



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-36/18-L

Název	Mateřská škola Jablonec nad Nisou - Rýnovice, Československé armády 37, příspěvková organizace
Sídlo	Československé armády 37, 466 05 Jablonec nad Nisou
E-mail	ms.rynovice@seznam.cz
IČ	72048115
Identifikátor	691001294
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Lenka Brunnerová Jínová
Zřizovatel	Statutární město Jablonec nad Nisou
Místo inspekční činnosti	Československé armády 37, 466 05 Jablonec nad Nisou
Termín inspekční činnosti	15. 1. 2018 – 17. 1. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Jablonec nad Nisou - Rýnovice, Československé armády 37, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola se nachází na okraji města v dosahu městské hromadné dopravy. Jelikož se jedná o dvoupatrovou vilu, která nebyla koncipována pro děti předškolního věku, není bezbariérová. Předškolní vzdělávání je organizováno ve třech zpravidla homogenních třídách. Nejvyšší povolený počet 67 dětí je dlouhodobě naplňován na 100 %. Z celkového počtu je 26 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, pět dětí má její odklad o jeden rok. MŠ ke dni inspekce nevzdělávala děti dvouleté, ale vzdělávala dvě děti s odlišným mateřským jazykem.

Provoz školy je od 6:30 do 16:30 hodin. Měsíční výše úplaty za vzdělávání činí 500 Kč.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci řadu let. Zkušenosti s řízením vhodně využívá pro zajištění efektivního chodu školy. Vytváří přátelské pracovní klima a přiměřeně deleguje úkoly na ostatní pedagogické pracovníky. Vytvořila jasnou koncepci, kterou se daří škole naplňovat (např. velmi dobrá spolupráce s partnery). Pedagogická rada jedná pravidelně a projednává zásadní pedagogické dokumenty i návrhy řešení aktuálních pedagogických problémů. Ředitelka důsledně dbá na požadovanou funkčnost vnitřního i vnějšího informačního systému. Průběžně kontroluje chod školy i kvalitu vzdělávání, velkou pozornost věnuje metodické podpoře a analýze vzdělávání. Závěry, které z hospitací a kontrol vyvozuje, poskytují všem učitelkám dostatečnou zpětnou vazbu. Uvedená zjištění mají pozitivní dopad na celkový sjednocený styl poskytovaného vzdělávání.

Personální podmínky jsou příznivé, protože všechny učitelky splňují požadavek odborné kvalifikace. Učitelce bez pedagogické praxe přidělila mentorku, která ji metodicky vede. Ředitelka podporuje jejich profesní růst formou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Vzdělávací akce vycházejí z potřeb školy i zájmu jednotlivých učitelek (specifika práce pedagoga s 2 letými dětmi, osobnostně sociální rozvoj pedagogů MŠ, rozvíjíme matematickou gramotnost, individualizace vzdělávání v MŠ apod.) a plánovitě se zaměřují na rozšiřování kvalifikace. Na vlastní profesní rozvoj klade důraz i ředitelka školy a systematicky se účastní akcí, které korespondují s prioritami školy (školská a právní legislativa).

Škola spolupracuje především se zákonnými zástupci dětí, kteří mají příležitosti zapojit se do chodu školy (zpívání pro maminky, výtvarné a keramické dílny, vánoční zpívání v kostele, společná setkání na školní zahradě a jiné). Informační servis pomocí nástěnek v šatnách a webových stránek je funkční. Při přípravě dětí na základní vzdělávání MŠ účinně spolupracuje s blízkou základní školou v Rýnovicích. Další přínosná spolupráce probíhá s městskou knihovnou, hasičským záchranným sborem i Policií České republiky. Děti tak přirozeně získávají cenné zkušenosti z oblasti kultury i preventivního chování.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání a souvisejících činnostech ředitelka školy stanovila ve školním řádu a v interních předpisech. Zaměstnanci školy byli seznámeni s riziky a opatřeními k zajištění bezpečnosti dětí. Škola provádí roční rozbor úrazovosti dětí a stanovuje opatření k předcházení úrazů. K řešení mimořádných událostí škola každoročně organizuje požární poplach s evakuací. Nábytek ve třídách a hernách zohledňuje výškové rozdíly dětí a podporuje správné držení těla. Děti ze třetí třídy umístěné v prvním poschodí budovy školy, musí docházet na záchodky ve

druhém mezipatře, které nejsou vybaveny umyvadlem. Uvedené uspořádání klade zvýšené nároky na zajištění bezpečnosti dětí a na dodržování zásad hygieny.

Umístění dětí nejmladší věkové skupiny v podkroví budovy je zatíženo častými přechody na svačiny a oběd do jídelny z druhého patra do přízemí budovy. Hromadné odchody, příchody a čekací doby několikrát denně ne zcela uspokojují individuální potřeby dětí. Na tento stav upozornila Česká školní inspekce již při minulé inspekční činnosti v roce 2012.

