



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-522/18-S

Název	Základní škola Rudná, okres Praha - západ
Sídlo	Masarykova 878, 252 19 Rudná
E-mail	reditel@zsrudna.cz
IČ	49855221
Identifikátor	600053393
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavel Kasal
Zřizovatel	Město Rudná
Místo inspekční činnosti	Masarykova 878, 252 19 Rudná
Termín inspekční činnosti	5. 3. 2018 – 8. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“) vykonáva činnosť základnej školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny.

Výuka v ZŠ se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV), jehož mottem je „Dobrá cesta vede k dobrým cílům, pokud člověk nespěchá.“ Zájmové vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro ŠD (dále ŠVP ŠD).

V ZŠ se vzdělává 816 žáků (nejvyšší povolený počet je 840 žáků) prvního až devátého ročníku ve 32 třídách. V devíti odděleních ŠD je zapsáno 246 účastníků zájmového vzdělávání (nejvyšší povolený počet je 300 žáků). Provoz ŠD je zajištěn ráno a odpoledne.

Žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) je v ZŠ evidováno 49.

Od předešlé inspekční činnosti v roce 2012 se počet žáků ZŠ výrazně zvýšil (o 55 %). Rovněž vzrostl počet účastníků zájmového vzdělávání ve ŠD (o 27 %).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce školy je zřetelně formulována ve strategickém dokumentu (Koncepce rozvoje 2015 – 2020) a ve školních vzdělávacích programech. Záměry vedení školy jsou vyvážené, orientovány jsou na soustavné zlepšování vzdělávání. Naplňování koncepce je celkově úspěšné.

Škola je řízena efektivně podle účelných a srozumitelných pravidel. Ředitel vhodně delegoval pravomoci zejména na své dvě zástupkyně a vedoucí školní jídelny. Vedoucí vychovatelka ŠD je přímo řízena zástupkyněmi ředitele. Vedení školy efektivně podporuje individuální iniciativy jednotlivých pedagogů. K účinnému řízení chodu školy přispívají pravidelné týdenní porady vedení, měsíční porady všech zaměstnanců, jednání tzv. grémia (vedení školy, předsedové předmětových komisí a metodických sdružení, výchovná poradkyně, školní metodička prevence, vedoucí vychovatelka) a pedagogická rada. Obousměrné informační toky jsou efektivně realizovány osobními konzultacemi, pomocí tištěných dokumentů na vývěsce ve sborovně, prostřednictvím intranetu, elektronické pošty apod.

Hospitační činnost vykonává vedení školy systematicky a metodicky jednotně, zjištěné poznatky se promítají do přijímaných opatření směřujících ke zkvalitňování vzdělávání. Práce pedagogů v předmětových a metodických týmech je rovněž systematická. Učitelé posuzují naplňování ŠVP ZV i případné návrhy na jejich úpravy. Konzultují efektivní vyučovací metody, poznatky z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), mezipředmětovou koordinaci, sjednocují hodnocení žáků apod. Přijatá opatření ke zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků jsou dostatečně účinná.

Škola o své vzdělávací nabídce průběžně informuje veřejnost i zákonné zástupce prostřednictvím webových stránek a akcí školy. Aktivně vytváří komunikativní prostředí, které je vstřícné ke spolupráci s mnoha partnery. Velmi dobrá spolupráce školy se zřizovatelem se pozitivně odráží zejména ve zlepšování materiálních a prostorových podmínek pro vzdělávání. Přínosná pro naplňování školních vzdělávacích programů je i spolupráce s neziskovými organizacemi (Domov seniorů Rudná, Sdružení na ochranu ohrožených dětí, Život dětem, Proxima sociale, Farnost Rudná). K rozvoji přírodovědných kompetencí žáků napomáhá spolupráce s místními spolky (chovatelé, včelaři, zahrádkáři), např. společně pořádají výstavy. V ZŠ aktivně pracuje školní parlament, který je složen

ze zástupců tříd prvního až devátého ročníku. Konzultovány jsou v něm podněty ke zlepšení života školy a předávány jsou jejímu vedení, které je průběžně zohledňuje. Zástupci rovněž zajišťují přenos informací do tříd. Přínosem je vedení žáků k občanským a sociálním kompetencím.

