VNITŘNÍ A PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLY

ŠKOLNÍ ROK

2023/2024

**Základní škola Kostelec nad Černými lesy, K Jatkám 748 281 63 Kostelec nad Černými lesy**

tel.: 321 697 002; e-mail: zvs.kostelec@mybox.cz

http: [www.webskoly.cz/ZSPSKOSTELEC](http://www.webskoly.cz/ZSPSKOSTELEC)

Projednáno na ped. radě 4.9.2023

**Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení **písmene a) odstavce 1 § 165 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)** v platném znění a na základě odstavce 2) §7 zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je zpracována podle prováděcí vyhlášky č. 410/2005 Sb. **o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.** Směrnice je součástí organizačního řádu školy

**1. Provozní řád:**

je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

2. Zásobování vodou, pitný režim.

1. Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu. Ve škole jsou instalovány nápojové automaty pro chlazené (teplé) nápoje, s nápoji bez kofeinu.
2. Škola používá jako zdroj pitné vody veřejný vodovod.
3. Z kapacitních hledisek dodávka vody splňuje požadavky vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích: na 1 žáka školy musí být k dispozici nejméně 25 l vody na den,

3. Hluk

Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava) nepřekračuje hygienické limity.

4. Vybavování školy

1. Při vybavování školy, nákupech nábytku apod. jsou od dodavatelů vyžadována osvědčení o hygienické nezávadnosti nábytku, vydané Státním zkušebním ústavem.
2. Místnosti jsou vybaveny nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí a žáků. Velikostní typy školního nábytku a ergonomické zásady práce žáků vsedě odpovídají příloze č. 2 vyhlášky č. 410/2005 Sb. Pracovní stoly mají matný povrch. Při používání tabule je dodržen zrakový úhel maximálně 30 stupňů od zadní hrany pracovní plochy prvního stolu žáka před tabulí. Pro žáky s těžším či kombinovaným zdravotním postižením se používají ortopedické vertikalizační školní lavice podle doporučení odborného rehabilitačního pracovníka s možností jejich polohování.
3. Rozsazení žáků v učebně se řídí podle jejich tělesné výšky; dále se přihlíží ke speciálním vzdělávacím potřebám, případným zrakovým a sluchovým vadám a jinému zdravotnímu postižení žáků. Při jiném než obvyklém uspořádání lavic se dbá na to, aby u žáků nedocházelo k jednostrannému zatížení svalových skupin.

**5. Údržba školy**

1. Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou zpracovány normy přidělování čistících prostředků včetně dezinfekčních prostředků. Přehled o nákupu a výdeji vede školník na skladových kartách, pravidelně provádí kontrolu jejich účelného používání.
2. Úklid je prováděn v následujícím rozsahu, odpovídajícím vyhlášce č. 410/2005 Sb:
* denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem,
* denně vynášením odpadků,
* denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umývadel, pisoárových mušlí a záchodů,
* nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikováním umýváren a záchodů,
* nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámů a svítidel,
* nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor a
* malováním jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji.3. Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinsekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů.

**6. Pracovní podmínky**

1. Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
2. Škola má zpracovánu směrnici pro Osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován.
3. Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení. V žádné z učeben není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky.
4. Žáky školy jsou děti se zdravotním postižením. Pro tyto žáky jsou ve spolupráci s SPC vypracovány individuální výukové plány. Součástí těchto plánů a návrhů je seznam potřebných pomůcek a potřeb.

Časové rozvržení učiva, sestava rozvrhu a režim dne vychází zejména z ustanovení školského zákona č. 561/2004 Sb., vyhlášky 27/2016 Sb.

