



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-165/20-P

Název	Mateřská škola Třemošná, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace
Sídlo	Mládežníků 869, 330 11 Třemošná
E-mail	<u>ms.tremosna@volny.cz</u>
IČ	60610611
Identifikátor	664000479
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Pavla Bočanová
Zřizovatel	Město Třemošná
Místo inspekční činnosti	Mládežníků 869, Družstevní 750, 330 11 Třemošná
Termín inspekční činnosti	21., 24. a 25. 2. 2020 – 5. a 6. 3. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Třemošná (dále „škola“) má dvě místa poskytovaného vzdělávání. Pracoviště v místě poskytovaného vzdělávání Mládežníků 869 je sídlištní škola, která má k dispozici tři pavilony, ve kterých je umístěno šest věkově rozlišených tříd. Součástí areálu školy je školní kuchyně, odkud se dováží jídlo na odloučené pracoviště, prádelna

a kanceláře. Pro pohybové aktivity mohou děti ze všech tříd využívat prostor vybavený moderním tělocvičným náradím a náčiním. Zahrada školy byla doplněna o nové herní prvky a poskytuje prostor pro realizaci výuky i relaxaci. V dalším místě poskytovaného vzdělávání, v ulici Družstevní 750 je umístěna jedna věkově smíšená třída.

Ke dni inspekční činnosti vzdělávala mateřská škola 169 dětí v sedmi třídách. Z tohoto počtu se jich 64 zúčastňuje povinného předškolního vzdělávání, jedenáct má povolený odklad povinné školní docházky. Škola eviduje dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě s odlišným mateřským jazykem. Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s názvem „Pod barevným deštníkem“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má přehledně zpracovaný a srozumitelný ŠVP, ve kterém jsou jasně formulovány záměry a koncepce rozvoje školy. Základní myšlenkou je zaměření na sociální a osobnostní rozvoj dětí, respektování jejich individuality, budování bezpečného sociálního prostředí a rozvoj komunikace. Nastavené dlouhodobé cíle pro dosažení kvalitního předškolního vzdělávání jsou dobrým podkladem pro tvorbu třídních vzdělávacích programů. ŠVP obsahuje smysluplně zpracované integrované bloky s rozpracovanou vzdělávací nabídkou.

Ředitelka školy, která splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon této činnosti, byla do funkce jmenovaná v roce 2016. Po nástupu se dobře zorientovala v dané problematice, usiluje o svůj profesní rozvoj a dále se vzdělává. Povinná dokumentace byla vedena přehledně. Proces pedagogického řízení je funkční, ředitelka pravidelně sleduje a vyhodnocuje práci školy. Systém evaluační činnosti je funkčně a konkrétně stanoven. Ve třídách je pravidelně prováděno hodnocení integrovaných bloků. Zaměřuje se na to, jak přínosný byl daný tematický blok pro rozvoj dětí a poskytuje tím podklady pro další plánování vzdělávací nabídky. Na realizaci pravidelné hospitační činnosti se podílí zkušená učitelka pověřená metodickým vedením v pedagogické oblasti. Jsou stanovena účinná doporučení ke zkvalitnění práce. Předložené záznamy z kontrolní a hospitační činnosti potvrdily výrazné zlepšení v oblasti metodického vedení pedagogů. Systematickým odborným vedením ředitelka dosáhla sjednocení pedagogického stylu téměř u všech učitelek. Ve spolupráci se zřizovatelem zajišťuje ředitelka optimální materiální podmínky pro vzdělávání. Třídy jsou vkusně a moderně zařízeny a vybaveny rozmanitými hračkami a kvalitními didaktickými pomůckami. Nově byla v celém objektu zrekonstruována sociální zařízení a dovybavena školní zahrada.

