



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-466/23-H

Název	Střední škola vizuální tvorby, s.r.o.
Sídlo	Černilovská 7, 500 03 Hradec Králové – Rusek
E-mail	info@florist.cz
IČO	25918583
Identifikátor	600011623
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Ing. Mgr. Milan Jedlička
Zřizovatel	Ing. Helena Podubníčková Bc. Jana Tluková
Místa inspekční činnosti	Černilovská 7/24, 500 03 Hradec Králové – Rusek Jiráskovy sady 237/1, 500 03 Hradec Králové
Inspekční činnost na místě	3. 4. – 5. 4. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Střední škola vizuální tvorby, s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. Ve školním roce 2022/2023 poskytuje střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou (dále „MZ“) v denní formě vzdělávání v oboru vzdělání 82-41-M/05 Grafický design se specializací na branding (tvorba, budování a propagace značky). Vzdělávání probíhá podle dvou školních vzdělávacích programů – Branding design (využití brandingu, estetiky, písma, kresby, počítačové grafiky, fotografie a psychologie v oblasti propagace, marketingu, public relations, reklamy a prodeje) a Branding floristiky (poskytování profesionálních služeb floristického designu z oblasti projektování a realizace instalací a expozic s využitím florálních i neflorálních materiálů). K termínu inspekční činnosti se v osmi třídách umístěných ve dvou pronajatých budovách (ulice Černilovská a Jiráskovy sady) vzdělávalo 220 žáků. Stravování žáků je smluvně zajištěno ve školní jídelně v Hradecké ulici, ubytování v domově mládeže v Hradci Králové. Zájemcům z řad odborné a laické veřejnosti škola nabízí v rámci Mistrovské školy floristiky, s.r.o. další vzdělávání s možností složení mistrovské zkoušky zakončené získáním titulu Mistr florista. Informace o činnosti školy lze získat na webových stránkách www.vizualskola.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci od roku 2006. Účinným nástrojem řízení školy je certifikovaný systém managementu organizace ISO 9001. Na základě dokumentu Politika jakosti ředitel školy zpracoval ve spolupráci s pedagogy a za podpory zřizovatele strategii řízení školy, která obsahuje dlouhodobé i střednědobé plány rozvoje školy, měsíční plány činnosti a směrnice pro řízení školy. Škola aktivně vyhodnocuje naplňování svých rozvojových záměrů i prostřednictvím vnitřní evaluace.

Manažerské zkušenosti, organizační a pedagogické schopnosti ředitele školy a znalost profesního prostředí se promítají do funkčně nastavené organizační struktury. Vedení školy tvoří efektivně spolupracující tým s přesně vymezenými pravomocemi, úkoly a povinnostmi. Část svých kompetencí ředitel školy delegoval na dva zástupce pověřené řízením úseků teoretické výuky a praktického vzdělávání. Vedení školy v rámci realizované hospitační činnosti sleduje podstatné aspekty kvality vzdělávání. Zjištění z hospitací vesměs vyústí v cílená doporučení ke zkvalitnění výuky. Není však zřejmé, zda je dále sledována jejich realizace a účinnost ve výchovně vzdělávacím procesu. Systém komunikace a předávání informací je funkční, založený zejména na osobním kontaktu, setkávání na pravidelných poradách a elektronické komunikaci. S pedagogickou radou ředitel školy projednává organizační záležitosti a zásadní úkoly zaměřené na další rozvoj školy, vyhodnocuje plnění zadaných úkolů a spolu se svými zástupci předává souhrnné informace z realizovaných akcí a kontrol.

Vzdělávání žáků zajišťuje plně kvalifikovaný a stabilizovaný pedagogický sbor. Jednou z hlavních priorit školy je další vzdělávání pedagogických pracovníků, které probíhá plánovitě a systematicky. V souladu s koncepčními záměry ředitel školy každoročně stanovuje prioritní okruhy dalšího rozvoje pedagogů. Ty jsou zapracovány do osobních plánů vzdělávání, jejichž naplňování se příznivě projevuje v kvalitě výuky převážně odborných předmětů. V rámci dalšího vzdělávání pedagogové spolupracují s lektory a pedagogy ze zahraničních škol (Německo, Francie, Itálie aj.), účastní se vzdělávacích seminářů, exkurzí a výstav v České republice i zahraničí, pomáhají žákům s přípravou na soutěže, výstavy či prezentace. Na vlastní profesní rozvoj klade značný důraz i vedení

školy, které své další vzdělávání zaměřilo především na manažerské dovednosti, školskou legislativu a metody a formy vzdělávání.

