



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2158/24-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-511/24-T

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Středisko volného času, Ostrava-Zábřeh,<br/>příspěvková organizace</b>                                                                                                                                                                                           |
| Sídlo                      | <b>Gurt'jevova 1823/8, 700 30 Ostrava-Zábřeh</b>                                                                                                                                                                                                                    |
| E-mail                     | <b>svczabreh@svczabreh.cz</b>                                                                                                                                                                                                                                       |
| IČO                        | <b>75 080 516</b>                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Identifikátor              | <b>674 105 265</b>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                                                                                                                                                                                                                                       |
| Zastupující                | <b>Bc. David Střelák, MBA</b>                                                                                                                                                                                                                                       |
| Zřizovatel                 | <b>statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih</b>                                                                                                                                                                                                          |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Gurt'jevova 1823/8, 700 30 Ostrava-Zábřeh<br/>Jaromíra Matuška 82/26, 700 30 Ostrava-Dubina<br/>V Zálomu 2948/1, 700 30 Ostrava-Zábřeh<br/>Charvátská 734/10, 700 30 Ostrava-Výškovice<br/>Školní 170, 739 24 Krmelín<br/>Ostrčilova 10/2557, 702 00 Ostrava</b> |
| Inspekční činnost na místě | <b>16. 10. 2024 – 21. 10. 2024</b>                                                                                                                                                                                                                                  |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

## Charakteristika

Středisko volného času (dále „SVC“ nebo „středisko“), Ostrava-Zábřeh, příspěvková organizace zajišťuje výchovně vzdělávací, zájmovou a rekreační činnost pro věkové kategorie dětí, žáků a studentů, zákonné zástupce nezletilých účastníků, mládež a širokou veřejnost. Činnost je realizována v hlavní budově SVC na Gurt'jevově ul., vč. přilehlých prostor, pobočce SVC Dubina a pobočce SVC V Zálomu. Ostraha Sportovně rekreačního areálu a hlavních vstupů do jednotlivých budov SVC je zabezpečena pronájmem bezpečnostního kamerového systému s napojením na městskou policii. Kromě toho má středisko smluvně zajištěno osm dalších míst poskytovaného vzdělávání, zejména pro zájmové útvary se zaměřením na sport a jazyky, na 3D modelování a 3D tisk, virtuální realitu, na rozvíjení hereckých schopností, na možnost prožít dobrodružství v přírodě a osvojit si řadu praktických dovedností a na další netradiční kreativní činnosti. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje prostřednictvím pravidelné činnosti v zájmových útvarech, dále pak prostřednictvím příležitostné a táborové činnosti. Nabídkou výukových programů pro žáky základních škol poskytuje středisko vzdělávání, které doplňuje nebo podporuje vzdělávání ve školách. K datu inspekční činnosti se ve 179 zájmových útvarech vzdělávalo 1307 účastníků zájmového vzdělávání, jejichž činnost zajišťovalo 11 interních a 138 externích pedagogů volného času (dále „pedagogů“).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel střediska (dále „ředitel“) působí ve své funkci od srpna 2015. Koncepční záměry rozvoje střediska pro období 2021-2026 představuje dokument strategického charakteru, který vymezuje vizi, cíle a opatření v oblastech výchovy a vzdělávání, personální a materiálně provozní oblasti a spolupráci se zákonnými zástupci a ostatními subjekty. Strategie k jejich plnění je podrobněji zpracována v rámcových plánech na jednotlivé roky. Většinu z nich středisko průběžně a úspěšně naplňuje zejména v oblasti široké nabídky zájmových útvarů podporující rozvoj talentu účastníků zájmového vzdělávání, v posílení spolupráce se základními školami, např. v nabídce prevenčních workshopů, nebo ve spolupráci s vysokou školou v nabídce programu na podporu technické tvořivosti podle holandské licence Kids and Science, ve spolupráci s ostatními ostravskými středisky, s blízkými mateřskými i středními školami, s městskou knihovnou, s Celním úřadem pro MSK, Ostravskými lesy a zelení a dalšími subjekty a v prezentaci střediska na veřejnosti, zejména prostřednictvím sociálních sítí.

Ředitel účelně nastavil pravidla fungování střediska a vhodně delegoval kompetence na tři vedoucí oddělení (pravidelné, příležitostné a prázdninové činnosti) a dva vedoucí poboček (SVC Dubina, SVC V Zálomu). Pravidelné pedagogické porady a správní porady poskytují pedagogům informace a zpětnou kontrolu plnění úkolů a vyhodnocování průběžně aktualizovaného plánu činností.