Finanční a materiální podmínky umožňují zajištění plynulého chodu školy a realizaci ŠVP PV. V roce 2016 byl rozpočet školy pokryt zejména finančními zdroji ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a na rozvojový program MŠMT (navýšení platů pracovníkům regionálního školství). Druhým největším zdrojem byl příspěvek od zřizovatele na provoz školy a účelová dotace na zakoupení konvektomatu do školní jídelny. Vlastní příjmy sestávají z výběru stravného a úplaty za předškolní vzdělávání. Škola je zapojena do projektu „Chytrý človíček“ v rámci Evropských strukturálních a investičních fondů operačního programu pro výzkum a vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky promýšlely a připravovaly vzdělávání v souladu se ŠVP PV a kvalitně zpracovanými třídními vzdělávacími programy (dále „TVP“). Toto zjištění dokládají i záznamy v třídních knihách. V důsledku kvalitního plánování rozvíjely všechny okruhy vzdělávacích cílů, u dětí cíleně podporovaly motivaci k učení a kladly na ně věkově přiměřené a srozumitelné požadavky. ŠVP PV vhodně doplňují aktivity s kulturním, ekologickým a sportovním zaměřením. Hospitační činnost probíhala ve všech třídách. Pro spontánní činnosti byly vytvořeny optimální podmínky. Dětem byl k dispozici dostatečný výběr hraček, herních doplňků a koutků pro námětové hry. Ve třídách byla patrná tvořivá, klidná atmosféra. Měly prostor pro vytváření a rozvoj prosociálních vztahů, které jsou důležitou součástí výbavy pro život. Spontánní a řízené aktivity byly vzájemně provázané a vyvážené. Řízené činnosti byly didakticky i organizačně dobře zvládnuty. Vhodná motivace, použité pomůcky i hudební nástroje byly velmi dobře využity. Ve vzdělávání se prolínaly různé činnosti zaměřené na rozvoj kognitivních, estetických i pohybových aktivit. Činnosti byly připraveny tak, aby podněcovaly děti k myšlení, samostatnému vyjadřování a pohybovému projevu. Děti byly aktivní, měly o činnosti zájem, dobře se zapojovaly a spolupracovaly, byly samostatné při individuální práci. Nabídka činností byla široká a dobře promyšlená v návaznosti na získávání praktických zkušeností dětí a cílených poznatků i dovedností. V integrovaném vzdělávání volily učitelky kombinaci frontální a skupinové organizace a samostatné práce u starších dětí. Všem dětem, které potřebovaly individuální podporu a pomoc, byla věnována náležitá pozornost. Učitelky vedly pedagogický proces se zaměřením na prožitkové a situační učení a podporovaly samostatné jednání a řešení problémů. Využívaly znalostí dětí z předešlých zážitků i praktického života s environmentálními prvky, rozvíjely jejich logické myšlení a schopnost práce s informacemi. Častým jevem byl výskyt nesprávné výslovnosti jak u dětí mladších, tak i starších, proto byly učitelkami vhodně zařazovány preventivní jazykové chvílky. Klima ve třídě nejmladších dětí pozitivně ovlivňoval vstřícný přístup, klidná komunikace učitelky a patrné vedení zkušené mentorky, které vytvářely zázemí jistoty, pohody a bezpečí. Plynulou organizaci narušil hromadný přechod mladších dětí z druhého patra do přízemí na svačiny a zpět. Učitelky poskytovaly účinnou podporu ve všech oblastech vzdělávací činnosti a kladly přiměřené nároky, které pozitivně podporovaly zvědavost dětí. Starším a předškolním dětem byly nabízeny odpovídající činnosti dle jejich věku včetně řešení problémových úloh. Děti byly vhodnými formami vzdělávání podněcovány k logickému myšlení a kreativě. Partnerská a efektivní

komunikace a interaktivní přístup rozvíjel vzájemný respekt. Ve třídách jsou vytvořena a dodržována pravidla vzájemného soužití. Pravidelné pohybové činnosti upevňovaly pohybové dovednosti a návyky dětí. Hodnocení dětí učitelkami bylo motivující. Vedení dětí k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení se vyskytovalo ojediněle. V denním programu má své pevné a stálé místo také předčítání a práce s knihou, která pěstuje u dětí pozitivní vztah k literatuře a jazyku. Významné místo zaujímá práce s dramatizací pohádek a příběhů jako prostředek pro formování postojů dětí na základě vlastního prožitku. Pobyty venku dle záznamů v třídních knihách probíhají, v době inspekční činnosti, z důvodu čerstvé sněhové nadílky, byly velmi radostné.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vytváří vhodné vzdělávací prostředí, ve kterém děti získávají poznatky a potřebné dovednosti pro úspěšný přechod do základního vzdělávání. Identifikovány jsou děti s řečovými obtížemi, děti s odlišným mateřským jazykem, kterým je poskytována preventivní logopedická péče.