Materiální podmínky školy umožňují naplňování cílů školních vzdělávacích programů. Škola má k dispozici učebny pro výuku nejen všeobecně vzdělávacích předmětů, ale i specializovaných odborných předmětů (výstavní sál, fotoateliér se studiovým vybavením, odborné učebny s technickým zařízením, aj.). Prostorové podmínky, vybavení školy informačními a komunikačními technologiemi a materiálním vybavením (notebooky, tablety, 3D tiskárny, profesionální řezačka, vypalovací stroj na gravírování, stroj na lepenou vazbu aj.) odpovídají požadavkům na zajištění kvalitního odborného vzdělávání. Vzdělávání žáků probíhá v esteticky podnětném prostředí, jehož výzdoba je vhodně koncipována vzhledem k jejich odbornému zaměření. Vícezdrojové financování školy umožňuje vytvářet podmínky pro výuku, zajištění chodu školy a naplňování školních vzdělávacích programů. Ke zvýšení kvality vzdělávání a materiálního vybavení pro výuku žáků získalo vedení školy finanční prostředky na pořízení digitálních technologií.

K naplňování koncepčních záměrů a zkvalitnění své činnosti škola efektivně využívá cíleně zaměřenou aktivní spolupráci se sociálními a profesními partnery. Dlouhodobě rozvíjené partnerské vztahy s tuzemskými i zahraničními odbornými institucemi pozitivně ovlivňují odbornou složku vzdělávání, významně podporují rozvojové záměry školy a přispívají k inovaci a implementaci progresivních trendů v oblasti designu a estetiky. Výsledky partnerství se promítají do promyšlené nabídky odborných předmětů, do témat přednášek a exkurzí a pozitivně ovlivňují praktickou výuku žáků v tuzemsku i v zahraničí. Projekty realizované prostřednictvím programu Erasmus+ umožňují mobilitu vyučujících a žáků, efektivní kooperaci s dalšími školami a odbornými institucemi i zapojení žáků do aktivit obohacujících vzdělávací obsah vyučovaných předmětů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání není ve všech vzdělávacích oblastech nastavena účelně. V rámci disponibilních hodin byly v souvislosti s přípravou žáků na společnou část MZ posíleny předměty jazykového a estetického vzdělávání a odborná a praktická složka vedoucí k plnohodnotnému uplatnění absolventa v praxi. Výuka odborných předmětů a předmětů praktického zaměření je z organizačních důvodů (odborné učebny v Jiráskových sadech) efektivně koncipována do větších celků (tři až pět hodin). Pro žáky se naopak jeví jako nevhodné dvouhodinové bloky výuky v jazykovém vzdělávání, popř. dvě a více vyučovacích hodin téhož předmětu v jednom dni. Tento způsob organizace vzdělávání nevytváří vhodné podmínky pro průběžné procvičování a upevňování učiva a efektivní domácí přípravu žáků.

Při hospitované výuce vládla přátelská pracovní atmosféra a vzájemný respekt. Žáci byli ukázněni a dbali pokynů vyučujících. V hodinách všeobecně vzdělávacích předmětů převažovala frontální výuka s řízeným rozhovorem, přičemž míra aktivního zapojování žáků do výuky byla rozdílná. Částečně byla zařazována také samostatná práce žáků. V polovině vyučovacích hodin byl výklad učitele vhodně podpořen názornou prezentací s využitím didaktické techniky. Učitelé žákům poskytovali dostatek času pro jejich práci a v případě potřeby i průběžnou podporu. S výjimkou jazykového vzdělávání nebyli žáci vedeni ke spolupráci (práce ve dvojicích a skupinová práce). Vyučující vhodně využívali mezipředmětové vztahy a zkušenosti žáků z každodenního života. Návodnými otázkami vedli žáky ke vzájemné diskusi, k vyjadřování vlastního názoru a argumentaci. Učitelé práci žáků nediferencovali s ohledem na jejich odlišné vzdělávací možnosti a rozdílné pracovní tempo, všichni žáci plnili stejné úkoly. Pouze sporadicky žáci hodnotili vlastní proces učení, vrstevnické hodnocení nebo prvky formativního hodnocení nebyly ve sledované výuce

zaznamenány. Závěr většiny hodin sloužil ke shrnutí učiva za aktivní účasti alespoň několika žáků.