 **o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a** vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a ze zásad stanovených ve vzdělávacím **programu Speciálka 6, č.j. č.j. 0005/2023 ZSKPV s platností od 1.9.2023 zpracovaný dle RVP ZŠ**

1. 79-01-C/01, a je stanoveno s ohledem na věkové zvláštnosti dětí i žáků, jejich biorytmus a náročnost jednotlivých předmětů. Při výuce je třeba dbát na prevenci jednostranné statické zátěže vybraných svalových skupin výchovou žáků ke správnému sezení a držení těla.
2. Denní doba pobytu venku žáků základní školy není stanovena, úměrně se prodlužuje podle stáří dětí. V zimním i letním období lze dobu pobytu venku upravit s ohledem na venkovní teploty. Pobyt
3. venku může být dále zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách. V letních měsících se provoz přizpůsobí tak, aby bylo možné provádět činnost dětí ve venkovním prostředí pozemku v co největším rozsahu.
4. Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, pobytem dětí o přestávkách mimo učebnu, dodržováním délky vyučovacích hodin a přestávek, zařazováním relaxačních chvilek a cvičení do hodin, umožňují dětem pít i během vyučování, manipulací s žaluziemi regulují osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením. Vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky a ve spolupráci se školníkem zajišťují potřebnou výměnu za větší velikosti.
5. Pravidelným střídáním zasedacího pořádku řad nebo jiným způsobem mění umístění žáků ve třídě tak, aby se pro žáky měnil úhel pohledu na tabuli. Také vedením žáků ke správnému sezení a držení těla přispívají k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin.
6. Na počítačových pracovištích klávesnice musí být při trvalé práci oddělena od obrazovky, aby zaměstnanci umožnila zvolit nejvhodnější pracovní polohu. Volná plocha mezi předním okrajem desky stolu a spodní hranou klávesnice musí umožňovat opření rukou i zápěstí. Povrch klávesnice musí být matný, aby na něm nevznikaly reflexy. Písmena, číslice a symboly na tlačítkách musí být dobře čitelné a kontrastní proti pozadí. Rozměry desky stolu musí být zvoleny tak, aby bylo možné proměnlivé uspořádání obrazovky, klávesnice a dalšího zařízení. Deska pracovního stolu a dalšího zařízení musí být matná, aby na ní nevznikaly reflexy.

**7. Mimoškolní akce žáků**

1. Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (školský zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 106/2001Sb.o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti,…). Vede záznamy o předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení žáků o BOZP, pojištění.
2. Při několikadenních pobytech žáků mimo školu se výuka zajišťuje v místnosti odpovídající požadavkům na učebny v parametrech osvětlení a v mikroklimatických podmínkách podle vyhlášky č. 410/2005 Sb. s plochou minimálně 1,5 m2 podlahové plochy na 1 žáka. Pokud se volný čas tráví ve vnitřních prostorách, musí tyto odpovídat zejména charakteru jídelny nebo denní místnosti s plochou minimálně 1,5 m2 na 1 žáka nebo minimálně 3 m2 na 1 dítě předškolního věku.

**8. Osvětlení**

1. Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je zpravidla zleva a shora, kromě případů, kdy to vyžaduje organizace výuky (skupinová práce,…). Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími meziokenními žaluziemi s natáčecími lamelami. Umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny a zvlášť tabule. V učebnách je použito zářivkové osvětlení, v tělocvičně a jídelně také. Zářivková osvětlovací tělesa jsou opatřena kryty zamezujícími blikání světla. Umělé osvětlení lze použít jako doplňující pro denní světlo, postupně lze zapínat svítidla umístěná rovnoběžně s osvětlovacími otvory.
2. Úroveň denního i umělého osvětlení prostorů se zobrazovacími jednotkami je v souladu s normovými hodnotami a požadavky.
3. Pracoviště u zobrazovacích jednotek jsou umístěna tak, aby žáci nebyli oslňováni jasem osvětlovacích otvorů a ani se jim tyto otvory nezrcadlily na zobrazovací jednotce. Svítidla jsou vhodně rozmístěna tak a mají takové rozložení jasů a úhly clonění, aby se nezrcadlila na zobrazovací jednotce a nedocházelo ke ztížení zrakového úkolu.
4. Vzdálenost očí od zobrazovací jednotky je nejméně 0,5 m od horního okraje zobrazovací jednotky ve výši očí. U pracovišť se zobrazovacími jednotkami je pro zachování dobrých podmínek vidění, zrakové pohody i vyhovující pracovní polohy zajištěna pro všechny uživatele možnost úprav pracovního místa podle jejich individuálních potřeb (zejména podle tělesné výšky a prováděných činností) a regulace denního osvětlení.
5. Integrovaní žáci se zrakovým postižením sedí na místech ve třídě s nejlepším osvětlením, mohou využívat speciální kompenzační pomůcky.
6. Regulace denního osvětlení, rozložení světla a zábrana oslnění je řešena v souladu s normovými požadavky.
7. Pro většinu zrakových činností v zařízeních i provozovnách pro výchovu a vzdělávání se je směr osvětlení zleva a shora, umístění řad svítidel u umělých osvětlovacích soustav rovnoběžně s okenní stěnou nad levý okraj lavic.
8. Osvětlení tabule odpovídá normovým hodnotám. Tabule mají matný povrch, kromě tabulí, na které se nepíše křídou