Ředitel usiluje o zajištění optimálních personálních podmínek, o vytváření velmi dobrého pracovního klimatu a funkční vzájemnou spolupráci mezi pedagogy, o jejich konstruktivní komunikaci s účastníky i jejich zákonnými zástupci. Středisko systematicky, v rámci získané akreditace, připravuje hlavní vedoucí zotavovacích akcí dětí a mládeže a samostatné vedoucí volnočasových aktivit dětí a mládeže. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je aktivně podporováno, zohledňuje potřeby střediska a zájem pedagogů. Reaguje na moderní technologie, nové možnosti spojené s umělou inteligencí a na oblast podpory zájmů účastníků o polytechnické vzdělávání. Dostatečnou pozornost věnuje ředitel

vlastnímu profesnímu rozvoji, které souvisí s potřebami střediska, koncepčními záměry a vzdělávacími cíli.

Kontrolní a hospitační činnost je systematická, umožňuje soustavné vyhodnocování dosažené úrovně výchovně vzdělávacího procesu. Hospitační činnost ředitele a jednotlivých vedoucích probíhá plánovitě. Pedagogům je individuálně poskytována zpětná vazba ve formě doporučení pro jejich další pedagogickou práci.

Prostorové a materiálně technické podmínky střediska a pronajatých prostor jiných subjektů umožňují realizaci zájmového vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, na jehož základě realizuje pestrout nabídku pravidelných, příležitostných a prázdninových činností.

Středisko má nastavena jasná a funkční pravidla k organizování vlastní činnosti. Zajištění ochrany zdraví účastníků a jejich bezpečnosti během inspekční činnosti usnadňovalo dodržování pravidel vnitřního řádu a provozních řádů. Hlavní vstupy do budov, kde probíhaly hospitace, jsou vhodně zabezpečeny. Prostory pro zájmové vzdělávání společně s fungujícími pravidly eliminují rizika vzniku úrazů a projevů nežádoucího chování.

Ke zlepšení kvality zájmového vzdělávání středisko využívá dostupné finanční zdroje. Z neinvestičních účelových příspěvků od zřizovatele středisko zabezpečuje např. projekty „Kluby Bavidlo a Bavík“, „Dokaž si, dokaž to“, „Den Země“, „Badatelský svět“. Ze státní dotace a v rámci projektu obce středisko realizuje příměstské letní tábory, např. „Podpora adaptace a integrace držitelů dočasné ochrany v Ostravě 2024“.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hodnocena byla pravidelná zájmová činnost. Sledované aktivity vhodně vycházely ze školního vzdělávacího programu. Zájmové útvary poskytují různorodou činnost, která nabízí umělecky zaměřené zájmové útvary, sportovní, jazykové, společensky vzdělávací a technické. Nabídka je velmi pestrá, vedení střediska reaguje na poptávku účastníků všech věkových kategorií. V hospitovaných zájmových útvarech probíhala činnost v příjemné, přátelské atmosféře, která pozitivně podporovala zájem účastníků o nabízené aktivity ve vhodně uzpůsobeném prostředí a učebnách s vhodnými pomůckami a materiálním zabezpečením. Tým pedagogů, jejich zaměření a odbornost měla pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání. Činnosti v jednotlivých útvarech měli pedagogové dobře připravené, efektivně naplánované a zorganizované. Individuální přístup, motivace a profesionalita pedagogů podněcovala účastníky k plnění zadaných úkolů a rozvíjení jejich znalostí, schopností či dovedností. Účastníci pracovali se zaujetím. Pedagogové podporovali rozvoj jejich nadání, rozšíření znalostí a dovedností, tvořivost a uplatnění vlastní kreativity. Zvolené činnosti vhodně přispívaly k rozvoji pracovních, komunikativních, sociálních a občanských kompetencí. Pohybové zájmové útvary zaměřené na celkový rozvoj motoriky a koordinace s cílem zlepšit všeobecnou pohybovou přípravu podporovaly zvyšování tělesné zdatnosti a zdravotních benefitů. Účastníci nenásilnou a hravou formou rozvíjeli své pohybové schopnosti i rytmické dovednosti pod vedením zkušených pedagogů, kteří nastavují obsah činností tak, aby převládala radost z pohybu a motivace se neustále zlepšovat. V jazykových zájmových útvarech si zábavnou formou rozšiřovali slovní zásobu a osvojovali základní komunikační fráze. Zájmové útvary zaměřené na informatiku, robotiku, virtuální realitu a technickou zručnost zahrnovaly činnosti polytechnické výchovy, které podporují ovládání a využívání informačních a komunikačních technologií. Reagují na rychlý vývoj technologií a udržitelnost moderních trendů současné doby. Činnosti přispívaly k podpoře účastníků poznávat význam technického vzdělávání, rozvíjet příslušnou gramotnost a podporovat