V hodinách odborného vzdělávání byli žáci vedeni k osvojení výchozích znalostí a dovedností důležitých pro jejich následný rozvoj a umělecké směřování. V části hospitovaných hodin dominovala frontální forma výuky (strukturovaný výklad, výuková prezentace, řízený rozhovor) s akcentem na předávání hotových poznatků, což se projevovalo nerovnoměrným zapojením žáků do výuky a nižší mírou jejich interakce s učitelem. Propojováním teoretického učiva s praktickými příklady učitelé zvyšovali zájem žáků o probíranou látku a jejich možnost uplatnit již nabyté znalosti. Výrazným znakem vzdělávání v uměleckých odborných předmětech byla individualizace a diferenciací, jež umožňovala plně rozvíjet talent a kreativitu žáků. Erudice vyučujících, jejich osobní zaujetí pro vyučovaný předmět i autorská tvůrčí zkušenost žáky zdařile motivuje a prohlubuje jejich zájem o zvolený obor i budoucí profesi. V hodinách praktického vzdělávání (cvičení) připravují zkušení pedagogové formou zadávaných témat a vedením jejich odborné realizace žáky na procesy hledání vlastního uměleckého vyjádření a k pochopení důležitosti vnímání sebe sama a okolního světa jako zdroje inspirace. Zřejmá byla podpora žáků k osobitému vyjádření, kreativitě a pozitivnímu vztahu k danému oboru. S ohledem na náročnost zadaných úkolů a schopnosti žáků učitelé citlivě volili individuální přístup. Respektovali odlišnou míru dosažených dovedností jednotlivých žáků i jejich osobitost. Přínosem pro vstup do praxe, popř. přípravu k dalšímu studiu, je osvojování práce se speciálními softwary, rozvoj sebe prezentace vlastních prací, včetně obhajoby zvolených postupů a řešení. Žáci byli vedeni k samostatnosti a odpovědnosti za vlastní práci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Činnost školního poradenského pracoviště účelně koordinuje výchovná poradkyně, současně ve funkci kariérové poradkyně pomáhá žákům při výběru jejich dalšího studijního a profesního směřování. Průběžně informuje pedagogy o potřebách žáků s podpůrnými opatřeními a žáků s odlišným mateřským jazykem a metodicky je vede. Aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Úzká je její spolupráce s třídními učiteli. Výchovná poradkyně také poskytuje žákům individuální psychoterapeutické konzultace. V souvislosti s postcovidovým obdobím pro ně realizovala besedy s cílem posílit jejich duševní zdraví (Stop negativním myšlenkám, Začni si věřit, Zdravá výživa jako obrana před duševními potížemi). Školní metodická prevence se podílí na organizaci četných aktivit zaměřených na prevenci rizikových jevů. Velký důraz škola klade na primární prevenci, na kterou se zaměřují vyučující v různých oblastech (např. zdravý životní styl, komunikace a sociální dovednosti) v rámci výuky. Školní poradenské pracoviště dlouhodobě spolupracuje s externími organizacemi (PROSTOR PRO Hradec Králové, Kyber Life, Praha), jež se podílejí na posilování vztahových vazeb mezi žáky navzájem i mezi žáky a vyučujícími, na prevenci šikany a kyberšikany, na sexuální výchově a dalších preventivních aktivitách. Škola každoročně pořádá pro žáky 1. ročníků adaptační kurz a pro všechny žáky školy besedy se členy integrovaného záchranného systému. Ve sledovaném období se škole daří výskyt rizikových jevů eliminovat již v jejich počátku, jejich četnost je nízká.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků probíhá podle pravidel uvedených ve školním řádu. Učitelé pro ověření naplnění cílů stanovených školními vzdělávacími programy vedle běžných nástrojů individuálního hodnocení učitele využívají portfolia žákovských prací. V rámci komisionální zkoušky z odborného předmětu stanovené rámcovým vzdělávacím programem oboru vzdělání Grafický design žáci v průběhu školního roku vypracovávají