**9. Větrání**

Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově škole – učebny, šatny, WC, školní družina – jsou přímo větratelné. Intenzita větrání odpovídá požadavkům přílohy č. 3 vyhlášky č. 410/2005 Sb. o **hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.**

**10. Vytápění a parametry mikroklimatických podmínek**

**1. Parametry mikroklimatických podmínek:**

1. **Zima**

**učebny, pracovny, družiny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:**

průměrná výsledná teplota v místnosti 0 tg = 22 ±l° C,

minimální výsledná teplota v místnosti tgmin = 19°C,

při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k dlouhodobému pobytu dětí a žáku ve třech po sobě následujících dnech pod 18°C, ne však méně než na 16°C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16°C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.

1. **Léto**

**učebny, pracovny, družiny, tělocvičny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:**

průměrná výsledná teplota v místnosti 0 tg = 28°C,

maximální výsledná teplota v místnosti tgmax = 31 °C,

při extrémních venkovních teplotách, kdy maximální venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30 stupňů Celsia a kdy je tgmax vyšší než 31 stupňů Celsia, musí být přerušeno vyučování nebo zajištěno pro žáky jiné náhradní opatření, např. jejich pobytem mimo budovu a zajištěním pitného režimu.

**2. Relativní vlhkost** je celoročně v rozmezí 30 - 70 %.

**3. Orientační kontrolu teploty vzduchu** v prostorách s trvalým pobytem je nutno zabezpečit pomocí nástěnných teploměrů. Teploměry se nesmí umísťovat na obvodové stěny místností, to znamená stěny s okny a stěny vystavené přímému dopadu slunečního záření.

**11. Vybavení školy**

1. Všechny ak. kamna mají bezpečnostní podložku.
2. Zasklená dveřní křídla a všechny prosklené plochy v úrovni dveří jsou zabezpečena proti rozbití.
3. Všechny dveře ve výukových prostorách mají jednotnou šířku 900 mm.
4. Ve všech výukových prostorách je umístěno aspoň jedno umývadlo s výtokem pitné vody, všude je studená voda většina má i ohřívač na teplou vodu.
5. Podlahy. V učebnách, cvičná kuchyňce jsou podlahy opatřeny PVC. V části chodeb a vstupní schody do budovy jsou podlahy opatřeny dlažbou s protiskluzovou úpravou.
6. Centrální lékárnička je umístěna ve sborovně, další lékárničky jsou umístěny v dílně. Obsah doplňuje zdravotnice vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle výsledků kontrol a požadavků vyučujících.
7. Prostory pro pobyt žáků ve školní družině - nejmenší plocha volného prostoru místnosti odpovídá rozměrem 2x m na 1 žáka.
8. Prostor pro odkládání oděvů a obuvi a v každém oddělení 1 záchod musí umožňovat přístup a užívání osobami s omezenou schopností pohybu a orientace.
9. Při výuce pracovní výchovy v základních školách mají žáci vytvořenu možnost odkládání civilního oděvu a mytí rukou, stanoví se 1 umyvadlo nebo 1 výtokový kohout s tekoucí pitnou studenou a teplou vodou na 5 žáků.
10. V učebnách jsou vytvořeny relaxační koutky s odpovídajícím vybavením umístěné mimo prostor lavic.
11. Při volbě rostlin a dřevin vysazovaných na pozemky určené pro zařízení a provozovny pro výchovu a vzdělávání musí být zohledněna ochrana zdraví dětí a žáků a jejich rozumové schopnosti. Vysazené rostliny, travnaté plochy a dřeviny musí být řádně udržovány. Pro venkovní hrací plochy musí být zabezpečen přívod vody ke kropení a čištění v kvalitě závlahové vody I. třídy jakosti odpovídající normovým hodnotám.