zájem o technické obory. Přírodovědný zájmový útvar rozvíjel v účastnících pocit sounáležitosti s živou přírodou, kde se učí poznávat rostliny, živočichy, život u vody. Učí se rybářské zákony, ale také montáže a navazování háčku a rybolovné techniky. Po složení rybářských zkoušek získávají rybářský průkaz. Zájmový útvar pro rodiče s dětmi významně pomáhá k navázání bližšího kontaktu mezi dítětem a rodičem, podpory vzájemné komunikace a otevřenosti, celkový pocit spokojenosti a bezpečí. V rukodělných činnostech byla zřejmá podpora k tvořivosti, byl dán prostor směřující k osobnímu sebevyjádření, byl podporován rozvoj komunikace, motoriky, sociálních, manuálních a pracovních dovedností.

Středisko v době inspekční činnosti realizovalo také preventivní workshopy pro žáky 4. a 5. ročníků základních škol s tematicky zaměřeným programem spojeným s online bezpečností a prevencí rizikového chování v online prostředí, s možností jak a kde komunikovat s umělou inteligencí. Účastníci při nich aktivní formou získávali konkrétní informace, nové poznatky a praktické dovednosti.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Středisko poskytuje účastníkům smysluplné využití volného času. Podporuje rozvoj jejich zájmů a dovedností. Cíleně se rovněž zaměřuje na talentované účastníky, zejména v oblasti informační a komunikační technologie, polytechnických i pohybových aktivit. Výsledky vzdělávání v rámci zájmových útvarů pedagogové sledují a účastníkům poskytují průběžně motivační slovní zpětnou vazbu. Chybějící promyšlená a pravidelná interní evaluace k průběhu a nabídce zájmového vzdělávání ve všech oblastech činnosti, prostřednictvím, kterým by středisko dostávalo zpětnou vazbu od účastníků, zákonných zástupců a široké veřejnosti, neumožňuje zvyšování jeho kvality.

Výsledky individuální činnosti střediska a účastníků jsou patrné také z účasti nebo organizování akcí, jako jsou např. Ostravský kompot – Fajna Rodina, Trojhalí Karolína, Den pro rodinu, pravidelné keramické akce pro předškoláky, Třída vynálezů, kulturní festival Ostravská muzejní noc, šachové turnaje, badmintonové turnaje a sportovně humanitární akce Běh naděje, která je spojená s finanční sbírkou pro vybraná onkologická pracoviště.

Účastníci zájmových útvarů se na soutěžích (krajské, regionální, celostátní i světové úrovni) pravidelně umísťují na předních místech (např. Ostravské sportovní hry, Grand Prix-série turnajů, Mistrovství ČR v country tancích a americkém stepu, účast na Mistrovství Evropy Kenda ve Francii, zapojení do 11. ročníku celostátní kuchařské soutěže nebo zapojení do celosvětové akce Lego). Středisko se také výraznou měrou podílí na účinné prevenci rizikového chování.

Důležitým faktorem v činnosti střediska a zkvalitňování vzdělávání je spolupráce zejména se zřizovatelem, který přispívá na chod střediska a podílí se na rekonstrukci využívaných objektů. Účelná je také spolupráce s ostravskými středisky volného času i s dalšími subjekty.

Výsledky své práce středisko prezentuje nejen na veřejných akcích, ale i v regionálním tisku (Jižní listy, měsíčník Program) a vlastních webových stránkách. Pro diskusi a podněty využívá úspěšně i sociální síť.