Ředitel při přijímání k základnímu a zájmovému vzdělávání vytváří pro uchazeče rovné podmínky.

Při zajišťování kvalitních podmínek ke vzdělávání škola neopomíná ani oblast bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci jsou na začátku školního roku a v jeho průběhu prokazatelně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví, což dokládají zápisy v třídních knihách. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti vykonávány, kontrola nad osobami vstupujícími do budovy byla zajištěna. Míru úrazovosti škola sleduje a přijímá účinná opatření. Revize tělocvičného náčiní, elektrických spotřebičů a přístrojů přístupných žákům jsou zajišťovány v pravidelných termínech.

Ředitel splňuje kvalifikační předpoklady, ve funkci je 26 let. Pedagogický sbor ZŠ je celkově stabilní, ze 48 učitelů je šest bez odborné kvalifikace (tři z nich studují, na tři se vztahuje výjimka z důvodu věku a délky pedagogické praxe). Nedostatkem je, že učiteli s příslušným předmětovým zaměřením je odučen jen nízký podíl hodin (31 %) cizích jazyků; pro výuky fyziky učitel s příslušnou specializací zcela chybí. Přínosné pro rozvoj komunikačních dovedností žáků je, že se na výuce anglického a ruského jazyka podílejí rodilé mluvčí. K upevnění rovných příležitostí žáků ke vzdělávání napomohlo zřízení funkcí školního psychologa a speciálního pedagoga. Výchovně vzdělávací činnost ŠD zajišťuje devět vychovatelek, z nichž jedna nespĺňuje podmínky odborné kvalifikace. Ředitel doložil, že odborně kvalifikovanou vychovatelku hledá. V období od předešlé inspekční činnosti v roce 2012 se zvýšila odborná kvalifikovanost pedagogů včetně specialistů, z nichž příslušné specializační studium absolvovali všichni s výjimkou jednoho (koordinátor informačních a komunikačních technologií – ICT). Ředitel účelně plánuje a realizuje DVPP. Při hospitační činnosti bylo zaznamenáno, že získané poznatky jsou ve výuce uplatňovány. Uvádění nového a začínajícího učitele je efektivně realizováno např. prostřednictvím mentora, konzultacemi s vedením či ostatními pedagogy.

Organizace výuky je kvalitní, třebaže se škola v souvislosti se vzrůstajícím počtem žáků dlouhodobě potýká se stísněnými prostorovými podmínkami. Všechny prostory školy jsou estetické a účelně vybavené. V každé z učeben je prezentační technika. Při hospitační činnosti bylo zaznamenáno její účelné využívání. Specializované učebny jsou jen pro výuku cizích jazyků, ICT, vaření a dílenských prací. Škole chybí odborné učebny např. pro výuku přírodovědných předmětů. Pro výuku tělesné výchovy má škola příkladné podmínky. Realizována je ve dvou kvalitně vybavených školních tělocvičnách a na moderních víceúčelových hřištích, které jsou součástí školního areálu.

Pro činnost ŠD nemá škola vlastní prostory. Vzdělávání je realizováno v učebnách prvního stupně, tělocvičnách a na hřištích.

Materiální podmínky se od předešlé inspekční činnosti v roce 2012 zlepšily. Realizována byla např. rekonstrukce cvičné kuchyně a podlah v tělocvičnách, průběžně je vyměňován nábytek v učebnách, modernizovány byly prostředky ICT.

Finanční podmínky školy v období (2017) umožňovaly činnost podle školních vzdělávacích programů. Škola hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu včetně rozvojových programů MŠMT (zvýšení platů pracovníků regionálního školství, podpora výuky plavání v ZŠ, soutěže aj.) a s provozními prostředky od zřizovatele. Další významnou složkou financování hlavní činnosti jsou vlastní příjmy, zejména úplata za ŠD. Rozpočet školy