15. Počty hygienických zařízení v provozovnách pro výchovu a vzdělávání:

a) v předsíňkách záchodů 1 umyvadlo na 20 žáků,

b) 1 záchod na 20 dívek,

c) 1 pisoár na 20 chlapců,

d) 1 záchod na 20 chlapců,

e) 1 hygienická kabina na 80 dívek.

**12. Nebezpečné chemické látky**

1. Jedovaté látky nejsou ve škole používány, všechny látky tohoto charakteru byly ze skladu chemických látek vyřazeny. Všichni vyučující chemie absolvovali příslušná školení a jsou odborně způsobilí k práci s těmito látkami.
2. Nebezpečné a toxické látky a odpady, které vznikají při činnosti školy, jsou likvidovány předepsaným způsobem.
3. Uživatelé venkovních hracích ploch určených pro hry a sport, tj. zejména vyučující tělesné výchovy, vyučující tříd prvního stupně a vychovatelky školní družiny zkontrolují čistotu těchto ploch, případné znečištění hlásí ředitelce školy, která zajistí odstranění závad.
4. Rostliny a dřeviny vysazené v areálu školy odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny, ani alergizující dřeviny. Pokos trávy provádí údržba. Pokos je prováděn v intervalech, které zamezují výskytu kvetoucích trav. V rámci profesionální přípravy mohou žáci pod vedením učitele PV používat sekačku v rámci pěstitelských prací a rodinné výchovy.

**13. Psychohygienická opatření**

**Ochrana žáka před přetěžováním a stresovými situacemi**

1. Třídní učitelé se seznámí se zdravotním stavem všech žáků a informují o něm ostatní vyučující, především učitele TV
2. Při výchovně vzdělávacím procesu volí učitelé vhodné, věku přiměřené postupy, posilující kladnou motivaci
3. Při prověřování a hodnocení přihlížejí vyučující k možnostem žáka připravit se (zdravotní stav, problémy v rodině, delší nepřítomnost,..)
4. Objektivně seznamují rodiče se schopnostmi žáka a čelí tlakům na neúměrné nároky na dítě. Snaží se usměrňovat rodiče i při volbě povolání.
5. Učitelé dodržují délku hodin i přestávek, členění hodin na zátěžové a klidové části.

**Výchova ke zdraví**

1. Vyučující dbají na průběžné větrání učeben v průběhu vyučování. Zároveň kontrolují přiměřené oblečení.
2. Žáky s příznaky infekčních onemocnění učitelé a vychovatelky neprodleně izolují a předají rodičům.
3. V období zvýšeného počtu infekcí nebudou sjednávány akce, při kterých se shromažďují žáci z více tříd, či škol.
4. Žákům se zdravotním postižením třídní učitelé umožní, na doporučení lékaře, užívat dvojí učebnice.

 5. Třídní učitelé povedou žáky k pravidelnému a dostatečnému pitnému režimu.

# Výchova k pohybu

1. Třídní učitelé informují rodiče o významu dodržování režimu dne (pohyb na čerstvém vzduchu, dostatečný spánek, zdravá výživa, ….)
2. Mimořádnou pozornost věnují učitelé tělesné výchovy posilování kladného vztahu k pohybu a zvyšování tělesné zdatnosti a odolnosti.
3. Činnost ŠD budou vychovatelky směřovat do přírody, pokud to počasí dovolí
4. V průběhu vyučovacích hodin učitelé zařazují relaxační cvičení formou tělovýchovných chvilek, dechových cvičení.
5. Ve spolupráci s rodiči usměrňují učitelé děti k výběru mimoškolní činnosti s tělovýchovným zaměřením.