Plán dalšího vzdělávání je zpracován vzhledem k podmínkám školy a složení pedagogického sboru. Vzdělávání bylo zaměřeno především na rozvoj řeči dětí, individualizaci, pedagogickou diagnostiku a školní zralost. Učitelky se vzdělávacích akcí pravidelně účastní. Na pedagogických radách si předávají poznatky ze vzdělávání v rámci celého subjektu a sdílejí své zkušenosti. Postupně tak dochází ke sjednocování pedagogického stylu. Pozitivní dopad intenzivnějšího profesního rozvoje pedagogických pracovníků byl zaznamenán i v průběhu inspekčních hospitací. Vzdělávací proces v době inspekční činnosti zajišťovalo 16 učitelek včetně ředitelky školy a dvě asistentky pedagoga. Čtyři učitelky nesplňovaly předpoklad odborné kvalifikace. U nekvalifikovaných učitelek ředitelka školy prokazatelným způsobem doložila, že nemohla zajistit výuku kvalifikovaným pedagogem. Ve škole panuje vstřícná atmosféra. Důraz je kladen na vzájemnou komunikaci a práci v týmu. Tuto skutečnost dokladuje výsledek anonymních anket pro pedagogy a ředitelku, ve kterých bylo klima školy vnímáno pozitivně.

Ve školním řádu jsou podrobně rozpracovaná pravidla činnosti školy. Děti jsou pravidelně seznamovány s možnými bezpečnostními riziky a přiměřeně svému věku poučovány o bezpečném chování. Vybavení tříd respektuje věkové zvláštnosti dětí a skladbu tříd.

K zajištění činností školy jsou využívány zejména finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu určené na přímé náklady na vzdělávání a příspěvku na provoz od zřizovatele. Škola hospodář také s vlastními příjmy tvořenými z úplaty za předškolní vzdělávání a příjmy z doplňkové činnosti. Zapojila se do projektů spolufinancovaných prostřednictvím evropských fondů, tyto prostředky byly využity zejména na podporu personálního zajištění a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. V rámci hmotného zabezpečení je dětem poskytováno školní stravování a pitný režim. V oblasti školního stravování bylo v době inspekční činnosti negativním zjištěním nedodržení právních předpisů vymezujících danou oblast.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pedagogové při plánování a organizaci všech činností přihlíželi ke znalostem dětí a jejich specifickým potřebám. Výchovně vzdělávací práce vycházela především ze stanovené vzdělávací nabídky. Zaměření tematických bloků byla zajímavá a blízká dětskému světu. Časový prostor pro spontánní a řízené aktivity byl vyvážený. Dostatek času pro volnou hru dával prostor pro využití bohaté nabídky pomůcek a hraček. Děti při hrách využívaly znalosti získané z předchozích aktivit.

V průběhu vzdělávání pedagogové využívali kvalitního materiálního vybavení jednotlivých tříd. Vzdělávací nabídka vedla k rozvoji tvořivosti, aktivity a sebe prezentace. Principy prožitkového učení s využíváním příběhů a pohádek byly využívány ve všech třídách. Při řízených aktivitách v jedné ze tříd nebylo nastavení časového rozvržení součinnosti pedagogů optimální vzhledem k organizaci vzdělávacích aktivit. Činnosti ve většině tříd byly požadovaným způsobem diferencované a odpovídaly možnostem, schopnostem a věku jednotlivých dětí. Užité výchovně vzdělávací strategie jim pomáhaly vytvářet pozitivní vztahy a pocit bezpečí.