posiluje příjem z doplňkové činnosti (pronájem školních prostor a vaření obědů pro cizí strávníky). Škola také získala několik sponzorských darů. V aktuálním školním roce je zapojena v projektu EU Šablony pro ZŠ Rudná. Projekt má za cíl podporovat rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem a také společné vzdělávání pedagogů. Finanční prostředky škola používá efektivně a v souladu s jejich poskytnutím.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelé při realizaci výuky vycházeli z ŠVP ZV. Rozvrh vyučovacích hodin včetně délky přestávek respektuje psychohygienické zásady. Hospitované hodiny byly až na výjimky po obsahové i metodické stránce velmi dobře připravené. K pozitivům také většinou patřila příjemná pracovní atmosféra. Nedostatečně však byly využity příležitosti k zadávání diferencovaných úkolů podle náročnosti zejména ve vztahu k žákům ohroženým školním neúspěchem a nadaným. Často bylo opomíjeno závěrečné hodnocení či sebehodnocení žáků důležité při jejich vedení k dalšímu vzdělávání a zlepšování jejich individuálních výsledků.

Všechny hospitované hodiny českého jazyka, prvouky a vlastivědy na prvním stupni byly věcně správné a názorné. Účelně byly aplikovány mezipředmětové vazby. Žáci byli k práci většinou účinně motivováni, pracovali se zájmem. Učitelky na ně kladly přiměřené a srozumitelné požadavky, respektovaly jejich individuální tempo, průběžně jim poskytovaly zpětnou vazbu. Výuka byla realizována prostřednictvím frontálních a individuálních činností, ale také prací ve skupinách nebo dvojicích. Vzhledem ke stanoveným cílům byly vhodně uplatněny učební pomůcky (textové materiály, didaktická technika). Žáci si většinou aktivně osvojovali učivo, pracovali s textem, rozvíjeli své komunikativní a sociální dovednosti; s vyučujícími dobře spolupracovali. Zadané úkoly se jim dařilo plnit. Hodnocení výkonů jednotlivců či skupin bylo pozitivní. Žáci prokazovali znalosti a dovednosti příslušné jejich věku i požadavkům ŠVP ZV.

Hospitovaná výuka českého jazyka a literatury na druhém stupni byla zpravidla kvalitní. Žáci byli vhodně vedeni k logickému a kritickému myšlení, k práci s textem, informacemi, zdroji, aktivně si osvojovali učivo. Čtenářské dovednosti žáků jsou vhodně podporovány i realizací školních projektů a besed o četbě. Vedení jsou k tvůrčímu psaní, recitaci a dramatickému projevu. Zúčastňují se předmětově zaměřených soutěží a olympiád, navštěvují městskou knihovnu, divadelní představení, muzea, výstavy apod. Škola poskytuje dostatek příležitostí k prezentaci žakovských výsledků včetně jejich publikování např. v místním časopisu.

Výuka cizích jazyků na druhém stupni měla rozdílnou úroveň v závislosti na dosažené odbornosti jednotlivých učitelů. Převážně byla vedena interaktivním způsobem, vyučující cizí jazyk při komunikaci až na výjimku běžně používali. Využívány byly rozmanité výukové metody a formy práce ve vztahu ke stanovenému cíli. Ve všech hodinách byl kladen důraz na poslech s porozuměním. Příležitostí k rozvoji komunikativních dovedností žáků však nebylo většinou dostatek. Výuka byla vhodně propojena s každodenními reálnými situacemi. Žáci byli úspěšně motivováni.

Při výuce dějepisu se účelně střídaly různé metody, k názornosti probíraného učiva byla funkčně využita didaktická technika. Žáci byli k činnostem vhodně motivováni. Pracovali s textem, objevovali nové poznatky. Prokázali, že umějí dobře prezentovat výsledky své činnosti před třídou a hodnotit výkony svých spolužáků. Učitelka pozitivně hodnotila jejich výkony. Jedna ze dvou hospitovaných hodin výchovy k občanství vykazovala nedostatky po stránce metodické. Učivo zde nebylo se žáky řádně procvičeno.