ročníkový umělecký projekt, jehož obhajobou při zkoušce prokazují míru osvojených kompetencí daných školními vzdělávacími programy. Od 2. ročníku učitelé předmětů český jazyk a literatura a anglický jazyk využívají pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v těchto předmětech testy, jejichž zadání a hodnocení korespondují se zadáním a hodnocením didaktických testů společné části MZ. Škola tak průběžně získává objektivní informace o úrovni dosažených vědomostí a dovedností v uvedených vyučovacích předmětech. Pro žáky 4. ročníku organizuje maturity nanečisto – simulaci zkoušek společné části MZ. S výsledky pracují jednotliví učitelé, vyhodnocují je a přijímají opatření k jejich zlepšení (doučování, konzultace se členy školního poradenského pracoviště a jednání se zákonnými zástupci žáků). Žákům ohroženým školním neúspěchem jsou poskytovány konzultace a doučování i v dalších předmětech. O účinnosti těchto opatření svědčí fakt, že v průběhu vzdělávání zanechává studium z důvodu špatného prospěchu případně ztráty zájmu o zvolený obor jen malý počet žáků (v posledních třech uzavřených školních letech v průměru pět žáků ročně). O výsledcích vzdělávání jsou žáci, jejich zákonní zástupci i vedení školy informováni prostřednictvím elektronického informačního systému. Osobně potom zákonní zástupci žáků na informačních schůzkách a při individuálních konzultacích, vedení školy při každodenních rozhovorech s učiteli, na provozních poradách a na jednáních pedagogické rady. Ve školním roce 2021/2022 (k 30. 6. 2022) z celkového počtu 219 žáků prospělo s vyznamenáním 17,8 % žáků (39 žáků), 78,1 % žáků prospělo (171 žáků), nebylo hodnoceno 4,1 % žáků (9 žáků). Hrubá neúspěšnost žáků v jarním zkušebním období 2022 ve společné části MZ byla 14,3 % (8 žáků z 56 přihlášených k MZ).

Škola významně podporuje zájem žáků o zvolený obor a rozvoj jejich nadání širokou nabídkou aktivit nad rámec běžné výuky. O výborných výsledcích a prezentaci školy na veřejnosti svědčí řada předních umístění v oborových soutěžích, prezentace práce žáků na výstavách a při stážích v České republice i zahraničí. K významným úspěchům ve školním roce 2021/2022 patří např. 3. místo a Cena sympatie v soutěži POPAI STUDENT AWARD 2021, 2. místo v kategorii A01 a 3. místo v kategorii A02 ve 42. ročníku Národní soutěže a výstavy amatérské fotografie, 1. místo ve 2. ročníku soutěže Kreativní výzva 2022 – ZAPA beton o realizaci vlastního designu autodomíhávače. Ve školním roce 2022/2023 žáci školy získali např. 3. místo v národním kole Mezinárodní soutěže o nejlepší statistický plakát, 3. místo v krajském kole Prezentiády 2023, Cenu kreativity v soutěži POPAI STUDENT AWARD 2022. Obdrželi ocenění za aktivitu a výborné studijní výsledky v soutěži Mladý řemeslník 2021 a 2022. Žáci školy představují své studentské práce na tradičních školních výstavách (Adventní a vánoční výstava, Jarní a velikonoční výstava). Autoři nejzdařilejších návrhů a modelů zpracovaných v rámci ročníkových uměleckých projektů prezentují jejich realizaci v závěru školního roku na školní výstavě – Akademii žakovských prací. S výsledky práce žáků školy se může veřejnost setkat na různých kulturních a společenských akcích.