Řízené činnosti byly v některých třídách motivovány maňáskem nebo loutkou. Dramatizace byla cíleně zaměřena na rozvíjení slovní zásoby a prosociálního chování. Vhodné bylo zařazení písní s pohybovým doprovodem, při kterých děti využívaly hudební nástroje. U nejstarší věkové skupiny byly zařazovány prvky pro rozvíjení předčtenářské gramotnosti. Efektivní byla organizace práce ve skupinách s jasným vysvětlením pravidel a rozdělením rolí a úkolů pro jednotlivce. Způsob vedení byl povzbuzující a založený na vzájemné kooperaci. Kontrola splněných úkolů prováděná dětmi byla názorná a vedla k pochopení pojmů. K udržení pozornosti přispívala průběžná motivace a podpora pozornosti při manipulačních činnostech. Kladené otázky byly zpravidla promyšlené a podněcovaly myšlení a uvažování. Seznamování s anglickým jazykem probíhalo přirozeně v souvislostech běžných situací a třídních rituálů. Pravidla komunikace jsou nastavena ve většině tříd správně, pozornost dětí v jedné ze tříd však byla narušována jejich nedodržením. Během dobře organizovaných pohybových aktivit se rozvíjela lokomoce, procvičeno bylo házení a chytání, smysluplně bylo využito i náradí a náčiní. Účinná spolupráce pedagogů s asistentem pedagoga zajišťovala efektivní naplňování správně zvolených vzdělávacích cílů a zajištění bezpečnosti při cvičení. K rozvoji demokratických hodnot přispívala možnost spolupodílet se na volbě činností. Děti byly vhodně vedeny k respektování názorové většiny. Hodnocení ve většině tříd probíhalo v průběhu dne vícekrát a různým způsobem tak, že poskytovalo potřebnou zpětnou vazbu.

Naplňování cílů bylo podpořeno aktivitami při pobytu venku navazujícími na dopolední činnosti. Učitelky umožňovaly dětem s krátkou potřebou spánku náhradní klidový program doplněný zajímavými a poutavými aktivitami. Při odpoledních činnostech vycházelo vzdělávání ze schopností a zájmů dané věkové skupiny a bylo většinou individuálně přizpůsobeno situaci. Ve všech třídách se dařilo vytvářet příjemné klima podporující učení i pozitivní vzájemné vztahy. Z posouzení komunikace mezi dospělými a dětmi byl patrný vstřícný a empatický přístup pedagogů i ostatních zaměstnanců.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky systematicky sledují a zaznamenávají vývoj a vzdělávací pokrok každého dítěte. Ziskávají tak podněty k tomu, jak spolehlivěji odhalovat jeho potřeby či nerovnosti ve vývoji. Vedená pedagogická diagnostika dětí poskytuje dostatečné podklady pro další promyšlené a cílené plánování individuálních aktivit. Systém záznamů je doplněn portfolii obsahujícími výtvarné práce. Individuální vzdělávací plány dětí se speciálními vzdělávacími potřebami jsou stanoveny odpovídajícím způsobem.

Během inspekční činnosti děti zvládaly základní pohybové dovednosti, vědomě napodobovaly pohyb podle vzoru a pokynu, ovládaly koordinaci ruky a oka. Měly většinou upevněny správné komunikační návyky. Prokazovaly schopnost udržet pozornost, soustředit se na činnost a smysluplně vyjadřovat své myšlenky. Samostatně nebo s dopomocí byly schopné řešit připravené úkoly na porovnávání a přiřazování předmětů. Děti byly vedeny k respektu a vzájemné toleranci. Tím se u nich přirozeně rozvíjelo prosociální chování a přátelské vztahy. Projevovaly nejen zdravé sebevědomí, ale i schopnost respektovat druhé a nadále rozvíjet vznikající vzájemné pozitivní vztahy. Ve všech třídách dokázaly přiměřeně věku spolupracovat a vzájemně si pomáhat.

Pro zlepšování pohybové zdatnosti škola nabízí například předplavecký výcvik, školičku bruslení a hokejbal. Součástí nabídky aktivit je program zaměřený na řečová a grafomotorická cvičení s názvem „Školáček“, který je určený předškolním dětem a mohou se ho zúčastňovat s rodiči. Další aktivita „Bádáníčko“ je orientovaná na jednoduché zkoumání fyzikálních zákonitostí a pokusy s využitím běžně dostupných předmětů a materiálů.

