“ aktualizovaný 3. 9. 2018
22. Školní řád mateřské školy ze dne 1. 9. 2018
23. Školní řád mateřské školy pro děti s povinným předškolním vzděláváním ze dne 1. 9. 2018
24. Plán akcí mateřské školy pro školní rok 2018/2017
25. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017 bez uvedení data
26. Výkaz zisku a ztráty období 12/2017 ze dne 12. 2. 2018
27. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
28. Kniha úrazů (základní škola) a Kniha úrazů (mateřská škola) školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
29. Řád školní jídelny ZŠ Kujavy ze dne 1. 9. 2018
30. Provozní řád školní jídelny výdejny při základní škole Kujavy ze dne 1. 9. 2018
31. Doklady vztahující se k zajištění školního stravování za duben, květen, červen a září 2018

32. Provozní řád školní jídelny výdejny při mateřské škole Kujavy ze dne 1. 9. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Crhonek v. r.

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Mgr. Josef Navrátil v. r.

Mgr. Dana Hýlová, školní inspektorka

Mgr. Dana Hýlová v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová v. r.

V Novém Jičíně 31. 10. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ondřej Lišifka, ředitel školy

V Kujavách 2. 11. 2018