Výuka matematiky na prvním a druhém stupni je celkově na velmi dobré úrovni. S prvky finanční gramotnosti se setkávají v matematice a ve výchově k občanství. Matematické aplikace využívají žáci i v různých projektových dnech. Hospitovaná výuka byla založena hlavně na žákovských činnostech. Využita byla účinná motivace, žáci pracovali ochotně a často se značným zaujetím. Zajištěna byla potřebná názornost, využita byla řada pomůcek i moderní didaktická technika. Předností pak byla dostatečná míra procvičení a upevnění učiva přímo ve škole, bez nadměrného přenosu práce na domácí přípravu. Slabší stránkou byla chybějící diferenciacie výuky vzhledem k různým schopnostem jednotlivých žáků. Výborná byla přátelská atmosféra v hodinách a kultivovaná komunikace žáků. Jejich případné chyby využívaly učitelky pozitivně, se snahou o analýzu problému a vyvození následného poučení. Hodnocení sice často spočívalo spíše jen v posouzení správnosti okamžitého výkonu žáka, bylo však dostatečně transparentní a hlavně povzbudivé. Vytýčené vzdělávací cíle byly ve všech hospitovaných hodinách splněny.

V hodinách hudební a výtvarné výchovy na prvním a druhém stupni žáci pracovali se zájmem, výuka byla dobře organizačně promyšlena, pedagogové je vhodně a účelně motivovali k práci. Učitelé využívali aktivizační metody a přirozené komunikační prostředí, udržovali pozornost a zájem žáků po celou dobu vyučovacích hodin. Ve většině hospitovaných hodin byla vhodně využita prezentační technika a příslušné výukové programy. Metodicky velmi zdařilá byla hodina hudební výchovy ve třetím a čtvrtém ročníku, kdy učitelé využili kromě elektrických klávesových nástrojů také Orffův instrumentář. Rovněž výtvarná výchova v pátém ročníku se vyznačovala výrazným přesahem do oblasti dalších předmětů.

Hodiny předmětů přírodovědného zaměření na druhém stupni (přírodopis, zeměpis, fyzika a chemie) byly provázeny názornými ukázkami, výuku vhodným způsobem doplňovalo množství didaktických pomůcek a přehledná prezentace za využití audiovizuální techniky. Míra aktivního zapojení žáků byla na vysoké úrovni. Žáci si ověřili některé teoretické znalosti při praktických pokusech. Učitelé využívali účinné aktivizační metody. V hodinách byly cíleně ověřovány znalosti a dovednosti písemnou i ústní formou. Výuka byla účelně provázána s reálnými situacemi z běžného života. Závěrečné zhodnocení, napomáhající procesu zpětné vazby z hlediska dosaženého pokroku, bylo asi v polovině hodin pouze formální nebo neproběhlo vůbec.

Hodiny tělesné výchovy na prvním a druhém stupni měly promyšlenou a pestrou strukturu. Vyučující svoji odbornou kvalifikovanost uplatnili v účelné organizaci hodiny a ve správné metodice prováděných činností. Střídání pohybových aktivit mělo pozitivní vliv na cílenou podporu rozvoje tělesné zdatnosti a pohybových dovedností většiny žáků. Ti měli také dostatek prostoru k vyjadřování vlastních názorů i prezentaci svých dovedností. Převažovala příjemná atmosféra, žáci byli ukázněni a aktivně spolupracovali s vyučujícími.

K podpoře rozvoje pohybových činností a dovedností přispívá konání lyžařských a cyklistických kurzů, pestrá nabídka sportovních kroužků a pořádání školních turnajů a soutěží. Celoroční soutěž o nejlepšího sportovce školy, do které se zapojuje každoročně vysoký počet žáků, je významným motivačním prvkem k posílení pohybových aktivit.

Vzdělávání ve ŠD se uskutečňuje formou pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti. Hospitována byla klidová činnost (četba a výtvarné činnosti) i spontánní aktivity a rozmanité herní činnosti účastníků (deskové hry aj.). Žáci pracovali individuálně nebo ve skupinách. Rozvíjeny u nich byly především kompetence sociální, pracovní a jejich představitost. K jednotlivým činnostem byli vhodně motivováni i průběžným pozitivním hodnocením.

Ředitel zřídil školní poradenské pracoviště (výchovná poradkyně, školní metodička prevence, speciální pedagožka, školní psychologka). Členky pracoviště mezi sebou efektivně spolupracují. Účinně poskytují žákům a jejich zákonným zástupcům poradenské služby a pomoc při řešení výukových a výchovných problémů. Výchovná poradkyně se také kvalitně zabývá kariérním poradenstvím a organizací podpory žáků se SVP, garantuje spolupráci se školskými poradenskými zařízeními.