## **Závěry**

### **Vývoj školského zařízení**

- Středisko získalo akreditaci na pořádání kurzů profesní kvalifikace na vedoucí volnočasových aktivit dětí a mládeže, hlavní vedoucí zotavovací akce dětí a mládeže a na samostatného vedoucího volnočasových aktivit dětí a mládeže.
- S podporou zřizovatele proběhla sanace vlhkosti zdiva. V rámci projektu a s podporou zřizovatele byla realizována bezbariérovost střediska. Obnova materiálně technického vybavení střediska probíhá kontinuálně.
- Nabídka zájmového vzdělávání byla rozšířena na posílení rozvoje v oblasti polytechnických aktivit, počítačové gramotnosti a pohybových dovedností.
- Doporučení z předchozí inspekční činnosti ke zlepšení bylo naplněno v oblastech zajištění bezpečnosti a propagace příležitostných akcí.

### **Silné stránky**

- Aktivní spolupráce se zřizovatelem a dalšími subjekty, vhodně rozvíjí sounáležitost s městem Ostrava, okolními středisky volného času, se základními i mateřskými školami a dalšími partnery. (1.5)
- Otevřená a vstřícná komunikace s respektem a tolerancí, s účastí a empatií účelně vytváří podmínky pro rozvoj vzájemné spolupráce všech aktérů a tím podporuje kvalitu sociálního klimatu. (2.2)
- Systematické hodnocení práce pedagogů jim poskytuje užitečnou zpětnou vazbu k jejich práci. (2.3)
- Sledováním nabídek projektů, aktivním zapojením se do mnoha z nich, středisko usiluje o optimální materiální a prostorové podmínky vzdělávání, pečuje o jejich účelné využívání a jejich průběžné zkvalitňování. (2.4)
- Vedení střediska klade velký důraz na zvyšování profesionality, efektivity a kvality práce pedagogů. Má zájem o jejich další vzdělávání a rozvoj. Rovněž dbá na vlastní rozvoj manažerských a leadership kompetencí. (2.5)
- Pedagogové rozvíjejí schopnost účastníků účelně využívat různé informační zdroje a dovednosti potřebné pro úspěšné uplatnění v moderní společnosti. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Příležitostí ke zlepšení je nastavit funkční systém získávání informací o výsledcích vzdělávání sledováním vzdělávacích pokroků účastníků. (5.1)
- Nesystematické a nahodilé vyhodnocování úspěšnosti účastníků v průběhu a ukončování jejich vzdělávání. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Vypracovat funkční systém získávání informací a následné analýzy výsledků vzdělávání sledováním vzdělávacích pokroků účastníků s přihlédnutím k jejich možnostem a potřebám.
- Systematicky vyhodnocovat průběh a výsledky zájmového vzdělávání, zaměřit se na efektivní posuzování rozvoje kompetencí účastníků vzdělávání, využívat evaluační dotazníky.
- Zajistit důslednou kontrolu v oblasti zařazení míst poskytovaného vzdělávání do rejstříku škol a školských zařízení.

### **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Strategický plán na období 2021 – 2026 ze dne 1. 2. 2021
2. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný ve školním roce 2024/2025
3. Personální dokumentace - doklady o dosaženém vzdělání pedagogů volného času vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
4. Rozvrh zájmových útvarů na školní rok 2024/2025
5. Deníky zájmových útvarů ve školním roce 2023/2024, 2024/2025 (vzorek)
6. Smlouvy o pronájmu využívaných prostor k zájmovému vzdělávání (vzorek)
7. Organizační řád platný ve školním roce 2024/2025
8. Organizace činnosti SVČ Ostrava-Zábřeh, p. o. ve školním roce 2024/2025
9. Plán činnosti na rok 2024
10. Plán pedagogických porad
11. Plán oddělení pravidelné činnosti na školní rok 2024/2025
12. Zápisy z jednání pedagogické rady 2024/2025 (vzorek)
13. Plán DVPP a plán hospitací pro školní rok 2024/2025
14. Hospitační záznamy školního roku 2023/2024 (vzorek)
15. Přihlášky do zájmového vzdělávání pro školní rok 2024/2025 (vzorek)
16. Dokumentace k hodnocení finančních, materiálních podmínek a podmínek zajištění bezpečnosti ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
17. Hodnocení hospodaření a činnosti organizace za rok 2023
18. Webové stránky [www.svczabreh.cz](http://www.svczabreh.cz) k datu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Sylva Kyselová, Ph.D., MBA, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. et Mgr. Gabriela Guziurová Tomiczková, školní inspektorka

Mgr. Jan Pokorný, MBA, školní inspektor

Mgr. Hana Kukučková, školní inspektorka

4. 11. 2024