Organizace expedičních a projektových dnů se řídí zejména touto přílohou, vyhláškou č. 48/2005 Sb. O základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, platnými dopravními předpisy a rezortními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školách a školských zařízeních, vše v platném znění.

# organizace

Pedagog expedičního nebo projektového dne v přípravě, provedení a vyhodnocení akce zajistí:

* Zletilé osoby činné na akci se seznámí prokazatelným způsobem s právními normami uvedenými v odstavci 1, žáky seznámí s jejich obsahem přiměřeným způsobem.
* Akce se mohou zúčastnit pouze žáci zdravotně způsobilí (vedoucí zváží s ohledem na náročnost akce, zda se jí mohou zúčastnit žáci tělesně oslabení po nemoci, astmatici, alergici, apod.).
* Vedoucí akce zajistí poučení žáků a ostatních účastníků o BOZP, požární ochraně, dopravní kázni, ekologických předpisech, pobytu v přírodě, zásadách slušného chování, s konkrétními pokyny, právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a se zásadami bezpečného chování, s možnými riziky a odpovídajícími následnými opatřeními, se kterými se mohou žáci setkat ve škole, jejím okolí a při činnostech mimo školu. Dokladem o provedeném poučení je záznam poučení (např. v třídní knize).
* Informuje je o tom, že zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci jsou povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh akce.
* Zajistí seznam žáků s telefonickým kontaktem na rodiče žáků.
* Zajistí možnost telefonického kontaktu po celou dobu konání akce, telefonní číslo nahlásí vedení školy i rodičům.
* Zajistí dohled nad žáky po celou dobu konání akce, včetně noci. Při akcích konaných mimo školu, kdy místem pro shromáždění žáků není škola, začíná dozor 15 minut před dobou shromáždění na určeném místě. Po skončení akce dohled končí na předem určeném místě a v předem stanoveném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí škola nejméně dva dny před konáním akce zákonným zástupcům žáků. Podle rozhodnutí ředitelky školy mohou dohled konat vedle pedagogických pracovníků i jiné osoby, které jsou zletilé, plně způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovněprávním vztahu ke škole. Tyto osoby musí být stejně jako pedagogičtí pracovníci řádně poučeny o všech dokumentech, ze kterých vyplývají povinnostech dohledu.
* Zajistí dodržování předpisů (dopravní kázeň,...) a metodických pokynů a zásad (střídání činností, dostatek odpočinku, přizpůsobení pohybových činností nejslabším účastníkům, sledování zdravotního stavu a potíží žáků, přiměřená zátěž žáků,...). Pedagogičtí pracovníci a asistenti jsou povinni dbát na úroveň pohybové vyspělosti, předchozí výcvik, výkonnost a zdravotní stav žáků. Během akce přihlížejí k aktuálnímu počasí, zařazují včas a v přiměřené míře přestávky pro odpočinek.
* Koupání se uskutečňuje pouze na vyhrazených místech, kde není koupání zakázáno. Koupání v přírodě musí být přizpůsobeno počasí, fyzické zdatnosti dětí a jejich plaveckým schopnostem. Děti se mohou koupat jen za dohledu osoby činné při zotavovací akci jako dohled. Dohled může vykonávat jen osoba, která je schopna poskytnout záchranu tonoucímu. Pedagogický pracovník osobně předem ověří bezpečnost místa pro koupání, přesně vymezí prostor, kde se žáci mohou pohybovat (plavat), učiní opatření, aby měl přehled o počtu koupajících se žáků ve skupině, žáky s vymezeným prostorem seznámí. Skupina na jednoho pedagogického pracovníka je maximálně 10 žáků. V případě, že koupání probíhá na místě s plavčíkem, je pedagog učinit veškerá opatření daná Provozním řádem koupaliště. Současně se však nezbavuje případné odpovědnosti.
* Po skončení akce provede vyúčtování akce a prokazatelným způsobem s ním seznámí zákonné zástupce žáka. Doklady o vyúčtování uschová.
* Zajistí vybavenou lékárničku. Rovněž zajistí, aby se zásadami poskytování první pomoci byli seznámeni žáci a všichni účastníci akce.
* V průběhu akce je nutno zajistit ze strany pedagogických pracovníků poskytnutí první pomoci. Pokud by došlo k úrazu dítěte, žáka je nutno v závislosti na způsobu zranění poskytnout první pomoc, dle možností ohlásit rodičům a po příjezdu provést veškerou administrativu (záznam v knize úrazů, odškodnění apod.) V případě, že dojde k ošetření u lékaře, odpovídá vedoucí akce nebo příslušný pedagogický pracovník za skutečnost, že si při ošetření vyžádá lékařskou zprávu, kterou po návratu předá vedení školy a rodičům.

Nedomluví-li se pedagog se zákonným zástupcem dítěte jinak, jsou děti předávány od **7:30 do 8:30** hodin ve škole nebo na předem určeném místě. Odpoledne jsou děti vyzvedávány ve škole od **14:30 do 16** hodin. Lze též domluvit jiný čas a místo předání dítěte.

Stravování:

Expediční a projektové dny jsou výchovně vzdělávací akce třídy mimo místo vzdělávání školy, kdy se účastníci nestravují ve školní jídelně.

* Dětem zajišťují stravu i pitný režim rodiče.
* V případě, že dítě musí dodržovat speciální stravovací dietu, či je jinak zdravotně omezeno v příjmu potravin, zákonný zástupce je povinen o těchto skutečnostech předem písemně informovat pedagoga.
* Pedagog nenese žádnou odpovědnost za komplikace dítěte spojené s porušením diety či jiného omezení dle tohoto článku, o nichž nebyl předem informován.

# Spolupráce s rodiči

* Individuální a firemní
* Rodiče se mohou vzájemně domluvit na svážení děti
* Dobrovolná činnost na aktivitách – doprovod, příprava společných akcí
* Rodiče mohou podávat tipy na zajímavé akce a místa, které lze s dětmi navštívit