K vyrovnání podmínek pro vzdělávání žáků se SVP či s riziky neúspěchu přispívá účinné poskytování podpůrných opatření. V hospitovaných hodinách bylo většinou zohledňováno osobní tempo žáků, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim byla pedagogickými pracovníky poskytována potřebná pomoc.

Pro žáky s riziky neúspěchu a s problémovým chováním je vypracována dohoda (mezi žákem, rodiči a školou) o řešení výchovných a prospěchových problémů, průběžně je vyhodnocováno stanovených cílů a jejich naplňování stanovených cílů. Vzhledem k aktuálním výsledkům těchto žáků jsou realizována podpůrná opatření účinná.

K prevenci všech forem rizikového chování v ZŠ má škola nastavená jasná pravidla ve školním řádu, školním preventivním programu a školní preventivní strategii. Výsledky prevence jsou pravidelně vyhodnocovány školním poradenským pracovištěm a pedagogickou radou. Témata z oblasti prevence jsou vhodně zařazována ve výuce, škola plánovitě organizuje akce cílené na prevenci rizikového chování. Na budování a posilování pozitivních vztahů v rámci třídního kolektivu jsou zaměřeny besedy, semináře, exkurze a další akce s tematikou prevence rizikového chování a zdravého způsobu života. Jednotlivé případy rizikových jevů a nedodržování pravidel školního řádu jsou školním poradenským pracovištěm individuálně řešeny ve spolupráci s třídními učiteli, rodiči, dále v pedagogické radě a v případě potřeby spoluprací s příslušnými sociálně právními institucemi. V tomto školním roce se jednalo o případy šikany, záškoláctví a vandalismu. Ředitel přijal konkrétní opatření k jejich zamezení, např. výměnu třídního učitele ve třídě, v níž se šikana vyskytla.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy a pedagogové průběžně získávají aktuální informace o výsledcích vzdělávání žáků a mají přehled o jejich vzdělávacích pokrocích. Pozornost je věnována průběžným i celkovým výsledkům vzdělávání. Jsou projednávány za jednotlivá klasifikační období v pedagogické radě i při jednáních předmětových komisí. Vývoj individuálních výsledků žáků je sledován v souladu s pravidly pro hodnocení včetně využívání školních i komerčních testů, např. z českého jazyka v prvním, třetím a sedmém ročníku. Škola tak má možnost srovnávat úroveň výsledků vzdělávání v rámci školy i celé republiky. Výsledky testování jsou také podkladem k přijímání účinných opatření. Další možnosti ke sledování výsledků jsou pravidelná čtvrtletní sebehodnocení žáků. Informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání jsou zákonným zástupcům předávány prostřednictvím elektronických žákovských knížek, na třídních schůzkách nebo při individuálních konzultacích. Škola se také systematicky zabývá adaptací a úspěšností žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání, který probíhá bez výrazných negativních změn v prospěchu. Žákům ohroženým školní neúspěšností je nabízena podpora v rámci konzultací, formou individuálního či skupinového doučování. Systematicky jsou analyzovány rovněž výkyvy v prospěchu žáků a na základě zjištěných skutečností jsou přijímána účinná opatření, která škola pravidelně vyhodnocuje. Funkční spolupráce všech zainteresovaných se kladně projevuje rovněž v nízkém počtu zameškaných hodin. Celkově žáci dosahují ve vzdělávání velmi dobrých výsledků. Na konci minulého školního roku jich prospěly dvě třetiny s vyznamenáním, pouze tři žáci neprospěli.

Pravidelně je monitorována úspěšnost absolventů při přijímání ke střednímu vzdělávání. Výsledky vzdělávání jsou zveřejňovány ve výročních zprávách o činnosti školy.