Přátelská atmosféra ve třídách a otevřená komunikace mezi dětmi navzájem i dětmi a dospělými vytváří bezpečné sociální prostředí. Děti, které byly aktuálně přijaty k předškolnímu vzdělávání, se přizpůsobují režimu mateřské školy a dětskému kolektivu, postupně si osvojují nové sociální dovednosti, pravidla vzájemné komunikace a chování. Starší děti zvládají jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti (hygiena, úklid pomůcek a hraček, stolování apod.). V průběhu inspekce si samostatně organizovaly hry, dokázaly pracovat podle pokynů, soustředěně se zabývaly činnostmi, které je zaujaly. Mají elementární poznatky o okolním světě a přírodě. Výsledky vzdělávání odpovídají jejich individuálním možnostem a schopnostem.

Systém sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání je dobře nastaven. Učitelky vhodně uplatňují znalosti a dovednosti pedagogické diagnostiky. Sledují dosaženou úroveň znalostí a dovedností jednotlivých dětí, vyhodnocují průběh a výsledky vzdělávání. Získané informace využívají k individualizaci vzdělávání. Zpracovaly plány pedagogické podpory pro všechny děti, které ji potřebují a průběžně je naplňují. K bezproblémovému přechodu dětí do vyššího stupně vzdělávání přispívá spolupráce se základní školou. Úroveň školní připravenosti a úspěšnost dětí učitelky zjišťují při návštěvách v 1. třídě i při kontaktech s pedagogy základní školy. Účinná je rovněž spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, aktuálně je zaměřena na školní zralost dětí plnících povinnou předškolní docházku.

Škola úspěšně prezentuje výsledky své práce na veřejnosti nebo při výstavách výtvarných prací dětí pořádaných zřizovatelem.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2012 si škola udržela celkovou velmi dobrou úroveň vzdělávání. Zvolenou koncepci formulovanou v ŠVP PV se daří naplňovat, materiálně technické vybavení v součinnosti se zřizovatelem se rok od roku zlepšuje

Silné stránky

- Kvalitní řízení školy a odborné pedagogické vedení učitelek
- Pečlivě vedená povinná dokumentace školy

- Intenzivní spolupráce mentorky se začínající učitelkou mateřské školy (konzultace denních příprav na výchovně vzdělávací činnost, hodnocení pokroků dětí, kvalita zápisů v třídní knize atd.)
- Každodenní velmi bohatá nabídka činností související s aktuálními třídními tématy
- Stabilní, empatický a spolupracující tým pedagogů
- Podpora zdravého životního stylu (vycházky a výlety do blízké volné přírody, cvičení v tělocvičně v blízké ZŠ, kvalitní stravování)

Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení

- Děti ze třetí třídy umístěné v prvním poschodí budovy školy, musí docházet na záchodky ve druhém mezipatře, které nejsou vybaveny umyvadlem. Uvedené uspořádání klade zvýšené nároky na zajištění bezpečnosti dětí a na dodržování zásad hygieny
- Stálá lehárna nejstarších dětí ve druhém patře budovy bez vytvořeného prostoru pro klidové činnosti dětí s nižší potřebou spánku
- Třída nejmladších dětí umístěná ve druhém patře budovy, kdy každodenními přechody do jídelny v přízemí je narušována a krácena plynulá organizace vzdělávacích činností

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vytvořit prostor pro klidové činnosti nejstarších dětí s nižší potřebou spánku
- Vyřešit umístění třídy nejmladších dětí tak, aby byla zajištěna plynulá organizace vzdělávání s minimálními přechody v rámci budovy
- Přehodnotit funkčnost zázemí (šatna, toalety, umyvárna) nejstarších dětí tak, aby lépe vyhovovaly bezpečnostním a hygienickým požadavkům

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS – 088/09 - RZS ze dne 14. 12. 2009 s platností od 1. 1. 2010
2. Zřizovací listina Mateřské školy Jablonec nad Nisou, Rýnovice, Československé armády 37, příspěvková organizace ze dne 18. 6. 2009, s účinností od 1. 1. 2010
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Mateřské školy Jablonec nad Nisou – Rýnovice, Československé armády 37, příspěvková organizace ze dne 15. 5. 2014, s účinností od 1. 8. 2014
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj.3/2017 platný od 1. 9. 2017
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2017/2018
6. Pověření ze dne 31. 8. 2017 Metodické vedení začínající učitelky školní rok 2017/2018
7. Podpisový arch ke směrnicím MŠ. Školní rok 2017/2018
8. Plán pedagogických rad 2017/2018
9. Zápis ze schůzky 18. 9., 20. 9. a 21. 9. 2017v 1., 2. a 3. třídě
10. Školní řád mateřské školy ze dne a s účinností od 1. 9. 2017

11. Kniha příchodů a odchodů
12. Zmocnění k odvádění dětí
13. Evidenční list pro dítě v mateřské škole
14. Třídní vzdělávací program 3 třídy
15. Evaluace dítěte od 5 ti do 6 ti let
16. Výkaz o mateřské škole k 30. 9. 2017
17. Výkaz o ředitelství k 30. 9. 2017
18. Matrika školy
19. Doklady k finančnímu hodnocení
20. Doklady k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Naděžda Červová v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Ivana Kolářová v. r.

V Liberci 14. 2. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Lenka Brunnerová Jínová, ředitelka školy

Lenka Brunnerová Jínová v. r.

V Jablonci nad Nisou 1. 3. 2018