Škola dobře komunikuje a spolupracuje se zákonnými zástupci dětí. Rodiče se pravidelně účastní různých společných školních akcí. Vzdělávací nabídku rozšiřuje součinnost s dalšími institucemi a organizacemi v obci. Děti se účastní například akcí DDM Kamarád, ZUŠ Třemošná, Svazarmu, místního oddílu hokejbalu a Galerie Václava Brožíka. Spolupráce se Základní školou Třemošná spočívá ve vzájemných návštěvách a besedách. Mateřská škola se účastní na zápisech do prvních tříd a probíhá také seznamování učitelek základní školy s budoucími žáky. Tyto aktivity přispívají k lepší adaptaci na nové prostředí při přechodu do primárního vzdělávání. Spolupráce s institucemi, rodiči i zřizovatelem je funkční a napomáhá ke zlepšování kvality předškolního vzdělávání. Prostředí větší školy i s odloučeným pracovištěm umožňuje díky kvalitnímu vybavení a fungujícímu systému pedagogického vedení v plné míře uspokojování individuálních potřeb dětí ve všech třídách.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Došlo k personální obměně ve funkci ředitelky mateřské školy a změnám v pedagogickém sboru.
- Proběhla rekonstrukce sociálních zařízení v celé budově a zahrada byla vybavena novými herními prvky.

Silné stránky

- Ve škole je ředitelkou vytvořen účelně provázaný systém plánování, realizace a vyhodnocování vzdělávací nabídky, jsou zařazovány efektivní metody a formy práce což příznivě ovlivňuje výchovně vzdělávací činnost.
- Spolupráce se všemi vnějšími partnery je promyšlená a pravidelná, což dokladuje četná účast zákonných zástupců na akcích školy. Nabídka aktivit školy podporuje naplňování ŠVP a obohacuje vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nastavení přímé pedagogické činnosti v jedné třídě ovlivňuje efektivitu organizace řízených aktivit.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit přímou pedagogickou práci pedagogů tak, aby byla zajištěna optimální pedagogická péče o děti v době řízených činností.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městem Třemošná ze dne 19. září 2002, čj. 1014/02/HSO, včetně dodatku č. 1 ze dne 17. 9. 2009
2. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení, ze dne 7. 4. 2015

3. Jmenování do funkce ředitelky školy Mateřská škola Třemošná, okres Plzeň – sever, příspěvková organizace, s účinností ode dne 1. února 2016
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Pod barevným deštníkem“ ŠVP PV, č. j.165/ 16, platný od 1. 9. 2016, aktualizovaný dne 1. 9. 2019
5. Školní řád Mateřské školy Třemošná účinný od 1. 2.2017, schválený na pedagogické radě 30. 1. 2017
6. Kniha úrazů platná pro tento školní rok
7. Výjimka z počtu dětí ve třídách ze dne 30. 5. 2019 vydaná Městem Třemošná
8. Plán DVPP na školní rok 2019/2020
9. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky)
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2019
11. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2019
12. Osobní spisy pedagogických pracovníků včetně dokladů o dosaženém vzdělání
13. Rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků – školní rok 2019/2020
14. Záznamy z jednání pedagogické rady a provozní porady
15. Účetní výkazy k 31. 12. 2019
16. Plán a záznamy z hospitační činnosti
17. Vlastní hodnocení mateřské školy za školní rok 2018/2019
18. Docházky dětí – září 2019 do data inspekční činnosti
19. Třídní knihy – školní rok 2019/2020
20. Inspekční zpráva čj. Čj. ČŠIP-374/14-P

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iveta Němečková v. r.

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Ing. Monika Zelená v. r.

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Mgr. Petra Holopírková v. r.

V Plzni 27. 3. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Pavla Bočanová,
ředitelka školy

Pavla Bočanová v. r.

V Třemošné 31. 3. 2020