Na dobrých vzdělávacích výsledcích školy má velký podíl zapojení do celé řady projektů, pestrá nabídka zájmových kroužků (florbal, míčové hry, aerobic, sólový zpěv, angličtina aj.), další činnost školy (výlety, exkurze apod.) a vytváření vhodných podmínek pro účast žáků ve vědomostních a sportovních soutěžích a olympiádách. Žáci jsou úspěšní nejen v regionu, ale i v krajských a národních kolech.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve ŠD odpovídají cílům stanoveným v ŠVP ŠD i jejich osobním možnostem. Příznivě se projevují např. při sportovních či kulturních akcích školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Nárůst počtu žáků od inspekční činnosti v roce 2012.
- Zlepšení zejména personálních a materiálních podmínek pro realizaci školních vzdělávacích programů.

Silné stránky

- Efektivní spolupráce se zřizovatelem a dalšími sociálními partnery napomáhá realizaci školních vzdělávacích programů.
- Kvalitní materiální a prostorové podmínky pro výuku tělesné výchovy mají pozitivní vliv na rozvoj tělesné zdatnosti žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká diferenciací činností ve výuce ve vztahu k žákům ohroženým školním neúspěchem a nadaným.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diferencovat činnosti ve výuce ve vztahu k žákům ohroženým školním neúspěchem a nadaným.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Rudná dne 29. 3. 2017, bez uvedení čj.
2. Jmenování do funkce ředitele vydané městem Rudná dne 28. 12. 2009, čj. 07705/09/Taj
3. Plán kontrolní činnosti, školní rok 2017/2018
4. Plán hospitační činnosti – školní rok 2017/2018 ze dne 2. 9. 2017
5. Záznamové archy hospitační činnosti školy, školní roky 2016/2017, 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
6. Koncepce rozvoje 2015 – 2020
7. Organizační řád ze dne 25. 4. 2017
8. Školní matrika ZŠ a ŠD k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
10. Statistiky výsledků vzdělávání žáků, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
12. Školní řád ZŠ, účinnost od 1. 9. 2014
13. Vnitřní řád ŠD, účinnost od 1. 9. 2016
14. ŠVP ZV, účinnost od 1. 9. 2016 včetně dodatku č. 1, účinnost od 1. 9. 2017
15. ŠVP ŠD, účinnost od 1. 9. 2016
16. Rozvrh vyučovacích hodin podle tříd a podle vyučujících pro školní rok 2017/2018
17. Třídní knihy ZŠ a ŠD pro školní rok 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o dosaženém vzdělání, Hlášenky volných pracovních míst – Úřad práce, inzerce
19. Hospodářská dokumentace školy (Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2017, Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2017 včetně všech úprav, Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 13. 1. 2018, Hlavní kniha účetnictví - období 12/2017, darovací smlouvy)
20. Rozpis dohledů nad žáky, školní rok 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
21. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ze žáků (knihy úrazů založené dne 1. 9. 2015, záznamy o úrazech, záznamy o provedených školeních, záznam z roční prověrky stavu bezpečnosti a ochrany zdraví ze dne 9. 2. 2017 a 1. 3. 2018, provozní řady odborných učeben)
22. Revizní a kontrolní zprávy – záznamy o provedených revizích hromosvodů, elektrozařízení, hasicích přístrojů, elektrických spotřebičů
23. Protokol o revizi – odborné technické kontrole tělocvičného náradí včetně soupisu provedených prací ze dne 5. 6. 2016 a 6. 6. 2017
24. Doklady o přijímání žáků do ZŠ a ŠD pro školní rok 2017/2018 – vzorek
25. Dokumentace školního poradenského pracoviště – soubor dokumentů, školní rok 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
26. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků z 1. 9. 2016 (na období od 1. 9. 2016 do 30. 6. 2018)
27. Internetové stránky školy
28. Inspekční zpráva ze dne 29. 5. 2012, čj. ČŠIS-799/2-S

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka	Marie Richterová, v. r.
Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor	Petr Jiroš, v. r.
Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka	Miroslava Březinová, v. r.
PaedDr. Luděk Štíbr, školní inspektor	Luděk Štíbr, v. r.
Mgr. Miroslav Včelař, školní inspektor	Miroslav Včelař, v. r.
Mgr. Karel Šimek, školní inspektor	Karel Šimek, v. r.
Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice	Jana Jungerová, v. r.

V Praze 6. 4. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Pavel Kasal, ředitel školy

Pavel Kasal, v. r.

V Rudné 11. 4. 2018