***Související předpisy***

*Provozní řád se řídí zejména předpisy uvedenými v příloze.*

1. *školský zákon č. 561/2004 Sb.,*
2. *zákon o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000Sb.*
3. *vyhláška č. 106/2001Sb.o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti*
4. **Vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých**
5. *Vyhláška č. 137/2004Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných*
6. *vyhláška č. 137/1998Sb. o obecných technických požadavcích na výstavbu*
7. *vyhláška č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání*
8. *vyhláška č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři*
9. *vyhláška č.14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání*
10. *vyhláška č. 27/2006 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných*
11. *vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání*
12. *nařízení vlády č. 101/2005 Sb. o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí*

**Příloha č.1**

**Řád provozu**

**Základní školy a Praktické školy Kostelec nad Černými lesy , K Jatkám 748**

**od 1. září 2023/2024**

Řád provozu školy vychází z podkladů MŠMT a Ministerstva zdravotnictví České republiky*.*

**Obecné informace k provozu školy**

Škola zahájí ve školním roce 2023/2024 svou činnost v plném rozsahu v souladu se školskými právními předpisy.

Nejsou stanovena žádná závazná plošná pravidla pro organizaci vstupu žáků do budovy školy ani pohybu osob před ní.

Ve škole pracuje vrátná, která zajišťuje BOZP u vchodu příchody a odchody žáků a cizích osob. Její pracovní doba je 7.30 – 11.50 12.20 – 14.30 .

Počet žáků ve třídách, odděleních či studijních skupinách je dán vyhláškou č. 27/2016 Sb.

Pokud žák bude porušovat školou daná hygienická pravidla v prostorech školy bude okamžitě jednáno se zákonným zástupcem žáka o patřičných opatřeních (kázeňský postih, okamžité vyzvednutí žáka zákonným zástupcem a opuštění školy).

**Hygienická pravidla**

Probíhá časté a intenzivní větrání učeben a ostatních využívaných prostor školy. Větrání učeben se provádí opakovaně, krátkodobě a intenzivně o přestávce i během vyučovací hodiny.

Je zajištěno bezpečné osoušení rukou – ručníky na jedno použití, případně osoušeči rukou.

Probíhá průběžné větrání šatních prostor.

Vyprazdňování odpadkových košů je prováděno minimálně jednou denně.

Denně se provádí důkladný úklid všech místností, ve kterých se žáci a zaměstnanci školy pohybují. Úklid povrchů a ploch se provádí na mokro, případně s použitím dezinfekčního přípravku, koberce se vysávají.

Úklidový personál je informován o hygienických zásadách a o potřebě čištění a dezinfekce povrchů a předmětů.

Do školní jídelny chodí žáci v rámci ŠD a ŠK, stravování probíhá ve ŠJ Základní školy, nám. Smiřických 33, Kostelec n.Č.lesy v Tyršově ulici. Je dána smlouvou o stravování.

**Školní stravování**

**Školní stravování se může poskytovat za níže uvedených doporučení,** pokud nestanoví KHS nebo MZd jinak:

- V rámci možností školy bude zajištěn co nejmenší kontakt různých skupin

- Hygiena a úklid podle pravidel stanovených v předchozím textu.

- Důraz na nutnost mytí *(případně dezinfekci)* rukou před odebráním stravy.

**Školní družiny**

- oddělení školní družiny bude tvořena žáky několika předem daných tříd.

Mgr. Pavla Rývová ředitelka školy

**Závěrečná ustanovení**

1. Provozní řád je trvale uložen na intranetu trvale přístupném všem zaměstnancům školy. Provozní řád byl projednán na poradě dne 4. 9. 2023. Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP.
2. Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu.
3. Směrnice nabývá platnosti dnem: 1. 9. 2023
4. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2023

V Kostelci nad Černými lesy dne 1. 9. 2023 Mgr. Pavla Rývová řed. školy