Závěry

Vývoj školy

- z důvodu dělení výuky odborných předmětů na skupiny byl od minulé inspekční činnosti posílen pedagogický sbor, od školního roku 2022/2023 byla vytvořena samostatná funkce školního metodika prevence
- postupně dochází ke zkvalitnění materiálně technických podmínek školy (vybavení informačními a komunikačními technologiemi, žakovským nábytkem)

- škola obdržela certifikát o udělení Akreditace Erasmus, který umožňuje škole podávat zjednodušené žádosti v rámci ročních výzev v oblasti odborného vzdělávání a přípravy v programu Erasmus+ při zachování vysoké kvality projektů (platnost od 1. 2. 2022 do 31. 12. 2027)

Silné stránky

- koncepční a systémové řízení školy založené na efektivním delegování kompetencí a vzájemné spolupráci
- účinný a efektivní systém partnerství
- mobilita žáků a pedagogů podporující profil absolventa i jazykové kompetence žáků
- účelně nastavený systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s pozitivním dopadem na kvalitu výuky převážně odborných předmětů
- vysoká úroveň praktického vzdělávání s pozitivním dopadem na rozvoj odborných kompetencí žáků
- vysoká motivace žáků k aktivní účasti v přehlídkách, na výstavách, v projektových činnostech a v soutěžích

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nevhodná organizace jazykového vzdělávání (kumulace výuky jednotlivých předmětů)
- nízká míra podpory vzájemné spolupráce žáků při výuce všeobecně vzdělávacích předmětů
- absence diferenciací zadaných úkolů vzhledem k rozdílné úrovni schopností, potřeb a pracovního tempa žáků při výuce všeobecně vzdělávacích předmětů
- absence vrstevnického hodnocení a prvků formativního hodnocení

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- omezit výuku předmětů jazykového vzdělávání ve vícehodinových blocích
- využívat kooperativní metody a formy ve výuce s ohledem na podporu spolupráce mezi žáky
- diferencovat práci v hodinách všeobecně vzdělávacích předmětů s ohledem na odlišné vzdělávací potřeby a rozdílné pracovní tempo žáků, vést žáky k hodnocení práce spolužáků a poskytovat jim zpětnou formativní vazbu využitelnou pro jejich další učení

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění společenské smlouvy ke dni účinnosti rozdělení podílů a převodu jejich částí dle rozhodnutí valné hromady konané dne 5. 4. 2022
2. Notářský zápis o rozhodnutí tohoto orgánu právnické osoby pod číslem NZ 163/2022 ze dne 5. 4. 2022
3. Výpis správního řízení vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, čj. MSMT- 36457/2016-2, s účinností od 25. 11. 2016 ze dne 24. 11. 2016
4. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 14381, datum vzniku a zápisu 23. 3. 1999, údaje platné ke dni 3. 4. 2023
5. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. KUKHK-474/SM/2016-16, s účinností od 1. 11. 2016 ze dne 11. 10. 2016
6. Jmenování do funkce ředitele školy vydané s účinností od 1. 9. 2006 ze dne 23. 6. 2006
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 3. 2023
8. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 (vzorek)
9. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků pro školní roky 2021/2022 a 2022/2023 (včetně knih úrazů vedených ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023)
10. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
11. Smlouva o zajištění školního stravování s účinností od 1. 12. 2016, ze dne 24. 11. 2016
12. Příručka jakosti QM-01 ze dne 1. 9. 2022
13. Cíle jakosti pro školní roky 2021/2022, 2022/2023
14. Strategie rozvoje školy QM-02 ze dne 1. 9. 2022
15. Certifikace systému managementu – Zpráva z auditu s datem 20. 12. 2022
16. Internacionalizační strategie s datem 17. 10. 2021
17. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
18. Hospitační záznamy vedení školy ve školních letech 2021/2022, 2022/2023
19. Záписы z jednání předmětových komisí vedené ve školních letech 2021/2022, 2022/2023
20. Školní vzdělávací programy Branding design a Branding floristiky oboru vzdělání 82-41-M/05 Grafický design platné ve školním roce 2022/2023
21. Rozvrhy tříd platné k termínu inspekční činnosti
22. Školní řád střední školy platný ve školním roce 2022/2023
23. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2021/2022
24. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)

25. Přehled prospěchu žáků ve školním roce 2021/2022 (výpis ze školní matriky)
26. Přehled prospěchu žáků školy u maturitní zkoušky (společná část) v jarním zkušebním období 2022
27. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023
28. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště včetně Strategie předcházení školní neúspěšnosti vedená ve školním roce 2022/2023
29. Inspekční zpráva Čj. ČŠIH-1018/15-H ze dne 25. 1. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Lenka Marková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Alena Josefová, Ph.D., školní inspektorka

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.